

Santiago, 14 de junio de 2018

**PREGUNTAS Y RESPUESTAS A INVITACIÓN A CONSULTOR INDIVIDUAL  
CHL/IC/079/2018**

**“Consultor/a Experto/a legal para la elaboración de las propuestas de nuevas estructuras y plantas municipales en el marco de la Ley N° 20.922, de las municipalidades del proyecto”.**

**Pregunta N°1**

Me permito solicitar se me aclare lo siguiente: Cuales son específicamente los antecedentes que deben remitirse junto con la postulación.

**R: Tal como se indica en la página N°1 de los Términos de Referencia, la documentación a presentar es la siguiente:**

<p><b>Documentación a enviar para la postulación electrónica:</b></p>	<p><b>i. Carta confirmación de interés</b> y disponibilidad debidamente firmada (Anexo I) y <b>oferta financiera</b> (Anexo II), según formato adjunto.</p> <p>La propuesta financiera debe indicar el precio fijo requerido por la totalidad de la consultoría. La suma alzada debe ser “todo incluido” (i.e. honorarios profesionales, costos de viaje, costos de movilización, impuestos, seguros, transporte, comunicaciones, varios, etc.) y deberá ser respaldada con el desglose de costos correspondiente. El precio será fijo indistintamente de los cambios que puedan existir en los componentes de los costos y deberá ajustarse al formato adjunto. La moneda de la propuesta será en Pesos Chilenos.</p> <p><b>ii. Currículum</b> ingresado en <b>Formulario P11</b> adjunto (Anexo III). Se solicita completar el formulario, ingresando información para cada uno de los campos registrados, incluyendo al menos 3 referencias comprobables, con correo electrónico y número telefónico (Si las referencias resultaran ser no favorables, la oferta del consultor/a será rechazada). El Formulario P11 debe estar firmado.</p> <p><b>iii. Currículum Vitae en formato libre.</b></p> <p><b>iv. Declaración Jurada Simple</b> (Anexo IV), completa y firmada según formato adjunto.</p>
---	--

