

AMENDMENT No.1
ANSWERS TO QUESTIONS
ZEYİLNAME NO.1
SORULARA CEVAPLAR

Date: 28.06.2019
Tarih: 28.06.2019

Subject: Amendment No.1 to RFQ for Provision of Accomodation Service and Event Organization within the scope of Göksu Taşeli Watershed Development Project

Konu: Göksu Taşeli Su Havzası Geliştirme Projesi kapsamında Konaklama ve Etkinlik Organizasyonu Hizmeti Alımına ilişkin Teklife Davet için 1. Zeyilname

Ref:UNDP-TUR-RFQ(GTWDP)-2019/09

Dear Madam/Sir,
Sayın İlgili,

Please find attached (Attachment-1) the “Answers to Questions” received from prospective Proposers in the context of subject RFQ issued on 26.06.2019 for “RFQ for Provision of Accomodation Service and Event Organization”.

“Konaklama ve Etkinlik Organizasyonu Hizmeti Alımı” için 26.06.2019 tarihinde yayınlanan Teklife Davet kapsamında alınan sorular ve ilgili cevaplar ekte (EK 1) bulunmaktadır.

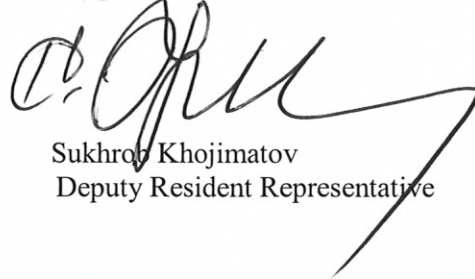
You are kindly requested to prepare and submit your quotations in response to our subject RFQ with the consideration of these answers, with all other clauses of the RFQ remaining valid.

Teklif Davet'in diğer tüm maddeleri geçerli olmak üzere, bu cevapları dikkate alarak, tekliflerinizi hazırlayıp sunmanız rica olunur.

Please make sure that your quotations are delivered on or before **02.07.2019** as stipulated in the RFQ.
Tekliflerinizin Teklife Davet'te belirtildiği şekilde 02.07.2019 tarihine kadar teslim edilmesi rica olunur.

Attachment-1 Answers to Questions from Prospective Offerors
Ek-1 Soru ve Cevaplar

Yours sincerely,
Saygılarımızla,



Sukhrob Khojimatov
Deputy Resident Representative

ATTACHMENT-1 ANSWERS TO QUESTIONS FROM PROSPECTIVE OFFERORS
EK-1 OLASI TEKLİF SAHIPLERİNDEN ALINAN SORULARA CEVAPLAR

Question 1: Could Offerors submit pdf. version of Trade Registry Gazette and Authority to Sign document together with their quotations through e-mail?

Soru 1: Teklif Sahipleri, Ticaret Sicil Gazetesi ve İmza Sirkülerini teklif evrakları içerisinde e-mail yoluyla pdf. olarak ibraz edebilirler mi?

Cevap 1: While the Offerors may submit pdf. version of Trade Registry Gazette and Authority to Sign document together with their quotations through e-mail, UNDP reserves to right request hard copies at any stage of evaluation of quotations.

Cevap 1: Teklif Sahipleri, e-posta yoluyla teklifleri ile birlikte Ticaret Sicil Gazetesi ve İmza Sirkülerini pdf olarak sunabilirler fakat UNDP teklif değerlendirmelerin herhangi bir evresinde orjinal evrakları isteme hakkını saklı tutar.

Question 2: Could you provide details of meeting dates and times?

Soru 2: Toplantı saatlerinin ve tarihlerini detaylı olarak belirtebilirmisiniz?

Answer 2: Meetings will be held on 16-17-18 July 2019 between 09:00-18:00 and 19 July 2019 between 09:00-13:00. Other details will be shared with the successful Offeror after the signature of the contract.

Cevap 2: Toplantılar 16-17-18 Temmuz 2019, 09:00-18:00 saatleri arasında ve 19 Temmuz 2019, 09:00-13:00 saatleri arasında gerçekleştirilecektir. Diğer detaylar başarılı teklif sahibi ile kontrat imzasından sonra paylaşılacaktır.

Question 3: Is the foyer area included in the meeting room area (min. 250 m2)?

Soru 3: Toplantı odası için gereken alana (en az 250 m2) fuaye alanında da dağılmıdır?

Answer 3: Meeting room with a minimum area of 250 m2 shall be provided for meetings including foyer area.

Cevap 3: Fuaye alanı dahil toplantılar için asgari 250 m2 alana sahip toplantı salonu sağlanacaktır.