

Programme des Nations Unies pour le développement



Au service
des peuples
et des nations

APPEL A PROPOSITION (RFP)

A TOUTES LES AGENCES DE COMMUNICATION	DATE : 22 AOÛT 2018
	REFERENCE : 010/TCD10/2018/08/RFP Intitulé : Recrutement d'un bureau d'études pour la communication de lobbying et de plaidoyer pour le compte du PADLFIT

Chers Messieurs / Mesdames :

Vous êtes invités à soumettre votre proposition pour la mise en œuvre des activités de communication de lobbying et de plaidoyer pour le compte du Programme d'Appui au Développement Local et à la Finance Inclusive au Tchad (PADLFIT).

Veillez consulter les annexes suivantes pour les besoins de la préparation de votre soumission :

- Annexe I : description des exigences du PNUD
- Annexe II : les termes de références (TDRs)
- Annexe III : formulaire de présentation de la soumission du fournisseur de services
- Annexe IV : Conditions générales.
- Annexe V : critères d'évaluation des offres techniques

Les soumissions peuvent être déposées jusqu'au **mercredi 05 septembre 2018, à 12 heures de N'Djamena, au plus tard, sous pli fermé, dans l'urne située à la guérite des agents de sécurité/PNUD.**

Elles doivent comprendre une soumission technique (copies hard et électronique sur support amovible) et une soumission financière, chacune dans deux enveloppes séparées indiquant :

1. Le nom du soumissionnaire suivi de la mention « offre technique »
2. Le nom du soumissionnaire suivi de la mention « offre financière »

Les deux enveloppes, insérées dans une grande enveloppe portant la mention « Soumission Mise en œuvre des activités de communication de lobbying et de plaidoyer pour le compte du Programme d'Appui au Développement Local et à la Finance Inclusive au Tchad (PADLFIT). » - A n'ouvrir qu'en Commission » doivent être déposées à l'adresse suivante :

Programme des Nations Unies pour le Développement
Farcha, Rondpoint de la Francophonie, Avenue Nelson Mandela
B.P. 906 N'Djamena, Tchad.

La soumission doit être écrite **en Français**, et être valable pour une période minimale de **120 jours**. Dans la préparation de votre proposition, il est de votre responsabilité de vous assurer qu'elle atteigne l'adresse indiquée ci-dessus au plus tard à la date limite de dépôt. Les propositions reçues au PNUD après la date limite de dépôt indiquée ci-dessus, peu importe la raison, ne seront pas considérées pour une évaluation.

Programme des Nations Unies pour le développement



Au service
des peuples
et des nations

Si vous soumettez votre proposition par courriel, prière de vous assurer qu'elle est signée et en format PDF, et sans infection de virus ou fichier incomplet.

Les Services proposés doivent être revus et évalués sur base de conformité complète de la proposition vis-à-vis des besoins exprimés dans la demande de proposition (RFP) et toutes les annexes fournissant des détails des exigences du PNUD.

La proposition qui répond à tous les besoins, qui correspond à tous les critères d'évaluation et qui offre le meilleur rapport qualité/prix sera sélectionnée et adjugée. Toute offre qui n'est pas conforme aux exigences sera rejetée.

Toute incohérence entre le prix unitaire et le prix total sera recalculée par le PNUD ; le prix unitaire prédominera et le prix total sera ainsi corrigé. Si le fournisseur n'accepte pas le prix total final corrigé, sa proposition sera rejetée.

Aucune variation du prix due à une détérioration du marché, inflation, fluctuation des taux de change, ou tout autre facteur du marché ne pourra être acceptée par le PNUD après la réception de la proposition. Au moment de l'attribution du contrat ou du bon de commande, le PNUD se réserve le droit de varier (augmenter ou diminuer) la quantité de services et/ou biens, par un maximum de vingt-cinq pour cent (25%) du total de l'offre, sans aucune modification du prix unitaire ou autres termes et conditions.

Tout contrat ou bon de commande résultant de cette demande de proposition (RFP) est assujéti aux Conditions et Termes Généraux attachés à celle-ci. Le fait de la soumission d'une proposition implique que le fournisseur accepte sans question les Conditions et Termes Généraux du PNUD attachés à celle-ci en Annexe 3.

Prière de noter que le PNUD n'est pas obligé d'accepter toute proposition, ni d'attribuer un contrat ou un bon de commande, ni être tenu responsable pour tout coût associé à la préparation et soumission d'une proposition par des fournisseurs de service, peu importe le résultat ou la manière dont le processus de sélection est conduit.

La procédure de protestation pour un fournisseur du PNUD vise à donner une opportunité de réclamation pour les personnes ou les entreprises auxquelles, il n'a pas été attribué un bon de commande ou un contrat dans un processus compétitif d'achat. Au cas où vous croyez que vous n'avez pas été traité justement, vous pouvez trouver des informations détaillées sur la procédure de protestation par un fournisseur dans le lien suivant :

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>

Le PNUD encourage tout fournisseur de service potentiel à prévenir et éviter les conflits d'intérêt, en révélant au PNUD si vous, ou chacun de vos affiliés ou personnel, étiez impliqué dans la préparation des besoins, conception, estimation des coûts, ou autre information utilisée dans cette demande de proposition (RFP).

Le PNUD applique la tolérance zéro sur les fraudes et autre pratiques prohibées ; il s'est engagé à prévenir, identifier et à éviter de tels actes et pratiques contre le PNUD et aussi les tiers impliqués dans les activités du PNUD. Le PNUD attend de ses Fournisseurs de service le respect du Code de Conduite des Fournisseurs des Nations Unies trouvé dans ce lien :

http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

Nous vous remercions et attendons de recevoir votre proposition.

Cordialement,
Mbataingar Teloumbaye
Associé à l'Administration



Au service
des peuples
et des nations

Annexe1

Description des Besoins

<p>Contexte des besoins</p>	<p>Au cours de ces cinq dernières années, le Tchad a connu une amélioration de son indice de développement humain estimé à 0,392 en 2015 tandis que son indice de pauvreté multidimensionnelle (IPM) demeure élevé (62,7% en 2015) avec 67,8% de la population vivant dans une extrême pauvreté multidimensionnelle. Cette pauvreté, qui atteint 87% dans les zones rurales, est caractérisée par le faible développement local, la quasi inexistence d'infrastructures de base adaptées pour la dynamisation du secteur privé et de l'économie locale, le faible accès des populations aux services sociaux de base. Cette population vit dans l'insécurité alimentaire, le chômage et le sous-emploi principalement les femmes et les jeunes dont la quasi-totalité a des difficultés d'accès aux services financiers. Ce faible indice de développement humain place le Tchad à la 185^{ème} place sur 188 pays en 2015 et explique la non atteinte des objectifs du millénaire du développement à l'échéance de 2015.</p> <p>Les revues annuelles du Programme National de Développement (2013-2015), l'évaluation finale des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) et les analyses structurelles dans le cadre de la vision 2030 montrent qu'il y a des défis importants à relever : (i) l'amélioration du climat de sécurité et de cohésion sociale; (ii) le renforcement des systèmes de gouvernance des institutions administratives et républicaines; (iii) la diversification des sources de création de richesses en vue de réduire la dépendance vis-à-vis du secteur pétrolier; (iv) la gestion durable de l'environnement; (v) le développement du capital humain et le renforcement des systèmes de protection sociale.</p> <p>Les faibles performances socioéconomiques du Tchad nécessitent la mise en œuvre de stratégie adaptée pour faciliter l'atteinte des objectifs sociaux, économiques et environnementaux du développement durable à l'échéance de 2030. Cela suppose que les causes profondes (les racines), les causes sous-jacentes et les causes immédiates du niveau élevé de pauvreté des populations sont identifiées et que des solutions pertinentes à long, moyen et court terme sont opérationnalisées.</p> <p>C'est dans cette perspective que le Gouvernement du Tchad avec l'appui du Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) qui, dans sa nouvelle dynamique au Tchad, se propose dans son approche programmatique de mettre en œuvre des programmes/projets susceptibles de contribuer significativement à l'atteinte des Objectifs de Développement Durable (ODD), met en œuvre le Programme d'Appui au Développement Local et à la Finance Inclusive au Tchad (PADLFIT).</p> <p>Le PADLFIT, à travers ses trois composantes que sont le développement local, le développement des filières à fort potentiel et l'inclusion financière et sociale des populations, a pour objectif global la promotion de l'économie locale et</p>
-----------------------------	--



Au service
des peuples
et des nations

	<p>l'amélioration de l'accès aux services financiers et non financiers (épargne, crédit, transfert d'argent, assurance, formations) pour les ménages vivant dans la pauvreté et l'extrême pauvreté en vue de développer des activités économiques intégratrices (production agro-sylvo-pastorale et halieutique, conservation, transformation, commercialisation, artisanat, petits métiers, micro entreprise, PME) et créatrices d'emplois à forte valeur ajoutée pour l'amélioration de leurs revenus et leur inclusion sociale.</p> <p>La Table Ronde internationale de mobilisation des ressources pour le financement du Plan National de Développement du Tchad (PND) 2017-2021 organisée à Paris en France du 6 au 8 septembre 2017 a permis au Gouvernement et au PNUD de sensibiliser les partenaires techniques et financiers puis d'obtenir des accords de principe pour le financement et la participation à la mise en œuvre du PADLFIT. Dans le but de faire le suivi de ses engagements et de sensibiliser d'autres partenaires tant publics que privés afin de signer très rapidement des accords de financement pour la mise en œuvre de ce programme un cabinet a été recruté en septembre 2017 et a permis d'avoir des accords de principe pour le financement. Il convient à présent de recruter une agence de communication-lobbying pour l'organisation de la cérémonie de lancement du PADLFIT au début du mois d'octobre et développer des activités de plaidoyer en faveur du programme lors du forum des investisseurs du groupe Arabe en novembre 2018.</p> <p>C'est dans ce cadre que le présent appel à proposition est lancé pour le recrutement de cette agence de communication-lobbying.</p>
Partenaires d'Implémentation du PNUD	<i>Ministère de l'Economie et de la Planification du Développement à N'Djamena</i>
Brève description des Services sollicités ¹	<p>Les principaux résultats attendus de cette mission sont les suivants :</p> <p>La stratégie de communication du programme tenant compte de la spécificité des parties prenantes au programme est définie ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • La cérémonie de lancement du PADLFIT a été une grande réussite ; • Les activités de plaidoyer pour la mobilisation des ressources en faveur du PADLFIT ont été développées pendant le forum d'investissement du groupe arabe avec des accords concrets de financement. <p>Voir Annexe 2 pour les détails (TDR).</p>
Liste et Description des résultats attendus (réalisations)	<ul style="list-style-type: none"> • La stratégie de communication du PADLFIT ; • Le rapport de la cérémonie de lancement du PADLFIT ;

¹Les TDR détaillés peuvent être attaché si les informations fournies dans cette annexe ne sont suffisantes pour décrire complètement la nature des travaux et autres détails des besoins.



Au service
des peuples
et des nations

	<ul style="list-style-type: none"> Le rapport de plaidoyer de mobilisation de ressources lors du forum d'investissement du groupe arabe avec des engagements et accords obtenus. <p>Voir Annexe 2 pour les détails (TDR).</p>
La Personne qui Supervisera les travaux/Performance du Fournisseur de Service	<i>Le Spécialiste Technique Principal du Programme d'Appui au Développement Local et à la Finance Inclusive au Tchad (PADLFIT).</i>
Fréquence de rapports	<i>Un rapport provisoire et un rapport final après l'atelier de présentation et de validation (Réception définitive)</i>
Exigence de rapports progressifs	<i>N/A</i>
Site des travaux	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD), Farcha, rond-point de la francophonie, Avenue Nelson Mandela, B.P. 906 N'Djamena, Tchad</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Sur le terrain à N'Djamena et dans la région de la Tandjilé</i> <input type="checkbox"/> <i>autres</i>
Durée d'exécution prévue	<i>40 jours de travail effectif</i>
Date ciblée pour débiter l'exécution	<i>6 septembre 2018</i>
Date limite de fin d'exécution	<i>Fin novembre 2018</i>
Voyages prévus	<i>N/A</i>
Conditions Spéciales de Sécurité	<input type="checkbox"/> <i>Visa de Sécurité des Nations Unies avant le voyage</i> <input type="checkbox"/> <i>Faire la formation de Sécurité « UN's Basic and Advanced Security Training »</i> <input type="checkbox"/> <i>Assurance globale de voyage</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>N/A</i>
Facilités fournies par PNUD (i.e., à exclure de la proposition financière)	<input type="checkbox"/> <i>Espace et facilités de Bureau</i> <input type="checkbox"/> <i>Transport sur site</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>N/A</i>
Chronogramme d'Implémentation en indiquant les réalisations partielles et la durée des activités/sous-activités	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Exigé</i> <input type="checkbox"/> <i>Non exigé</i>
Noms et curriculum vitae des individus qui seront impliqués dans l'exécution des services	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Exigé</i> <input type="checkbox"/> <i>Non exigé</i>



Monnaie de la proposition	<input type="checkbox"/> Dollars des Etats unies d'Amérique (DEU) <input type="checkbox"/> Euro <input checked="" type="checkbox"/> Monnaie locale			
Taxe sur la Valeur Ajoutée sur la proposition de prix	<input type="checkbox"/> doit inclure la TVA et autres taxes indirectes applicables <input checked="" type="checkbox"/> doit exclure la TVA et autres taxes indirectes applicables			
Période de Validité de la proposition (A partir de la date limite de dépôt des offres)	<input type="checkbox"/> 60 jours <input type="checkbox"/> 90 jours <input checked="" type="checkbox"/> 120 jours Dans les circonstances exceptionnelles, le PNUD peut demander au soumissionnaire d'étendre la validité de la proposition au-delà de la période initialement indiquée dans cette demande de proposition (RFP). Le soumissionnaire devra, dès lors, confirmer par écrit l'extension sans aucune modification, n'importe laquelle, sur sa proposition.			
Offres partielles	<input checked="" type="checkbox"/> Non admises <input type="checkbox"/> Admises			
Termes de paiement	<i>Réalisations</i>	<i>Pourcentage</i>	<i>Délai</i>	<i>Condition pour effectuer le paiement</i>
	<i>Avance de démarrage</i>	<i>20%</i>	<i>Dès la signature du contrat</i>	<i>Sur présentation de la facture et d'une caution bancaire au montant équivalent.</i>
	<i>Remise des documents provisoires (rapport provisoire de la mission) par le prestataire et leur validation par le PNUD, après intégration le cas échéant par le prestataire, des observations.</i>	<i>60% du montant total du contrat, déduction faite de la proportion correspondante de l'avance de démarrage</i>	<i>Suivant le plan de travail proposé</i>	<i>Sur présentation de la facture au montant équivalent et évaluation de la performance du prestataire</i>



Au service
des peuples
et des nations

	Après validation des documents définitifs en atelier	40% du montant total/solde reliquataire du contrat, toutes déductions faites de l'avance de démarrage	Suivant le plan de travail proposé	Dans trente (30) jours à compter de la date où les conditions suivantes sont remplies: Acceptation écrite du PNUD pour la qualité de la réalisation et Réception de la facture du prestataire de service.
Personne(s) à passer en revue /inspecter/ approuver les réalisations/services fournis et autoriser le déboursement du paiement	Le Spécialiste Technique Principal du Programme d'Appui au Développement Local et à la Finance Inclusive au Tchad (PADLFIT) à N'Djamena			
Type du Contrat à signer	<input type="checkbox"/> Bon de Commande <input checked="" type="checkbox"/> Contrat Institutionnel ou professionnel selon le montant du marché <input type="checkbox"/> Contrat pour les Services Professionnels <input type="checkbox"/> Accord à Long-Terme (LTA) (si un LTA sera signé, spécifier le document qui sera utilisé pour commander le service, p. ex., un Bon de Com mande, etc.) <input type="checkbox"/> Autre Type de Contrat			
Critères de l'Attribution du Contrat	<input type="checkbox"/> L'offre avec le plus bas prix parmi les offres techniquement qualifiées <input checked="" type="checkbox"/> Le plus grand score combiné (basé sur une distribution de poids de l'ordre de 70% pour l'offre technique et de 30% pour l'offre financière) <input checked="" type="checkbox"/> Acceptation sans question des Conditions et Termes Généraux du PNUD (CTG). Ceci est un critère mandataire et ne peut pas être annulé peu importe la nature de la prestation sollicitée. La non-acceptation des CTG peut constituer une base pour rejeter la proposition.			
Critère de l'évaluation de la proposition	<u>Proposition Technique (70%)</u> <input checked="" type="checkbox"/> Expertise de l'Entreprise et Structure de Gestion, voir détail dans le formulaire 1 annexe 5. <input checked="" type="checkbox"/> Méthodologie, son adéquation aux Conditions et Chronogramme du Plan d'Implémentation, voir détail dans le formulaire 2 annexe 5 <input checked="" type="checkbox"/> Qualification du Personnel clé, voir détail dans le formulaire 3 annexe 5			



Au service
des peuples
et des nations

	<p><i>N.B :</i> seules les offres financières des soumissionnaires techniquement qualifiés (ayant obtenus la moyenne technique $\geq 70\%$) seront considérées pour la suite de l'évaluation.</p> <p><i>Proposition Financière (30%)</i> A être calculé comme un ratio de l'offre financière de la proposition à l'offre financière la plus basse parmi les propositions reçues par le PNUD qui sont techniquement qualifiées.</p>
Le PNUD attribuera le contrat à UNDP:	<p><input checked="" type="checkbox"/> Un et un seul prestataire de Service.</p> <p><input type="checkbox"/> Un ou plusieurs fournisseurs de Service, sur base des facteurs suivants:</p>
Annexes à cette RFP	<p><input checked="" type="checkbox"/> Termes de référence Détaillés (Annexe 2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formulaire de soumission de la Proposition (Annexe 3)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Conditions et Termes Généraux (Annexe 4)²</p> <p><input type="checkbox"/> Autres³</p>
Personne de contact pour des demandes de renseignement (Demandes de renseignement écrites uniquement)	<p>Adresse : registry.td@undp.org .Tout retard dans la réponse du PNUD ne pourra pas être utilisé comme une justification pour prolonger la date limite de soumission, à moins que le PNUD détermine qu'une telle prolongation est nécessaire et communique la nouvelle date limite aux soumissionnaires.</p>
Autre Information [prière spécifier]	<p><i>Le soumissionnaire devra s'assurer que les pièces requises dans l'annexe 3, sont fournies de manière exhaustive dans le dossier de soumission, en particulier les pièces constitutives du dossier administratif qui établissent la qualification du soumissionnaire à soumissionner.</i></p>

²Les Fournisseurs de Services sont alertés que la non-acceptation des Conditions et Termes Généraux (CTG) du PNUD peut servir de base pour la disqualification dans ce processus d'achat.

³Les TDR plus détaillés peuvent être, additionnelle ment au contenu de cette RFP, attachés à celle-ci en annexe.



*Au service
des peuples
et des nations*

Annexe 2 : Termes de Référence (TDRs)

RECRUTEMENT D'UN CABINET DE COMMUNICATION EN VUE DE LA MISE EN ŒUVRE DES ACTIVITES DE COMMUNICATION DE LOBBYING ET DE PLAIDOYER POUR LE COMPTE DU PROGRAMME D'APPUI AU DEVELOPPEMENT LOCAL ET A LA FINANCE INCLUSIVE AU TCHAD (PADLFIT)

1. Contexte

Au cours de ces cinq dernières années, le Tchad a connu une amélioration de son indice de développement humain estimé à 0,392 en 2015 tandis que son indice de pauvreté multidimensionnelle (IPM) demeure élevé (62,7% en 2015) avec 67,8% de la population vivant dans une extrême pauvreté multidimensionnelle. Cette pauvreté, qui atteint 87% dans les zones rurales, est caractérisée par le faible développement local, la quasi inexistence d'infrastructures de base adaptées pour la dynamisation du secteur privé et de l'économie locale, le faible accès des populations aux services sociaux de base. Cette population vit dans l'insécurité alimentaire, le chômage et le sous-emploi principalement les femmes et les jeunes dont la quasi-totalité a des difficultés d'accès aux services financiers. Ce faible indice de développement humain place le Tchad à la 185^{ème} place sur 188 pays en 2015 et explique la non atteinte des objectifs du millénaire du développement à l'échéance de 2015.

Les revues annuelles du Programme National de Développement (2013-2015), l'évaluation finale des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) et les analyses structurelles dans le cadre de la vision 2030 montrent qu'il y a des défis importants à relever : (i) l'amélioration du climat de sécurité et de cohésion sociale; (ii) le renforcement des systèmes de gouvernance des institutions administratives et républicaines; (iii) la diversification des sources de création de richesses en vue de réduire la dépendance vis-à-vis du secteur pétrolier; (iv) la gestion durable de l'environnement; (v) le développement du capital humain et le renforcement des systèmes de protection sociale.

Les faibles performances socioéconomiques du Tchad nécessitent la mise en œuvre de stratégie adaptée pour faciliter l'atteinte des objectifs sociaux, économiques et environnementaux du développement durable à l'échéance de 2030. Cela suppose que les causes profondes (les racines), les causes sous-jacentes et les causes immédiates du niveau élevé de pauvreté des populations sont identifiées et que des solutions pertinentes à long, moyen et court terme sont opérationnalisées.

C'est dans cette perspective que le Gouvernement du Tchad avec l'appui du Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) qui, dans sa nouvelle dynamique au Tchad, se propose dans son approche programmatique de mettre en œuvre des programmes/projets susceptibles de contribuer significativement à l'atteinte des Objectifs de Développement Durable (ODD), met en œuvre le Programme d'Appui au Développement Local et à la Finance Inclusive au Tchad (PADLFIT).

Le PADLFIT, à travers ses trois composantes que sont le développement local, le développement des filières à fort potentiel et l'inclusion financière et sociale des populations, a pour objectif global la promotion de l'économie locale et l'amélioration de l'accès aux services financiers et non financiers (épargne, crédit, transfert d'argent, assurance, formations) pour les ménages vivant dans la pauvreté et l'extrême pauvreté en vue de développer des activités économiques intégratrices (production agro-sylvo-pastorale et halieutique, conservation, transformation,



*Au service
des peuples
et des nations*

commercialisation, artisanat, petits métiers, micro entreprise, PME) et créatrices d'emplois à forte valeur ajoutée pour l'amélioration de leurs revenus et leur inclusion sociale.

La Table Ronde internationale de mobilisation des ressources pour le financement du Plan National de Développement du Tchad (PND) 2017-2021 organisée à Paris en France du 6 au 8 septembre 2017 a permis au Gouvernement et au PNUD de sensibiliser les partenaires techniques et financiers puis d'obtenir des accords de principe pour le financement et la participation à la mise en œuvre du PADLFIT. Dans le but de faire le suivi de ses engagements et de sensibiliser d'autres partenaires tant publics que privés afin de signer très rapidement des accords de financement pour la mise en œuvre de ce programme un cabinet a été recruté en septembre 2017 et a permis d'avoir des accords de principe pour le financement. Il convient à présent de recruter une agence de communication-lobbying pour l'organisation de la cérémonie de lancement du PADLFIT au début du mois d'octobre et développer des activités de plaidoyer en faveur du programme lors du forum des investisseurs du groupe Arabe en novembre 2018.

C'est dans ce cadre que le présent appel à proposition est lancé pour le recrutement de cette agence de communication-lobbying.

Objectifs de la mission :

L'objectif général de la mission est d'accompagner le PADLFIT pour la cérémonie de lancement et le développement des activités de plaidoyer lors du forum du groupe arabe.

De manière spécifique, il s'agit de :

- Définir la stratégie de communication du programme tenant compte de la spécificité des parties prenantes au programme ;
- Organiser la cérémonie de lancement du PADLFIT ;
- Développer les activités de plaidoyer pour la mobilisation des ressources en faveur du PADLFIT pendant le forum d'investissement du groupe arabe.

2. Résultats attendus

Le Cabinet devra produire les résultats suivants :

- La stratégie de communication du programme tenant compte de la spécificité des parties prenantes au programme est définie ;
- La cérémonie de lancement du PADLFIT a été une grande réussite ;
- Les activités de plaidoyer pour la mobilisation des ressources en faveur du PADLFIT ont été développées pendant le forum d'investissement du groupe arabe avec des accords concrets de financement.

3. Livrables

Il est attendu du Cabinet la production de six livrables :

- La stratégie de communication du PADLFIT ;
- Le rapport de la cérémonie de lancement du PADLFIT ;
- Le rapport de plaidoyer de mobilisation de ressources lors du forum d'investissement du groupe arabe avec des engagements et accords obtenus.



Au service
des peuples
et des nations

4. Méthodologie

La méthodologie devra clairement indiquer la démarche :

- d'élaboration de la stratégie de communication ;
- d'organisation de l'atelier de lancement ;
- de plaidoyer et de mobilisation des ressources.

A cet effet, la démarche comprendra une recherche documentaire qui tiendra compte des documents stratégiques relatifs aux orientations/priorités du Gouvernement et de ses partenaires en matière de développement local, de développement des filières à fort potentiel et de finance inclusive.

La mission devra également renseigner sur les outils de communication, de lobbying et de mobilisation des ressources les plus appropriés au contexte tchadien et aux différentes parties prenantes au programme. Elle devra aussi prendre en compte les canaux de communication les plus adaptés aux différents acteurs ainsi que les messages clés à délivrer.

5. Durée de la mission

La mission aura une durée de quarante (40) jours étalés sur trois mois et fera l'objet d'une évaluation sur la base d'un contrat de performance.

1. Qualifications des Cabinets

La mission sera confiée à un Cabinet ayant une équipe constituée de deux personnes :

- Un spécialiste en communication et mobilisation des ressources, chef de mission,
- Un spécialiste en plaidoyer/lobbying,

1.1. Spécialiste en communication et mobilisation des ressources, chef de mission

Education	<ul style="list-style-type: none">• Diplôme universitaire de niveau supérieur (Master, DEA, DESS) dans les sciences de l'information, la communication, le marketing ou discipline apparentée (au minimum BAC +5).
Expérience	<ul style="list-style-type: none">• Disposer d'une expérience avérée d'au moins dix (10) ans dans l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies de communication et de mobilisation des ressources ;• Au moins cinq (5) ans d'expérience internationale dans la communication ;• Au minimum cinq (5) ans d'expériences internationales dans la mobilisation des ressources ;• Au moins cinq missions internationales pour le compte des organisations internationales ou des gouvernements dans la communication et la mobilisation des ressources ;• Maîtrise des processus de mobilisation des ressources et de relations publiques ;• Avoir une bonne expérience internationale dans la gestion des fonds multi bailleurs ;• Avoir une bonne connaissance du Partenariat Public Privé ;• Avoir une bonne connaissance des circuits décisionnels internationaux ;• Posséder de solides expériences dans le financement du développement ;• Disposer d'une bonne capacité d'argumentation et de négociation.
Langues requises	<ul style="list-style-type: none">• Une excellente maîtrise des langues française et anglaise est exigée.



*Au service
des peuples
et des nations*

1.2. Spécialiste en plaidoyer/ lobbying

Education	<ul style="list-style-type: none">• Diplôme universitaire de niveau supérieur (Master, DEA, DESS) en communication, lobbying, marketing ou discipline apparentée à la communication et au plaidoyer (au minimum BAC +5).
Expérience	<ul style="list-style-type: none">• Disposer d'une expérience avérée d'au moins cinq (5) ans dans l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies de plaidoyer/lobbying ;• 5 ans d'expérience internationale dans la réalisation des missions de plaidoyer/lobbying pour des projets de développement ;• Au minimum cinq (5) ans d'expériences internationales dans la mobilisation des ressources et le plaidoyer/lobbying ;• Au moins cinq missions internationales pour le compte des organisations internationales ou des gouvernements ;• Maîtrise des processus de plaidoyer/lobbying et des relations publiques à l'échelle internationale ;• Avoir une bonne connaissance des techniques de plaidoyer/lobbying ;• Avoir une bonne expérience internationale dans la gestion des fonds multi bailleurs ;• Avoir une bonne connaissance du Partenariat Public Privé ;• Posséder de solides expériences dans le financement du développement ;
Langues requises	<ul style="list-style-type: none">• Une excellente maîtrise des langues française et anglaise est exigée.



Au service
des peuples
et des nations

Annexe 3

FORMULAIRE DE SOUMISSION DE LA PROPOSITION DU FOURNISSEUR DE SERVICE⁴

(Ce formulaire doit être soumis en utilisant uniquement le format de lettre avec entête officielle du Fournisseur de Service⁵)

[Insérer : lieu]

[Insérer: Date]

To : [Insérer : Nom et adresse du point focal du PNUD]

Cher Monsieur/Madame :

Nous, soussigné, offrons par la présente à rendre les services suivants au PNUD conformément aux exigences définies dans la demande de proposition (RFP) qui date du [Spécifier la date], et toutes ses annexes, ainsi que les provisions des Conditions et Termes Généraux du PNUD :

A. Qualifications du Fournisseur de Service

Le Fournisseur de Service doit décrire et expliquer comment et pourquoi il est la meilleure entité qui peut satisfaire aux besoins du PNUD en indiquant les éléments suivants :

- a) Profile – décrire la nature de ses affaires, domaine d'expertises, licences, certifications, accréditations ;*
- b) Licences d'affaires – Pièces d'enregistrement, Certification de paiement des Taxes, etc. ;*
- c) Derniers états financiers audités– Compte de résultat/revenu et bilan pour indiquer sa stabilité financière, liquidité, solvabilité et sa réputation sur le marché, etc. ;*
- d) Expérience professionnelle – liste des clients pour les services similaires à ceux qui sont sollicités par le PNUD, en fournissant la description des tâches contractuelles, la durée des contrats, les valeurs contractuelles, les références de contrat ;*
- e) Certificats et Accréditation – y compris les Certificats de Qualité, les patentes d'enregistrement, les Certificats de Protection de l'Environnement, etc. ;*
- f) Une Déclaration Ecrite que l'Entreprise n'est pas sur la liste de la Résolution 1267/1989 du Conseil de Sécurité des Nations Unies, la liste de la Division des Achats des Nations Unies ou Autre liste des Nations Unies des fournisseurs inéligibles.*

⁴Ceci serve de guide au Fournisseur de Service dans la préparation de sa proposition.

⁵La Lettre avec entête Officielle doit indiquer les détails de contact (adresses, courriel, numéro de téléphone et fax) pour les motifs de vérification.



Au service
des peuples
et des nations

B. Méthodologie proposée pour la prestation de Services

Le Fournisseur de Service doit décrire comment il répondra aux besoins exprimés dans la demande de proposition (RFP) ; en fournissant une description détaillée des caractéristiques essentielles de la performance, les conditions de la production des rapports et les mécanismes d'assurance-qualité qui seront mis en place, en démontrant que la méthodologie proposée sera appropriée aux conditions et contextes locaux de travail.

C. Qualifications du Personnel Clé

Si exigé dans la demande de proposition (RFP), le Fournisseur de Service doit fournir :

- a) Noms et qualifications du personnel clé qui exécutera les services en indiquant qui est le Team Leader, le personnel d'appui, etc. ;*
- b) Les CVs démontrant les qualifications doivent être soumis si exigé dans la RFP et ;*
- c) Confirmation Ecrite de chacun des membres du personnel à déployer pour sa disponibilité pendant la période d'exécution du contrat.*

D. Coût Ventilé pour chaque Réalisation*

	Réalisation	Pourcentage du Coût Total (Portion de Paiement)	Prix (Forfait, Tout Inclus)
1			
2			
3			
4			
	Total	100%	

**Ceci devra servir de base pour le paiement des tranches.*

E. Coût Ventilé par Composante de Coût [Ceci est un exemple seulement]:

Description de l'Activité	Rémunération par Unité de Temps	Total de la Période d'Engagement	Nombre du Personnel	Taux Total
I. Personnel de Services				
1. Services du Bureau Principal				
a. Expertise 1				
b. Expertise 2				



Au service
des peuples
et des nations

2. Services des Bureaux de Terrains				
a. Expertise 1				
b. Expertise 2				
3. Services à l'Etranger				
a. Expertise 1				
b. Expertise 2				
II. Menues des Dépenses				
1. Coût de voyages				
2. Per diem				
3. Communications				
4. Reproduction				
5. Location d'Equipment				
6. Autres				
III. Autres Coûts Associés				

*[Noms et Signature de la Personne Autorisée chez le
Fournisseur de Service]
[Fonction/Titre]
[Date]*



*Au service
des peuples
et des nations*

Annexe 4 : CONDITIONS GENERALES APPLICABLES AUX CONTRATS DE SERVICE DU PNUD (voir document annexé en PDF).



Au service
des peuples
et des nations

Annexe 5

Critères d'évaluation

N°	Critères d'évaluation	Notes
1	Expertise de l'entreprise et structure de gestion (15 points)	
1.1.	Capacité organisationnelle générale susceptible d'affecter l'exécution	5
1.1.1	Organigramme (répondant à toutes les fonctions nécessaires d'une entreprise exerçant dans ledit domaine).	2
1.1.2	Nombre d'année d'existence opérationnelle, minimum 5 ans	3
1.2	Expertise dans le domaine de la mission	10
1.2.1	Expérience générale dans la communication et le lobbying	5
1.2.2	Expérience avérée dans la mobilisation des ressources	5
	Total 1	15
2	Méthodologie, adéquation aux Conditions et Chronogramme (40 points)	40
2.1.	Compréhension de la mission - Description claire des résultats et produits attendus de la mission (5 points) - Une bonne compréhension de la communication, du plaidoyer, du lobbying et de la mobilisation des ressources dans le cadre du Partenariat Public Privé (5 points)	10
2.2	Méthodologie proposée Qualité et cohérence de la démarche proposée par rapport aux termes de référence	20
2.3	Plan de travail et chronogramme - Qualité du plan de travail (5 points) - Précision et cohérence du chronogramme avec les termes de référence (5 points)	10
	Total 2	40
3	Qualification du personnel (45 Pts)	
3.2	1.3. Qualification et expériences pertinentes du Spécialiste en communication et mobilisation des ressources, chef de mission - Diplôme universitaire de niveau supérieur (Master, DEA, DESS) en communication, lobbying ou discipline apparentée (au minimum BAC +5) (2 points) - 5 ans d'expérience internationale dans la communication (6 points) ; - Au minimum cinq (5) ans d'expériences internationales dans la mobilisation des ressources (8 points) ; - Au moins cinq missions internationales pour le compte des organisations internationales ou des gouvernements (3 points) ; - Avoir une bonne expérience internationale dans la gestion des fonds multi bailleurs (3 points) ; - Avoir une bonne connaissance du Partenariat Public Privé (3 points)	25
3.3	1.4. Qualification et expériences pertinentes Spécialiste en plaidoyer/ lobbying • Diplôme universitaire de niveau supérieur (Master, DEA, DESS) en communication, lobbying, marketing ou discipline apparentée à la communication et au plaidoyer (au minimum BAC +5) (1 point)	20

Programme des Nations Unies pour le développement



*Au service
des peuples
et des nations*

<ul style="list-style-type: none"> • Disposer d'une expérience avérée d'au moins cinq (5) ans dans l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies de plaidoyer/lobbying ;(4 points) • 5 ans d'expérience internationale dans la réalisation des missions de plaidoyer/lobbying pour des projets de développement ; (4 points) • Au moins cinq missions internationales pour le compte des organisations internationales ou des gouvernements ; (4 points) • Maitrise des processus de plaidoyer/lobbying et des relations publiques à l'échelle internationale ; (2 points) • Avoir une bonne connaissance des techniques de plaidoyer/lobbying ; (2 points) • Avoir une bonne expérience internationale dans la gestion des fonds multi bailleurs ; (1 point) • Avoir une bonne connaissance du Partenariat Public Privé (1 point) ; • Posséder de solides expériences dans le financement du développement (1 point) ; 	
Total 3	45
Total 1+2+3	100