**ANEXO 1- Lista de Cantidades**

**SdC PNUD -729/2018 Acuerdo a Largo Plazo**

**“Servicios de impresión”**

**LISTA DE CANTIDADES**

***[La presentación de este formulario se realizará en papel membretado de la empresa]***

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los Términos y Condiciones Generales del PNUD, y por la presente nos ofrecemos a suministrar los servicios que se enumeran a continuación, de conformidad con la SdC PNUD-729/2018:

| **Item** | **Breve descripción del item** | **Los rangos de cantidades podrán aumentarse o disminuirse en hasta un 15%, sin que varíen sus precios unitarios por rango** |
| --- | --- | --- |
| Rango por300 unidades | Rango por 600 unidades | Rango por1000 unidades | Rango por2000unidades | Rango por5000 unidades |
| Plazos de entrega reequerido | **De 5 a 10 días hábiles** | **De 5 a 10 días hábiles** | **De 5 a 15 días hábiles** | **De 10 a 15 días hábiles** | **De 10 a 15 días hábiles** |
| Precio a cotizar en USD sin impuestos  | **Unitario neto (USD)** | **Unitario neto (USD)** | **Unitario neto (USD)** | **Unitario neto (USD)** | **Unitario neto (USD)** |
| **1** | ManualFormato 21,5x28cmsPapel interior 130 grs, 4 tintasPáginas 86 (±15%)Tapas 300 grs, 4 tintasEncuadernación: encolado  |  |  |  |  |  |
| **2** | TarjetónFormato 21 x 11cmsPapel coteado 300 grs, 4 tintas**Frente y dorso** |  |  |  |  |  |
| **3** | Tríptico AFormato: cerrado 30x15cms, abierto 45x30 cms Impreso 4 tintas frente y dorso Papel coteado brillo de 250 gramos Se entregan doblados |  |  |  |  |  |
| **4** | **Tríptico B**Formato: 13 x 23 cm cerrado, abierto: 39 x 23 cms.Impreso 4 tintas frente y dorso Papel coteado brillo 115 gramos Se entregan doblados |  |  |  |  |  |
| **5** | **Tríptico C**Formato: 13 cm. de ancho x 25 cm. de alto (cerrado)Hoja: 4 tintas sobre papel coteado 150 grs., con barniz, doble faz |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | **Revista**Formato de página: 21x30 cm. Interior: 40 páginas (±15%), impresas a dos tintas, en papel coteado brillo, de 115 gramos Tapas: 21x30 cm, impresas a cuatro tintas, en papel coteado brillo 300 gramos Encuadernación: cosido a hilo |  |  |  |  |  |
| **7** | **Flyer**Formato: 21,5x 28 cm. Impreso dos tintas frente y dorso papel coteado 130 gramos, brillo |  |  |  |  |  |
| **8** | **Carpeta**Formato cerrado 22.90 x 30.40, abierto 45.80 x 40.00 cm Cartulina CMPC graphics GC1 rev. Blanco 205 grs.4 tintas CYMKBarniz b. agua mateTroquel en pie/troquelado-marcado/pegado |  |  |  |  |  |
| **9** | **Libreta**Tapa rigida en color (a determinar) con elástico80 hojas lisasTamaño: 9 x 14 cmTapa impresa 1 tinta |  |  |  |  |  |
| **10** | **Cuaderno A**Cuadernos de hojas rayadas/cuadriculadasEncuadernación: arandeladosTapa dura impresa 4 tintas Tamaño 21 (alto) x 14 (ancho)Cantidad de hojas: 100  |  |  |  |  |  |
| **11** | **Publicación**Formato: 21 cm. de ancho x 28 cm. de alto (cerrado)Interior: 2 tintas sobre papel obra 90 grs. Tapa: 4 tintas sobre papel coteado 300 grs. - c/lomo - barniz Cantidad de páginas: 144 páginas (±15%)Encuadernación: Cosido a hilo y tapa pegada |  |  |  |  |  |
| **12** | **Papel membretado**Formato A4 Papel obra 80grs a 2 tintas  | **Precio por resma** |
| **13** | **Tarjeta personal**Papel Opalina 200grs a 2 tintasfrente y dorso | **Precio por 100 unidades****Precio por 300 unidades** |

**ANEXO 1- Lista de Cantidades**

**SdC PNUD -729/2018 Acuerdo a Largo Plazo**

**“Servicios de impresión”**

* A todos los precios cotizados se deberá adicionar el Impuesto al Valor Agregado (22%):

SI NO

* Los precios se mantendrán inmodificados en el Acuerdo a Largo Plazo:

SI NO Comentarios:

* Se aceptan los Términos y Condiciones Generales del PNUD:

SI NO

* La empresa incluída en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, o en la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o en cualquier otra lista suspensiva de la ONU:

SI NO

* Validez de la oferta, 60 días calendario:

SI NO

|  |  |
| --- | --- |
| Firma y Aclaración de firma: |  |
| Legalmente autorizado para firmar en nombre de Razón Social: |  |
| Dirección :  |  |
| Teléfono/Fax: |  |
| Persona contacto: |  |
| Email:  |  |