



REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) (Goods)

NAME & ADDRESS OF FIRM	DATE: September 12, 2018
	REFERENCE: UNDP-SYR-RFQ-083-18

Dear Sir / Madam:

We kindly request you to submit your quotation for the supply of uniforms and tools for Sewage-SWM-Water Projects in Aleppo City, as detailed in Annex 1 of this RFQ. When preparing your quotation, please be guided by the form attached hereto as Annex 2.

Quotations may be submitted on or before September 26, 2018 and via ☒ e-mail, ☒ courier mail to the address below:

United Nations Development Programme
Mezzeh , West Villas, Gazawi street No. 8
Attn : Shouaib Al Khuder, Procurement Assistant
E-mail: Syria.bids@undp.org

Quotations submitted by email must be limited to a maximum of 5 MB, virus-free and no more than 3 email transmissions. They must be free from any form of virus or corrupted contents, or the quotations shall be rejected.

It shall remain your responsibility to ensure that your quotation will reach the address above on or before the deadline. Quotations that are received by UNDP after the deadline indicated above, for whatever reason, shall not be considered for evaluation. If you are submitting your quotation by email, kindly ensure that they are signed and in the .pdf format, and free from any virus or corrupted files.

Please take note of the following requirements and conditions pertaining to the supply of the abovementioned good/s:

Delivery Terms [INCOTERMS 2010]	<input checked="" type="checkbox"/> DAP
Customs clearance, if needed, shall be done by:	<input checked="" type="checkbox"/> Supplier/Offeror
Exact Address/es of Delivery Location/s (identify all, if multiple)	مكان التسليم هو مستودع مديرية النظافة- السريان القديمة- حلب
UNDP Preferred Freight Forwarder, if any	N/A
Distribution of shipping documents	N/A
Latest Expected Delivery Date and Time (if delivery time exceeds this, quote may be rejected by UNDP)	<input checked="" type="checkbox"/> 20 DAYS from the issuance of the date of signing face sheet
Delivery Schedule	<input checked="" type="checkbox"/> Not Required
Packing Requirements	N/A
Mode of Transport	<input checked="" type="checkbox"/> LAND
Preferred Currency of Quotation	United States Dollars However, for local supplier's payments will be in Syrian Pounds at the prevailing UN exchange rate at the date of the invoice.
Value Added Tax on Price Quotation	<input checked="" type="checkbox"/> Must be exclusive of VAT and other applicable indirect taxes
Deadline for the Submission of Quotation	Wednesday, September 26, 2018 and at 2.00 pm at Damascus time
All documentations, including catalogs, instructions and operating manuals, shall be in this language	<input checked="" type="checkbox"/> English Or <input checked="" type="checkbox"/> Arabic
Documents to be submitted	<input checked="" type="checkbox"/> Duly Accomplished Form as provided in Annex 2, and in accordance with the list of requirements in Annex 1; <input checked="" type="checkbox"/> Latest Business Registration Certificate; <input checked="" type="checkbox"/> Written Self-Declaration of not being included in the UN Security Council 1267/1989 list, UN Procurement Division List or other UN Ineligibility List; <input checked="" type="checkbox"/> The bidder shall submit an action plan and timescale for the execution of work. <input checked="" type="checkbox"/> Supplier should submit technical catalogue for items (20,21,22,23) in Lot 3 <input checked="" type="checkbox"/> يلتزم العارض بتقديم الكاتالوجات الفنية للبند (31,22,21,20) في المجموعة الثالثة.

Period of Validity of Quotes starting the Submission Date	<input checked="" type="checkbox"/> 90 days In exceptional circumstances, UNDP may request the Vendor to extend the validity of the Quotation beyond what has been initially indicated in this RFQ. The Proposal shall then confirm the extension in writing, without any modification whatsoever on the Quotation.
Samples for Lot 1	1. يتم تسليم نموذج عن اللباس لمطابقته والموافقة عليه من قبل إدارة المشروع قبل تنفيذ كامل الكمية.
Partial Quotes	<input checked="" type="checkbox"/> Permitted per lots
Payment Terms	<input checked="" type="checkbox"/> 100% upon complete delivery and receipt of goods.
Liquidated Damages	<input checked="" type="checkbox"/> Will be imposed under the following conditions: Percentage of contract price per day of delay : 0.5% Max. no. of days of delay : 15 After which UNDP may terminate the contract.
Evaluation Criteria [check as many as applicable]	<input checked="" type="checkbox"/> Technical responsiveness/Full compliance to requirements and lowest price. <input checked="" type="checkbox"/> Full acceptance of the PO/Contract General Terms and Conditions
UNDP will award to:	<input checked="" type="checkbox"/> One or more Supplier, depending on Lots, each lot could be awarded to one supplier.
Type of Contract to be Signed	<input checked="" type="checkbox"/> Contract Face Sheet (Goods and-or Services) UNDP
Contract General Terms and Conditions	<input checked="" type="checkbox"/> General Terms and Conditions for contracts (goods and/or services) Applicable Terms and Conditions are available at http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
Special conditions of Contract	<input checked="" type="checkbox"/> Cancellation of PO/Contract if the delivery/completion is delayed by 15 days
Conditions for Release of Payment	<input checked="" type="checkbox"/> Written Acceptance of Goods based on full compliance with RFQ requirements.

Annexes to this RFQ	<input checked="" type="checkbox"/> Specifications of the Goods Required (Annex 1) <input checked="" type="checkbox"/> Form for Submission of Quotation (Annex 2) <input checked="" type="checkbox"/> General Terms and Conditions / Special Conditions: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html <input checked="" type="checkbox"/> Others Vendor Form(Annex 3) Non-acceptance of the terms of the General Terms and Conditions (GTC) shall be grounds for disqualification from this procurement process.
Contact Person for Inquiries (Written inquiries only)	<i>Shouaib Al Khuder</i> <i>Procurement Assistant</i> <i>Shouaib.alkhuder@undp.org cc:syriaprocurment@undp.org</i> Any delay in UNDP's response shall be not used as a reason for extending the deadline for submission, unless UNDP determines that such an extension is necessary and communicates a new deadline to the Proposers.

Goods offered shall be reviewed based on completeness and compliance of the quotation with the minimum specifications described above and any other annexes providing details of UNDP requirements.

The quotation that complies with all of the specifications, requirements and offers the lowest price, as well as all other evaluation criteria indicated, shall be selected. Any offer that does not meet the requirements shall be rejected.

Any discrepancy between the unit price and the total price (obtained by multiplying the unit price and quantity) shall be re-computed by UNDP. The unit price shall prevail and the total price shall be corrected. If the supplier does not accept the final price based on UNDP's re-computation and correction of errors, its quotation will be rejected.

After UNDP has identified the lowest price offer, UNDP reserves the right to award the contract based only on the prices of the goods in the event that the transportation cost (freight and insurance) is found to be higher than UNDP's own estimated cost if sourced from its own freight forwarder and insurance provider.

At any time during the validity of the quotation, no price variation due to escalation, inflation, fluctuation in exchange rates, or any other market factors shall be accepted by UNDP after it has received the quotation. At the time of award of Contract or Purchase Order, UNDP reserves the right to vary (increase or decrease) the quantity of services and/or goods, by up to a maximum twenty-five per cent (25%) of the total offer, without any change in the unit price or other terms and conditions.

Any Purchase Order that will be issued as a result of this RFQ shall be subject to the General Terms and Conditions attached hereto. The mere act of submission of a quotation implies that the vendor accepts without question the General Terms and Conditions of UNDP indicated above - <http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html>.

UNDP is not bound to accept any quotation, nor award a contract/Purchase Order, nor be responsible for any costs associated with a Supplier's preparation and submission of a quotation, regardless of the outcome or the manner of conducting the selection process.

Please be advised that UNDP's vendor protest procedure is intended to afford an opportunity to appeal for persons or firms not awarded a purchase order or contract in a competitive procurement process. **In the event that** you believe you have not been fairly treated, you can find detailed information about vendor protest procedures in the following link:

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>

UNDP encourages every prospective Vendor to avoid and prevent conflicts of interest, by disclosing to UNDP if you, or any of your affiliates or personnel, were involved in the preparation of the requirements, design, specifications, cost estimates, and other information used in this RFQ.

UNDP implements a zero tolerance on fraud and other proscribed practices, and is committed to identifying and addressing all such acts and practices against UNDP, as well as third parties involved in UNDP activities. UNDP expects its suppliers to adhere to the UN Supplier Code of Conduct found in this link : http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

Thank you and we look forward to receiving your quotation.

Sincerely yours,

Mirvat Hammoud

Head of Procurement

September 12, 2018



Technical Specifications

المواصفات الفنية المطلوبة لتوريد لباس موحد وعدد وأدوات خاصة بمشاريع النفايات الصلبة صيانة شبكة مياه الشرب والصرف الصحي في حلب

Technical Specifications

Annex 1

Lot1:

No.	Items to be Supplied*	Qty	Picture	Unit	Description/Specifications of Goods	Latest Delivery Date
1	لباس عمال موحد (افرول)	367		قطعة	افرول مصنوع من القماش الكتان بحيث لا تقل نسبة القطن عن 60%، تكون الكمية موزعة على ثلاث قياسات (30 قطعة قياس M، 100 قطعة قياس L، 65 قطعة قياس XL)، الألوان (كحلي أو أزرق) مطبوع عليه شعار برنامج الأمم المتحدة الإنمائي من الأمام بقياس (6*12 سم) ومطبوع من الخلف شعار برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بقياس (15*30 سم) وأسفله اسم المشروع بحيث يتم أخذ رأي اللجنة المشرفة على الألوان والطباعة من خلال نموذج يتم اعتماده قبل توريد كامل الكمية.	20 يوم من تاريخ صدور أمر الشراء
2	لباس عمال موحد (فيست)	43		قطعة	صدرية بدون أكمام (فيست) مصنوع من القماش الكتان بحيث لا تقل نسبة القطن عن 60%، تكون الكمية موزعة على ثلاث قياسات (10 قطع قياس L، 5 قطعة قياس XL)، الألوان (كحلي أو أزرق) مطبوع عليه شعار برنامج الأمم المتحدة الإنمائي من الأمام بقياس (6*12 سم) ومطبوع من الخلف شعار برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بقياس (15*30 سم) وأسفله اسم المشروع بحيث يتم أخذ رأي اللجنة المشرفة على الألوان والطباعة من خلال نموذج يتم اعتماده قبل توريد كامل الكمية.	
3	قبعة قماش	70		قطعة	قبعة (كاسكيت) مصنوعة من قماش القطن 100% ومبطنة من ناحية مقدمة الرأس، مطبوع عليها شعار المنظمة من المقدمة	

يشترط على العارض الالتزام بما يلي:

- أن يمتلك العارض سجل تجاري يخوله مزاولة هذه المهنة.
- مكان التسليم هو مستودع مديرية النظافة- السريان القديمة- حلب.
- يتم تسليم نموذج عن اللباس لمطابقته والموافقة عليه من قبل إدارة المشروع قبل تنفيذ كامل الكمية.

5. يتم الدفع عند تسليم كامل الكمية وبموجب محضر استلام موقعة من إدارة المشروع والجهة المستفيدة ومرفقة بالفواتير النظامية من العارض.

6. يتم خصم 0.5% من قيمة العقد عن كل يوم تأخير على ألا تتجاوز مدة التأخير أكثر من 15 يوم.

7. المنظمة غير مسؤولة عن زيادة الأسعار بعد إرسال العقد وعلى العارض تنفيذ الأعمال بالأسعار التي تم التقدم بموجبها على المناقصة ولغاية انتهاء مدة تنفيذ المشروع.

**Pls. attach delivery schedule, if relevant, and cluster by lot, if partial bids will be allowed. Specify delivery locations if goods multiple destinations.*

Lot 2

No.	Items to be Supplied*	Qty	Picture	Unit	Description/Specifications of Goods	Latest Delivery Date
1	جزمة بلاستيك	255		قطعة	جزمة بلاستيك: ساق عالية، مصنوعة من المطاط الطري، قياسات (100 قطعة قياس 42، 150 قطعة قياس 43، 100 قطعة قياس 44، 35 قطعة قياس 45)	20 يوم من تاريخ صدور أمر الشراء
2	جزمة حماية	130		قطعة	حذاء طويل (بوط) ارتفاع (17 إلى 20 سم) مصنوع من الجلد الصناعي السميك، مزود برباط (خيوط)، الأرضية مصنوعة من المطاط الطري، مبطن بالبلاد أو الفرو، الكمية موزعة على القياسات (10 قطعة قياس 40، 50 قطعة قياس 42، 50 قطعة قياس 43، 20 قطعة قياس 44).	
3	قفازات حماية	460		زوج	قفازات عمل مصنوعة من الجلد السميك أو الكتان، موديل كف طويل، الطبقة الخارجية جلد صناعي أو كتان، والطبقة الداخلية من القطن	
4	خوذة حماية للرأس	302		قطعة	الخوذة مصنوعة من البلاستيك القاسي المقاوم للصدمات، مزودة من الداخل ببطانة من الاسفنج والقماش، مع احزمة تثبيت على الذقن، القياس موزع بين (منها 50 قطعة قياس 54، 80 قطعة قياس 61)	
5	قفازات بلاستيك	400		زوج	قفازات بلاستيكية مصنوعة من البلاستيك الطري	
6	كمامات	3500		قطعة	كمامات للوقاية من الغبار، مصنوعة من القطن الطبيعي النقي ولها مطاط من الطرفين للتثبيت على الرأس، قياس (12*13 سم) مع نتوء للأنف.	

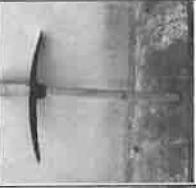

- يشترط على العارض الالتزام بما يلي:

1. أن يمتلك العارض سجل تجاري يخوله مزاوله هذه المهنة.
2. مكان التسليم هو مستودع مديرية النظافة- السريان القديمة- حلب.
3. يتم الدفع عند تسليم كامل الكمية وبموجب محضر استلام موقعة من إدارة المشروع والجهة المستفيدة ومرفقة بالفواتير النظامية من العارض.
4. يتم خصم 0.5% من قيمة العقد عن كل يوم تأخير على ألا تتجاوز مدة التأخير أكثر من 15 يوم.
5. المنظمة غير مسؤولة عن زيادة الأسعار بعد إرسال العقد وعلى العارض تنفيذ الأعمال بالأسعار التي تم التقدم بموجبها على المناقصة ولغاية انتهاء مدة تنفيذ المشروع.

*Pls. attach delivery schedule, if relevant, and cluster by lot, if partial bids will be allowed. Specify delivery locations if goods multiple destinations.

Lot 3:

No.	Items to be Supplied*	Qty	Unit	Pic	Description/Specifications of Goods	Latest Delivery Date
1	حداية	3	عدد		طقم حداية مؤلف من القياسات (0.5-1.25-1.5) إنش ، تستخدم لفتح شرار البواري، مع الكريكو الخاص بها.	20 يوم من تاريخ توقيع العقد
2	ملزمة	3	عدد		ملزمة: تستخدم لتثبيت البواري حتى قياس 4 إنش ترتكز على قاعدة من البواري ثلاثية الشكل، ارتفاع قاعدة الملزمة عن الأرض 1.25 م.	
3	قطاع بواري حديد يدوية	3	عدد		قطاع بواري حديد يدوية: مخصصة لقطع بواري حتى قياس 3 إنش	
4	منشار حديد	20	عدد		منشار حديد قياس 40 سم، مع علبة نصلات احتياطية	
5	مفتاح لقط 14	20	عدد		مفتاح لقط 14	
6	مفتاح لقط 18	20	عدد		مفتاح لقط 18	
7	مفتاح انكليزي 18	20	عدد		مفتاح انكليزي 18	
8	مفتاح فرنسي جرة 14-12 مم	20	عدد		مفتاح فرنسي جرة 14-12 مم	

9	مفتاح فرنسي جرة 24-18 مم	20	عدد		مفتاح فرنسي جرة 24-18 مم
10	شاكوش 1 كغ	40	عدد		شاكوش 1 كغ
11	شاكوش 2 كغ	40	عدد		شاكوش 2 كغ
12	مهددة 5 كغ	40	عدد		مهددة 5 كغ
13	قزمة مع عصا	210	عدد		نصل القزمة مصنوعة من الحديد المقسى والوزن لا يقل عن 2 كغ، وأحد الأطراف يكون مدبباً والطرف الآخر مبسطاً، مع العصا الخاصة بها بحيث تكون العصا مصنوعة من الزان بطول 75 سم
14	كريك مع عصا	275	عدد		نصلة الكريك من نوع المعدن المقسى و المزيبق والمطلبي حرارياً قياس كبير (27*27) سم، أما عصا الكريك فهي من خشب الزان القاسي طول 130 سم.
15	عصا كريك (نصاب)	100	عدد		العصا من خشب الزان القاسي طول 130 سم.
16	عصا قزمة (نصاب)	100	عدد		العصا مصنوعة من خشب الزان بطول 75 سم
17	ازميل صغير مع حماية لليد	20	عدد		ازميل صغير مع حماية لليد
18	ملاقط تنظيف بوشكليه	25	عدد		ملاقط تنظيف بوشكليه

19	مفتاح قطع سكورة	20	عدد	 	مفتاح قطع سكورة مصنوع من الحديد المقسى ، طول الذراع 150 سم، مع مسكة عرضية طول 60 سم، رأس المفتاح طول 6 سم مجوف على شكل مربع ابعاده 3 سم، بعمق 4.5 سم.
20	كومبريسة كهرباء	3	عدد		كومبريسة كهرباء ، قياس الرأس 65 مم الاستطاعة 3000 واط، عدد الدورات 1400 / دقيقة، شدة التيار الكهربائي 6.5 A، توتر التيار الكهربائي 220-240 V ، تردد التيار 60 Hz ، الملف نحاسي.
21	مولدة كهرباء	3	عدد		مولدة كهرباء: استطاعة 5 KW تعمل على البنزين، مزودة بمرش وبطارية، ملف المولدة نحاس، لها مخرجين للتيار الكهربائي، مزودة بمؤشر توتر التيار، شدة التيار التشغيلية 23 A ، أحادية الطور، توتر التيار 220-230 . البطارية 12 V جسم المولدة محمول على هيكل معدني، ومزودة بمقبضين لتحريك المولدة.
22	قطاعة بوارى تعمل على البنزين	2	عدد		قطاعة بوارى شبكة مياه - قطاعة بوارى متخصصة بشبكة مياه الشرب، ماركة Oleo-Mac أو ما يعادلها، قطر دسك القطع 35 سم
23	ديسك قطاعة (حجر)	500	عدد		ديسك قطاعة (حجر) قطر 35 سم وهو مخصص لقطاعة البوارى
24	عبوة بخاخ دهان سبراي لون أحمر	200	عدد		عبوة بخاخ دهان سبراي لون أحمر
25	صفحة كاتوشيك 6 مم / كغ	200	كغ		صفحة كاتوشيك 6 مم / كغ
26	صفحة كاتوشيك 4 مم / كغ	200	كغ		صفحة كاتوشيك 4 مم / كغ
27	براغي مع الصامولة 16/90	1500	عدد		براغي مع الصامولة 16/90

28	براغي مع الصامولة 16/75	500	عدد		براغي مع الصامولة 16/75
29	براغي كونتريك 16/60	1,000	عدد		براغي كونتريك 16/60
30	مخل/ قارص	50	قطعة		مخل مصنوع من مادة البولاد بطول 1.5 متر وبقطر 3 سم خال من الشوائب
31	قصاصة زفت	2	قطعة		المحرك ديزل استطاعة 8 حصان، ديسك القص يقص الزفت حتى عمق 17 سم، منظومة الإقلاع تتم من خلال بطارية ملائمة لاستطاعة المحرك، ومزودة بمرش يعمل على البطارية، مع إمكانية التشغيل اليدوي باستخدام الحبل.
32	بيل محمول	25	قطعة		بيل كاشف محمول على الرأس، شدة الإضاءة لا تقل عن 150 لومن، بطارية قابلة للشحن، لون الإضاءة أبيض.
33	مكنسة شارع كبيرة	130	قطعة		مكنسة نظافة مخصصة للشوارع قياس كبير: عصا المكنسة مصنوعة من خشب الزان القاسي بطول 1.3 م، ورأس المكنسة عبارة عن مستطيل من الخشب (40 سم * 7 سم) مثبت عليها فرشاة خشنة، أسنانها طويلة مخصصة لكس الشوارع، جسم المكنسة يتم تثبيته على العصا من خلال بوري حديد قطر 1 انش، ومبسطات حديد من كل طرف بأبعاد (7.5*6.5) سم
34	فرشخانة	100	قطعة		مجروح معدني (فرشخانة) مصنوع من الصاج سماكة 1 ملم، والأبعاد (30*30) سم وارتفاع 10 سم، والقبضة من البروفيل المربع (2*2) سم، وطول 50 سم، ملحوم بطريقة اللحام الكهربائي
35	قحف حديدي	100	قطعة		عبارة عن صفيحة من الصاج 1 ملم مستطيلة الشكل (20*20) متصلة بذراع من البروفيل (2*2) سم وطول 40 سم.

- يشترط على العارض الالتزام بما يلي:

1. أن يمتلك العارض سجل تجاري يخوله مزاوله هذه المهنة.
2. مكان التسليم هو مستودع مديرية النظافة- السريان القديمة- حلب.
3. يلتزم العارض بتقديم الكاتالوجات الفنية للبند (20, 21, 22, 31)
4. يتم الدفع عند تسليم كامل الكمية وبموجب محضر استلام موقعة من إدارة المشروع والجهة المستفيدة ومرفقة بالفواتير النظامية من العارض.
5. يتم خصم 0.5% من قيمة العقد عن كل يوم تأخير على ألا تتجاوز مدة التأخير أكثر من 15 يوم.
6. المنظمة غير مسؤولة عن زيادة الأسعار بعد إرسال العقد وعلى العارض تنفيذ الأعمال بالأسعار التي تم التقدم بموجبها على المناقصة ولغاية انتهاء مدة تنفيذ المشروع

Annex 2

FORM FOR SUBMITTING SUPPLIER'S QUOTATION

(This Form must be submitted only using the Supplier's Official Letterhead/Stationery)

We, the undersigned, hereby accept in full the UNDP General Terms and Conditions, and hereby offer to supply the items listed below in conformity with the specification and requirements of UNDP as per RFQ Reference No. UNDP-SYR-RFQ-083-18:

TABLE 1: LOT 1 Offer to Supply Goods Compliant with Technical Specifications and Requirements

Item No.	Description/Specification of Goods	Qty	Latest Delivery Date 20 يوم	Unit Price	Total Price per Item
Lot 1	1. لباس عمال موحد (افرول)	367			
	2. لباس عمال موحد (فيسيت)	43			
	3. قبعة قماش	70			
	Total Prices of Goods				
	Add: Cost of Transportation				
	Add: Cost of Insurance				
	Add: Other Charges (pls. specify)				

TABLE 2: LOT 2 Offer to Supply Goods Compliant with Technical Specifications and Requirements

Item No.	Description/Specification of Goods	Qty	Latest Delivery Date يوم 20	Unit Price	Total Price per Item
Lot 2	1. جزمة بلاستيك	255			
	2. جزمة حماية	130			
	3. قفازات حماية	460			
	4. خوذة حماية للرأس	302			
	5. قفازات بلاستيك	400			
	6. كامات	3500			
	Total Prices of Goods				
	Add: Cost of Transportation				
	Add: Cost of Insurance				
	Add: Other Charges (pls. specify)				

TABLE 3: Lot 3 Offer to Supply Goods Compliant with Technical Specifications and Requirements

Item No.	Description/Specification of Goods	Quantity	Latest Delivery Date 20 يوم	Unit Price	Total Price per Item
Lot 3	1. حداية	3			
	2. ملزمة	3			
	3. قطاعة بوارى حديد يدوية	3			
	4. منشار حديد	20			
	5. مفتاح لقط 14	20			
	6. مفتاح لقط 18	20			
	7. مفتاح انكليزي 18	20			
	8. مفتاح فرنسي جرة 14-12 مم	20			
	9. مفتاح فرنسي جرة 24-18 مم	20			
	10. شاكوش 1 كغ	40			
	11. شاكوش 2 كغ	40			
	12. مهدة 5 كغ	40			
	13. قزمة مع عصا	210			
	14. كريك مع عصا	275			
	15. عصا كريك (نصاب)	100			
	16. عصا قزمة (نصاب)	100			
	17. ازميل صغير مع حماية لليد	20			
	18. ملاقط تنظيف بوشكليه	25			
	19. مفتاح قطع سكورة	20			
	20. كومبريسة كهرباء	3			
	21. مولدة كهرباء	3			
	22. قطاعة بوارى تعمل على البنزين	2			
	23. ديسك قطاعة (حجر)	500			
	24. عبوة بخاخ دهان سبراى لون احمر	200			
	25. صفيحة كاتوشيك 6 مم / كغ	200			
	26. صفيحة كاتوشيك 4 مم / كغ	200			
	27. براغى مع الصامولة 16/90	1500			

28. براغي مع الصامولة 16/75	500			
29. براغي كونتريك 16/60	1,000			
30. مغل/ قارص	50			
31. قصاصة زفت	2			
32. بيل محمول	25			
33. مكنسة شارع كبيرة	130			
34. فرشخانة	100			
35. قحف حديدي	100			
Total Prices of Goods				
Add: Cost of Transportation				
Add: Cost of Insurance				
Add: Other Charges (pls. specify)				
Total Final and All-Inclusive Price Quotation				

**TABLE 4: Offer to Comply with Other Conditions and Related Requirements for
Lots 1+2+3**

Other Information pertaining to our Quotation are as follows:	Your Responses		
	<i>Yes, we will comply</i>	<i>No, we cannot comply</i>	<i>If you cannot comply, pls. indicate counter proposal</i>
الالتزام بموعد التسليم المحدد: Delivery Lead Time 20 days			
الوزن التقريبي/ الحجم/ أبعاد الشحنة: Estimated weight/volume/dimension of the Consignment:			
بلد المنشأ: Country/ies Of Origin:			
الالتزام بجميع فقرات الشروط العامة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي All Provisions of the UNDP General Terms and Conditions			
الالتزام بتقديم نموذج عن اللباس الموحد للموافقة عليه قبل توريد كامل الكمية			
الالتزام بتقديم الكاتلوجات الفنية للبند 20-21-22-31			
مدة صلاحية العرض Validity of Quotation			
Other requirements [pls. specify]			

All other information that we have not provided automatically implies our full compliance with the requirements, terms and conditions of the RFQ.

[Name and Signature of the Supplier's Authorized Person]

[Designation]

[Date]

Vendor Form

(Annex 3)

SECTION 1 (For Internal Use only)		UN INFORMATION	
Requesting Person:		Date:	Atlas Vendor No:
First Name / Last Name/Extension		UN Index No:	
VENDOR TYPE: <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> SSA <input type="checkbox"/> Service Contract <input type="checkbox"/> Meeting Participant <input type="checkbox"/> NGO <input type="checkbox"/> Supplier <input type="checkbox"/> Other			
VENDOR APPROVER SIGNATURE:		DATE:	

Complete either Section 2 or Section 3 (not both)

SECTION 2 PERSON INFORMATION (FOR INDIVIDUALS ONLY)			
Last Name		First Name	Middle Name
Nationality	Date of Birth	Place of Birth	Sex: Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>
Address			
City	State/Province/County	Postal Code (ZIP)	Country
E-mail Address	Telephone Number		Fax Number

SECTION 3 SUPPLIER INFORMATION (FOR COMPANIES ONLY)			
Company Name:		Parent Company Name (if applicable)	Web Site URL: (if applicable)
Street Address			
City	State/Province/County	Postal Code	Country
Contact Person (MAIN ADDRESS)	Telephone	Fax	E-mail Address
Name:			
Title:			

SECTION 4 BENEFICIARY BANKING INFORMATION			
Bank Name			
Bank ID:	For US banks only use whether: (9 digits) ACH <input type="checkbox"/> Fed wire <input type="checkbox"/>	SWIFT code 8 or 11 characters (required for overboard payments)	
Branch ID: (for Canadian Banks only) 9 digits routing no.		Branch Name:	
Street Address:			
City	State/Province	Postal Code	Country

SECTION 5 BENEFICIARY BANK ACCOUNT DETAILS			
Account Name: (name as it appears on bank account)		Bank Account Currency <input type="checkbox"/> US\$ <input type="checkbox"/> Other (PLEASE INDICATE) _____	
Bank Account No. : (ENTER WITH NO PUNCTUATION, NO DOTS, DASHES OR SPACES)		Account Type: <input type="checkbox"/> Checking <input type="checkbox"/> Savings	
IBAN (European Banks)			
Transit Code (5 digit) Canadian Banks		Sort Code (6 digits) UK Banks	BSB code (6 digit) Australia Banks

Bank Information for Intermediary/Correspondent Bank (if applicable)		
Name of Bank :		Address of Bank :
Bank Account No (of beneficiary bank with intermediary bank)		FEDWIRE NO. (US BANKS ONLY)

I, _____, in my capacity as _____, hereby authorize the agency to direct payments for goods and services to the above account.

Signature: _____