|  |  |
| --- | --- |
|  | **TERMES DE REFERENCE** |

|  |
| --- |
| **I. Information sur la position** |
| Intitulé du Poste/Service attendu **: Expert consultant en économie gestion d’entreprise**  Nombre de postes : **1**  Niveau du (des) Poste (s) ou Prestation (Local ou International) : **national**    Nature de la consultation (Support/ Substance) : **appui technique**  Type de contrat **: IC**  Type d’affectation (Home based ou sur site) : **sur le terrain**  Lieu d'affectation : **4 Régions Naturelles de la Guinée**  Durée de la mission : **30 jours**  Date estimative de démarrage de la mission : **01 décembre 2018** |

|  |
| --- |
| **II. Contexte et Objectif** |
| Le Programme ACP-UE en faveur des Minéraux du Développement est un programme triennal de renforcement de capacités d’un montant global de 13,1 millions d’euros, qui vise à améliorer le profil et la gestion du secteur des Minéraux du Développement (minéraux industriels, matériaux de construction, pierres de taille et pierres semi-précieuses). Ce programme est une initiative du Groupe des pays d’Afrique, des Caraïbes et du Pacifique (ACP), financée par l’Union européenne et le PNUD qui en est aussi le maître d’œuvre.  Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités en Guinée et conformément à la feuille de route élaborée lors de l’atelier national, le PNUD en partenariat avec le Ministère des Mines et de la Géologie (Point Focal pays) ont initié un processus de formalisation participative du sous-secteur de l’exploitation artisanale et à petite échelle des Minéraux du Développement. Lancée depuis Juin 2017, la formalisation participative a permis pour cette première phase du Programme de mette en place 64 coopératives dans les quatre Régions Naturelles et de former près de 200 formateurs et pairs formateurs dans différents domaines liés à l’exploitation artisanale des Minéraux du Développement dans le but que ces formations seront vulgarisées au profit des coopératives ainsi mises en place. Les domaines de formation sont entre autres (i) l’Environnement, la communauté, la santé et la sécurité, (ii) l’Esprit d’entreprise, l’analyse de marché et le développement de la chaine de valeur et (iii) la Gestion des mines et carrières. A l’issue de ces formations, les coopératives ont élaboré en tout 64 Plans d’affaire, soit un plan par coopérative.  Pour aider ces coopératives – et d’autres – nouvellement créées à démarrer, le Programme lance les Petites Subventions d’un montant global de 85,000 $US. Cependant, conscient de la limite de ce fond à satisfaire les attentes des coopératives traduites dans les plans d’affaire, le Programme a établi un partenariat, d’une part, avec les banques et les Institutions de Micro Crédit pour le financement des plans d’affaire et, d’autre part, avec le Fond Africain de Garantie, pour garantir le crédit à hauteur de 2 millions de dollars US pour la Guinée.  Compte tenu de la technicité du procédé de montage de projet et/ou plans d’affaires et étant donné que les membres des coopératives sont des exploitants artisanaux avec des compétences limitées en entreprenariat, le PNUD recrute un Expert Consultant en Economie gestion d’entreprise pour leur apporter un appui technique.  L’objectif global de la prestation est de renforcer les capacités entrepreneuriales des membres des 64 Coopératives minières artisanales. Spécifiquement, il s’agira de renforcer les compétences des artisans en montage technique et financier de projet. |
| **III. Résultats attendus** |
| Au terme du processus, les résultats suivants sont attendus :   * Les 64 plans d’affaire proposés par les coopératives/groupements sont revus et corrigés ; * Les compétences des responsables des 64 coopératives/groupements sont renforcées en techniques de montage de projet (technique et financier) ; * Les 64 coopératives disposent chacune de son plan d’affaire et d’investissement bancable ; * Un plan est élaboré pour le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre des différentes actions. |
| **IV. Fonctions/responsabilités/Tâches** |
| Sous la supervision générale du Spécialiste Technique du Programme et la responsabilité directe du Coordonnateur Pays du Programme, le rôle du Consultant est d’apporter tout l’appui technique nécessaire aux responsables des 64 coopératives cibles selon les termes du contrat. |
| **V. Méthodologie indicative (si applicable)** |
| Le consultant produira une note technique décrivant la méthodologie de travail et le chronogramme d’intervention pour une période maximale de 30 jours. |
| **VI. Livrables** |
| Pour chacune des 64 coopératives il est attendu :   * Un plan d’affaire et d’investissement revu et redimensionné ; * Un projet de demande de financement du plan d’affaire (dossier technique et financier) ; * Un plan de suivi et de mise en œuvre des différentes actions ; * Un rapport final ainsi que les images et vidéos prises lors de la mission. |

|  |
| --- |
| **V.II Durée de la mission et Chronogramme** |

La durée de la mission est de 30 jours répartis comme suit :

* 7 jours de préparation ;
* 16 jours de terrain (4 jours x 4 Régions Naturelles) ;
* 7 jours de rédaction de rapport

|  |
| --- |
| **VI. Compétences organisationnelles et fonctionnelles** |
| Compétences organisationnelles :   * Démontre son intégrité par le respect des valeurs fondamentales des Nations Unies : intégrité, professionnalisme et respect de la diversité ; * Promeut la vision, la mission et les buts stratégiques du PNUD ; * Traite ses collègues équitablement et sans favoritisme.   Compétences fonctionnelles :   * **Esprit d’équipe** : collaborer avec ses collègues afin d’atteindre les objectifs du projet ; * **Sens de responsabilité**: assumer toutes ses responsabilités et honorer ses engagements; produire les résultats dont il a la responsabilité dans les délais et normes de qualité ; * **Aptitude à la communication** : Etre capable d’écrire de façon claire et concise et de bien s’exprimer oralement ; savoir adapter le langage, le ton, le style et la présentation au public auquel on s’adresse ; * Capacité à travailler de façon autonome, en faisant preuve de flexibilité et d’initiative ; * Capacité à traduire des idées complexes en un langage accessible à une audience peu lettrée ; * Compétences poussées en analyse, en enseignement, en recherche et en rédaction, ainsi qu’une capacité manifeste à mener une réflexion stratégique ; * Compétences approfondies dans le domaine développement social en général et dans la mise place des structures communautaires et la planification des interventions en milieu rural ; * Parfaite connaissance du cadre législatif et règlementaire du secteur minier, en particulier des Minéraux du Développement ; * Excellente maîtrise de l’outil informatique. |

|  |  |
| --- | --- |
| **VII. Qualifications requises du Consultant** | |
| Education : | * Avoir au minimum un diplôme universitaire de niveau Bac +4 en économie et/ou gestion d’entreprise. |
| Expérience : | * Disposer d’au moins 5 années d’expérience en analyse du marché, développement de chaine de valeur, montage de plans d’affaire et/ou de projet de développement socioéconomique, création, gestion et redressement de micro entreprises (rurales de préférence). |
| Langues requises : | * Le consultant doit démontrer une excellente maîtrise du français à l’oral comme à l’écrit ; * La maîtrise des langues locales/nationales constitue un atout. |
| **VIII. Les critères d’évaluation (voir détail en annexe)** | |

L’évaluation des offres se déroule en deux temps. L’évaluation des propositions techniques est achevée avant l’ouverture et la comparaison des propositions financières.

La proposition technique sera évaluée sur son degré de réponse par rapport aux termes de référence et sur la base des critères suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères d’évaluation** | **Points** |
| Le consultant est titulaire du niveau de formation requis/Diplôme (ELIMINATOIRE) | 20 |
| Le consultant est spécialisé dans le domaine thématique requis (ELIMINATOIRE) | 20 |
| Le consultant jouit du nombre d’années d’expérience professionnelle requis (ELIMINATOIRE) | 20 |
| Le consultant a déjà pris part à une mission similaire | 20 |
| Le consultant jouit des autres prérequis de la prestation | 20 |
| **Total  note technique** | **100** |

Seront jugées qualifiées, les propositions techniques qui obtiendront 70% de la note maximale de 100 point ; cette note technique sera pondérée a 70%.

Dans une deuxième étape du processus d’évaluation, les offres financières comparées.

Le marché ou le contrat sera attribué aux consultants suivant les deux (02) options ci-après :

1. Au Consultant/cabinet techniquement qualifié ayant présenté l’offre financière la plus basse parmi les consultants techniquement qualifiés; Applicables pour les services de support ou de nature relativement simple suivant les exigences des TDRs ;
2. Au Consultant/Cabinet ayant présenté le meilleur score combiné - rapport qualité/prix, évaluation cumulative - (Technique pondérée à 70% + Financière à 30%). Applicable pour les services intellectuels plus complexes suivant les exigences des TDRs;

*Cette note financière combinée à 30% est calculée pour chaque proposition sur la base de la formule suivante : Note financière A = [(Offre financière la moins disante)/Offre financière de A] x 30*

**N.B : Les services demandeurs détermineront avec les Opérations l’option la plus adaptée en fonction de leurs besoins.**

|  |
| --- |
| **IX. Jalons de paiement** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Délivrables** | **Délai** | **%** |
| **1ère Tranche: 64 plans d’affaire revus et finalisés (bancables)** | 7 jours | 50% |
| **2ème Tranche: 64 projets de demande de financement (dossiers technique et financier) ; rapport final** | 23 jours | 50% |
| **TOTAL** |  | **100%** |

**X. Jalons de paiement**

Les candidats intéressés, dont les profils répondent aux critères définis dans ces Termes de Référence devront soumettre une proposition technique et une proposition financière.

**L’offre technique doit comprendre :**

* Une lettre de candidature donnant une brève présentation des qualifications et l’expérience du Consultant dans le domaine similaire ;
* Un CV détaillé ;
* Les copies des attestations et des diplômes ;
* La méthodologique envisagée pour conduire à bien la mission, y compris le chronogramme ;
* Trois (3) références professionnelles.

**L’offre financière détaillée comprendra** :

* Les honoraires en fonction du niveau d’effort déterminé plus haut ;
* Les indemnités de déplacement correspondant au nombre de jours de terrain ;
* Autres frais pertinents directement liés à la mission ;

***NB : Toute soumission non accompagnée des pièces ci-dessus et non conforme au modèle exigé sera rejetée ;***

Les offres technique et financière sont envoyées par email à l’adresse suivantes **au plus tard le 25 novembre 2018 à 00h00 :** [**ic.offres.gn@undp.org**](mailto:ic.offres.gn@undp.org)**,** Objet du message : **«*Offre technique et financière, Consultant Economiste en Gestion d’Entreprise, Projet Minéraux de Développement / PNUD Guinée …….*** **»**