Al servicio
de las personas
y las naciones

RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS RECIBIDAS

SDP-51-2017

""Servicio de internet redundante para el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)""

Fecha: 22/11/2017

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

1 - ANEXO2. FORMULARIO DE PRESNETACION DE PROPUESTAS. En el documento se solicita la siguiente información, se solicita atentamente a la convocante realizar las siguientes aclaraciones. a) A. Calificaciones del Proveedor de Servicios. b) Licencias de negocios: documentos de registro, certificación de pago de Impuestos, etc. Se solicita a la convocante confirmar, sí este punto en su totalidad se cubre con la presentación del RFC y una consulta reciente de la OPINION DE CUMPLIMIENTO ANTE EL SAT? En caso contrario se solicita ser más específico con la información que se requiere. b) A. Calificaciones del Proveedor de Servicios. Informe financiero auditado más reciente: cuenta de resultados y balance general que indique su estabilidad, liquidez y solvencia financieras, su reputación en el mercado, etc. ¿Se solicita a la convocante confirmar, sí este punto se cubre en su totalidad con la presentación de la Declaración Anual de Impuestos correspondiente al ejercicio 2016? En caso contrario se solicita ser más específico con la información que se requiere. c) A. Calificaciones del Proveedor de Servicios. e) Certificados y acreditación: entre otros los certificados de calidad, registros de patentes, certificados de sostenibilidad ambiental, etc. ¿Se solicita a la convocante confirmar, sí este punto se cubre en su totalidad con la presentación de los certificados de la norma ISO9000 vigentes? En caso contrario se solicita ser más específico con la información que se requiere. d) C. Calificación del personal clave. Cuando así lo establezca la SdP. El proveedor de servicios facilitará la información que se agrega en los apartados a), b) y C) de este inciso. ¿Se solicita a la convocante aclarar a cuál es la información en específico que se requiere? o en su caso señalar que solo aplica este punto al licitante ganador y en el formato solo debe de hacerse mención que se cuenta con toda la disposición de presentar la información a la convocante en caso de ser requerida, o en su caso que esta información solo será requerida al ganador del procedimiento. e) D. Desglose de costos por entregable. Se solicita atentamente a la convocante un ejemplo del llenado de esta tabla a efecto de asegurar una entrega correcta de la misma en relación a los servicios requeridos.
a) Solo el punto B se cubre con la Opinión de cumplimiento del SAT b) Los documentos requeridos se especifican en la último apartado del Anexo 1 c) es correcto, este requerimiento se cubre con los certificados ISO9000 d) El ejemplo es el formulario en sí, en el se especifica que tipo de información debe estar contenida.

2 - Anexo 1. Descripción de requisitos. Nombres y currículos de las personas participantes en la prestación de los servicios. Se pide a la convocante confirmar qué debe presentarse al menos 1 curriculum del Ing. Responsable de la implementación de los servicio.
Deben presentarse todos los CVs del personal dispuesto para cubrir el servicio que el PNUD solicita. La cantidad de personal dispuesto es responsabilidad del oferente.
3 - Anexo 1. Descripción de requisitos. ¿Se solicita a la convocante confirmar que se debe de presentar acta constitutiva e identificación del representante legal, además de copia del poder del representante legal en el caso de que sus facultades no estén señaladas en el acta constitutiva?
Es correcto, deben presentarse todos estos documentos
4 - Términos y Condiciones Generales de los Servicios (TCG). Se solicita a la convocante. confirmar, sí deben de incluirse debidamente firmados por el representante legal, todos los incisos de los Términos y Condiciones Generales de los Servicios o en su caso, es suficiente con incluir un escrito en el que se confirme que se está de acuerdo con todos y cada uno de sus términos?
Es correcto, el proponente debe cumplir cabalmente con este requisito.
5 - DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES. Punto 1. Actividad (producto). El proveedor deberá de proporcionar el equipo de acceso al servicio de Internet. ¿Se solicita a la convocante confirmar sí el equipo al que se refiere este enciso es el equipo que será entregado como CPE?
Es correcto
6 - ¿Se solicita a la convocante, confirmar sí la propuesta puede ser presentada de manera presencial?
La propuesta deberá entregarse vía electrónica como se especifica en la primera página del documento de la Convocatoria