

MINUTES OF MEETING /ПРОТОКОЛ ВСТРЕЧИ

Title:	Пре-тендерная консультация для НПО по конкурсу за № 73-2019-CFP-UNDP-GF-HIV/AIDS Обеспечить доступ к программам снижения вреда (в том числе, ПИШ и низкопороговые услуги) дляЛУИН в ГБАО, Кулябской и Курган-тюбинской зонах Хатлонской области Таджикистана
Objectives:	1. Приветствие и представление целей конкурса 2. Ознакомление с процедурами тендера 3. Вопросы и ответы.
Participants:	Представители ПРООН: 1. Специалист по закупкам, ПРООН 2. Представитель проекта, ПРООН/ГФ. 3. Представитель проекта, ПРООН/ГФ. 4. Представитель проекта, ПРООН/ГФ. Представители НПО: 1. Зарина Давлятова, Координатор ОО «Афиф»
Venue:	Офис ПРООН/ГФ, 1 проезд, ул. Лохути д.5, Душанбе
Date	Июль 22, 2019, 14.00.

Консультативную встречу открыл специалист по закупкам ПРООН, который представил цели и задачи данного грантового конкурса, дал информацию по ТЗ и ожидаемым результатам по гранту. Он отметил, что бюджет проектного предложения должен быть в рамках указанных минимальной и максимальной суммы, также подчеркнул, что проект не может подаваться от нескольких организаций и быть консолидированным, а также факт того, что лоты являются отдельными и заявки должны быть по каждому отдельному лоту.

В дальнейшем были представлены правила тендерного процесса, критерии соответствия потенциальных заявителей требованиям конкурса, дана информация по административной и финансовой части, а также о методологии оценки. Было отмечено, что все необходимые перечисленные документы должны быть поданы с первого раза, при отсутствии каких-либо приложений, они не будут дополнительно запрашиваться и это будет считаться

дисквалификацией. Вся информация должна предоставляться кратко и конкретно. Как отдельное приложение предоставляется список выполненных проектов. Также был сделан акцент на том, что при составлении бюджета не превышать 20% на административные расходы и при расчетах занятости и оплаты сотрудников, учитывать оплату полной ставки, умноженной на процентовку занятости по проекту. Заработная плата не входит в 20%, это расходы на функционирование офиса. Была отмечена необходимость штатного расписания и органограммы сотрудников, а также соответствие органограммы с финансовой частью. Также была высказана просьба ставить печати организации на всех финансовых документах, а также правильно оформлять конверты с указанием лота. Затем проведено ознакомление с програмной частью, модулями, индикаторами и тренинговым компонентом. Внимание было акцентировано на отражение деятельности по мониторингу в проектной заявке, описание деталей мониторингового компонента. Запланированные тренинги должны быть детально описаны.

Участниками были заданы следующие вопросы:

В1: В данный момент произошло изменение в название организации и теперь НПО называется Афиф, не будет ли проблем с правопреемничеством? Не обнулится ли предыдущий опыт работы?

О1: В случае если ИНН не изменился, это является свидетельством и опыт организации остается.

В2: На каких сотрудников предоставлять резюме?

О2: Резюме и ТЗ нужно предоставлять только на ключевых специалистов (координатора, финансового специалиста, социального работника и аутрич специалиста), нет необходимости прикладывать резюме всего штата.

В3: Вопрос по поводу перерегистрации клиентов, в случае получения гранта, будет ли считаться предыдущий охват, количество охваченных бенефициаров перейдет в новый проект, как продолжение?

О3: Да, данный охват будет считаться исходя из уже имеющегося. Так как перерегистрация проходила в июле, а проект начнется в октябре, не нужно делать перерегистрацию клиентов заново.

В4: Можно ли при написании проектного предложения перефразировать цели и задачи, т.е. изменять окончания словосочетаний.

О4: Да, можно, главное сохранить смысл.

В5: Возможно ли в рамках проекта предоставлять услуги соц. сопровождения и профессиональной ориентации не только для клиентов сайтов ОЗТ, но и для ЛУИН не являющихся участниками программы ОЗТ?

О5: Да, можно.

В6: Вопрос по поводу индикатора по вступлению и удержанию в программе ОЗТ. Индикатор – 10% не достигим. НПО не выполняет данный индикатор, можно ли его пересмотреть?

О6: Учитывая данные квартальных отчетов и мониторинговых визитов по недостижению данного индикатора, он будет пересмотрен и сокращен с 10% до 5 %. Соответствующие изменения будут внесены в техническое задание. (смотрите ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ 73-2019-CFP-

UNDP-GF-HIV/AIDS Обеспечить доступ к программам снижения вреда (в том числе, ПИШ и низкопороговые услуги) для ЛУИН в ГБАО, Кулябской и Курган-тюбинской зонах Хатлонской области Таджикистана.