

TERMOS DE REFERÊNCIA SERVIÇOS DE LIMPEZA

A. Objecto Geral

Fornecimento de serviços de limpeza ao edifício das Nações Unidas em Achada Santo António

Limpeza de todo o edifício interior e exterior

Serviço de assistência pontal / mensageiro (a) estafeta

B. Âmbito do Trabalhos e Responsabilidades

1. Prestar serviços de limpeza, diariamente nos períodos das 06:30 às 09:00 horas e das 18:00 às 21:00 horas, assegurando os mais altos padrões de limpeza e higiene das instalações.
2. Realizar limpeza profunda aos sábados entre as 08:00 às 12:00 horas
3. Assegurar a verificação do estado de limpeza dos lavabos durante o dia, (incluindo a colocação e reposição de consumíveis nos wc's)
4. Assegurar todos os encargos com o pessoal assim como todos os meios necessários incluindo máquinas de limpeza acessórios, produtos e consumíveis, uniformes necessários para o a boa prestação dos serviços são da responsabilidade da empresa, assim como todos os encargos sociais e outros

C. Perfil da Empresa

- Pelo menos 5 anos de experiências serviço de limpeza;
- Ter registo e licenciamento
- Experiencia comprovada na prestação de serviços em edifícios similares;
- Financeiramente estável, evidenciado pelos últimos 2 anos;
- Experiência de trabalho com instituições internacionais, diplomáticas, será uma mais valia
- Garantir que o pessoal esteja devidamente treinado ao uso de os equipamentos adequados de segurança e emergência.

Perfil do Pessoal de limpeza

O pessoal contratado deverá ser competente e totalmente treinado para realizar seu trabalho. A Empresa deverá assegurar que todo o pessoal designado para este contrato atenda aos seguintes padrões mínimos:

Supervisor (a) :

- Mínimo 3 anos de experiência como supervisor;
- Mínimo 5 anos de experiência nas áreas de limpeza, manutenção predial;
- Boas habilidades de comunicação e interação pessoal Funções;
- Responsável directo(a) pelas equipas destacadas para o local;
- Responsável pelos materiais colocados à sua disposição no quadro das suas funções;
- Responsável pela gestão do stock e reposição do mesmo evitando ruturas de consumíveis.

Empregados(as) de limpeza:

- Pelo menos 3 aos anos de experiência de trabalho em empresa de limpeza e afins;
- Capaz de concluir tarefas regulares e atribuídas de forma autónoma.

Requisitos para piquete/ messageiras:

- Escolaridade mínima de 12º ano; O 12º ano do ensino secundário será uma vantagem;
- Experiência mínima de 3 anos na área estafeta /messageiro(a);
- Boa Capacidade de organização, comunicação, relacionamento interpessoal, e elevado sentido de tacto e discrição.
- **Funções:**
 - Apoio geral, como circulação interna de correspondência e documentos, reprodução de documentos, recolha /entrega de materiais, habilidade de utilização de equipamentos de escritório (fotocopiadora, fax, scanner, etc.);
 - Receção e transmissão de mensagens orais e escritas;
 - Receção/ encaminhamento de visitantes;
 - Suporte pontual em actividades periódicas ou imprevistas;
 - Limpeza pontual quando necessária;
 - Ter conhecimento básico de línguas estrangeiras serão uma vantagem (inglês ou francês).

D. Proposta Financeira

As empresas interessadas deverão apresentar na mesma proposta, indicando as áreas em separado:

- **1º andar- FAO:**
Limpeza. Incluindo o fornecimento de todos os produtos de limpeza e equipamentos, incluindo papel higiénico e desinfetantes / cheiros para os WCs.

- **1º andar- OMS:**
Limpeza Incluindo serviço de 1 piquete/mensageira dentro do horário normal de expediente para serviço de apoio geral.
Incluindo o fornecimento de todos os produtos de limpeza e equipamentos, incluindo papel higiênico e desinfetantes / cheiros para os WCs.
- **2º e 3º andar- Escritório Comum do PNUD UNFPA e UNICEF** Salas de reuniões (incluindo:
Um serviço de piquete/ 2 mensageiro(as) empregado(a)s dentro do horário normal de expediente para serviço de apoio geral.
Fornecimento de todos os produtos de limpeza e máquinas e equipamentos, incluindo papel higiênico, toalhetes de mão e desinfetantes / cheiros para os WCs.
- **Áreas comuns:**, Recepção e áreas circundantes, pátio externo, casa guarda, Garagens, Cafeteria, Arrecadações no r/c, lavabos e wc's.

Pagamento :

Mensalmente por cheque emitido pelo serviço de contabilidade mediante apresentação da fatura correspondente devidamente certificada pelo responsável administrativo.

E. Responsabilidades do contratante

O contratante disponibilizará um espaço de armazenamento dos utensílios e stock de produtos, mínimo, suficiente apenas para apoiar o trabalho do dia a dia.

F. Garantia da Qualidade

O supervisor ou seu representante monitorará o desempenho da empresa e tomará as medidas apropriadas para garantir que as insuficiências sejam tratadas adequadamente em tempo útil.

G. Segurança e proteção

- A empresa será responsável pela salvaguarda de quaisquer bens ou propriedades do contratante durante a vigência do contrato.
- A empresa deverá, no final de cada dia de trabalho, assegurar o fecho do edifício, armazenar os equipamentos e consumíveis no espaço apropriado.
- O contratante não aceitará responsabilidade ou reclamação por perda ou dano aos equipamentos ou consumíveis da empresa, ou propriedade pessoal dos funcionários da empresa contratada.
- A empresa deverá estabelecer e implementar um método de registo de todas as chaves e / ou códigos de segurança que possam ser emitidos contratante e deverá comunicar de imediato qualquer perda de chaves ou quebra de códigos de segurança

H. Duração do contrato de serviço

1 . A duração do contrato é de um ano podendo ser renovado mediante avaliação positiva comprovada

Data de Início: 2 de Janeiro de 2019

Outros requisitos:

A empresa deve garantir os uniformes e a identificação dos seus empregados

I. Seguro de responsabilidade civil:

A empresa de segurança é responsável pela protecção e segurança do seu pessoal

A empresa de segurança deverá fazer um seguro abrangendo todos os riscos aos quais os seus empregados poderão estar directamente expostos devido à sua actividade

J. Documentos e comprovativos para a análise da proposta:

Empresa devesa entregar :

- Declaração de experiência comprovada de trabalho nas áreas de prestação de serviços de limpeza;
- Declaração de capacidade financeira demonstrada pelos balanços financeiros dos anos de 2016 e 2017;
- Descrição detalhada da forma como a empresa propões metodologia de trabalho,
- Autorização de trabalho válida, emitida pelas autoridades públicas competentes;
- Apresentação do organigrama/ organização da empresa;
- Lista dos equipamentos
- Lista dos agentes de limpeza e supervisor disponíveis para prestar serviço e comprovada experiência profissional na área
- Apresentação da grelha de salários, incentivos e regalias, devidamente assinada e com o carimbo da empresa;
- Declaração válida da previdência social;
- Comprovativo de seguro contra acidentes de trabalho.

Apresentação Da Proposta:

- As empresas interessadas devem apresentar as suas propostas constituídas, por um lado, por uma proposta técnica e, por outro, por uma parte financeira, em dois envelopes fechados.
- As propostas (constituídas pela proposta técnica e pela financeira) devem ser acompanhadas de um currículo detalhado da empresa e de todos os documentos pertinentes, num envelope selado, indicando a referência: “Concurso Serviços de Limpeza – Nações Unidas”, **ate 24 de Dezembro 2018 às 16h00** dirigido a:

Operations Unit
Escritório Comum do PNUD, UNFPA e UNICEF
BP-62
Achada de Santo António – Praia

K. Critérios de Avaliação:

- Só as propostas técnicas que atingirem 70% serão consideradas para avaliação da proposta financeira.

Crêterios de sele�o	Peso	Pontua�o máxima
1. Expertise da Empresa	70%	700 pontos
Reputa�o da Organiza�o e Pessoal/Credibilidade/Fiabilidade/Posi�o no mercado (por exemplo, credenciais, certifica�o, código de �tica, parcerias, experiência, idade/dimensão da empresa)		50
Procedimentos de garantia da qualidade, garantias		50
Experiência na presta�o de serviços em edifícios similares no mínimo de três anos comprovada com o mínimo três cartas de referência ; - 3 a 5 anos : 10 pontos - 6 a 10anos : 30 pontos - Mais de 10 anos : 50 pontos		50
Contribui�o INPS atualizada		55
Capacidade e estabilidade financeira da empresa comprovada pelas demonstra�es financeiras para os anos de 2016 e 2017 (25 pontos para cada ano para um total de 50)		50
Seguro de responsabilidade civil		100
2. Metodologia proposta, Abordagem e Plano de Implementa�o		
Descri�o das tarefas está bem definido e corresponde ao TdR?		55
A apresenta�o � clara e a sequência de actividades/planeamento são realistas e asseguram uma implementa�o eficiente do serviço?		50
Avalia�o dos materiais e equipamentos (amigo do ambiente)	50	
3. Qualifica�o do Pessoal		
3.1 Supervisor		
Mínimo 3 anos de experiência como supervisor(a)	50	
Mínimo 5 anos de experiência nas áreas de limpeza, manuten�o predial	50	
3.2 Empregados(as) de limpeza		
3 aos anos de experiência de trabalho em empresa de limpeza e afins	30	
3.3 Piquete/ mensageiros(as)		
Escolaridade mínima de 12�o ano	30	
Experiência mínima de 3 anos na área estafeta /mensageiro(a)	30	
Proposta financeira	30%	300 pontos

Uma única visita guiada ao local aonde será realizada os serviços, será no dia **14 de Dezembro de 2018** ** s 11 horas da manhã.**