ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗПП)

	Дата: 13 сентября 2019 г.
	Ссылка: UNDP/GreenCities/494/2019

Уважаемые дамы и господа,

Просим Вас представить свое Предложение на выполнение работ **по разработке инновационной схемы организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения.**

Закупка осуществляется в рамках реализации проекта технической помощи ПРООН/ГЭФ «Беларусь: Поддержка зеленого градостроительства в малых и средних городах Беларуси», согласно нижеприведенным требованиям.

При подготовке Предложения используйте, пожалуйста, формы Приложения 3.

Предложения по каждому лоту принимаются в срок **до 17.00 Минского времени 27 сентября 2019 г.** включительно, и могут быть поданы по ☒e-mail, ☒почте по адресу, указанному ниже:

Программа развития ООН
220030, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Кирова, 17, 6-й этаж
Секретарь +375 17 226 03 40 (факс), tenders.by@undp.org

Внимание! При подаче предложения по электронной почте просим пересылать файлы в формате .pdf, не содержащие вирусов и искаженных данных. Предложения, пересылаемые по электронной почте, **не должны превышать по размеру 7MB**. Предложение может быть разделено не более чем на 5 сообщений. Пожалуйста, обязательно указывайте в теме сообщения номер и название тендера: *UNDP/GreenCities/494/2019_ОДД Полоцк.*

В ответ на Ваше предложение, доставленное по указанному выше электронному адресу, Вы получите автоответ о получении сообщения. В случае, если Вы не получили автоответ, проверьте размер вложения, а также правильность написания адреса.

Предлагаемые услуги будут оценены на основе полноты и соответствия предложения минимальным требованиям, описанным ниже, а также указанных в приложениях, содержащих подробную информацию о требованиях ПРООН.

Контракт будет присужден предложению, которое соответствует техническому заданию, требованиям и предлагает самую низкую цену, а также соответствует всем прочим указанным критериям оценки. Любое предложение, которое не соответствует вышеуказанным требованиям, будет отклонено.

Любое расхождение между ценой единицы продукции и общей ценой (вычисляется путем умножения цены за единицу на количество) подлежит пересчету ПРООН. Преимущество имеет

цена единицы, а общая цена будет скорректирована. Если поставщик не принимает окончательную цену, пересчитанную ПРООН, и исправление ошибок, его предложение будет отклонено.

В любое время до истечения срока действия предложения ПРООН не принимает изменения цен, вызванных повышением/изменением обменных курсов валют, инфляцией или любыми другими рыночными факторами. На момент заключения контракта или заказа на закупку ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) количество услуг и / или товаров до двадцати пяти процентов (25%) от общего объема предложения, без изменения цены за единицу или других условий.

На любой контракт, который будет подписан в результате этого Запроса, распространяются Общие условия, прилагаемые к Запросу. Подача ценового предложения подразумевает, что претендент принимает Общие Условия ПРООН:
http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/procurement/

Обратите внимание, что ПРООН имеет право отклонить предложение или не присуждать контакт, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и подачей предложений Претендентами, независимо от результата или способа проведения процесса отбора.

Обратите внимание, что процедура опротестования поставщиком решения ПРООН предназначена для того, чтобы предоставить физическим лицам и компаниям возможность опротестовать решение о неприсуждении контракта в результате конкурентного процесса. В случае, если вы считаете, что Ваше предложение не было рассмотрено справедливо, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования по следующей ссылке: http://www.undp.org/procurement/protest.shtml

ПРООН призывает каждого потенциального поставщика избегать и предотвращать конфликт интересов, путем информирования ПРООН о том, если Вы, или любой из ваших партнеров или сотрудников, были задействованы в подготовке технических требований, проектов, спецификаций, смет и других документов, используемые в настоящем Запросе.

ПРООН реализует политику нетерпимости в отношении мошенничества и других запрещенных практик, и стремится к выявлению и устранению всех подобных актов и практик в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН надеется, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения Поставщика ООН, с которым можно ознакомиться, пройдя по ссылке: http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

Благодарим Вас и ожидаем Ваше предложение.

С уважением,

Отдел закупок

.

Описание требований

Контекст требования	Закупка осуществляется в рамках реализации проекта международной технической помощи ПРООН/ГЭФ «Беларусь: Поддержка зеленого градостроительства в малых и средних городах Беларуси» (далее – Проект).
Краткое описание требуемых товаров/услуг/работ	**Разработка инновационной схемы организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения** *(Детальное техническое задание приводится в Приложении 2)*
Перечень и описание ожидаемых результатов	В результате осуществления работ будет разработана и согласована документация инновационной схемы организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения с укрупненным расчетом стоимости мероприятий по корректировке ОДД *(Детальное техническое задание приводится в Приложении 2)*
Лицо, которое контролирует работу /исполнение контракта со стороны Поставщика услуг	Юлия Васькова Специалист по закупкам проекта ПРООН/ГЭФ «Беларусь: Поддержка зеленого градостроительства в малых и средних городах Беларуси» yuliya.vaskova@undp.org
Требования отчетности о ходе работ	Акты сдачи-приемки проектной документации по завершению проектных работ
Место выполнения работ	☒ По месту нахождения Подрядчика, с выездами для проведения полевых работ в г. Полоцк
Планируемая длительность работ	4 месяца
Планируемая дата начала	октябрь 2019 г.
Крайний срок завершения	январь 2020 г.
Ожидаемые командировки	г. Полоцк, Витебская область. Командировочные расходы должны быть включены в сумму финансового предложения
Специальные требования безопасности	☒ Не применимо
Услуги, предоставляемые со стороны ПРООН (должны быть исключены из Финансового предложения)	☒ Не применимо
График выполнения с разбивкой и указанием сроков всех видов работ	☒ Требуется согласно форме 3.6., Таблица А в Приложении 3
Список квалифицированного персонала	☒ Требуется (см. Приложение 3)
Валюта предложения	☒ Доллары США ☒ Евро ☒ Местная валюта (Белорусский рубль) Оплата по договору будет производиться **исключительно в валюте,**

	указанной в предложении. Во время финансовой оценки, ПРООН переведет все цены, указанные в различных валютах, в доллары США по официальному обменному курсу ООН, действующему на последний день для подачи предложений
НДС по финансовому предложению	☒ Ценовые предложения претендентов-нерезидентов Республики Беларусь, не должны содержать НДС. В случае ценовых предложений от резидентов Республики Беларусь, НДС, если включен, должен быть указан в ценовом предложении. В таком случае, НДС, если имеется, будет выплачен подрядчику и компенсирован ПРООН Министерством Финансов Республики Беларусь. Ценовые предложения будут сравниваться без НДС. Цена контракта является фиксированной и не подлежит индексации и пересмотру
Документы, входящие в состав предложения	☒ Должным образом заполненные **Формы подачи предложений (Приложение 3)**; ☒ Копия свидетельства о регистрации компании; ☒ Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям СТБ ISO-9001 2015 или аналог; ☒ резюме и портфолио работ, состоящее минимум их трех выполненных проектов, на руководителя, ответственного за выполнение данного проекта, в виде презентационных материалов / описания / пояснительных записок по выполненным проектам, подтверждающих применение инновационных подходов по организации дорожного движения; ☒ Рекомендации: отзывы о реализованных проектах компании и рекомендации на специалистов, предоставленных для выполнения контракта с ПРООН – могут быть дополнительно запрошены у Претендентов; ☒ Документальное подтверждение финансовой состоятельности Претендента (банковская справка о финансовой состоятельности Претендента, заявление об отсутствии задолженности по платежам в бюджет)- <u>будет запрошено у победителя тендера.</u>
Срок действия предложения *(с момента последнего дня предоставления финансовых предложений)*	☒ 60 дней В исключительных случаях ПРООН может просить кандидата о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном ЗПП. В таком случае продление срока Предложения подтверждается в письменной форме, без внесения каких-либо изменений
Неполное предложение	☒ Неполное предложение не допускается.
Условия оплаты	<u>Условия оплаты</u>: банковский перевод в течение 30 (тридцати) календарных дней после выполнения работ по каждому этапу и приемки работ со стороны ПРООН в соответствии с графиком платежей, указанном в финансовом предложении. Оплата производится со счета Программы развития ООН в Республике Беларусь (нерезидент Республики Беларусь). Цена контракта является фиксированной и не подлежит индексации и пересмотру.
Штрафные санкции	0,1% от стоимости контракта за каждый день просрочки выполнения

	работ по контракту при просрочке, не превышающей 1 календарный месяц. После этого контракт может быть расторгнут
Лицо (лица), ответственные за контроль/проверку/ утверждение результатов и оказанных услуг, и выдачу разрешения об оплате	*Ирина Усова* Руководитель проекта ПРООН/ГЭФ «Беларусь: Поддержка зеленого градостроительства в малых и средних городах Беларуси»
Крайний срок подачи тендерного предложения	*27 сентября 2019 г., 17:00 по Минскому времени*
Вид Контракта, который будет подписан	☒ Договор на закупку Товаров и / или оказание Услуг, размещенный на странице ПРООН: http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/procurement.html
Критерии для присуждения контракта	Контракт будет присужден Претенденту, соответствующему предъявляемым квалификационным требованиям, и предложившему наименьшую цену. Квалификационные требования: ☒ Полное принятие договора / Общих условий для институциональных (de minimis) договоров ПРООНЮ размещенных на странице: http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/procurement.html Отказ от принятия Общих условий может быть основанием для отклонения Предложения; ☒ Не менее 3 лет опыта в сфере проектирования объектов транспортной или дорожной инфраструктуры и не менее 3 выполненных проектов по корректировке схемы организации дорожного движения; ☒ Предоставление как минимум следующих специалистов для выполнения работ по контракту: - руководитель работ по проекту с опытом проектирования не менее трех лет и участием не менее чем в трех выполненных проектах с использованием современных инновационных подходов по организации дорожного движения (например, организация велосипедных полос на проезжей части, сужение и уменьшение числа полос для движения автотранспорта, приподнятые пешеходные переходы, заужения и островки безопасности, миникольца); - инженер-проектировщик, который имеет опыт не менее 2 лет в сфере дорожного проектирования – 2 человека; ☒ Соответствие срока выполнения проектных работ, указанного Претендентом, требованиям ЗПП.
Приложения к ЗПП	☒ Описание требований (Приложение 1) ☒ Подробное Техническое Задание (Приложение 2) ☒ Формы подачи предложения (Приложение 3)

Контактное лицо для информации (Только для письменных вопросов)[1]	Юлия Васькова Специалист по закупкам проекта ПРООН/ГЭФ «Беларусь: Поддержка зеленого градостроительства в малых и средних городах Беларуси» yuliya.vaskova@undp.org Любая задержка в предоставлении ответа со стороны ПРООН не может служить основанием для переноса крайнего срока подачи предложения, если только ПРООН не сочтет такое продление необходимым и не сообщить о новом крайнем сроке подачи всем Претендентам.
Иная информация	**Предтендерное совещание с претендентами будет проводиться:** **Время**: 10:00 Минское время **Дата**: 19 сентября 2019 г. **Место проведения**: Конференц-зал офиса ПРООН в г. Минске, ул. Кирова 17, 6й этаж, Республика Беларусь К участию в предтендерном совещании приглашаются уполномоченные представители заинтересованных в участии в тендере Претендентов. Претендентам необходимо сообщить о намерении участия их представителей в предтендерном совещании до 18.00 18 сентября 2019 по указанному ниже электронному адресу с указанием ФИО и должности представителей. Представителям Претендентов, прибывшим на совещание, при себе следует иметь паспорт. **Контактное лицо ПРООН по вопросам организации предтендерного совещания**: Юлия Васькова, Специалист по закупкам Телефон: +375 17 399 97 87 Адрес электронной почты: yuliya.vaskova@undp.org Неучастие заинтересованного участника тендерных торгов в совещании не приведет к его дисквалификации. Ни одно из устных заявлений, сделанных в ходе совещания, не может изменить положения и условия Запроса на подачу предложения, если только оно не будет специально включено в протокол предтендерного совещания или издано/размещено как дополнение или изменение Запроса на подачу предложения. Изменения и дополнения к тендерной документации, при их наличии, а также протокол предтендерного совещания будут опубликованы на: http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/procurement/

[2]*Данное контактное лицо и адрес официально назначаются ПРООН. Если запросы отправляются другим лицам или по другим адресам, даже если они являются сотрудниками и адресами сотрудников ПРООН, ПРООН не обязана ни отвечать на подобные запросы, ни подтверждать, чтозапрос был получен.*

UNDP/GreenCities/494/2019

Приложение 2

Техническое задание

Разработать инновационную схему организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения

Краткое описание проекта:	Программа развития ООН в Республике Беларусь (далее – Заказчик) реализует проект ПРООН/ГЭФ «Беларусь: Поддержка зеленого градостроительства в малых и средних городах Беларуси» (далее – Проект). Цель Проекта - более широкое развитие планов зеленого градостроительства и реализация пилотных инициатив по зеленому градостроительству, связанных с повышением энергоэффективности и устойчивым транспортом в малых и средних городах Республики Беларусь. Эта цель будет достигнута путем реализации 4 компонентов Проекта: 1) разработка и принятие планов зеленого градостроительства; 2) пилотные инициативы по устойчивому городскому транспорту в г. Новополоцке и г. Полоцке; 3) пилотные инициативы по повышению энергоэффективности в г. Новогрудке; 4) механизмы для последующего тиражирования зеленого градостроительства в Беларуси. В результате реализации 5-летнего Проекта ожидается прямое сокращение выбросов парниковых газов в течение жизненного цикла пилотных инициатив в объеме 77,8 тыс. тонн CO2 в эквиваленте за счет повышения эффективности городского транспорта в г. Полоцке и г. Новополоцке, а также 13,3 тыс. тонн CO2 в эквиваленте за счет повышения энергоэффективности в г. Новогрудке. Косвенное сокращение выбросов совокупно за 10-летний период после завершения Проекта составит от 25,2 тыс. тонн до 231 тыс. тонн CO2 в эквиваленте.
Цель работы:	**Разработка инновационной схемы организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения**
Перечень работ и обязанностей Подрядчика:	1. Изучить предоставленную Проектом и, при отсутствии, собрать следующую информацию для выполнения работы: - о существующей дислокации технических средств организации дорожного движения, геометрических параметрах уличной сети, характере и особенностях транспортного, пешеходного и вело- движения на каждом участке уличной сети, включая дворовую территорию в рамках обозначенной

	территории города в Приложении 1; - информацию о целевом использовании городского пространства (жилые/нежилые, входные группы, парковочные места и несанкционированные места парковки, безбарьерная среда) в кварталах вдоль уличной сети. **Примечание**: для полноты информации при подготовке тендерного предложения / выполнении контракта Подрядчик должен ориентироваться на следующую исходную информацию, предоставляемую Проектом: ✓ а) Карта с распределением (плотности) населения по городу Полоцк: http://arcg.is/1WbuvH ✓ Технико-экономическое обоснование мероприятий, направленных на повышение качества и эффективности работы общественного транспорта Полоцка и Новополоцка (отчет по 2 этапу) – папка «Мобильность и устойчивый транспорт_Полоцк_Новополоцк»: https://yadi.sk/d/6y6BdHDs3R2Jfy ✓ Технико-экономическое обоснование объединения и расширения сети велосипедных маршрутов Полоцка и Новополоцка (отчеты по 1 и 2 этапам) – папка «Мобильность и устойчивый транспорт_Полоцк_Новополоцк»: https://yadi.sk/d/6y6BdHDs3R2Jfy ✓ Схема организации дорожного движения: Велодорожка по ул. Гоголя в г. Полоцке – Приложение 2 к Техническому заданию ✓ Проектная документация «Организация дорожного движения в г. Полоцке на ул. Зыгина, ул. Богдановича, ул. Октябрьская, ул. Хруцкого, пр-т Зодчего Иоанна в связи с закрытием моста по ул. Юбилейная» - Приложение 3 к Техническому заданию; ✓ Единый план устойчивой гор мобильности Полоцка и Новополоцка (ЕПУГМ) - папка «Мобильность и устойчивый транспорт_Полоцк_Новополоцк»: https://yadi.sk/d/6y6BdHDs3R2Jfy ✓ План зеленого градостроительства г. Полоцка - папка «Разработка планов зеленого градостроительства»: https://yadi.sk/d/6y6BdHDs3R2Jfy ✓ Открытые веб-карты, отражающие состояние города по различным индикаторам (в сфере градостроительства,

	транспорта, социальной сфере), ссылки на карты доступны здесь: https://yadi.sk/i/sdG4pNdDQuhVIA Для согласования предложенных решений со стратегией развития города Полоцк Подрядчик консультируется с Полоцким райисполкомом и БЕЛНИИП градостроительства. 2. Выполнить корректировку схемы организации дорожного движения с дифференциацией скоростных режимов, руководствуясь следующими требованиями (требования по приведенной ниже классификации улиц уточняются на этапе разработке схемы совместно с экспертами Проекта с целью выработки инновационных решений по организации дорожного движения в городе Полоцк с учетом лучших мировых практик по развитию устойчивого транспорта и обеспечению безопасности дорожного движения в городах): • для улиц высокого статуса связи скорость 50 – 60 км/ч: обеспечение бесконфликтного транзитного движения, выделение карманов для левых поворотов, недопущение парковок и возможности выхода пешеходов на проезжую часть, разделение транспортных и велопотоков конструктивными барьерами; • для улиц среднего статуса связи скорость 30 – 50 км/ч: выделение карманов для левых поворотов, недопущение парковок в зоне остановочных пунктов общественного транспорта, организация велосипедного движения, четкая структуризация парковочного пространства, физическое ограничение парковок в запрещенных местах; • для улиц низкого статуса связи скорость 30 км/ч: мероприятия по успокоению движения и внедрение зон пониженного скоростного режима, улиц смешанного движения, четкая структуризация парковочного пространства, физическое ограничение парковок в запрещенных местах, предотвращение транзитного движения; • для дворового пространства скорость 20 км/ч: выделение бестранспортных зон, четкая структуризация парковочного пространства, определение территорий для обустройства велогаражей, физическое ограничение парковок в запрещенных местах, предотвращение транзитного движения, обеспечение безопасности пешеходного движения. В рамках корректировки схемы организации дорожного движения

	предусмотреть: - схему организации движения специального транспорта для обслуживания торговых объектов, и для жилых кварталов (коммунальный транспорт, машины скорой помощи, пожарные машины и т.д.); - схему организации стоянок такси; - схему развития пешеходных зон и «низкоуглеродных» зон (с запретом на доступ либо с ограничением доступа личного автотранспорта), включая описание мероприятий по функциональному использованию улиц с учетом предлагаемой схемы организации дорожного движения (например, использование территорий вдоль улиц в качестве общественных пространств, улучшение условий для передвижения маломобильных граждан); - для всех изменяемых пересечений выполнить расчет прогнозной пропускной способности и коэффициентов загрузки для различных условий; - на схемах организации дорожного движения указать места для выполнения работ по понижению бортового камня (подготовить схемы понижения бортового камня), указать места с затруднением водоотвода на проезжей и пешеходной части; - выделить зоны «конфликта» расположения зеленых насаждений и безопасности / комфорта для передвижения велосипедистов и пешеходов, предложить мероприятия, устраняющих зоны «конфликта» с учетом сохранения зеленых насаждений города; - выполнить расчет изменения выбросов парниковых газов в результате предлагаемых мероприятий по корректировке схемы организации дорожного движения; - предложить систему индикаторов для оценки прогресса развития устойчивой транспортной системы города, на основании предложенной схемы организации дорожного движения и информации от города Полоцка по стратегии градостроительных планов и планирования землепользования; - подготовить ведомость объемов работ с ориентировочной стоимостью мероприятий по корректировке ОДД, определенной по аналогам и укрупненным показателям. **Примечание:** Подрядчик должен обеспечить проведение авторского надзора по дальнейшим стадиям реализации мероприятий на основании предложенной схемы. Авторский надзор будет осуществляться по отдельному договору с подрядчиком, на стадии реализации Проектом мероприятий по корректировке дорожного движения.
Сроки реализации:	1. Сроки выполнения работы должны составлять не более 120 календарных дней с момента подписания договора: начало выполнения работ – октябрь 2019 г; завершение работы – до 30 января 2020 г.
Ожидаемый результат:	Работа выполняется в два этапа: 1) Разработана принципиальная схема корректировки

	организации дорожного движения, вариант согласован с ПРООН и Полоцким райисполкомом – до 30 ноября 2019 г.; 2) Полная документация инновационной схемы организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения согласована со всеми заинтересованными сторонами согласно законодательству РБ и передана в ПРООН – до 30 января 2020 г.
Методологические требования к выполнению работы:	1. При выполнении работ широко использовать следующие инновационные мероприятия, которые могут быть выполнены с помощью технических средств организации дорожного движения с отступлением от действующих ТНПА и согласованы с ГАИ МВД РБ для развития устойчивых видов передвижений: - организация велосипедных полос и велосипедных парковок, - сужение и уменьшение числа полос для движения автотранспорта, - приподнятые пешеходные переходы, - заужения и островки безопасности, направляющие островки, кольцевые пересечения, - минимизация количества дорожных знаков, уменьшенный типоразмер дорожных знаков, - дополнительное освещение, - уличная мебель, - приоритетная организация сети коротких и удобных пешеходных и велосипедных маршрутов (прямые, короткие, безопасные, разнообразные). 2. Корректировка схемы организации дорожного движения должна предусматривать, при необходимости, изменение схем пофазного движения на светофорных объектах, изменение диаграмм светофорного регулирования, перенос или благоустройство новых остановочных пунктов, реорганизацию пешеходных переходов без планировочных изменений габаритов проезжей части. 3. Решения должны быть направлены на «успокоение» дорожного движения, повышение безопасности дорожного движения и комфорта передвижения для всех участников дорожного движения. 4. Должна быть выполнена оценка безопасности дорожного движения, которая должна включать прогноз аварийности. Разработанное проектное решение должно быть направлено на снижение текущего уровня аварийности и минимизацию/ликвидацию причинных инфраструктурных факторов. 5. При проектировании подходов к пешеходному переходу предусмотреть установку тактильных плит дорожного покрытия для пешеходов инвалидов по зрению (шириной не менее 800 мм.). 6. Предусмотреть выполнение работ по нанесению дорожной разметки пластиком исходя из приоритетов города по

	развитию транспортного движения, необходимости обеспечения долговечность разметки и устойчивости принятых решений по организации движения. 7. Разработать схемы временной организации дорожного движения на период выполнения строительно-монтажных работ. 8. Документация должна быть согласована с ПРООН, а также другими заинтересованными сторонами, определяемыми законодательством.
Порядок приемки:	Подрядчик предоставляет ПРООН следующие материалы в составе проектной документации по этапу 2 (в электронном виде в формате PDF и на бумажном носителе в трех экземплярах): - пояснительная записка в электронном виде в формате PDF; - графические материалы; - ведомости объемов работ с укрупненными показателями стоимости в электронном виде в формате Excel.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1



ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Форма 3.1.

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ

(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг[2])

[Вставить: *Место]*.
[Вставить: *Дата]*

Кому: ПРООН в Республике Беларусь, отдел закупок

Уважаемый г-н/ г-жа:

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН услуг по разработке проектно-сметной документации на [оказание услуг по разработке инновационной схемы организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения] в соответствии с требованиями, определенными в ЗПП UNDP/GreenCities/494/2019 от 13 сентября 2019 г. и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН:

Мы подтверждаем, что прочитали, поняли и принимаем требования, указанные в Приложении №1 и условия задания на проектирование, описывающего наши обязанности и ответственность по данному ЗПП, а также общие условия ПРООН по контракту.

Мы согласны соблюдать условия настоящего коммерческого предложения в течение **60** дней от установленной в запросе крайней даты подачи предложения, оно остается обязательным для исполнения и может быть принято в любое время до истечения данного периода.

Настоящим заявляем, что:

(а) Вся информация и заявления, представленные в данном тендерном предложении, являются правдивыми, и мы согласны с тем, что любые неверные сведения, содержащиеся в нем, могут привести к нашей дисквалификации;

(б) В настоящее время мы не внесены в реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки, и в иные подобные списки других агентств ООН, также мы никак не связаны с любыми компаниями или лицами, включенными в Консолидированный список Комитета Совета безопасности ООН 1267/1989.

(в) Мы не находимся в стадии незавершенного банкротства и не имеем тяжб на рассмотрении суда или исков, которые могли бы негативно сказаться на нашей работе в качестве действующего предприятия;

(г) У нас не работают лица, которые работают или недавно работали в ООН или ПРООН, и мы не планируем нанимать таких лиц.

Мы отдаем себе отчет в том, что Ваша организация оставляет за собой право принять или отклонить любое из полученных предложений, не несет ответственности за такие действия и не берет на себя обязательство информировать поставщика об их причинах без соответствующего запроса с нашей стороны.

С уважением,

[Подпись и ФИО лица, уполномоченного подписать предложение]
[должность]
[*наименование Поставщика, контактные данные*]
[дата]

---

[2] *На официальном бланке необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки.*

Форма 3.2.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ФОРМА ПРЕТЕНДЕНТА

Каждое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подающие коммерческое предложение, должны заполнить данную форму:

1	*Название юридического лица (Претендента):*	
2	*Юридический адрес:*	
3	*Номер телефона:*	
4	*Электронный адрес:*	
5	*Факс:*	
6	*Страна, место регистрации:*	
7	*Год регистрации:*	
8	*Наименование организации, выдавшей свидетельство о регистрации (регистрационное удостоверение):*	
9	*Номер налогоплательщика:*	
10	*Информация о банке, банковские реквизиты:*	
11	*ФИО и должность главы компании/ организации:*	
12	*Контактное лицо по тендерному предложению:*	
13	*Специализация компании (ремонт и строительство, оптовая торговля и т.д.):*	
14	*Текущие лицензии (если имеются) и разрешения (с датами, номерами и сроками истечения):*	
15	*Информация о том, производится ли в отношении Претендента процедура банкротства, находится ли Претендент на стадии ликвидации юридического лица и наложен ли арест на имущество Претендента:*	

[Имя и подпись уполномоченного лица]
[Должность]
[Дата]

Форма 3.3.

ПЕРЕЧЕНЬ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Наименование и месторасположение объекта	Описание оказанных услуг*	Сроки выполнения работ (год, месяц)	Ориентировочная стоимость работ в долларах США	Заказчик (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон)**

** Требуется: не менее 3 лет опыта в сфере проектирования объектов транспортной или дорожной инфраструктуры и не менее 3 выполненных проектов по корректировке схемы организации дорожного движения;*

*** Рекомендации: ПРООН может запросить отзывы о реализованных проектах у контактных лиц, указанных Претендентом*

[Имя и подпись уполномоченного лица]
[Должность]
[Дата]

Форма 3.4.

СПИСОК ПЕРСОНАЛА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ЕГО КВАЛИФИКАЦИЯ*

№ Пп	Ф.И.О. специалиста	Специальность / профессия	Квалификация	Опыт проектирования (количество лет), профиль
1				
2				
3				
4				
5				

***** *Предоставьте резюме на руководителя, ответственного за выполнение данного проекта (по форме ниже), сопроводив его портфолио выполненных работ на как минимум 3 выполненных проекта в виде презентационных материалов / описания / пояснительных записок по проектам, подтверждающих применение инновационных подходов по организации дорожного движения (например, организация велосипедных полос на проезжей части, сужение и уменьшение числа полос для движения автотранспорта, приподнятые пешеходные переходы, заужения и островки безопасности, миникольца)*

Необходимо наличие в штате предприятия для выполнения работ по контракту как минимум:
1) руководитель работ по проекту с опытом проектирования не менее трех лет и участием не менее чем в трех выполненных проектах с использованием современных инновационных подходов по организации дорожного движения;

-2) инженер-проектировщик, который имеет опыт не менее 2 лет в сфере дорожного проектирования – 2 человека.

[Имя и подпись уполномоченного лица]
[Должность]

Форма 3.5.

ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ РЕЗЮМЕ
(*для руководителя работ по проекту*)

Фамилия, имя, отчество:		
Должность по данному контракту*		
Гражданство:		
Контактная информация (тел., e-mail):		
Дата получения сертификата Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь (для ГИПа):		
Высшее образование (ВУЗ, специальность по диплому):		
Общий опыт: *осветите опыт работы по подобным проектам в целом*		
Опыт работы, соответствующий Техническому заданию (начиная с самого последнего):**		
Период: с – до	**Название деятельности/проекта/финансирующей организации, если применимо:**	**Должность и осуществленные мероприятия /описание фактически выполняемой роли:**
Например, июнь 2017-январь 2018		
И т.д.		
И т.д.		
Контактные лица для получения референций (характеристики):		
Контактное лицо №1	*Имя* *Должность* *Организация* *Контактная информация – адрес; телефон; электронный адрес и т.д.*	
Контактное лицо №2	*Имя* *Должность* *Организация* *Контактная информация – адрес; телефон; электронный адрес и т.д.*	

Контактное лицо №3	*Имя* *Должность* *Организация* *Контактная информация – адрес; телефон; электронный адрес и т.д.*

Декларация:

Я подтверждаю намерение служить в вышеназванной должности и предоставлять услуги в течение всей продолжительности срока предлагаемого контракта. Я также понимаю, что любое преднамеренное неверное представление фактов, описанных выше, может привести к моей дисквалификации до или во время моей занятости по контракту.

_____ _____

Подпись назначенного руководителя/ технического исполнителя

Дата подписания:

Форма 3.6

ФОРМА ПОДАЧИ ФИНАНСОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

(Данная форма должна быть напечатана на фирменном бланке поставщика)

Место:
Дата:

Цена, предложенная ПРООН, должна быть фиксированной и не подлежащей изменениям. Ценовые предложения Претендентов-нерезидентов Республики Беларусь, не должны содержать НДС. В случае ценовых предложений от резидентов Республики Беларусь, НДС, если включен, должен быть указан в ценовом предложении. Ценовые предложения Претендентов будут сравниваться без НДС

Сбор всех исходных данных и прочих необходимых документов, кроме предоставляемых ПРООН согласно Техническому заданию, возлагается на Подрядчика. Любые расходы по получению необходимой документации для выполнения всего комплекса проектных работ, накладные расходы, а также командировочные расходы, такие как стоимость проезда, проживания и питания, связанные с выполнением данных работ, должны быть включены в общую стоимость предложения.

Разработка инновационной схемы организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения

Валюта предложения: _____

Таблица А:

	Результаты согласно Техническому заданию (Приложение 2)	**Процентная доля от общей цены *(Объем для оплаты)***	**Цена *(Общая сумма)***	**Крайняя дата выполнения работ по этапу**
1	Этап 1: разработана принципиальная схема корректировки организации дорожного движения, вариант согласован с ПРООН и Полоцким райисполкомом	___% от общей суммы договора		
2	Этап 2: полная документация инновационной схемы организации дорожного движения центральной части города Полоцка для развития устойчивых видов передвижения согласована со всеми заинтересованными сторонами согласно законодательству РБ и	___% от общей суммы договора		

	передана в ПРООН – до 30 января 2020 г.			
3	Итого:	100%		

Таблица Б . Разбивка предложения (таблица А) по составляющим компонентам расходов:

Описание деятельности	**Оплата за единицу времени**	**Общая длительность услуг**	**Общая стоимость**
I. Вознаграждение персонала, задействованного в реализации проекта:			
Главный инженер проекта			
Ведущий специалист /инженер-проектировщик по направлению *(указать должность)*			
Ведущий специалист / инженер-проектировщик по направлению *(указать должность)*			
……..			
II. Командировочные расходы			
1. Стоимость проезда *(если применимо)*			
2. Суточные *(если применимо)*			
3. Связь (*если применимо)*			
……..			
III. Иные расходы, связанные с выполнением работ (*пожалуйста, укажите какие, если применимо*)			
НДС (___%):			
Итого:			

Финансовое предложение должно быть должным образом авторизовано и подписано:
Уполномоченный подписать заявку для ПРООН и от имени:

[Подпись и ФИО лица, уполномоченного подписать предложение]

[должность]

[*наименование Поставщика*]
[дата]

Печать компании