



*Empowered lives.
Resilient nations.*

IAL-16-2018

**Lote 1 - Construcción de la Residencia Estudiantil del
Recinto Urania Montás en San Juan de la Maguana
y
Lote 2 - Remozamiento CEREMA Recinto Félix
Evaristo Mejía en Santo Domingo**

***Proyecto No. 00088241 “Incremento de la Calidad y Eficiencia de los Servicios de
Formación Docente”***

REPUBLICA DOMINICANA

**PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
Agosto 2018**

CONTENIDO

Sección 1. Carta de Invitación	4
EMITIDA Y APROBADA POR PNUD [REPUBLICA DOMINICANA].....	4
Sección 2. Instrucciones para los Licitantes	5
A. DISPOSICIONES GENERALES	5
1. Introducción.....	5
2. Fraude y corrupción, obsequios y atenciones.....	5
3. Elegibilidad.....	6
4. Conflicto de intereses.....	6
B. PREPARACIÓN DE OFERTAS.....	7
5. Consideraciones generales	7
6. Costo de preparación de la Oferta	7
7. Idioma.....	7
8. Documentos que integran la Oferta	7
9. Documentos que establecen la elegibilidad y las calificaciones del Licitante.....	7
10. Formato y contenido de la Oferta Técnica.....	7
11. Lista de Precios	8
12. Garantía de Mantenimiento de la Oferta.....	8
13. Moneda	8
14. Asociación en Participación, Consorcio o Asociación	9
15. Una sola Oferta	9
16. Período de Validez de la Oferta	10
17. Extensión del Período de Validez de la Oferta	10
18. Aclaración a la IAL(por parte de los Licitantes)	10
19. Enmienda de la IAL	11
20. Ofertas alternativas	11
21. Reunión previa a la presentación de ofertas	11
C. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS OFERTAS	11
22. Presentación	11
Presentación de la copia impresa (manual)	12
Presentaciones por correo electrónico y por eTendering.....	12
23. Fecha límite para presentación de las Ofertas.....	12
24. Retiro, sustitución y modificación de Ofertas.....	12
25. Apertura de Ofertas.....	13
D. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS	13
26. Confidencialidad	13
27. Evaluación de las Ofertas	13

28. Examen preliminar.....	14
29. Evaluación de Elegibilidad y Calificaciones.....	14
30. Evaluación de Oferta Técnica y precios.....	14
31. Ejercicio posterior a la evaluación de las ofertas.....	14
32. Aclaraciones a las ofertas.....	15
33. Cumplimiento de las Ofertas	15
34. Disconformidades, errores reparables y/u omisiones.....	15
E. ADJUDICACIÓN DE CONTRATO.....	16
35. Derecho a aceptar o rechazar cualquiera o todas las Ofertas	16
36. Criterios de adjudicación.....	16
37. Reunión informativa	16
38. Derecho a modificar los requisitos en el momento de la adjudicación.....	16
39. Firma del Contrato.....	16
40. Tipo de Contrato y Términos y Condiciones Generales.....	16
41. Garantía de cumplimiento	16
42. Garantía Bancaria de Pagos Anticipados.....	17
43. Liquidación por daños y perjuicios	17
44. Disposiciones de Pago	17
45. Reclamaciones de los proveedores	17
46. Otras disposiciones.....	17
Sección 3. Hoja de Datos de la Licitación	18
Sección 4. Criterios de evaluación	22
Sección 5a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas/Lista de Cantidades.....	25
Sección 5b: Otros Requisitos relacionados.....	48
Sección 6: Formularios de Ofertas Entregables/Lista de Verificación.....	50
F. Formulario A: Formulario de Presentación de la Oferta.....	51
G. Formulario B: Formulario de Información del Licitante.....	52
H. Formulario C: Formulario de información de la Asociación en participación, el Consorcio o la Asociación	55
I. Formulario D: Formulario de elegibilidad y calificaciones	57
J. Formulario E: Formulario de Oferta Técnica	59
K. FORMULARIO F: Formulario de Lista de Precios	62
L. FORMULARIO G: Formulario de Garantía de Mantenimiento de la Oferta	100

Sección 1. Carta de Invitación

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) lo invita, por medio de la presente, a presentar una Oferta a esta Invitación a Licitar (IAL) para el asunto mencionado anteriormente.

Esta IAL incluye los siguientes documentos y los Términos y Condiciones Generales del Contrato, incluidos en la Hoja de Datos de la Licitación:

Sección 1: Esta Carta de Invitación

Sección 2: Instrucciones para los Licitantes

Sección 3: Hoja de Datos de la Licitación (HdeD)

Sección 4: Criterios de Evaluación

Sección 5: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

Sección 6: Formularios Entregables de Licitación

- Formulario A: Formulario de Presentación de la Oferta
- Formulario B: Formulario de Información del Licitante
- Formulario C: Formulario de información de las Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación
- Formulario D: Formulario de Elegibilidad y Calificaciones
- Formulario E: *Formulario* de Oferta Técnica
- Formulario F: Formulario Lista de Cantidades Lote 1 y Lote 2
- Formulario G: Formulario de Garantía de mantenimiento de Oferta

Si está interesado en presentar una Oferta en respuesta a esta IAL, prepare su Oferta conforme a los requisitos y el procedimiento establecidos en esta IAL y preséntela dentro del Plazo de Presentación de Ofertas establecido en la Hoja de Datos de la Licitación.

Se agradece confirmar recibo/revisión de esta IAL enviando un correo electrónico a adquisiciones.do@undp.org en el que indique si tiene intención de presentar una Oferta o no. También puede utilizar la función "Accept Invitation" (Aceptar invitación) en el sistema eTendering cuando corresponda. Esto le permitirá recibir las modificaciones o actualizaciones que se hagan en la IAL. Si precisa cualquier otra aclaración, le solicitamos que se comuniquen con el contacto que se indican en la Hoja de Datos adjunta, quienes coordinan las consultas relativas a esta IAL.

El PNUD queda a la espera de recibir su Oferta y le da las gracias de antemano por su interés en las oportunidades de adquisición que ofrece el PNUD.

EMITIDA Y APROBADA POR PNUD REPUBLICA DOMINICANA, 27 DE AGOSTO 2018

Sección 2. Instrucciones para los Licitantes

A. DISPOSICIONES GENERALES

1. Introducción	1.1 Los Licitantes cumplirán con todos los requisitos de esta IAL, incluidas todas las modificaciones que el PNUD haga por escrito. Esta IAL se lleva a cabo de conformidad con las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD en Contratos y Adquisiciones, que pueden consultarse en https://popp.undp.org/SitePages/POPPBSUnit.aspx?TermID=254a9f96-b883-476a-8ef8-e81f93a2b38d. 1.2 Toda Oferta que se presente será considerada como una oferta del Licitante y no constituye ni implica la aceptación de la misma por parte del PNUD. El PNUD no tiene ninguna obligación de adjudicar un contrato a ningún Licitante como resultado de esta IAL. 1.3 El PNUD se reserva el derecho de cancelar el proceso de adquisición en cualquier etapa, sin asumir ningún tipo de responsabilidad, luego de notificar a los licitantes o publicar un aviso de cancelación en el sitio web del PNUD. 1.4 Como parte de la oferta, se espera que el Licitante se registre en el sitio web del Portal Global para los Proveedores de las Naciones Unidas (UNGM) (www.ungm.org). El Licitante igual puede presentar una oferta incluso si no está registrado en el UNGM. Sin embargo, el Licitante que sea seleccionado para la adjudicación del contrato debe registrarse en el UNGM antes de firmar el contrato.
2. Fraude y corrupción, obsequios y atenciones	2.1 El PNUD ejerce rigurosamente una política de tolerancia cero ante prácticas prohibidas, incluidos el fraude, la corrupción, la colusión, las prácticas contrarias a la ética en general y a la ética profesional, y la obstrucción por parte de proveedores del PNUD, y exige que todos los licitantes/proveedores respeten los más altos estándares de ética durante el proceso de adquisición y la ejecución del contrato. La Política del PNUD contra el fraude se puede encontrar en http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_andinvestigation.html#anti. 2.2 Los licitantes/proveedores no ofrecerán obsequios ni atenciones de ningún tipo a los miembros del personal del PNUD, incluidos viajes recreativos a eventos deportivos o culturales o a parques temáticos, ofertas de vacaciones o transporte, o invitaciones a almuerzos o cenas 2.3 En virtud de esta política, el PNUD procederá de la siguiente manera: (a) Rechazará una oferta si determina que el licitante seleccionado ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por el contrato en cuestión. (b) Declarará inelegible a un proveedor, ya sea indefinidamente o por un período determinado, para la adjudicación de un contrato si en algún momento determina que dicho proveedor ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por un contrato del PNUD o al ejecutarlo. 2.4 Todos los Licitantes deberán respetar el Código de Conducta de Proveedores de

		las Naciones Unidas, que se puede consultar https://www.unog.ch/80256EDD006B8954/(httpAssets)/0A5CF47A0EF8018CC1257E81004F5B2B/\$file/conduct_spanish.pdf
3. Elegibilidad	3.1 Un proveedor no debe estar suspendido, excluido o de otro modo identificado como inelegible por cualquier organización de las Naciones Unidas, el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra Organización internacional. Por lo tanto, los proveedores deben informar al PNUD si están sujetos a alguna sanción o suspensión temporal impuesta por estas organizaciones. 3.2 Es responsabilidad del Licitante asegurar que sus empleados, miembros de Asociaciones en Participación, Consorcios o Asociaciones, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores /o sus empleados cumplan con los requisitos de elegibilidad establecidos por el PNUD.	
4. Conflicto de intereses	4.1 Los Licitantes deberán evitar estrictamente los conflictos con otros trabajos asignados o con intereses propios, y actuar sin tener en cuenta trabajos futuros. Todo Licitante de quien se demuestre que tiene un conflicto de intereses será descalificado. Sin limitación de la generalidad de todo lo antes citado, se considerará que los Licitantes, y cualquiera de sus afiliados, tienen un conflicto de intereses con una o más partes de este proceso de licitación, si: a) están o han estado asociados en el pasado con una empresa o cualquiera de sus afiliados, que hayan sido contratados por el PNUD para prestar servicios en la preparación del diseño, las especificaciones, los Términos de Referencia, la estimación y el análisis de costos, y/u otros documentos que se utilizarán en la adquisición de los bienes y los servicios relacionados con este proceso de selección; b) han participado en la preparación y/o el diseño del programa o proyecto relacionado con los bienes y/o los servicios que se solicitan en esta IAL; o c) se encuentran en conflicto por cualquier otra razón que pueda determinar el PNUD a su discreción. 4.2 En caso de dudas en la interpretación de un posible conflicto de intereses, los Licitantes deberán informar al PNUD y pedir su confirmación sobre si existe o no tal conflicto. 4.3 De manera similar, los Licitantes deberán informar en sus Ofertas su conocimiento de lo siguiente: a) si los propietarios, copropietarios, ejecutivos, directores, accionistas mayoritarios de la entidad que presenta la oferta o personal clave son familiares de personal del PNUD que participa en las funciones de adquisición y/o en el Gobierno del país, o de cualquier Asociado en la Ejecución que recibe los bienes y/o los servicios contemplados en esta IAL; y b) toda otra circunstancia que pudiera dar lugar a un conflicto de intereses, real o percibido como tal, una colusión o prácticas de competencia desleales. No revelar dicha información puede causar el rechazo de la Oferta u Ofertas afectadas por la no divulgación. 4.4 La elegibilidad de los Licitantes que sean, total o parcialmente, propiedad del Gobierno estará sujeta a una posterior evaluación del PNUD y a la revisión de diversos factores, como por ejemplo que estén registrados y sean operados y	

		administrados como entidad comercial independiente, el alcance de la titularidad o participación estatal, la percepción de subvenciones, el mandato y el acceso a información relacionada con esta IAL, entre otros. Las condiciones que puedan permitir ventajas indebidas frente otros Licitantes pueden provocar el eventual rechazo de la Oferta.
B. PREPARACIÓN DE OFERTAS		
5. Consideraciones generales	5.1	Se espera que el Licitante, al preparar la Oferta, examine la IAL detenidamente. Cualquier irregularidad importante al proporcionar la información solicitada en la IAL puede resultar en el rechazo de la Oferta.
	5.2	No se permitirá que el Licitante se aproveche de cualquier error u omisión en la IAL. Si detectara dichos errores u omisiones, el Licitante deberá notificar al PNUD según corresponda.
6. Costo de preparación de la Oferta	6.1	El Licitante correrá con todos los costos relacionados con la preparación y/o la presentación de la Oferta, independientemente de si esta resulta seleccionada o no. El PNUD no será responsable de dichos costos, independientemente de la ejecución o los resultados del proceso de licitación.
7. Idioma	7.1	La Oferta, así como toda la correspondencia relacionada que intercambien el Licitante y el PNUD, se redactará en el o los idiomas que se especifiquen en la HdeD.
8. Documentos que integran la Oferta	8.1	La Oferta comprenderá los siguientes documentos y formularios asociados, cuyos detalles se proporcionan en la HdeD: a) Documentos que establecen la elegibilidad y las calificaciones del Licitante b) Oferta Técnica c) Lista de Precios d) Garantía de Mantenimiento de la Oferta, si se solicita en la HdeD e) Todo documento adjunto y/o apéndice de la Oferta
9. Documentos que establecen la elegibilidad y las calificaciones del Licitante	9.1	El Licitante deberá proporcionar pruebas documentales de su condición de proveedor elegible y calificado, utilizando para ello los Formularios provistos en la Sección 6, y proporcionando los documentos solicitados en dichos formularios. A fin de adjudicar un contrato a un Licitante, sus capacidades deberán estar documentadas de modo satisfactorio para el PNUD.
10. Formato y contenido de la Oferta Técnica	10.1	El Licitante debe presentar una Oferta Técnica usando las plantillas y Formularios estándar provistos en la Sección 6 de la IAL.
	10.2	Cuando así se requiera en la Sección 5, se deberán presentar muestras de los artículos dentro de los tiempos especificados y, a menos que el PNUD especifique lo contrario, sin ningún costo para el PNUD. Si no se destruyen en las pruebas, las muestras se devolverán a pedido y costo de Licitante, a menos que se especifique lo contrario.
	10.3	Cuando corresponda y se requiera en la Sección 5, el Licitante describirá el programa de capacitación necesaria disponible para el mantenimiento y la operación del equipo ofrecido, así como el costo para el PNUD. A menos que se especifique lo contrario, dicha capacitación y los materiales para esta se

	proporcionarán en el idioma de la Oferta, según lo estipulado en la HdeD. 10.4 Cuando corresponda y se requiera en la Sección 5, el Licitante certificará la disponibilidad de repuestos por un período de al menos cinco (5) años a partir de la fecha de entrega, o según se estipule en esta IAL.
11. Lista de Precios	11.1 La Lista de Precios se preparará teniendo en cuenta el Formulario provisto en la Sección 6 y tomando en consideración los requisitos de la IAL. 11.2 Todos los requisitos que estén descritos en la Oferta Técnica pero cuya cotización no figure en la Lista de Precios se considerarán incluidos en los precios de otras actividades o artículos, así como en el precio final total.
12. Garantía de Mantenimiento de la Oferta	12.1 Si se solicita en la HdeD se deberá proporcionar una Garantía de Mantenimiento de la Oferta por el monto y en la forma prevista en la HdeD. Esta Garantía de Mantenimiento de la Oferta será válida por un mínimo de treinta (30) días luego de la fecha de validez final de la Oferta. 12.2 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se incluirá en la Oferta. Si en la IAL se solicita una Garantía de Mantenimiento de la Oferta pero la misma no se encuentra adjunta la Oferta será rechazada. 12.3 Si se determina que el monto o el período de validez de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta son inferiores a lo solicitado por el PNUD, el PNUD rechazará la Oferta. 12.4 Si en la HdeD se autoriza una presentación electrónica, los Licitantes deberán incluir una copia de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta en presentación y el original de la Garantía de Licitación deberá enviarse por servicio de mensajería o entregarse en mano según las instrucciones que figuren en la HdeD a más tardar en la fecha de presentación de la propuesta 12.5 El PNUD podrá ejecutar la Garantía de Mantenimiento de la Oferta y rechazar la Oferta si se dieran una o varias de las siguientes condiciones: a) si el Licitante retira su oferta durante el período de validez especificado en la HdeD; o b) en el caso de que el Licitante seleccionado no proceda a: i. firmar el Contrato después de que el PNUD haya emitido una adjudicación; o ii. proporcionar la Garantía de Cumplimiento, los seguros u otros documentos que el PNUD exija como requisito indispensable para la efectividad del contrato que pudiera ser adjudicado al Licitante.
13. Moneda	13.1 Todos los precios serán cotizados en la moneda o monedas indicadas en la HdeD. Cuando las Ofertas se coticen en diferentes monedas, a efectos de comparación de todas las Ofertas: a) el PNUD convertirá la moneda en que se cote la Oferta en la moneda preferida por el PNUD, de acuerdo con el tipo de cambio operacional vigente de las Naciones Unidas en el último día de presentación de las Ofertas; y b) en el caso de que el PNUD seleccione una Oferta para la adjudicación que haya sido cotizada en una moneda que no sea la preferida según la HdeD,

	el PNUD se reservará el derecho de adjudicar el contrato en la moneda de su preferencia utilizando el método de conversión que se especifica arriba.
14. Asociación en Participación, Consorcio o Asociación	14.1 Si el Licitante es un grupo de personas jurídicas que vayan a formar o que hayan formado una Asociación en Participación , un Consorcio o una Asociación para la Oferta, deberán confirmar en su Oferta que: (i) han designado a una de las partes a actuar como entidad principal, debidamente investida de autoridad para obligar legalmente a los miembros de la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación conjunta y solidariamente, lo que será debidamente demostrado mediante un Acuerdo debidamente firmado ante notario entre dichas personas jurídicas, Acuerdo que deberá presentarse junto con la Oferta, y (ii) si se les adjudica el contrato, el contrato deberá celebrarse entre el PNUD y la entidad principal designada, quien actuará en nombre y representación de todas las entidades que componen la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación 14.2 Después del Plazo de Presentación de la Oferta, la entidad principal designada para representar a la Asociación en Participación, al Consorcio o a la Asociación no se podrá modificar sin el consentimiento escrito previo del PNUD. 14.3 La entidad principal y las entidades que componen la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación deberán respetar las disposiciones de la Cláusula 15 de este documento con relación con la presentación de una sola Oferta. 14.4 La descripción de la organización de la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación deberá definir con claridad la función que se espera de cada una de las entidades de la Asociación en Participación en el cumplimiento de los requisitos de la IAL, tanto en la Oferta como en el Acuerdo de la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación. Todas las entidades que forman la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación estarán sujetas a la evaluación de elegibilidad y calificaciones por parte del PNUD. 14.5 Cuando la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación, presenten el registro de su trayectoria y experiencia deberán diferenciar claramente entre lo siguiente: a) los compromisos que hayan sido asumidos conjuntamente por la Asociación en Participación; el Consorcio o la Asociación; y b) los compromisos que hayan sido asumidos por las entidades individuales de la Asociación en Participación; el Consorcio o la Asociación. 14.6 Los contratos anteriores suscritos por expertos individuales independientes que estén asociados de forma permanente o hayan estado asociados de forma temporal con cualquiera de las empresas asociadas no podrán ser presentados como experiencia de la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación o de sus miembros, y únicamente podrá evaluarse la experiencia de los expertos individuales mismos en la presentación de sus credenciales individuales. 14.7 En caso de haber requisitos multisectoriales de alto valor, se recomienda la conformación de Asociaciones en Participación, Consorcios o Asociaciones cuando la gama de conocimientos y recursos necesarios no estén disponibles dentro de una sola empresa.
15. Una sola Oferta	15.1 El Licitante (incluidos los miembros individuales de cualquier Asociación en

	Participación, consorcio o Asociación) deberán presentar una sola Oferta, ya sea a su nombre o como parte de una Asociación en Participación, consorcio o Asociación. 15.2 Las Ofertas presentadas por dos (2) o más Licitantes serán rechazadas si se comprueba que coinciden con alguna de las siguientes situaciones: a) que tienen al menos un asociado de control, director o accionista en común; o b) que cualquiera de ellos reciba o haya recibido alguna subvención directa o indirecta de los demás; o c) que tienen el mismo representante legal a los efectos de esta IAL; o d) que tienen una relación entre sí, directa o a través de terceros comunes, que los coloque en una posición de acceso a información relativa a la Oferta de otro Licitante o de influencia sobre dicha Oferta de otro Licitante, con respecto a este proceso de IAL; e) que sean subcontratistas entre sí, uno de la Oferta del otro y viceversa, o que un subcontratista de una Oferta también presente otra Oferta a su nombre como Licitante principal; o f) que personal clave que haya sido propuesto en la Oferta de un Licitante participe en más de una Oferta recibida en este proceso de IAL. Esta condición con relación al personal no rige para los subcontratistas que estén incluidos en más de una Oferta.
16. Período de Validez de la Oferta	16.1 Las Ofertas serán válidas por el período especificado en la HdeD, a partir del Plazo de Presentación de las Ofertas. El PNUD podrá rechazar cualquier Oferta válida por un período más corto y considerar que no cumple con todos los requisitos solicitados. 16.2 Durante el período de validez de la Oferta, el Licitante mantendrá su Oferta original sin cambios, incluida la disponibilidad del Personal Clave, los precios unitarios propuestos y el precio total.
17. Extensión del Período de Validez de la Oferta	17.1 En circunstancias excepcionales, antes del vencimiento del período de validez de la Oferta, el PNUD podrá solicitar a los Licitantes la ampliación del período de validez de sus Ofertas. La solicitud y las respuestas se harán por escrito y se considerará que forman parte integrante de la Oferta. 17.2 Si el Licitante acepta extender la validez de la Oferta, se realizará sin modificar la Oferta original. 17.3 El Licitante tiene el derecho de negarse a extender la validez de su Oferta, en cuyo caso dicha Oferta no continuará siendo evaluada.
18. Aclaración a la IAL (por parte de los Licitantes)	18.1 Los Licitantes podrán solicitar aclaraciones sobre cualquiera de los documentos relativos a la IAL antes de la fecha indicada en la HdeD. Toda solicitud de aclaración debe enviarse por escrito del modo en que se indica en la HdeD. Si las consultas se envían a otros medios no especificados, incluso si se envían a un miembro del personal del PNUD, el PNUD no tendrá la obligación de responder ni de confirmar que la consulta se recibió oficialmente. 18.2 El PNUD proporcionará las respuestas a las solicitudes de aclaración recibidas a través del método especificado en la HdeD. 18.3 El PNUD se compromete a dar respuesta a estas solicitudes de aclaración con rapidez, pero cualquier demora en la respuesta no implicará ninguna obligación

	por parte del PNUD de ampliar el plazo de presentación de Ofertas, a menos que el PNUD considere que dicha prórroga está justificada y es necesaria.
19. Enmienda de la IAL	19.1 En cualquier momento antes del plazo para la presentación de la Oferta, el PNUD podrá, por cualquier motivo (por ejemplo, en respuesta a una aclaración solicitada por un Licitante) modificar la IAL, por medio de una enmienda. Las enmiendas se podrán a disposición de todos los posibles licitantes a través del medio de transmisión especificado en la HdeD 19.2 Si la enmienda es sustancial, el PNUD podrá extender el Plazo de presentación de la Oferta a fin de otorgar a los Licitantes un tiempo razonable para que incorporen la modificación en sus Ofertas.
20. Ofertas alternativas	20.1 Salvo que se especifique lo contrario en la HdeD, las Ofertas alternativas no se tendrán en cuenta. Si en la HdeD se permite la presentación de Ofertas alternativas, un Licitante podrá presentar una Oferta alternativa solamente si también presenta una Oferta conforme a los requisitos de la IAL. Cuando las condiciones de aceptación se cumplan, o cuando las justificaciones se hayan establecido con claridad, el PNUD se reserva el derecho de adjudicar un contrato sobre la base de una Oferta alternativa. 20.2 Si se presentan varias ofertas u ofertas alternativas, estas deben marcarse claramente como "Oferta Principal" y "Oferta Alternativa".
21. Reunión previa a la presentación de ofertas	21.1 Cuando sea conveniente, se llevará a cabo una reunión previa a la presentación de ofertas en la fecha, hora y lugar especificados en la HdeD. Se alienta a todos los Licitantes a asistir. La inasistencia, sin embargo, no dará lugar a la descalificación de un Licitante interesado. Las actas de la conferencia de Licitantes se publicarán en el sitio web de adquisición y se compartirán por correo electrónico o por la plataforma eTendering, conforme a lo especificado en la HdeD. Ninguna declaración verbal realizada durante la conferencia podrá modificar los términos y las condiciones de la IAL, a menos que esté específicamente incorporada en las Actas de la Conferencia de Licitantes, o se emita o publique como enmienda a la IAL.
C. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS OFERTAS	
22. Presentación	22.1 El Licitante presentará una Oferta debidamente firmada y completa compuesta por los documentos y los formularios de conformidad con los requisitos de la HdeD. La Lista de Precios se presentará junto con la Oferta Técnica. La Oferta puede entregarse ya sea personalmente, por servicio de mensajería o por un medio de transmisión electrónico según se especifique en la HdeD. 22.2 La Oferta deberá estar firmada por el Licitante o por una persona debidamente facultada para representarlo. La autorización deberá comunicarse mediante un documento que acredite dicha autorización, emitido por el representante legal de la entidad que presenta la oferta o un Poder Notarial que acompañe a la Oferta. 22.3 Los Licitantes deberán tener en cuenta que el sólo acto de presentación de una Oferta, en sí y por sí misma, implica que el Licitante acepta plenamente los Términos y Condiciones Generales de Contratación del PNUD.

Presentación de la copia impresa (manual)	22.4 La presentación de la copia impresa (manual) por servicio de mensajería o personalmente según se autorice y especifique en la HdeD se realizará de la siguiente manera: a) La Oferta firmada deberá marcarse como "Original", y sus copias deberán marcarse como "Copia", según corresponda. El número de copias se indica en la HdeD. Todas las copias deberán ser del original firmado únicamente. En caso de diferencias entre el original y las copias, prevalecerá el original. (b) La Oferta Técnica y la Lista de Precios deberán estar cerradas y presentarse juntas en un sobre, que deberá: i. llevar el nombre del Licitante; ii. estar dirigido al PNUD tal como se especifica en la HdeD; y iii. llevar una advertencia de no abrirlo antes de la hora y la fecha de apertura de la Oferta que se especifica en la HdeD. Si el sobre con la Oferta no está debidamente cerrado ni marcado como se solicita, el PNUD no asumirá ninguna responsabilidad por el extravío, la pérdida o la apertura prematura de la Oferta.
Presentaciones por correo electrónico y por eTendering	22.5 La presentación electrónica por correo electrónico o por eTendering, si se autoriza según se especifica en la HdeD, se registrará de la siguiente manera: a) Los archivos electrónicos que forman parte de la Oferta deben presentarse de conformidad con el formato y los requisitos indicados en la HdeD. b) Los documentos que deben estar en su forma original (p. ej., la Garantía de mantenimiento de la Oferta, etc.) deben enviarse por servicio de mensajería o entregarse personalmente según las instrucciones de la HdeD. 22.6 Se proporcionan instrucciones detalladas sobre cómo enviar, modificar o cancelar una oferta en el sistema eTendering en la Guía del Usuario para Licitantes y en los videos instructivos disponibles en este enlace: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/.
23. Fecha límite para presentación de las Ofertas	23.1 El PNUD deberá recibir las Ofertas completas en la forma y, a más tardar, en la fecha y la hora especificadas en la HdeD. El PNUD sólo reconocerá la fecha y la hora reales en que el PNUD recibió la oferta. 23.2 El PNUD no tomará en consideración ninguna Oferta que se reciba con posterioridad al plazo de presentación de las Ofertas.
24. Retiro, sustitución y modificación de Ofertas	24.1 Un Licitante podrá retirar, sustituir o modificar su Oferta después de haberla presentado en cualquier momento antes de la fecha límite para presentación de las Ofertas. 24.2 Presentaciones manuales y por correo electrónico: Un Licitante podrá retirar, sustituir o modificar su Oferta mediante el envío de una notificación por escrito al PNUD, debidamente firmada por un representante autorizado, y que deberá incluir una copia de la autorización (o un Poder Notarial). La sustitución o la modificación correspondientes de la Oferta, si las hubiera, deberán acompañar a la notificación respectiva por escrito. Todas las notificaciones deben enviarse de la misma manera que se especificó para la presentación de Ofertas, marcándolas claramente como "RETIRO", "SUSTITUCIÓN" o "MODIFICACIÓN".

	24.3 Sistema de eTendering: Un Licitante puede retirar, sustituir o modificar su Oferta mediante la cancelación, la edición y la nueva presentación de la oferta directamente en el sistema. Es responsabilidad del Licitante seguir correctamente las instrucciones del sistema, editar debidamente y enviar una sustitución o modificación de la Oferta, según sea necesario. Se proporcionan instrucciones detalladas sobre cómo cancelar o modificar una Oferta directamente en el sistema en la Guía del Usuario para Licitantes y en los videos instructivos. 24.4 Las Ofertas cuyo retiro se solicite se devolverán sin abrir a los Licitantes (sólo para presentaciones manuales), excepto si la oferta se retira después de que la oferta se haya abierto.
25. Apertura de Ofertas	25.1 El PNUD abrirá las Ofertas en presencia de un comité especial establecido por el PNUD y compuesto por al menos dos (2) miembros. 25.2 En el momento de la apertura, se darán a conocer los nombres de los Licitantes, las modificaciones y los retiros; el estado de las etiquetas y los sellos de los sobres; el número de carpetas y archivos, y cualquier otro detalle que el PNUD estime oportuno. No se rechazará ninguna Oferta durante el procedimiento de apertura, excepto en los casos de presentación tardía, en los cuales las Ofertas se devolverán sin abrir a los Licitantes. 25.3 En caso de presentación por eTendering, los licitantes recibirán una notificación automática una vez que se abra la Oferta.
D. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS	
26. Confidencialidad	26.1 La información relativa a la revisión, la evaluación y la comparación de las Ofertas, y la recomendación de adjudicación del contrato, no podrá ser revelada a los Licitantes ni a ninguna otra persona que no participe oficialmente en dicho proceso, incluso después de la publicación de la adjudicación del contrato. 26.2 Cualquier intento por parte de un Licitante, o de cualquier persona en nombre del Licitante, de influenciar al PNUD en la revisión, la evaluación y la comparación de las decisiones relativas a las Ofertas o a la adjudicación de un contrato podrá ser causa, por decisión del PNUD, del rechazo de su Oferta, y en consecuencia, estar sujeto a la aplicación de los procedimientos de sanciones al proveedor vigentes del PNUD.
27. Evaluación de las Ofertas	27.1 El PNUD llevará a cabo la evaluación únicamente sobre la base de las Ofertas recibidas. 27.2 La Evaluación de las Ofertas se realizará mediante los siguientes pasos: a) Examen preliminar, incluida la admisibilidad b) Corrección aritmética y clasificación de los licitantes que aprobaron el examen preliminar por precio c) Evaluación de calificaciones (si no se realizó la precalificación) d) Evaluación de las Ofertas Técnicas e) Evaluación de precios Cuando fuera posible, la evaluación detallada se centrará en las 3 a 5 ofertas de menor precio. Si fuera necesario, se agregarán ofertas de mayor precio adicionales para su evaluación.

28. Examen preliminar	28.1 El PNUD examinará las Ofertas para determinar si están completas con respecto a los requisitos documentales mínimos, si los documentos han sido debidamente firmados y si las Ofertas están en general conformes, entre otros indicadores que pueden utilizarse en esta etapa. El PNUD se reserva el derecho de rechazar cualquier Oferta en esta etapa.
29. Evaluación de Elegibilidad y Calificaciones	29.1 La Elegibilidad y Calificaciones del Licitante se evaluarán según los requisitos mínimos de Elegibilidad y Calificación especificados en la Sección 4 (Criterios de Evaluación). 29.2 En términos generales, los licitantes que cumplan los siguientes criterios pueden considerarse calificados: a) No están incluidos en la lista del Comité 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU de terroristas y financiadores del terrorismo, ni en la lista de proveedores inelegibles del PNUD. b) Tienen una buena posición financiera y tienen acceso a recursos financieros adecuados para ejecutar el contrato y cumplir con todos los compromisos comerciales existentes. c) Tienen la experiencia similar, experiencia técnica, capacidad de producción, certificaciones de calidad, procedimientos de garantía de calidad y otros recursos necesarios aplicables al suministro de bienes y/o servicios requeridos. d) Pueden cumplir plenamente con los Términos y Condiciones Generales del Contrato del PNUD. e) No tienen un historial reiterante de fallos judiciales o de arbitraje contra el Licitante. f) Tienen un registro de ejecución oportuna y satisfactoria con sus clientes.
30. Evaluación de Oferta Técnica y precios	30.1 El comité de evaluación deberá revisar y evaluar las Ofertas Técnicas sobre la base de su capacidad de respuesta a la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas y demás documentación provista, aplicando el procedimiento indicado en la HdeD y otros documentos de la IAL. Cuando sea necesario, y si se establece en la HdeD, el PNUD puede invitar a los licitantes que mejor cumplan con todos los requisitos solicitados a una presentación relacionada con sus Ofertas técnicas. Las condiciones para la presentación se proporcionarán en el documento de la oferta, cuando sea necesario.
31. Ejercicio posterior a la evaluación de las ofertas	31.1 El PNUD se reserva el derecho a realizar un ejercicio de verificación, posterior a la evaluación, con el objetivo de determinar, a su plena satisfacción, la validez de la información proporcionada por el Licitante. Tal ejercicio debe estar completamente documentado y podrá incluir, entre otros, todos o alguna combinación de los pasos siguientes: a) verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información provista por el Licitante; b) validación del grado de cumplimiento de los requisitos y los criterios de evaluación de la IAL, sobre la base de lo que hasta ahora haya podido hallar el equipo de evaluación; c) investigación y verificación de referencias con las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, con clientes anteriores, o con cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el Licitante;

	d) investigación y verificación de referencias con clientes anteriores sobre el cumplimiento de los contratos en curso o ya terminados, incluidas las inspecciones físicas de trabajos anteriores, según se considere necesario; e) inspección física de las oficinas del Licitante, las sucursales u otras instalaciones del Proponente donde se llevan a cabo sus operaciones, con o sin previo aviso al Licitante; f) otros medios que el PNUD considere apropiados, en cualquier momento dentro del proceso de selección, previo a la adjudicación del contrato.
32. Aclaraciones a las ofertas	32.1 Para ayudar en la revisión, la evaluación y la comparación de las Ofertas, el PNUD puede, a su discreción, solicitar a cualquier Licitante que aclare su Oferta. 32.2 La solicitud de aclaración del PNUD y la respuesta deberán realizarse por escrito y no se solicitará, ofrecerá ni permitirá ninguna modificación de los precios o de los elementos sustanciales de la Oferta, excepto para proporcionar una aclaración y confirmar la corrección de cualquier error de aritmética que descubra el PNUD en la evaluación de las Ofertas, de conformidad con la IAL. 32.3 Cualquier aclaración no solicitada presentada por un Licitante con respecto a su Oferta, que no sea una respuesta a una solicitud del PNUD, no se tendrá en cuenta durante la revisión y la evaluación de las Ofertas.
33. Cumplimiento de las Ofertas	33.1 La determinación que realice el PNUD sobre el cumplimiento de una Oferta se basará en el contenido de la misma oferta. Una Oferta que cumple sustancialmente con todos los requisitos solicitados es aquella que cumple con todos los términos, las condiciones, las especificaciones y otros requisitos de la IAL sin desviación material o significativa, reserva ni omisión. 33.2 Si una Oferta no se ajusta sustancialmente a los documentos de licitación, será rechazada por el PNUD, y el Licitante no podrá hacer que cumpla posteriormente con todos los requisitos solicitados mediante la corrección de la desviación material o significativa, la reserva o la omisión.
34. Disconformidades, errores reparables y/u omisiones	34.1 Siempre que una Oferta cumpla sustancialmente con todos los requisitos solicitados, el PNUD puede subsanar las disconformidades o las omisiones en la Oferta que, en opinión del PNUD, no constituyan una desviación material o significativa 34.2 El PNUD puede solicitar al Licitante que envíe la información o la documentación necesaria, dentro de un plazo razonable, para rectificar las disconformidades o las omisiones no materiales en la Oferta relacionadas con requisitos de documentación. Dicha omisión no deberá estar relacionada con ningún aspecto del precio de la Oferta. El incumplimiento del Licitante con la solicitud puede dar como resultado el rechazo de la Oferta. 34.3 Con respecto a las ofertas que pasaron el examen preliminar, el PNUD verificará y corregirá los errores de aritmética de la siguiente manera: a) si hay una discrepancia entre el precio unitario y el total de la partida que se obtiene al multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y se deberá corregir el total de la partida, a menos que, en opinión del PNUD, haya un error obvio del punto decimal en el precio unitario, en cuyo caso el total de la partida cotizado prevalecerá y se deberá corregir el precio unitario; b) si hay un error en un total correspondiente a la adición o la sustracción de

	subtotales, los subtotales prevalecerán y se deberá corregir el total; y c) si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto en palabras, a menos que el monto expresado en palabras esté relacionado con un error de aritmética, en cuyo caso prevalecerá el monto en cifras. 34.4 Si el Licitante no acepta la corrección de los errores realizada por el PNUD, su Oferta deberá ser rechazada.
E. ADJUDICACIÓN DE CONTRATO	
35. Derecho a aceptar o rechazar cualquiera o todas las Ofertas	35.1 El PNUD se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier oferta, declarar que una o todas las ofertas no cumplen con todos los requisitos solicitados, y rechazar todas las Ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin incurrir en ninguna responsabilidad u obligación de informar a los Licitantes afectados de los motivos de la decisión del PNUD. El PNUD no estará obligado a adjudicar el contrato a la oferta de precio más bajo.
36. Criterios de adjudicación	36.1 Antes del vencimiento del período de validez de la Oferta, el PNUD adjudicará el contrato al Licitante calificado y que reúna las condiciones que se estime responda a las exigencias de la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, y haya ofrecido el precio más bajo.
37. Reunión informativa	37.1 En el caso de que un Licitante no resulte seleccionado, podrá solicitar una reunión informativa con el PNUD posterior a la adjudicación. El objetivo de dicha reunión es discutir las fortalezas y las debilidades de la presentación del Licitante, a fin de ayudarlo a mejorar las ofertas futuras para las oportunidades de adquisición del PNUD. En estas reuniones, no se discutirá con el Licitante el contenido de otras Ofertas, ni se compararán estas con la oferta presentada por el Licitante.
38. Derecho a modificar los requisitos en el momento de la adjudicación	38.1 En el momento de la adjudicación del Contrato, el PNUD se reserva el derecho a modificar la cantidad de bienes y/o servicios, hasta un máximo del veinticinco por ciento (25 %) de la oferta total, sin cambios en el precio unitario o en otros términos y condiciones.
39. Firma del Contrato	39.1 En el curso de quince (15) días a contar desde la fecha de recepción del Contrato, el Licitante que haya recibido la adjudicación firmará y pondrá fecha al Contrato y lo devolverá al PNUD. El incumplimiento de dicho requisito puede ser motivo suficiente para la anulación de la adjudicación y la pérdida de la Garantía de Mantenimiento de la Licitación, si corresponde, en cuyo caso el PNUD podrá adjudicar el Contrato al Licitante cuya Oferta haya obtenido la Segunda calificación más alta o hacer un nuevo llamado a Licitación.
40. Tipo de Contrato y Términos y Condiciones Generales	40.1 Los tipos de contrato que deben firmarse, así como los Términos y Condiciones Generales del Contrato del PNUD aplicables, según se especifique en la HdeD, pueden consultarse en http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html .
41. Garantía de cumplimiento	41.1 En caso de requerirse en la HdeD, el licitante adjudicado proporcionará una Garantía de cumplimiento del contrato por el monto especificado en la HdeD y

	en la forma disponible en https://popp.undp.org/layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_POPP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PSU_Solicitation_Performance%20Guarantee%20Form.docx&action=default en el plazo máximo de quince (15) días a partir de la fecha de la firma del contrato por ambas partes. Siempre que se requiera una garantía de cumplimiento, la recepción de dicha garantía por parte del PNUD será una condición para la prestación efectiva del contrato.
42. Garantía Bancaria de Pagos Anticipados	42.1 Excepto cuando los intereses del PNUD así lo requieran, es práctica estándar del PNUD no hacer pagos anticipados (es decir, pagos sin haber recibido ningún producto). Si en la HdeD se permite un pago anticipado, el mismo no podrá ser mayor al 20 % del precio total del contrato. Si el valor excede USD 30 000, el Proponente adjudicatario presentará una Garantía Bancaria por el monto total del pago anticipado en la forma disponible en: https://popp.undp.org/layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_PO PP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PSU_Contract%20Management%20Payment%20and%20Taxes_Advanced%20Payment%20Guarantee%20Form.docx&action=default
43. Liquidación por daños y perjuicios	43.1 Si así se especifica en la HdeD, el PNUD aplicará la Liquidación por daños y perjuicios por los daños y/o riesgos ocasionados al PNUD como consecuencia de las demoras o el incumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones según el Contrato.
44. Disposiciones de Pago	44.1 El pago se realizará solamente una vez que el PNUD acepte los bienes y/o servicios realizados. Los términos de pago serán dentro de los treinta (30) días posteriores al recibo de la factura y el certificado de aceptación de bienes y/o servicios emitido por la autoridad correspondiente en el PNUD con la supervisión directa del Contratista. El pago se hará efectivo mediante transferencia bancaria en la moneda que se indique en el contrato.
45. Reclamaciones de los proveedores	45.1 El procedimiento de reclamación que establece el PNUD para sus proveedores ofrece una oportunidad de apelación a aquellas personas o empresas a las que no se haya adjudicado un contrato a través de un proceso de adjudicación competitivo. En caso de que un Licitante considere que no ha sido tratado de manera justa, podrá hallar en el siguiente enlace más detalles sobre los procedimientos de reclamación de los proveedores del PNUD: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/protest-and-sanctions.html.
46. Otras disposiciones	46.1 En caso de que el Licitante ofrezca un precio más bajo al Gobierno anfitrión (p. ej., la Administración General de Servicios [GSA] del Gobierno federal de los Estados Unidos de América) por bienes y/o servicios similares, el PNUD tendrá derecho al mismo valor más bajo. Prevalecerán los Términos y Condiciones Generales del PNUD. 46.2 El PNUD tendrá derecho a recibir los mismos precios que los que ofrece el mismo Contratista en contratos con las Naciones Unidas y/o sus Agencias. Prevalecerán los Términos y Condiciones Generales del PNUD. 46.3 Las Naciones Unidas han establecido restricciones sobre el empleo de exfuncionarios de la ONU que haya participado en el proceso de adquisición conforme al boletín ST/SGB/2006/15

http://www.un.org/en/ga/search/view_doc.asp?symbol=ST/SGB/2006/15&referer.

Sección 3. Hoja de Datos de la Licitación

Los siguientes datos de los bienes y/o servicios por adquirir complementarán, completarán o enmendarán las disposiciones de la Invitación a Licitación. En caso de conflicto entre las Instrucciones para los Licitantes, la Hoja de Datos de la Licitación y otros anexos o referencias adjuntos a la Hoja de Datos de la licitación, prevalecerán las disposiciones de la Hoja de Datos de la Licitación.

BDS n.º	Ref. a Sección 2	Datos	Instrucciones/requisitos específicos
1	7	Idioma de la Oferta	Español
2		Presentación de Ofertas para partes o sub partes de la Lista de Requisitos (ofertas parciales)	Español
3	20	Ofertas alternativas	No serán consideradas
4	21	Reunión previa a la presentación de ofertas	Se llevará a cabo Se efectuarán visitas técnicas como sigue: Lote 1 – Recinto Urania Montás ISFODOSU – San Juan de la Maguana – Miércoles 5 de Sept a las 10:30 a.m. Dirección: Calle Colon No. 1, Sector Manogayabo, municipio San Juan de la Maguana, Provincia San Juan, de la República Dominicana. Lote 2 – CEREMA Recinto Félix Evaristo Mejía. Jueves 6 de Septiembre a las 10:30 a.m. – Calle Leonardo Da Vince #42, Distrito Nacional, Santo Domingo. -
5	16	Período de Validez de la Oferta	60 días
6	12	Garantía de Mantenimiento de la Oferta	90 días Lote 1 - Monto: RD\$ 750,000.00 o USD\$15,000.00 Lote 2 – Monto: RD\$ 730,000.00 O USD\$14,600.00 Formas aceptables de Garantía de Licitación ▪ Garantía bancaria (véase la plantilla en la Sección 6) ▪ Cheque emitido a nombre del PNUD por cualquier banco/Cheque de caja/Cheque certificado

7	42	Pago Anticipado a la firma del contrato	Se permite hasta un porcentaje máximo del 20% del valor del contrato. Si el pago por adelantado excede del 20% de la oferta de precio, o excede del equivalente a un total de 30.000 dólares EE.UU, (RD\$1,489,950.00), el Licitante deberá presentar una Garantía de Pago por Adelantado por el mismo monto del pago.
8	43	Liquidación por daños y perjuicios	Aplicara de la siguiente manera Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0.5% N.º máximo de días de retraso 20, después de los cuales el PNUD podrá rescindir el contrato.
9	41	Garantía de Cumplimiento	Se requiere en un monto del 10% del valor del contrato dentro del plazo establecido en el numeral 41.1 de las "Instrucciones a los Licitantes".
10	13	Moneda de la Oferta	Moneda Local RD\$ pesos dominicanos y para empresas internacionales dólares americanos.
11	18	Plazo para la presentación de solicitudes de aclaración	Se estarán recibiendo preguntas o aclaraciones hasta las 4:00pm del día 10 de Septiembre del 2018 y serán respondidas mediante el último documento de aclaraciones el día 12 de Septiembre del 2018 a través de Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico o fax, y publicada en el sitio internet¹ http://www.do.undp.org/content/dominican_republic/es/home/operations/procurement
12	18	Detalles de Contacto para la presentación de solicitudes de aclaración y preguntas	Representante Residente del PNUD: Unidad de Adquisiciones Dirección: Ave. Anacaona #9, Santo Domingo, D.N. Adquisiciones.do@undp.org
13	18, 19 y 21	Medio de transmisión de la Información Complementaria para la IAL, y respuestas y aclaraciones para las consultas	Comunicación directa con potenciales licitantes y publicación en la siguiente página internet http://www.do.undp.org/content/dominican_republic/es/home/operations/procurement
14	23	Fecha Límite para presentación de ofertas	Fecha: 20 de Septiembre, 2018 Hora: 3:00 p.m.
14	22	Modo permitido para presentar Ofertas	☒ Servicio de mensajería o entrega en mano En un sobre contentivo de oferta técnica y financiera Original: 1 Copies: 2 Digital: 1 CD o 1 Memoria USB contentivo de la oferta

¹ Además de colocar esta comunicación en su sitio web, el PNUD transmitirá directamente dicha comunicación a los oferentes potenciales.

			técnica y financiera.
15	22	Dirección de presentación de la Oferta	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, Av. Anacaona Num. 9, Mirador Sur, Santo Domingo, D.N
16	22	Requisitos de la presentación electrónica (correo electrónico o eTendering)	No permitido
17	25	Fecha, hora y lugar de apertura de las ofertas	Fecha: 20 de Septiembre del 2018 Hora: 3:30 pm Lugar: Ave Anacaona #9, Casa de las Naciones Unidas, PNUD. Santo Domingo, República Dominicana.
18	27, 36	Método de evaluación para la Adjudicación de Contrato	Se adjudicará Uno y solo un Lote por Licitante. Se adjudicará a la oferta que resulte más económica y técnicamente calificada en cada lote. En caso de que las ofertas técnicamente calificadas y de menor precio evaluado en ambos lotes correspondan al mismo licitante, se adjudicará solo un lote en base al mejor precio global para el PNUD.
19		Fecha prevista para el inicio del Contrato	<i>octubre 15, 2018</i>
20		Duración máxima prevista del contrato	Lote 1- Ocho (8) meses Lote 2 – Diez (10) meses
21	35	El PNUD adjudicará el contrato a:	Un solo licitante por lote, dependiendo de los siguientes factores: - Plena aceptación de los Términos y Condiciones Generales de la Orden de compra o del Contrato. Para la evaluación de las propuestas se utiliza un procedimiento que consta de tres (3) etapas, una evaluación preliminar relativa a la aceptación de las condiciones contractuales de PNUD expresada mediante la carta de presentación de propuesta, una calificación técnica en base a Cumple/No Cumple de los requisitos de selección detallados en los TdR y comparación de precio ofertado de las ofertas técnicamente calificadas. - Cumplimiento de toda la documentación técnica requerida. Se adjudicará a uno y solo un Lote por Licitante a la oferta que resulte más económica y técnicamente calificada en cada lote. En caso de que las ofertas técnicamente calificadas y de menor precio evaluado en ambos lotes correspondan al mismo licitante, se adjudicará solo un lote en base al mejor precio global para el PNUD.

22	39	Tipo de Contrato	Contrato de obras http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
23	39	Términos y Condiciones del Contrato del PNUD que estarán vigentes	Condiciones de contrato del PNUD para contratos de obra http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
24		Otra información relacionada con la IAL	N/A

Sección 4. Criterios de evaluación

Criterios de examen preliminar

Las ofertas se examinarán para determinar si están completas y si se han presentado de acuerdo con los requisitos de la IAL según los criterios a continuación respondiendo Sí/No:

- Formulario del Anexo 2 debidamente completado, y conforme a la lista de requisitos que se indica en el Anexo 1;
- Perfil de la empresa que no deberá exceder 15 paginas
- Número mínimo de años de experiencia en contratos similares : 10 años
- Último Informe del 2017 de una firma Auditora, debidamente registrada y autorizada por la entidad reguladora oficial, sobre Estado financiero que avale la capacidad financiera necesaria para ejecutar el contrato en base a los siguientes indicadores mínimos: Razón de Liquidez mayor de 2.00; Razón de Endeudamiento Menor o igual a 0.7 y Razón de Rentabilidad Mayor o igual a 0.3
- Capital de Trabajo : En caso de que el oferente no cumpla con alguno de los indicadores, deberá presentar evidencia certificada de instituciones bancarias de contar con acceso a recursos financieros por el monto del precio de la oferta o líneas de crédito por montos equivalentes por parte de los proveedores de materiales y servicios relativos al objeto del presente contrato.
- Auto Declaración por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, o en la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o en cualquier otra lista suspensiva de la ONU.
- Evidencia de constitución legal/Registro Mercantil o equivalente.
- Certificado de cumplimiento de obligaciones fiscales emitido por la entidad recaudadora del país de origen.
- Evidencia documental de al menos dos (2) contratos similares en los últimos 5(cinco) años en magnitud y naturaleza con referencias de clientes y datos de contacto. Se considerarán como similares en naturaleza y magnitud contratos correspondientes a servicios equivalentes en volumen y de montos de ejecución de al menos el 50% de las objeto de la presente licitación.
- Certificación sobre no litigios pendientes o estatus de los mismos si los hubiere.
- Copia documento de identidad representante legal del oferente.
- Conformidad plena de la Oferta con los Requisitos Técnicos;
- Porcentaje máximo de trabajo/suministros que se subcontratará : 30%
- Pertinencia del calendario de implementación al calendario del proyecto;
- Calificación del Responsable de Obra que esté en coordinación directa con el PNUD:
A-Grado Universitario en Ingeniería Civil y/o Arquitectura
B-Exequatur para ejercicio y colegiatura del Colegio Dominicano de Ingenieros y Arquitectos
C-Experiencia de al menos 10 años en formulación y ejecución de proyectos de obra civil
- Calificación de Ing Residente asignado al Contrato:
A-Grado Universitario en Ingeniería Civil
B-Exequatur para ejercicio y colegiatura del Colegio Dominicano de Ingenieros y Arquitectos
C- Al menos 10 años de experiencia en obras civiles de magnitud similar a las del presente contrato.
- Cronograma Detallado
- Presentación presupuesto detallado incluyendo gastos directos e indirectos, análisis de precios unitarios y cronograma de desembolsos estimado.

Criterios mínimos de Elegibilidad y Calificaciones

La Admisibilidad y las Aptitudes se evaluarán según el criterio de Aprobación/Rechazo.

Si la Oferta se presenta como una Asociación en participación, un Consorcio o una Asociación, cada miembro debe cumplir con los criterios mínimos, salvo que se especifique lo contrario.

Asunto	Criterios	Requisito de presentación de documentos
ELEGIBILIDAD		
Condición jurídica	El proveedor es una entidad registrada legalmente con más de 10 años de experiencia.	Formulario B: Formulario de Información del Licitante
Elegibilidad	El proveedor no está suspendido, ni excluido, ni de otro modo identificado como inadmisibles por ninguna Organización de las Naciones Unidas, el Grupo del Banco Mundial ni ninguna otra Organización internacional de acuerdo con la cláusula 3 de la IAL.	Formulario A: Formulario de Presentación de la Oferta
Conflicto de intereses	Sin conflictos de intereses de acuerdo con la cláusula 4 de la IAL.	Formulario A: Formulario de Presentación de la Oferta
Bancarrota	No se ha declarado en bancarrota, no está involucrado en procedimientos de bancarrota o sindicatura, y no existe ningún juicio o acción legal pendiente contra el proveedor que pueda perjudicar sus operaciones en el futuro previsible.	Formulario A: Formulario de Presentación de la Oferta
Certificados y Licencias	▪ Debidamente autorizado para actuar como Agente en nombre del Fabricante, o Poder Notarial, si el licitante no es un fabricante ▪ Nombramiento oficial como representante local, si el Licitante presenta una Oferta en nombre de una entidad ubicada fuera del país ▪ Certificados de Registro de patentes, si alguna de las tecnologías que se presentan en la Oferta está patentada por el Licitante ▪ Licencias de Exportación/Importación, si corresponde	Formulario B: Formulario de Información del Licitante
CALIFICACIONES		
Historial de contratos incumplidos²	El incumplimiento de un contrato no ocurrió como resultado del incumplimiento del contratista durante los últimos 3 años.	Formulario D: Formulario de Calificaciones
Historial de litigios	No hay un historial coherente de decisiones de adjudicación arbitral/judicial contra el Licitante durante los últimos 3 años.	Formulario D: Formulario de Calificaciones
Experiencia previa	Mínimo de 10 años de experiencia relevante.	Formulario D: Formulario de Calificaciones
	Mínimo de 2 contratos de valor, naturaleza y complejidad similares implementados en los últimos 5 años. <i>(Para Asociación en participación, Consorcio o Asociación, todas las</i>	Formulario D: Formulario de Calificaciones

² El incumplimiento, según lo decidido por el PNUD, incluirá todos los contratos en los que: (a) el contratista no impugnó el incumplimiento, incluso mediante la remisión al mecanismo de resolución de disputas conforme al contrato respectivo, y (b) contratos que se impugnaron de tal manera, pero que se resolvieron por completo contra el contratista. El incumplimiento no incluirá los contratos donde el mecanismo de resolución de disputas haya invalidado la decisión de los Empleadores. El incumplimiento debe basarse en toda la información sobre disputas o litigios totalmente resueltos, es decir, una disputa o litigio que se haya resuelto de conformidad con el mecanismo de resolución de disputas según el contrato respectivo y donde se hayan agotado todas las instancias de apelación disponibles para el Licitante.

	<i>Partes acumulativas deben cumplir el requisito).</i>	
Posición financiera	Razón de Liquidez mayor de 2.00; Razón de Endeudamiento Menor o igual a 0.7 y Razón de Rentabilidad Mayor o igual a 0.3 Capital de Trabajo : En caso de que el oferente no cumpla con alguno de los indicadores, deberá presentar evidencia certificada de instituciones bancarias de contar con acceso a recursos financieros por el monto del precio de la oferta o líneas de crédito por montos equivalentes por parte de los proveedores de materiales y servicios relativos al objeto del presente contrato. <i>(Para Asociación en participación, Consorcio o Asociación, todas las Partes acumulativas deben cumplir el requisito).</i>	Formulario D: Formulario de Calificaciones
Evaluación Técnica	Las ofertas técnicas se evaluarán según el criterio de aprobación/rechazo con respecto al cumplimiento o el incumplimiento de las especificaciones técnicas identificadas en el documento de oferta.	Formulario E: Formulario de Oferta Técnica
Evaluación Financiera	Análisis detallado de la lista de precios basado en los requisitos enumerados en la Sección 5 y cotizados por los licitantes en el Formulario F. La comparación de precios estará basada en el precio en el punto de destino, incluido el transporte, el seguro y el costo total de propiedad (incluidos repuestos, consumo, instalación, puesta en servicio, capacitación, embalaje especial, etc., cuando corresponda). Comparación con presupuestos/estimaciones internas.	Formulario F: Formulario de Lista de Precios

Sección 5a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas/Lista de Cantidades

MEMORIA DESCRIPTIVA – EDIFICIO DORMITORIO FEMENINO RECINTO URANIA MONTAS, SAN JUAN DE LA MAGUANA – LOTE 1

Remozamiento de la edificación existente para el embellecimiento y optimización de sus espacios. Consiste en lo siguiente en lo siguiente:

- Adición de dos cuerpos autoportantes distribuidos de la siguiente forma: un 1er. Cuerpo con baños para mujeres y hombres y ascensor en cada nivel (total 3 niveles) y un 2do. Cuerpo con áreas de almacenamiento en sus 3 niveles, compartiendo el 2do. Nivel con un centro de data.
- Remozamiento y habilitación de auditorio en 1er. Nivel incluyendo revestimiento de paredes, equipos audiovisuales, construcción y equipamiento de cuarto de sonido, cabina de traducción y luces.
- Remozamiento de biblioteca.
- Confección de nuevo espacio en 3er. Nivel, con solución de techado ligero.
- Área total a intervenir: Aprox. 1250 metros cuadrados.

LOTE 2 – IAL-10-2018 - REMODELACIÓN DEL CENTRO DE RECURSOS MÚLTIPLES PARA EL APRENDIZAJE (CEREMA) RECINTO FELIX EVARISTO MEJIA (FEM)

Dirección: Calle Leonardo Da Vince #42, Distrito Nacional, Santo Domingo.

ÍNDICE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- 1. INTRODUCCIÓN AL PROYECTO**
- 2. PROGRAMAS DE ÁREAS**
- 3. PAREDES Y DIVISIONES INTERIORES**
- 4. LUMINARIAS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS, SEGURIDAD, SONIDO E IMAGEN**
- 5. APARATOS SANITARIOS**
- 6. PISOS Y REVESTIMIENTOS**
- 7. INSTALACIONES MECÁNICAS**
- 8. PLAFONES**
- 9. AISLAMIENTOS**
- 10. TERMINACIONES**
- 11. MOBILIARIO**
- 12. MISCELANEOS**
- 13. PAISAJISMO**

1. INTRODUCCIÓN AL PROYECTO

El Proyecto de remodelación del Centro de Recursos Múltiples para el Aprendizaje (CEREMA) ubicado en el recinto del Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODUSU) del Félix Evaristo Mejía en el Distrito Nacional, comprende la transformación e inclusión de espacios que contribuyan a la mejora de la calidad de la formación inicial de los maestros y que proporcione las herramientas necesarias para el aprendizaje y el conocimiento.

El Centro de Recursos Múltiples para el Aprendizaje busca dotar a los estudiantes del ISFODOSU de diversas fuentes de información y conocimiento, así como constituirse en un espacio que cuente con materiales bibliográficos, periódicos y revistas, sala de audiovisuales, salas de computadoras con acceso a la Internet, laboratorio de informática

y de ciencias. También procura fomentar el intercambio de experiencias, la renovación pedagógica y el aprendizaje autónomo.

Dicho proyecto abarca una intervención en una edificación de tres niveles, comprendiendo un área total de 1,380.95 m2 donde se incluyen áreas de nueva construcción, así como remodelaciones de los principales espacios existentes, como pueden ser el auditorio, la biblioteca, las oficinas, salas de reuniones y la escuela de directores.

2. PROGRAMA DE ÁREAS

NIVEL 1 – CÓDIGO	NOMBRE DEL ESPACIO	ÁREA
101	EXPLANADA	127.16 M2
102	LOBBY DE AUDITORIO	68.93 M2
103	AUDITORIO	71.70 M2
104	ESCENARIO	34.06 M2
105-109	BAÑO DE DAMAS Y CABALLEROS AUDITORIO	34.11 M2
106	TRADUCCIONES	6.87 M2
107-108	CAMERINO Y BAÑO	13.62 M2
110	CONTROL AUDIOVISUAL	3.87 M2
111	CUARTO ELECTRICO	7.80 M2
112-113	BAÑOS DE DAMAS Y CABALLEROS	16.07 M2
114	DEPÓSITO	28.32 M2
115	CENTRO DE COORDINACIÓN TECNICA	21.98 M2
116	ENCARGADO COORDINACIÓN TECNICA	12.83 M2
117	SECRETARIA COORDINACIÓN TECNICA	8.81 M2
	RECORRIDO Y ASCENSOR	14.88 M2
	ESCALERA	16.59 M2
	TOTAL DE ÁREA ÚTIL	487.6 M2
	TOTAL ÁREA DE REMODELACIÓN	529.13 M2
NIVEL 2- CODIGO	NOMBRE DEL ESPACIO	ÁREA
201	VESTÍBULO	36.14 M2
202	AULA VIRTUAL	45.13 M2

204-205-215	RECEPCIÓN DE BIBLIOTECA, CATÁLOGO EN LÍNEA, FOTOCOPIAS	45.95 M2
206	ALMACEN DE LIBROS	64.55 M2
207	PROCESOS TECNICOS	7.49 M2
208	OFICINA DEL DIRECTOR	17.71 M2
209	BIBLIOTECA VIRTUAL	21.76 M2
210	SALA DE LECTURA	97.09 M2
211	ÁREA DE REFERENCIA	14.84 M2
212-213-214	ESPACIOS DE LECTURA EN GRUPO	25.40 M2
216-217	BAÑOS DE DAMAS Y CABALLEROS	16.07 M2
218	DEPÓSITO	13.00 M2
219	CUARTO DE DATA	9.96 M2
	RECORRIDO Y ASCENSOR	19.66 M2
	ESCALERA	12.47 M2
	TOTAL DE ÁREA ÚTIL	447.22 M2
	TOTAL ÁREA DE REMODELACIÓN	494.98 M2
NIVEL 3- CODIGO	NOMBRE DEL ESPACIO	ÁREA
301-302	RECEPCIÓN Y CORREDOR DE ESCUELA DE DIRECTORES	39.88 M2
303	OFICINAS	19.66 M2
304-305	DEPÓSITO Y BAÑO DE ESCUELA DE DIRECTORES	8.14 M2
306	SALÓN MULTIUSO	102.44 M2
307	TERRAZA	77.42 M2
308	AULA AUDIO VISUAL	83.45 m2
309-312	DEPÓSITO	32.66 M2
310-311	OFICINA	21.88 M2
313	SALA DE REUNIONES	13.03 M2
314	OFICINA SECRETARIA	8.95 M2

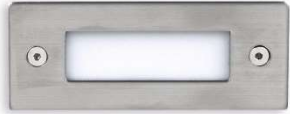
315-316	BAÑOS DE DAMAS Y CABALLEROS	16.07 M2
	RECORRIDO Y ASCENSOR	10.34 M2
	ESCALERA	12.21 M2
	TOTAL DE ÁREA ÚTIL	446.13 M2
	TOTAL ÁREA DE REMODELACIÓN	494.98 M2
	TOTAL GENERAL DE ÁREA ÚTIL	1,380.95 M2
	TOTAL GENERAL DE ÁREA DE REMODELACIÓN	1,519.09 M2

3. PAREDES Y DIVISIONES INTERIORES DE MUROS NUEVOS			
NOMBRE MURO	BASE	TERMINACIÓN	ACABADO
M1	Hormigón Armado	Pañete Liso	Pintura Acrílica Superior o Cerámica de primera Blanca Lisa, según caso. (Ver planos AR-10 y AR-11)
	Resistencia a Compresión del Concreto :f'c= 240 Kg/cm2	Resistencia 210kg/cm2	
	Acero de refuerzo :fy=4,200 Kg/cm2		
M2	Hormigón Armado	Pañete Liso	Pintura Acrílica Superior o Cerámica de primera Blanca Lisa, según caso. (Ver planos AR-10 y AR-11)
	Resistencia a Compresión del Concreto :f'c= 240 Kg/cm2	Resistencia 210kg/cm2	
	Acero de refuerzo :fy=4,200 Kg/cm2		
Muro de Bloque	Bloques de 6" y de 8"	Pañete Liso	Pintura Acrílica Superior o Cerámica de primera Blanca Lisa, según caso. (Ver planos AR-10 y AR-11)
Muros de Densglass en exteriores	Plancha de Densglass ½", con metales de 2 ½" calibre 20, separado a 16".	Colocación de Cementín sobre malla de fibra cuadrículada.	Pintura Acrílica Superior en exteriores.

Muros de Sheetrock en Interiores	Plancha de Sheetrock ½" con metales de calibre 26, separada a 24".	Colocación de Masilla	Pintura Acrílica Superior o Cerámica de primera Blanca Lisa, según caso. (Ver planos AR-10 y AR-11)
Muros de cristal	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, transparente. Dimensiones variables. (Ver planos AR-21)	Perfilería metálica P90, en color blanco.	Perfilería metálica P90, en color blanco.
Divisores de fenólicos en baños.	Puertas y paneles divisorios en fenólico en baños y urinales. Incluir todos los accesorios necesarios (Ver detalles en planos AR-18, AR-19, AR-20)	Terminación laminada en color plateado, con perfilera metálica.	

4. LUMINARIAS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS			
PARTE	ESPECIFICACIÓN	COLOR	IMAGEN
Lámpara para Plafond	- Lámparas 2x2 tipo LED 45w, 4050lm, 4000k, 120V. - Lámparas 2x4 tipo LED 80w, 8000lm, 4000k, 120V	Modelo blanco con superficie de aluminio, con luz blanca	 O similar
	- Lámparas para plafón Downlight cuadradas de 8" tipo LED 12w, 950lm, 4000k, 120V - Lámparas para plafón Downlight cuadradas de 4" tipo LED 12w, 950lm, 4000k, 120V	Superficie de aluminio color blanco con luz blanca	 O similar

Lámpara para techo (sin plafón)	Lámparas circulares de superficie tipo LED, 24w, 1920 lm, 6000k, 120V	Superficie de aluminio color blanco con luz blanca	 O Similar
Lámpara de pared interior (auditorio)	Luminaria para pared tipo LED, 22w, 3000k, 1100lm, "dimmable", 120V.	Superficie de aluminio color oscuro con luz amarilla.	 O Similar
Lámpara de Escalón en auditorio.	Luminaria para escalón en contrahuella tipo LED, 3w, 3000k, 100lm, 120V.	Superficie de aluminio color plateado con luz amarilla.	 O Similar
Lámpara de pared exterior (terrazza)	Luminaria para pared tipo LED, 22w, 3000k, 1100lm, para exterior 120V.	Superficie de aluminio color blanco, luz blanca.	 O Similar

Lámpara de piso exterior (Louvre)	Luminaria rectangular empotrada tipo LED, 3w, 3000k, 100lm, 120V., para Louvre exterior.	Superficie de acero inoxidable color plateado con luz blanca.	 O Similar
Interruptor Sencillo, Doble, Triple y 3W	Soporte de metal empotrado con módulos y placas de plástico color blanco.	Placas y módulos de plástico blanco.	 O Similar
Tomacorriente doble 120V, para piso, Techo y ups	Soporte de metal empotrado con módulos y placas de plástico color blanco.	Placas de plástico blanco.	 O Similar
Toma telefónica y Data (Internet), pared, piso y techo.	Soporte de metal empotrado con módulo de entrada telefónica y data con placas de plástico color blanco.	Placas y módulos de plástico blanco.	 O Similar
Toma de tv.	Soporte de metal empotrado con módulo de entrada de TV y placas de plástico color blanco.	Placas de plástico blanco.	 O Similar

Cámaras de Seguridad HD PTZ 1080p	Cámaras de Seguridad panorámicas, inclinación y zoom robotizados y fluidos, zoom óptico de 20x y digital de 10x, Full HD 1080p a 60fps, enfoque manual y automático, soporte para montaje en pared o techo, posición preestablecidas y establecidas por controlador o PC.	Cubierta color negro	 O Similar
Set de Audio y Sonido en Auditorio	Altavoces para la audiencia, altavoces para el orador, micrófonos inalámbricos, micrófono para pódium inalámbrico, mezcladora digital, amplificadores de sonido.	Modelos color negro.	

5. APARATOS SANITARIOS

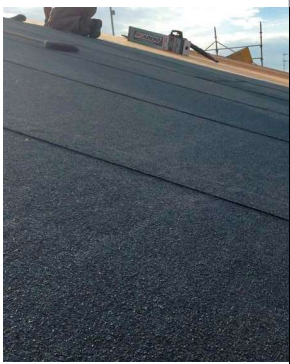
PARTE	CARACTERÍSTICAS	COLOR	IMAGEN
Inodoro	Inodoro de tanque de bajo consumo	Acabado en color blanco	 O similar
Urinal con Fluxómetro	Urinal de bajo consumo Fluxómetro de bajo consumo de en acero inoxidable	Acabado de urinal color blanco con fluxómetro de acero inoxidable.	 O similar

Lavamanos y mezcladora	Lavamanos de cerámica sobre encimera, circular, tipo bowl. Mezcladoras universal temporizada para lavamanos en acero inoxidable	Acabado en material cerámico color blanco. Mezcladora de acero inoxidable.	 O similar
Portarrollos de papel	Portarrollos de papel Jumbo en plástico color blanco.	Acabado en plástico color blanco.	 O similar
Secador de Mano	Secador de manos automático para pared, de secado rápido, con lector de mano, de aproximadamente 70 x 22 x 30 cm; 9 Kg, de 98 CFM, de 1650.00 vatios.	Acabado en plástico color blanco, iluminado con luz led azulado.	 O similar
Dispensador de Toalla de Papel	Dispensador de toallas de papel en plástico color blanco.	Acabado en plástico, color blanco.	 O similar.

Dispensador de Jabón	Dispensador de plástico con capacidad de 800 ml / 27.05 oz.	Jabón en espuma en plástico acabado color blanco.	 O similar
Llave de chorro para pileta.	Llaves de chorro de bola para pileta de ½".	Acabado en bronce con rosca.	 O similar
Rejilla de desagüe de piso.	Rejilla para desagüe de pisos de acero inoxidable.	Acabado en acero inoxidable color plata.	 O similar
Espejos	Espejos biselados, sujeto con soportes para cristal tipo botones de acero inoxidable. (Dimensiones varias, ver detalle de baños en AR-18, AR-19, AR-20)	Acabado brillante color transparente.	 O similar

Barras de apoyo	Agarraderas para discapacitados, en acero inoxidable (Barras de Apoyo Horizontal y vertical para baños de discapacitados) Tubo de 4 a 5cm de Diámetro. (Ver detalles de baños en AR-18, AR-19, AR-20)	Acabado en acero inoxidable	 O similar
-----------------	--	-----------------------------	--

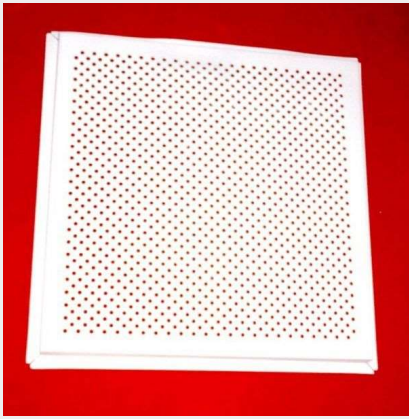
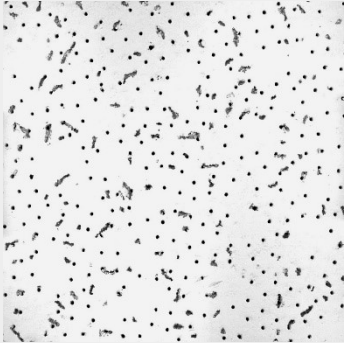
6. PISOS Y REVESTIMIENTOS			
PARTE	CARACTERÍSTICAS	COLOR	IMAGEN
Pisos	Porcelanato liso con calidad alto tránsito, 0.60mx0.60m.	Acabado en color beige	 O similar.
	Porcelanato corrugado con calidad alto tránsito, 0.30mx0.60m.	Acabado en color gris	 O similar.

	Piso en madera laminada de alta resistencia contra ralladuras de 8mm de espesor	Acabado en madera laminada tipo roble.	 O similar
	Alfombra en fibra de Olefín, con calidad de alto tránsito, 5mm de espesor, para área de auditorio en 1er nivel.	Acabado en color negro	 O similar
	Impermeabilizante en fibra de polyglass de 3mm corrugada pintada en color aluminio, en área de terraza de servicio.	Acabado en color aluminio	 O similar
Pared	Cerámica de pared, 0.30m x 0.60m, en baños nuevos y en baños existentes (ver detalle de baños en planos AR-18, AR-19, AR-20)	Acabado blanco liso	 O similar

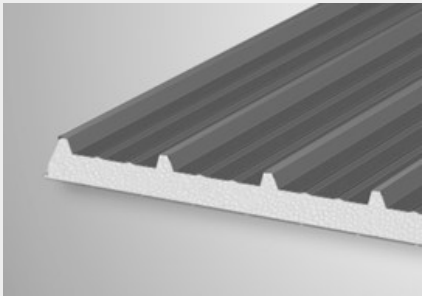
8-INSTALACIONES MECÁNICAS				
EQUIPO	CAPACIDAD	CONSUMO	CARACTERÍSTICAS	IMAGEN REFERENCIA
Ascensor	15 personas (1150kg)	3640/KW anuales	Ascensor de cabina ancha, sin sala de máquinas. Máquina sin engranajes, con correas de acero recubiertas de poliuretano, sin necesidad de lubricación, funcionamiento de bajo voltaje y silencioso, iluminación LED con apagado automático de cabina cuando no está en uso. Terminación interior en acero inoxidable. Cabina interior 1.90mx1.40m.	 Máquina de ascensor
Acondicionadores de aires (Unidad Condensadoras y evaporadoras)	Ver capacidades en planos MEC-01 y MEC-02	A depender de la capacidad. Ver planos eléctricos IE-04 e IE-05	Sistema aire acondicionado tipo VRF. Unidades condensadoras: de acero galvanizado, bonderizada, y con una capa de esmalte al horno. Estas suplirán las necesidades de las unidades evaporadoras interiores, las unidades exteriores de descarga vertical con voltaje 208/230V, 3 fases, 60hz, conectadas entre sí, deben ser certificadas, el cableado debe cumplir las normas NEC. los abanicos del motor deberán ser de velocidad variable tipo BLDC, silenciosos, el refrigerante a utilizar será R410A. las unidades serán de capacidad modulable, con protección interna contra sobre carga y montados de tal forma que se evite la vibración Unidades evaporadoras: de control independiente, con abanicos turbo, de conexión directa por un motor. Balanceados estática y dinámicamente, y el motor debe de permanecer lubricado. Tres velocidades, baja, media y alta, filtros de aire deberán ser de largo uso, lavables, filtros electroestáticos incluidos con la fascia del panel.	

ACCESORIOS	UBICACIÓN	DIMENSIONES	CARACTERÍSTICAS	IMAGEN REFERENCIA
Rejilla difusora de aire	Auditorio 1er nivel	8"x 40"	Rejilla difusora para plafón y/o pared, en aluminio con contramarco rectangular	
Rejilla de retorno de aire	Auditorio 1er nivel	8"x40"	Rejilla de retorno para plafón y/o pared, en aluminio con contramarco rectangular	
Rejilla difusora de aire	Todas las áreas	12"x12"	Difusor tipo louver o diamante, para plafón, plato cuadrado, Patrón de aire de 4 vías.	
Rejilla de retorno	Todas las áreas	12"x12"	Rejilla cuadrada, cuadriculada, metálica tipo retícula en aluminio extruido.	
Termostato	Todas las áreas	-	Los termostatos digitales, deben venir incluidos en el sistema de aire acondicionado y ser del tipo cableado, en color blanco	

9-PLAFONES

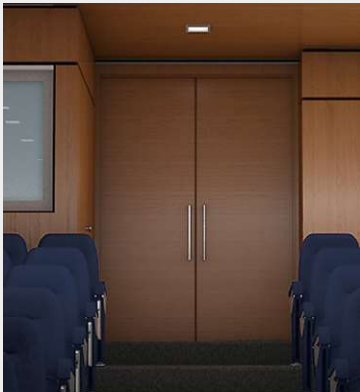
TIPO DE PLAFÓN	TERMINACION	ACABADO	CARACTERISTICAS	IMAGEN REFERENCIA
Plafón en Densglass	Cementín, liso	Pintura Acrílica	Plafón Densglass, liso con metales de 1 5/8 calibre 26, plancha de 1/2" de espesor.	
Plafón en Sheetrock	Masilla, lisa	Pintura Acrílica	plafón de Sheetrock liso con metales de 1 5/8" calibre 26 con planchas de 1/2" de espesor	
Plafón metálico	Perforado	Metálico liso color blanco.	Plafón biselado 2'x2', de aluminio, perforado, acústico, en suspensión metálica galvanizada blanca.	
Plafón Mineral	Textura acústica	Color blanco	Plafón mineral 2'x2', acústico, en suspensión metálica galvanizada blanca	

10- AISLAMIENTOS

TIPO DE AISLAMIENTO	MATERIAL	ÁREA DE UBICACIÓN	CARACTERISTICAS	IMAGEN DE REFERENCIA
Cubierta termoaislante	Acero galvanizado con termoaislante	Cubierta 3er nivel, Salón multiusos	Panel sándwich de acero galvanizado corrugado con poliuretano inyectado como aislante, retardante de la propagación de fuego.	
Paredes Acústicas	Panel de madera laminado	Auditorio 1er nivel	Paneles de madera fonoabsorbentes, perforados, en fibra de madera tipo MDF, con acabado en madera roble natural, tipo ignífugo, hidrófugo. De 4"x8". Para la colocación ver plano AR-22.	

11- TERMINACIONES DE PUERTAS Y VENTANAS

ELEMENTOS	MATERIAL Y ACABADO	ÁREA DE UBICACIÓN	CARACTERISTICAS	IMAGEN DE REFERENCIA
Puertas de vidrio flotantes (Puertas tipo A, O, Q)	Vidrio laminado transparente	1er nivel: Lobby de auditorio y biblioteca 2do nivel	Puertas dobles abatibles, flotantes de vidrio laminado de 3/8" espesor, pivotante de doble acción, conectores en acero inoxidable, y transe en vidrio laminado. Cierre de piso en acero inoxidable para puerta flotante, Tiradores y pivotes en acero inoxidable, conectores tipo L y rectos en acero inoxidable. Ver diseño y dimensiones en plano AR-21	 Modelo similar

Puertas de madera. (Puertas B y C)	Madera roble maciza	1er nivel: Auditorio, baños de auditorio.	Puertas dobles abatibles de roble macizo, marco de 4" ancho, y 1 1/2" espesor. Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2 ". Cerradura tipo cerrojo con tirador en acero inoxidable. Ver diseño y dimensiones en plano AR-21.	 Modelo similar
Puertas tipo panel acústicos (Puertas D y tipo J)	Panel perforado fonoabsorbente en fibras de madera tipo MDF	Auditorio 1er nivel	Puertas abatibles, panel de madera fonoabsorbente para área de auditorio, acabado tipo Roble. Con bisagras de giro amplio en acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2 ". Ver diseño y dimensiones en plano AR-21. Ver dimensiones y diseño en plano AR-21.	 Modelo similar
Puertas de Vidrio con perfilera metálica (Puertas tipo M, Ñ, P, T, U, V)	Vidrio laminado y/o martillado con perfilera metálica	1er nivel: oficinas coordinación técnica 2do nivel: recepción de biblioteca 3er nivel: oficinas de escuela de directores y salón multiusos. Baños en todos los niveles	Puertas comercial abatibles, en vidrio martillado y/o laminado de 3/8", con perfilera metálica P90 en color blanco, con cierra puertas mecánico, y tirador continuo tubular, cerradura tipo cerrojo. Ver dimensiones y diseño en plano AR-21.	 Modelo similar
Puertas de polimetal (Puertas tipo L, L', R)	Polimetal con pintura de uretano color blanca, lisas.	1er nivel: Entrada a camerinos. 2do nivel: Cuarto de data, depósito y biblioteca. 3er nivel: depósito.	Puertas dobles de polimetal. Lisas, color blanco en Zinc-alum pretintadas con pintura de uretano, el calibre en las caras exteriores es de 0.55mm. de espesor y de 1mm. en los refuerzos interiores y marcos. Ver dimensiones y diseño en plano AR-21.	 Modelo similar

Puertas de Plywood (Puertas tipo H,J,K,S,W,X)	Plywood acabado roble.	1er nivel: armarios en camerinos, traducciones y depósito 2do nivel: depósito y cuarto de data. 3er nivel: depósito y salón multiusos	Puertas de Plywood abatibles: acabado Roble, marco de 4" ancho, y 1 1/2" espesor. Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2", tiradores de acero inoxidable y cerradura tipo cerrojo, también en acero inoxidable. Puertas de Plywood corredizas: Puertas corrediza de plywood, acabado roble, , 1 1/2" espesor, perfilera, riel y rodamientos metálicos	 Modelo similar
Ventanas pivotantes (Ventanas tipo 1, 5, 5')	Vidrio laminado con perfilera metálica color blanco	Baños y depósito en todos los niveles	Pivotantes de vidrio laminado con perfilera metálica en color blanco.	 Modelo similar
Ventanas corredizas (Ventanas tipo 6, 7 y 8)	Vidrio laminado con perfilera metálica color blanco	Todas las áreas (ver tabla de puertas y ventanas plano AR-21)	Corredizas vidrio laminado de 3/8", con perfilera metálica P90, en color blanco	 Modelo similar

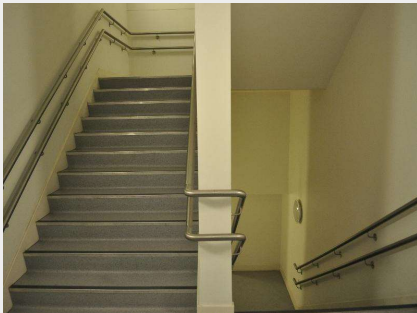
Ventanas fijas	Vidrio laminado con perfilera metálica	Auditorio 1er nivel	Vidrio fijo laminado de 3/8", con perfilera metálica P90, en color blanco, doble vidrio con cámara de aire interior, para control acústico.	 Modelo similar
----------------	--	---------------------	---	---

12- MOBILIARIO FIJO

TIPO DE MOBILIARIO	MATERIAL Y ACABADO	ÁREA DE UBICACIÓN	CARACTERÍSTICAS	IMAGEN DE REFERENCIA
Sillones para auditorio	Cubierta de tela, estructura en metal. En color azul oscuro.	1er nivel: auditorio	Asientos fijos, para teatros, auditorios y centros de convenciones, cubierta de tela, relleno de foam, patas metálicas fijas, con reposabrazos metálicos recubiertos de tela en apoyo, con tope retráctil de apoyo.	
Counter de recepción	Madera laqueada	2do nivel: Recepción biblioteca	topes en madera Jenquitiva de 1 1/5" laqueada en color blanco, detalles en MDF hidrófugo laminado. Gavetero archivo en madera Jenquitiva, y vidrio laminado sobre el tope alto sujeto con botones de acero inoxidable. Detalle frontal en perfiles tubulares de aluminio con terminación cromada. Letras y logo en latón con terminación cromada. Ver detalle de mueble en plano AR-22.	

Tope de catálogo en línea	Mármol negro	2do nivel: biblioteca	Mármol negro de 1" de espesor con frente y frontón inferior de 15cm y bordecillo de 5cm.	 Modelo similar
Tope para lavamanos	Mármol negro	Todos los niveles	Mármol negro de 1" de espesor con frente y frontón inferior de 15cm y bordecillo de 5cm. (Ver dimensiones y detalles en planos AR-18, AR-19 y AR-20)	

13- MISCELANEOS

ELEMENTO	MATERIAL Y ACABADO	ÁREA DE UBICACIÓN	CARACTERÍSTICAS	IMAGEN DE REFERENCIA
Barandas para rampas	Acero inoxidable pulido	1er nivel: rampas para discapacitados	Barandas de doble altura en acero inoxidable pulido, con tubos redondos de 1 ½", con curvaturas suaves, con paralelos verticales de 1 ½" o 1 ¼", sujeto mediante tornillos, con cubre faltas para postes en acero inoxidable. (Ver detalle en plano AR-22)	 Modelo similar
Pasamanos para escalera	Acero inoxidable pulido	Todos los niveles	Pasamanos empotrados en muro, de doble altura en acero inoxidable pulido, con tubos redondos de 1 ½", con curvaturas suaves, con soportes de pared en acero inoxidable. (Ver detalle en plano AR-22)	 Modelo similar

Louvre en fachada	Aluminio	Exterior en todos los niveles	Louvre tubulares cuadrados 2"x 2", en aluminio con acabado metálico, adosados a la pared, con estructura de soporte en hierro, con tubos 2"x2". Colocados en disposición vertical. Ver planos AR-12 y AR-13	 Modelo similar
Ascensor para proyector	Aluminio	1er nivel: auditorio	Soporte motorizado eléctrico, para plafón, con 90 cm de profundidad de montaje, capacidad e 25kg, de motor silencioso, con Controlador remoto inalámbrico y control manual	
Pantalla de proyección	Material retardante al fuego	1er nivel: auditorio	Pantalla de 180" de diagonal, blanca, con bordes negros, empotrable en techo, 4k Ultra HD ready, material retardante al fuego, interruptor de pared de lujo, control remoto	
Proyector	Carcasa plástica blanca	1er nivel: auditorio	Proyector de alta definición con radio de proyección de 16:9, con fuente de luz láser, de 5000 lúmenes, con conectividad HDMI y conectividad LAN inalámbrica, USB, VGA, Capacidad de proyección de hasta 300". Modo de proyección frontal, posterior y techo.	
Televisores con base angular	Carcasa plástica color negro	1er nivel: auditorio	Modelo 2018, Pantalla LED de 50", procesador de imagen 4k, Wi-Fi certified 802.11a/b/g/n/ac, puertos HDMI, RCA, Salida de audio, entrada de audio, puerto óptico de audio, USB y RJ45, formato de discos	

			soportados FAT, FAT32, exFAT, NTFS, android TV, almacenamiento de 16 GB, control remoto.	
Pasamanos de apoyo	Acero inoxidable pulido	1er nivel: escenario de auditorio y acceso a camerinos	Pasamanos empotrados en muro, en acero inoxidable pulido, con tubos redondos de 1 ½", con curvaturas suaves, con soportes de pared en acero inoxidable.	
Sello de junta sísmica	Sello en poliestireno y poliuretano	Todos los niveles: piso, techo, muros.	Usar un primer sello en poliestireno expandido (foam), y sobre el mismo usar un sellador de poliuretano elastomérico. (Ver plano estructural E-07)	
Recubrimiento en madera para junta sísmica	Madera de pino cepillado	Todos los niveles	Tabla de madera de pino cepillado, de 1"x12", pintada en el mismo color del muro dónde se ubique, utilizada como recubrimiento para junta sísmica.	
Cubierta de junta de expansión en techo	Aluzinc liso	Techo	Cubierta de Aluzinc liso, como protección anti-filtraciones para junta sísmica en techo. (Ver plano estructural E-07)	
14- PAISAJISMO				
ELEMENTO	TIPO DE ÁRBOL	ÁREA DE UBICACIÓN	CARACTERÍSTICAS	IMAGEN DE REFERENCIA
Gramina	Césped esmeralda (Zoysia japonica)	1er nivel: rampas para discapacitados	Césped que crece tanto a pleno sol como con sombra parcial, Césped de color verde esmeralda, Fina textura de la hoja, tolerante al calor extremo.	

				 Modelo similar	

Sección 5b: Otros Requisitos relacionados

Además de la Lista de Requisitos de la tabla anterior, se solicita a los Licitantes que tomen nota de los siguientes requisitos adicionales, condiciones y servicios relacionados pertinentes al cumplimiento de los requisitos: *[marque la condición que corresponda a esta IAL, elimine la fila completa si la condición no se aplica a los bienes adquiridos]*

Término de entrega [INCOTERMS 2010] (<i>Sírvase vincular esto con la lista de precios</i>)	DAP ISFODOSU
Dirección exacta de entrega/ubicación de la instalación	Para el lote 1 - Calle Colon No. 1, Sector Manoguayabo, municipio San Juan de la Maguana, Provincia San Juan, de la República Dominicana. Para el lote 2 - Calle Leonardo Da Vince #42, Distrito Nacional, Santo Domingo.
Modo de transporte preferido	Choose an item. NA
Transportista preferido por el PNUD, si corresponde ³	NA
Distribución de documentos de envío (<i>si se usa transportista</i>)	n/a NA
El despacho de aduanas, si se requiere, debe ser realizado por:	Supplier
Inspección en fabrica previa al envío	n/a
Inspección después de la entrega	
Requisitos de instalación	Se requiere instalación y puesta en marcha de todos los equipos que se indican en la sección de especificaciones técnicas de cada lote.
Requisitos de prueba	Se deberán hacer pruebas que muestren la funcionalidad de los equipos instalados.
Alcance de la Capacitación sobre Funcionamiento y Mantenimiento	NA
Puesta en servicio	Los equipos instalados deberán ser dejados en servicio y puesta en marcha.
Período de garantía	Click here to enter text. 1. UPS 10Kva, 1Ø, 120/208V, 60Hz: mínimo 3 años de garantía en piezas y servicio. 2. Sistema de aire acondicionado tipo VRF: Mínimo 2 años de garantía en piezas y servicio. 3. Ascensor: mínimo 1 año de garantía en piezas y servicio, el 1er. Año de mantenimiento debe estar incluido.

³En factor de los Incoterms estipulado en la IAL. Puede considerarse el uso de un expedidor preferido por el PNUD con el fin de asegurar que el expedidor conozca los procedimientos y el procesamiento de los requisitos documentales aplicables al PNUD al despachar la mercadería con la autoridad aduanera del país de destino.

	Todo equipo no mencionado deberá contar como mínimo: 1 año en piezas y mano de obra.
Soporte del Servicio Local	Se requiere soporte de servicio local para los equipos instalados en la obra.
Requisitos de apoyo técnico	NA
Requisitos de servicios de posventa	☒ Otros NA
Condiciones de pago (El pago máximo anticipado es del 20 % conforme a la política del PNUD)	Hasta un 20% de avance contra firma de contrato y el 80% restante contra cubicaciones aprobadas hasta cumplir con el total del contrato. Si el pago por adelantado excede del 20% de la oferta de precio, o excede del equivalente a un total de 30.000 dólares EE.UU, (RD\$1,489,950.00), el Licitante deberá presentar una Garantía de Pago por Adelantado por el mismo monto del pago.
Condiciones para la liberación del pago	☒ Aceptación escrita de las cubicaciones por parte del proyecto.
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos, estará escrita en el siguiente idioma	Other (pls. specify) _Las fichas técnicas de los equipos ofertados estarán en idioma ingles o español._____

Sección 6: Formularios de Ofertas Entregables/Lista de Verificación

Este formulario sirve como una lista de verificación para la preparación de la Oferta. Complete los Formularios de Ofertas Entregables de acuerdo con las instrucciones de los formularios y devuélvalos como parte de su presentación de la Oferta. No se permitirá ninguna alteración al formato de los formularios ni se aceptará ninguna sustitución.

Antes de presentar la Oferta, asegúrese de cumplir con las instrucciones de Presentación de la Oferta de la HdeD22.

Oferta Técnica:

¿Ya completó debidamente todos los Formularios de Ofertas Entregables?	
▪ Formulario A: Formulario de Presentación de la Oferta	☐
▪ Formulario B: Formulario de Información del Licitante	☐
▪ Formulario C: Formulario de Información de la Asociación en participación,, el Consorcio o la Asociación	☐
▪ Formulario D: Formulario de elegibilidad y Calificaciones	☐
▪ Formulario E: Formulario de Oferta Técnica/Especificación de Cantidades	☐
▪ Formulario G: Formulario de Garantía de Mantenimiento de la Oferta	
¿Ya proporcionó los documentos requeridos para establecer el cumplimiento de los criterios de evaluación en la Sección 4?	☐

Lista de Precios:

▪ Formulario F: Formulario de Lista de Cantidades Lote 1 y Lote 2	☐
---	--------------------------

F. FORMULARIO A: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

NOTA PARA EL LICITANTE. Se requiere que el formulario se presente en papelería / con el membrete de la empresa

Nombre del Licitante:	[Insertar nombre del Licitante]	Fecha:	Seleccionar fecha
Referencia de la IAL:	[Insertar número de referencia de la IAL]		

Los abajo firmantes ofrecemos suministrar los bienes y servicios relacionados requeridos para [Insertar título de bienes y servicios] de conformidad con su Invitación a Licitar N.º [Insertar número de referencia de la IAL] y nuestra Oferta. Presentamos nuestra Oferta por medio de este documento, que incluye la Oferta Técnica y la Lista de Precios.

La Lista de Precios adjunta es por la suma de [Insertar el monto en palabras y cifras e indicar la moneda].

Por el presente declaramos que nuestra empresa, sus filiales o subsidiarias o empleados, incluidos los miembros de Asociación en participación, Consorcios o Asociaciones, o subcontratistas o proveedores, para cualquier parte del contrato:

- a) no están sujetos a la prohibición de adquisición por parte de las Naciones Unidas, incluidas, entre otras, las prohibiciones derivadas del Compendio de Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas;
 - b) no han sido suspendidos, excluidos, sancionados o de otro modo identificados como inadmisibles por ninguna Organización de las Naciones Unidas, el Grupo del Banco Mundial ni ninguna otra Organización internacional;
 - c) no tienen conflicto de intereses de acuerdo con la Cláusula 4 de las Instrucciones para los Licitantes;
 - d) no emplean ni anticipan emplear a ninguna persona que sea o haya sido miembro del personal de la ONU en el último año, si dicho miembro del personal de la ONU tiene o tuvo relaciones profesionales previas con nuestra empresa en su calidad de miembro del personal de la ONU en los últimos tres años de servicio con la ONU (de acuerdo con las restricciones posteriores al empleo de la ONU publicadas en ST/SGB/2006/15);
 - e) no se han declarado en bancarota, no están involucrados en procedimientos de bancarota o sindicatura, y no existe ningún juicio o acción legal pendiente contra ellos que pueda perjudicar sus operaciones en el futuro previsible;
 - f) se comprometen a no involucrarse en prácticas prohibidas, incluidas, entre otras, la corrupción, el fraude, la coacción, la colusión, la obstrucción ni en ninguna otra práctica contraria a la ética, con la ONU o cualquier otra parte, y a realizar negocios de una manera que evite cualquier riesgo financiero, operativo, de reputación u otro indebido para la ONU, y aceptamos los principios del Código de Conducta de Proveedores de las Naciones Unidas y respetamos los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.
- a) aceptan los Términos y Condiciones Generales aplicables al Contrato del PNUD, en caso de adjudicación.

Declaramos que toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación o malentendido contenido en ella pueda conducir a nuestra descalificación y/o aplicación de sanciones por parte del PNUD.

Ofrecemos suministrar los bienes y servicios relacionados de conformidad con los documentos de Licitación, incluidas las Condiciones Generales del Contrato del PNUD y de acuerdo con la Lista de Requisitos y las Especificaciones Técnicas.

Nuestra Oferta será válida y permanecerá vinculante entre nosotros por el período especificado en la Hoja de Datos de la Oferta.

Entendemos y reconocemos que no está obligado a aceptar ninguna Oferta que reciba.

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado por [Insertar nombre del Licitante] para firmar esta Oferta y estar sujeto a ella si el PNUD la acepta.

Nombre: _____
Cargo: _____
Firma: _____

[Colocar el sello oficial del Licitante]

G. FORMULARIO B: FORMULARIO DE INFORMACIÓN DEL LICITANTE

Nombre legal del Licitante	[Completar]
Dirección legal	[Completar]
Año de registro	[Completar]
Información sobre el Representante Autorizado del Licitante	Nombre y cargo: [Completar] Números de teléfono: [Completar] Correo electrónico: [Completar]
¿Usted es un proveedor registrado en el UNGM⁴?	☐ Sí ☐ No En caso afirmativo, [insertar número de proveedor del UNGM]
¿Usted es un proveedor del PNUD?	☐ Sí ☐ No En caso afirmativo, [insertar número de proveedor del PNUD]
Países donde opera	[Completar]
N.º de empleados a tiempo completo	[Completar]
Certificación de Garantía de Calidad (p. ej., ISO 9000 o equivalente) (En caso afirmativo, proporcione una Copia del Certificado válido):	[Completar]
¿Su Empresa posee alguna acreditación como ISO 14001 o ISO 14064 o equivalente relacionada con el medio ambiente? (En caso afirmativo, proporcione una Copia del Certificado válido):	[Completar]
¿Su Empresa posee una Declaración escrita de su Política Ambiental? (En caso afirmativo, proporcione una Copia).	[Completar]
¿Su organización demuestra un compromiso significativo con la sostenibilidad a través de otros medios, por ejemplo, documentos internos de la política de la empresa sobre el empoderamiento de las mujeres, las energías renovables o la membresía de instituciones comerciales que promueven tales asuntos?	[Completar]

⁴ Ver www.UNGM.org

¿Su empresa es miembro del Pacto Mundial de la ONU⁵?	[Completar]
Persona de contacto en caso de que el PNUD necesite solicitar aclaraciones durante la evaluación de la Oferta	Nombre y cargo: [Completar] Números de teléfono: [Completar] Correo electrónico: [Completar]
Adjunte los siguientes documentos:	• Formulario del Anexo 2 debidamente completado, y conforme a la lista de requisitos que se indica en el Anexo 1; • Perfil de la empresa que no deberá exceder 15 paginas • Número mínimo de años de experiencia en contratos similares : 10 años • Último Informe del 2017 de una firma Auditora, debidamente registrada y autorizada por la entidad reguladora oficial, sobre Estado financiero que avale la capacidad financiera necesaria para ejecutar el contrato en base a los siguientes indicadores mínimos: Razón de Liquidez mayor de 2.00; Razón de Endeudamiento Menor o igual a 0.7 y Razón de Rentabilidad Mayor o igual a 0.3 • Capital de Trabajo : En caso de que el oferente no cumpla con alguno de los indicadores, deberá presentar evidencia certificada de instituciones bancarias de contar con acceso a recursos financieros por el monto del precio de la oferta o líneas de crédito por montos equivalentes por parte de los proveedores de materiales y servicios relativos al objeto del presente contrato. • Auto Declaración por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, o en la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o en cualquier otra lista suspensiva de la ONU. • Evidencia de constitución legal/Registro Mercantil o equivalente. • Certificado de cumplimiento de obligaciones fiscales emitido por la entidad recaudadora del país de origen. • Evidencia documental de al menos dos (2) contratos similares en los últimos 5(cinco) años en magnitud y naturaleza con referencias de clientes y datos de contacto. Se considerarán como similares en naturaleza y magnitud contratos correspondientes a servicios equivalentes en volumen y de montos de ejecución de al menos el 50% de las objeto de la presente licitación. • Certificación sobre no litigios pendientes o estatus de los mismos si los hubiere. • Copia documento de identidad representante legal del oferente. • Conformidad plena de la Oferta con los Requisitos Técnicos; • Porcentaje máximo de trabajo/suministros que se subcontratará : 30%

⁵ UN Global Compact.

	• Pertinencia del calendario de implementación al calendario del proyecto; • Calificación del Responsable de Obra que esté en coordinación directa con el PNUD: - A-Grado Universitario en Ingeniería Civil y/o Arquitectura - B-Exequatur para ejercicio y colegiatura del Colegio Dominicano de Ingenieros y Arquitectos - C-Experiencia de al menos 10 años en formulación y ejecución de proyectos de obra civil • Calificación de Ing Residente asignado al Contrato: - A-Grado Universitario en Ingeniería Civil - B-Exequatur para ejercicio y colegiatura del Colegio Dominicano de Ingenieros y Arquitectos - C- Al menos 10 años de experiencia en obras civiles de magnitud similar a las del presente contrato. • Cronograma Detallado • Presentación presupuesto detallado incluyendo gastos directos e indirectos, análisis de precios unitarios y cronograma de desembolsos estimado.
--	--

H. FORMULARIO C: FORMULARIO DE INFORMACIÓN DE LA ASOCIACIÓN EN PARTICIPACIÓN, EL CONSORCIO O LA ASOCIACIÓN

Nombre del Licitante:	[Insertar nombre del Licitante]	Fecha:	Seleccionar fecha
Referencia de la IAL:	[Insertar número de referencia de la IAL]		

Para completar y devolver con la Oferta, si la Oferta se presenta como Asociación en participación, , Consorcio o Asociación.

N.º	Nombre del Asociado e información de contacto (dirección, números de teléfono, números de fax, dirección de correo electrónico)	Proporción propuesta de responsabilidades (en %) y tipo de bienes y/o servicios que realizará cada una de las partes
1	[Completar]	[Completar]
2	[Completar]	[Completar]
3	[Completar]	[Completar]

Nombre del asociado principal (con autoridad para obligar a la Asociación en participación Consorcio o Asociación durante el proceso de IAL y, en caso de que se adjudique un Contrato, durante la ejecución del contrato)	[Completar]
--	-------------

Adjuntamos una copia del documento al que se hace referencia a continuación firmado por cada asociado, que detalla la estructura legal probable y la confirmación de la responsabilidad solidaria y conjunta de los miembros de tal empresa:

- ☐ Carta de intención para la creación de una Asociación en participación O
- ☐ Acuerdo de creación de Asociación en participación, Consorcio o Asociación

Por la presente confirmamos que, si se adjudica el contrato, todas las partes de la Asociación en participación, el Consorcio o la Asociación serán conjunta y solidariamente responsables ante el PNUD por el cumplimiento de las disposiciones del Contrato.

Nombre del asociado: _____

Nombre del asociado: _____

Firma: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Fecha: _____

Nombre del asociado:

Firma: _____

Fecha: _____

Nombre del asociado:

Firma: _____

Fecha: _____

I. FORMULARIO D: FORMULARIO DE ELEGIBILIDAD Y CALIFICACIONES

Nombre del Licitante:	[Insertar nombre del Licitante]	Fecha:	Seleccionar fecha
Referencia de la IAL:	[Insertar número de referencia de la IAL]		

Si es Asociación en participación, Consorcio o Asociación, el formulario debe ser completado por cada asociado.

Historial de contratos incumplidos

☐ No hubo contratos incumplidos durante los últimos 3 años			
☐ Contratos incumplidos durante los últimos 3 años			
Año	Porción de incumplimiento del contrato	Identificación de contrato	Monto total del contrato (valor actual en RD\$)
		Nombre del Cliente: Dirección del Cliente: Motivos de incumplimiento:	

Historial de litigios (incluidos litigios pendientes)

☐ Sin historial de litigios durante los últimos 3 años			
☐ Historial de litigios como se indica a continuación			
Año de disputa	Monto en disputa (en RD\$)	Identificación de contrato	Monto total del contrato (valor actual en RD\$)
		Nombre del Cliente: Dirección del Cliente: Asunto en disputa: Parte que inició la disputa: Estado de la disputa: Parte adjudicada, en caso de resolución:	

Experiencia relevante previa

Enumere sólo contratos similares anteriores ejecutados correctamente en los últimos 5 años.

Enumere sólo aquellos contratos para los cuales el Licitante fue legalmente contratado o subcontratado por el Cliente como empresa o como uno de los asociados del Consorcio o de la Asociación en participación. Las actividades y tareas completadas por los expertos individuales independientes del Licitante o a través de otras empresas no pueden ser presentadas como experiencia relevante del Licitante ni de los asociados o subconsultores del Licitante, pero pueden ser reivindicadas por los Expertos mismos en sus currículums. El

Licitante debe estar preparado para fundamentar la experiencia reivindicada presentando copias de los documentos y referencias relevantes, si así lo solicita el PNUD.

Nombre del proyecto y país de contratación	Detalles de contacto del cliente y referencia	Valor del contrato	Período de actividad y estado	Tipos de actividades realizadas

Los Licitantes también pueden adjuntar sus propias Hojas de Datos del Proyecto con más detalles sobre las asignaciones mencionadas anteriormente.

☐ Se adjunta la declaración de desempeño satisfactorio de los 3 (tres) Clientes principales o más.

Posición financiera

Facturación anual durante los últimos 3 años	Año	RD\$
	Año	RD\$
	Año	RD\$
Última calificación crediticia (si corresponde); indique la fuente		

Información financiera (en equivalente a USD)	Información histórica de los últimos 3 años		
	Año 1	Año 2	Año 3
	<i>Información del balance</i>		
Activos totales			
Pasivos totales			
Activos líquidos			
Pasivos líquidos			
	<i>Información del estado de ingresos</i>		
Ingresos totales/brutos			
Ganancias antes de impuestos			
Ganancias netas			
Fondo de maniobra			

☐ Se adjuntan copias de los estados financieros auditados (balances, incluidas todas las notas relacionadas y estados de ingresos) durante los años requeridos anteriormente que cumplen con las siguientes condiciones:

- Deben reflejar la situación financiera del Licitante o de cada parte en una Asociación en Participación, y no empresas de la misma corporación y/o matrices.
- Los estados financieros históricos deben estar auditados por un contador público certificado.
- Los estados financieros históricos deben corresponder a períodos contables ya completados y auditados. No se aceptarán estados por períodos parciales.

Formulario E: Formulario de Oferta Técnica

Nombre del Licitante:	[Insertar nombre del Licitante]	Fecha:	Seleccionar fecha
Referencia de la IAL:	[Insertar número de referencia de la IAL]		

La Oferta del Licitante debe organizarse de manera que siga este formato de Oferta Técnica. Cuando se le presente al licitante un requisito o se le solicite que use un enfoque específico, el licitante no sólo debe declarar su aceptación, sino también describir cómo pretende cumplir con los requisitos. Cuando se solicite una respuesta descriptiva, si esta no se proporciona, se considerará que no cumple con todos los requisitos solicitados.

SECCIÓN 1: Aptitudes, capacidad y experiencia del Licitante

- 1.1 Capacidad organizativa general que pueda afectar la ejecución: estructura de gestión, estabilidad financiera y capacidad de financiación de proyectos, controles de gestión de proyectos, medida en que se subcontrataría cualquier trabajo (de ser así, proporcione detalles).
- 1.2 Relevancia de conocimiento especializado y experiencia en compromisos similares realizados en la región/país.
- 1.3 Procedimientos de garantía de calidad y medidas de mitigación de riesgos.
- 1.4 Compromiso de la organización con la sostenibilidad.

SECCIÓN 2: Alcance del suministro, especificaciones técnicas y servicios relacionados

En esta sección se debe demostrar la capacidad de respuesta del Licitante ante las especificaciones al identificar los componentes específicos propuestos, abordar los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionar una descripción detallada de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrar de qué modo la oferta propuesta cumple con los requisitos o las especificaciones o los supera. Todos los aspectos importantes deben abordarse con suficiente detalle.

- 2.1 Una descripción detallada de cómo el Licitante entregará los bienes y servicios requeridos, teniendo en cuenta la idoneidad de las condiciones locales y el entorno del proyecto. Detalla cómo se organizarán, controlarán y entregarán los diferentes elementos del servicio.
- 2.2 Explique si prevé subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de los requisitos, el motivo de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos, y cómo todos funcionarán como un equipo.
- 2.3 La oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad.
- 2.4 Plan de ejecución, incluido un diagrama de Gantt o un calendario del proyecto en el que se indique la secuencia detallada de las actividades que se llevarán a cabo y sus plazos correspondientes.
- 2.5 Demuestre cómo planea integrar medidas de sostenibilidad en la ejecución del contrato.

Bienes y servicios que se suministrarán y Especificaciones Técnicas	Su respuesta				
	Cumplimiento de las especificaciones técnicas		Fecha de entrega <i>(confirme que cumple o indique la fecha de entrega)</i>	Certificado de calidad/licencias de exportación, etc. <i>(indique todo lo que corresponda y adjunte)</i>	Comentarios
	Sí, cumplimos	No, no podemos cumplir <i>(indicar discrepancias)</i>			

Otros servicios y requisitos relacionados <i>(basados en la información proporcionada en la Sección 5b)</i>	Cumplimiento de requisitos		Detalles o comentarios sobre los requisitos relacionados
	Sí, cumplimos	No, no podemos cumplir <i>(indicar discrepancias)</i>	
p. ej. Término de entrega			
Garantía			
Soporte del servicio local			

SECCIÓN 3: Estructura de gestión y personal clave

- 3.1 Describa el enfoque de gestión global en relación con la planificación y la ejecución del proyecto. Incluya un organigrama de la gestión del proyecto que describa la relación de los puestos y las designaciones clave. Proporcione una hoja de cálculo que muestre las actividades de cada miembro del personal y el horario asignado para su participación.
- 3.2 Proporcione currículums para el personal clave que se proporcionarán para respaldar la ejecución de este proyecto utilizando el formato a continuación. Los currículums deberán demostrar sus aptitudes en los ámbitos relacionados con el alcance de los bienes y/o servicios.

Formato del currículum del personal clave propuesto

Nombre del personal	[Insertar]
Puesto para esta asignación	[Insertar]
Nacionalidad	[Insertar]
Dominio del idioma	[Insertar]
Educación/aptitudes	<i>[Resumir la educación superior/universitaria y especializada del miembro del personal, indicando los nombres de las instituciones, las fechas de asistencia y los títulos y aptitudes obtenidas].</i> [Insertar]
Certificaciones profesionales	<i>[Proporcionar detalles de las certificaciones profesionales relevantes para el alcance de los bienes y/o servicios].</i> ▪ Nombre de la institución: [Insertar] ▪ Fecha de certificación: [Insertar]
Registro/experiencia laboral	<i>[Enumerar todos los cargos ocupados por el personal (comenzando con la posición actual, enumerar en orden inverso), indicando fechas, nombres de las organizaciones empleadoras, título del puesto ocupado y ubicación del empleo. Para la experiencia en los últimos cinco años, detalle el tipo de actividades realizadas, el grado de responsabilidades, la ubicación de las asignaciones y cualquier otra información o experiencia profesional que se considere pertinente para esta asignación].</i> [Insertar]
Referencias	<i>[Proporcionar nombres, direcciones, teléfono, e información de contacto de correo electrónico para dos (2) referencias]</i> Referencia 1: [Insertar] Referencia 2: [Insertar]

Yo, el abajo firmante, certifico, según mi leal saber y entender, que los datos arriba proporcionados describen correctamente mis aptitudes, experiencias y otra información relevante sobre mi persona.

Firma del personal

Fecha (Día/Mes/Año)

J. FORMULARIO F: FORMULARIO DE LISTA DE PRECIOS

Nombre del Licitante:	[Insertar nombre del Licitante]	Fecha:	Seleccionar fecha
Referencia de la IAL:	[Insertar número de referencia de la IAL]		

Moneda de la Oferta: Pesos Dominicanos

Lista de Cantidades

LISTA DE CANTIDADES EDIFICIO DORMITORIO FEMENINO
UBICACION: RECINTO URANIA MONTAS. SAN JUAN DE LA MAGUANA.
LICITACION No. IAL-16-2018 - LOTE 1

	COSTOS DIRECTOS	UDS	CANTIDAD	P/U	TOTAL
1.00	PRELIMINARES				
1.01	Demolicion de edificacion existente (Chequear en sitio)	PA	1.00		
1.02	Bote de demolicion de edificacion existente (Chequear en sitio)	PA	1.00		
1.03	Limpieza de Solar	PA	1.00		
1.04	Replanteo y Topografía	PA	1.00		
1.05	Caseta de materiales y oficina (Detallar materiales, dimensión e incluir baño para uso del personal de la construcción)	UD	1.00		
1.06	Fumigación de cimientos y zapatas de muro	M2	557.12		
1.07	Verja de madera y Zinc (Detallar materiales y dimensión)	ML	134.59		
1.08	Adecuación del terreno para entrada de materiales (Chequear en sitio)	PA	1.00		
2.00	MOVIMIENTOS DE TIERRAS				
2.01	Retiro de capa vegetal	M3	229.68		
2.02	Relleno compactado	M3	229.68		
2.02	Excavación de Zapatas de Muros y columnas	M3	279.38		
2.03	Excavación de cisterna	M3	97.52		
2.04	Excavación de séptico	M3	83.92		
2.05	Bote material de excavado (CE=1.30)	M3	1,196.23		
2.06	Relleno de reposición para zapatas	M3	18.98		
A	Primer Nivel				

3.00	HORMIGÓN ARMADO				
3.01	De Nivelación y Limpieza en Fundaciones 180kg/cm2 (0.05m)	M3	12.72		
3.02	Zapatas Z1 - 48 unidades	M3	11.52		
3.03	Zapatas de muros de bloques de "6	M3	40.50		
3.04	zapatas de muros de bloques de "4	M3	7.18		
3.05	Zapata de escalera - 1 unidad	M3	0.38		
3.06	Columnas C1 - 4 unidades	M3	1.84		
3.07	Columnas Ca - 44 unidades	M3	12.14		
3.08	Vigas de Amarre de muros de bloques de 6" (0.15m x 0.30m)	M3	18.70		
3.09	Vigas Riostra VR	M3	25.63		
3.10	Dinteles Di	M3	2.41		
3.11	Losas macizas 1er entepiso a 3.50m de altura y en baños de 1er nivel a 2.80m altura	M3	62.64		
3.12	Losa de Piso	M3	52.45		
3.13	Rampa de Escalera	M3	1.65		
3.14	V1, 4 unidades	M3	4.66		
3.15	V2, 2 unidades	M3	0.80		
3.16	V3, 1 unidad	M3	0.39		
3.17	V3', 1 unidad	M3	0.29		
3.18	V6, 19 unidades	M3	2.00		
3.19	V7, 4 unidades	M3	5.82		
3.20	V8. 38 unidades	M3	4.42		
3.21	V9, 19 unidades	M3	3.71		
3.22	V10, 4 unidades	M3	0.90		
3.23	Vp, 1 unidad	M3	0.40		
3.24	Vrp, 2 unidades	M3	0.32		
3.25	Estudio de laboratorio para tomas y roturas de probetas de hormigón (dos muestras mínimo por cada camión de 7 o más m3)	PA	1.00		
4.00	ACERAS PERIMETRALES				
4.01	Acera perimetral (incluir excavación, bote y relleno bordillo de acera)	M2	119.13		
4.02	Aceras exteriores para conectar el edificio con lo existente (incluir excavación, bote y relleno bordillo de acera)	M2	193.99		
5.00	MUROS				
5.01	Muros de bloques de 6" f 3/8" @ 0,40 m. Todas las cámaras llenas (BNP)	M2	365.31		
5.02	Muros de bloques de 4" f 3/8" @ 0,40 m. Todas las cámaras llenas (BNP)	M2	97.30		

5.03	Muros de bloques de 6"	M2	974.35		
5.04	Muros de bloques de 4"	M2	208.54		
6.00	TERMINACIÓN DE SUPERFICIE				
6.01	Fraguache Interior y Exterior de Vigas y Losas	M2	712.23		
6.02	Fraguache dinteles	M2	21.23		
6.03	Fraguache Interior y Exterior de Columnas	M2	93.81		
6.04	Pañete maestreado Interior de muros de bloques	M2	1,883.68		
6.05	Pañete exterior maestreado con estrías en muros de bloques	M3	434.00		
6.06	Pañete maestreado Interior y Exterior Vigas	M4	197.23		
6.07	Pañete maestreado Interior y Exterior Columnas	M2	93.81		
6.08	Pañete maestreado en techo (losa de entrepiso)	M2	514.68		
6.09	Goteros	ML	37.90		
6.10	Mochetas	ML	815.50		
6.11	Cantos	ML	1,804.28		
7.00	TERMINACIÓN DE PISOS				
7.01	Pisos de Granito en fondo gris	M2	514.00		
7.02	Pulido y brillo de pisos de granito	M2	514.00		
7.03	Zocalos de Granito Gris	ML	432.30		
8.00	TERMINACIÓN DE BAÑOS Y LAVANDERÍA				
8.01	Cerámica de Pared en baños y piletas	M2	435.10		
8.02	Tope de Baños en marmolite gris	M2	23.75		
8.03	Tope en lavandería en marmolite gris	M2	4.57		
9.00	INSTALACIÓN SANITARIA				
9.01	Inodoro de tanque de bajo consumo , color blanco. (especificar modelo en propuesta)	UD	19.00		
9.02	Lavamanos empotrable en tope, en color blanco	UD	38.00		
9.03	Mezcladoras para lavamanos en acero inoxidable	UD	38.00		
9.04	Lavaderos empotrables	UD	2.00		
9.05	Mezcladoras para lavaderos de acero inoxidable	UD	2.00		
9.06	Portarollos comerciales de rollo jumbo	UD	19.00		
9.07	Grifos para ducha en acero inoxidable	UD	19.00		
9.08	Parilla para desagüe de pisos	UD	61.00		
9.09	Ganchos para toallas en acero inoxidable (2 unidades por baño)	UD	38.00		
9.10	Jaboneras para ducha y lavamanos (2 unidades por baño)	UD	38.00		
9.11	Espejos de 1.80 x 0.90	UD	19.00		

9.12	Llaves a chorro para pileta	UD	2.00		
9.13	Válvula de Paso	UD	40.00		
9.14	Suministro y Colocación Tubería Ø 6" SDR-41 (Drenaje Sanitario hacia Séptico)	ML	44.95		
9.15	Suministro y Colocación Tubería Ø 4" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	209.68		
9.16	Suministro y Colocación Tubería Ø 3" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	22.06		
9.17	Suministro y Colocación Tubería Ø 2" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	76.77		
9.18	Columna de ventilación Ø 3"	UD	22.00		
9.19	Bajante de Descarga Ø 4"	UD	22.00		
9.20	Columna Agua Potable	UD	20.00		
9.21	Suministro y Colocación Tubería Ø 2" SCH-40 (Agua Potable)	ML	67.17		
9.22	Suministro y Colocación Tubería Ø 1" SCH-40 (Agua Potable)	ML	120.24		
9.23	Suministro y Colocación Tubería Ø 1 1/2" SCH-40 (Agua Potable)	ML	28.16		
9.24	Suministro y Colocación Tubería Ø 3/4" SCH-40 (Agua Potable)	ML	17.84		
9.25	Suministro y Colocación Tubería Ø 1/2" SCH-40 (Agua Potable)	ML	82.08		
9.26	Desagüe de Piso Ø 2"	UD	61.00		
9.27	Columnas Desagüe pluvial de Ø 3"	UD	10.00		
9.28	Suministro y Colocación Tubería Ø 4" SDR-41 (Columnas de desagüe pluvial)	ML	65.86		
9.29	Registros Sanitarios	UD	27.00		
9.30	Asiento de arena	PA	1.00		
9.31	Prueba de estanquidad	PA	1.00		
9.32	Prueba de presión	PA	1.00		
9.33	Piezas PVC	PA	1.00		
9.34	Mano de obra plomería	UD	1.00		
10.00	INSTALACIÓN ELECTRICA (Incluir accesorios)				
10.01	Salidas iluminación cenital	UD	118.00		
10.02	Lamparas 9" de diámetro, con difusor en vidrio con dos bombillos de bajo consumo	UD	99.00		
10.03	Ventiladores de techo con lámpara incluida	UD	19.00		
10.04	Bombillos de bajo consumo para luces cenitales	UD	236.00		
10.05	Interruptor sencillo (incluir accesorio modular en color blanco)	UD	41.00		
10.06	Interruptor para ventilador	UD	19.00		
10.06	Interruptor doble	UD	1.00		
10.07	Interruptor de tres vías	UD	1.00		
10.08	Tomacorriente doble 120V	UD	57.00		

10.09	Tomacorriente doble 120V Sobre Meseta	UD	21.00		
10.10	Tomacorriente doble 220V	UD	13.00		
10.11	Toma telefónica y Data (Internet)	UD	19.00		
10.12	Paneles de breakers	UD	2.00		
10.13	Paneles de alimentación (dentro del edificio)	UD	1.00		
10.14	Registro de comunicación (dentro del edificio)	UD	1.00		
10.15	Interruptor desconectivo en área de caseta de bomba (cisterna) para su alimentación desde el registro general	UD	2.00		
10.16	Mano de obra instalaciones eléctricas	PA	1.00		
11.00	INSTALACIONES ELECTRICAS EXTERIORES				
11.01	Excavación para tuberías exteriores	PA	1.00		
11.02	Asiento de Arena	PA	1.00		
11.03	Tuberías PVC Eléctricas	PA	1.00		
11.04	Pararrayos 9.0 kv	UD	1.00		
11.05	Sistema de tierra	UD	1.00		
11.06	Alimentador eléctrico desde Panel Board existente hasta Panel PBG de 525 Pies de longitud en tubería de PVC 3". Ver alimentador A1 en la tabla de alimentadores, plano IE-02.	PL	525.00		
11.07	Alimentador eléctrico desde Panel PBG hasta Panel PA de 25 pies de longitud en tubería de PVC de 1½". Ver alimentador A2 en la tabla de alimentadores , plano IE-02	PL	25.00		
11.08	Alimentador eléctrico desde Panel PBG hasta Panel PB de 55 pies de longitud en tubería de PVC de 1½". Ver alimentador A3 en la tabla de alimentadores, Plano IE-02	PL	55.00		
11.09	Alimentador eléctrico desde Panel PBG hasta Panel PLV de 85 pies de longitud en tubería de PVC de 2". Ver alimentador A4 en la tabla de alimentadores, Plano IE-02	PL	85.00		
11.10	Panel Board General 200 amp, 3Ø,120/208V, 4H, 60HZ, N-1	UD	1.00		
11.11	Registros Eléctricos	UD	3.00		
11.12	Registros de Comunicación	UD	3.00		
11.13	Mano de obra Instalaciones exteriores	PA	1.00		
12.00	Cisterna de 15,850 gls (ver planos IS-06 y E-04)				
12.01	Replanteo	PA	1.00		
12.02	Losa de fondo y zapata de muro	M3	6.76		
12.03	Muros de contención HA	M3	6.24		
12.04	V0 - 1 unidad	M3	0.40		
12.05	Losa de techo	M3	4.23		
12.06	Fino de losa (0.05)	M2	28.16		

12.07	Fino de losa de fondo (0.05)	M2	24.00		
12.08	Fraguache interior de Muros	M2	60.00		
12.09	Fraguache interior de losa de techo	M2	24.00		
12.10	Pañete interior de losa	M2	24.00		
12.11	Pañete interior pulido de muros	M2	60.00		
12.12	zabaleta en losa de piso	ML	20.00		
12.13	Tapa de cisterna	UD	1.00		
12.14	Alimentador eléctrico	UD	1.00		
12.15	Bombas centrifugas 76gpm @90PSI, Motor 5 HP	UD	2.00		
12.16	Tanques Hidroneumáticos de 180 gls	UD	2.00		
12.17	Tuberías y válvulas para sistema de bombeo	PA	1.00		
12.18	Accesorios para sistema de bombeo	PA	1.00		
12.19	Excavación para tuberías exteriores	PA	1.00		
12.20	Mano de obra de instalación	PA	1.00		
	Caseta de bombeo (Ver detalle en planos IS-04)				
12.21	Muro de block de 6"	M2	44.53		
12.22	Losa de techo de 0.13 mt	M3	2.38		
12.23	Dintel .15 x .20	M3	0.05		
12.24	Fraguache de losa y dintel	M2	19.89		
12.25	Pañete en losa	M2	19.26		
12.26	Pañete en muro	M2	89.05		
12.27	Cantos	ML	54.20		
12.28	Fino de techo (0.04)	M2	19.26		
12.29	Impermeabilizante	M2	19.26		
12.30	Salida de luces en caseta de bombeo	UD	2.00		
12.31	Bombillos de bajo consumo para caseta de bombeo	UD	2.00		
12.32	Interruptor sencillo	UD	1.00		
12.33	Pintura acrílica interior, exterior y techo	M2	127.57		
13.00	SÉPTICO (UNIDAD DE TRATAMIENTO DE AGUAS NEGRAS, VER PLANOS IS-06 Y E-04)				
13.01	Replanteo	PA	1.00		
13.02	Losa de fondo de Hormigón Armado	M3	5.33		
13.03	Muros de contención de HA	M3	8.50		
13.04	Losa de falso fondo	M3	1.40		
13.05	Losa de techo	M3	4.00		
13.06	Fino de losa (0.05m)	M2	26.64		
13.07	Fino de losa de fondo (0.05m)	M3	20.60		
13.08	Muros de bloques de 8"	M2	3.00		
13.09	Fraguache Interior Muros de hormigón	M2	90.09		

13.10	Fraguache Interior losa	M2	20.60		
13.11	Fraguache Interior losa de falso fondo	M2	6.60		
13.12	Pañete Interior Losa	M2	20.60		
13.13	Pañete Interior losa de falso fondo	M2	60.60		
13.14	Pañete Interior pulido en muros de hormigón	M2	90.09		
13.15	Pañete Interior pulido muro de bloques	M2	6.00		
13.16	Material granular Ø3/4"-Ø1"	M3	1.98		
13.17	Material granular Ø1"-Ø1 1/2"	M3	1.98		
13.18	Material granular Ø2"-Ø3"	M3	1.98		
13.19	Pozo Filtrante Encamisado en tubería de acero de 8 5/8" (Registro con tapa de Hierro fundido y profundidad de 100 pies)	UD	1.00		
13.20	Tuberías, TEE de PVC	PA	1.00		
13.21	Tapa de séptico	UD	1.00		
13.22	Excavación para tuberías exteriores	PA	1.00		
13.23	Mano de Obra Instalación	PA	1.00		
B	Segundo Nivel				
14.00	HORMIGÓN ARMADO				
14.01	Columnas c1, 4 unidades	M3	1.40		
14.02	Columnas ca, 44 unidades	M3	9.24		
14.03	Dinteles Di	M3	2.41		
14.04	Losas macizas 2do nivel , descansos de escalera y losas en baños	M3	63.62		
14.05	Rampa de Escalera	M3	1.65		
14.06	V1, 4 unidades	M3	4.66		
14.07	V2, 2 unidades	M3	0.80		
14.08	V3, 1 unidad	M3	0.39		
14.09	V3', 1 unidad	M3	0.29		
14.10	V6, 19 unidades	M3	2.00		
14.11	V7, 4 unidades	M3	5.82		
14.12	V8, 38 unidades	M3	4.42		
14.13	V9, 19 unidades (Nótese que la V9 en el segundo entepiso es de una dimensión diferente. Ver Plano estructural E-04)	M3	2.44		
14.14	V10, 4 unidades	M3	0.90		
14.15	Vp, 1 unidad	M3	0.40		
14.16	VRP, 2 unidades	M3	0.32		
14.17	Estudio de laboratorio para tomas y roturas de probetas de hormigón (dos muestras mínimo por cada camión de 7 o más m3)	PA	1.00		

15.00	MUROS				
15.01	Muros de bloques de 6"	M2	929.25		
15.02	Muros de bloques de 4"	M2	104.27		
16.00	TERMINACIÓN DE SUPERFICIE				
16.01	Fraguache Interior y Exterior de Vigas, losas y rampas de escalera.	M2	723.99		
16.02	Fraguache dinteles	M2	21.23		
16.03	Fraguache Interior y Exterior en Columnas	M2	93.81		
16.04	Pañete Interior maestreado en muros de bloques	M2	1,931.78		
16.05	pañete exterior maestreado con estrías en muros de bloques	M3	434.00		
16.06	Pañete maestreado Interior y Exterior Vigas	M2	195.43		
16.07	Pañete maestreado Interior y Exterior en Columnas	M2	93.81		
16.08	Pañete maestreado en techos, rampas de escalera y vuelo frontal .	M2	519.74		
16.09	Goteros	ML	36.00		
16.10	Mochetas	ML	838.90		
16.11	Cantos	ML	2,047.94		
17.00	TERMINACIÓN DE PISOS				
17.01	Pisos de Granito Gris	M2	496.95		
17.02	Pulido y brillo de pisos de granito	M2	496.95		
17.03	Zocalos de Granito Gris	ML	411.90		
18.00	TERMINACIÓN DE BAÑOS				
18.01	Cerámica de Pared en baños y piletas	M2	464.28		
18.02	Tope de Baños	M2	25.00		
19.00	INSTALACIÓN SANITARIA				
19.01	Inodoro de tanque de bajo consumo , color blanco. (especificar modelo en propuesta)	UD	20.00		
19.02	Lavamanos empotrable en tope, en color blanco	UD	40.00		
19.03	Mezcladoras para lavamanos en acero inoxidable	UD	40.00		
19.04	Portarollos comerciales de rollo jumbo	UD	20.00		
19.05	Grifo para duchas en acero inoxidable	UD	20.00		
19.06	Ganchos para toallas en acero inoxidable (2 unidades por baño)	UD	40.00		
19.07	Jaboneras para ducha y lavamanos (2 unidades por baño)	UD	40.00		
19.06	Parilla para desagüe de pisos	UD	62.00		
19.07	Llave a chorro para Pileta	UD	2.00		
19.08	Espejos de 1.80 m x 0.90 m	UD	20.00		

19.09	Suministro y Colocación Tubería Ø 4" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	82.28		
19.10	Suministro y Colocación Tubería Ø 2" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	77.74		
19.11	Columna de ventilación Ø 3"	UD	22.00		
19.12	Bajante de Descarga Ø 4"	UD	22.00		
19.13	Columna Agua Potable	UD	20.00		
19.14	Suministro y Colocación Tubería Ø 1" SCH-40 (Agua Potable)	ML	19.07		
19.15	Suministro y Colocación Tubería Ø 3/4" SCH-40 (Agua Potable)	ML	34.53		
19.16	Suministro y Colocación Tubería Ø 1/2" SCH-40 (Agua Potable)	ML	67.07		
19.17	Desagüe de Piso Ø 2"	UD	62.00		
19.18	Columnas Desagüe pluvial de Ø 3"	UD	10.00		
19.19	Parillas para desagüe de Piso Ø 3" de Techo	UD	10.00		
19.20	Piezas PVC	PA	1.00		
19.21	Prueba de estanquidad	PA	1.00		
19.22	Prueba de presión	PA	1.00		
19.23	Mano de obra de plomería	PA	1.00		
20.00	INSTALACIÓN ELECTRICA (Incluir accesorios)				
20.01	Salidas iluminación cenital	UD	115.00		
20.02	Lamparas 9" de diámetro, con difusor en vidrio con dos bombillos de bajo consumo	UD	115.00		
20.03	Bombillos de bajo consumo para luces cenitales	UD	230.00		
20.04	Ventiladores de techo con lámpara incluida	UD	20.00		
20.05	Interruptor para ventilador	UD	20.00		
20.06	Interruptor doble	UD	1.00		
20.07	Interruptor de tres vías	UD	1.00		
20.08	Tomacorriente doble 120V	UD	60.00		
20.09	Tomacorriente doble 120V sobre meseta	UD	20.00		
20.10	Toma telefónica y Data (Internet)	UD	20.00		
20.11	Panel de breakers	UD	1.00		
20.12	Registro de comunicación	UD	1.00		
20.13	Mano de obra instalaciones eléctricas	PA	1.00		
C	Tercer nivel / Escalera y techo				
21.00	HORMIGÓN ARMADO				
21.01	Losas Macizas	M3	3.30		
21.02	V2, 1 unidad	M3	0.40		
21.03	V3, 1 unidad	M3	0.40		

21.04	V4, 2 unidades	M3	0.33		
21.05	V5, 1 unidad	M3	0.40		
22.00	MUROS				
22.01	Muros de bloques de 6" , en antepecho y escalera	M2	151.33		
23.00	TERMINACIÓN DE SUPERFICIE ANTEPECHO Y TECHO ESCALERA				
23.01	Fraguache interior y exterior vigas y losas	M2	117.37		
23.02	Fraguache interior y exterior de columnas en escalera	M2	10.60		
23.03	Pañete losa de techo y muros de bloques, en escalera y antepecho	M2	324.69		
23.04	Cantos	ML	323.28		
23.05	Mochetas	ML	3.00		
23.06	Mochetas antepecho	ML	135.70		
24.00	TERMINACIÓN DE PISO				
24.01	Piso de granito en fondo gris	M2	5.24		
24.02	Pulido y brillado de pisos de granito	M2	5.24		
24.03	Zócalos de granito gris	ML	5.65		
D	OTROS				
25.00	TERMINACIÓN DE TECHOS				
25.01	Fino de Techo	M2	518.71		
25.02	Zabaletas de techo	ML	155.50		
25.03	Impermeabilizante en techo y antepecho (Fibra poliglas de 3mm corrugada pintada en color aluminio)	M2	660.22		
26.00	PUERTAS (Ver plano AR-18)				
26.01	Puerta tipo A: Puerta comercial de vidrio y marco de 4" de espesor (1.90m x2.50m), en entrada de la edificación.	UD	1.00		
26.02	Puerta tipo B: Puertas de Polimetal lisas, color blanco en Zincalum pretintadas con pintura de uretano e inyectadas con poliuretano como material aislante, y visor de 20cms x 60 cms. a 1.20 m.del suelo con vidrio de 1/4", en cristal de 1/4" y moldura de aluminio. El calibre en las caras exteriores es de 0.55 mm. de espesor y de 1 mm. en los refuerzos interiores y marcos de (0.90m x 2.10 m), en entrada a las habitaciones.	UD	40.00		

26.03	Puerta tipo C: Puertas de Polimetal lisas, color blanco en Zincaalum pretintadas con pintura de uretano e inyectadas con poliuretano como material aislante, y visor de 20cms x 60 cms. a 1.20 m.del suelo con vidrio de 1/4", en cristal de 1/4" y moldura de aluminio. El calibre en las caras exteriores es de 0.55 mm. de espesor y de 1 mm. en los refuerzos interiores y marcos, de (.80m x 2.10), en acceso a baños.	UD	39.00		
26.04	Puerta tipo D: Puerta corrediza de acero inoxidable con paño de vidrio martillado, en baños. (0.70m x2.10m)	UD	78.00		
26.05	Puerta tipo E: Puertas corredizas de vidrio espejo y perfilera metálica en color blanco (1.80x2.10)mts , en closets.	UD	78.00		
26.06	Puerta tipo F: Puerta en Tola de hierro (0.90x2.10)mts (Puerta de Techo)	UD	1.00		
26.07	Puerta tipo G: Puertas dobles en polimetal lisas,color blanco en Zincaalum , de 4" (esp. 1 1/2") (1.30x2.10)mts, puerta para vertederos.	UD	4.00		
26.06	Puerta tipo H: Puertas corredizas de vidrio espejo y perfilera metálica en color blanco de (1.80mx 1.17m) Puertas superiores en closets.	UD	78.00		
26.07	Puerta tipo I: Puertas de pino apaneladas de 4" (esp. 1 1/2") de (0.41m x 0.77m), puertas de gabinetes en lavandería	UD	2.00		
26.08	Puerta tipo J: Puertas dobles de pino apaneladas de 4" (esp. 1 1/2") de (0.84m X 0.77m) Puertas de gabinetes en lavandería	UD	4.00		
27.00	HERRAJES DE PUERTAS				
27.01	Bisagras de seguridad de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2" para puertas de entrada a dormitorios y baños (Puerta tipo B y Puerta tipo C)	UD	237.00		
27.02	Bisagras en acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2" para puertas dobles de closets (Puertas tipo E y tipo H)	UD	936.00		
27.03	Bisagras en acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2" para puerta en techo (Puerta tipo F)	UD	3.00		
27.04	Bisagras en acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2" para puertas dobles en pileta (Puerta tipo G)	UD	24.00		
27.05	Bisagras en acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2" para puertas en mobiliario en lavandería (Puertas tipo I y tipo J)	UD	20.00		
27.06	Cerradura tipo llavín en acero inoxidable para puertas de los dormitorios (puertas tipo B)	UD	40.00		
27.07	Cerradura tipo llavín para baños en acero inoxidable, (puertas tipo C)	UD	39.00		
27.08	Rieles en acero inoxidable 3 1/2" x 3 1/2" para puertas corredizas en baños (puertas tipo D)	UD	78.00		
27.09	Rieles en acero inoxidable 3 1/2" x 3 1/2" para puertas corredizas en vidrio espejo (puertas dobles tipo E y puertas tipo H)	UD	156.00		

27.10	Cerradura tipo Cerrojo en acero inoxidable para puerta de techo (puerta tipo F)	UD	1.00		
27.11	Cerradura tipo cerrojo en acero inoxidable para puertas en pileta (puertas tipo G)	UD	4.00		
27.12	Tiradores en acero inoxidable para puertas dobles en pileta (puertas tipo G)	UD	8.00		
27.13	Tiradores en acero inoxidable para puertas en mobiliario de lavandería (puertas tipo I)	UD	2.00		
27.14	Tiradores en acero inoxidable para puertas en mobiliario de lavandería (puertas dobles tipo J)	UD	8.00		
28.00	VENTANAS (Ver plano AR-16)				
28.01	Ventana tipo 1: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.053mm con manecilla rotatoria para apertura (0.90mx2.40m)=2.17m ² , 2 unidades	P2	46.72		
28.02	Ventana tipo 2: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.053 con manecilla rotatoria para apertura (1.85mx2.70m)= 5.00m ² , 2 unidades	P2	103.55		
28.03	Ventana a tipo 3: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.053mm con manecilla rotatoria para apertura (1.30m x 0.80m)=1.04m ² , 4 unidades	P2	44.78		
28.04	Ventana tipo 4: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.053mm con manecilla rotatoria para apertura (1.80mx0.80m)=1.44m ² , 40 unidades	P2	620.00		
28.05	Ventana tipo 5: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.053mm con manecilla rotatoria para apertura(1.95mx0.80m)=1.56m ² , 8 unidades	P2	129.17		
28.06	Ventana tipo 6: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.053mm con manecilla rotatoria para apertura (0.90mx0.80m)=0.72m ² , 40 unidades	P2	310.00		
28.07	Ventana tipo 7: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.053mm con manecilla rotatoria para apertura (0.80mx0.80m)=0.64m ² , 40 unidades	P2	275.56		
28.08	Ventana tipo 8: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.043mm con manecilla rotatoria para apertura (3.00mx0.80m)=2.40m ² , 2 unidades	P2	51.67		
28.09	Ventana tipo 9: Ventanas Salomónicas de aluminio y vidrio martillado de E: 0.043mm con manecilla rotatoria para apertura (1.00mx0.80m)=0.80m ² , 8 unidades	P2	68.89		
29.00	PINTURA				
29.01	Pintura Interior Pared Acrílica superior 1er nivel	M2	1,708.36		
29.02	Pintura Interior Techo Acrílica 1er nivel	M2	469.69		

29.03	Pintura Interior Pared Acrílica superior 2do nivel	M2	1,762.36		
29.04	Pintura Interior Techo Acrílica 2do nivel	M2	468.58		
29.05	Pintura Interior Pared Acrílica superior 3er nivel	M2	44.91		
29.06	Pintura Interior Techo Acrílica 3er nivel	M2	22.35		
29.07	Pintura Exterior Acrílica superior	M2	1,285.03		
30.00	TERMINACIÓN DE ESCALERA				
30.01	Terminación de escalones interiores (huellas)	ML	66.50		
30.02	Terminación de escalones interiores (contrahuellas)	ML	66.50		
30.03	Barandas en escaleras interiores	ML	15.97		
30.04	Terminación de descansos interiores	M2	12.94		
30.05	Pulido, Brillado y cristalizado de escalera (Descanso)	M2	12.94		
30.06	Pulido , Brillado y cristalizado de escalera (Huellas y Contrahuellas)	ML	133.00		
31.00	SISTEMA CONTRAINCENDIOS				
31.01	Extintores de 5 galones.(2 por cada nivel)	UD	4.00		
32.00	MISCELANEOS				
32.01	Protector Solar (Brise Soleil) 3.70m x 4.49m (ver detalles en plano AR-16)	COT	1.00		
32.02	Columnas falsas en Densglass para cubrir drenaje pluvial en fachada	ML	601.60		
33.00	PARTIDAS GENERALES				
33.01	Equipos de protección persona y seguridad	PA	1.00		
33.02	Andamios	PA	1.00		
33.03	Señalética	PA	1.00		
33.04	Jardinería y Paisajismo (colocación de grama en área circundante)	m2	303.06		
33.05	Limpieza continua y final	PA	1.00		
	SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS				
34.00	IMPREVISTOS				
34.01	Imprevisto de un 10% de los subtotal de costos directos que solo se reportaran a presentación de las justificaciones de las partidas afectadas. No se harán en valores porcentuales en las cubicaciones, sino en los valores presentados.	UD	0.10		
	TOTAL COSTOS DIRECTOS				

35.00	COSTOS INDIRECTOS				
1.00	Dirección Técnica y Responsabilidad		10.0%		
2.00	Gastos Administrativos				
3.00	Transporte				
4.00	Seguro Todo Riesgo				
5.00	Seguro Social/Contra Accidentes				
6.00	Plan de Jubilaciones/Pensiones				
7.00	Prestaciones Laborales				
8.00	Supervisión de Obra		5.0%		
9.00	Codia (1 x 1000)		0.1%		
	SUBTOTAL COSTOS INDIRECTOS				
	TOTAL				

NOTA: En el caso de presentar costo cero para cualquiera de estas partidas, la misma será considerada como incluida dentro del presupuesto. En caso de la no inclusión de cualquiera de estas partidas, la oferta será considerada incompleta y su presupuesto no será considerado.

Las partidas 35.2, 35.3, 35.4, 35.5, 35.6 y 35.7 pueden variar a la consideración del oferente.

Nombre del Licitante: _____

Firma autorizada: _____

Nombre del signatario autorizado: _____

Cargo funcional: _____

LISTA DE CANTIDADES – REMODELACION CEREMA – LOTE 2
RECINTO FELIX EVARISTO MEJIA

	COSTOS DIRECTOS	UDS	CANT.	P/U	TOTAL
1.00	PRELIMINARES				
1.01	Demoliciones exteriores de jardineras y aceras existentes intervenidas en área a edificar (área anexa para depósito y baños) (Ver plano AR-07B)	PA	1.00		
1.02	Limpieza y preparación de terreno para nuevos anexos (área de depósito y baños nuevos) (Ver plano AR-07B)	PA	1.00		
1.04	Adecuación para entrada de materiales	PA	1.00		
3.02	Caseta de materiales y oficina (Detallar materiales, dimensión e incluir baños para uso del personal que labore en obra)	UD	1.00		
3.09	Demolición de muros exteriores en todos los niveles (ver planos de demolición)	M2	132.94		
1.03	Bote de material de demolición exterior	PA	1.00		
3.09	Verja de madera y Zinc	ML	82.10		
A	Primer Nivel				
2.00	DEMOLICIONES Y DESMONTES				
2.01	Demolición de muros interiores existentes	M2	44.81		
2.02	Demoliciones en pisos (espacio indicado en escalones de acceso exteriores y escalones laterales en auditorio, y escalones en camerinos, ver plano AR-04)	M2	33.39		
2.03	Desmante de cerámicas en baños	M2	58.23		
2.04	Desmante de pisos existentes en todas las areas	M2	431.33		
2.05	Desmante de puertas existentes	UD	8.00		
2.06	Desmante de ventanas existentes	UD	8.00		
2.07	Desmante de plafones	M2	380.73		
2.08	Desmante de tuberías existentes para en instalaciones sanitarias de baño	PA	1.00		
2.09	Desmante de luces existentes y alambrado	PA	1.00		
2.10	Desmante y bote de aparatos sanitarios, accesorios y particiones en área de baños	UD	16.00		
2.11	Reparaciones varias en paredes afectadas por desmontes, demoliciones	PA	1.00		

2.12	Bote de material demolido (De las partidas 2.01, 2.02, 2.03, 2.04 y 2.07)	M3	44.62		
3.00	MOVIMIENTOS DE TIERRAS				
	En nuevos anexos: Depósito y baños				
3.01	Replanteo y Topografía	PA	1.00		
3.02	Retiro de capa vegetal	M3	30.24		
3.03	Excavación de Zapatas de Columnas y muros estructurales	M3	16.50		
3.04	Excavación foso de ascensor	M3	10.07		
3.05	Excavación de Zapatas de Muros de bloques de 6" ZM1	M3	4.20		
3.06	Excavación de Zapatas de Muros de bloques de 8" ZM2	M3	8.55		
3.07	Excavación de Séptico	M3	15.17		
3.08	Fumigación de zapatas de columnas y muros	M2	72.13		
3.09	Relleno compactado	M3	36.09		
3.10	Bote material de excavado (CE=1.30)	M3	97.06		
4.00	HORMIGÓN ARMADO				
	en Nuevos anexos: Depósito y baños				
4.01	De Nivelación y Limpieza en Fundaciones 180kg/cm2 (0.05m)	M3	1.68		
4.02	Zapatas Z1	M3	1.92		
4.03	Zapatas Z2	M3	3.20		
4.04	Zapatas Z3	M3	1.55		
4.05	Zapatas de muros de bloques 6" ZM1	M3	1.74		
4.06	Zapatas de muros de bloques 8" ZM2	M3	2.84		
4.07	Zapatas de muros de bloques de 6" ZM3	M3	0.72		
4.08	Losa fondo foso de ascensor	M3	0.52		
4.09	Vigas de amarre en foso de ascensor	M3	0.59		
4.10	Muro M1 - 4 unidades	M3	3.54		
4.11	Muro M2 -3 unidades	M3	5.50		
4.12	Columnas C1 - 3 unidades	M3	1.20		
4.13	P1 en módulo de baños - 1 unidad	M3	0.40		
4.14	P2 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.40		
4.15	P3 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.40		
4.16	P4 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.79		
4.17	P5 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.31		
4.18	P6 en módulo de baños-1 unidad	M3	0.79		
4.19	P1 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
4.20	P2 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
4.21	P3 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
4.22	P4 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.79		
4.23	P5 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.79		

4.24	Dinteles en H.A. en puertas y ventanas	M3	0.75		
4.25	Losa de Piso con malla electro soldada	M2	54.42		
4.26	Losas de Entrepiso (Macizas) en H.A, con espesor de 0.15m	M3	8.61		
4.27	Junta Sísmica (esto debe incluir cualquier material necesario para hacerlo, ver planos estructurales E-07)	ML	36.13		
4.28	Estudio de laboratorio para tomas y roturas de probetas de hormigón (dos muestras mínimo por cada camión de 7 o más mt3)	PA	1.00		
	Auditorio				
4.29	Losa de piso en auditorio con malla electro soldada con relleno de poli estireno, para redistribución de escalones	M2	75.53		
4.30	losa de piso en tarima de escenario, camerinos y área de traducciones	M2	55.44		
4.31	zapara de muro en tarima de escenario	M3	1.04		
4.32	Dinteles en H.A. en puertas y ventanas en muros de bloques de auditorio	M3	0.71		
5.00	TERMINACIÓN DE SUPERFICIE				
	En nuevos anexos: Depósito y baños				
5.01	Fraguache Interior y Exterior de Vigas y Losas	M2	108.14		
5.02	Fraguache Interior y Exterior Muros H.A. y Columnas	M2	83.03		
5.03	Pañete Interior y Exterior Vigas	M2	53.06		
5.04	Pañete Interior y Exterior Muros H.A. y Columnas	M2	83.03		
5.05	Pañete Interior y exterior muro de bloques	M2	260.01		
5.06	Pañete de techo (losa entrepiso)	M2	48.71		
5.07	Mochetas	ML	34.70		
5.08	Cantos	ML	105.22		
	En área de auditorio				
5.09	Pañete en Muros de bloques en área de auditorio	M2	145.71		
5.10	Mochetas	ML	21.34		
5.11	Cantos	ML	34.72		
6.00	ACERAS PERIMETRALES Y RAMPA				
6.01	Acera perimetral (incluir excavación, bote y relleno bordillo de acera)	M2	49.70		
6.02	Rampa para discapacitados en acceso al edificio en H.A. (ver planos)	M3	1.98		
7.00	MUROS DE BLOQUES				
7.01	Muros de bloques de 6" f 3/8" @ 0,40 m. Todas las cámaras llenas (BNP)	M2	16.09		
7.02	Muros de bloques de 8" f3/8" @0.40 m. Todas las cámaras llenas (BNP)	M2	25.05		
7.03	Muros de bloques de 6" áreas de depósito, baños nuevos y muros nuevos en auditorio	M2	167.13		

7.04	Muros de bloques de 8" áreas de depósito, baños nuevos y muros nuevos en auditorio	M2	92.80		
8.00	MUROS Y DINTELES EN DENSGLASS Y SHEETROCK				
8.01	Muros en Densglass planchas de 1/2" con metales calibre 20 de 2 1/2" separados a 16", incluyendo estructura metálica y cementín, en ducto ubicado en depósito, baños nuevos y escalera	M2	38.29		
8.02	Dinteles en Densglass planchas de 1/2" con metales calibre 20 de 2 1/2" separados a 16", sobre puertas en área de armarios en camerino y traducciones y puerta en lobby de ascensor (Incluye dos caras laterales y fondo), incluir estructura metálica y cementín	ML	13.44		
9.00	VIDRIOS FIJOS				
9.01	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en Lobby de auditorio de 5.56mx2.67m (vidrio fijo tipo 1), dos unidades.	P2	319.55		
9.02	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en Lobby de auditorio de 5.25mx2.67m (vidrio fijo tipo 2), dos unidades	P2	301.77		
10.00	TOPES Y DIVISIONES				
10.01	Puertas y paneles divisorios en baños en fenólico hidrófugo de terminación laminada en color plateado, con perfilera metálica, incluir todos los accesorios necesarios. (Puertas tipo E y tipo G), en todos los baños del primer nivel, (ver detalles en planos AR-18, AR-19, AR-20)	COT	1.00		
10.02	División entre urinales en fenólico hidrófugo de terminación laminada en color plateado, con perfilera metálica. 1.40m x 0.60m	UD	2.00		
10.03	Topes para lavamanos en mármol negro de 1" de espesor con frente y frontón inferior de 15cm, y bordecillo de 5cm (Ver detalle de baños AR-18, AR-19, AR-20)	M2	6.97		
10.04	Estructura de hierro para soporte de tope de mármol en baños	UD	4.00		
10.05	Tope en área de control de luces, en madera Jenquitiva de 1 1/5" de espesor, laqueada en color blanco.	COT	1.00		
10.06	Tope en área de traducciones, en madera Jenquitiva de 1 1/5" de espesor, laqueada en color blanco. (dos unidades)	COT	2.00		
11.00	PINTURA				
11.01	Pintura Acrílica superior en muros Interiores	M2	711.61		
11.02	Pintura Acrílica techos, fascias y plafones en Densglass y Sheetrock.	M2	226.29		
12.00	TERMINACIÓN DE PISOS				
12.01	Porcelanato liso en color beige con calidad alto tránsito, 0.60mx0.60m.	M2	277.44		
12.02	Zócalos de porcelanato liso en color beige	ML	211.04		

12.03	Porcelanato corrugado en color gris con calidad alto tránsito, 0.30mx0.60m, en area de baño	M2	49.99		
12.04	Alfombra en fibra de Olefin en color negro , con calidad de alto tránsito, 5mm de espesor, para área de auditorio en 1er nivel	M2	89.50		
12.05	Piso en madera laminada de alta resistencia contra ralladuras de 8mm de espesor area de escenario	M2	31.00		
13.00	REVESTIMIENTOS				
13.01	Cerámica de Pared blanca, lisa, 0.30m x 0.60m, en baños nuevos y en baños existentes (ver detalle de baños en planos AR-18, AR-19, AR-20)	M2	117.50		
13.02	Revestimiento en madera fonoabsorbente, perforada, con acabado tipo roble, para área de auditorio, incluyendo área de escenario (ver detalles en plano AR-22)	COT	1.00		
14.00	PLAFONES				
14.01	Plafones en Densglass liso con metales de 1 5/8" calibre 26 con planchas de 1/2" (Ver planta de plafón AR-23). Ubicado en la explanada, en los baños generales.	M2	144.49		
14.02	Fascias en Densglass (Ver planta de plafón AR-23).Ubicado en el Lobby del auditorio.	ML	65.08		
14.03	Plafones en Sheetrock liso con metales de 1 5/8" calibre 26 con planchas de 1/2" (Ver planta de plafón AR-23). Ubicado en los baños para el auditorio, los camerinos, traducciones, el vestibulo del ascensor y el área de control audiovisual.	M2	53.30		
14.03	Plafón biselado 2'x2', metálico, perforado, acústico, en suspensión metálica galvanizada blanca, en áreas de lobby de auditorio y el vestíbulo del camerino (Ver planta de plafón AR-23).	M2	46.98		
14.04	Plafón mineral 2'x2', acústico, en suspensión metálica galvanizada blanca, en áreas de oficinas del Centro de Coordinación técnica. (Ver planta de plafón AR-23)	M2	43.34		
14.05	Plafón acústico perforado en madera laminada, para áreas de auditorio. (Ver planta de plafón AR-23)	M2	104.70		
15.00	INSTALACIÓN SANITARIA Y ACCESORIOS DE BAÑO				
	En baños para auditorio, camerino y baños generales				
15.01	Inodoro de tanque de bajo consumo , color blanco. (especificar modelo en propuesta)	UD	7.00		
15.02	Urinal en color Blanco o similar	UD	4.00		
15.03	Fluxómetro para urinal, de bajo consumo, en acero inoxidable.	UD	4.00		
15.04	Lavamanos de cerámica sobre meseta ,circular, tipo bowl, en color blanco	UD	8.00		
15.05	Mezcladoras universal temporizada para lavamanos en acero inoxidable	UD	8.00		
15.06	Portarrollos de papel Jumbo en plástico color blanco.	UD	7.00		
15.07	Dispensador de jabón en plástico color blanco.	UD	4.00		
15.08	Dispensador de toallas de papel en plástico color blanco.	UD	4.00		
15.09	Llaves de chorro de bola con rosca para pileta.	UD	2.00		

15.10	Secador de manos automático en color blanco, de secado rápido, para pared, de aproximadamente 70 x 22 x 30 cm ; 9 Kg, de 98 CFM, de 1650.00 vatios.	UD	4.00		
15.11	Rejilla para desagüe de pisos de acero inoxidable.	UD	4.00		
15.12	Espejos de 0.90mx1.52m, biselados, sujeto con soportes para cristal tipo botones de acero inoxidable 18x20mm (6 unidades por espejo), en baños en auditorio	UD	2.00		
15.13	Espejos para baños, biselados, de 1.40mx 0.90m, sujeto con soportes para cristal tipo botones de acero inoxidable 18x20mm (6 unidades por espejo), en baños generales	UD	2.00		
15.14	Espejo de 0.60mx0.90m, biselados, sujeto con soportes para cristal tipo botones de acero inoxidable 18x20mm (4 unidades por espejo), en baño de camerino	UD	1.00		
15.15	Barra para discapacitados, en acero inoxidable (Barras de Apoyo Horizontal y vertical para baños de discapacitados) Tubo de 4 a 5cm de Diámetro y 1.00m mínimo de largo, colocadas a 0.80m	UD	2.00		
	Instalaciones				
15.16	Válvula de Paso	UD	4.00		
15.17	Suministro y Colocación Tubería Ø 6" SDR-41 (Drenaje Sanitario hacia Séptico)	ML	10.57		
15.18	Suministro y Colocación Tubería Ø 4" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	42.95		
15.19	Suministro y Colocación Tubería Ø 2" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	24.08		
15.20	Columna de ventilación Ø 3"	ML	15.60		
15.21	Suministro y Colocación Tubería Ø 3" SDR-41 (Ventilación)	ML	2.41		
15.22	Bajante de Descarga Ø 4"	ML	3.90		
15.23	Columna Agua Potable Ø 1"	ML	7.80		
15.24	Suministro y Colocación Tubería Ø 1" SCH-40 (Agua Potable)	ML	13.82		
15.25	Suministro y Colocación Tubería Ø 1 1/2" SCH-40 (Agua Potable)	ML	27.60		
15.26	Suministro y Colocación Tubería Ø 3/4" SCH-40 (Agua Potable)	ML	9.85		
15.27	Suministro y Colocación Tubería Ø 1/2" SCH-40 (Agua Potable)	ML	32.05		
15.28	Desagüe de Piso Ø 2"	UD	4.00		
15.29	Columnas Desagüe pluvial de Ø 4"	ML	7.80		
15.30	Registros Sanitarios	UD	4.00		
15.31	Asiento de arena	PA	1.00		
15.32	Prueba de estanquidad	PA	1.00		
15.33	Prueba de presión	PA	1.00		
15.34	Piezas PVC	PA	1.00		
15.35	Tubería de desagüe A/A	PA	1.00		
15.36	Excavación para tuberías exteriores (incluir bote y relleno)	PA	1.00		
15.37	Mano de obra plomería	PA	1.00		
16.00	INSTALACIÓN ELECTRICA (Incluir accesorios)				

16.01	Salidas iluminación cenital	UD	120.00		
16.02	Salidas iluminación de pared	UD	12.00		
16.03	Salidas iluminación de escalón	UD	7.00		
16.04	Lámparas para plafón 2x2 tipo LED 45w, 4050lm, 4000k, 120V	UD	32.00		
16.05	Lámparas para plafón 2x4 tipo LED 80w, 8000lm, 4000k, 120V	UD	1.00		
16.06	Lámparas para plafón Downlight cuadradas de 8" tipo LED 12w, 950lm, 4000k, 120V	UD	82.00		
16.07	Lámparas para plafón Downlight cuadradas de 4" tipo LED 12w, 950lm, 4000k, 120V	UD	2.00		
16.08	Lámparas circulares de superficie tipo LED, 24w, 1920 lm, 6000k, 120V (en áreas donde no se colocará plafón)	UD	12.00		
16.09	Luminaria para pared tipo LED, 22w, 3000k, 1100lm, dimmable, 120V, en interior de auditorio	UD	12.00		
16.10	Luminaria de escalón rectangular para contrahuella tipo LED, 3w, 3000k, 100lm, 120V, en auditorio.	UD	7.00		
16.11	Luminaria rectangular empotrada de 2" x 4" tipo LED, 3w, 3000k, 100lm, 120V., para Louvre exterior.	UD	16.00		
16.12	Interruptor sencillo	UD	18.00		
16.13	Interruptor doble	UD	7.00		
16.14	Interruptor triple	UD	2.00		
16.15	Interruptor de tres vías	UD	3.00		
16.16	Tomacorriente doble 120V	UD	51.00		
16.17	Tomacorriente doble 120V, piso	UD	5.00		
16.18	tomacorriente doble 120V en techo	UD	3.00		
16.19	Tomacorriente doble 120V, ups	UD	16.00		
16.20	Toma telefónica y Data (Internet)	UD	16.00		
16.21	Toma telefónica y Data (Internet), piso	UD	5.00		
16.22	Toma telefónica y Data (Internet), techo	UD	1.00		
16.23	Toma de tv	UD	3.00		
16.24	Salidas para fancoil	UD	7.00		
16.25	Salidas para termostato	UD	7.00		
16.26	Salidas para altavoces	UD	2.00		
16.27	Salidas para micrófonos	UD	3.00		
16.28	Salidas para cámaras	UD	3.00		
16.29	Salidas para control de acceso	UD	1.00		
16.30	Panel Board General de 350Amps, Nema 1, 3Ø, 120/208V con los siguientes breakers: 1 main Breaker 350/3Amps, 1 Breaker 250/3Amp, 3 breakers 60/3Amps, 2 breakers 40/3Amp, 1 Breaker 60/2 Amp.	UD	1.00		
16.31	Panel distribución PA de 150Amps, 42 espacios, Nema 1, 3Ø, 120/208V con los siguientes breakers: 29 Breaker 20/1 Amp.	UD	1.00		

16.32	Panel distribución PB de 150Amps, 42 espacios, Nema 1, 3Ø, 120/208V con los siguientes breakers: 24 Breaker 20/1 Amp.	UD	1.00		
16.33	Panel distribución PC de 150Amps, 30 espacios, Nema 1, 3Ø, 120/208V con los siguientes breakers: 16 Breaker 20/1 Amp.	UD	1.00		
16.34	Panel distribución PD de 150Amps, 42 espacios, Nema 1, 3Ø, 120/208V con los siguientes breakers: 15 Breaker 15/2 Amp.	UD	1.00		
16.35	Panel distribución PE de 250Amps, 12 espacios, Nema 3R, 3Ø, 120/208V con los siguientes breakers: 1 main Breaker 250/3 Amp, 1 Breaker 90/3Amps, 2 Breaker 80/3Amps.	UD	1.00		
16.36	Panel distribución PU de 100Amps, 24 espacios, Nema 1, 1Ø, 120/208V con los siguientes breakers: 15 Breaker 20/1Amps.	UD	1.00		
16.37	By pass 60 Amps, 120/208, 1Ø, 60hz Nema 1	UD	1.00		
16.38	UPS 10Kva, 1Ø, 120/208V, 60Hz	UD	1.00		
16.39	Desconectivo 15/2 Amps	UD	15.00		
16.40	Registro eléctrico 16"x16"x6"	UD	2.00		
16.41	Registro de comunicación 24"x24"x6"	UD	2.00		
16.42	Registro de comunicación 16"x16"x6"	UD	1.00		
16.43	Registro de comunicación 8"x8"x4"	UD	4.00		
16.44	Registro de comunicación 4"x4"x2"	UD	5.00		
16.45	Canalización de comunicación (Ver planos)	PA	1.00		
16.46	Mano de obra instalaciones eléctricas	PA	1.00		
17.00	ALIMENTADORES				
17.01	Sistema de tierra	UD	1.00		
17.02	Alimentador A1 desde panel board hasta punto de suministro, 2#3/0 por línea, 2#2/0 Neutro, 2# 4 Tierra, con 50 pies de longitud en tubería eléctrica PVC de 2" (tubería y alimentador existente a ser verificados)	PL	225.00		
17.03	Alimentador desde PBP hasta PA, 1#6 por línea, 1#6 Neutro, 1#8 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A2)	PL	25.00		
17.04	Alimentador desde PBP hasta PB, 1#6 por línea, 1#6 Neutro, 1#8 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A3)	PL	25.00		
17.05	Alimentador desde PBP hasta PC, 1#8 por línea, 1#8 Neutro, 1#10 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A4)	PL	35.00		
17.06	Alimentador desde PBP hasta BY PASS, 1#6 por línea, 1#6 Neutro, 1#8 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A5)	PL	85.00		
17.07	Alimentador desde BY PASS hasta UPS, 1#6 por línea, 1#6 Neutro, 1#8 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A5.1)	PL	25.00		
17.08	Alimentador desde UPS hasta BY PASS, 1#6 por línea, 1#6 Neutro, 1#8 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A5.2)	PL	25.00		

17.09	Alimentador desde BY PASS hasta PU, 1#6 por línea, 1#6 Neutro, 1#8 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A5.3)	PL	25.00		
17.10	Alimentador desde PBP hasta PD, 1#8 por línea, 1#10 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A6)	PL	30.00		
17.11	Alimentador desde PBP hasta PE, 1#4/0 por línea, 1#4 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 3" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A7)	PL	110.00		
17.12	Alimentador desde PBP hasta Ascensor, 1#6 por línea, 1#6 Tierra, en tubería eléctrica EMT de 1" (Ver tabla de alimentadores, alimentador A6)	PL	80.00		
17.13	Mano de obra Alimentadores	PA	1.00		
18.00	Séptico (unidad de tratamiento de aguas negras ver planos IS-09 y E-14)				
18.01	Replanteo	PA	1.00		
18.02	Losas de fondo de Hormigón Armado	M3	1.60		
18.03	Muros de bloques de 8" con todas las cámaras llenas	M2	18.45		
18.04	Losa de techo	M3	1.14		
18.05	Vigas de amarre en séptico	M3	0.71		
18.06	Fino de losa (0.04m)	M3	0.32		
18.07	Fino de losa de fondo (0.04m)	M3	0.23		
18.08	Fraguache Interior Muros de hormigón	M2	16.32		
18.09	Fraguache Interior losa	M2	5.78		
18.10	Fraguache Interior losa de fondo	M2	5.78		
18.11	Pañete Interior Losa	M2	5.78		
18.12	Pañete Interior losa de fondo	M2	5.78		
18.13	Pañete Interior pulido en muros de hormigón	M2	16.32		
18.14	Pozo Filtrante Encamisado en tubería de 8" PVC SDR-41(Registro con tapa de Hierro fundido)	UD	1.00		
18.15	Tuberías, TEE de PVC	PA	1.00		
18.16	Tapa de séptico	UD	1.00		
18.17	Excavación para tuberías exteriores	PA	1.00		
18.18	Mano de Obra Instalación	PA	1.00		
B	Segundo Nivel				
19.00	DEMOLICIONES Y DESMONTES				
19.01	Demolición de muros interiores existentes en áreas a intervenir (ver plano AR-05)	M2	99.59		
19.02	Desmonte de pisos existentes (ver plano AR-05)	M2	395.47		
19.03	Desmonte de puertas existentes (ver plano AR-05)	UD	3.00		
19.04	Desmonte de ventanas existentes (ver plano AR-05)	UD	6.00		
19.05	Desmonte de plafones (ver plano AR-05)	M2	385.13		

19.06	Desmonte de luces existentes y alambrado en áreas a intervenir	PA	1.00		
19.07	Reparaciones varias en paredes afectadas por desmontes, demoliciones	PA	1.00		
19.08	Bote de material demolido. (De partidas 19.01, 19.02, 19.05)	M3	58.93		
20.00	HORMIGÓN ARMADO				
	en Nuevos anexos: Depósito y baños				
20.01	Muro M1 - 4 unidades	M3	3.54		
20.02	Muro M2 -3 unidades	M3	5.50		
20.03	Columnas C1 - 3 unidades	M3	1.20		
20.04	P1 en módulo de baños - 1 unidad	M3	0.40		
20.05	P2 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.40		
20.06	P3 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.40		
20.07	P4 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.79		
20.08	P5 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.31		
20.09	P6 en módulo de baños-1 unidad	M3	0.79		
20.10	P1 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
20.11	P2 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
20.12	P3 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
20.13	P4 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.79		
20.14	P5 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.79		
20.15	Dinteles en H.A.	M3	0.94		
20.16	Losas de Entrepiso (Macizas) en H.A, con espesor de 0.15m	M3	8.61		
20.17	Junta Sísmica Vertical (esto debe incluir cualquier material que se necesite para hacerlo, ver planos estructurales E-07)	ML	36.13		
20.18	Estudio de laboratorio para tomas y roturas de probetas de hormigón (dos muestras por cada camión de 7 o más mt3)	PA	1.00		
	En biblioteca				
20.19	Dinteles en H.A.	M3	0.34		
21.00	TERMINACIÓN DE SUPERFICIE				
	en Nuevos anexos: Depósito y baños				
21.01	Fraguache Interior y Exterior de Vigas y Losas	M2	108.14		
21.02	Fraguache Interior y Exterior Muros y Columnas	M2	83.03		
21.03	Pañete Interior y Exterior Vigas	M2	53.06		
21.04	Pañete Interior y Exterior Muros y Columnas	M2	83.03		
21.05	Pañete Interior y exterior muro de bloques	M2	308.61		
21.06	Pañete de techo (losa)	M2	47.10		
21.07	Mochetas	ML	42.50		
21.08	Cantos	ML	120.12		
	En biblioteca				

21.09	Pañete Interior muro de bloques	M2	225.88		
21.10	Mochetas	ML	55.60		
21.11	Cantos	ML	107.84		
22.00	MUROS DE BLOQUES				
22.01	Muros de bloques de 8" en áreas de baños y depósito	M2	92.80		
22.02	Muros de bloques de 6" en áreas de baños, depósito y biblioteca	M2	211.06		
23.00	MUROS Y DINTELES EN DENSGLASS Y SHEETROCK				
23.01	Muros en Densglass planchas de 1/2" con metales calibre 20 de 2 1/2" separados a 16", incluir estructura metálica y cementín, en áreas de depósito, baños y escalera	M2	25.69		
23.02	Dinteles en Sheetrock planchas 1/2", con metales de 2 1/2" calibre 26, sobre puertas y paño de vidrio fijo en área de biblioteca (Incluye dos caras laterales y fondo), incluir estructura metálica y cementín	ML	97.65		
24.00	VIDRIOS FIJOS				
24.01	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en área de recepción de biblioteca de 3.15m x 2.30m (vidrio fijo tipo 3)	P2	77.99		
24.02	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en área de biblioteca de 3.86m x 2.30m (vidrio fijo tipo 4)	P2	96.55		
24.03	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en área de biblioteca de 3.07m x 2.30m (vidrio fijo tipo 5)	P2	76.96		
24.04	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en área de biblioteca de 4.83m x 2.30m (vidrio fijo tipo 6)	P2	119.48		
24.05	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en área de biblioteca de 1.84m x 2.30m (vidrio fijo tipo 7) (Dos unidades)	P2	93.00		
24.06	Vidrio fijo martillado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en área de biblioteca de 3.09m x 2.30m (vidrio fijo tipo 8)	P2	153.28		
24.07	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en área de biblioteca de 5.60m x 2.30m (vidrio fijo tipo 9)	P2	99.02		
24.08	Vidrio fijo laminado de 3/8" de espesor, con perfilera metálica P90, en color blanco, en área de biblioteca de 0.60m x 2.30m (vidrio fijo tipo 10)	P2	14.85		
25.00	TOPES, DIVISIONES Y MOBILIARIO FIJO				
25.01	Puertas y paneles divisorios en baños en fenólico hidrófugo de terminación laminada en color plateado, con perfilera metálica, incluir todos los accesorios necesarios. (Puertas tipo E), en todos los baños del primer nivel, (ver detalles en planos AR-18, AR-19, AR-20)	COT	1.00		

25.02	Topes para lavamanos en mármol negro de 1" de espesor con frente, frontón inferior, y bordecillo de 5cm (Ver detalle de baños AR-18, AR-19, AR-20)	M2	3.37		
25.03	Tope en área de catálogo en línea, en mármol negro de 1" de espesor con frente y frontón inferior de 15cm y bordecillo de 5cm (Ver plano de detalles arquitectónicos AR-22)	M2	2.74		
25.04	Counter de recepción en área de biblioteca, con topes en madera Jenquitiva de 1 1/5" laqueada en color blanco, detalles en MDF hidrófugo laminado, incluye gavetero archivo en madera Jenquitiva, y vidrio laminado sobre soportes de acero inoxidable. incluir accesorios, pintura y terminación (Ver detalle en plano AR-22)	COT	1.00		
26.00	PINTURA				
26.01	Pintura Interior Acrílica superior en muros	M2	687.68		
26.02	Pintura Acrílica techos, fascias y plafones en Densglass y Sheetrock.	M2	187.32		
27.00	TERMINACIÓN DE PISOS				
27.01	Porcelanato liso en color beige con calidad alto tránsito, 0.60mx0.60m, en áreas de biblioteca y aula virtual	M2	409.38		
27.02	Zócalos de porcelanato liso en color beige	ML	302.04		
27.03	Porcelanato corrugado en color gris con calidad alto tránsito, 0.30mx0.60m, en baños.	M2	16.07		
28.00	REVESTIMIENTOS DE BAÑOS				
28.01	Cerámica de Pared blanca, lisa, 0.30m x 0.60m, en baños nuevos y pileta (ver detalle de baños en planos AR-18, AR-19, AR-20)	M2	72.63		
29.00	PLAFONES				
29.01	Plafones en Densglass liso con metales de 1 5/8" calibre 26 con planchas de 1/2" en área de baños,	M2	15.54		
29.02	Plafones en Sheetrock liso con metales de 1 5/8" calibre 26 con planchas de 1/2" en área de biblioteca	M2	49.61		
29.03	Fascias en sheetrock en área de biblioteca	ML	269.13		
29.04	Plafón biselado 2'x2', metálico, perforado, acústico, en suspensión metálica galvanizada blanca, en áreas de la biblioteca	M2	135.77		
29.05	Plafón mineral 2'x2', acústico, en suspensión metálica galvanizada blanca, en áreas de vestíbulo, almacén de libros y oficina de procesos técnicos	M2	112.72		
30.00	INSTALACIÓN SANITARIA Y ACCESORIOS DE BAÑO				
30.01	Inodoro de tanque de bajo consumo, color blanco. (especificar modelo en propuesta)	UD	3.00		
30.02	Urinal de cerámica en color Blanco	UD	1.00		

30.03	Fluxómetro para urinal de bajo consumo, en acero inoxidable.	UD	1.00		
30.04	Lavamanos de cerámica sobre meseta ,circular, tipo bowl, en color blanco	UD	4.00		
30.05	Mezcladoras universal temporizada para lavamanos en acero inoxidable	UD	4.00		
30.06	Portarrollos de papel Jumbo en plástico color blanco.	UD	3.00		
30.07	Dispensador de toallas de papel en plástico color blanco.	UD	2.00		
30.08	Llaves de chorro de bola con rosca para pileta.	UD	1.00		
30.09	Dispensador de jabón en plástico color blanco.	UD	2.00		
30.10	Secador de manos automático en color blanco, de secado rápido, para pared, de aproximadamente 70 x 22 x 30 cm ; 9 Kg, de 98 CFM, de 1650.00 vatios.	UD	2.00		
30.11	Rejilla para desagüe de pisos de acero inoxidable.	UD	2.00		
30.12	Espejos para baños, biselados, de 1.40mx 0.90m, sujeto con soportes para cristal tipo botones de acero inoxidable 18x20mm (6 unidades por espejo)	UD	2.00		
	Instalaciones				
30.13	Suministro y Colocación Tubería Ø 4" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	10.06		
0.01	Suministro y Colocación Tubería Ø 2" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	10.12		
30.14	Columna de ventilación Ø 3"	ML	16.00		
30.15	Suministro y Colocación Tubería Ø 3" SDR-41 (Ventilación)	ML	0.58		
30.16	Bajante de Descarga Ø 4"	ML	4.00		
30.17	Columna Agua Potable Ø 1"	ML	4.00		
30.18	Suministro y Colocación Tubería Ø 1" SCH-40 (Agua Potable)	ML	5.32		
30.19	Suministro y Colocación Tubería Ø 3/4" SCH-40 (Agua Potable)	ML	3.08		
30.20	Suministro y Colocación Tubería Ø 1/2" SCH-40 (Agua Potable)	ML	10.02		
30.21	Desagüe de Piso Ø 2"	UD	2.00		
30.22	Columnas Desagüe pluvial de Ø 4"	ML	8.00		
30.23	Tapón de registro	UD	2.00		
30.24	Prueba de estanquidad	PA	1.00		
30.25	Prueba de presión	PA	1.00		
30.26	Piezas PVC	PA	1.00		
30.27	Tubería de desagüe A/A	PA	1.00		
30.28	Mano de obra plomería	PA	1.00		
31.00	INSTALACIÓN ELECTRICA (Incluir accesorios)				
31.01	Salidas iluminación cenital	UD	134.00		
31.02	Lámparas para plafón 2x2 tipo LED 45w, 4050lm, 4000k, 120V	UD	58.00		
31.03	Lámparas para plafón 2x4 tipo LED 80w, 8000lm, 4000k, 120V	UD	20.00		

31.04	Lámparas para plafón Downlight cuadradas tipo LED 12w, 950lm, 4000k, 120V	UD	45.00		
31.05	Lámparas circulares de superficie tipo LED, 24w, 1920 lm, 6000k, 120V (en áreas donde no se colocará plafón)	UD	10.00		
31.06	Luminaria rectangular empotrada de 2" x 4" tipo LED, 3w, 3000k, 100lm, 120V., para Louvre exterior.	UD	35.00		
31.07	Interruptor sencillo	UD	13.00		
31.08	Interruptor doble	UD	5.00		
31.09	Interruptor triple	UD	6.00		
31.10	Interruptor de tres vías	UD	2.00		
31.11	Tomacorriente doble 120V	UD	74.00		
31.12	Tomacorriente doble 120V, ups	UD	35.00		
31.13	Toma telefónica y Data (Internet)	UD	33.00		
31.14	Toma telefónica y Data (Internet) en techo	UD	1.00		
31.15	Salidas para fancoil	UD	8.00		
31.16	Salidas para termostato	UD	8.00		
31.17	Salidas para cámaras	UD	10.00		
31.18	Desconectivo 15/2 Amps	UD	8.00		
31.19	Registro eléctrico 16"x16"x6"	UD	2.00		
31.20	Registro de comunicación 24"x24"x6"	UD	1.00		
31.21	Registro de comunicación 16"x16"x6"	UD	1.00		
31.22	Registro de comunicación 8"x8"x4"	UD	5.00		
31.23	Registro de comunicación 4"x4"x2"	UD	2.00		
31.24	Canalización de comunicación (Ver planos)	PA	1.00		
31.25	Mano de obra instalaciones eléctricas	PA	1.00		
C	Tercer nivel				
32.00	DEMOLICIONES Y DESMONTES				
32.01	Demolición de muros interiores existentes en áreas a intervenir (ver plano AR-05)	M2	19.78		
32.02	Retiro de impermeabilizante en terraza de servicio existente (ver plano AR-05)	M2	190.65		
32.03	Desmante de pisos existentes en áreas a intervenir	M2	47.76		
32.04	Desmante de puertas existentes (ver plano AR-05)	UD	2.00		
32.05	Desmante de ventanas existentes (ver plano AR-05)	UD	3.00		
32.06	Desmante de plafones (ver plano AR-05)	M2	19.40		
32.07	Desmante de luces existentes y alambreado en áreas a intervenir	PA	1.00		
32.08	Reparaciones varias en paredes afectadas por desmontes, demoliciones	PA	1.00		
32.09	Bote de material demolido (De partidas 32.01, 32.03, 32.06)	M3	7.30		
33.00	HORMIGÓN ARMADO				

	en Nuevos anexos: Depósito y baños				
33.01	Muro M1 - 4 unidades	M3	3.54		
33.02	Muro M2 -3 unidades	M3	5.50		
33.03	Columnas C1 - 3 unidades	M3	1.20		
33.04	P1 en módulo de baños - 1 unidad	M3	0.40		
33.05	P2 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.40		
33.06	P3 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.40		
33.07	P4 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.79		
33.08	P5 en módulo de baños- 1 unidad	M3	0.31		
33.09	P6 en módulo de baños-1 unidad	M3	0.79		
33.10	P1 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
33.11	P2 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
33.12	P3 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.40		
33.13	P4 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.79		
33.14	P5 en módulo de depósitos- 1 unidad	M3	0.79		
33.15	Dinteles en H.A. en puertas y ventanas	M3	0.75		
33.16	Losas de techo (Macizas) en H.A, con espesor de 0.15m	M3	9.53		
33.17	Junta Sísmica Vertical (esto debe incluir cualquier material que se necesite para hacerlo, incluyendo cubierta de aluzinc, ver planos estructurales E-07)	ML	40.80		
33.18	Estudio de laboratorio para tomas y roturas de probetas de hormigón (dos muestras por cada camión de 7 o más mt3)	PA	1.00		
34.00	ESTRUCTURA METÁLICA				
34.01	Replanteo de estructura metálica	PA	1.00		
34.02	Columnas metálica W14X22 fy=3,235 Kg/cm	UDS	4.00		
34.03	Columnas metálica W8X24 :fy=3,235 Kg/cm	UDS	4.00		
34.04	Vigas metálicas W14x22 fy=3,235 Kg/cm	UDS	4.00		
34.05	Vigas metálicas W8X24 :fy=3,235 Kg/cm	UDS	2.00		
34.06	Placa Base 12"x6"x3/4" para columnas metálica W14x22 fy=2,530 Kg/cm	UDS	4.00		
34.07	Placa base 10"x10"x 3/4" para columnas metálicas W8x24 :fy=2,530 Kg/cm	UDS	4.00		
34.08	Placa Unión Cumbreira 20" x 8" x 3/4" para vigas metálicas fy=2,530 Kg/cm	UDS	2.00		
34.09	Placa Conexión Columnas con Vigas metálicas, 20" x 8" x 1/2", fy=2,530 Kg/cm	UDS	4.00		
34.10	Placa P1 de conexión entre columna metálica W8X24 y viga metálica	UDS	4.00		
34.11	Tensor metálicos de Ø 3/4"	UDS	4.00		
34.12	Correas metálicas Z8	UDS	16.00		
34.13	Techo de Aluzinc lámina calibre 22, con termopanel, incluir caballete	M2	104.22		
34.14	Canaleta metálica	PL	52.69		
34.15	Anclajes, conexiones y expansiones. :fy=4,060 Kg/cm	PA	1.00		

34.16	Grout, soldaduras, Pintura Anticorrosiva y material gastable	PA	1.00		
34.17	Acarreo Vertical de Perfiles Metálicos	PA	1.00		
34.18	Mano de Obra de Instalación	PA	1.00		
35.00	TERMINACIÓN DE SUPERFICIE				
	en Nuevos anexos: Depósito y baños				
35.01	Fraguache Interior de Losas y fraguache interior y exterior de Vigas	M2	108.42		
35.02	Fraguache Interior y Exterior Muros H.A y Columnas	M2	83.03		
35.03	Pañete Interior y Exterior Vigas	M2	53.06		
35.04	Pañete Interior y Exterior Muros H.A y Columnas	M2	83.03		
35.05	Pañete Interior y exterior muro de bloques	M2	249.46		
35.06	Pañete de techo (fondo losa)	M2	55.36		
35.07	Mochetas	ML	60.81		
35.08	Cantos	ML	131.29		
36.00	MUROS DE BLOQUES				
36.01	Muros de bloques de 8" en áreas de baños y depósito	M2	93.00		
36.02	Muros de bloques de 6" en áreas de baños y depósito	M2	74.30		
37.00	MUROS Y DINTELES EN DENSGLASS Y SHEETROCK				
37.01	Muros en Densglass, planchas de 1/2" con metales calibre 20 de 2 1/2" separados a 16", incluir estructura metálica y cementín en exterior de salón multiusos, terraza de servicio, escalera, baños y depósito nuevo. (Ver plano AR-11)	M2	220.45		
37.02	Recubrimiento en Sheetrock para columnas metálicas en salón multiusos (Ver plano AR-11)	ML	33.00		
37.03	Muros de sheetrock, planchas 1/2", con metales de 2 1/2" calibre 26 en área de recepción, oficinas de la escuela de directores e interior de salón multiusos (Ver plano AR-11)	M2	84.09		
37.04	Dinteles en Densglass, planchas de 1/2" con metales calibre 20 de 2 1/2" separados a 16", sobre ventanas exteriores en salón multiusos y puerta hacia terraza de servicio.	ML	44.34		
37.05	Dinteles en Sheetrock en puertas y ventanas interiores	ML	15.90		
38.00	TOPES Y DIVISIONES				
38.01	Puertas y paneles divisorios en baños en fenólico hidrófugo de terminación laminada con perfilera metálica (Puertas tipo E)	COT	1.00		
38.02	Topes para lavamanos en mármol negro de 1" de espesor con frente y bordón inferior (Ver detalle de baños AR-18, AR-19, AR-20)	M2	3.37		
39.00	PINTURA				
39.01	Pintura Interior Acrílica superior	M2	670.60		

39.02	Pintura Interior de techos, Acrílica	M2	104.01		
40.00	TERMINACIÓN DE PISOS				
40.01	Porcelanato liso en color beige con calidad alto tránsito, 0.60mx0.60m, en áreas de salón multiusos y oficinas de la escuela de directores, depósito	M2	182.40		
40.02	Zócalos de porcelanato liso en color beige	ML	104.48		
40.03	Porcelanato corrugado en color gris con calidad alto tránsito, 0.30mx0.60m, en áreas de baños	M2	16.87		
40.04	Impermeabilizante en fibra de poliglass de 3mm corrugada pintada en color aluminio, en área de terraza de servicio	M2	81.36		
41.00	REVESTIMIENTOS DE BAÑOS				
41.01	Cerámica de Pared blanca, lisa, 0.30m x 0.60m, en baños nuevos y pileta (ver detalle de baños en planos AR-20)	M2	72.67		
42.00	PLAFONES				
42.01	Plafones en Densglass liso metales de 1 5/8" calibre 26 planchas de 1/2 en área de baños	M2	15.54		
42.02	Plafones en Sheetrock liso con metales de 1 5/8" calibre 26 con planchas de 1/2" en áreas de salón multiusos y oficinas de la escuela de directores	M2	12.29		
42.03	Fascias en sheetrock en salón multiuso	ML	65.92		
42.04	Plafón biselado 2'x2', metálico, perforado, acústico, en suspensión metálica galvanizada blanca, en áreas de salón multiusos	M2	66.36		
42.05	Plafón mineral 2'x2', acústico, en suspensión metálica galvanizada blanca, en áreas de recepción y oficinas de la escuela de directores.	M2	62.73		
42.06	Fascias en sheetrock en áreas de recepción	ML	78.18		
43.00	INSTALACIÓN SANITARIA Y ACCESORIOS DE BAÑO				
43.01	Inodoro de tanque de bajo consumo , color blanco. (especificar modelo en propuesta)	UD	3.00		
43.02	Urinal de cerámica en color Blanco	UD	1.00		
43.03	Fluxómetro para urinal de bajo consumo, en acero inoxidable.	UD	1.00		
43.04	Lavamanos de cerámica sobre meseta ,circular, tipo bowl, en color blanco	UD	4.00		
43.05	Mezcladoras universal temporizada para lavamanos en acero inoxidable	UD	4.00		
43.06	Portarrollos de papel Jumbo en plástico color blanco.	UD	3.00		
43.07	Llaves de chorro de bola con rosca para pileta.	UD	1.00		
43.08	Dispensador de jabón en plástico color blanco.	UD	2.00		
43.09	Dispensador de toallas de papel en plástico color blanco.	UD	2.00		

43.10	Secador de manos automático en color blanco, de secado rápido, para pared, de aproximadamente 70 x 22 x 30 cm ; 9 Kg, de 98 CFM, de 1650.00 vatios.	UD	2.00		
43.11	Rejilla para desagüe de pisos de acero inoxidable.	UD	2.00		
43.12	Espejos para baños de 1.40mx 0.90m	UD	2.00		
	Instalaciones				
43.13	Suministro y Colocación Tubería Ø 4" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	9.16		
0.01	Suministro y Colocación Tubería Ø 2" SDR-41 (Drenaje Sanitario)	ML	6.32		
43.14	Columna de ventilación Ø 3"	ML	18.80		
43.15	Suministro y Colocación Tubería Ø 3" SDR-41 (Ventilación)	ML	0.58		
43.16	Suministro y Colocación Tubería Ø 1" SCH-40 (Agua Potable)	ML	5.32		
43.17	Suministro y Colocación Tubería Ø 3/4" SCH-40 (Agua Potable)	ML	3.08		
43.18	Suministro y Colocación Tubería Ø 1/2" SCH-40 (Agua Potable)	ML	5.32		
43.19	Desagüe de Piso Ø 2"	UD	2.00		
43.20	Columnas Desagüe pluvial de Ø 4"	ML	9.40		
43.21	Tapón de registro	UD	2.00		
43.22	Prueba de estanquidad	PA	1.00		
43.23	Prueba de presión	PA	1.00		
43.24	Piezas PVC	PA	1.00		
43.25	Tubería de desagüe A/A	PA	1.00		
43.26	Mano de obra plomería	PA	1.00		
44.00	INSTALACIÓN ELECTRICA (Incluir accesorios)				
44.01	Salidas iluminación cenital	UD	88.00		
44.02	Salidas iluminación de pared	UD	8.00		
44.03	Lámparas para plafón 2x2 tipo LED 45w, 4050lm, 4000k, 120V	UD	16.00		
44.04	Lámparas para plafón 2x4 tipo LED 80w, 8000lm, 4000k, 120V	UD	13.00		
44.05	Lámparas para plafón Downlight cuadradas tipo LED 12w, 950lm, 4000k, 120V	UD	46.00		
44.06	Lámparas circulares de superficie tipo LED, 24w, 1920 lm, 6000k, 120V (en áreas donde no se colocará plafón)	UD	13.00		
44.07	Luminaria para pared tipo LED, 22w, 3000k, 1100lm, para exterior 120V	UD	4.00		
44.08	Interruptor sencillo	UD	16.00		
44.09	Interruptor triple	UD	2.00		
44.10	Interruptor de tres vías	UD	1.00		
44.11	Tomacorriente doble 120V	UD	22.00		
44.12	Tomacorriente doble 120V, ups	UD	8.00		
44.13	Toma telefónica y Data (Internet)	UD	8.00		

44.14	Salidas para compresor	UD	3.00		
44.15	Salidas para fancoil	UD	4.00		
44.16	Salidas para termostato	UD	4.00		
44.17	Desconectivo 90/3 Amps	UD	1.00		
44.18	Desconectivo 80/3 Amps	UD	2.00		
44.19	Desconectivo 15/2 Amps	UD	4.00		
44.20	Registro eléctrico 16"x16"x6"	UD	2.00		
44.21	Registro de comunicación 12"x12"x6"	UD	2.00		
44.22	Registro de comunicación 8"x8"x4"	UD	2.00		
44.23	Registro de comunicación 4"x4"x2"	UD	2.00		
44.24	Canalización de comunicación (Ver planos)	PA	1.00		
44.25	Mano de obra instalaciones eléctricas	PA	1.00		
D	OTROS (todos los niveles)				
45.00	TERMINACIÓN DE TECHOS				
45.01	Fino de Techo (en baños y depósito nuevo)	M2	56.28		
45.02	Sabaletas de techo	ML	46.00		
45.03	Impermeabilizante (Fibra poliglas, 3mm y pintura de aluminio. Incluye antepecho)	M2	81.18		
45.04	bloques de 6" en antepecho.	M2	56.57		
45.05	Pañete Interior y exterior muros antepecho	M2	113.13		
45.06	Mochetas en antepecho	ML	81.42		
45.07	Cantos en antepecho	ML	162.84		
45.08	Sello en poliestireno y cubierta de Aluzinc de Junta sísmica en antepecho (Ver detalles en planos E-05)	ML	21.40		
46.00	PUERTAS (incluir herrajes, pintura, mano de obra de instalación Ver detalles de puertas en plano AR-21)				
46.01	Puerta tipo A. Puertas dobles abatibles, de 1.90m x 2.10m, flotantes de vidrio laminado de 3/8" espesor, pivotante de doble acción, conectores en acero inoxidable, y transom en vidrio laminado de 1.90x 0.50. Cierre de piso en acero inoxidable para puerta flotante, Tiradores y Pivotes en acero inoxidable, conectores tipo L y rectos en acero inoxidable	UD	1.00		
46.02	Puerta tipo B. Puertas dobles abatibles de 1.90m x 2.60m de roble macizo, marco de 4" ancho, y 1 1/2" espesor, con bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2 ", Cerradura tipo cerrojo con tirador en acero inoxidable.	UD	1.00		
46.03	Puerta tipo C. Puertas abatibles de 0.90m x 2.60m de roble macizo, marco de 4" ancho, y 1 1/2" espesor, con bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2 ", Cerradura tipo cerrojo con tirador en acero inoxidable.	UD	2.00		

46.04	Puerta tipo D. Puertas abatibles de 0.80mx2.60, panel de madera fonoabsorbente para área de auditorio ,acabado tipo roble. Con bisagras de giro amplio en acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2	UD	1.00		
46.05	Puerta tipo F. Puertas abatibles de 0.60m x 2.10m en de fenólico plastificado con perfilera metálica. Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2 ", tirador en acero inoxidable. En área de pileta en baños para auditorio	UD	1.00		
46.06	Puerta tipo H. Puertas abatibles de 0.70m x 2.10m de plywood acabado roble, marco de 4" ancho, y 1 1/2" espesor. Con Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2", tiradores de acero inoxidable y cerradura tipo cerrojo, también en acero inoxidable.	UD	1.00		
46.07	Puerta tipo I. Puertas corrediza de plywood acabado roble, 1 1/2" espesor, perfilera, riel de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2"	UD	3.00		
46.08	Puerta tipo J. Puertas abatibles de 1.00m x 2.87m , panel de madera fonoabsorbente para área de auditorio ,acabado tipo roble. Con bisagras de giro amplio en acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2	UD	2.00		
46.09	Puerta tipo K. Puertas abatibles de 0.97m x 2.10m de plywood acabado roble, marco de 4" ancho, y 1 1/2" espesor. Con Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2", tiradores de acero inoxidable y cerradura tipo cerrojo, también en acero inoxidable.	UD	1.00		
46.10	Puerta tipo L. Puertas de 0.90m x 2.10m polimetálicas. Lisas, color blanco en Zinco pretintadas con pintura de uretano, el calibre en las caras exteriores es de 0.55 mm. de espesor y de 1 mm. en los refuerzos interiores y marcos. Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2" de acero inoxidable y cerradura tipo llavín.	UD	6.00		
46.11	Puerta tipo L'. Puertas de 0.85m x 2.10m polimetálicas. Lisas, color blanco en Zinco pretintadas con pintura de uretano, el calibre en las caras exteriores es de 0.55 mm. de espesor y de 1 mm. en los refuerzos interiores y marcos. Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2" de acero inoxidable y cerradura tipo llavín.	UD	1.00		
46.12	Puerta tipo M. Puerta comercial 0.90m x 2.10m, abatible de doble acción, en vidrio martillado de 3/8", con perfilera metálica P90 en color blanco. Perfilera de aluminio con cierra puertas mecánico, y cerradura tipo cerrojo.	UD	3.00		
46.13	Puerta tipo N. Puertas dobles abatibles de 0.90m x 2.10m en de fenólico plastificado con perfilera metálica. Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2 ", tirador en acero inoxidable. En área de pileta de baños generales.	UD	3.00		
46.14	Puerta tipo Ñ. Puerta comercial 0.90m x 2.10m abatibles en vidrio martillado de 3/8", con perfilera metálica P90 en color blanco, con cierra puertas mecánico, y cerradura tipo cerrojo.	UD	7.00		

46.15	Puerta tipo O. Puertas dobles abatibles de 1.65m x 2.10m , flotantes de vidrio laminado de 3/8" espesor, pivotante de doble acción, conectores en acero inoxidable, y transom en vidrio laminado de 0.50m x 1.65m . Cierre de piso en acero inoxidable para puerta flotante, Tiradores y Pivotes en acero inoxidable, conectores tipo L y rectos en acero inoxidable.	UD	1.00		
46.16	Puerta tipo P. Puerta comercial de 1.00m x 2.10m abatible en vidrio laminado de 3/8", con perfilera metálica P90 en color blanco, con cierra puertas mecánico, y cerradura tipo cerrojo.	UD	3.00		
46.17	Puerta tipo Q. Puertas abatibles de 1.00m x 2.10m , flotantes de vidrio laminado de 3/8" espesor, pivotantes, conectores en acero inoxidable, y transom en vidrio laminado de 1.00m x 0.50m . Cierre de piso en acero inoxidable para puerta flotante, Tiradores y Pivotes en acero inoxidable, conectores tipo L y rectos en acero inoxidable,	UD	6.00		
46.18	Puerta tipo R. Puertas dobles de polimetálico 1.22m x 2.10m. Lisas, color blanco en Zinco pretintadas con pintura de uretano, el calibre en las caras exteriores es de 0.55 mm. de espesor y de 1 mm. en los refuerzos interiores y marcos, Bisagras de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2 " , Cerradura tipo cerrojo con tirador en acero inoxidable.	UD	1.00		
46.19	Puerta tipo S. Puertas para armarios de 2.92m x 2.10m , corredizas de plywood, acabado en pintura blanca, , 1 1/2" espesor, perfilera, riel y rodamientos metálicos	UD	2.00		
46.20	Puerta tipo T. Puerta comercial doble 1.80m x 2.10m abatible en vidrio laminado de 3/8", con perfilera metálica P90 en color blanco con cierra puertas mecánico, y cerradura tipo cerrojo.	UD	1.00		
46.21	Puerta tipo U. Puerta comercial 1.10m x 2.10m abatible en vidrio laminado de 3/8", con perfilera metálica P90 en color blanco con cierra puertas mecánico, y cerradura tipo cerrojo.	UD	3.00		
46.22	Puerta tipo V. Puertas comercial de 0.90m x 2.10m abatible en vidrio laminado de 3/8", con perfilera metálica P90 en color blanco con cierra puertas mecánico, y cerradura tipo cerrojo.	UD	9.00		
46.23	Puerta tipo W. Puertas corredizas de 0.90m x 2.10m de plywood, acabado en pintura blanca, , 1 1/2" espesor, perfilera, riel de acero inoxidable de 3 1/2" x 3 1/2 "	UD	2.00		
46.24	Puerta tipo X. Puertas corredizas de plywood, acabado en pintura blanca, , 1 1/2" espesor, perfilera, riel y rodamientos metálicos	UD	1.00		
47.00	VENTANAS (Ver planos AR-16)				
47.01	Ventana tipo 1. De 2.60m x 0.40m. Pivotantes en vidrio laminado con perfilera metálica P90, en color blanco (dos unidades)	p2	22.39		

47.02	Ventana tipo 2. De 1.22m x 1.60m. Vidrio fijo laminado de 3/8", con perfilera metálica P90, en color blanco	p2	47.98		
47.03	Ventana tipo 3. De 1.22m x 1.10m. Vidrio fijo laminado de 3/8", con perfilera metálica P90, en color blanco, doble vidrio con cámara de aire interior, para control acústico.	p2	28.42		
47.04	Ventana tipo 4. De 1.96m x 1.10m. Vidrio fijo laminado de 3/8", con perfilera metálica P90, en color blanco, doble vidrio con cámara de aire interior, para control acústico.	p2	46.28		
47.05	Ventana tipo 5. De 0.90m x 0.40m. Pivotantes de vidrio laminado con perfilera metálica P90 en color blanco.	p2	23.25		
47.06	Ventana tipo 5'. De 0.95m x 0.40m. Pivotantes de vidrio laminado con perfilera metálica P90 en color blanco	p2	24.54		
47.07	Ventana tipo 6. De 6.49m x 1.02m. Corredizas vidrio laminado de 3/8", con perfilera metálica P90, en color blanco	p2	142.51		
47.08	Ventana tipo 7. De 2.48m x 1.15m. Corredizas vidrio laminado de 3/8", con perfilera metálica P90, en color blanco	p2	61.32		
47.09	Ventana tipo 8. De 2.07m x 1.15m. Corredizas vidrio laminado de 3/8", con perfilera metálica P90, en color blanco	p2	105.49		
47.10	Readecuación de ventanas existentes	PA	1.00		
48.00	AIRES ACONDICIONADOS				
48.01	Unidad de Aire vrf tipo fan coil de 1T	UD	1.00		
48.02	Unidad de Aire vrf tipo fan coil de 1.5T	UD	3.00		
48.03	Unidad de Aire vrf tipo fan coil de 2T	UD	2.00		
48.04	Unidad de Aire vrf tipo fan coil de 2.5T	UD	2.00		
48.05	Unidad de Aire vrf tipo fan coil de 3T	UD	1.00		
48.06	Unidad de Aire vrf tipo fan coil de 4T	UD	5.00		
48.07	Unidad de Aire vrf tipo fan coil de 5T	UD	4.00		
48.07	Unidad Condensadora de Aire Acondicionado vrf de 46ton	UD	1.00		
48.08	Unidad Evaporadora de Aire Acondicionado 1T Eficiencia 16	UD	1.00		
48.09	Unidad Condensadora de Aire Acondicionado 1T Eficiencia 16	UD	1.00		
48.10	Ducteria, Rejillas, Termostatos y accesorios	PA	1.00		
48.11	Tuberías	PA	1.00		
48.12	Bases para Unidades condensadoras en techos	UDS	10.00		
48.13	Refrigerante, soldaduras y material gastable	PA	1.00		
48.14	Mano de Obra Instalación	PA	1.00		
49.00	TERMINACIONES DE ESCALERA				
49.01	Terminación de escalones interiores (Huellas), en porcelanato liso para escaleras en color Beige con huellas estriadas.	ML	64.60		

49.02	Terminación de escalones interiores (Contrahuellas) porcelanato liso para escaleras en color Beige	ML	71.59		
49.03	Terminación de descansos interiores porcelanato liso en color Beige	M2	10.00		
49.04	Pasamanos doble altura en acero inoxidable, de montaje en pared, para escaleras interiores (Ver sección G-G' plano AR-17)	ML	13.42		
50.00	PINTURA EXTERIOR				
50.01	Pintura Acrílica Superior blanca en el exterior del edificio	M2	1058.11		
50.02	Pintura Acrílica Superior gris en el exterior del edificio en áreas de 1er nivel y vuelo en fachadas	M2	333.50		
51.00	SISTEMA CONTRAINCENDIOS				
51.01	Extintores contraincendios 5lb, metálico (en áreas de biblioteca, auditorio y áreas del 3er nivel, dos por nivel)	UD	6.00		
52.00	MISCELANEOS				
52.01	Louvre metálicos 2"x2" en color gris, para colocación fachadas con estructura de soporte en hierro con pintura anticorrosiva, en color gris. (Ver detalle en planos)	COT	1.00		
52.02	Vuelo en Densglass en fachada, (Incluye 3 caras en Densglass), incluir estructura metálica y cementín	PL	638.54		
52.03	Recubrimiento en madera 1" x 12" para la Junta sísmica, en áreas es visible	ML	113.06		
52.04	Soporte en techo motorizado eléctrico para proyector a control remoto, en aula de auditorio.	UD	1.00		
52.05	Ascensor de cabina ancha sin sala de maquina, para capacidad de 150kg. Ilumacion Led y apagado automático, maquina sin engranaje con correas de acero recubierta de poliuretano, de bajo voltaje y silencioso. Terminación en acero inoxidable. Dimensión de la cabina interior de 1.90m x 1.40m.	UD	1.00		
52.06	Pasamanos de acero inoxidable tubular de 1 1/2" adosado a la pared en escalones de escenarios del auditorio.	UD	2.00		
52.07	Pasamanos de acero inoxidable tubular de 1 1/2" adosado a la pared en escalones de camerino.	UD	1.00		
53.00	PARTIDAS GENERALES				
53.01	Equipos de protección persona y seguridad	PA	1.00		
53.02	Andamios	PA	1.00		

53.03	Señalización (en biblioteca, auditorio y todo el interior edificio. Ver detalles anexos)	PA	1.00		
53.04	Jardinería y Paisajismo	M2	108.10		
53.05	Acarreo de Materiales	PA	1.00		
53.06	Limpieza continua y final	PA	1.00		
	SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS				
54.00	IMPREVISTOS (APROBADOS POR LA SUPERVISIÓN)				
54.01	Imprevistos 15% del subtotal de los costos directos		15.00%		
	TOTAL COSTOS DIRECTOS				
55.00	COSTOS INDIRECTOS				
1.00	Dirección Técnica y Responsabilidad		10%		
2.00	Gastos Administrativos				
3.00	Transporte				
4.00	Seguro Todo Riesgo				
5.00	Seguro Social/Contra Accidentes				
6.00	Plan de Jubilaciones/Pensiones				
7.00	Prestaciones Laborales				
8.00	Codia (1 x 1000)		0.10%		
9.00	Supervisión		5%		
	SUBTOTAL COSTOS INDIRECTOS				
	TOTAL				

NOTA: En el caso de presentar costo cero para cualquiera de estas partidas, la misma será considerada como incluida dentro del presupuesto. En caso de la no inclusión de cualquiera de estas partidas, la oferta será considerada incompleta y su presupuesto no será considerado.

Las partidas 55.2, 55.3, 55.4, 55.5, 55.6 y 55.7 pueden variar a la consideración del oferente.

K. FORMULARIO G: FORMULARIO DE GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

La Garantía de Mantenimiento de la Oferta debe emitirse utilizando el encabezamiento oficial del banco emisor.

Con excepción de los campos indicados, no pueden realizarse cambios en esta plantilla.

Para: PNUD

[Insertar la información de contacto que se especifica en la Hoja de Datos]

POR CUANTO [Nombre y dirección del Licitante] (en lo sucesivo denominado "el Licitante") ha presentado una Oferta al PNUD con fecha de Selección para la ejecución de bienes y/o servicios [Insertar título de bienes y/o servicios] (en lo sucesivo denominados "la Oferta"):

Y POR CUANTO usted ha estipulado que el Licitante deberá proporcionarle una Garantía Bancaria de un banco reconocido por la suma especificada en la presente como garantía en el caso de que el Licitante:

- a) no firme el Contrato después de la adjudicación por parte del PNUD;
- b) retire su Oferta después de la fecha de apertura de las Ofertas;
- c) no cumpla con la variación de requisitos del PNUD, de acuerdo con las instrucciones de la IAL; o
- d) no proporcione la Garantía de Cumplimiento, los seguros u otros documentos que el PNUD pudiera solicitar como condición para la prestación efectiva del contrato.

Y POR CUANTO hemos acordado otorgarle al Licitante dicha Garantía Bancaria;

POR LO TANTO afirmamos por la presente que somos Garantes y responsables ante usted, en nombre del Licitante, hasta un total de *[monto de la garantía] [en palabras y en cifras]*, que constituye la suma pagadera en los tipos y las proporciones de monedas en que se pague la Oferta de Precios; y nos comprometemos a pagarle a usted, contra su primera solicitud por escrito y sin argumentaciones ni objeciones de ningún tipo, la suma o las sumas dentro de los límites de *[monto de la garantía antes mencionado]* sin necesidad de que usted pruebe o acredite los motivos o las razones de su demanda de la suma especificada por esta.

Esta garantía será válida hasta los 30 días posteriores a la fecha de validez final de las ofertas.

FIRMA Y SELLO DEL BANCO PROVEEDOR DE LA GARANTÍA

Firma: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Fecha: _____

Nombre del banco _____

Dirección _____

[Colocar el sello oficial del Banco]