



*Al servicio
de las personas
y las naciones*

INVITACIÓN A LICITAR PNUD/IAL-114/2019 “Servicios de Agencia de Viajes”

REUNION INFORMATIVA

15 de julio de 2019

Objetivo

- Provisión de **Servicios de Agencia de Viajes**, sobre la base de un Acuerdo a Largo Plazo, por un periodo de hasta tres (3) años, con renovaciones anuales, sujeto a evaluaciones de desempeño.

Formularios de presentación de oferta

Sección 1: Carta de invitación

Sección 2: Instrucciones a los Licitantes (que incluyen la Hoja de Datos)

Sección 3: Hoja de Datos de la Licitación

Sección 4: Criterios de Evaluación

Sección 5: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

Sección 6: Formularios de Ofertas Retornables/Lista de Verificación:

Sección 7: Modelo de Acuerdo Estándar para la prestación de Servicios de Gestión de Viajes ("SGV").

Formularios de presentación de oferta

Formulario A: Presentación de la Oferta

Formulario B: Información del Licitante

Formulario C: Información de la Asociación en participación, el Consorcio o la Asociación

Formulario D: Elegibilidad y calificaciones

Formulario E: Oferta Técnica

Formulario F: Lista de Precios

Formulario E: Oferta Técnica

Formulario F: Lista de Precios

Formulario G: Garantía de Ejecución

Formulario H: Consulta de pedido de aclaraciones al contenido de las bases

Cronograma del Proceso

- Recepción de consultas: 17.07.2019
- Publicación de respuestas: Hasta 25.07.2019
- Recepción de ofertas: 05.08.2019 (e-tendering)
- Apertura de ofertas: 06.08.2019 (e-tendering)

Sección 2: Instrucciones a los Licitantes

- Debe leerse en conjunto con la Hoja de Datos (Sección 3).
- Esta IAL se lleva a cabo de conformidad con las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD en Contratos y Adquisiciones.
- Como parte de la oferta, se espera que el Licitante se registre en el sitio web del Portal Global para los Proveedores de las NN.UU.: www.ungm.org.
- Los licitantes podrán presentar ofertas aún no se encuentren registrados en el UNGM. Sin embargo, el Licitante adjudicado deberá encontrarse registrado como condición previa para la firma del contrato.
- Los Licitantes deberán cumplir con todos los requisitos de esta IAL, incluidas todas las modificaciones que el PNUD haga por escrito.

Sección 2: Instrucciones a los Licitantes

B. CONTENIDO DE LA OFERTA

- Los Licitantes deberán preparar sus ofertas tomando en consideración principalmente las siguientes recomendaciones:
 - ✓ Se espera que el Licitante, al preparar la Oferta, examine la IAL detenidamente.
 - ✓ En caso el licitante detecte cualquier error u omisión en la IAL, deberá notificar al PNUD según corresponda.
 - ✓ La Oferta comprenderá los siguientes documentos y formularios asociados:
 - Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante.
 - Formularios de Ofertas retornables (del "A" al "G")
 - Documentos legales, técnicos y financieros.
 - Todo documento adjunto y/o apéndice de la Oferta

Documentos legales, financieros y técnicos

- Copia de la constitución social de la empresa o Copia Literal expedida por la Oficina Registral de Lima y Callao.
- Certificado de Vigencia de poder o Copia del Poder Legal vigente otorgado por escritura pública al Representante Legal del Licitante.
- Copia de la licencia de funcionamiento autorizando la ubicación y operación de la oficina en su lugar actual.
- Balances Generales auditados, de los 3 últimos ejercicios contables (2016, 2017 y 2018) donde se evidencia una facturación anual mínima de US\$3,600,000 u S/.11,880,000.
- Reporte crediticio con una antigüedad no mayor a 30 días calendario de la fecha de presentación de ofertas.

Documentos legales, financieros y técnicos

- Certificado de ser Agencia IATA (mínimo por 5 años)
- Balances Generales auditados, de los 3 últimos ejercicios contables (2016, 2017 y 2018) donde se evidencia una facturación anual mínima de US\$3,600,000 u S/.11,880,000.
- Reporte crediticio con una antigüedad no mayor a 30 días calendario de la fecha de presentación de ofertas.
- Oferta técnica
- Hoja de Vida del Personal propuesto (Ejecutivo de Cuenta y Personal de Atención).

Sección 2: Instrucciones a los Licitantes

E. EVALUACION DE LAS OFERTAS

- **Examen preliminar:** Verificar si las Ofertas se ajustan a las condiciones de la IAL y que no estén incluidas en la Lista del Consejo de Seguridad de la ONU.
- **Elegibilidad y Calificaciones:** Elegibilidad (condición Jurídica, elegibilidad, conflicto de interés, bancarrota, certificados y licencias) y Calificaciones (contratos incumplidos, litigios, experiencia y posición financiera).
- **Evaluación Técnica:** Cumplimiento de los TDRs.
- **Evaluación Financiera:** Verificara errores aritméticos.

Sección 4: Documentación Requerida

F. ADJUDICACION DEL CONTRATO

- **Rechazo de Oferta**: ofertas que contengan cambios de forma, excepciones, condicionantes que no se ajusten a lo requerido en las Bases, etc.
- **Criterios de Adjudicación**: PNUD adjudicará el contrato al Licitante calificado y que reúna las condiciones que se estime responda a las exigencias de los TdR y haya ofertado el precio más bajo.
- **Firma del Contrato**: dentro de los 15 días a partir de la recepción del contrato.
- **Garantía de Ejecución**: US\$.15,000, renovable semestralmente.

Sección 4: Documentación Requerida

Formulario F: Formulario de Lista de Precios

- Las ofertas deberán ser emitidas el 30.07.2019 entre las 9 y las 12 del día.
- Copia de la pantalla con la cotización realizada.

Sección 4: Documentación Requerida

Forma de Adjudicación

Ítem No	Descripción	Monto Total Ofertado Inc. IGV (A)	Peso (B)	Monto considerado para efectos de adjudicación (A X B)
1	Cargo fijo por emisión de tikets aéreos (nacional)		0.68	
2	Cargo fijo por emisión de tikets aéreos (internacional)		0.20	
3	Cargo fijo por re-emisión de boletos aéreos (nacional e internacional)		0.10	
4	Cargo fijo por aplicación de penalidad (nacional e internacional)		0.01	
MONTO TOTAL PARA EFECTOS DE ADJUDICACIÓN			1.00	

RECOMENDACIONES

- Observar el **cumplimiento estricto de todos los plazos** establecidos, tale como: fecha máxima para recepción de consultas, emisión de respuestas, presentación de ofertas.
- Utilizar los formularios anexo a las bases e incluir la documentación solicitada.
- Leer las guías y tutorials para el uso del Sistema e-tendering.
<https://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notice/resources/>

RECOMENDACIONES

- En la preparación de las ofertas, asegurarse de dar respuesta a todo lo solicitado en la IAL, tanto en los documentos (formularios, constancias, currículos, referencias, etc.) como en el contenido de los mismos.
- Velar porque la oferta esté presentada en orden, con el índice correspondiente y completas.
- Asegurarse de leer completamente la IAL, las Enmiendas, las Aclaraciones incluyendo el modelo de contrato y sus condiciones generales y especiales.
- Verificar que todos los formularios, sean firmados por el Representante Legal debidamente facultado para ello, especialmente los formularios de Presentación de la Ofertas.

E-Tendering

- Recursos disponibles en:

<https://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notice/resources/>

E-Tendering

- El módulo eTendering es la plataforma del PNUD para procesos de licitación.
- El sistema se propone mejorar la integridad y la transparencia del proceso de licitación y optimizar el adquisición:
 - Los licitadores pueden utilizar eTendering para presentar sus ofertas
 - Ver los documentos de la licitación y
 - Recibir notificaciones automáticas del sistema cuando un evento se haya modificado.



English

[UNDP eTendering User Guide for Bidders](#)

[Video Guide on How to Register a Bidder Profile on eTendering](#)

[Video Guide on How to Submit a Bid on eTendering](#)

French

[Système d'appel d'offres en ligne eTendering du PNUD: Guide de l'utilisateur à l'attention des soumissionnaires](#)

[Guide vidéo pour l'utilisation du e-tendering : Comment s'inscrire pour un compte de soumissionnaire sur les appels d'offres en ligne](#)

[Guide vidéo pour l'utilisation du e-tendering : guide de l'utilisateur de l'outil d'appels d'offres en ligne du PNUD pour les soumissionnaires](#)

Spanish

[Sistema eTendering del PNUD: Guía del usuario para licitadores](#)

[Tutorial audiovisual de como registrarse para una cuenta de ofertante en eTendering](#)

[Tutorial audiovisual del usuario de eTendering UNDP para ofertantes](#)

Russian

[Электронные тендерныеторгиПРООНРуководство пользователядля участников торгов](#)

[Видео инструкция по регистрации учетной записи участника торгов](#)

[Видео инструкция по подаче заявки в системе "e-tendering"](#)

Chinese

[Video Guide on How to Register a Bidder Profile on eTendering – Chinese subtitles](#)

Arabic

[Video Guide on How to Register a Bidder Profile on eTendering – Arabic subtitles](#)

E-Tendering: Pasos para presentar una oferta

1

Buscar y ver evento

2

Aceptar invitación

3

Hacer clic en “*bid on event*”

4

Responder a factores de oferta

5

Insertar precios

6

Subir documentos

7

Comprobar respuestas y presentar oferta

Cómo crear una cuenta

1. Inicie session con event.guest

2. Haga clic en Registrar Ofertante

3. Registre los detalles del perfil del licitador

4. Confirme registro y cree una nueva contraseña

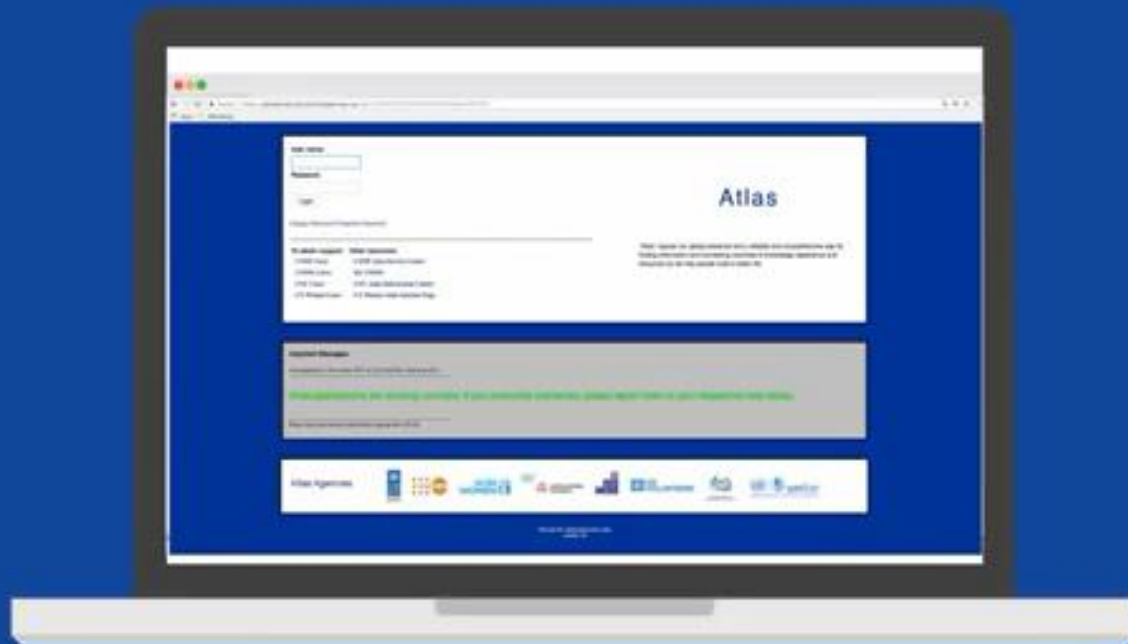


E-Tendering

- <https://etendering.partneragencies.org>
- **Usuario: event.guest**
- **Contraseña: why2change**

E-Tendering: Iniciar sesión

Vaya a:
etendering.partneragencies.org



E-Tendering: Iniciar sesión

Nombre de usuario:
event.guest

Contraseña:
why2change

User name:

event.guest

Password:

Login

[Change Password](#) | [Forgotten Password](#)

To obtain support:

[UNDP Users](#)

[UNFPA Users](#)

[UNU Users](#)

[UN Women Users](#)

Other resources:

[UNDP Atlas Service Centre](#)

[My UNFPA](#)

[UNU Atlas Information Centre](#)

[UN Women Atlas Intranet Page](#)



E-Tendering: Iniciar sesión

Atlas Finance

Welcome event guest, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 13.Jul.2019 04:27:59 GMT

Menu

Search: [»](#)

▷ Manage Events and Place Bids
– [View Terms & Conditions](#)

My Event Discussions

You have no Event related discussion threads to display.
[See all authorized Forums](#)

Main Menu

[View Terms & Conditions](#)
View terms and conditions

[Strategic Sourcing Events](#)

[Manage Events and Place Bids](#)
Strategic Sourcing Events
[Register Bidder](#)
[View Events and Place Bids](#)

Menu - Classic

Authorization Error -- Contact your Security Administrator

Top Menu Features Description

Authorization Error -- Contact your Security Administrator

Login

Login here as an existing User.

User ID:

Password:

[Sign In](#)

My Buy Events

There are no events to view.

My Sell Events

Event Name
RFP-19-026: Firm hiring for success story
ITB19-01933 LTA for Office Supplies UN Agencies
Supply and Installation of Videoconference systems
Communications and Design Consultant
ITB-178/19 CFW Sinjar District-Ninawa Governorate
RFP19/1938 Assessment of public opinion
RFQ for procurement of 'Universal weapons cabinets
Re-advertisement: Rehabilitation of Al Batool Bldg
EOI-092-PHL-2019
Cleaning and Gardening Services for the UN in Ghan
ITB-166/19
ITB-168-19-Supply and Install Water Treatment Plan
RFP Development of Data Management System for the
RFP: Survey on Citizens' Satisfaction
Renovation of Housing works for 137 Units
SDP-ADQ-19-75856 - EIAS
RFP/UNDP/PETRA/73056/011/2019
SOLICITUD PROPUESTA No. PNUD-ECU-SDP-ADQ-19-74998

https://etendering.partneragencies.org/nsp/UNDP1ESS/SUPPLIER/ERP/s/WEBUIR_PTPP_SC_HOMEPAGE_FieldFormula.JScript

E-Tendering: Iniciar sesión

Atlas Finance Welcome event guest, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 13.Jul.2019 04:27:59 GMT

Menu
Search:
Manage Events and Place Bids
View Terms & Conditions

My Event Discussions
You have no Event related discussion threads to display.
[See all authorized Forums](#)

Main Menu
View Terms & Conditions
View terms and Strategic Sourcing Events
Manage Events and Place Bids
Strategic Sourcing Events
Register Bidder
View Events and Place Bids

Menu - Classic
Authorization Error -- Contact your Security Administrator

Top Menu Features Description
Authorization Error -- Contact your Security Administrator

Login
Login here as an existing User.
User ID:
Password:

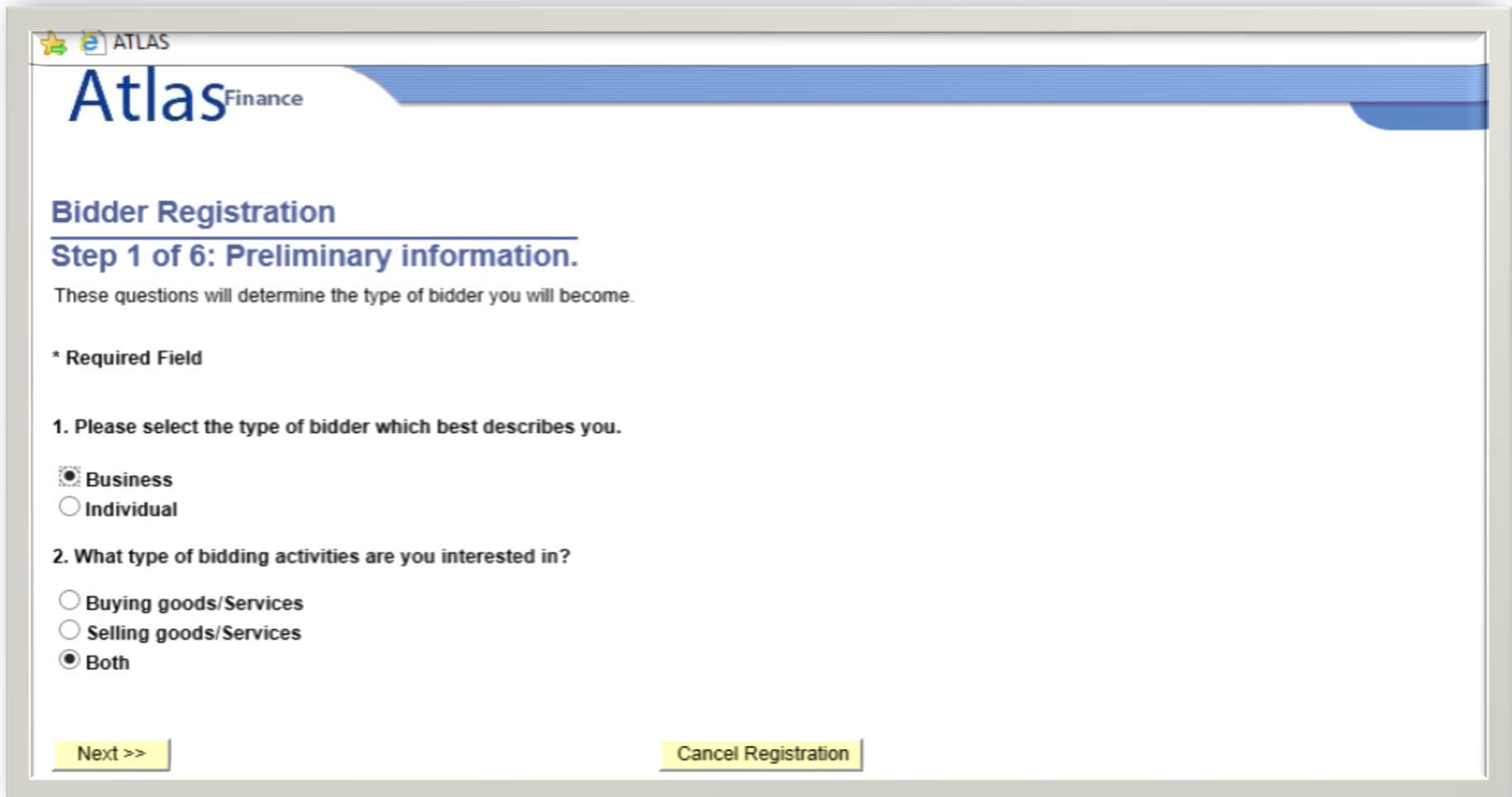
My Buy Events
There are no events to view.

My Sell Events

Event Name
RFP-19-026: Firm hiring for success story
ITB19-01933 LTA for Office Supplies UN Agencies
Supply and Installation of Videoconference systems
Communications and Design Consultant
ITB-178/19 CFW Sinjar District-Ninawa Governorate
RFP19/1938 Assessment of public opinion
RFQ for procurement of 'Universal weapons cabinets
Re-advertisement: Rehabilitation of Al Batool Bldg
EOI-092-PHL-2019
Cleaning and Gardening Services for the UN in Ghan
ITB-168/19
ITB-168-19-Supply and Install Water Treatment Plan
RFP Development of Data Management System for the
RFP: Survey on Citizens' Satisfaction
Renovation of Housing works for 137 Units
SDP-ADQ-19-75856 - EIAS
RFP/UNDP/PETRA/73056/011/2019
SOLICITUD PROPUESTA No. PNUD-ECU-SDP-ADQ-19-74998

https://etendering.pactagencies.org/proc/UNDP/155/SUPPLIER/ERR/4/WEB/US_RTRR_SC/HOMEPAGE/FieldForm.do?JScrip

E-Tendering: Iniciar sesión



The screenshot shows a web browser window with the Atlas Finance logo in the top left corner. The page title is "Bidder Registration" and the subtitle is "Step 1 of 6: Preliminary information." Below the subtitle, a message states: "These questions will determine the type of bidder you will become." A legend indicates that an asterisk (*) denotes a "Required Field". The first question is "1. Please select the type of bidder which best describes you." with two radio button options: "Business" (selected) and "Individual". The second question is "2. What type of bidding activities are you interested in?" with three radio button options: "Buying goods/Services", "Selling goods/Services", and "Both" (selected). At the bottom left is a yellow button labeled "Next >>" and at the bottom right is a yellow button labeled "Cancel Registration".

ATLAS
Atlas^{Finance}

Bidder Registration

Step 1 of 6: Preliminary information.

These questions will determine the type of bidder you will become.

* Required Field

1. Please select the type of bidder which best describes you.

☒ Business
☐ Individual

2. What type of bidding activities are you interested in?

☐ Buying goods/Services
☐ Selling goods/Services
☒ Both

Next >> Cancel Registration

E-Tendering: Iniciar sesión

Ver eventos
y Hacer Ofertas





Gracias