

DEMANDE DE PRIX (RFQ) (Biens)

Reference No.: *UNWMLI-RFQ-010-2017*

Fourniture supports de communication

Mars 2017

Chère Madame/Cher Monsieur,

Objet : Sélection d'un ou plusieurs Fournisseurs de Support de Communication pour le Système des Nations Unies au Mali dans le cadre d'un contrat à Long terme d'une durée d'un an renouvelable

L'Entité des Nations Unies pour l'égalité entre les sexes et l'autonomisation des femmes (ONU Femmes) lance la présente demande de prix afin de stipuler des accords à long terme (LTA) avec une ou plusieurs entreprises fournissant une gamme complète de produits et services telle que décrite dans l'annexe 1 de cette demande de cotation.

Afin de préparer une soumission réactive, vous devez examiner attentivement et comprendre le contenu des documents suivants :

- a. Feuille d'instructions aux soumissionnaires
- b. Spécifications techniques détaillées des marchandises (Annexe 1)
- c. Conditions générales de contrat ONU Femmes (Annexe 2)

Nous vous remercions de bien vouloir nous faire parvenir votre meilleure offre en prix hors taxes pour la fourniture des matériels ci-dessous cités. Votre offre doit nous parvenir au plus tard le **10 avril 2017 à 16.00 heures** sous plis fermé avec mention : « **Fourniture de Supports de Communication UNWMLI-RFQ-10-2017** » à l'adresse ci-dessous :

Bureau ONU Femmes Mali, Immeuble Magane, Badalabougou Est, +223 20 22 31 21

Il vous appartient de vous assurer que votre offre de prix parviendra à l'adresse indiquée ci-dessus au plus tard à la date-limite. Les offres de prix qui seront reçues par ONU Femmes postérieurement à la date-limite indiquée ci-dessus, pour quelque raison que ce soit, ne seront pas prises en compte.

Instruction aux Soumissionnaires

Instruction aux Soumissionnaires	Exigences Particulières
Adresse(s) exacte(s) du ou des lieux de livraison (indiquez-les toutes, s'il en existe plusieurs)	Bureau ONU Femmes Mali /Immeuble Magane, Badalabougou Est +223 20 22 21 24 / mali.reception@unwomen.org
Date et heure limites de livraison prévues (si la livraison intervient ultérieurement, l'offre de prix pourra être rejetée par ONU Femmes)	<input checked="" type="checkbox"/> 20 jours à compter la transmission du bon de commande
Calendrier de livraison	<input type="checkbox"/> N/A
Taxe sur la valeur ajoutée applicable au prix offert	<input checked="" type="checkbox"/> Doit exclure la TVA et autres impôts indirects applicables
Services après-vente requis	<input checked="" type="checkbox"/> N/A
Date-limite de soumission de l'offre de prix	<input checked="" type="checkbox"/> 10 Avril 2017 à 16.00 heures
Conditions mandataires Documents requis qui doivent être fournis pour établir l'admissibilité des soumissionnaires (sous la forme de « copies certifiées conformes » uniquement)	<input checked="" type="checkbox"/> Le prestataire doit avoir exercé au minimum 3 années dans le domaine de l'imprimerie pour que sa soumission soit prise en considération. <input checked="" type="checkbox"/> Une copie de l'attestation de déclaration d'impôts du lieu d'imposition délivrée depuis moins de trois mois ou certifiée conforme, certifiant que le soumissionnaire est en situation fiscale régulière ou à défaut de paiement qu'il a constitué les garanties jugées suffisantes par le comptable chargé par le recouvrement. Cette attestation doit mentionner l'activité au titre de laquelle le soumissionnaire est imposé <input checked="" type="checkbox"/> Certificat d'immatriculation au Registre de commerce <input checked="" type="checkbox"/> Une Copie de la carte d'identification Fiscale
Tous les documents, y compris les offres, les catalogues, les instructions et les manuels d'utilisation, doivent être rédigés dans la langue suivante :	<input checked="" type="checkbox"/> Français
Documents à fournir	<input checked="" type="checkbox"/> Echantillons

Durée de validité des offres de prix à compter de la date de soumission	<input checked="" type="checkbox"/> 120 jours Dans certaines circonstances exceptionnelles, ONU Femmes pourra demander au fournisseur de proroger la durée de validité de son offre de prix au-delà de qui aura été initialement indiqué dans la présente RFQ. La proposition devra alors confirmer par écrit la prorogation, sans aucune modification de l'offre de prix.
Conditions de versement du paiement	<input checked="" type="checkbox"/> 30 jours après acceptation écrite des services sur la base de la parfaite conformité aux exigences de la RFQ
Date-limite prévue pour l'entrée en vigueur du contrat	<input checked="" type="checkbox"/> 01 Mai 2017
Durée prévue du contrat (dates prévues de commencement et d'achèvement)	<input checked="" type="checkbox"/> 01 Mai 2017 au 30 avril 2018 renouvelable 2 fois
Critères d'attribution du contrat et d'évaluation des soumissions	<input checked="" type="checkbox"/> Conformité technique/plein respect des exigences et prix le plus bas <input checked="" type="checkbox"/> (Voir les tableaux ci-dessous) <input checked="" type="checkbox"/> Acceptation sans réserve du BC/des conditions générales du contrat
Mesures de vérification	<input checked="" type="checkbox"/> Vérification de la précision, de l'exactitude et de l'authenticité des informations fournies par un soumissionnaire dans les documents juridiques, techniques et financiers soumis ; <input checked="" type="checkbox"/> Validation du degré de conformité aux exigences de la RFQ et aux critères d'évaluation au regard de ce qui a été constaté à ce stade par l'équipe d'évaluation ; <input checked="" type="checkbox"/> Demandes de renseignements et la vérification des références auprès d'organismes compétents vis-à-vis du soumissionnaire concerné, ou auprès de toute autre entité ayant pu avoir des relations d'affaires avec ledit soumissionnaire ; <input checked="" type="checkbox"/> Demandes de renseignements et la vérification des références auprès d'autres clients antérieurs s'agissant de la qualité des prestations fournies dans le cadre de contrats en cours ou achevés ;
Conditions d'entrée en vigueur du contrat	<input checked="" type="checkbox"/> Signature du contrat par les deux parties
Type de contrat devant être signé	<input checked="" type="checkbox"/> LTA
Conditions particulières du contrat	<input type="checkbox"/> N/A
Annexes de la présente RFQ	<input checked="" type="checkbox"/> Conditions générales / Conditions particulières (annexe 1) <input checked="" type="checkbox"/> Spécifications techniques (annexe 2).

	La non-acceptation des conditions générales (CG) constituera un motif d'élimination de la présente procédure d'achat
Personnes à contacter pour les demandes de renseignements (Demandes de renseignements écrites uniquement) ¹	mali.achat@unwomen.org Les réponses tardives de l'ONU Femmes ne pourront pas servir de prétexte à la prorogation de la date-limite de soumission, sauf si ONU Femmes estime qu'une telle prorogation est nécessaire et communique une nouvelle date-limite aux offrants.

Résumé des formulaires d'évaluation de la soumission technique		Coefficient de pondération de la note	Points maximum
1.	Expertise/notoriété du prestataire	30 %	300
2.	Conformité avec les spécifications techniques	40 %	400
3.	Structure de l'équipe et Equipements Disponible	30 %	300
Total			1000

Evaluation de la soumission technique		Points maximum
Formulaire 1		
Expertise/notoriété du prestataire		
1.1	Attestation de référence dans le domaine de l'imprimerie et de la fourniture de support de communication des années 2014- 2015 et 2016 : (Minimum 3 attestation ou PV) <input type="checkbox"/> 20 points – organisme SNU ambassades et organisations internationales <input type="checkbox"/> 15 points – Administrations et multinationales <input type="checkbox"/> 10 points - autres	100
1.2	Chiffre d'affaire (CA) annuel dépassant les 10 000 000 FCFA <input type="checkbox"/> CA < 10 000 000 fcfa : 0 pt <input type="checkbox"/> CA =10 000 000 : 70 pts <input type="checkbox"/> Pour chaque 1 000 000 FCFA de plus sur le CA 2 points supplémentaires	100
1.3	Nombre d'années d'exercice dans le domaine de l'imprimerie et de la fourniture de support de communication billetterie <input type="checkbox"/> nb < 3 ans : Non qualifié <input type="checkbox"/> nb = 3 ans : 70% <input type="checkbox"/> 5 pts pour chaque année de plus	100
Total de la partie 1		300

¹La personne à contacter et l'adresse sont indiquées à titre officiel par l'ONU Femmes. Si des demandes de renseignements sont adressées à d'autres personnes ou adresses, même s'il s'agit de fonctionnaires de l'ONU Femmes, l'ONU Femmes ne sera pas tenu d'y répondre et ne pourra pas confirmer leur réception.

Evaluation de la soumission technique Formulaire 2		Points maximum
Conformité avec les spécifications techniques		
1.	Conformité de l'Echantillon avec les spécifications <input type="checkbox"/> <i>Echantillon Non conforme : 0 pt</i> <input type="checkbox"/> <i>Echantillon conforme aux spécifications : 1000 %</i>	300
2.	Délai de livraison le plus court / délai d'exécution le plus court <input type="checkbox"/> <i>Délai de livraison < 20 jours après réception du bon de commande : Non qualifié</i> <input type="checkbox"/> <i>Délai de livraison = 20 jours après réception du bon de commande : 70%</i> <input type="checkbox"/> <i>2 pts pour chaque jours de moins</i>	100
Total de la partie 2		400

Evaluation de la soumission technique Formulaire 3		Points Maximum
Structure de direction et personnel clé		
3.1	Structure de l'équipe	100
	Le Chef de projet doit avoir un Diplôme d'infographe	50
	Expérience professionnelle	50
	<input type="checkbox"/> <i>nb < 5 ans : Non qualifié</i>	
	<input type="checkbox"/> <i>nb = 5 ans : 70%</i>	
	<input type="checkbox"/> <i>2 pts pour chaque année de plus</i>	
3.2	Equipements Disponible	200
	La Presse de couleur Numérique	50
	La Presse de couleur Offset avec CTP (flasheuse de plaque).	50
	Machine pour la découpe	20
	Machine pour le pliage	20
	Machine pour l'assemblage	20
	Machine pour le rainage	20
	Machine pour le pelliculage	20
Total de la partie 3		300

Nous vous remercions et attendons avec intérêt votre offre de prix.

Cordialement,

Anna KONATE
Directrice des Opérations

ANNEX 1

Conditions générales de contrats relatifs à la fourniture de biens et de services de l'ONU Femmes

The GCs can be accessed by supplier from UN W website (<http://www.unwomen.org/en/about-us/procurement>) or directly by clicking on the below link:

[Select applicable link and delete the others]

<http://www.unwomen.org/~media/commoncontent/procurement/unwomen-generalconditionsofcontract-goods-en.pdf>

ANNEX 2

SPECIFICATIONS TECHNIQUES
