

Recrutement d'un(e) consultant(e) international(e) pour la préparation d'une cartographie des bailleurs de fond et des opportunités de mobilisation de ressources

Termes de référence

Titre	Consultant(e) international(e) pour la préparation d'une cartographie des bailleurs de fond et des opportunités de mobilisation de ressources
Lieu de la mission	Tunis, Tunisie
Superviseur	Conseiller technique principal du projet <i>Tamkeen</i>
Type de contrat	IC
Durée du contrat	20 jours sur 1 mois
A partir de	1 ^{er} Octobre 2018

I. Contexte organisationnel

La Tunisie connaît un bouleversement politique depuis 2011, qui ouvre de nouvelles perspectives pour l'établissement d'un système de gouvernance fondé sur la transparence, la participation et la redevabilité. L'implication active des citoyens, et notamment des jeunes, constitue, à cet égard, une condition essentielle à la pérennité des réformes engagées, dans le cadre d'un dialogue inclusif, permettant d'en intégrer les préoccupations dans le débat.

Le Programme des Nations Unies pour le Développement accompagne cette mutation à travers un appui technique, en facilitant le partage d'expériences et en mobilisant un vaste réseau de connaissances, de par le monde, au profit des acteurs institutionnels et de la société dans son ensemble. Les leçons tirées des contextes de transition similaires montrent, en effet, que les expériences réussies sont celles qui ont su s'appuyer sur la mobilisation de tous les acteurs, y compris la société civile, dans le cadre de processus participatifs et inclusifs, suscitant l'adhésion réelle de la population. Le dialogue constitue, en effet, un moyen privilégié d'élargir et de consolider le consensus social sur les réformes.

Au moment où le pays entre dans une phase de consolidation des acquis démocratiques, le débat politique et citoyen engage, au-delà des acteurs politiques et institutionnels traditionnels, les syndicats et les organisations non-gouvernementales, qui connaissent une floraison sans précédent ; mais, également, des nouveaux acteurs, tels que les jeunes, dont les manifestations du rôle et des attentes en matière de développement socio-économique affectent la cohésion sociale, et ce, particulièrement à l'Université, caisse de raisonnement de la société.

Or, les jeunes de 15 à 29 ans représentent aujourd'hui 24,5% (57% pour les moins de 35 ans) de la population totale en Tunisie, et 38% de la population en âge de travailler (15-60 ans). Autant une opportunité de pérenniser les acquis démocratiques par une appropriation des valeurs qui y sont liées, qu'un défi pour le pays d'intégrer une population aux demandes et attentes fortes, la jeunesse est un acteur clé de la cohésion sociale. A défaut d'une plus grande valorisation à toute échelle, le risque qu'elle représente est de concourir à l'accroissement des risques de fragmentation sociale, comme cela est notamment le cas, dans le milieu universitaire où le système pluri-acteurs souffre de confrontations et de tensions plus ou moins récurrentes et sporadiques, qui en affectent le bon fonctionnement.

Par ailleurs, la méfiance entre les institutions et les organisations de la société civile, héritée du passé, est encore présente. Il est donc essentiel d'œuvrer à l'intégration de ces agendas et à la concertation entre les différents acteurs, groupes sociaux et politiques, afin d'éviter la fragmentation et de réduire les tensions induites.

Dans ce contexte, il est indispensable de favoriser le maintien d'un cadre de dialogue autour des enjeux et questions clés qui déterminent l'avenir du pays. La concertation nationale et le dialogue dans un contexte de transition sont en effet un moyen de construire et de raffermir le consensus social. A ce titre, ils devraient être structurés pour aboutir à des résultats tangibles et durables, être inclusifs et basés sur les attentes des parties prenantes, prévoir des mécanismes de suivi, en sachant qu'ils constituent un processus continu et non un résultat acquis une fois pour toutes. C'est dans cette perspective que s'inscrivent 1) le partenariat du PNUD avec le Ministère de la jeunesse et des sports (MJS) relatif à l'intégration de la jeunesse et à sa valorisation, notamment par la réhabilitation de maison de jeunes en espaces dynamiques, relais locaux des initiatives nationales en matière de jeunesse, et 2) le projet relatif au renforcement de la cohésion sociale en milieu universitaire du Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique (MERS) et du PNUD.

Afin de mener à bien, l'ensemble de ces missions, et particulièrement ces deux projets, le recrutement d'un(e) consultant(e) international(e) chargé(e) d'appuyer le PNUD dans l'élaboration d'une cartographie des bailleurs représentés en Tunisie et des opportunités de mobilisation de ressources, est essentiel.

II. Justification

Sur la base des résultats atteints et des perspectives prometteuses pour la poursuite de l'action du projet, centrée notamment sur la jeunesse et la cohésion sociale au sein de l'Université, il devient opportun d'engager des efforts de mobilisation de ressources auprès des bailleurs intéressés et présents en Tunisie.

Dans ce cadre, un(e) expert(e) sera sollicité(e) pour aider l'équipe à identifier les éventuelles opportunités de mobilisation des ressources et appuyer le projet dans cette phase de son développement.

III. Objectifs

L'objectif de la mission est d'appuyer le projet *Tamkeen* à identifier les opportunités de mobilisation de ressources auprès des bailleurs représentés en Tunisie. Plus spécifiquement, il s'agit de :

- Identifier les créneaux porteurs des bailleurs de fonds en Tunisie qui concordent avec les axes de développement du projet et de formuler des recommandations pour développer des partenariats avec ce dernier.

IV. Résultats attendus

- Les opportunités de mobilisation de ressources sont identifiées.

V. Déroulement de la mission

La mission se déroulera à Tunis, et durera 20 jours ventilés sur un mois, entre le 1^{er} Octobre 2018 et le 31 octobre 2018. Elle sera articulée selon les volets suivants :

- Une semaine pour les réunions avec les bailleurs de fond (3 réunions par jour) ;
- Préparation et soumission du rapport provisoire et des fiches annexes ;
- Débriefing avec le PNUD et du projet et finalisation du rapport et des fiches en tenant compte du feedback reçu ;
- La deuxième semaine pourra à la convenance du PNUD et du consultant(e) être effectué(e) à distance.

VI. Tâches du (de la) consultant(e)

- Etudier les portefeuilles de financement des agences de développement et des bailleurs de fonds présents en Tunisie et identifier les priorités qui croisent les domaines d'intervention du PNUD ;

- Rencontrer toutes les agences et bailleurs de fonds représentés en Tunisie (y inclus notamment la Norvège, la Suède, le Danemark, l'UE, la France, l'Allemagne, UK, Pays Bas, Italie, Belgique, Corée du Sud, Japon, Canada, USA, Suisse...) afin d'explorer les opportunités de partenariat avec le PNUD ;

VII. Livrables

Rédiger des compte rendus détaillés des rencontres et les recommandations y afférentes ;

- Un rapport d'analyse et de recommandations identifiant les opportunités potentielles de mobilisation de ressources et les propositions pratiques concrètes pour développer les partenariats avec les bailleurs de fonds représentés dans le pays ;
- Des fiches annexes par bailleur de fonds rencontré, décrivant ses priorités, ses engagements financiers en Tunisie et les opportunités de partenariat avec le PNUD.

VIII. Besoins et prise en charge

- Le contrat sera établi sur la base de l'offre financière du consultant après acceptation et validation avec le bureau du PNUD, compte tenu de la complexité de la tâche et du profil du consultant.
- Il est établi sur la base d'un montant forfaitaire journalier , incluant les honoraires journaliers, le transport, l'hébergement, la communication...).
- Aucun paiement additionnel ou remboursement de frais en pourra être effectué dans le cadre de cette mission.

IX. Profil recherché

Education :

- Prérequis : Minimum un Master ou équivalent dans le domaine des sciences sociales, sciences politiques, relations internationales, management ou domaine associé.

Expérience :

- Au minimum 7 années d'expérience acquise au niveau international dans les domaines de la gestion des projets de développement et de la coopération internationale ;
- Au minimum une expérience prouvée en matière de réponse à des appels à proposition et de rédaction de *proposals*, à destination de bailleurs institutionnels, pour le financement de programmes pluriannuels à haute valeur financière.
- Au minimum une expérience prouvée en matière de planification stratégique et de développement de partenariats.

Compétences liées au contrat :

- Capacité avérée à appliquer les bonnes pratiques et à prodiguer des conseils analytiques ;
- Démonstrer de très bonnes capacités de communication, tant écrites qu'orales, y compris capacité à préparer des rapports de qualité ;
- Une expérience avec le *Système des Nations Unies*, en particulier le PNUD, et une bonne connaissance de son mandat est un atout.

Langues :

- Excellente maîtrise du français.
- Bonne maîtrise de l'anglais.

X. Documents requis pour la soumission

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent obligatoirement soumettre les documents/informations suivants et démontrant leurs qualifications :

- Le CV détaillé du/de la consultant(e) ;
- Une offre financière libellée en USD net sous forme de taux d'honoraires journaliers.

L'offre financière doit être faite sous ce format :

	Prix unitaire	Quantité	Total
Honoraire			
Per Diem			
2 Billets d'avion (aller-retour)			
Autres frais (à détailler en cas de besoin)			
Total			

- Les TDRs paraphés et signés ;
- Les Conditions générales paraphés et signés ;

XI. Evaluation des candidatures

Le processus d'évaluation et de sélection comporte 2 étapes :

- **Evaluation technique** selon les compétences requises sur la base du curriculum vitae ;
- **Evaluation financière** en se basant sur l'offre financière fournie par le/la candidat(e) : 30% de la note globale. Seules les candidatures ayant été retenues lors de l'évaluation techniques verront leurs offres financières examinées.

A. Evaluation technique

Les candidatures reçues seront évaluées par un panel de sélection comme défini ci-dessous :

Grille d'évaluation technique de la candidature		Max / 100 pts
1	Au minimum 7 années d'expérience acquise au niveau international dans les domaines de la gestion des projets de développement et de la coopération internationale - 7 ans10 points - Plus de 7 ans et inférieur à 10 ans15 points - 10 ans et plus20 points	20 pts
2	Au minimum une expérience prouvée en matière de réponse à des appels à proposition et de rédaction de <i>proposals</i>, à destination de bailleurs institutionnels, pour le financement de programmes pluriannuels à haute valeur financière : - Une expérience 10 points - Deux expériences..... 13 points - Trois expériences et plus..... 15 points	15 pts

3	Au minimum une expérience prouvée en matière de planification stratégique et de développement de partenariats : - Une expérience 10 points - Deux expériences..... 13 points - Trois expériences et plus..... 15 points	15 pts
6	Note de compréhension de la mission	30 pts
7	Entretien oral	20 pts
	TOTAL MAX	100 pts

B. Evaluation financière

Seules les propositions financières des candidatures retenues suite à l'évaluation technique avec un minimum de 70/100 points seront examinées.

XII. Modalités de soumission

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent obligatoirement soumettre les documents/informations suivants démontrant leurs qualifications : CV détaillé, une note de compréhension de la mission et une offre financière.

Les candidatures peuvent être envoyées par :

- Email à l'adresse suivante : procurement.tn@undp.org
- Poste au bureau du PNUD à Tunis, A l'attention de Monsieur le Représentant Résident du PNUD en Tunisie, « 41 bis impasse Louis Braille – Avenue Louis Braille – Cité El Khadra – 1003 Tunis, Tunisie » avec la mention suivante : « NE PAS OUVRIR – Recrutement IC-consultant(e) international(e) d'appui à la mobilisation des ressources auprès du projet *Tamkeen* ».

Le dernier délai pour l'envoi des candidatures est de 10 jours ouvrable à partir de la date de publication de l'avis.

Les demandes de clarifications devront être envoyées à la même adresse électronique (procurement.tn@undp.org) au plus tard le 19 septembre 2018.

XIII. Paiement

Le paiement se fera sur 2 tranches :

- 50% après validation du rapport d'analyse et de recommandations.
- 50% après la validation des fiches bailleurs

XIV. Durée de la mission

20 jours sur 1 mois.

XV. Lieu de la mission

Tunis.