

RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS RECIBIDAS

SDP-50-2017

“Servicio de Telefonía Fija e Internet primario para el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)”

Fecha: 22/11/2017

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

1 - Descripción del requerimiento en página 28 ITEM 1, Subpunto: Telefonía, Donde dice: Características de Tarifa. ¿LDI- Es la larga distancia internacional limitada a USA y Canadá, y LDM- Es Larga Distancia Mundial- Resto de los países del mundo?
Página 28 ITEM1, Dice: Características de tráfico: • Servicio de llamada local – 13,500 minutos • Servicio mensual de larga distancia internacional - 600 minutos • Servicio mensual de llamada a celular nacional e internacional 044 – 3,800 minutos • Incluir costo de llamada por minuto
2 - ITEM 2, Servicio de internet primario, Subpunto: Requerimientos, Donde dice: Medio de servicio por microonda. ¿El servicio de llamada a celular 044 y 045 es solo dentro de México?
Favor de aclarar la pregunta, ya que una cosa es el servicio de Internet y por otra parte es el servicio de la telefonía. Para el servicio de internet Primario solicitamos que el medio sea por microonda. Para el tema de las llamadas a celular, solicitamos el servicio para llamadas dentro de México como mundiales.
3 - Donde dice: 30 Direcciones IP. ¿Podemos considerar Fibra Óptica como medio de entrega del servicio de internet?
Para el servicio de Internet secundario el medio de entrega es fibra óptica por los que las 30 IP's deben de corresponder a éste servicio.
4 - SECCION 1. EXPERIENCIA DE EMPRESA U ORGANIZACIÓN, 1.2 Capacidad financiera ¿Podemos conocer el uso de las direcciones IP? (para que no tengan costo, debemos conocer el uso que tendrán).
Las 30 direcciones IP homologadas (pública) se requieren para hacer públicos los diversos servicios con los que cuenta el PNUD, tales como: páginas web, resolución de nombres de internet, VPN, enlaces con equipos de videoconferencia, enlaces con Skype for Business, Skype, transmisiones en vivo via webinar, sistema de seguridad Firewalls, etc...
5 - SECCION 7: Formulario de Propuesta Financiera 8. Desglose de costos por componente. ¿Es suficiente presentar copia de la declaración anual del ejercicio anterior firmada por el contador de la empresa para cubrir el requisito de capacidad financiera?
El desglose de costos por componente se refiere al formato que debe llevar la propuesta financiera. La capacidad financiera debe demostrarse con el "Último informe financiero auditado (estado de resultados y balance general), incluyendo el Informe del Auditor", como se indica en el punto 26 de la Hoja de Datos
6 - ¿Justificar uso de equipos utilizados en el servicio es necesario?

PNUD México

¿A qué equipos se refiere?
7 - SDP (Solicitud de Propuesta) En la Pagina 21 se refiere a un “servicio de internet redundante para el PNUD” ¿Las secciones 8 (garantía de propuesta), 9 (Garantía de ejecución) y 10 (Garantía de pago por adelantado) dice que son “no aplicables” en el índice de la Solicitud de Propuesta, no deben considerarse estas secciones?
Es correcto, tal y como lo indican la Hoja de Datos, estos apartados no son aplicables.
8 - ¿El servicio redundante debe entregarse con un medio de microonda, o puede entregarse por Fibra Óptica? (En la Pagina 5 DESCRIPCION DE REQUISITOS. Señala que el tipo de contacto que deberá firmarse debe ser “Contrato de Servicios Profesionales”)
Estamos solicitando dos servicios de Internet, uno que será nuestro enlace primario por medio de microonda y un enlace secundario vía fibra óptica.
9 - Tratándose de un servicio de telecomunicaciones es usual utilizar el contrato de prestación de servicios de telecomunicaciones “del prestador de servicios”. ¿Hay obligaciones y prácticas del contratante (o cliente) que deben ser observadas durante la prestación del servicio que no estaban cubiertas en el contrato de servicios profesionales que sugiere el PNUD?
Todos los contratos adjudicados por PNUD se basan en los "TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES DE LOS SERVICIOS" contenidos en el último apartado del documento de la convocatoria
11 - Punto 15.1. Prueba de estabilidad financiera. Se solicita a la convocante confirmar, si este punto se cubre en su totalidad con la presentación de la Declaración Anual de Impuestos correspondiente al ejercicio 2016? En caso contrario se solicita ser más específico con la información que se requiere.
El punto 15.1 hace referencia al punto 26 de la hoja de datos, en este apartado se solicita el "Último informe financiero auditado (estado de resultados y balance general), incluyendo el Informe del Auditor" que es el documento que deberá presentarse.
12 - Punto 15.3. Estructura Administrativa y personal clave. Se pide a la convocante confirmar si este punto se solventa con la presentación de al menos 1 curriculum correspondiente al Ing. Responsable de la implementación de los servicio
El punto se cubre con la presentación de todos los CVs del personal dispuesto para cubrir el servicio que el PNUD solicita. La cantidad de personal dispuesto es responsabilidad del oferente.
13 - Punto 16. Propuesta financiera. Sección 7. Desglose de costos por objetivo. Se solicita atentamente a la convocante un ejemplo del llenado de esta tabla a efecto de asegurar una entrega correcta de la misma en relación a los servicios requeridos.
En la tabla de desglose por objetivo se debe indicar los pagos mensuales que se deberán realizar por la prestación del servicio requerido
14 - PRESENTACION Y APERTURA DE PROPUESTAS. 23. Presentación. 23.1 Los sobres que contengan la Propuesta Financiera y la Propuesta Técnica DEBERÁN ESTAR TOTALMENTE SEPARADOS y cada uno de ellos deberá ser presentado de forma individual, sellado y claramente marcado en el exterior, ya sea como “PROPUESTA TÉCNICA” o como “PROPUESTA FINANCIERA”,

PNUD México

según corresponda. Se solicita a la convocante confirmar que la propuesta puede ser presentada de forma presencial en sobre cerrado y de forma opcional también en forma electrónica, el licitante podrá elegir la opción que más le agrade?

Las propuestas serán recibidas solo por medio electrónico en la dirección de correo licitaciones@undp.org , si su propuesta supera las 10 Mb favor de utilizar un drive virtual como (google drive, dropbox, etc)

15 - PRESENTACION Y APERTURA DE PROPUESTAS. 23. Presentación. 23.3 Los proponentes que presenten Propuestas transmitidas por correo o entregadas personalmente deberán adjuntar la copia original y cada copia de la Propuesta en sobres cerrados y separados, identificando debidamente cada uno de los sobres como "Propuesta original" y "Copia de la Propuesta", según corresponda. Los dos sobres serán sellados y colocados en un sobre exterior. El número de copias necesarias se especificará en la Hoja de Datos (HdD, nº 19). En caso de discrepancia entre el contenido del sobre de la "Propuesta original" y el de la "Copia de la Propuesta", tendrá preferencia el contenido del ejemplar marcado como original. Se solicita a la convocante aclarar este punto, se requiere una copia de la propuesta técnica y económica en sobre cerrado, es decir se entregaran 2 sobres con originales y 2 con copias?

No, al ser entregado de manera electrónica, no es necesario entregar copias.

16 - HOJA DE DATOS. HdD 21. Fecha límite de presentación. Se solicita a la convocante confirme persona, lugar y fecha y hora límite para la entrega de manera presencial de los sobres las propuestas técnica y económica.

Fecha Límite para recepción de propuestas: 23:59 pm del día 30 de noviembre de 2017. En la dirección de correo electrónico que se menciona en el punto 20 de la Hoja de Datos. Todas las referencias de fechas y horarios, están basadas en el tiempo oficial del centro de los Estados Unidos Mexicanos, de acuerdo al Centro Nacional de Metrología: http://www.cenam.mx/hora_oficial/

17 - HOJA DE DATOS. HdD 26 y 27. Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los proponentes (únicamente en forma de "Copia certificada"). Con la intención de cumplir de forma practica con estos requisitos se propone a la convocante que para el cumplimiento de este inciso se presente copia simple de: a) Acta constitutiva de la empresa b) Poder del representante legal c) Identificación oficial del representante legal (INE, Pasaporte, cedula profesional). d) Alta ante la SHCP (RFC) e) Consulta reciente de la OPINION DE CUMPLIMIENTO ANTE EL SAT f) Ultima Declaración Anual de impuestos correspondiente al ejercicio 2016 g) Curricular de la empresa incluyendo lista de cliente con datos de contacto para validación del servicio prestado (la información de precios es confidencial) h) Certificados de normas internacionales ISO9000 vigentes

Los Documentos requeridos en los puntos 26 y 27 son todos obligatorios, salvo los que no tienen recuadro sombreado, y en formato electrónico no es necesario la certificación de las copias

18 - TERMINOS DE REFERENCIA. Descripción de actividades. Item 1. Se solicita a la convocante confirmar cuál es la marca, modelo y versión de su PBX, así como confirmar que el IP PBX se encuentra detrás de un router, favor de confirmar el modelo de este equipo.

PNUD México

Call Manager CISCO MCS 7800 Series, versión 7.1.5.10000-12, el equipo se encuentra detrás de un Router marca CISCO modelo 3825
19 - TERMINOS DE REFERENCIA. Descripción de actividades. Item 2. Servicio de Internet Primario. El proveedor deberá proporcionar el equipo de acceso al servicio de Internet. • La administración y el mantenimiento de los equipos de ruteo requeridos para el servicio de internet, ubicados en las instalaciones del PNUD, estará a cargo del licitante adjudicado. Se solicita atentamente a la convocante confirmar que se refiere al equipo CPE proporcionado por el proveedor para la entrega del servicio?
Es correcto, el proveedor que adjudique la licitación también deberá cumplir con estos puntos.
20 - Sección 5. Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Proponente. Se atentamente a la convocante poder confirmar esta información. 1. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 del Consejo de Seguridad o en la Lista de Proveedores Inelegibles de las Naciones Unidas? (Sí / No).
Es responsabilidad del proponente proporcionar esta información, usted podrá consultarla a través de la siguiente liga: https://www.un.org/sc/suborg/en/sanctions/un-sc-consolidated-list
21 - Sección 5. Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Proponente. Se atentamente a la convocante poder confirmar que el término de Joint Venture (JV) se refiere al modelo de participación conjunta donde 2 empresas de forma temporal se reúnen para presentar un proyecto y una de ellas es designada como la líder y responsable del proyecto?
Es correcto, esto se aclara en el punto 19 de la Sección dos del Documento de la Convocatoria
22 - PROPUESTA TECNICA. Sección I. Experiencia de la empresa. 1.3. Trayectoria y experiencias: Proporcione la siguiente información relativa a la experiencia empresarial en los últimos cinco (5) años, que tenga relación o sea relevante para las exigencias del presente Contrato. Se informa a la convocante que la información correspondiente al valor de los contratos es confidencial para nuestros clientes.
No es necesario mencionar el monto de los contratos, se solicita la carta de recomendación de los 4 clientes principales en términos de valor del contrato de los pasados 3 años.
23 - PROPUESTA TECNICA. Sección 3. Personal. 3.2 Cuadro horario del personal: Proporcione una hoja de cálculo que muestre las actividades de cada miembro del personal y el tiempo asignado para su participación. (Nota: Esta hoja de cálculo tiene una importancia crucial y no se aceptará la sustitución de personal una vez que el contrato haya sido adjudicado, excepto en circunstancias extremas y con la aprobación por escrito del PNUD Si la sustitución es inevitable, lo será por una persona que, en opinión del Gerente de proyecto del PNUD, sea al menos tan experimentada como la persona que reemplaza, y estará en todo caso sujeta a la aprobación del PNUD. No podrá derivarse ningún aumento de costos como resultado de una sustitución.) Se solicita a la convocante explicar este punto, consideramos que no es aplicable dada la naturaleza del servicio.
Es correcto, esta tabla no aplica , debido a la naturaleza del servicio.

PNUD México

Montes Urales N°440, Lomas de Chapultepec, México, D.F., C.P.11000 | Tel: (5255) 4000 9700 | Fax: (5255) 5255 0095 www.undp.org.mx | Facebook: PNUDMexico | Twitter: @pnud_mexico



*Al servicio
de las personas
y las naciones*

24 - PROPUESTA TECNICA. Sección 3. Personal. 3.3 Calificaciones del personal clave: Proporcione los currículos del personal clave (jefe de equipo, personal directivo y empleados) del que dispone para la ejecución de este proyecto. Los currículos deben demostrar las calificaciones en ámbitos significativos para el alcance de los servicios. Se solicita a la convocante confirmar que este punto se cumple con la presentación del curriculum de responsable de implementar los servicios en formato libre.

[El formato para la presentación de CVs es libre](#)

PNUD México

Montes Urales N°440, Lomas de Chapultepec, México, D.F., C.P.11000 | Tel: (5255) 4000 9700 | Fax: (5255) 5255 0095 www.undp.org.mx | Facebook: PNUDMexico | Twitter: @pnud_mexico