



PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT DES NATIONS UNIES

DESCRIPTION DE POSTE

I. Intitulé du poste

Titre : **Consultant.e en communication pour le projet entrepreneuriat**

Type de contrat : **IC**

Lieu de travail : **Tunis, Tunisie avec déplacements sur le terrain**

Superviseur : **CTP**

Durée du contrat : **80 jours répartis sur 4 mois**

A partir du : **14 Octobre 2019**

II. Contexte organisationnel

Sept ans après la révolution de janvier de 2011, la Tunisie a enregistré des avancées significatives dans la consécration d'un Etat de droit démocratique respectueux des libertés et droits fondamentaux en lien avec les aspirations de la population et les principes inscrits dans la Constitution de 2014.

Le pays reste néanmoins confronté à de nombreux enjeux socio-économiques et institutionnels qui entravent son potentiel de développement et représentent l'une des sources de préoccupations majeures des citoyens et citoyennes. En effet, la croissance économique du pays reste faible avec une moyenne de 1,5% après la révolution contre 4,5% les cinq années l'ayant précédée. Le taux de chômage est aujourd'hui plus élevé qu'avant la révolution, et culmine à 15,4% lors du premier trimestre de 2018 (contre 13% en 2010), bien qu'il ait régressé par rapport à 2011 (19%). Les femmes sont parmi les plus affectées avec un taux de chômage de 22,7% lors du premier trimestre de 2018 (contre 12,4% pour les hommes). Les jeunes sont également très impactés avec un taux de 29,3% d'actifs non occupés parmi les jeunes diplômés au 1er trimestre de 2018. Parmi cette catégorie, les jeunes femmes diplômées sont d'autant plus vulnérables ; au 1er trimestre de 2018, 40,6% des femmes.

Le projet Entrepreneuriat pour le développement est le fruit d'un partenariat avec le Ministère de la Formation Professionnelle et de l'Emploi (MFPE) et le Gouvernement de Norvège. Il vise à accélérer la mise en œuvre des politiques nationales pour l'autonomisation économique et sociale des populations, en particulier des jeunes, des femmes et des groupes vulnérables, et promouvoir le développement durable et inclusif au niveau territorial. Le projet (i) développera les capacités nationales en matière de mise en œuvre, de suivi et d'évaluation des politiques de promotion de l'entreprise, (ii) appuiera l'essor de l'économie sociale et solidaire aux niveaux national et territorial à travers des projets d'entrepreneuriat social et de micro-entreprises menés par des jeunes et des groupes vulnérables et, (iii) renforcera l'autonomisation économique des femmes et leur accès au marché

Dès lors, le projet fournit l'expertise nécessaire pour appuyer l'identification des indicateurs de résultats idoines ainsi que d'un cadre de référence (*baseline*) pour leur évaluation.

Ce projet s'inscrit également dans une démarche de renforcement du portefeuille Croissance Inclusive du PNUD. Ce portefeuille est à ce jour constitué du projet Entrepreneuriat pour le développement et du programme conjoint ODD, qui vise à appuyer l'intégration et l'implémentation d'un mécanisme d'évaluation et de reporting des ODD en Tunisie. D'autres projets pourraient également venir renforcer ce portefeuille.

A ce titre, le PNUD recrute un/e consultant/e en communication pour appuyer le projet Entrepreneuriat pour le développement et du portefeuille Croissance Inclusive.

III. Objectifs

Objectif général :

La mission définie par les présents termes de référence vise à appuyer le projet dans la communication autour des actions et des résultats du projet Entrepreneuriat pour le développement.

Objectifs spécifiques :

La mission aura pour objectifs spécifiques de :

- Appuyer l'élaboration et la mise en œuvre d'une **stratégie de communication innovante** permettant de communiquer sur les actions du projet et du portefeuille.
- Suivre et coordonner l'élaboration des différents **outils de communication** développés pour le projet et le portefeuille.
- **Renforcer la relation avec les médias** afin de faciliter la communication stratégique autour du projet et du portefeuille.

IV. Responsabilités / Principaux résultats escomptés

Le/la chargé.e de communication travaillera sous la supervision directe du/de la Conseiller.re Technique Principal.e et en étroite coopération avec l'équipe de projet, les experts techniques et le/la chargé.e de communication du PNUD Tunisie. Il/Elle travaillera également avec le portefeuille Croissance Inclusive à travers le coordonateur du portefeuille.

Sous la supervision directe du/de la CTP, le/la chargé.e de communication devra :

1. Assurer le conseil en matière de communication à l'équipe du projet et du PNUD ;
2. Fournir un appui-conseil au ministère de la formation professionnelle et de l'emploi, pour le développement et la mise en œuvre de sa stratégie de communication et de plaidoyer ;
3. Fournir un appui substantiel pour les activités d'appui à la stratégie nationale de l'entrepreneuriat (portail web, plaidoyer ciblé, ...) ;
4. Faire le suivi des actions de communication prévues par le projet Entrepreneuriat pour le développement en coordination avec le partenaire national ;
5. Veiller à la coordination des actions de communication mises en œuvre par le PNUD et les autres partenaires nationaux et internationaux pour assurer un plaidoyer efficace en faveur de l'entrepreneuriat. Elaborer pour le compte du PNUD les brochures/papiers/rapports permettant de promouvoir et de diffuser la contribution du PNUD en matière de promotion de l'entrepreneuriat et assurer la liaison avec les prestataires de communication ;
6. Elaborer le contenu des produits destinés à la publication sur les pages Facebook et les sites web en lien avec le projet et du PNUD et MFPE. Superviser les aspects logistiques dans la mise en œuvre des activités de communication ;
7. Développer des systèmes de suivi et d'évaluation des activités de communication ;

8. Proposer toute action utile en matière de communication pour le compte du PNUD, et des partenaires nationaux ;
 9. Appuyer le projet pour sa communication avec les médias ;
 10. Appuyer le portefeuille croissance inclusive pour toute activité de communication à engager.
- Toute autre tâche requise par le/la superviseur direct et/ou l'équipe Croissance Inclusive.

Résultats attendus :

- Un appui à la formulation d'une stratégie de communication pour le projet entrepreneuriat pour le développement
- La contribution du projet et de ses partenaires en matière de promotion d'entrepreneuriat est valorisée.

Livrables :

Au terme de chaque mois de travail, le/la consultant/e produira un rapport mensuel résumant ses interventions en appui à l'équipe du projet.

Les documents seront rédigés en français et soumis par *e-mail* sous format Word au/à la CTP.

Tableau récapitulatif des produits attendus :

Livrables	Tranche
1. Fiche de cadrage pour l'élaboration de l'identité graphique du projet	25%
2. Stratégie de communication associé de son plan de mise en œuvre et de suivi pour le projet Entrepreneuriat et termes d'évaluations	
3. Stratégie de communication complète (outils, timeline, visuels) pour les concours entrepreneuriaux	25%
4. Stratégie de communication pour la Stratégie Nationale de l'Entrepreneuriat	25%
5. Note conceptuelle sur un partenariat média	
6. Rapport d'activité analytique de fin de mission	25%

Modalités de travail

Le/la consultant/e travaillera en étroite collaboration avec l'équipe du projet et du programme.

Les produits de cette consultation seront la propriété du PNUD et partager avec l'équipe du projet. Le/la consultant/e ne publiera ni ne fera publier, sous quelconque forme que ce soit, les produits de cette mission hors approbation.

Le/la consultant/e sera seul/e responsable de la qualité technique de son travail et de la réalisation dans les délais adéquats des tâches assignées.

V. Compétences

Compétences liées au contrat :

- Possède d'excellentes aptitudes en communication écrite et orale et des compétences de résolution des conflits et les intérêts divergents des divers acteurs ;

- Possède une excellente capacité d'analyse et d'aptitude à synthétiser des résultats et à développer les conclusions pertinentes adaptés aux divers public cibles pour information, plaider, ou sensibilisation ;
- Possède des connaissances en conception d'outils de communication ;
- Aisance relationnelle, diplomatie, sens de l'écoute, disponibilité, capacité à travailler en équipe ;
- Connaître les orientations stratégiques et le mode et champs d'interventions du PNUD Tunisie;
- Aisance avec l'organisation et la communication autour d'évènements et la diffusion d'appels d'offres
- Maîtrise de la gestion des réseaux sociaux, connaissances relatives à la création et gestion de sites web et aisance avec l'utilisation des nouvelles technologies de communication et d'information ;
- Bonne connaissance du contexte tunisien lié à la thématique de l'entrepreneuriat et son écosystème médiatique ainsi que des concepts de croissance inclusive et de développement durable

Compétences de gestion :

- Aptitude à planifier et à organiser son propre travail ;
- Aptitude à travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire de haut niveau et à insuffler une dynamique de changement ;
- Savoir travailler sous pression et dans des délais très serrés avec un minimum de supervision ;
- Avoir le sens des responsabilités

Compétences comportementales :

- Faire preuve d'intégrité en suivant les valeurs et éthiques standard des Nations Unies ;
- Promouvoir la vision, la mission et les objectifs stratégiques du PNUD ;
- Montrer une capacité d'adaptation et de sensibilité aux différences de culture, de genre, de religion, de race et de nationalité ;
- Etre disponible, perpétuellement à l'écoute et curieux(se) ;
- Etre autonome, prendre des initiatives ;
- Recueillir et diffuser les informations pertinentes ;
- Etre organisé(e) de manière rigoureuse ;

VI. Qualifications requises	
Education :	- Diplôme universitaire de niveau Master en Communication, Marketing, media, journalisme, sciences sociales, ou autre domaine pertinent
Expérience :	- 5 ans d'expérience globale avec une expérience pertinente d'au moins 2 ans dans les domaines de la communication, marketing, journalisme ou

	autre domaine d'intervention lié. - 2 Expériences dans la promotion et l'utilisation des nouvelles approches et techniques de communication (médias sociaux, communication en ligne, communication en proximité) et la gestion ou création de site web. - Les connaissances des enjeux de développement durable, d'entrepreneuriat et d'inclusion sociale, d'autonomisation économique des femmes, de mobilisation des populations vulnérables, d'économie sociale et solidaire en Tunisie sont des atouts, ainsi que la connaissance des ODD sont des atouts ; - Une ou plusieurs expériences dans des organisations internationales, et notamment dans une agence des Nations Unies sera un atout ; - Excellentes capacités organisationnelles et rédactionnelles en Français, Anglais et Arabe.
Langage Requis	- Excellente maîtrise de l'arabe, du français et de l'anglais à l'oral qu'à l'écrit.
Informatique	- Maîtrise des outils informatiques (suite office)

VI. Contenu et évaluation des offres

Contenu des offres :

Les consultants individuels ayant les qualifications requises décrites au paragraphe précédent, peuvent postuler pour la présente consultation. Le dossier de candidature, devrait comprendre obligatoirement les pièces ci- dessous listées :

Offre technique :

- Un CV mis à jour signé par le/a consultant/e, de maximum trois (3) pages, incluant les expériences/références dans le domaine pertinent à la présente mission avec contacts de trois (03) références à l'appui (noms, adresse email et N° de téléphone) ;
- Une note méthodologique ne dépassant pas cinq (05) pages sur l'approche à adopter pour la mise en œuvre de la mission ;

Offre financière :

Elle doit être détaillée selon le tableau suivant :

Eléments	Montant en TND
Taux d'honoraires mensuels	
Total pour une durée de 80 jours	

Evaluation des offres

Le processus d'évaluation et de sélection comporte 3 étapes :

- **Evaluation technique** selon les compétences requises sur la base du curriculum vitae, de

la note méthodologique et de l'entretien : 70 % de la note globale.

- **Evaluation financière** en se basant sur l'offre financière fournie par le/la candidat(e) : 30% de la note globale. Seules les candidatures ayant été retenues lors de l'évaluation techniques verront leurs offres financières examinées.

A. Evaluation technique

A.1 Evaluation préliminaire

Les candidatures reçues seront évaluées par un panel de sélection comme défini ci-dessous :

Grille d'évaluation techniques de la candidature		Max pts
1	Diplôme universitaire de niveau Master en Communication, media, journalisme, sciences sociales, ou autre domaine pertinent Pas de diplôme pertinent.....0 pts Master.....9 pts Doctorat10 pts	10 pts
2	Expériences dans la promotion et l'utilisation des nouvelles approches et techniques de communication (médias sociaux, communication en ligne, communication en proximité) et la gestion ou création de site web. ≤ 1 expérience.....0 pts 2 ou 3 expériences10 pts 4 expériences ou plus12 pts Une expérience antérieure en mobilisation de populations (jeunes, femmes, population vulnérable).....+1pts	13 pts
3	Années d'expériences dans les domaines de la communication, marketing, journalisme ou autre domaine d'intervention lié. < 5 ans d'expériences.....0 pts 5 ans à 7 ans d'expériences10 pts A partir de 7 ans et plus.....15 pts Une expérience antérieure dans les domaines de l'économie sociale et solidaire, de l'entrepreneuriat ou de la croissance inclusive.....+1pts Une expérience antérieure avec le PNUD ou une autre agence du Système des Nations Unies.....+1 pts	17 pts
4	Note méthodologique : Appréciation de la note méthodologique	20 pts
	Les aspects importants de la tâche à accomplir ont-ils été traités de manière suffisamment détaillée selon les orientations des TDR 10 pts	

	La présentation est-elle claire et le déroulement des activités et la planification sont-ils logiques, réalistes et garantissent-ils une réalisation efficace du projet	10 pts	
5	Entretien Oral		40 pts
6	Total Max		100 pts

A.2. Entretien oral

Seuls les candidat(e)s ayant obtenu au moins 30/60 points de la note préliminaire (critère 1 + 2 +3) passeront l'entretien oral.

L'entretien oral sera évalué sur 40 pts.

B. Evaluation financière – Maximum 30 points.

La formule suivante sera utilisée pour évaluer la proposition financière :

$p = y (\mu / z)$, où;

p = points pour la proposition financière évaluée;

y = nombre maximal de points pour la proposition financière;

μ = prix de la proposition la moins chère;

z = prix de la proposition évaluée.

VII. Calendrier et durée

Le contrat durera 80 jours sur une durée de 4 mois.

La mission se déroulera du 14 Octobre 2019 au 17 Février 2020

VIII. Lieu de travail

Tunis, avec possibles déplacements sur le terrain.

IX. Modalités de paiement

Le paiement se fera sur la base d'un rapport d'activité mensuel élaboré par le/a consultant/e et validé par le Superviseur. Le/la consultant.e devra joindre à ce rapport les fiches hebdomadaires de veille qu'il/elle aura réalisé.

Le projet prendra en charge les dépenses relatives aux missions sur le terrain.