

	AVIS DE RECRUTEMENT	
--	----------------------------	---

Dans le cadre de son projet « **PPRC** », le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) en Tunisie, recrute Un(e) assistant(e) au projet PPRC .

Les termes de références sont disponibles sur les sites suivants :

- UNDP Procurement : <http://procurement-notice.undp.org/> sous le numéro : 47600
- ONU en Tunisie : http://www.onu-tn.org/appels_offres.php.
- PNUD Tunisie : <http://www.tn.undp.org/content/tunisia/fr/home/operations/procurement/>

Les candidatures peuvent être envoyées par email à l'adresse suivante : procurement.tn@undp.org, ou envoyées au bureau du PNUD à Tunis, *A l'attention de Monsieur le Représentant Résident du PNUD en Tunisie, 41 bis impasse Louis Braille – Avenue Louis Braille – Cité El Khadra – 1003 Tunis, Tunisie, au plus tard le jeudi 12 juillet 2018 à 15h00* avec la mention suivante :

« NE PAS OUVRIR »

« NE PAS OUVRIR – Recrutement IC- Un(e) Assistant(e) au Projet PPRC

Les candidats intéressés doivent obligatoirement soumettre les documents/informations suivants démontrant leurs qualifications :

- a) CV personnel ou P11, indiquant toute expérience passée sur des projets similaires, ainsi que les coordonnées (email et numéro de téléphone) du Candidat et au moins trois (3) références professionnelles ;***
- b) Une Lettre de motivation***
- c) Une Offre financière : Taux d'honoraire Mensuel demandé***

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.