



**DEMANDE DE PRIX (RFQ)
(Biens)**

NOM & ADRESSE DE L'ENTREPRISE : PUBLICATION	DATE : 16/05/2018
	N° DE REFERENCE DE LA RFQ : 010-2018-ARTICLES ET MOBILIERS DE BUREAU-RENFORCEMENT SECURITE PHASE II

Chère Madame/Cher Monsieur,

Nous vous demandons de bien vouloir nous soumettre votre offre de prix au titre de la **fournitures de divers équipements et mobiliers au profit du centre de formation des jeunes d'AGADEZ**, tels que décrits en détails à l'annexe 1 de la présente RFQ. Lors de l'établissement de votre offre de prix, veuillez utiliser le formulaire figurant à l'annexe 2 jointe aux présentes.

Les offres de prix doivent être soumises sous pli fermé jusqu'au **mercredi 30 mai 2018 à 12 heures** par « messenger », à la réception du PNUD et à l'adresse suivante :

Programme des Nations Unies pour le développement
428 , Avenue du fleuve Niger
Monsieur Lawel Bouzou
ARR/Opérations
Tel 20 73 47 00 /Fax 20 72 36 30

Il vous appartiendra de vous assurer que votre offre de prix parviendra à l'adresse indiquée ci-dessus au plus tard à la date-limite. Les offres de prix qui seront reçues par le PNUD postérieurement à la date-limite indiquée ci-dessus, pour quelque raison que ce soit, ne seront pas prises en compte.

Veuillez prendre note des exigences et conditions concernant la fourniture du ou des biens susmentionnés :

Conditions de livraison [INCOTERMS 2010] (Veuillez lier ceci au barème de prix)	<input type="checkbox"/> X DAP
Le dédouanement ¹ , si nécessaire, sera à la charge :	<input type="checkbox"/> X du PNUD
Adresse(s) exacte(s) du ou des lieux de livraison (indiquez-les toutes, s'il en existe plusieurs)	Direction Régionale de L'Enseignement Professionnel d'AGADEZ tel 93 97 89 71-96 98 60 90 -
Transitaire privilégié par le PNUD, le cas échéant ²	NON APPLICABLE
Distribution des documents de transport (en cas d'utilisation d'un transitaire)	NON APPLICABLE
Date et heure limites de livraison prévues (si la livraison intervient ultérieurement, l'offre de prix pourra être rejetée par le PNUD)	<input type="checkbox"/> X IMMEDIAT à compter de l'émission du bon de commande (BC) sinon précisé le votre <input type="checkbox"/> X Selon le calendrier de livraison annexé Heure : 12 HEURES HEURES DE NIAMEY Fuseau horaire de référence : GMT+1
Calendrier de livraison	<input type="checkbox"/> Requis
Exigences en matière de conditionnement	
Mode de transport	<input type="checkbox"/> TERRESTRE
Devise privilégiée pour l'établissement de l'offre de prix ³	<input type="checkbox"/> Devise locale : FCFA
Taxe sur la valeur ajoutée applicable au prix offert ⁴	<input type="checkbox"/> Doit exclure la TVA et autres impôts indirects applicables
Services après-vente requis	<input type="checkbox"/> X Garantie sur les pièces et la main-d'œuvre d'une durée minimum de 1 AN _ <input type="checkbox"/> X Appui technique : le fournisseur livrera sur le site à AGADEZ et Gaya <input type="checkbox"/> X Fourniture d'une unité de substitution en cas de retrait pour maintenance/réparation <input type="checkbox"/> Autres / sans objet
Date-limite de soumission de l'offre de prix	Fermeture des bureaux : le mercredi 30 mai 2018 à 12 heures
Tous les documents, y compris les catalogues, les instructions et les manuels d'utilisation, doivent être rédigés dans la langue suivante:	<input type="checkbox"/> X Français

¹ Doit être lié aux INCOTERMS choisis.

² Dépend des INCOTERMS. La suggestion visant à utiliser un service de messagerie privilégié par le PNUD n'est motivée que par la connaissance des procédures et des exigences en matière de documents qui sont applicables au PNUD lors du dédouanement.

³ Les fournisseurs doivent respecter l'ensemble des lois applicables aux transactions commerciales réalisées dans d'autres devises. La conversion d'une devise dans la devise privilégiée par le PNUD, si l'offre n'est pas libellée de la manière requise, se fera uniquement à l'aide du taux de change opérationnel de l'ONU en vigueur à la date d'émission du bon de commande par le PNUD.

⁴ Ceci doit être concilié avec les INCOTERMS requis par la RFQ. En outre, l'exonération de TVA varie d'un pays à l'autre. Veuillez cocher ce qui est applicable au CO/BU du PNUD demandant les biens.

Documents à fournir ⁵	<input type="checkbox"/> X le formulaire fourni dans l'annexe 2, dûment rempli, conformément à la liste des exigences indiquées dans l'annexe 1 ; <input type="checkbox"/> X le certificat d'inscription au registre du commerce le plus récent ; <input type="checkbox"/> X l'attestation la plus récente justifiant de la régularité de la situation fiscale ARF divers bons de commande datant de moins de 3 mois ; <input type="checkbox"/> X une déclaration écrite de non-inscription sur la liste 1267/1989 du Conseil de sécurité de l'ONU, sur la liste de la division des achats de l'ONU ou sur toute autre liste d'exclusion de l'ONU <input type="checkbox"/> Autres : sans objet
Durée de validité des offres de prix à compter de la date de soumission	<input type="checkbox"/> X 60 jours Dans certaines circonstances exceptionnelles, le PNUD pourra demander au fournisseur de proroger la durée de validité de son offre de prix au-delà de qui aura été initialement indiqué dans la présente RFQ. La proposition devra alors confirmer par écrit la prorogation, sans aucune modification de l'offre de prix.
Offres de prix partielles	<input type="checkbox"/> X Autorisées : les articles étant classés par lot , un fournisseur pour soumettre des offres pour le ou les lots de son choix
Conditions de paiement ⁶	<input type="checkbox"/> X 100% dès livraison complète des biens
Indemnité forfaitaire	1 % du montant du marché par jours de retard
Critères d'évaluation	<input type="checkbox"/> X Conformité technique/plein respect des exigences et prix le plus bas ⁷ <input type="checkbox"/> X Exhaustivité des services après-vente <input type="checkbox"/> X Acceptation sans réserve du BC/des conditions générales du contrat <input type="checkbox"/> X Délai de livraison le plus court / délai d'exécution le plus court ⁸
Le PNUD attribuera un contrat à :	<input type="checkbox"/> Un ou plusieurs fournisseurs, en fonction du ou des lots moins disant (s) avec maximum 02 lots par fournisseur.
Type de contrat devant être signé	<input type="checkbox"/> X Bon de commande
Conditions particulières du contrat	<input type="checkbox"/> Annulation du BC/contrat en cas de retard de livraison/d'achèvement de 10 JOURS

⁵ Les 2 premiers éléments de cette liste sont obligatoires pour la fourniture de biens importés.

⁶ Le PNUD préfère ne pas verser d'avance lors de la signature du contrat. Si le fournisseur exige une avance, celle-ci sera limitée à 20 % du prix total offert. En cas de versement d'un pourcentage plus élevé ou d'une avance de \$30,000 ou plus, le PNUD obligera le fournisseur à fournir une garantie bancaire ou un chèque de banque à l'ordre du PNUD du même montant que l'avance versée par le PNUD au fournisseur.

⁷ Le PNUD se réserve le droit de ne pas attribuer le contrat à l'offre de prix la plus basse si la deuxième offre de prix la plus basse parmi les offres recevables est considérée comme étant largement supérieure, si le prix n'est pas supérieur de plus de 10 % à l'offre conforme assortie du prix le plus bas et si le budget permet de couvrir la différence de prix. Le terme « supérieure », tel qu'il est utilisé dans le présent paragraphe désigne des offres qui dépassent les exigences préétablies énoncées dans les spécifications.

⁸ Ceci doit être utilisé pour les besoins assortis de délais impératifs et/ou urgents (par ex., les urgences d'après crise, les élections, etc.).

Conditions de versement du paiement	<input checked="" type="checkbox"/> X Inspection satisfaisante <input checked="" type="checkbox"/> X Installation complète : livraison sur site et installation dans la salle de formation <input checked="" type="checkbox"/> X Acceptation écrite des biens sur la base de la parfaite conformité aux exigences de la RFQ
Annexes de la présente RFQ ⁹	<input checked="" type="checkbox"/> X Spécifications des biens requis (annexe 1) <input checked="" type="checkbox"/> X Formulaire de soumission de l'offre de prix (annexe 2) <input checked="" type="checkbox"/> X Conditions générales / Conditions particulières (annexe 3). La non-acceptation des conditions générales (CG) constituera un motif d'élimination de la présente procédure d'achat
Personnes à contacter pour les demandes de renseignements (Demandes de renseignements écrites uniquement) ¹⁰	<i>Nom : Mme Ousmane Zalika</i> <i>Fonctions : Services Achats</i> <i>courrier électronique : zalika.ousmane@undp.org</i> Les réponses tardives du PNUD ne pourront pas servir de prétexte à la prorogation de la date-limite de soumission, sauf si le PNUD estime qu'une telle prorogation est nécessaire et communique une nouvelle date-limite aux offrants.

Les biens proposés seront examinés au regard de l'exhaustivité et de la conformité de l'offre de prix par rapport aux spécifications minimums décrites ci-dessus et à toute autre annexe fournissant des détails sur les exigences du PNUD.

L'offre de prix qui sera conforme à l'ensemble des spécifications et exigences, qui proposera le prix le plus bas, et qui respectera l'ensemble des autres critères d'évaluation sera retenue. Toute offre qui ne respectera pas les exigences sera rejetée.

Toute différence entre le prix unitaire et le prix total (obtenu en multipliant le prix unitaire par la quantité) sera recalculée par le PNUD. Le prix unitaire prévaudra et le prix total sera corrigé. Si le fournisseur n'accepte pas le prix final basé sur le nouveau calcul et les corrections d'erreurs effectués par le PNUD, son offre de prix sera rejetée.

Le PNUD se réserve le droit, après avoir identifié l'offre de prix la plus basse, d'attribuer le contrat uniquement en fonction des prix des biens si le coût de transport (fret et assurance) s'avère être supérieur au propre coût estimatif du PNUD en cas de recours à son propre transitaire et à son propre assureur.

Au cours de la durée de validité de l'offre de prix, aucune modification du prix résultant de la hausse des coûts, de l'inflation, de la fluctuation des taux de change ou de tout autre facteur de marché ne sera acceptée par le PNUD après réception de l'offre de prix. Lors de l'attribution du contrat ou du bon de commande, le PNUD se réserve le droit de modifier (à la hausse ou à la baisse) la quantité des services et/ou biens, dans la limite de vingt-cinq pour cent (25 %) du montant total de l'offre, sans modification du prix unitaire ou des autres conditions.

Tout bon de commande qui sera émis au titre de la présente RFQ sera soumis aux conditions générales jointes aux présentes. La simple soumission d'une offre de prix emporte acceptation sans réserve par le fournisseur des conditions générales du PNUD figurant à l'annexe 3 des présentes.

⁹ Si les informations sont disponibles sur le Web, il est possible de ne fournir qu'un simple URL permettant d'y accéder.

¹⁰ La personne à contacter et l'adresse sont indiquées à titre officiel par le PNUD. Si des demandes de renseignements sont adressées à d'autres personnes ou adresses, même s'il s'agit de fonctionnaires du PNUD, le PNUD ne sera pas tenu d'y répondre et ne pourra pas confirmer leur réception.

Le PNUD n'est pas tenu d'accepter une quelconque offre de prix ou d'attribuer un contrat/bon de commande et n'est pas responsable des coûts liés à la préparation et à la soumission par le fournisseur d'une offre de prix, quels que soient le résultat ou les modalités du processus de sélection.

• Veuillez noter que la procédure de contestation du PNUD qui est ouverte aux fournisseurs a pour but de permettre aux personnes ou entreprises non retenues pour l'attribution d'un bon de commande ou d'un contrat de faire appel dans le cadre d'une procédure de mise en concurrence. Si vous estimez que vous n'avez pas été traité de manière équitable, vous pouvez obtenir des informations détaillées sur les procédures de contestation ouvertes aux fournisseurs à l'adresse suivante : <http://www.undp.org/procurement/protest.shtml> .

Le PNUD encourage chaque fournisseur potentiel à éviter et à prévenir les conflits d'intérêts en indiquant au PNUD si vous-même, l'une de vos sociétés affiliées ou un membre de votre personnel a participé à la préparation des exigences, du projet, des spécifications, des estimations des coûts et des autres informations utilisées dans la présente RFQ.

Le PNUD applique une politique de tolérance zéro vis-à-vis des fraudes et autres pratiques interdites et s'est engagé à identifier et à sanctionner l'ensemble de ces actes et pratiques préjudiciables au PNUD, ainsi qu'aux tiers participant aux activités du PNUD. Le PNUD attend de ses fournisseurs qu'ils respectent le code de conduite à l'intention des fournisseurs de l'Organisation des Nations Unies qui peut être consulté par l'intermédiaire du lien suivant : http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

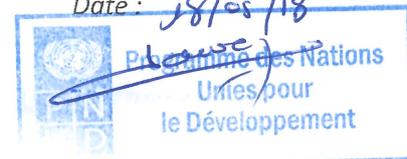
Nous vous remercions et attendons avec intérêt votre offre de prix.

Cordialement,

Lawel Bouzou

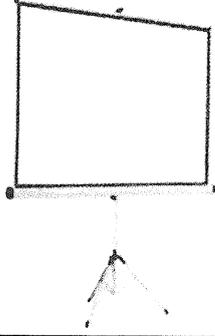
ARR/OPERATIONS

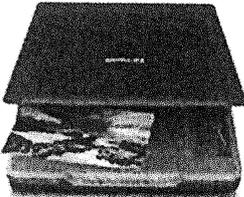
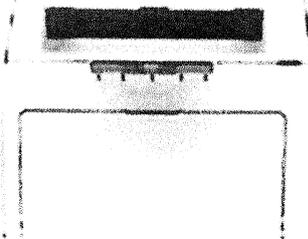
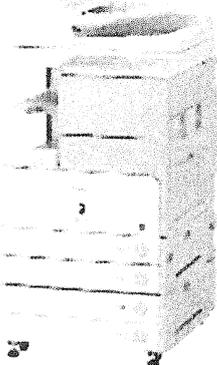
Date : 18/05/18

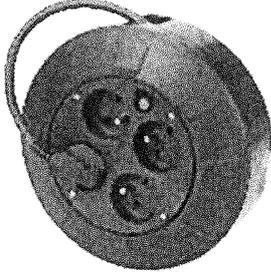
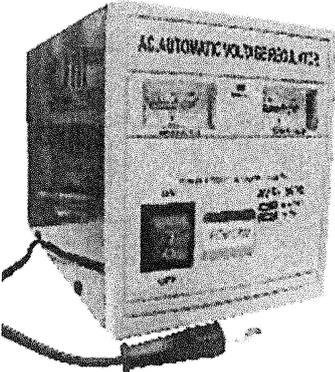


3

Spécifications techniques

Articles à fournir *	Quantité	Description / Spécifications des biens	Date-limite de livraison et lieu
LOT 1 MATERIELS DE BUREAU			
Video projecteur	2	<p>Projection System: DLP; Native Resolution: SVGA(800 x 600); Resolution Support: VGA(640 x 480) to WUXGA_RB(1920 x 1200); Brightness (ANSI lumens): 4,000 Lumens; Contrast Ratio (FOFO): 20,000:1; Display Color: 30 Bits (1,07 billion colors); Native Aspect Ratio: Native 4:3 (5 aspect ratio selectable); Light Source: Lamp; Light Source Wattage: 240W Light Source life* -Normal 4000 hours -Eco 10000 hours -SmartEco 8000 hours -Lampsave 15000 hours</p> 	Immédiat livraison Agadez
Affichage des planches de projection	2	<p>Affichage des planches de projection Grande : 2mx3m</p> 	immédiat livraison Agadez
Scanner	1	<p>Scanner type: Flatbed, ADF Scan resolution, optical: Up to 600 dpi (colour and monochrome, ADF); Up to 1200 dpi (colour and monochrome, flatbed) Duty cycle (daily): Up to 1,500 pages (ADF) Bit depth: 24-bits external 48-bits internal Levels of grayscale: 256 Multifeed detection: No Task speed: -10 x 15 cm Colour Photo to file (200 dpi, 24-bit, TIFF): Scan size, maximum: 216 x 297 mm</p>	immédiat livraison Agadez

		<p>Media types: Paper (banner, inkjet, photo, plain), envelopes, labels, cards (greeting, index)</p> <p>Media weights, supported ADF: 60 to 105 g/m²</p> <p>Scan file format: For text and images: PDF, JPEG, PNG, BMP, TIFF, TXT(Text), RTF (Rich Text) and searchable PDF</p> <p>Scanner advanced features: One pass duplex scanning; One button scan; OCR; Configurable scan shortcuts</p> <p>Control panel: -5 buttons (including Sleep/Power button); -7 LEDs (including Power, Error, Scan to which destination and Simplex/Duplex)</p> 	
Imprimante	1	<p>Imprimante LaserJet (imprimerie en couleur et noir sur blanc)</p> 	immédiat livraison Agadez
Encre pour imprimante	10	<p>5 toners noir et 2 toners de chaque couleur pour l'imprimante ci-dessus spécifiée.</p>	immédiat livraison Agadez
Photocopieuse	1	<p>Canon image RUNNER 3245 delivers print speeds of up to 45 ppm ou équivalent.</p> <p>Features:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦Functions: Copy, Print, Scan ◦Colour Digital Multifunction Imaging System ◦Print Speed: 45 PPM ◦ Duplex Print : Built-in Automatic 	immédiat livraison Agadez
Rallonge	10	<p>Minimum 7 mètres avec plus de 8 entrées</p>	immédiat livraison Agadez

			
Onduleurs pour stabiliser l'électricité	03	500W Watt Step Down 220 to 110 Power Voltage Converter Transformer Stabilizer 	immédiat livraison Agadez
LOT 2 : ORDINATEURS DE BUREAU			
Ordinateurs de bureau	32	<p>Monitor: 24 inch LCD, 1080p;</p> <p>Operating System: Windows 7/8.1, 64-bit, Home Premium or higher, fully updated with firewall enabled;</p> <p>Processor/CPU: Sixth Generation Intel Core i5-6600 (Quad Core) or AMD A8-7650K (3.4 Ghz, Dual Module) ;</p> <p>Graphics/GPU: AMD Radeon R7 370 or Nvidia GTX 950 or higher;</p> <p>RAM: 16 GB;</p> <p>Hard Drive: 256 GB solid state drive (SSD) with internal/external 1TB Storage Hard Drive;</p> <p>Networking Hardware: 10/100/1000 Ethernet adapter</p> <p>Software: Office 365 (Free - Login with your UCSD credentials @ http://portal.office.com/)</p>	immédiat livraison Agadez
LOT3 : MOBILIERS DE BUREAU			
Tables pour ordinateur	14	Tables en bois pour ordinateur de 02 places avec un tiroir de rangement assemblé	immédiat livraison Agadez
Grande table de réunion	1	Grande table de réunion en bois pour 20 places format rectangulaire de 3m x 5m	immédiat livraison Agadez

**Veuillez joindre le calendrier de livraison, en tant que de besoin, et le groupe par lot, si des soumissions partielles sont autorisées. Précisez les lieux de livraison si les biens ont plusieurs destinations.*

John-Paul Bosi
Chargé de Projet Jica
date

FORMULAIRE DE SOUMISSION DE L'OFFRE DE PRIX DU FOURNISSEUR¹¹
(Le présent formulaire doit être soumis uniquement sur le papier à en-tête officiel du fournisseur¹²)

Le fournisseur soussigné accepte par les présentes les conditions générales du PNUD et propose de fournir les articles énumérés ci-dessous conformément aux spécifications et exigences du PNUD, telles qu'indiquées dans la RFQ ayant pour n° de référence : _____ :

TABLEAU 1 : Offre de fourniture de biens conformes aux spécifications techniques et exigences

N° d'article	Description/Spécifications des biens	Quantité	Date-limite de livraison	Prix unitaire fcfa	Prix total par article
LOT 1 MATERIEL DE BUREAU					
1.1	Vidéo projecteur : voir détail annexe 1 ci-dessus	02	Immédiat sinon préciser le votre		
1.2	Affichage des planches de projection Grande : 2mx3m voir détail annexe 1 ci-dessus	02	Immédiat sinon préciser le votre		
1.3	Scanner : voir détail annexe 1 ci-dessus	1	Immédiat sinon préciser le votre		
1.4	Imprimante : voir détail annexe 1 ci-dessus	1	Immédiat sinon préciser le votre		
1.5	Encre pour imprimante : voir détail annexe 1 ci-dessus	10	Immédiat sinon préciser le votre		
1.6	Photocopieuse : voir détail annexe 1 ci-dessus	1	Immédiat sinon préciser le votre		
1.7	Rallonge : voir détail annexe 1 ci-dessus	10	Immédiat sinon préciser le votre		
1.8	Onduleurs pour stabiliser l'électricité : voir détail annexe 1 ci-dessus	03	Immédiat sinon		

¹¹ Ceci sert de guide au fournisseur dans le cadre de la préparation de l'offre de prix et du barème de prix.

¹² Le papier à en-tête officiel doit indiquer les coordonnées – adresses, courrier électronique, numéros de téléphone et de fax – aux fins de vérification.

			préciser le votre		
LOT 2 ORDINATEURS DE BUREAU					
2.1	Ordinateur de bureau : voir détail annexe 1 ci-dessus	32	Immédiat sinon préciser le votre		
LOT 3 : MOBILIERS DE BUREAU					
3.1	Tables pour ordinateur de 02 places: voir détail annexe 1 ci-dessus	14	Immédiat sinon préciser le votre		
3.2	Grande table de réunion : voir détail annexe 1 ci-dessus	1	Immédiat sinon préciser le votre		
Prix totaux des biens¹³					
Ajoutez : coût de transport Sur AGADEZ					
Ajoutez : autre frais (veuillez préciser)					
Offre de prix finale, totale et globale Hors taxe					

TABLEAU 2 : Offre de conformité aux autres conditions et exigences connexes

Autres informations concernant notre offre de prix :	Vos réponses		
	<i>Oui, nous nous y conformerons</i>	<i>Non, nous ne pouvons nous y conformer</i>	<i>Si vous ne pouvez pas vous y conformer, veuillez faire une contre-proposition</i>
Délai de livraison			
Poids/volume/dimension prévus du chargement :			
Pays d'origine ¹⁴ :			
Exigences en matière de garantie et de service après-vente			
a) Formation à l'utilisation et à la maintenance			
b) Garantie minimum d'un (1) an sur les pièces et la main-d'œuvre			

¹³ La tarification des biens doit correspondre aux INCOTERMS indiqués dans la RFQ.

¹⁴ Si le pays d'origine exige une licence d'exportation au titre des biens achetés ou si d'autres documents utiles sont susceptibles d'être demandés par le pays de destination, le fournisseur doit les fournir au PNUD si le BC/contrat lui est attribué.

c) Unité de substitution devant être fournie lorsque l'unité achetée est en réparation			
d) Unité de remplacement neuve si l'unité achetée est irréparable			
e) Autres			
Validité de l'offre de prix			
Totalité des conditions générales du PNUD			
Autres exigences <i>[veuillez préciser]</i>			

Toutes les autres informations que nous n'avons pas fournies emportent automatiquement conformité pleine et entière de notre part aux exigences et conditions de la RFQ.

[nom et signature de la personne habilitée par le fournisseur]
[fonctions]
[date]