**INDIVIDUAL CONSULTANT PROCUREMENT NOTICE**

**IC – RECRUTEMENT D’UN(E) CONSULTANT(E) INTERNATIONAL(E) POUR REALISER LA CONCEPTION DU SYSTEME DE SUIVI ET EVALUATION DU BUREAU EN RAPPORT AVEC LE CPD 2019-2023 ET LE DEVELOPPEMENT DES OUTILS DE COLLECTES DE DONNEES**

**Lieu de la mission :** Bujumbura - Burundi

**Durée de la mission : 60** jours prestés

**Description** : Conception du système de Suivi et Evaluation du Bureau en rapport avec le CPD 2019-2023 et le développement des outils de collectes de données

**Nom du projet :** UNDP Country Office

Les soumissions à savoir une proposition technique et une proposition financière doivent être envoyées, par e-mail jusqu’au **26 Juillet 2019 *à l'adresse :*** [***procurement.bi@undp.org***](mailto:procurement.bi@undp.org)avec la mention : **«Consultant(e) Internationale(e) pour réaliser la Conception du système de Suivi et Evaluation du Bureau en rapport avec le CPD 2019-2023 et le développement des outils de collectes de données »**

1. **Contexte et Justification de la mission**

Le PNUD Burundi a finalisé l’élaboration du nouveau programme pays 2019-2023 qui a été approuvé par le Conseil d’Administration en Janvier 2019. Le Document de Programme de Pays pour le période 2019-2023 du PNUD-Burundi s’aligne sur le Plan Cadre d’Assistance Nations Unies (UNDAF 2019-2023), le Plan Stratégique 2018-2021 du PNUD et le Plan National de Développement du Burundi.

Ce programme comprend trois grandes priorités : (I) Développement des moyens de subsistance ruraux non-agricoles pour la croissance économique locale, (II) Meilleur accès à des services administratifs, sanitaires et judiciaires de qualité et (III) Amélioration de la résilience au changement climatique et aux catastrophes.

Dans le cadre de la mise en œuvre du programme pays, sept grands programmes ont été validés par le management en collaboration avec le programme, il s’agit notamment de : 1. Programme d’accès aux services, 2. celui de la Décentralisation et développement local, 3. Réintégration et Cohésion sociale, 4. Résilience aux changement climatiques et Catastrophes ; 5. santé ; 6. Egalité des sexes et autonomisation des femmes et 7. la planification.

<0}{0>In 2013, within the framework of SE4ALL, UNDP supported the Government to carry out a study on the renewable energy{1>fn<1}, which revealed high hydroelectric and solar potential.<}0{>Pour la mise en œuvre du programme Pays, le PNUD travaille avec le gouvernement sous la coordination du Ministère des Finances, de la Planification et de la Coopération au Développement, des ministères techniques, les ONG nationales et internationales, ainsi que les autres agences du Système des Nations Unies.  
Le programme a adopté une approche intégrée et équilibrée entre les trois priorités dans le cadre d’une résilience élargie et en application du Programme de développement durable à l'horizon 2030, en ciblant les personnes défavorisées (rapatriées et déplacées, jeunes à risque, membres de la communauté Batwa, personnes handicapées) dans les zones les plus vulnérables, notamment dans les régions du Nord, de l'Est et du Sud<0} et vise à {0><}0{><0}atteindre principalement les ODD 1, 3, 5, 7, 8, 10, 13, 15 et 16. En application du principe « ***Ne laissé personne pour compte*** » Ces priorités sont également alignées sur les solutions types préconisées au titre du Plan stratégique du PNUD 2019-2021 et devront contribuer à la réalisation des effets de l’UNDAF 2019-2023 ayant trait à la gouvernance, à la croissance économique pour tous et à la résilience. Le CPD vise à l’horizon 2023 la **Réduction des Inégalité et le renforcement de la Résilience communautaire.**

Pour assurer son alignement et son suivi & évaluation, ce programme pays est accompagné d’un cadre intégré des résultats et des ressources (IRRF), lequel comporte trois effets arrimés à l’UNDAF, 11 outputs (produits) et 23 indicateurs. Le nouveau programme développe au total sept grands programmes qui permettront d’accompagner efficacement l’atteinte des objectifs du programme Pays 2019-2023. L’accroissement de cette taille des activités au niveau de l’équipe pays exige en même temps la mise en place de mécanismes adaptés pour améliorer la politique, les pratiques et les processus de planification, suivi et évaluation et d’apprentissage au sein du bureau pays.

A cet effet, Le PNUD Burundi envisage de concevoir ***son Plan de suivi et évaluation accompagné d’outils clairs de collecte des données*** relatives aux progrès réalisés dans la mise en de ses différentes interventions.

Le PNUD sollicite ainsi les services d’un(e) Consultant(e) Individuel(le) ayant une bonne connaissance du contexte de gestion des données au Burundi pour élaborer le plan de suivi et évaluation adapté au « guide de planification et de suivi évaluation du PNUD » afin d’améliorer la pratique évaluative au sein du bureau.

1. **Objectif**

L’objectif principal de la mission consiste essentiellement à mettre en place un système intégré de Suivi et Evaluation du PNUD Burundi sensible au genre

De façon spécifique, la mission vise les objectifs suivants :

* + Finaliser l’analyse de cohérence entre les Cadres de Suivi des programmes avec le Plan Stratégique et le CPD
  + Développer une note conceptuelle qui décrira la vision et les principes directeurs du plan de suivi évaluation du bureau pays.
  + Concevoir un Plan Intégré de suivi et évaluation du Bureau et des effets sensibles au genre
  + Mettre en place un dispositif d’Assurance Qualité au sein du système de suivi évaluation du bureau pays à différents niveaux de reporting ;
  + La stratégie de rapportage et de communication des résultats
  + Développer les outils nécessaires pour la collecte des données relatives au renseignement des indicateurs du CPD et programmes sensibles au genre.
  + L’Intégration du système de cartographie interactive
  + Le développement des outils nécessaires à la collecte des données du CPD et programmes/effets
  + Mettre à la disposition des services d'appui et partenaires nationaux d'un logiciel innovant de collecte de données avec formation des acteurs à l'appui - services visés : Services statistiques ministère de la justice, ISTEEBU et autres ministères partenaires du PNUD.
  + Mettre en place d'un outil de suivi itératif des interventions et bénéficiaires des interventions dans le cadre du CPD 2019 – 2023

1. **Résultats attendus**

* Une note méthodologique de conception du système de suivi et valuation et de mise en place d’un mécanisme itératif développée
* Les cadres intégrés de résultats des programmes et du Plan stratégique et du CPD sont mis en cohérence ;
* Le système de Suivi et Evaluation (avec outils S/E) du Bureau sensible au genre - du bureau pays est mis en place et opérationnel  et les outils de collecte sont mis en place;
* Les capacités techniques, évaluatives des partenaires impliqués et staffs sont renforcées
* Le dispositif d’assurance qualité est mis en place.

1. **Livrables**

Le(la) consultant(e) sera chargé (e) de soumettre les livrables suivants :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Livrables** | **Description** | **Echéance** |
| 1 | La Note méthodologique | Description de la démarche ou l’approche qui sera mise en œuvre pour réaliser les objectifs de la mission et les produits attendus. | Au plus tard 2 jours après la signature/ des contrats par les Consultant(e)s |
| 2 | La note conceptuelle du système de suivi évaluation | Description du cadre conceptuel, principes directeurs, le but et les objectifs, l’esquisse de la boîte à outils. | 20 jours après le démarrage de la mission |
| 3 | Le Système de Suivi et Evaluation du bureau pays sensible au genre ; | Description des indicateurs et les procédures de collecte, analyse et gestion des données, le dispositif d’assurance qualité, la coordination du Plan de SE, la finalisation de la boite à outils) | 30 jours après avoir reçu le feedback et commentaires du programme |
| 4 | Installé le système de Suivi et évaluation | Tester la fonctionnalité du système | 5 jours après les commentaires. |

1. **Méthodologie**

La méthodologie détaillée sera développée par le (la) consultant(e) et doit inclure des méthodes et outils innovants fiables. A titre indicatif, la méthodologie précisera toutes les étapes de la mission. Le processus doit être participatif et devra impliquer tous les acteurs impliqués dans le système de production des données et de renseignement des indicateurs des du CPD 2019-2023. La méthodologie devra comprendre les éléments de base suivants :

* Revue documentaire : recours à la documentation existante notamment le manuel de planification et de suivi et évaluation du PNUD, les guides méthodologiques existants, les documents de travail de l’unité de suivi et évaluation, la loi sur les statistiques au Burundi, les documents nationaux, les plans de suivi évaluation des structures partenaires impliqués dans la production des données de renseignement des indicateurs du CPD, toutes autres documentations nécessaires.
* Le développement d’une méthodologie appropriée, du plan de travail et des outils de mise en œuvre cohérent avec les objectifs et résultats attendus ;
* Procéder à une analyse SWOT du système de suivi évaluation et d’apprentissage du PNUD Burundi ;
* Organisation des ateliers (initial avec toutes les parties prenantes du système de suivi et évaluation du Burundi, atelier de conception des outils et l’atelier de validation du plan et détermination des rôles des uns et des autres dans la mise en œuvre du plan)
* La formulation du plan de suivi évaluation et des outils de mise en œuvre, de gestion des données, d’assurance qualité et de communication des résultats des réalisations du CPD.

1. **Composition**

La collecte de données sera réalisée par le consultant international qui travaillera sous la supervision de l’Unité suivi et Evaluation du PNUD

Le consultant travaillera en concertation étroite et de façon itérative avec les cadres techniques du PNUD et des ministères techniques et autres acteurs impliqués dans la mise en oeuvre du CPD.

**Durée et champs de la mission**

La Consultance est fixée à une durée maximale de 60 jours y compris la phase de revue documentaire, de collecte des données, de restitution, de finalisation du rapport et de sa validation.

La mission se déroulera à Bujumbura et sous la supervision générale du Responsable de l’Unité Suivi & Evaluation du PNUD avec l’assistance technique des Chargés des programmes du PNUD Burundi.

Les rôles et responsabilités clés dans le processus de conception du système de suivi et évaluation sont répartis comme

suit :

**a) Commanditaires de la mission :** le Senior Management du bureau pays du PNUD dont le rôle consiste à : 1) fournir des conseils et orientations aux consultants ; 2) allouer les fonds et les ressources humaines nécessaires ; 3) être responsable et rendre compte de la qualité du processus et des produits de la collecte de données ; 6) recommander l'acceptation du rapport final du Groupe de référence

**b) Le Consultant chargé de la mission d’élaboration du plan de suivi évaluation** : Le consultant international doit soumettre l’approche méthodologique, collecter et analyser les données, concevoir la note conceptuelle du système de suivi évaluation, développer le système de suivi évaluation du bureau pays, la présentation Power Point et le rapport final conformément aux termes de référence.

**c) Equipe de gestion :** la gestion du processus de la conception du système de suivi et évaluation sera sous la responsabilité de l’Unité Suivi & Evaluation. Il lui reviendra notamment de : 1) gérer les arrangements contractuels, le budget et le personnel impliqués dans la collecte de données ; 2) fournir un appui en coordination au groupe de référence, au commissaire et à l’équipe de consultants 3) fournir au consultant l'assistance administrative, les informations et données requises ; 4) Analyser le document d’approche méthodologique et les livrables pour s’assurer que la version finale répond aux standards de qualité.

**d) Groupe de référence :** les représentants des parties prenantes (partenaires nationaux, partenaires de mise en œuvre, donateurs, bénéficiaires locaux) pour appuyer la conception du système de suivi évaluation et des outils de collecte des données et passer en revue les outils et principes directeurs pour la garantie de la qualité. Un atelier sera organisé avec le groupe de référence pour passer en revue le draft du rapport.

1. **Profil**

Le ( la ) candidat (e ) devra répondre aux critères suivants :

**Qualifications :**

**Le (la) Consultant(e) international(e)**

* Avoir un diplôme post universitaire en économie, statistique, en planification ou domaine similaire, au moins niveau Masters (BAC +5)
* Avoir de l’expertise dans la conception et en mise en place d’un système de suivi évaluation et des outils innovants de collecte des données ;
* Avoir une expérience prouvée dans le domaine de collecte des données et de la planification stratégique du SNU, et des sujets liés aux ODD
* Avoir déjà produit au moins un système de suivi et évaluation de programme de développement.
* Avoir 05 ans d’expérience professionnelle dans le domaine du développement
* Très bonne capacité d’analyse, de synthèse et de rédaction
* Grandes capacités managériales et aptitude à travailler en équipe
* Maitrise du Français et une bonne connaissance de l’anglais (parlé et écrit)
* La connaissance du contexte politique et socioéconomique du Burundi ainsi qu’une familiarité avec le SNU serait un atout

**Grille d’évaluation**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Les Critères** | * Diplôme de niveau Maîtrise (Bac+5) en économie ou statistique | Critère Exclusif |
| * Justifier d’une expérience d’au moins 5 ans en matière de planification, conduite des enquêtes, conception de système de suivi & évaluation (10 points) * Au moins 05 ans d’expérience professionnelle dans le domaine des projets/programmes développement (20 points) * Avoir déjà mis en place au moins 2 systèmes de suivi-évaluation en Afrique ou dans d’autres pays (10 points) * Justifier d’une expérience d’au moins 5 ans dans la conduite des évaluations des projets/programmes, dans le domaine de la collecte des données et de la planification stratégique du SNU, et des sujets liés aux ODD   (10 points)   * Expérience d’au moins trois ans dans la conception des projets et programmes de développement en rapport avec les domaines transversaux tel le genre, les droits humains. (10 points) | 60 points |
|  | * Présentation de la note méthodologique (40 points) | 40 points |

**VIIII Documents à fournir dans le dossier de candidature**

Les dossiers de soumission devront comprendre les éléments ci-après :

**Une proposition technique**

 Note explicative sur la compréhension des TDRs et les raisons de la candidature ;

 Offre technique développée - approche méthodologique et organisation de la mission envisagée ;

 CV détaillée ;

**Une proposition financière**

La proposition financière doit être soumise sur la base de l’approche forfaitaire (lump sum) et libellée en dollars.

Afin de faciliter la comparaison des offres financières par le service demandeur, il est recommandé aux candidats de fournir une ventilation de ce montant forfaitaire précisant les honoraires, les frais relatifs à l’impression/production des documents, etc, conformément à ce qui aura été décrit dans la proposition technique.   
Noter que la mission se déroulera à Bujumbura et il n’y aura pas de mission sur terrain.

Par ailleurs, les candidats voudront bien noter que les paiements ne pourront être effectués que sur la base des produits livrés, c'est à dire sur présentation du résultat des services spécifiés dans les termes de référence et après validation de ces livrables par le responsable désigné par le PNUD.

Les consultants seront évalués sur base de la méthodologie suivante :

Analyse cumulative : Le contrat sera accordé au consultant dont l’offre aura été évaluée et confirmée comme :

* En adéquation avec les Termes de Référence de la mission
* Ayant obtenu le plus haut score à l’évaluation combinée de l’offre technique et financière.

\* Evaluation Technique : 70 %

\* Evaluation financière : 30 %

Seuls les candidats obtenant un minimum de 70 points seront considérés pour l’évaluation financière.

***N.B.***

Les candidat (e)s sont tenus de se renseigner sur les [**Conditions Générales des Contrats Individuels**](http://www.cd.undp.org/hr/Conditions_Générales_IC.pdf)

**Annexe 1 - Conditions générales des Contrats Individuels**

****