

## ANUNCIO DE CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL

CI/093/PDP/2018

Fecha: 5 de septiembre de 2018

---

**País: Venezuela**

Nombre de la Consultoría: **APOYO TÉCNICO PARA LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PRODUCTIVAS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PYMES Y OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS INCLUSIVOS.**

Nombre del Proyecto: **N° 97579 Proyecto fortalecimiento de capacidades productivas para apoyar el desarrollo de PYMES y oportunidades de negocios inclusivos.**

Duración de la consultoría/servicios: **6 MESES**

La propuesta deberá ser enviada a través del correo electrónico: **postulaciones.ven@undp.org** a más tardar el **18 de septiembre de 2018** hasta las **06:00 p.m.** hora oficial de la República Bolivariana de Venezuela.

En este marco, le invitamos a estudiar los términos de referencia adjuntos (Anexo 1) y enviar su postulación para realizar dicha consultoría junto con los siguientes documentos firmados y en formato pdf a la dirección de correo electrónica antes mencionada: propuesta técnica que incluya carta de presentación, curriculum vitae o formato P-11 y propuesta financiera. Al respecto, favor dirigir su correo con atención a la Unidad de Adquisiciones del PNUD, indicando en el mismo el número de referencia **CI/093/PDP/2018**.

Cualquier solicitud de aclaración deberá ser enviada a la siguiente dirección electrónica: **postulaciones.ven@undp.org**. El PNUD responderá vía publicación en la página de Procurement Notice UNDP, mediante el siguiente link: [http://procurement-notices.undp.org/view\\_notice.cfm?notice\\_id=49562](http://procurement-notices.undp.org/view_notice.cfm?notice_id=49562)

---

## 2) ANTECEDENTES

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en Venezuela en el marco del proyecto: *Fortalecimiento de capacidades productivas para apoyar el desarrollo de PYMES y oportunidades de negocios inclusivos*, comenzará a implementar el Programa de Desarrollo de Proveedores (PDP). Este programa cuenta actualmente con tres versiones principales que se complementan entre sí: a) El PDP para Pequeñas y Medianas Empresas (PDP-PYME), que se lleva a cabo con la definición previa de un grupo de aliados, formado por Grandes Empresas (más de 100 trabajadores) que actúan como ancla y centro pivote de las mejoras aguas arriba en su red de proveedores; b) El PDP Base de la Pirámide (PDP-BDP), centrado en el desarrollo de microempresas para acceder o mejorar su encadenamiento productivo y c) El PDP Rural (PDPR) orientado a organizaciones campesinas que pretenden ampliar

sus capacidades de integración, operación y administración con su base de asociados. Todas estas variantes metodológicas del PDP se despliegan como herramienta fundamental para generar encadenamientos productivos más sólidos y eficientes, aumentando la capacidad de generar riqueza, empleo y prosperidad en las comunidades vinculadas a la gestión de estas organizaciones.

En el PDP-PYME el encadenamiento productivo exige la participación de organizaciones empresariales más consolidadas, grandes y competitivas, que actúan como ancla o eje de los cambios a los que pretende acceder el beneficiario del programa, al mejorar su desempeño como proveedor de estas grandes empresas. Está orientado a mejorar la competitividad de los sectores, las regiones y el país, para servir de plataforma económica a encadenamientos productivos más dinámicos y socialmente sustentables.

El PDP-PYME se complementa con su homónimo para microempresas o Empresas Base de la Pirámide (PDP-BDP) en el cual se identifican, seleccionan y promueven emprendimientos familiares para su fortalecimiento como potenciales proveedores de PYME, como estrategia directa para mejorar las condiciones socioeconómicas del grupo familiar en estas microempresas y su entorno. Con la experiencia acumulada de miles de aplicaciones durante los últimos años en varios países, las herramientas del PDP-BDP son claramente diferenciables del PDP-PYME. Con las microempresas se trabaja más los “hábitos” propios del desempeño empresarial, como un subconjunto de tareas sujetas a entrenamiento y de necesaria repetición para garantizar el acceso a mejoras materiales e inmateriales imprescindibles para el desarrollo familiar y de la empresa.

El proyecto se viene desplegando desde 2017, se firmó un convenio de cooperación con un primer socio del sector privado, la Cámara Venezolana de la Industria de los Alimentos (CAVIDEA) y en la actualidad ya se completó la fase de transferencia tecnológica desde el PNUD Colombia. Se hizo una primera adaptación de los documentos, formatos y herramientas de la tecnología PDP desde su versión colombiana a las características y lenguaje de Venezuela (preliminarmente, dado que no se ha concretado aún la primera aplicación práctica). Se seleccionó, entrenó y certificó a un grupo inicial de seis (6) consultores en la metodología PDP y está en proceso de entrenamiento y certificación otros doce (12). Se han adelantado tareas de promoción con una treintena de grandes empresas afiliadas a CAVIDEA y aproximadamente una docena de ellas han manifestado interés en participar en el Programa y, de este último grupo, unas siete (7) empresas han avanzado un poco más en el proceso de participación como aliados en el Proyecto. Constituye una prioridad para los próximos meses concretar los primeros proyectos que sirvan de iniciativa piloto para el aprendizaje y lograr una adaptación más efectiva del PDP al contexto venezolano.

### **3) ÁMBITO DE TRABAJO, RESPONSABILIDADES Y DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO ANALÍTICO PROPUESTO** *(Para información detallada, por favor referirse al Anexo 1)*

La consultoría será realizada bajo la coordinación del PNUD en Venezuela. El consultor podrá proponer aportes en beneficio de la elaboración de los productos y sus mayores impactos. Haciendo uso de sus conocimientos y herramientas, el consultor desarrollará las siguientes actividades, sin que éstas excluyan otras actividades que el Consultor considere necesarias durante la realización de los trabajos, que le permitan avanzar en el objetivo general y los objetivos específicos planteados.  
**(Ver Anexo 1 de Términos Referencia)**

#### 4) REQUISITOS DE EXPERIENCIA Y CALIFICACIONES

Para la ejecución de esta consultoría el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) busca un candidato/a con el siguiente perfil:

- a) Título universitario y de postgrado en el área de ciencias económicas, y administrativas, con estudios de estudios de postgrado.
- b) Experiencia profesional global/regional/internacional comprobada de mínimo 10 años en gerencia de proyectos de desarrollo empresarial y/o de proveedores, con énfasis en fortalecimiento de micro, pequeñas o medianas empresas,
- c) Experiencia global/regional/internacional en proyectos y/o coordinación y gestión de los procesos de la metodología del Programa de Desarrollo de Proveedores del PNUD.
- d) Contar con formación en la metodología de Desarrollo de proveedores del PNUD.
- e) Experiencia en proyectos y/o gestión de los procesos de la metodología del Programa de Desarrollo de Proveedores del PNUD.
- f) Contar con experiencia como consultor de desarrollo empresarial de al menos 5 años en asesorías directas a pequeñas y medianas empresas (al menos en 5 pequeñas y/o medianas). Se valorará experiencia en asesoría técnica especializada (se entiende como aquella asesoría que mejora los métodos de producción de bienes o la prestación de servicios) a empresas.
- g) Deseable experiencia en:
  - Implementación o dirección de proyectos de desarrollo de proveedores
  - Implementación o dirección de proyectos de desarrollo de cluster
  - Implementación o dirección de proyectos orientados a procesos de inclusión productiva de negocios base de la pirámide.
  - Conocimiento y entendimiento del enfoque de género y el enfoque de derechos humanos es una ventaja.

#### Competencias Funcionales:

##### Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

- Demuestra interés en continuar su aprendizaje profesional y en aplicar nuevas habilidades y mejores prácticas identificadas dentro y fuera del PNUD.
- Promueve la gestión del conocimiento y un ambiente de aprendizaje a través de liderazgo y ejemplo personal.

##### Liderazgo y Auto Gestión

- Habilidad y experiencia reconocida en trabajo con instituciones gubernamentales, comunidades, organizaciones sociales y entidades internacionales.
- Amplio conocimiento del entorno en donde realizará su trabajo. Habilidad y experiencia en el trabajo.
- Aptitudes para responder oportunamente a las exigencias de entornos complejos.
- Capacidad de liderazgo y manejo de equipos.
- Se centra en los resultados y responde positivamente a la retroalimentación.
- Demuestra una actitud positiva y constructiva.
- Capacidad de adaptación y de trabajo bajo condiciones de presión y riesgos.
- Demuestra apertura al cambio y habilidad para manejar situaciones complejas.
- Demuestra habilidades efectivas de comunicación oral y escrita.

- ❑ Fija metas y estándares claros, ejecutando sus responsabilidades acorde con esto.

#### Orientación a Resultado y Eficacia Operacional

- ❑ Demuestra capacidad para realizar una variedad de tareas especializadas relacionadas con la gestión de los resultados.
- ❑ Capacidad de programación, planificación y trabajo por resultados.
- ❑ Habilidad para recopilar información de monitoreo, elaborar informes y documentos técnicos
- ❑ Habilidad para formular y manejar presupuestos.

Utiliza las tecnologías de información efectivamente como herramienta y recurso, en particular Excel, Word y PowerPoint e internet

## 5) DOCUMENTOS QUE DEBEN INCLUIRSE AL PRESENTAR LAS PROPUESTAS.

1. **Carta del Oferente al PNUD** confirmando interés y disponibilidad para la asignación de contratista individual (CI). Ver formatos editables.
2. **Propuesta técnica:** enfoque técnico, metodología y cronograma propuestos para el desarrollo de la consultoría en los cuales se deben considerar y demostrar los siguientes factores: (Máximo 5 Páginas).
  - Comprensión de la naturaleza y aspectos relevantes del trabajo a realizar.
  - Claridad en la definición del alcance del trabajo.
  - Correspondencia de la propuesta con los TDR: descripción detallada de la metodología que aplicará en cumplimiento de los Términos de Referencia
  - Correspondencia del marco conceptual utilizado en la propuesta con el alcance del proyecto y de la consultoría.
  - Conocimiento del ámbito en el que se desarrolla el proyecto y la utilización y adaptación de esta información para el desarrollo de la propuesta (demostrar de qué modo la metodología propuesta cumple o supera lo solicitado)
  - Planeación lógica de las actividades: presentar un cronograma detallado en el cual muestre las actividades que requerirá llevar a cabo para acometer y completar los servicios solicitados en el alcance objeto de la contratación, con la calidad exigida y dentro del lapso máximo previsto.
3. **Curriculum Vitae o Formulario de Antecedentes Personales P11 completo y actualizado, anexando documentos de soporte** que evidencien su formación académica, las calificaciones, competencia y experiencia conforme a lo requerido. (Máximo 5 Páginas) Ver formatos editables. \*Favor incluir los documentos soporte que validen las calificaciones, competencia y experiencia conforme lo requerido (Referencias/Constancias de Trabajos anteriores, copia de títulos académicos, cursos realizados, certificaciones
4. **Propuesta Financiera (Todo incluido- Lump Sum). Utilizar formato de desglose costo. Anexo 3.**

## 6) PROPUESTA FINANCIERA

El Consultor presentará el desglose de los costos que respaldan la propuesta financiera todo- incluido por componente y por entregables. La propuesta financiera especificará un monto total de pago con base en la entrega de los servicios especificados en los Términos de Referencia (TDR).

Todos los gastos de viaje previstos deben incluirse en la propuesta financiera. Esto incluye todos los viajes para unirse a los viajes de repatriación o de destino. En general, el PNUD no debe aceptar gastos de viaje que excedan los de un billete en clase económica. Si el CI desea viajar en una clase superior, debe hacerlo utilizando sus propios recursos.

**La moneda de pago de la consultoría es: USD dólares estadounidenses.**

(Ver formato Anexo 3 para presentación de propuesta financiera).

## 7) EVALUACIÓN

Para la evaluación de las propuestas se aplicará el método de análisis acumulativo, con el cual se obtiene una puntuación total sobre la combinación de atributos técnicos y financieros ponderados, a saber:

Evaluación Técnica (ET) – 70%		Punt. Máxima
a) Calificación académica, experiencia del/la consultor(a) y entrevista		100
Puntuación Técnica Total máxima		100
Puntuación Mínima para Calificación Técnica		70
Evaluación Económica (EE) – 30%		Punt. Máxima
b) Propuesta económica más baja que califica técnicamente		30

### 7.1 Evaluación Técnica

El equipo de evaluación revisará y evaluará las Propuestas Técnicas y las características del proponente sobre la base de la capacidad de respuesta del proponente a los Términos de Referencia. A cada propuesta aceptable se le asignará una puntuación técnica. A continuación, se detallan los aspectos a ser evaluados y las puntuaciones a ser asignadas:

EVALUACIÓN TÉCNICA (ET) – 70%	PUNTUACIÓN MAXIMA
<b>Formación Académica</b>	
Título universitario en el área de ciencias económicas y administrativas: 2 puntos	<b>10</b>
Postgrado en el área vinculada a la temática de la consultoría	
• Especialización: 8 puntos	
• Maestría: 10 puntos	
<b>Formación en la metodología de desarrollo de proveedores del PNUD</b>	
Constancia o comprobación.	<b>10</b>
<b>Experiencia en global/regional/internacional en proyectos y/o coordinación y gestión de los procesos de la metodología del Programa de Desarrollo de Proveedores del PNUD</b>	
Experiencia comprobada: 15 puntos	<b>15</b>
<b>Experiencia profesional global/regional/internacional comprobada de mínimo 10 años en proyectos de desarrollo empresarial (sector público o</b>	

<b>privado) o de proveedores, con énfasis en fortalecimiento de pequeñas y medianas y / o grandes empresas. Deseable experiencia en coordinación y gestión de procesos del programa de Desarrollo de Proveedores del PNUD. Referencias laborales comprobables.</b>	
10 a 12 años de experiencia: 5 puntos Mas de 12 años de experiencia: 15 puntos.	<b>15</b>
<b>Experiencia como consultor de al menos 5 años en asesorías directas al menos a 5 micro, pequeñas y medianas, empresas en temas de gestión empresarial. Referencias laborales comprobables.</b>	
5 años de experiencia en consultoría, habiendo asesorado directamente al menos a 5 empresas micro, pequeñas o medianas: 10 puntos  Mas de 5 años de experiencia en consultoría, habiendo asesorando directamente a más de 5 empresas micro, pequeñas o medianas: 15 puntos	<b>15</b>
<b>Experiencia en: Implementación o dirección de proyectos de desarrollo de proveedores, proyectos de desarrollo de cluster o dirección de proyectos orientados a procesos de inclusión productiva de negocios base de la pirámide</b>	
Dirección de un proyecto: 2 puntos.  Dos a tres proyectos: 3 puntos.  Mas de 3 proyectos: 5 puntos.	<b>5</b>
<b>Entrevista</b>	<b>30</b>
<b>Total</b>	<b>100</b>

#### Puntuación de la Evaluación Técnica (ET)

Puntuación PT = (Puntuación total obtenida por la oferta/Puntuación máxima obtenible por la PT) x 100.

#### 7.2 Evaluación Económica

Una vez culminado el proceso de evaluación técnica, se revisarán las propuestas económicas de aquellas candidaturas que hayan alcanzado como mínimo 70 puntos en la Evaluación Técnica.

Puntuación de la Evaluación económica (EE)

Puntuación EE = (Precio más bajo ofertado/Precio de la oferta analizada) x 100.

#### 7.3 Evaluación combinada de las propuestas

Las propuestas técnicas y propuestas económicas recibidas serán evaluadas con base en el cumplimiento de criterios técnicos y presentación de mejor propuesta económica.

La propuesta económica equivale al 30% del total de la calificación general y la propuesta técnica equivale al 70% del total de la calificación general. La puntuación general se basará en una combinación de la puntuación técnica y la oferta financiera, como se indica a continuación:

$$\begin{aligned} & \text{Puntuación total combinada} \\ & (\text{Puntuación ET} \times 70\%) + (\text{Puntuación EE} \times 30\%) = \text{Puntuación total combinada} \end{aligned}$$

**ANEXOS:**

**ANEXO 1- Términos de Referencia (TDR)**

**ANEXO 2- Términos y Condiciones Generales del Consultor Individual**

**ANEXO 3. Carta del Oferente y formato de para propuesta financiera.**

**ANEXO 4: Formato P11**