

TERMOS DE REFERÊNCIA ASSITENCIA TECNICA PREVENTIVA GRUPO ELETROGENO E ELECTROBOMBAS

A. Objetivo

A assistência técnica destina-se ao grupo eletrogéneos (gerador e posto de transformação) e duas electrobombas instalados no edifício das Nações Unidas, na Achada de Santo António

B. Responsabilidade e Tarefas

GRUPO ELECTROGENO

1. Manutenção semanal preventiva:

- * Garantir completa operacionalidade do grupo gerador a qualquer momento
- * Verificação do nível de óleo no motor
- * Adição ou substituição de óleo no motor (de acordo com as indicações do fabricante)
- * Verificação e eliminação de eventuais fugas de combustível
- * Verificação do fluido refrigerante
- * Verificação e reposição do nível de água da bateria
- * Verificação do funcionamento do sistema de arranque automático
- * Verificação do nível de isolamento do gerador
- * Verificação dos apertos da cablagem de saída
- * Limpeza da sala de máquinas
- * Limpeza do motor, gerador, e dos quadros

2. Manutenção mensal preventiva:

- * Substituição dos filtros de ar e de gasóleo (de acordo com as instruções do fabricante)
- * Limpeza do radiador
- * Verificação dos apertos (de acordo com as instruções do fabricante)
- * Reposição do nível do isolamento
- * Ensaiai arranque simulando falta de energia
- * Providenciar o reabastecimento de combustível

POSTO DE TRANSFORMAÇÃO

- * Verificação das tensões
- * Medições dos circuitos de terra de protecção
- * Limpeza geral

ELECTROBOMBAS

1. Manutenção semanal preventiva:

- * Verificação do funcionamento automático da electrobomba
- * Verificação da estanqueidade da válvula de pé
- * Verificação / reparação da bóia de pressurização

- * Verificação / ajuste do sistema de protecção contra a falta de água
- * Verificação do pressiostato

2. Manutenção mensal preventiva:

- * Limpeza geral da central
- * Verificação e eliminação de eventuais fugas de água
- * Verificação da resistência de isolamento dos motores
- * Verificação do nível do ruído dos rolamentos e aquecimento dos apoios

Todas as intervenções fora dos programas mencionados acima serão consideradas à margem e facturadas separadamente.

O técnico preencherá uma ficha de assistência preventiva técnica por cada intervenção, com informação sobre os estados dos equipamentos, eventuais reparações ou substituições aconselháveis. A ficha deverá ser rubricada pelo cliente.

Disponibilidade a comparecer de imediato, caso for solicitado para uma intervenção de urgência

Todos os módulos, componentes ou peças cuja substituição for necessária deverão ser fornecidas pelas Agências.

C. Duração e Local de Trabalho

Todas as intervenções serão executadas no local da assistência, ou seja, no prédio das Nações Unidas, salvo em casos especiais em que se verifique a necessidade de recorrer a oficinas especializadas.

Todas as intervenções serão efectuadas nos horários de funcionamento das Agências das N.U.

O período do contrato é de 1 ano, podendo ser renovado por um período de um ano caso haja satisfação por parte do cliente.

D. Resultados Esperados

- * Efetuar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos;
- * Garantir o funcionamento ininterrupto dos equipamentos;
- * Eliminar os custos com manutenções corretivas e prolongar a vida útil dos equipamentos;
- * Fornecer as peças de reposição dentro do tempo estabelecido pela N.U.

F. Perfil da Empresa

- * Empresa especializada para a prestação de serviços a que se refere o presente concurso;
- * Experiência comprovada de pelo menos 3 anos;
- * Anexar cartas de recomendação de serviços prestados noutras instituições nacionais ou internacionais.

G. Perfil do staff

A empresa deve utilizar somente pessoal treinado e qualificado para os trabalhos de manutenção e reparação das unidades do ar condicionado.

H. Proposta Financeira

A empresa deverá indicar na proposta o valor da avença mensal.

I. Critérios de avaliação

Melhor Proposta Financeira dos Tecnicamente Qualificados.