



Termes de référence pour la sélection d'une organisation de femmes ou féministe en vue d'appuyer la logistique des activités d'éducation et de sensibilisation de la police, du système judiciaire et des médias

<b>Location:</b>	Port-au-Prince, Haiti
<b>Délai d'application:</b>	22 mars 2018
<b>Type de Contrat:</b>	PCA
<b>Langues:</b>	Français, Anglais, Creole
<b>Starting Date :</b>	Mars 2018
<b>Durée du contract:</b>	45 jours

## I. CONTEXTE

ONU Femmes Haïti a bénéficié d'un financement du Gouvernement du Canada pour la mise en œuvre du projet de réduction de la violence faites aux femmes durant les processus électoraux en Haïti. Ce projet a pour objectif final de permettre aux femmes de participer pleinement aux processus électoraux et dans les institutions politique en Haïti. Il s'agit donc, de contribuer à l'amélioration du cadre juridique et les aménagements afin qu'ils incluent des mesures spécifiques pour combattre les violences faites aux femmes durant le processus électoral ; d'autonomiser les femmes pour faire face aux violences durant le processus électoral ; de faire percevoir les femmes comme étant des dirigeantes politiques légitimes et performantes autant que les hommes.

Tel que rapporté au document de projet, ce programme a été développé sur la base de deux leçons apprises : 1/ l'importance de l'adoption d'une approche intégrée pour réduire les violences faites aux femmes dans le but de renforcer leurs présences dans les instances électives ; 2/ l'importance d'œuvrer en vue de la formation d'une volonté politique concernant la gouvernance sensible au genre et la lutte contre toutes formes de violences contre les femmes. S'inspirant d'une approche développée avec succès dans plusieurs pays en Afrique, le projet facilitera la mise en place d'une structure permanente, qui servira d'observatoire à la participation des femmes aux processus électoraux et de la jouissance de leurs droits.

Parmi les actions prévues dans le cadre de ce projet, une attention privilégiée sera accordée aux activités de sensibilisation et éducation en vue d'un changement de comportement sur le regard porté sur les femmes en politique et la banalisation de toutes les formes de violence à leurs égards. C'est dans ce cadre que le bureau d'ONU Femmes recrute une organisation de femmes ou féministe

## II. RESPONSABILITES SPECIFIQUES

Sous la direction de la spécialiste de Programme et sous la supervision de la gestionnaire de projet ainsi que des membres du comité ad hoc concerné, du/de le/la consultant-e, l'organisation retenue appuiera la logistique et la communication des séances de formations sur les violences faites aux femmes en contexte électoral pour des acteurs étatiques et des médias c'est-à-dire :

- Assurer la logistique (salle de conférence, frais pour matériel didactique et collation) pour l'organisation de formation pour les acteurs de la police dans les zones suivantes : Grand Nord, Grand Sud, Ouest, Nippes/Sud-Est ;
- Assurer la logistique (salle de conférence, matériel didactique et frais de collation) pour la formation des acteurs du système judiciaire dans les zones suivantes : Grand Nord, Grand Sud, Ouest, Nippes/Sud-Est ;
- Assurer la logistique (salle de conférence, frais pour le matériel didactique et frais de collation) pour les acteurs de la presse dans les zones suivantes : Grand Nord, Grand Sud, Ouest, Nippes/Sud-Est);
- Fournir les frais de déplacements pour les participant-e-s des zones reculées dans les formations visant les trois publics cibles ;

### **III. LIVRABLE (S) :**

- Rapport des services logistiques fournis dans le cadre des formations pour les acteurs de la police ;
- Rapport des services logistiques de la formation avec les acteurs du système judiciaire ;
- Rapport des services logistiques fournis dans la formation des acteurs des médias
- Rapport des dépenses pour les frais de déplacements des participant-e-s des zones reculées.

### **IV. PERIODE DE CONSULTATION**

La période de consultation devra être de 45 jours maximum. A noter que le rapport final doit être remis, évalué satisfaisant et approuvé par ONU Femmes avant le dernier jour du contrat.

### **V. MODALITE DE PAIEMENT**

Le paiement des émoluments du consultant se fera en deux tranches et de la manière suivante  
Première Tranche :

- Après la signature du contrat ;

Deuxième tranche :

- Soumission de rapport sur l'appui logistique fourni lors des séances de formations réalisées à l'intention des acteurs du système judiciaire y compris la police et des médias ;
- Remise du rapport final dûment acceptés et évalués satisfaisant et pièces justificatives et faceform remplis et signés.

## **VI. LIEU D'AFFECTATION**

Les activités se déroulent dans les départements du Nord, de l'Ouest, du Sud, du Sud-est et des Nippes.

## **VII. PROFIL RECHERCHE**

- Organisation de femmes ou féministe ;
- Expérience de travail dans la sensibilisation et l'éducation pour le changement de comportement ;10 ans d'expérience.
- Connaissance de l'ensemble des acteurs concernées (la Police, l'EMA, les médias et les organisations de femmes) ;
- Connaissance de base en gestion pour l'élaboration et le suivi d'un budget de commande.
- Expérience professionnelle générale d'au moins 2 ans comme dans la logistique d'activités avec une ONG, une agence onusienne

## **VIII. AUTRES COMPETENCES**

- Conformité aux valeurs et normes d'ONU Femmes ;
- Flexibilité, adaptabilité, capacité à travailler de manière autonome ;
- Bonne connaissance du Système des Nations Unies.

## **IX. COMPOSITION DU DOSSIER**

### **A.1.- Composition de l'offre technique :**

- Une lettre d'expression d'intérêt et de disponibilité dûment exprimés ;
- Une présentation de l'organisation et de ses expériences en rapport avec les TdRs ;
- Une présentation de la compréhension du mandat ;
- Une présentation de la méthodologie détaillée envisagée pour fournir les livrables.

### **A.2.- Critères d'Évaluation Technique**

La commission technique évaluera pour chaque candidature, si elle est apte à exercer la consultation de façon satisfaisante. L'évaluation sera fondée sur les critères d'évaluation énoncés plus-bas.

Sur demande du rapporteur, avec l'accord de la commission, les candidats devront fournir par écrit, dans le délai imparti, tous les renseignements complémentaires éventuellement

nécessaires jugés utiles. Ces renseignements ne doivent en rien modifier l'offre de base. La commission d'évaluation des offres techniques, fera l'analyse de conformité et comparera les offres techniques sur la base des critères ci-dessous définis :

Critères	Note maximale
Etre une organisation de femmes/féministes	15
Expérience de travail dans la sensibilisation et l'éducation pour le changement de comportement	20
Connaissance de l'ensemble des acteurs concernées (la Police, l'EMA, les médias et les organisations de femmes)	10
Connaissance de base en gestion pour l'élaboration et le suivi d'un budget de commande	20
Expérience professionnelle générale d'au moins 2 ans comme dans la logistique d'activités avec une ONG, une agence onusienne	15
Maitrise du créole et du français	5

## **B. Offre financière**

L'offre financière doit indiquer le coût global de la consultation, avec une description détaillée de toutes les charges y afférentes.

### **B.1.- Analyses des offres financières**

Seules les propositions sélectionnées, ayant reçu une note supérieure ou égale à 70 points après analyse des offres techniques seront prises en compte pour l'ouverture et l'analyse des offres financières. Les offres financières ne devront pas porter de signes indicatifs du - de la consultant-e.

### **B.2.- Corrections des erreurs**

Lorsqu'il y a une incohérence entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par la quantité, le prix unitaire cité fera foi, à moins que la commission d'évaluation estime qu'il s'agit d'une erreur grossière de virgule dans le prix unitaire, auquel cas le prix total tel qu'il est présenté fera foi et le prix unitaire sera corrigé.

## **X. PRESENTATION DES PROPOSITIONS**

Les candidats doivent soumettre leurs offres dans une enveloppe contenant : la proposition Financière et la Proposition Technique. Les deux offres doivent être présentées dans des enveloppes différentes, scellées et sous pli fermé.

Les offres qui ne respecteront pas ces dispositions seront automatiquement éliminées.

## **1. Option de soumission**

### **a) Option 1 : Par courrier**

Adresse 13, Rue Stephen, Musseau, Pétion-Ville HT6140.

Si ce mode de soumission est choisi, les dossiers de candidatures devront être envoyés sous pli fermé et la seule mention sur l'enveloppe externe devra être : UNW – HTI et la mention « Candidature organisation de femmes ou féministes en vue d'appuyer la logistique des activités d'éducation et de sensibilisation de la police, du système judiciaire et des médias »

### **b) Option 2 : Par courrier électronique**

Adresse email : [info.haiti@unwomen.org](mailto:info.haiti@unwomen.org) avec comme objet « Candidature organisation de femmes ou féministes en vue d'appuyer la logistique des activités d'éducation et de sensibilisation de la police, du système judiciaire et des médias ».

Si ce mode de soumission est choisi, seulement les deux offres (technique et financière) doivent être envoyées comme deux fichiers séparés. Toutefois, les offres financières devront être codées et seul(e)s les consultant (es) dont les offres passeront l'étape technique seront contacté(e)s pour qu'ils/elles envoient le code pour ouvrir leurs offres financières. En cas de non-respect de ces instructions, ONU Femmes ne pourra en aucun cas être tenu responsable si la proposition est égarée ou si elle est ouverte prématurément.

### **Date limite de la soumission de la proposition**

Les propositions devront être envoyées au plus tard le 2 Avril 2018 à 14h00, heure locale :

- Toutes propositions reçues après la date et l'heure indiquées ne seront pas considérées ;
- Aucune proposition ne peut être modifiée après la date et l'heure fixées pour la remise des propositions.