**ANEXO 2**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES**

**POR PARTE DE LOS PROVEEDORES[[1]](#footnote-1)**

***(La presentación de este formulario se realizará únicamente en papel de cartas con el membrete oficial del suministrador[[2]](#footnote-2))***

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los Términos y Condiciones Generales del PNUD, y por la presente nos ofrecemos a suministrar los elementos que se enumeran a continuación, de conformidad con las especificaciones y requisitos del PNUD con arreglo a la SdC con el número de referencia **N° CHL/SDC/085/2018.**

**CUADRO Nº 1: Oferta de suministro de servicio con arreglo a especificaciones técnicas y otros requisitos**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Servicio Nº** | **Descripción/especificación de los servicios[[3]](#footnote-3)** | **Cantidad** | **Última fecha de entrega** | **Precio unitario** | **Precio total por servicio** | **Uso exclusivo de PNUD** |
| **Cumple** | **No Cumple** |
| 1 |       |       |       |       |       |  |  |
| 2 |       |       |       |       |       |  |  |
| 3 |       |       |       |       |       |  |  |
| 4 |       |       |       |       |       |  |  |
| 5 |       |       |       |       |       |  |  |
|  | **Precio total de los servicios[[4]](#footnote-4)** |       |  |  |
|  |  Añadir: Otros costos (especifíquense) |       |  |  |
|  | **Cotización final y completa**  |       |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Se indican a continuación otras informaciones que formarán parte de su cotización:** | **Sus respuestas** |
| ***Sí******Se cumplirá*** | ***No******Se cumplirá*** | ***Si la respuesta es no, sírvase hacer una contrapropuesta*** |
| Garantía de disponibilidad de flota según planificación presentada en Anexo 1. |       |       |       |
| Garantía de reemplazo de maquinarias y/o asistencia técnica en caso de fallas. |       |       |       |
| Flexibilidad horaria\* |       |       |       |
| Seguro de accidente de viaje para los pasajeros. |       |       |       |
| Documentación al día de toda la flota de buses que participarán en la ejecución de los servicios: * Revisión técnica
* SOAP
* Permiso de circulación
* Licencia de conducir profesional del/las conductores/as
 |       |       |       |
| Asignación de ejecutivo preferencial coordinación logística en puntos de encuentro. |       |       |       |
| Regreso anticipado o evacuación en caso de evento natural o emergencia\*\* |       |       |       |
| Validez de la cotización: 60 días. |       |       |       |
| Todas las provisiones de los Términos y Condiciones Generales del PNUD. |       |       |       |

Toda otra información que no hayamos facilitado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, términos y condiciones de la Solicitud de Cotización

Nombre representante legal:

Firma:

Fecha:

**Anexo 4**

**Formulario Información del Proponente**

|  |  |
| --- | --- |
| FECHA |       |
| RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR |       |
| GIRO |       |
| RUT |       |
| DIRECCIÓN |       |
| TELÉFONO |       |
| NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL |       |
| RUT DEL REPRESENTANTE LEGAL |       |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL PROPONENTE |       |
|  |       |
| **DATOS BANCARIOS PARA REALIZAR PAGOS** |
| NOMBRE BANCO |       |
| DIRECCIÓN DEL BANCO |       |
| CÓDIGO SWIFT/IBAN DEL BANCO |       |
| NÚMERO DE CUENTA CORRIENTE |       |

 **Anexo 5**

**Formato Declaración Jurada Simple**

**Prácticas Asociadas a la Sostenibilidad Ambiental**

A través del presente documento declaramos que nuestra empresa (     ), desarrolla las siguientes prácticas de negocio o producción, a favor de la sostenibilidad ambiental (marcar con una X todas las que apliquen):

|  |  |
| --- | --- |
| **Prácticas de negocio/producción a favor de la sostenibilidad ambiental** | **Marcar con X** |
| Impresión de papel a doble cara |       |
| Reciclaje de papel |       |
| Reciclaje de materiales |       |
| Uso de equipos/maquinarias energéticamente eficientes |       |
| Procedimientos para ahorro de energía eléctrica |       |
| Procedimientos para ahorro de agua potable |       |
| Utilización de insumos no tóxicos/contaminantes |       |
| Reciclaje de desechos |       |
|  |  |
| Otros: (favor indicar) |  |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|  |  |

Nombre representante legal:

Firma:

Fecha:

**ANEXO 6**

**DECLARACIÓN SIMPLE DE CUMPLIMIENTO CON LA NORMATIVA VIGENTE DICTADA POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTE**

A través del presente documento declaramos que nuestra empresa/institución (     ), cumple con todas las normativas legales y operativas para la correcta prestación de este tipo de servicios, dictadas por la autoridad de trasporte competente.

Nombre representante legal:

Firma:

Fecha:

1. *Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Propuesta.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *El papel de cartas oficial con el membrete de la empresa deberá señalar datos de contacto –dirección, correo electrónico, números de teléfono y fax– a efectos de verificación.* [↑](#footnote-ref-2)
3. **Es de exclusiva responsabilidad del oferente indicar en detalle las Especificaciones Técnicas ofrecidas, así sean idénticas a las requeridas.** [↑](#footnote-ref-3)
4. *Los precios de los bienes deberán estar en consonancia con los Incoterms que se indican en la SdC* [↑](#footnote-ref-4)