

**Вопросы и ответы по результатам конференции перед подачей предложений, состоявшейся
25 сентября 2019 года, 12-00 по скайпу**

173-2019-UNDP-UKR-RFP-RPP

**Надання консультативної підтримки новоствореним МСП в Луганській, Донецькій та Запорізькій
областях**

№	ВОПРОС	ОТВЕТ
1.	Возможно ли указывать больше консультантов в описательной части, но прикладывать только 4 CV согласно требований Технического задания? Необходимо будет добавить CV по всем консультантам, которых планируется привлечь, если их более чем четыре?	4 консультанта - это минимальное требование, которому должно соответствовать предложение. Количество консультантов, которых заявитель предлагает к привлечению не ограничивается. Если планируется привлечение большего количества консультантов, необходимо указать их сферу ответственности. CV всех членов команды обязательны.
2.	Обязательно ли прикладывать рекомендательные письма для каждого консультанта, будет достаточно указать лиц, которые могут рекомендовать консультантов?	Каждый консультант должен предъявить 2 рекомендательных письма . В рекомендательных письмах обязательно должны быть указаны контактные данные лица, кто рекомендует и детали ее/его взаимоотношений с консультантом.
3.	Как должна осуществляться регистрация консультаций? Насколько подробно необходимо описывать содержание консультаций?	На начальном этапе проекта должен быть создан онлайн журнал регистрации ваучеров и времени консультаций с предоставлением прав на просмотр назначенному персоналу ПРООН, а также выработаны операционные нормы для каждого вида консультаций, включающие время на подготовку. Формат журнала регистрации и операционные нормы должны быть утверждены ПРООН. Для каждой консультации должна указываться длительность (в т.ч. время на подготовку не превышающее операционную норму) и краткое содержание (1-2 фразы). Сроки внесения данных в журнал оговариваются на начальной стадии проекта, но не должны превышать 1-2 календарных дня.
4.	Каков ожидаемый формат и объем дайджестов и каналы их распространения?	Дайджесты готовятся ежемесячно в электронном формате на основе вопросов, заданных участниками программы дистанционного консультирования и ключевых изменений релевантного законодательства за прошедший период. Объем – 1-2 страницы. Распространяются через все информационные каналы программы, предложенные компанией-заявителем (социальные сети, сайт, электронная почта).
5.	Возможно ли повторение вопросов в дайджестах для разных волн грантовой программы?	От одной грантовой волны к другой вопросы могут повторяться.
6.	Каков ожидаемый формат информационных/консультационных сессий? Возможно ли их проводить дистанционно?	Формат информационных / консультационных сессий – очный, вначале бриф по часто задаваемым вопросам и ключевым изменениям релевантного законодательства/процедур, затем «вопрос-ответ» в аудиторном режиме и время на решение индивидуальных кейсов предпринимателей.

7.	Сколько консультантов должны участвовать в инфосессии?	Сессии должны дать возможность участникам задать вопросы по всем четырем направлениям консалтинговой программы, т.е. экспертиза присутствующих консультантов должна соответствовать всем тематикам программы.
8.	Возможно ли проведение инфосессии по одной тематике в одной локации, а по другой тематике – в другой локации?	Нет, сессии должны быть одинаковыми по набору тематик в каждой из четырех локаций.
9.	Должны ли информационные/консультационные сессии проводиться одновременно во всех четырех локациях?	Нет, они могут проводиться последовательно в рамках периода времени, установленного контрактом для этого вида работ.
10.	Как и кем осуществляется отбор участников очных информационных сессий?	ПРООН создает регистрационную форму, компания-заявитель анонсирует ее через все доступные ресурсы, в т.ч. путем рассылки анонса всем участникам программы дистанционного консультирования. ПРООН также распространяет информацию через свои каналы. Отбор не осуществляется, т.к. инфосессии предполагают свободное движение участников в/из аудитории. Т.е. все желающие в течение времени проведения очных инфосессий могут получить консультацию и уйти. По опыту предыдущих проектов, среднее кол-во участников инфосессий – 20 чел.
11.	Участниками инфосессий могут быть только участники текущей программы дистанционного консультирования?	Регистрация открытая, т.е. любой житель целевых регионов может участвовать.
12.	Возможна ли онлайн трансляция информационных сессий, например, на Facebook страницу консалтинговой программы?	Да, возможна
13.	Кто будет заниматься поиском локаций для проведения консультаций и организационными вопросами по проведению мероприятия?	Перечень населенных пунктов, где будут проводиться консультации, указан в техническом задании. Выбор и аренду помещений, как и услуги конференц-сервиса (аренда оборудования, кейтеринг, логистика участников, канцтовары) обеспечивает ПРООН. Компания-заявитель отвечает за логистику консультантов (проезд, проживание, питание, суточные)
14.	На каком языке разрешено подавать предложения?	Английский, русский или украинский на выбор участника.
15.	Можно ли подать предложение, которое предусматривает частичное выполнение технического задания (например, консультирование по двум направлениям из заявленных четырех)?	Нет, это невозможно. При отсутствии в штате компании-заявителя персонала требуемой квалификации, его можно привлечь со стороны. Также допускается подача предложений от консорциумов.
16.	Возможно ли привлечение партнерских организаций для выполнения условий ТЗ, или задание должно быть выполнено только персоналом участника?	Да, участник торгов может подавать предложение в консорциуме. При подготовке своего предложения участник заполняет ФОРМУ ПОДАЧИ ПРОПОЗИЦІЇ ПОСТАЧАЛЬНИКА ПОСЛУГ (Приложение 2) к тендерной документации, где указывает свой юридический статус. Все члены консорциума должны предоставить пакет документов, указанный в требованиях. А также, четко указать как распределена ответственность между. Также участник вправе привлекать внешних

		экспертов, если они полностью соответствует требованиям ТЗ. В таком случае кроме резюме, эти эксперты должны подтвердить свою готовность к выполнения работы по данному заданию.
--	--	--