



*Empowered lives.
Resilient nations.*

AMENDMENT NR.1

Date: 03/03/2020

Subject: Amendment Nr.1 to Invitation to Bid (ITB) for “*Turnkey Supply, Installation and Commissioning of on-grid Roof Top PV Systems*” within the scope of “PIMS 5323: Sustainable Energy Financing Mechanism for Solar Photovoltaic Systems in Forest Villages in Turkey” issued on 12 February 2020.

Ref: UNDP-TUR-ITB(ORKOY)-2020/04

Dear Madam/Sir,

In relation to subject ITB issued on 12 February 2020 for “*Turnkey Supply, Installation and Commissioning of on-grid Roof Top PV Systems*” within the scope of “PIMS 5323: Sustainable Energy Financing Mechanism for Solar Photovoltaic Systems in Forest Villages in Turkey”, please find attached two components of this Amendment Nr.1;

Attachement-1: Pre-Bid Meeting Agenda and Answers to Questions from Prospective Bidders before/during/after the Pre-Bid Conference

Attachment-2: Revisions in Section 3. Bid Data Sheet and Section 5a: Schedule of Requirements and Technical Specifications/Bill of Quantities and Section 5b: Other Related Requirements

Attachment-3: Turkish Translation of ITB

You are kindly requested to prepare and submit your bids in response to our subject ITB with the consideration of this attachment, whereas all other clauses of the ITB remain valid.

Please make sure that you submit your bid **via eTendering System** latest by **March 10, 2020 23:59 hrs – (New York local time Zone)**.

Yours Sincerely,

UNDP Turkey Country Office

Attachement-1: Pre-Bid Meeting Agenda and Answers to Questions from Prospective Bidders before/during/after the Pre-Bid Conference

Subject:	Turnkey Supply, Installation and Commissioning of on-grid Roof Top PV Systems
Reference No:	UNDP-TUR-ITB(ORKOY)-2020/04
Date & Time:	19/02/2020, 11:00 hrs (GMT +3, Local time-Turkey)
Venue:	United Nations Development Programme (UNDP) Yıldız Kule , Yukarı Dikmen Mahallesi, Turan Güneş Bulvarı, No:106, Kat:16, 06550, Çankaya, Ankara/Turkey

PRE-BID CONFERENCE AGENDA

1. <u>Opening Remarks and Introduction</u> Brief information on the project background and its relationship with this procurement action was provided.
2. <u>Introduction on e-tendering</u> Introduction on registration, bid submission and bid management through e-tendering was provided.
3. <u>Presentation on the procurement and technical aspects of the requirement through ITB Document</u> • <u>Section 2: Instruction to Bidders</u> • <u>Section 3: Bid Data Sheet (BDS)</u> • <u>Section 4: Evaluation Criteria</u> • <u>Section 5: Schedule of Requirements and Technical Specifications</u> • <u>Section 6: Returnable Bidding Forms</u>

ANSWERS TO QUESTIONS FROM PROSPECTIVE BIDDERS BEFORE/DURING/AFTER THE PRE-BID CONFERENCE

QUESTION 1: We could not register to e-tendering system, how can we handle the registration?

ANSWER 1: Please refer to Section 3. Bid Data Sheet- BDS No. 5 and 16.

QUESTION 2: Is it mandatory to attend the Pre-Bid conference and e-tendering guiding session 19 February 2020?

ANSWER 2: Pre-Bid conference and e-tendering guiding session are not mandatory. The Bidders who do not participate in Pre-Bid Conference, can also submit their bids through e-tendering system.

QUESTION 3: Is it possible to revise the bid after submission procedures are completed?

ANSWER 3: It is not possible to revise the bid after it is electronically submitted through e-tendering system. However, prospective bidders can delete their submitted bids before the deadline by cancelling it through the e-tendering system. Afterwards, they can re-submit their revised bids to the system.

QUESTION 4: Could you please elaborate on the evaluation of the bids? Is the lowest priced bid deemed as successful bid? Are we able to quote for particular part of the Price Schedule table?

ANSWER 4: As also stated in Article 27 Evaluation of Bids under Section 2. Instruction to Bidders; Evaluation of Bids shall be undertaken in the following steps:

- a) Preliminary Examination including Eligibility
- b) Arithmetical check and ranking of bidders who passed preliminary examination by price.
- c) Qualification assessment (if pre-qualification was not done)
 - Evaluation of Technical Bids
 - Evaluation of prices

Detailed evaluation will be focused on the 3 - 5 lowest priced bids. Further higher priced bids shall be added for evaluation if necessary.

In addition, As also stated in BDS No.2 of Section 3. Bid Data Sheet; Submitting Bids for Parts or subparts of the Schedule of Requirements (partial bids) **are not allowed**.

QUESTION 5: Shall the bidder fill and sign “Form F: Price Schedule Form” before uploading to the system?

ANSWER 5: “Form F: Price Schedule Form” shall be filled and signed by the bidder before uploading to the e-tendering system.

QUESTION 6: Are the houses which the roof top PV installations will take place specified? Are the prospective Bidders able to survey these houses and their roofs prior to bid preparation?

ANSWER 6: All households for each village have been specified by General Directorate of Forestry. It is possible to survey these houses in each village. The prospective bidders shall inform village headmen prior to their visit. The contact details of the village headmen will be provided by General Directorate of Forestry, Forest Village Relations Department, upon official inquiry of the prospective Bidders.

QUESTION 7: Does the 150 calendar days cover the time needed for design approvals, document collection, letter of invitation to grid connection, etc.?

ANSWER 7: The 150 calendar day covers also below listed activities;

As also stated in Section 5a: Schedule of Requirements and Technical Specifications/Bill of Quantities, “Work Flow; Contractor is expected to apply to the local electricity distribution company for the issuance of the letter of invitation to grid connection agreement on behalf of the selected household based on the templates (type design, forms, etc) issued by TEDAS. Contractor is responsible for the preparation of all documentation that is necessary for the application. Upon approval of the project

documentation by local electricity distribution company and/or TEDAS, Contractor is expected to start mobilization and execution of the works, thereafter.

QUESTION 8: Please clarify following issues; completion of design approvals, letter of invitation to grid connection and signature of grid connection agreements.

ANSWER 8: *Please refer to Answer 7.*

Attachment-2: Revisions in Section 3. Bid Data Sheet, Section 5a: Schedule of Requirements and Technical Specifications/Bill of Quantities and Section 5b: Other Related Requirements

The revisions are highlighted with in red colour and bold.

Clause Nr.	Clause in the Original ITB	Revised Clause
Section 3. Bid Data Sheet, BDS No:9, "Liquidated Damages"	Will be imposed as follows: - In case of the Contractor's failure to prepare the whole PV plant for commissioning within the framework described in Item 25 of Bid Data Sheet, 1% (one percent) of the total contract amount per week of delay shall be paid by the Contractor to UNDP, as liquidated damages. The maximum number of weeks of delays would be 3, after which UNDP may terminate the contract. - The Contractor will also ensure presence of its Engineers (Electrical and Electronics Engineer/Electrical Engineer/Electronics Engineer/Mechanical Engineer or equivalent having a work experience of at least 2 years in the field of PV installations) on site at all times until the Substantial Acceptance is made, in line with conditions of the contract. UNDP shall deduct US\$200 per day for any absence of the Contractor's key personnel on the site. - In case of the Contractor's failure to perform services as per Technical Specifications in Section 5.a and Section 5.b or non-performance or delay in completing the submission of deliverables listed in payment table in Section 5.b, UNDP shall notify the Contractor in writing within at most one week following the detection of such failure. - The contractor shall provide its reasons/justifications for the situation within at most one week following receipt of UNDP's above notification. If the Contractor's reasons/justifications are not deemed acceptable in the context of the Contract and in view of the nature of the Services, UNDP shall impose "liquidated damages" as per this article of the ITB. Once a deduction of 10% (ten percent) of the total contract amount has been reached, as a result of the issues listed above, UNDP may consider termination of the contract.	Will be imposed as follows: - In case of the Contractor's failure to prepare the whole PV plant for commissioning within the framework described in Item 27 of Bid Data Sheet, 1% (one percent) of the total contract amount per week of delay shall be paid by the Contractor to UNDP, as liquidated damages. The maximum number of weeks of delays would be 3, after which UNDP may terminate the contract. - The Contractor will also ensure presence of its Engineers (Electrical and Electronics Engineer/Electrical Engineer/Electronics Engineer/Mechanical Engineer or equivalent having a work experience of at least 2 years in the field of PV installations) on site at all times until the Substantial Acceptance is made, in line with conditions of the contract. UNDP shall deduct US\$200 per day for any absence of the Contractor's key personnel on the site. - In case of the Contractor's failure to perform services as per Technical Specifications in Section 5.a and Section 5.b or non-performance or delay in completing the submission of deliverables listed in payment table in Section 5.b, UNDP shall notify the Contractor in writing within at most one week following the detection of such failure. - The contractor shall provide its reasons/justifications for the situation within at most one week following receipt of UNDP's above notification. If the Contractor's reasons/justifications are not deemed acceptable in the context of the Contract and in view of the nature of the Services, UNDP shall impose "liquidated damages" as per this article of the ITB. Once a deduction of 10% (ten percent) of the total contract amount has been reached, as a result of the issues listed above, UNDP may consider termination of the contract.
Section 5a: Schedule of Requirements and	The area where the PV System is to be installed, is the rooftop of the Forest	The area where the PV System is to be installed, is the rooftop of the Forest

Technical Specifications/Bill of Quantities, 1. INTRODUCTION, Work Flow:	Village Household which is structurally available for PV System installation. Implementing Partner had notified UNDP about the selected households in the forest villages. Contractor is expected to apply to the local electricity distribution company for the issuance of the letter of invitation to grid connection agreement on behalf of the selected household based on the templates (type design, forms, etc) issued by TEDAS. Contractor is responsible for the preparation of all documentation that is necessary for the application. Upon approval of the project documentation by local electricity distribution company and/or TEDAS, Contractor is expected to start mobilization and execution of the works, thereafter. After the evaluation of bids, the successful bidder shall submit the Performance Security (Item 41 of Bid Data Sheet), the contract(s) are to be awarded by UNDP. The Contractor will initiate and complete the stated works stipulated in this ITB. If necessary, UNDP may appoint firm(s)/organization(s)/person(s) to monitor the compliance of health and safety measures, installation, testing and commissioning of the PV systems during the execution of works. After all deliverables listed in Bid Data Sheet Item 25 are completed including the training of persons to be designated by UNDP in cooperation with DG for Forestry and the households, substantial acceptance of Solar PVs will be made by UNDP. At this stage, the payment will be made to the Contractor as per Payment Conditions Item 9 of Bid Data Sheet and UNDP will transfer assets and ownership to the Implementing Partner. The Implementing Partner may transfer the assets and ownership to the villagers (households). This will be decided later during the implementation of the contract. Contractor is expected to complete stated works within as per Bid Data Sheet Item 25. The performance security will only be released as per Bid Data Sheet Item 9.	Village Household which is structurally available for PV System installation. Implementing Partner had notified UNDP about the selected households in the forest villages. Contractor is expected to apply to the local electricity distribution company for the issuance of the letter of invitation to grid connection agreement on behalf of the selected household based on the templates (type design, forms, etc) issued by TEDAS. Contractor is responsible for the preparation of all documentation that is necessary for the application. Upon approval of the project documentation by local electricity distribution company and/or TEDAS, Contractor is expected to start mobilization and execution of the works, thereafter. After the evaluation of bids, the successful bidder shall submit the Performance Security (Item 10 of Bid Data Sheet), the contract(s) are to be awarded by UNDP. The Contractor will initiate and complete the stated works stipulated in this ITB. If necessary, UNDP may appoint firm(s)/organization(s)/person(s) to monitor the compliance of health and safety measures, installation, testing and commissioning of the PV systems during the execution of works. After all deliverables are completed including the training of persons to be designated by UNDP in cooperation with DG for Forestry and the households, substantial acceptance of Solar PVs will be made by UNDP. At this stage, the payment will be made to the Contractor as per Payment Conditions Item 27 of Bid Data Sheet and UNDP will transfer assets and ownership to the Implementing Partner. The Implementing Partner may transfer the assets and ownership to the villagers (households). This will be decided later during the implementation of the contract. Contractor is expected to complete stated works within as per Bid Data Sheet Item 22. The performance security will only be released as per Bid Data Sheet Item 10.
Section 5a: Schedule of Requirements and Technical	The duration of work is indicated in Item 20 of the Bid Data Sheet.	The duration of work is indicated in Item 22 of the Bid Data Sheet.

Specifications/Bill of Quantities, 3. GENERAL REQUIEREMENTS, <i>Article 3.2</i>		
Section 5a: Schedule of Requirements and Technical Specifications/Bill of Quantities, 3. GENERAL REQUIEREMENTS, <i>Article 3.22</i>	The invoice to be prepared by the Contractor will be processed following the preparation of the substantial acceptance which shall be approved by UNDP as per Article 44 of Bid Data Sheet.	The invoice to be prepared by the Contractor will be processed following the preparation of the substantial acceptance which shall be approved by UNDP as per Article 27 of Bid Data Sheet.
Section 5b: Other Related Requirements, <i>Delivery Term</i>	The equipment shall be delivered on “Turnkey” basis, after installation, commissioning. For international deliveries, the delivery term is “DAP”; whereby the contractor shall follow exactly the same process for installation and commissioning. Please kindly refer to the Payment Condition Table in Bid Data Sheet Item 25.	The equipment shall be delivered on “Turnkey” basis, after installation, commissioning. For international deliveries, the delivery term is “DAP”; whereby the contractor shall follow exactly the same process for installation and commissioning. Please kindly refer to the Payment Condition Table in Bid Data Sheet Item 27.
Section 5b: Other Related Requirements, <i>Conditions for Release of Payment</i>	Please refer to Item 25 of Bid Data Sheet	Please refer to Item 27 of Bid Data Sheet

Attachment-3: Turkish Translation of ITB

ATTENTION: Please note that Turkish version of this ITB and its Annexes are given only for reference purposes. In case of an inconsistency between Turkish and English versions, the English version shall be valid. Applications shall be made through the English version.

ATTENTION: Please note that Turkish version of this ITB and its Annexes are given only for reference purposes. In case of an inconsistency between Turkish and English versions, the English version shall be valid. Applications shall be made through the English version.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

İHALE ÇAĞRISI

Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü Güneş Enerji Sistemlerinin Anahtar Teslim Tedarik, Kurulum ve Hizmete Alınması

İÇ No.: UNDP-TUR-ITB(ORKOY)-2020/04

Proje: PIMS 5323: Türkiye'de Orman Köylerinde Güneş Enerjisinden Elektrik Üretimi için Sürdürülebilir Enerji Finans Mekanizması

Ülke: Türkiye

Yayın tarihi: 12 Şubat 2020



DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

İçindekiler

İçindekiler	2
Bölüm 1. Davet Mektubu	5
Bölüm 2. İsteklilere Talimat.....	7
A. GENEL HÜKÜMLER.....	7
1. Giriş.....	7
2. Hile ve Yolsuzluk, Hediyeler ve Ağırlama	7
3. Uygunluk.....	8
4. Çıkar Çatışması	8
B. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI.....	9
5. Genel Değerlendirmeler	9
6. Teklifin Hazırlanma Maliyeti.....	9
7. Dil	9
8. Teklifi Oluşturan Belgeler	9
9. İsteklinin Uygunluğunu ve Niteliklerini Belirleyen Belgeler	9
10. Teknik Teklif Formu ve İçeriği.....	9
11. Fiyat Çizelgesi	10
12. Geçici Teminat.....	10
13. Para Birimleri.....	10
14. Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Ortaklık	11
15. Sadece Tek Teklif	11
16. Teklif Geçerlilik Süresi.....	12
17. Teklif Geçerlilik Süresinin Uzatılması	12
18. Teklifin Açıklığa Kavuşturulması (İsteklilerden)	12
19. Tekliflerin Değiştirilmesi	12
20. Alternatif Teklifler	12
21. Teklif Öncesi Konferans	13
C. TEKLİFLERİN TESLİM EDİLMESİ VE AÇILMASI	13
22. Teslim etme.....	13
Basılı kopya (manuel) teslim etme	13
E-posta ve e-İhale yoluyla teslim etme.....	14
23. Teklif Verme Son Tarihi ve Geç Teklifler	14
24. Tekliflerin Geri Çekilmesi, İkame Edilmesi ve Değiştirilmesi	14
25. Tekliflerin Açılması	14
D. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	15
26. Gizlilik	15

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

27. Tekliflerin Değerlendirilmesi.....	15
28. Ön İnceleme	15
29. Uygunluk ve Yeterlilik Değerlendirmesi	15
30. Teknik Teklif ve Fiyatların Değerlendirilmesi	16
31. Özenli İnceleme	16
32. Tekliflerin Açıklığa Kavuşturulması	16
33. Teklifin İhtiyaçlara Cevap Verirliği.....	16
34. Uygunsuzluklar, Düzeltilebilir Hatalar ve Eksiklikler	17
E. İHALE KARARI	17
35. Herhangi Bir Teklifi veya Tüm Teklifleri Kabul Etme, Reddetme Hakkı.....	17
36. İhale Verme Kriterleri.....	17
37. Debriefing.....	17
38. İhalenin Verilmesi Zamanında Gerekleri Değiştirme Hakkı	18
39. Sözleşme İmzası.....	18
40. İhale Türü ve Genel Koşullar.....	18
41. Kesin Teminat.....	18
42. Avans Ödeme için Banka Teminatı	18
43. Maktu Tazminat.....	18
44. Ödeme Hükümleri.....	19
45. Satıcı İtirazı.....	19
46. Diğer Hükümler	19
Bölüm 3. Teklif Bilgi Formu	20
Bölüm 4. Değerlendirme Kriterleri	29
Bölüm 5a: Gerekler Çizelgesi ve Teknik Şartname/Miktar Listesi	31
1. GİRİŞ.....	32
1.1. Tanımlar.....	33
1.2. Semboller ve Kısaltmalar	33
2. İLGİLİ MEVZUAT.....	34
3. GENEL GEREKLER	35
4. TEKNİK GEREKLER	37
A. Kapsam	37
B. Genel Esaslar	37
B1. İdareye Sunulacak Teknik Dokümanlar	38
B2. Standartlara Uygunluk.....	38
B3. Mevzuata Uygunluk	39
B4. Şebekeye Bağlantı Davetinin Alınması.....	39
B5. Tasarım.....	40
B6. Yer Görme	40
B7. Tasarım Onayı.....	40

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

B8. Kullanılacak Ürünler	40
B9. Cihazların/İmalatların Teslimi.....	40
B10. Nakliye ve Depolama	40
B11. İmalatçı Tavsiyeleri	40
B12. İş Güvenliği ve Tedbirler.....	41
B13. Binaların Korunması	41
B14. Talimat Levhaları	41
B15. Kullanılacak Ürünler ve Ekipman	41
B16. Onaya Sunulacak Belgeler	41
B17. Çatı Üstü Kurulumlarda Su İzolasyonunun Sağlanması/Açıklıkların Kapatılması	42
B18. Geçici Kabul Hazırlama Testleri	42
B19. Eğitim	42
B20. Çalışan Sistemlerin Kapatılması veya Durdurulması	42
B21. Temizleme ve Ayarlar	42
B22. Sistemlerin ve Cihazların Kabulden Önce Bakım ve Temizliklerinin Yapılması	43
C. İşin Tanımı	43
D. Teknik Özellikler	44
D1. ŞEBGES Genel Özellikleri	44
D2. Güneş Panelleri	44
D3. İnvertörler.....	46
D4. Panel Taşıyıcı Konstrüksiyonu.....	47
D5. Kablolar ve Kablolama İşçiliği	47
D6. Koruma, Şalt Malzemeleri, Röleler, Panolar ve Sayaçlar	48
D7. Topraklama	48
D8. Diğer Hususlar	48
E. Kabul İşlemleri	49
E1. Geçici Kabul	49
E2. Kesin Kabul	49
5. KUSUR SORUMLULUK SÜRESİ, GARANTİ, TEKNİK DESTEK VE BAKIM	49
6. EĞİTİM VE DOKÜMANTASYON.....	50
7. PROJESİNE UYGUN OLMAYAN İMALATLAR	51
8. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TEDBİRLERİ	51
Bölüm 5b: Diğer İlgili Gereklr	53
Bölüm 6: Teslim Edilecek Teklif Formları / Kontrol Listesi	55
Form A: TEKLİF SUNUM FORMU	56
Form B: İSTEKLİ BİLGİ FORMU	58
Form C: ORTAK GİRİŞİM/KONSORSİYUM/ORTAKLIK BİLGİ FORMU	60
Form D: UYGUNLUK VE YETERLİLİK FORMU	61
Form E: TEKNİK TEKLİF FORMU	64
Form F: FİYAT ÇİZELGESİ FORMU	68
Form G: GEÇİCİ TEMİNAT FORMU	70

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Bölüm 1. Davet Mektubu

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP), yukarıda belirtilen konu için bu İhale Çağrısı'na (İÇ) teklif vermenizi beklemektedir.

Bu İhale Çağrısı (İÇ) aşağıdaki dokümanları ve Teklif Bilgi Formunda yer alan Sözleşme Genel Koşullarını içermektedir:

- Bölüm 1: Bu Davet Mektubu
- Bölüm 2: İsteklilere Talimat
- Bölüm 3: Teklif Bilgi Formu (TBF)
- Bölüm 4: Değerlendirme Kriterleri
- Bölüm 5: Gerekler ve Teknik Şartname
- Bölüm 6: Teslim Edilecek Teklif Formları
 - o Form A: Teklif Sunum Formu
 - o Form B: İstekli Bilgi Formu
 - o Form C: Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık Bilgi Formu
 - o Form D: Yeterlilik Formu
 - o Form E: Teknik Teklif Formu
 - o Form F: Fiyat Çizelgesi
 - o Form G: Geçici Teminat Formu

Bu İÇ'ye bir Teklif vermek istiyorsanız, lütfen Teklifinizi bu İÇ'de belirtilen gereklere ve prosedürlere uygun olarak hazırlayın ve Teklif Bilgi Sayfasında belirtilen Teklif Verme Son Tarihi'ne kadar teslim edin.

Bu ihale süreci, UNDP'nin çevrimiçi ihale sistemi üzerinden yürütülmektedir. Teklif vermek isteyen İstekliler, sisteme kaydolmalıdır.

- Farklı dillerde sistem kullanıcı kılavuz ve videoları için aşağıdaki siteye gidin:

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/>

- Kayıtlı iseniz, şu siteye gidin: <https://etendering.partneragencies.org> ve kullanıcı adınız ve şifrenizi kullanarak giriş yapın.

- Şifrenizi hatırlayamazsanız “Forgotten password” (Şifremi unuttum” linkine tıklayın. Yeni profil oluşturmayın.

- Sisteme daha önce hiç kayıt olmamışsanız, şu siteye gidin ve kullanıcı kılavuzundaki (ekli) talimatı izleyin: <https://etendering.partneragencies.org>

o Kullanıcı adı: event.guest

o Şifre: why2change

- İki parçadan oluşan bir kullanıcı adı oluşturmanız kuvvetle tavsiye edilir: adınız ve soyadınız “.” ayrılmış olarak, (yukarıda gösterilen örnek gibi). Kayıt olduğunuzda, kaydetmiş olduğunuz e-posta adresine geçerli bir şifre gönderilecektir ve bu şifreyi kullanarak sisteme girebilir ve şifrenizi değiştirebilirsiniz.

- Yeni şifreniz aşağıdaki kriterleri karşılamalıdır:

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

- o Minimum 8 karakter
- o En az bir BÜYÜK HARF
- o En az bir küçük harf
- o En az bir rakam

Yukarıda kullanıcı adı ve şifresi verilen misafir hesabı ile ihale dokümanlarını görebilir ve indirebilirsiniz. Ancak, ihaleye katılmak istiyorsanız, sisteme kayıt olmalısınız ve değişiklik yapıldığında size de iletilmesi için bu ihaleye abone olmalısınız.

E-posta ve basılı başvurular kabul edilmeyecektir. Teklifler yalnız e-tendering yoluyla sunulacaktır.

Ancak, Geçici Teminat'ın aslı, e-İhale sisteminde belirtilen Teklif Verme Son Tarihi'ne kadar aşağıda verilen adrese teslim edilmeli, taranmış PDF kopyası ise elektronik sunuma dahil edilmelidir.

Sorumlu Kişi: Çağlar SELÇUK, Satın Alma Yetkilisi

Yıldız Kule, Kat 21, Dikmen Mahallesi, Turan Güneş Bulvarı, No:106, 06550, Çankaya, Ankara, Türkiye

Bu İÇ'ye teklif vermek isterseniz, teklifinizi bu İÇ'de belirtilen gerekler ve usullere uygun olarak hazırlayın ve e-İhale sisteminde belirtilen Teklif Verme Son Tarihi'ne kadar sunun. Dikkat: e-İhale sisteminin saat dilimi EST/EDT (New York) zaman dilimidir.

Bu İÇ'yi aldığınızı, e-İhale sisteminde "Accept Invitation" (Daveti Kabul Et) işlevini kullanarak teyid edin. Böylelikle, İÇ'ye yapılacak değişiklik veya güncellemeler size de iletilecektir. Daha fazla açıklamaya ihtiyacınız varsa, bu İÇ hakkındaki sorguların sorumlusu olan ve Bilgi Sayfasında belirtilen sorumlu kişi ile iletişim kurun.

UNDP teklifinizi beklemektedir ve UNDP'nin tedarik fırsatlarına gösterdiğiniz ilgiden dolayı şimdiden teşekkür ediyoruz.

Saygılarımızla

UNDP Türkiye Ülke Ofisi

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Bölüm 2. İsteklilere Talimat

A. GENEL HÜKÜMLER	
1. Giriş	1.1 İstekliler, UNDP tarafından yazılı olarak yapılan değişiklikler de dahil, bu İç'nin tüm gereklerine uyacaktır. Bu İç, İhaleler ve Tedarik hakkındaki UNDP Program ve Operasyon Politikaları ve Prosedürleri (POPP) ile uyumlu olarak gerçekleştirilmektedir ve şu bağlantıdan ulaşılabilir: https://popp.undp.org/SitePages/POPPBSUnit.aspx?TermID=254a9f96-b883-476a-8ef8-e81f93a2b38d 1.2 Sunulan herhangi bir Teklif, İsteklinin teklifi olarak kabul edilecektir ve Teklifin UNDP tarafından kabul edildiği veya kabulün ima edildiği anlamına gelmez. UNDP, bu İç'nin sonucu olarak herhangi bir İstekliye ihaleyi verme yükümlülüğü altında değildir. 1.3 UNDP, herhangi bir sorumluluk kabul etmeden, İsteklilere bildirimde bulunarak veya UNDP internet sitesinde iptal bildirimi yayımlayarak tedarik sürecini herhangi bir aşamada iptal etme hakkını saklı tutar. 1.4 Teklifin bir parçası olarak, İsteklinin Birleşmiş Milletler Küresel Pazar (UNGM) internet sitesine (www.ungm.org) kayıt olması istenmektedir. İstekli, UNGM'ye kayıtlı olmasa bile bir teklif sunabilir. Ancak, İstekli ihale için seçilmişse, sözleşme imzası öncesinde UNGM'ye kayıt olmak zorundadır.
2. Hile ve Yolsuzluk, Hediyeler ve Ağırlama	2.1 UNDP, hile, yolsuzluk, danışıklık, etik veya profesyonel olmayan uygulamalar ve UNDP satıcılarının engellenmesi gibi yasaklanmış uygulamalara sıfır tolerans politikası uygulamaktadır, ve tüm isteklilerin/satıcıların tedarik süreci ve sözleşmenin uygulanması sırasında en yüksek etik standartlarını gözetmesini şart koşmaktadır. UNDP'nin Hile-Karşıtı Politikası şu bağlantıda bulunabilir: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_andinvestigation.html#anti 2.2 İstekliler/satıcılar, spor veya kültürel etkinliklere, tema parklarına veya tatil tekliflerine, ulaşım ya da abartılı öğle veya akşam yemeklerine davetler de dahil UNDP personeline herhangi bir hediye ya da ağırlama sunamazlar. 2.3 Bu politikaya uygun olarak UNDP: (a) seçilen İsteklinin söz konusu ihale için rekabet etmek amacıyla herhangi bir ahlaksız veya hileli uygulama yaptığını tespit ederse, Teklifi reddedecektir; (b) UNDP, herhangi bir zamanda, satıcının bir UNDP ihalesinde rekabet etmek ya da UNDP sözleşmesini yürütmek için herhangi bir ahlaksız veya hileli uygulama yaptığını belirlediğinde, bir satıcıya süresiz olarak ya da belirli bir süre için ihale verilmeyeceğini beyan edecektir. 2.4 Tüm İstekliler, http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf bağlantısında bulunan BM Tedarikçi Davranış Kurallarına uymak

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	zorundadır.
3. Uygunluk	3.1 Bir satıcı, herhangi bir BM Kuruluşu veya Dünya Bankası Grubu veya başka bir uluslararası kuruluş tarafından askıya alınmamalı, men edilmemeli veya başka şekilde tanımlanmamalıdır. Bu sebeple satıcılar, bu kuruluşlar tarafından uygulanan herhangi bir yaptırıma veya geçici askıya tabi olup olmadıklarını UNDP'ye açıklamak zorundadır. 3.2 Çalışanlarının, ortak girişim üyelerinin, taşeronların, hizmet sağlayıcıların, tedarikçilerin ve/veya çalışanlarının UNDP tarafından belirlenen uygunluk gereklerini sağladığından emin olmak İsteklinin sorumluluğundadır.
4. Çıkar Çatışması	4.1 İstekliler, diğer işler veya kendi çıkarları ile çatışmaları kesinlikle önlemek, ve gelecekteki işleri dikkate almadan hareket etmek zorundadır. Çıkar çatışması bulunan İstekliler diskalifiye edilecektir. Yukarıdakilerin genelliğine sınırlama getirmeksizin, bu talep sürecinde İstekliler ve bağlı kuruluşlarından herhangi birinin bir veya daha fazla tarafla bir çıkar çatışması olduğu düşünülecektir, eğer: a) Geçmişte, UNDP tarafından tasarım, şartname, İş Tanımı, maliyet analizi/tahmini ve bu seçim sürecinde malların ve hizmetlerin tedariki için kullanılacak diğer dokümanların hazırlanmasına yönelik hizmet sağlayan bir firma ise veya bu tür firmalara bağlı bir şirketle ilişkilendirilmişlerse; b) Bu İÇ kapsamında talep edilen mal ve/veya hizmetlerle ilgili programın/projenin hazırlanması ve/veya tasarımına dahil olmuşlarsa; veya c) UNDP tarafından belirlendiği üzere veya UNDP'nin takdirine bağlı olarak başka herhangi bir nedenden ötürü çatışma halinde bulunurlarsa. 4.2 Potansiyel bir çıkar çatışmasının yorumlanmasında herhangi bir belirsizlik olması durumunda, İstekliler UNDP'ye açıklama yapmak ve bu tür bir çatışmanın olup olmadığına dair UNDP'nin onayını aramak zorundadır. 4.3 Benzer şekilde, İstekliler, Tekliflerinde aşağıdakiler hakkında bilgi sahibi olup olmadıklarını açıklamak zorundadır: a) Teklifte bulunan kurumun sahipleri, ortakları, görevlileri, yöneticileri, kontrol sahibi hissedarları veya kilit personelin tedarik işlevinde yer alan UNDP personelinin aile üyeleri ve/veya bu İÇ kapsamında mal ve/veya hizmet alan ülke Hükümeti veya Uygulayıcı İş Ortağı olup olmadığı; ve b) Gerçek veya algılanan çıkar çatışması, danışıklılık veya haksız rekabet uygulamalarına yol açabilecek tüm diğer koşullar. Böyle bir bilginin açıklanmaması, Teklifin veya açıklamamadan etkilenen Tekliflerin reddedilmesine neden olabilir. 4.4 Tamamen veya kısmen Hükümete ait olan İsteklilerin uygunluğu, bağımsız bir işletme olarak kaydedilmesi, işletilmesi ve yönetilmesi, Hükümetin mülkiyet/pay miktarı, mali destek alma, bu İÇ ile ilgili olarak bilgi, yetki ve bilgiye erişim gibi çeşitli faktörlerin UNDP tarafından daha fazla değerlendirilmesi ve incelenmesine tabi olacaktır. Diğer İsteklilere karşı haksız fayda sağlayabilecek koşullar, Teklifin sonuç olarak reddedilmesine

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	neden olabilir.
B. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI	
5. Genel Değerlendirmeler	5.1 Teklifin hazırlanmasında, İsteklinin İÇ'yi ayrıntılı olarak incelemesi beklenmektedir. İÇ'de istenen bilgilerin sağlanmasındaki malzeme eksiklikleri, Teklifin reddedilmesine neden olabilir. 5.2 İsteklinin, İÇ'deki herhangi bir hata veya eksiklikten yararlanmasına izin verilmeyecektir. Bu tür hatalar veya eksiklikler tespit edilirse, İstekli UNDP'yi gereğince bilgilendirmelidir.
6. Teklifin Hazırlanma Maliyeti	6.1 İstekli, Teklifinin seçilip seçilmediğine bakmaksızın, Teklifin hazırlanması ve/veya sunulması ile ilgili tüm masrafları üstlenecektir. Tedarik sürecinin yürütülmesine veya sonucuna bakılmaksızın UNDP bu maliyetlerden sorumlu olmayacaktır.
7. Dil	7.1 Teklif, ve İstekli ve UNDP tarafından gerçekleşen her türlü yazışmalar, Teklif Bilgi Formu (TBF)'nda belirtilen dil(ler)de yapılacaktır.
8. Teklifi Oluşturan Belgeler	8.1 Teklif, TBF'de ayrıntıları verilen aşağıdaki dokümanlar ve ilgili formlardan oluşacaktır: a) İsteklinin Uygunluğunu ve Yeterliliğini Belirleyen Belgeler; b) Teknik Teklif; c) Fiyat Çizelgesi; d) Geçici Teminat, TBF tarafından istenirse; e) Teklifin ekleri.
9. İsteklinin Uygunluğunu ve Niteliklerini Belirleyen Belgeler	9.1 İstekli, Bölüm 6'da verilen Formları kullanarak ve bu formlarda istenen belgeleri sağlayarak, uygun ve nitelikli bir satıcı statüsünü haiz olduğuna dair belge niteliğinde kanıt sunacaktır. Bir İstekliye ihale vermek için, İsteklinin nitelikleri UNDP'yi memnun edecek şekilde belgelenmelidir.
10. Teknik Teklif Formu ve İçeriği	10.1 İstekli, İÇ Bölüm 6'da verilen Standart Formları ve şablonları kullanarak bir Teknik Teklif sunmak zorundadır. 10.2 Bölüm 5 uyarınca gerekli olduğu hallerde, numuneler belirtilen süre içinde, ve Alıcı tarafından aksi belirtilmedikçe, UNDP'ye herhangi bir masraf olmaksızın sağlanacaktır. Aksi belirtilmedikçe, numuneler test sırasında yok edilmezlerse, İsteklinin talebi ve masrafları ödemesi karşılığında iade edilecektir. 10.3 Bölüm 5 uyarınca uygulanabilir ve gerekli olduğu hallerde, İstekli, teklif edilen ekipmanın bakım ve işleyişi için gerekli olan eğitim programını ve UNDP'ye olan maliyetini tanımlayacaktır. Aksi belirtilmedikçe, bu tür eğitim ve eğitim materyalleri, TBF'de belirtildiği şekilde Teklif dilinde

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	sağlanacaktır. 10.4 Bölüm 5 uyarınca uygulanabilir ve gerekli olduğu hallerde, İstekli, teslim tarihinden itibaren en az beş (5) yıllık bir süre için, veya bu İÇ'de belirtilen bir süre için, yedek parçaların mevcudiyetini belgelendirecektir.
11. Fiyat Çizelgesi	11.1 Fiyat Çizelgesi, İÇ Bölüm 6'da yer alan Form kullanılarak ve İÇ'deki gerekler dikkate alarak hazırlanacaktır. 11.2 Teknik Teklifte açıklanan ancak Fiyat Çizelgesinde fiyatlandırılmayan herhangi bir gereğin, diğer faaliyetlerin veya kalemlerin fiyatlarına ve nihai toplam fiyata dahil olduğu varsayılacaktır.
12. Geçici Teminat	12.1 TBF tarafından talep edilmesi halinde, TBF'de belirtilen miktar ve formda bir Geçici Teminat sağlanacaktır. Geçici Teminat, Teklifin geçerlilik süresinin sona ermesinden sonra en az otuz (30) gün daha geçerli olacaktır. 12.2 Geçici Teminat, Teklife dahil edilecektir. Geçici Teminat İÇ tarafından isteniyor ancak Teklifte bulunmuyorsa, Teklif reddedilecektir. 12.3 Geçici Teminat tutarı veya geçerlilik süresi UNDP tarafından istenenden daha az olduğu takdirde, UNDP Teklifi reddedecektir. 12.4 TBF'de elektronik teslimata izin verilmesi durumunda, İstekliler tekliflerine Geçici Teminat'ın bir kopyasını dahil edecek ve Geçici Teminat'ın aslı, TBF'deki talimata göre, kurye veya elden teslim yoluyla gönderilecektir. 12.5 Aşağıdaki koşulların herhangi biri veya bir kombinasyonu halinde UNDP Geçici Teminat'a el koyabilir ve Teklif reddedilebilir: a) İstekli, Teklifini TBF'de belirtilen Teklif Geçerlilik süresi içinde çekerse, veya; b) Başarılı İstekli, aşağıdakileri yapmazsa: i. UNDP ihaleyi verdikten sonra Sözleşmeyi imzalamazsa; veya ii. UNDP'nin İstekliye verilecek ihalenin geçerliliğinin bir ön şartı olarak talep edebileceği Kesin Teminatı, sigortalarını veya diğer dokümanları vermemek.
13. Para Birimleri	13.1 Tüm fiyatlar TBF'de belirtilen para biriminde veya para birimlerinde belirtilecektir. Tüm tekliflerin karşılaştırılması amacıyla Tekliflerin farklı para birimlerinde belirtildiği yerlerde: a) UNDP, Tekliflerde belirtilen para birimini, Teklif Verme Son Tarihi'nde geçerli olan BM operasyonel döviz kuruna göre UNDP'nin tercih ettiği para birimine dönüştürecek; ve b) UNDP, TBF'de tercih edilen para biriminden farklı bir para biriminde fiyatlandırılan bir İhale Teklifi seçerse, yukarıda belirtilen dönüştürme yöntemini kullanarak ihaleyi tercih ettiği para birimi cinsinden verme hakkını saklı tutar.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

14. Ortak Girişim, Konsorsiyum veya Ortaklık	14.1 İstekli, Teklif için bir Ortak Girişim (OG), Konsorsiyum veya Ortaklık kuracak veya kurmuş bir tüzel kişilik grubuysa, Tekliflerinde şunları teyit edecektir: (i) OG, Konsorsiyum veya Ortaklık üyelerini ortaklaşa ve ayrı ayrı yasal olarak bağlama yetkisine sahip bir tarafı lider kurum olarak belirlemişlerdir. Bu karar tüzel kişiler arasında noter tarafından tasdik edilmiş bir Sözleşme ile kanıtlanacak ve Teklif ile birlikte sunulacaktır. (ii) İhale kendilerine verilirse, sözleşme, UNDP ve ortak girişimi oluşturan tüm üye kurumlar adına hareket eden atanmış lider kurum arasında imzalanacaktır. 14.2 Teklif Verme Son Tarihi'nden sonra, OG, Konsorsiyum veya Ortaklığı temsil eden lider kurum UNDP'nin önceden yazılı rızası olmaksızın değiştirilmeyecektir. 14.3 OG, Konsorsiyum veya Ortaklığın üye kurumları ve lider kurumu, yalnızca bir Teklifin sunulması ile ilgili 9. Maddenin hükümlerine riayet edecektir. 14.4 OG, Konsorsiyum veya Ortaklık kuruluşunun tarifi, hem Teklifte hem de OG, Konsorsiyum veya Ortaklık Anlaşmasında, İÇ'nin gereklerini sağlamada, ortak girişimdeki her kurumun beklenen rolünü açıkça tanımlamalıdır. OG, Konsorsiyum veya Ortaklığı oluşturan tüm kurumlar UNDP tarafından uygunluk ve yeterlilik değerlendirmesine tabi olacaktır. 14.5 Bir OG, Konsorsiyum veya Ortaklık başarı sicilini ve deneyimini sunarken, aşağıdakiler arasında net bir ayırım yapmalıdır: a) OG, Konsorsiyum veya Ortaklık tarafından birlikte üstlenilen işler; ve b) OG, Konsorsiyum veya Ortaklık'taki bireysel kurumlar tarafından üstlenilen işler. 14.6 Özel olarak çalışan, ancak sürekli veya geçici olarak üye firmaların herhangi biriyle bağlantılı olan bireysel uzmanlar tarafından tamamlanan önceki sözleşmeler, OG, Konsorsiyum veya Ortaklığın veya üyelerinin deneyimi olarak iddia edilemez, ancak sadece bireysel uzmanların kendi bireysel ehliyetlerini sunmaları esnasında hak iddia edilebilir. 14.7 OG, Konsorsiyum veya Ortaklık, uzmanlık alanı ve gereken kaynak yelpazesi tek bir firmada mevcut olmayabilirken, yüksek değerli, çok sektörlü gerekler için teşvik edilir.
15. Sadece Tek Teklif	15.1 İstekli (herhangi bir Ortak Girişimin münferit üyeleri de dahil) kendi adına veya Ortak Girişimin bir parçası olarak yalnızca tek bir Teklif sunacaktır. 15.2 İki (2) veya daha fazla İstekli tarafından sunulan teklifler, aşağıdakilerden herhangi birine sahip oldukları tespit edilirse reddedilecektir: a) En az bir kontrol eden ortak, yönetici veya hissedarı müşterekse; veya b) Bunlardan herhangi biri, diğerlerinden doğrudan veya dolaylı herhangi bir mali destek almış veya almakta ise; veya c) Bu İÇ'nin amaçları için aynı yasal temsilciye sahiplerse; veya d) Birbirleriyle doğrudan ya da ortak üçüncü taraflar aracılığıyla ilişkileri varsa ve bu ilişki onları bu İÇ süreci ile ilgili başka bir İsteklinin Teklifine ilişkin bilgiye erişme ya da Teklife etkide bulunabilecek bir konuma koyuyorsa;

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	e) Birbirlerinin Teklifinde taşeron iseler, veya bir Teklifin taşeronu kendi adına lider İstekli olarak başka bir Teklif vermişse; veya bir İsteklinin ekibinde bulunması önerilen bazı kilit personel, bu İÇ süreci için sunulan birden fazla Teklifte yer alıyorsa. Personel ile ilgili bu koşul, birden fazla Teklife dahil edilen taşeronlara uygulanmaz.
16. Teklif Geçerlilik Süresi	16.1 Teklifler, Teklif Verme Son Tarihi'nden başlayarak TBF'de belirtilen süre için geçerli olacaktır. Daha kısa bir süre için geçerli olan bir teklif UNDP tarafından reddedilebilir ve ihtiyaçlara cevap vermiyor sayılabilir. 16.2 Teklif geçerlilik süresi boyunca İstekli, Kilit Personelin mevcudiyeti, teklif edilen oranlar ve toplam fiyat dahil hiçbir değişiklik yapmadan orijinal Teklifini muhafaza edecektir.
17. Teklif Geçerlilik Süresinin Uzatılması	17.1 İstisnai durumlarda, Teklif geçerlilik süresinin sona ermesinden önce UNDP, İsteklilerin Tekliflerinin geçerlilik süresini uzatmasını isteyebilir. Talep ve cevaplar yazılı olarak yapılacak ve Teklifin bir parçası sayılacaktır. 17.2 İstekli, Teklifinin geçerliliğini uzatmayı kabul ederse bu, orijinal Teklifte herhangi bir değişiklik yapılmaksızın yapılacaktır. 17.3 İstekli, Teklifinin geçerliliğini uzatmayı reddetme hakkına sahiptir; bu durumda, Teklif daha fazla değerlendirilmeyecektir.
18. Teklifin Açıklığa Kavuşturulması (İsteklilerden)	18.1 İstekliler, TBF'de belirtilen tarihten daha geç olmamak kaydıyla, İÇ belgelerinden herhangi biri hakkında açıklığa kavuşturma isteyebilir. Açıklığa kavuşturma talebi, TBF'de belirtilen şekilde yazılı olarak gönderilmelidir. Talepler belirtilenden başka bir kanaldan gönderilirse, bir UNDP personeline gönderilseler bile, UNDP sorunun resmi olarak alındığını onaylama veya yanıtlama yükümlülüğüne sahip olmayacaktır. 18.2 UNDP, açıklamalara cevapları TBF'de belirtilen yöntemle sağlayacaktır. 18.3 UNDP, açıklamalara hızlı bir şekilde cevap vermeye gayret gösterecektir, ancak cevaplar konusundaki bu tür bir gecikme, UNDP bir uzatmanın haklı ve gerekli olduğunu düşünmezse, Tekliflerin teslim tarihinin uzatılması yönünde UNDP üzerinde bir yükümlülüğe neden olmayacaktır.
19. Tekliflerin Değiştirilmesi	19.1 Teklif Verme Son Tarihi'nden önce herhangi bir zamanda UNDP, bir İstekli tarafından talep edilen bir açıklamaya cevap vermek gibi herhangi bir nedenle, İÇ'yi İÇ'de yapılan bir değişiklik şeklinde değiştirebilir. Değişiklikler tüm potansiyel İsteklilere gönderilecektir. 19.2 Değişiklik büyükse, UNDP, İsteklerin değişiklikleri Tekliflerine dahil edebilmeleri için Teklif Verme Son Tarihi'ni uzatabilir.
20. Alternatif Teklifler	20.1 TBF'de aksi belirtilmedikçe, alternatif Teklifler dikkate alınmayacaktır. TBF tarafından alternatif Teklifin sunulmasına izin verilirse, bir İstekli alternatif bir Teklifi, ancak İÇ gerekleri ile uyumlu başka bir Teklif sunarsa, sunabilir. Kabul edilmesine ilişkin koşulların yerine getirildiği veya gerekçelerin açık bir şekilde belirtildiği durumlarda UNDP, ihaleyi alternatif bir Teklife verme hakkını saklı tutar. 20.2 Birden fazla/alternatif teklif sunulmuşsa, bunlar açıkça "Ana Teklif" ve

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	"Alternatif Teklif" olarak işaretlenmek zorundadır.
21. Teklif Öncesi Konferans	21.1 Uygun olduğunda, TBF'de belirtilen tarih, saat ve konumda bir Teklif Öncesi Konferans yapılacaktır. Tüm İsteklilerin katılmaları teşvik edilmektedir. Ancak, konferansa katılmama bir İsteklinin diskalifiye edilmesine neden olmayacaktır. İstekli konferansının tutanağı, tedarik internet sitesinde yayımlanacak, ve e-posta ile veya TBF'de belirtildiği gibi e-İhale platformunda paylaşılacaktır. İstekli Konferansının Tutanağına özellikle dahil edilmedikçe veya İÇ'de bir değişiklik olarak yayımlanmadıkça, Konferans sırasında yapılan hiç bir sözlü beyan İÇ'nin koşullarında değişiklik yapmayacaktır.
C. TEKLİFLERİN TESLİM EDİLMESİ VE AÇILMASI	
22. Teslim etme	22.1 İstekli, TBF'deki gereklere uygun doküman ve formlardan oluşan usulüne uygun olarak imzalanmış ve eksiksiz bir Teklif teslim edecektir. Fiyat Çizelgesi, Teknik Teklifle birlikte teslim edilecektir. Teklif, kişisel olarak, kurye ile veya TBF'de belirtildiği gibi elektronik iletim yöntemiyle teslim edilebilir. 22.2 Teklif, İstekli ya da İstekli'nin Adına taahhüt etme resmi yetkisi bulunan kişi(ler) tarafından imzalanacaktır. Yetkilendirme, Teklif ile birlikte İsteklinin yasal temsilcisi veya bir Vekili tarafından yetkiyi kanıtlayan bir belge aracılığıyla iletilecektir. 22.3 İstekliler, bir Teklifin salt kendi başına teslim edilmesinin, İsteklinin UNDP Genel Sözleşme Koşullarını tamamen kabul ettiğini ima ettiğinin farkında olmak zorundadır.
Basılı kopya (manuel) teslim etme	22.4 TBF'de izin verilen veya belirtilen kurye veya elle basılı kopya (manuel) teslimatı aşağıdaki şekilde yönetilecektir: a) İmzalı Teklif "Orijinal" olarak işaretlenecek ve kopyaları uygun şekilde "Kopya" olarak işaretlenecektir. Kopya sayısı TBF'de belirtilmiştir. Tüm kopyalar sadece imzalı orijinalden yapılacaktır. Orijinal ile kopyalar arasında tutarsızlıklar varsa, orijinal geçerli olacaktır. (b) Teknik Teklif ve Fiyat Çizelgesi mühürlenmek ve bir zarf içerisinde birlikte sunulmak zorundadır, ve: - İsteklinin adını taşıyacaktır; - TBF'de belirtildiği şekilde UNDP'ye hitap edecektir; ve - TBF'de belirtildiği şekilde Teklif açılış saat ve tarihinden önce açılmaması için bir uyarı taşıyacaktır. Teklifi içeren zarf mühürlü değilse ve gerektiği gibi işaretlenmişse, UNDP, teklifin yanlış yerleştirilmesi, kaybedilmesi veya erken açılması durumlarında sorumluluk kabul etmeyecektir.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

E-posta ve e-ihale yoluyla teslim etme	22.5 E-posta veya e-İhale yoluyla elektronik teslim, eğer TBF'de belirtildiği şekilde izin verilmişse, aşağıdaki şekilde yönetilecektir: a) Teklifin bir kısmını oluşturan elektronik dosyalar, TBF'de belirtilen format ve gereklere uygun olacaktır; b) Orijinal formda olması gereken dokümanlar (örn. Geçici Teminat, vb.) TBF'deki talimata göre Kurye ile gönderilmek veya elle teslim edilmek zorundadır. 22.6 Bir Teklifin e-İhale sistemi üzerinden nasıl gönderileceği, değiştirileceği veya iptal edileceği ile ilgili ayrıntılı talimat, şu bağlantıda bulunan e-İhale Sistemi İstekli Kullanım Kılavuzu ve Öğretim videolarında verilmiştir: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/
23. Teklif Verme Son Tarihi ve Geç Teklifler	23.1 Tamamlanmış Teklifler, UNDP tarafından, TBF'de belirtilen şekil, tarih ve saatten daha geç olmamak kaydıyla alınmak zorundadır. UNDP sadece Teklifin alındığı tam tarih ve saati tanıyacaktır. 23.2 UNDP, Teklif Verme Son Tarihi'nden sonra alınan herhangi bir Teklifi dikkate almayacaktır.
24. Tekliflerin Geri Çekilmesi, İkame Edilmesi ve Değiştirilmesi	24.1 Bir İstekli, teslim edilmiş bir Teklifini, Teklif Verme Son Tarihi'nden önce herhangi bir zamanda geri çekebilir, ikame edebilir veya değiştirebilir. 24.2 Manuel ve E-posta teslimleri: Bir İstekli, UNDP'ye, yetkili bir temsilci tarafından usulüne uygun olarak imzalanmış yazılı bir bildirim göndererek Teklifini geri çekebilir, ikame edebilir veya değiştirebilir, ve bu iş için yetki belgesinin bir kopyasını (veya bir Vekaletname) ekleyecektir. Varsa, Teklifte yapılan ilgili ikame veya değişiklik, ilgili yazılı bildirime eşlik etmek zorundadır. Tüm bildirimler, Tekliflerin sunulması için belirtilen yöntemle aynı şekilde teslim edilmek zorundadır, ve "GERİ ÇEKME" "İKAME" veya "DEĞİŞİKLİK" olarak işaretlenmelidir. 24.3 e-İhale: Bir İstekli, İptal Etme, Düzenleme ve sistem üzerinden direkt olarak yeniden gönderme yollarıyla Teklifini geri çekebilir, ikame edebilir veya değiştirebilir. Sistem talimatını doğru bir şekilde takip ederek Teklifi uygun biçimde düzenlemek ve bir ikame veya değişiklik göndermek İsteklinin sorumluluğundadır. Bir Teklifin doğrudan sistemde nasıl iptal edileceği veya değiştirileceği ile ilgili ayrıntılı talimat, İstekli Kullanım Kılavuzu ve Öğretim videolarında verilmiştir. 24.4 Teklifin açılmasından sonra geri çekilmesi hariç, geri çekilmesi talep edilen teklifler açılmamış olarak İsteklilere iade edilecektir (sadece manuel teslimler için).
25. Tekliflerin Açılması	25.1 Teklif, UNDP tarafından oluşturulan ve en az iki (2) üyeden oluşan bir geçici komitenin huzurunda açılacaktır. 25.2 İsteklilerin isimleri, değişiklikler, geri çekmeler, zarf etiketlerinin/mühürlerinin durumu, klasör/dosya sayısı ve UNDP'nin uygun göreceği diğer tüm ayrıntılar açılışa açıklanacaktır. Geç teslim edilenler

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	hariç açılış evresinde hiçbir teklif reddedilmeyecektir. Teklifin geç teslim edilmesi durumunda, Teklif İsteklilere açılmadan iade edilecektir. 25.3 E-İhale gönderiminde, Teklif açıldıktan sonra İstekliler otomatik bir bildirim alacaktır.
D. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
26. Gizlilik	26.1 Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve karşılaştırılması, ve ihale kararının verilmesi ile ilgili bilgiler, İsteklilere veya bu süreçle resmi olarak ilgilenmeyen diğer kişilere, ihale kararının yayımlanmasından sonra dahi açıklanmayacaktır. 26.2 Bir İsteklinin veya İstekli'nin Adına hareket eden herhangi birinin UNDP'yi inceleme, değerlendirme ve Tekliflerin karşılaştırılması veya ihale kararı konularında etkilemek için gösterdiği çabalar, UNDP'nin kararında bağlı olarak, Teklifinin reddine yol açabilir, ve bu İstekliler daha sonra UNDP'nin mevcut satıcı yaptırım prosedürlerinin uygulamasına maruz kalabilir.
27. Tekliflerin Değerlendirilmesi	27.1 UNDP, değerlendirmeyi sadece alınan Teklifler temelinde gerçekleştirecektir. 27.2 Tekliflerin değerlendirilmesi aşağıdaki adımlarda gerçekleştirilecektir: - Uygunluk dahil, Ön-İnceleme - Ön-inceleme geçiren İsteklilerin aritmetik kontrolü ve fiyata göre sıralaması. - Yeterlilik değerlendirmesi (ön yeterlilik yapılmamışsa) - Teknik Tekliflerin Değerlendirilmesi - Fiyatların değerlendirilmesi Ayrıntılı değerlendirme 3-5 en düşük fiyatlı tekliflere odaklanacaktır. Gerektiğinde daha yüksek fiyatlı teklifler değerlendirmeye alınacaktır.
28. Ön İnceleme	28.1 UNDP, Tekliflerin asgari belgesel gereklere göre tam olup olmadığına, belgelerin uygun şekilde imzalanıp imzalanmadığına, ve Tekliflerin genel olarak usule uygun olup olmadığına, bu aşamada kullanılabilecek diğer göstergelerle birlikte, karar vermek için Teklifleri inceleyecektir. UNDP bu aşamada herhangi bir teklifi reddetme hakkını saklı tutar.
29. Uygunluk ve Yeterlilik Değerlendirmesi	29.1 İsteklinin Uygunluk ve Yeterliliği, Bölüm 4'te (Değerlendirme Kriterleri) belirtilen Asgari Uygunluk/Yeterlilik gereklerine göre değerlendirilecektir. 29.2 Genel anlamda, aşağıdaki kriterleri karşılayan satıcılar yeterli kabul edilebilir: - BM Güvenlik Konseyi 1267/1989 Komitesi'nin terörist ve terörist finansçıları listesinde ve UNDP'nin uygun olmayan satıcılar listesinde yer almıyor, - Mali durumu iyi, ve sözleşmeyi ve mevcut tüm ticari taahhütleri yerine getirmek için yeterli mali kaynaklara erişebilir, - Gerekli benzer deneyime, teknik uzmanlığa, üretim kapasitesine, kalite belgelerine, kalite güvence prosedürlerine ve gerekli mal ve/veya hizmet tedariki ile ilgili diğer kaynaklara sahip; - Sözleşmenin UNDP Genel Koşullarına tam olarak uyabiliyor;

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	e) İstekliye karşı tutarlı bir mahkeme/tahkim kararları geçmişi yok; ve f) Müşterileri ile zamanında ve yeterli performans sicili var.
30. Teknik Teklif ve Fiyatların Değerlendirilmesi	30.1 Değerlendirme Ekibi, Teknik Teklifleri, TBF ve diğer İÇ dokümanlarında belirtilen prosedürü uygulayarak, Gerekler Listesi ve Teknik Şartnameye ve sağlanan diğer dokümantasyona karşı ihtiyaçlara cevap verirlilik temelinde inceleyecek ve değerlendirecektir. Gerekirse ve TBF'de belirtilmişse, UNDP, teknik olarak ihtiyaçlara cevap verebilen İsteklileri teknik tekliflerine ilişkin bir sunum için davet edebilir. Gerektiğinde, sunum için koşullar teklif dokümanında belirtilecektir.
31. Özenli İnceleme	31.1 UNDP, İstekli tarafından sağlanan bilgilerin geçerliliğini kendini tatmin edecek şekilde belirlemeyi amaçlayan bir özenli inceleme çalışması yürütmeye hakkını saklı tutar. Bu tür bir çalışma tam olarak belgelenmelidir, ve bunlarla sınırlı kalmamak kaydıyla aşağıdakilerin tümünü veya herhangi bir bileşimini içerebilir: a) İstekli tarafından sağlanan bilgilerin doğruluğu ve gerçekliğinin doğrulanması; b) Değerlendirme ekibi tarafından şimdiye kadar bulunanlara dayalı olarak, İÇ gereklerine ve değerlendirme kriterlerine uygunluk boyutunun validasyonu; c) Yetkili Devlet kurumları, veya eski müşteriler, veya İstekli ile iş yapmış olabilecek başka kurumlardan İstekliyi sorgulama ve referans kontrolü; d) Eski müşterilerle, yürüyen ve tamamlanmış sözleşmelerin yürütülmesi hakkında, gerekli görülmesi halinde önceki çalışmaların fiziksel incelemesi de dahil, soruşturma ve referans kontrolü; e) İstekliye bildirerek veya bildirmeksizin, İsteklinin ofislerinin, şubelerinin veya işlerin gerçekleştiği diğer yerlerin fiziksel denetimi; f) İhaleyi vermeden önce, seçim sürecinin herhangi bir aşamasında, UNDP'nin uygun göreceği diğer araçlar.
32. Tekliflerin Açıklığa Kavuşturulması	32.1 Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve karşılaştırılmasına yardımcı olmak için UNDP, kendi takdirine bağlı olarak, İstekliden Teklifinin açıklığa kavuşturulmasını talep edebilir. 32.2 UNDP'nin açıklığa kavuşturma talebi ve verilen yanıt yazılı olarak yapılacaktır, ve netlik sağlamak ve UNDP tarafından Tekliflerin değerlendirilmesinde tespit edilen aritmetik hataların düzeltilmesinin İÇ uyarınca tasdik edilmesi dışında, Teklifin fiyat veya içeriğinde hiçbir değişiklik istenmeyecek, önerilmeyecek veya izin verilmeyecektir. 32.3 Bir İstekli tarafından, UNDP tarafından yapılan bir talebe cevap niteliğinde olmayan herhangi bir talep edilmemiş açıklığa kavuşturma, Tekliflerin incelenmesi ve değerlendirilmesi sırasında dikkate alınmayacaktır.
33. Teklifin İhtiyaçlara Cevap Verirliği	33.1 UNDP'nin bir Teklifin ihtiyaçlara cevap verirliliği hakkındaki tespiti, teklifin içeriğine dayanacaktır. İhtiyaçlara önemli ölçüde cevap veren bir Teklif, önemli sapma, çekince veya eksiklik olmadan İÇ'nin tüm koşullarına, şartnameye ve diğer gereklerine uyan bir Tekliftir. 33.2 Bir teklif ihtiyaçlara büyük ölçüde cevap vermiyorsa, UNDP tarafından

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	reddedilecektir, ve daha sonra, İstekli tarafından önemli sapma, çekince veya eksikliğin düzeltilmesi suretiyle ihtiyaçlara cevap verebilir hale getirilemez.
34. Uygunsuzluklar, Düzeltilebilir Hatalar ve Eksiklikler	34.1 Bir Teklifin ihtiyaçlara büyük ölçüde cevap verir olması kaydıyla, UNDP, UNDP'nin görüşüne göre önemli sapma oluşturmamayan herhangi bir uygunsuzluk veya eksiklikten feragat edebilir. 34.2 UNDP, İstekliden dokümantasyon gerekleri ile ilgili Teklifte yer alan maddi olmayan uygunsuzlukları veya eksiklikleri düzeltmek için makul bir süre içinde gerekli bilgileri veya belgeleri sunmasını isteyebilir. Bu eksiklik, Teklifin fiyatının herhangi bir yönüyle ilgili olmayacaktır. İsteklinin bu talebe uymaması, Teklifinin reddedilmesine neden olabilir. 34.3 Ön incelemeyi geçen teklifler için UNDP, aritmetik hataları aşağıdaki gibi kontrol edip düzeltecektir: a) Birim fiyat ile birim fiyatın miktar ile çarpılmasıyla elde edilen toplam satır tutarı arasında bir tutarsızlık olması durumunda, birim fiyatı geçerli olacak ve toplam satır tutarı düzeltililecektir; ancak, UNDP'nin görüşüne göre birim fiyattaki ondalık noktası açık bir şekilde yanlış yerleştirilmişse, fiyatlandırılan toplam satır tutarı geçerli olacak ve birim fiyatı düzeltililecektir; b) Alt toplamların toplanması veya çıkarılmasına karşılık gelen toplamda bir hata varsa, alt toplamlar geçerli olacak ve toplam düzeltililecektir; ve c) Kelimelerle rakamlar arasında bir tutarsızlık varsa, kelimelerdeki ifade geçerli olacaktır; ancak, kelimelerde ifade edilen miktar aritmetik bir hata ile ilgili değilse, bu durumda rakamlardaki tutar geçerli olacaktır. 34.4 İsteklinin UNDP tarafından yapılan hata düzeltmelerini kabul etmemesi halinde Teklifi reddedilecektir.
E. İHALE KARARI	
35. Herhangi Bir Teklifi veya Tüm Teklifleri Kabul Etme, Reddetme Hakkı	35.1 UNDP, herhangi bir teklifi kabul etme veya reddetme, tekliflerin herhangi birini veya tümünü ihtiyaçlara cevap vermez olarak yorumlama hakkını saklı tutar, ve ihalenin verilmesinden önce, herhangi bir sorumluluk kabul etmeden veya UNDP'nin eyleminin gerekçesini etkilenen İsteklilere bildirme yükümlülüğü olmaksızın tüm Teklifleri reddetme hakkını saklı tutar. UNDP, ihaleyi en düşük fiyatlı teklife vermekle yükümlü olmayacaktır.
36. İhale Verme Kriterleri	36.1 Teklif geçerlilik süresinin sona ermesinden önce, UNDP, Gerekerler Listesi ve Teknik Şartnamenin gereklerine cevap veren ve en düşük fiyatı teklif eden nitelikli ve uygun İstekliye ihaleyi verecektir.
37. Debrifing	37.1 Bir İsteklinin başarısız olması durumunda, İstekli UNDP'den bir debrifing talep edebilir. Debrifing'in amacı, UNDP'nin tedarik fırsatları için İsteklinin gelecekteki Tekliflerini iyileştirmesine yardımcı olmak amacıyla İsteklinin

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	teslim ettiği Teklifin güçlü ve zayıf yönlerini tartışmaktadır. Diğer Tekliflerin içeriği ve İsteklinin Teklifine göre nasıl oldukları tartışılmayacaktır.
38. İhalenin Verilmesi Zamanında Gerekleri Değiştirme Hakkı	38.1 UNDP, İhalenin verildiği zamanda, birim fiyatında veya diğer koşullarda değişiklik yapılmadan, toplam teklifin en fazla yüzde yirmi beşine kadar (%25) mal ve/veya hizmet miktarını değiştirme hakkını saklı tutar.
39. Sözleşme İmzası	39.1 Başarılı İstekli, ihalenin alındığı tarihten itibaren on beş (15) gün içinde sözleşmeyi imzalayacak, üzerine tarih atacak ve UNDP'ye iade edecektir. Bunun yapılmaması, ihalenin iptali, ve eğer varsa, Geçici Teminat'ın kaybedilmesi için yeterli gerekçe oluşturabilir; böyle bir durumda UNDP İhaleyi İkinci En Yüksek Puanlı Teklife verebilir veya yeni İhale Çağrısına çıkabilir.
40. İhale Türü ve Genel Koşullar	40.1 İmzalanacak Sözleşme türleri ve TBF'de belirtilmiş olan ilgili UNDP Sözleşme Genel Koşullarına şu bağlantıdan erişilebilir: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
41. Kesin Teminat	41.1 TBF'de zorunlu olması halinde, TBF'de ve şu bağlantıda bulunan formda belirtilen miktarda bir Kesin Teminat sözleşmeyi her iki tarafın imzalamasının ardından en fazla on beş (15) gün içinde verilecektir: https://popp.undp.org/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_POPP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PSU_Solicitation_Performance%20Guarantee%20Form.docx&action=default . Bir Kesin Teminat'ın gerekli olduğu hallerde, Kesin Teminat'ın UNDP tarafından alınması, sözleşmenin yürürlüğe girmesi koşullarından biri olacaktır.
42. Avans Ödeme için Banka Teminatı	42.1 UNDP'nin çıkarlarının gerektirdiği durumlar dışında, UNDP'nin avans ödemesi yapmaması standart uygulamasıdır (yani, herhangi bir çıktı almadan yapılan ödemeler). TBF uyarınca avans ödemesine izin verilirse ve toplam sözleşme bedelinin %20'sini veya 30.000 ABD Dolarını (hangisi daha azsa) aşarsa, İstekli, avans ödemesinin tam tutarındaki Banka Teminatını şu bağlantıda bulunan formu kullanarak teslim edecektir. https://popp.undp.org/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_POPP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PSU_Contract%20Management%20Payment%20and%20Taxes_Advanced%20Payment%20Guarantee%20Form.docx&action=default
43. Maktu Tazminat	43.1 TBF'de belirtilmişse, UNDP, Yüklenici'nin Sözleşme gereği yükümlülüklerini geciktirmesi veya ihlal etmesi nedeniyle uğradığı zarar ve/veya riskler için Maktu Tazminat uygulayacaktır.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

44. Ödeme Hükümleri	44.1 Ödeme, sadece gerçekleştirilen mal ve/veya hizmetleri UNDP'nin kabul etmesi üzerine yapılacaktır. Ödeme koşulları, faturanın alınmasından ve Yüklenici'nin doğrudan gözetimi ile UNDP'deki uygun makam tarafından verilen malların ve/veya hizmetlerin kabulünün belgelendirilmesinden sonra otuz (30) gün içinde olacaktır. Ödeme, sözleşmenin para biriminde banka havalesi yoluyla gerçekleştirilecektir.
45. Satıcı İtirazı	45.1 UNDP'nin satıcı protesto prosedürü, rekabetçi bir tedarik süreci ile ihale alamamış kişi veya firmalara temyize gitme fırsatını sunmaktadır. Bir İsteklinin adil bir muamele görmediğine inandığı durumlarda, şu bağlantı, UNDP satıcı protesto prosedürleri hakkında daha ayrıntılı bilgi vermektedir: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/protest-and-sanctions.html
46. Diğer Hükümler	46.1 İsteklinin benzer mallar ve/veya hizmetler için ev sahibi Devlete (örn, Amerika Birleşik Devletleri federal hükümeti Genel Hizmetler İdaresi (GSA)) daha düşük bir fiyat sunması durumunda, UNDP aynı düşük fiyat hakkına sahip olacaktır. UNDP Genel Koşulları öncelikli olacaktır. 46.2 UNDP, aynı Yüklenici tarafından Birleşmiş Milletler ve/veya Ajansları ile yapılan sözleşmelerde teklif edilen aynı fiyatlandırmayı almaya hak kazanır. UNDP Genel Koşulları öncelikli olacaktır. 46.3 BM/BGB/2006/15 bültenine göre, Birleşmiş Milletler tedarik sürecine katılmış (eski) BM personelinin istihdamı konusunda kısıtlamalar getirilmiştir. http://www.un.org/en/ga/search/view_doc.asp?symbol=ST/SGB/2006/15&referer

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Bölüm 3. Teklif Bilgi Formu

Tedarik edilecek mallar ve/veya hizmetler için aşağıdaki veriler İhale Çağrısındaki hükümleri tamamlayacak, ek yapacak veya değiştirecektir. İsteklilere Talimat, Teklif Bilgi Formu ve Teklif Bilgi Formuna ekli diğer ekler veya referanslar arasında bir ihtilaf olması durumunda, Teklif Bilgi Formundaki hükümler geçerli olacaktır.

TBF No.	Bölüm 2 referansı	Veri	Özel Talimat/Gerekler
1	7	Teklifin Dili	İngilizce
2		Gerekler Listesinin Parça veya Alt Parçaları için Teklif Sunma (kısmi teklifler)	İzin Verilmez
3	14	Ortak Girişim, Konsorsiyum, veya Ortaklık	İzin Verilmez
4	20	Alternatif Teklifler	Dikkate alınmayacaktır
5	21	Teklif Öncesi Konferans ve e-İhale rehberlik oturumu	Yapılacak Saat: 11:00 (GMT +3, Türkiye Saati ile) Tarih: 19 Şubat 2020 Yer: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) Yıldız Kule , Yukarı Dikmen Mahallesi, Turan Güneş Bulvarı, No:106, Kat:16, 06550, Çankaya, Ankara/Türkiye Teklif Öncesi Konferans'tan sonra, konferansa katılan istekliler için e-İhale rehberlik oturumu da yapılacaktır. Teklif Öncesi Konferans'a katılımın giderlerini, İstekliler kendileri karşılayacaktır. E-İhale rehberlik oturumu, e-İhale yoluyla tekliflerin nasıl hazırlanacağı hakkındadır. E-ihale rehberlik oturumu Türkçe yapılacaktır. İsteklilerin, Rehberlik Oturumu'na katılmadan önce, farklı dillerde sistem kullanıcı kılavuzları ve videolarını içeren aşağıdaki internet sayfasını ziyaret etmeleri kuvvetle tavsiye edilmektedir:

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

			http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/ Teklif Öncesi Konferans ve e-İhale rehberlik oturumuna katılmak isteyen İstekliler, en geç 17.02.2020 tarihine kadar aşağıdaki sorumlu kişi ile temas kurmalıdır. Düzenleme için UNDP'deki sorumlu kişi: Çağlar Selçuk, Tedarik Yetkilisi Telefon: 0312 454 1181 e-posta: caglar.selcuk@undp.org Bir İsteklinin Teklif Öncesi Konferansa katılmaması, ihale kendisine verilirse, İsteklinin herhangi bir ek ödeme yapmasına yol açmayacaktır.
6	16	Teklif Geçerlilik Süresi	Teklif Verme Son Tarihi'nden itibaren 120 gün
7	13	Geçici Teminat	12.000 ABD Doları tutarında, zorunlu Geçici Teminat'ın Kabul Edilebilir Şekilleri Banka Teminatı (Şablon için Bölüm 6 Form G'ye bakınız) Geçici Teminat, şablona uygun olarak İngilizce dilinde olacaktır. Geçici Teminat'ın para birimi, yukarıda belirtilen miktarda ABD Dolarıdır. Şablonda belirtilen alanlar dışında hiçbir yerde değişiklik yapılmayacaktır. Başarılı İstekli ile sözleşme imzalandıktan sonra, Geçici Teminatlar tüm teklif verenlere iade edilecektir. Geçici Teminat, teklifin geçerlilik süresinin sona ermesinden sonra en az otuz (30) gün geçerli olacaktır. Geçici Teminat'ın PDF kopyası, e-İhale sunumuna dahil edilmelidir. Ayrıca, Geçici Teminat'ın aslı, e-İhale sisteminde belirtilen Teklif Verme Son Tarihi'ne kadar aşağıda verilen adrese teslim edilmelidir. Sorumlu Kişi: Çağlar Selçuk, Tedarik Yetkilisi Yıldız Kule, Kat 21, Dikmen Mahallesi, Turan Güneş Bulvarı, No:106, 06550, Çankaya, Ankara, Türkiye
8	41	Sözleşmenin imzalanması üzerine Avans Ödeme	İzin Verilmez
9	42	Maktu Tazminat	Aşağıdaki gibi uygulanacaktır:

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

			- Yüklenici'nin, tüm GES'i hizmete hazır hale getirememesi durumunda, Teklif Bilgi Formu Madde 27'te tanımlanan çerçevede, Yüklenici her haftalık gecikme için toplam sözleşme tutarının %1'ini (yüzde bir) Maktu Tazminat olarak UNDP'ye ödenecektir. Maksimum gecikme süresi 3 hafta olacaktır, bundan sonra UNDP sözleşmeyi feshedebilir. - Yüklenici, sözleşmenin koşullarına göre Geçici Kabul yapıncaya kadar, Mühendislerinin (GES kurulumu alanında en az 2 yıl iş deneyimine sahip Elektrik-Elektronik Mühendisi/Elektrik Mühendisi/Elektronik Mühendisi/Makine Mühendisi veya eşdeğeri) her zaman sahada bulunmasını sağlayacaktır. UNDP, Yüklenici'nin kilit personelinin sahada bulunmaması nedeniyle günlük 200 ABD Doları kesinti yapacaktır. - Yüklenici'nin hizmetleri Bölüm 5a ve Bölüm 5b'deki Teknik Şartnamelere göre yerine getirmemesi, yapmaması veya Bölüm 5b'de yer alan ödeme tablosunda listelenen ürünlerin tesliminin tamamlanmasını geciktirmesi durumunda, UNDP, bu tür bir hatanın tespitini müteakip en geç bir hafta içinde Yüklenici'ye yazılı bildirimde bulunacaktır. - Yüklenici, UNDP'nin yukarıdaki bildirimini aldıktan sonra en geç bir hafta içinde durumun nedenlerini/gerekçelerini belirtecektir. Yüklenici'nin nedenleri/gerekçeleri Sözleşme kapsamında ve Hizmetlerin niteliği göz önünde bulundurulduğunda kabul edilemez olarak değerlendirilirse, UNDP, İÇ'nin bu maddesine göre "Maktu Tazminat" uygulayacaktır. - Toplam sözleşme bedelinin %10'una (yüzde on) karşılık gelen bir kesintiye ulaşıldığında, yukarıda sıralanan hususların bir sonucu olarak, UNDP, sözleşmenin feshini düşünebilir.
10	40	Kesin Teminat	Toplam sözleşme bedelinin %10'u tutarında, zorunlu. Not: Kesin Teminat, sözleşme imzalama koşulu olacaktır. Sözleşme, başarılı İstekli'nin Kesin Teminat'ı vermesinden sonra imzalanacaktır. Kesin Teminat, İstekli'nin UNDP'den ihale kararına ilişkin yazıyı almasından itibaren en geç 15 gün içinde verilmelidir. Seçilen İstekli, bu süre içinde teminatı sağlayamazsa, UNDP, sözleşmeyi "teknik olarak uygun olan ikinci en düşük fiyatlı

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

			İstekli”yle imzalama hakkını saklı tutar. Kesin Teminat, UNDP Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları’na Ek I’de belirtilen formatta, akredite bir banka tarafından verilmeli, ve Kesin Kabul Belgesi’nin düzenlendiği tarihten yirmi sekiz gün sonrasına kadar geçerli olmalıdır. Kesin Teminat, Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları Madde 10’a uygun olarak Kesin Kabul Belgesi düzenlenmesi üzerine serbest bırakılacaktır.
11	12	Teklif Para Birimi	ABD Doları
12	31	Açıklığa kavuşturma/sorular için son başvuru tarihi	Teklif Verme Son Tarihi’nden 7 gün önce.
13	31	Açıklığa kavuşturma/soru göndermek için İletişim Bilgileri	UNDP’de Sorumlu Kişi: Çağlar Selçuk Adres: Yıldız Kule, Kat 21, Yukarı Dikmen Mahallesi, Turan Güneş Bulvarı, No:106, 06550, Çankaya, Ankara/Türkiye e-posta: tr.procurement@undp.org
14	18, 19 ve 21	İÇ’ye Ek Bilgi ve sorulara cevaplar / açıklamaları iletim biçimi	Doğrudan e-İhale’ye konulacak
15	23	Son Teslim Tarihi	10 Mart 2020 saat 23:59 (New York saati) Dikkat: e-İhale sisteminin saat dilimi EST/EDT (New York) zaman dilimidir.
16	22	Uygun Teklif Teslim Yöntemi	e-İhale Bu ihale süreci, UNDP’nin çevrimiçi ihale sistemi üzerinden yürütülmektedir. Teklif vermek isteyen İstekliler, sisteme kaydolmalıdır. Farklı dillerde sistem kullanıcı kılavuz ve videoları için aşağıdaki siteye gidin: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/ Kayıtlı iseniz, şu siteye gidin: https://etendering.partneragencies.org ve kullanıcı adınız ve şifrenizi kullanarak giriş yapın.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

			Şifrenizi hatırlayamazsanız “Forgotten password” (Şifremi unuttum) linkine tıklayın. Yeni profil oluşturmayın. Sisteme daha önce hiç kayıt olmamışsanız, şu siteye gidin ve kullanıcı kılavuzundaki (ekli) talimatı izleyin: https://etendering.partneragencies.org •Kullanıcı adı: event.guest •Şifre: why2change İki parçadan oluşan bir kullanıcı adı oluşturmanız kuvvetle tavsiye edilir: adınız ve soyadınız “.” ayrılmış olarak, (yukarıda gösterilen örnek gibi). Kayıt olduğunuzda, kaydetmiş olduğunuz e-posta adresine geçerli bir şifre gönderilecektir ve bu şifreyi kullanarak sisteme girebilir ve şifrenizi değiştirebilirsiniz. Yeni şifreniz aşağıdaki kriterleri karşılamalıdır: • Minimum 8 karakter • En az bir BÜYÜK HARF • En az bir küçük harf • En az bir rakam Yukarıda kullanıcı adı ve şifresi verilen misafir hesabı ile ihale dokümanlarını görebilir ve indirebilirsiniz. Ancak, ihaleye katılmak istiyorsanız, sisteme kayıt olmalısınız ve değişiklik yapıldığında size de iletilmesi için bu ihaleye abone olmalısınız.
17	22	Teklif Teslim Adresi	https://etendering.partneragencies.org Teklifler e-İhale yoluyla sunulacaktır. Ancak, Geçici Teminat’ın aslı, e-İhale sisteminde belirtilen Teklif Verme Son Tarihi’ne kadar aşağıda verilen adrese teslim edilmeli, taranmış PDF kopyası ise elektronik sunuma dahil edilmelidir Sorumlu Kişi: Çağlar Selçuk, Tedarik Yetkilisi Yıldız Kule, Kat 21, Dikmen Mahallesi, Turan Güneş Bulvarı, No:106, 06550, Çankaya, Ankara, Türkiye Teklifler e-İhale yoluyla verilmekle birlikte, UNDP gerekirse, değerlendirme aşamasında, tekliflerin bir parçası olarak teslim edilen belgelerin asıllarını talep etme hakkını saklı tutar.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

18	22	Elektronik (e-posta veya e-İhale) sunum gerekleri	- Format: Yalnız PDF dosyalar - Dosya adları maksimum 60 karakter uzunlukta olmalı, Latin alfabesi / klavye karakterleri dışında hiçbir harf veya özel karakter içermemelidir. - Tüm dosyalar virüsten arınmış ve bozulmamış olmalıdır. - Her iletim başına maksimum dosya boyutu: 45 MB
19	25	Teklifin alenen açılması için tarih, saat ve yer	Teklifler alenen açılmayacaktır. Teklifler açıldığında, isteklilere e-İhale üzerinden otomatik bildirim gönderilecektir.
20	27, 36	İhale Kararı için Değerlendirme Yöntemi	En düşük fiyatlı, teknik olarak ihtiyaçlara cevap veren, uygun ve yeterli teklif.
21		Sözleşmenin başlaması için beklenen tarih	Haziran 2020
22		Beklenen maksimum sözleşme süresi:	150 takvim günü; Yüklenici'ye Yer Teslimi'nin yapıldığı tarihten ve UNDP Mühendisi'nin İşler'in başlatıldığına dair bildirim almasından itibaren, ve Geçici Kabul Belgesi'nde belirtilen İşlerin Geçici Kabulü'nün (ilgili elektrik dağıtım şirketleri tarafından kabul) yapıldığı tarihte sona ermek üzere. UNDP Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları Madde 47.1'de belirtildiği şekilde; "Kusur Sorumluluk Süresi", UNDP Mühendisi tarafından düzenlenen Geçici Kabul Belgesi'de belirtilen, İşler'in tamamlandığı tarihten itibaren sayılmak üzere 12 aydır.
23	35	UNDP ihaleyi kime verecek?	Tek bir istekli.
24	39	İmzalanacak Sözleşme Türü	Yapım İşleri Sözleşmesi http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
25	39	Uygulanacak UNDP Sözleşme Koşulları	UNDP Yapım İşleri Genel Koşulları http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
26		Vergi muafiyeti	BM ve bağlı kuruluşları tüm vergilerden muaftır. Bu nedenle,

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

			İstekliler Mali Tekliflerini KDV hariç hazırlayacaklardır. KDV Kanunu ve Maliye Bakanlığı Tebliği uyarınca, ilgili makamlardan (Maliye Bakanlığı) bilgi edinmek ve/veya yayımlanmış prosedürleri gözden geçirmek/teyit etmek ve gerektiğinde belgelendirilmiş bir mali danışmana danışmak, KDV muafiyeti uygulamasının kapsamını ve prosedürlerini teyit etmek İsteklinin sorumluluğundadır. Seçilecek Yüklenici, KDV ile ilgili olarak Teklif fiyatının üzerinde herhangi bir ücret alma hakkına sahip olamaz. Toplamda Yüklenici'ye ödenecek genel sözleşme tutarı, teklif edilen toplam fiyatı aşmayacaktır. Bu çalışmanın fizibilite planı/tasarım/tasarım çizimlerinin hazırlanmasında yer alan şirketler, bu İhaleye Teklif veremezler. Böyle bir şirketin bu İÇ için Teklif vermesi halinde, teknik ve mali Teklifler reddedilecek ve İstekliye iade edilecektir.
27	44	<i>Ödeme Koşulları</i>	Ödemeler aşağıda belirtildiği şekilde yapılacaktır: Ödeme Koşulları: Ödemeler, “Form F: Fiyat Çizelgesi Formu” kapsamında Fiyat Çizelgesi'nde belirtilen kalemler esasıyla yapılacaktır. Yüklenici aylık fatura ve ilerleme raporları sunacaktır. Aylık ödemeler, ilgili ayın faturası için Mühendis tarafından onaylanmış olan, Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü GES'lerin anahtar teslimlerinin %90'ı için yapılacaktır. Nihai ödeme, eğitimlerin tamamlanması, 2 yıllık kapsamlı makine sigortası (CMI) ve Geçici Kabul gerçekleştirildikten sonra, Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü GES'lerin tümünün anahtar teslimleri için %10 olarak yapılacaktır. Yüklenici, Geçici Kabul öncesinde, hanelere verilecek eğitimleri tamamlayacak ve 2 yıllık kapsamlı makine sigortasını (CMI) sağlayacaktır. Yüklenici ayrıca, Geçici Kabul öncesinde, Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü GES'lerin tümünün yerel elektrik dağıtım şirketi tarafından komple kabulünü gerçekleştirecektir (GES'in ulusal şebekeye başarıyla bağlandığına dair olumlu rapor, GES'in hizmete alınması ve yerel elektrik şirketi ve/veya TEDAŞ tarafından Geçici Kabulleri kapsamaktadır). UNDP, Mühendis'in faturada belirtilen tutarı onayladığı, ödeme belgesini aldıktan sonra ödemeleri yapacaktır.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

			Mühendis, faturadaki miktara düzeltme yapabilir; bu durumda UNDP, düzeltilen miktarları ödeyecektir. Mühendis, faturaları sunmadan önce her sistemin elektrik üretimini test edecektir. Mühendis ayrıca, işin Sözleşme'ye uygun yapılmadığı veya gerekli sigorta poliçeleri veya Kesin Teminat'ın geçerli veya düzgün olmadığı durumlarda faturaları alıkoyabilir. Mühendis, Yüklenici'nin sunduğu faturaları aldıktan itibaren 15 gün içinde işleme koyacaktır. Faturalar, UNDP tarafından alınıp kabul edildikten sonra otuz (30) gün içinde ödenecektir. Ödeme Para Birimi Yüklenici Türkiye'de kayıtlı ve faaliyet gösteriyorsa, ödemeler, para transferinin yapıldığı tarihte geçerli BM operasyonel döviz kuru üzerinden ABD Dolarından Türk Lirasına çevrilmek suretiyle, Türk Lirası (TL) cinsinden yapılacaktır. Yüklenici Türkiye'den başka bir ülkede kayıtlı ve faaliyet gösteriyorsa, ödemeler ABD Doları cinsinden yapılacaktır.
28		Uygunluk	Aşağıdaki taraflar bu ihaleye katılmaya UYGUN DEĞİLDİR: 1. Bu İÇ'nin fizibilite çalışması/tasarım/tasarım çizimlerine ve/veya Teknik Gereklere göre geliştirilmesine dahil olan/katılan firmalar/kişiler, 2. OG'ler/ Konsorsiyumlar/Ortaklıklar.
29		Saha Ziyareti	Olası İstekliler, saha ziyaretinin kendi tekliflerini hazırlamalarında faydalı olacağını düşünmeleri halinde, masrafları kendilerine ait olmak üzere, tekliflerini vermeden önce herhangi bir zamanda, saha ziyareti yapabilirler. UNDP, İsteklilerin bir saha ziyareti yapamamasından hiç bir durumda sorumlu olmayacak; ve bu nedenle, başarılı İstekliler de sözleşme ifası esnasında saha ziyareti yapmamış olmalarından dolayı herhangi bir ödeme alma hakkına sahip olmayacaktır.
30		Diğer bilgiler	Mülkiyet: Orman Genel Müdürlüğü (OGM), her köyde hangi hanelere Çatı-Üstü GES kurulacağını belirlemekten sorumludur. Başarılı İstekli, UNDP'den "başlama bildirimi" aldıktan sonra tanımlanan işlerin uygulanmasına başlayacaktır. UNDP, OGM'den ilgili yazıyı aldıktan sonra "başlama bildirimi"ni

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

			iletecektir. UNDP, bu yazışmadan doğabilecek gecikmelerden sorumlu değildir. Çatı-Üstü GES'lerin mülkiyetinin UNDP'den OGM'ye devredilmesinden sonra, Yüklenici OGM ile doğrudan temasta olacaktır. UNDP, varlıkları Geçici Kabul'den sonra OGM'ye devredecektir. OGM, bundan sonra mülkiyeti köylülere devretmeye karar verebilir. Varlık devri gerçekleştikten sonra, UNDP, devredilen varlıklara ilişkin olarak yazışmalardan sorumlu olmayacaktır.
--	--	--	--

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Bölüm 4. Değerlendirme Kriterleri

Ön İnceleme Kriterleri

Teklifler, tam olup olmadıkları ve İÇ gereklerine uygun olarak sunulup sunulmadıklarını belirlemek için Evet/Hayır bazında, aşağıdaki kriterlere göre incelenecektir:

- Uygun imzalar
- Vekaletname
- Verilen asgari teklif belgeleri
- Teklif Geçerlilik Süresi
- İÇ gereklerine göre teslim edilmiş, uygun geçerlilik süresine sahip Geçici Teminat (zorunlu kılınmışsa)

Asgari Uygunluk ve Yeterlilik Kriterleri

Uygunluk ve Yeterlilik, Geçer/Geçmez esasına göre değerlendirilecektir.

Konu	Kriterler	Belge Teslim gereği
UYGUNLUK		
Yasal Durum	Satıcı yasal olarak kayıtlı tek kurumdur.	Form B: İstekli Bilgi Formu
Uygunluk	Satıcı İÇ Madde 3 uyarınca, BM Kuruluşu veya Dünya Bankası Grubu veya herhangi başka bir Uluslararası Kuruluş ve Türk Hükümeti tarafından askıya alınmamıştır, men edilmemiştir, veya başka bir şekilde uygunsuz ilan edilmemiştir	Form A: Teklif Sunum Formu
Çıkar Çatışması	İÇ Madde 4 uyarınca çıkar çatışması bulunmamaktadır.	Form A: Teklif Sunum Formu
İflas	İflas ilan etmemiştir, iflas veya tasfiye işlemlerine karışmamıştır, ve Satıcıya karşı öngörülebilir bir gelecekte faaliyetlerine zarar verebilecek herhangi bir hüküm veya devam eden yasal bir işlem bulunmamaktadır.	Form A: Teklif Sunum Formu
Belgeler ve Lisanslar	▪ Üretici adına Temsilci olarak hareket etme resmi yetkisine sahip, veya İstekli üretici değilse, Vekaletname ▪ İstekli, ülke dışında bulunan bir kurum adına bir teklif veriyorsa, yerel temsilci olarak resmi tayin ▪ Teklifte sunulan teknolojilerden herhangi biri İstekli tarafından patentli ise Patent Tescil Belgeleri ▪ Varsa, İhracat/İthalat Lisansları	Form B: İstekli Bilgi Formu
YETERLİLİK		
Sorunlu Sözleşmelerin	Son 3 yıl içinde Yüklenicinin temerrüde düşmesi sonucu sorunlu sözleşme olmamıştır (dikkate alınacak referans dönem 10 Mart 2017-10 Mart 2020).	Form D: Yeterlilik Formu

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Geçmiş¹		
Dava Geçmişi	Son 3 yıldır İstekliye karşı tutarlı mahkeme/tahkim kararı geçmişi yoktur (dikkate alınacak referans dönem 10 Mart 2017-10 Mart 2020).	Form D: Yeterlilik Formu
Geçmiş Deneyim	Minimum 3 yıl ilgili deneyim (dikkate alınacak referans dönem 10 Mart 2017-10 Mart 2020).	Form D: Yeterlilik Formu
	İstekli, son beş yıl içinde (dikkate alınacak referans dönem 10 Mart 2015-10 Mart 2020) sözleşme sayısına bakmaksızın kümülatif olarak en az 200 kW AC düzeyinde Şebekeye-Bağlı GES (çatı-üstü veya araziye-kurulu) temin ve kurulum sözleşme(ler)ini, asli yüklenici olarak başarıyla tamamlamış olmalıdır. Kanıtlayıcı belge olarak, İstekliler, Elektrik Şirketi tarafından verilen “Yeterli Performans/Geçici veya Kesin Kabul/İş Bitirme Yazısı”nı orijinal veya noter tasdikli kopya olarak sunacaktır (yazılar geçmiş deneyim kapsamındaki işlerin başlama ve bitiş tarihleri, bütçesi, kurulu gücü, sistemin yerini açıkça belirtecektir).	Form D: Yeterlilik Formu
Mali Durum	Son 3 mali yılda (2017, 2018, 2019) ortalama yıllık ciro 500.000 ABD Doları. 2019 yılı için denetimden geçmiş mali tablolar henüz mevcut değilse, 2016, 2017 ve 2018 yıllarına ait mali tablolara sunulabilir.	Form D: Yeterlilik Formu
Teknik Değerlendirme	Teknik teklifler, teklif belgesinde belirtilen Teknik Şartnameye uygunluk veya uyumsuzluk için Geçer/Geçmez esasına göre değerlendirilecektir.	Form E: Teknik Teklif Formu
Teknik Değerlendirme	Bölüm 5’te listelenen ve Form F’de İstekli tarafından fiyatlandırılan gereklere dayalı ayrıntılı Fiyat Çizelgesi analizi. İsteklinin teklif ettiği teslimat takvimi, zorunlu teslim tarihinden daha geç değildir. Fiyat karşılaştırması, Bölüm 5’te belirtilen tüm gerekler dahil Toplam Sabit Fiyat esasıyla yapılacaktır.	Form F: Fiyat Çizelgesi Formu

¹ UNDP tarafından kararlaştırıldığı üzere, sorunlu sözleşmeler, (a) Yüklenici’nin, ilgili sözleşme kapsamındaki uyumsuzluk çözüm mekanizmasına sevk dahil, itiraz etmediği sözleşmeler, ve (b) bu şekilde itiraz edilen fakat Yüklenici aleyhine sonuçlanan sözleşmeleri kapsayacaktır. Sorunlu sözleşmeler, İşveren kararının uyumsuzluk çözüm mekanizması tarafından reddedildiği sözleşmeleri kapsamayacaktır. Sorunlu sözleşmeler, tam olarak çözümlenmiş anlaşmazlıklar veya davalar hakkındaki tüm bilgilere, yani, ilgili sözleşme kapsamındaki uyumsuzluk çözüm mekanizmasına uygun olarak çözülmüş ve İstekliye sunulan tüm itiraz durumlarının tükendiği uyumsuzluk veya davalara dayanmak zorundadır.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Bölüm 5a: Gerekler Çizelgesi ve Teknik Şartname/Miktar Listesi

Güneş Enerjisi Sistemi'nin (GES) Temin, Kurulum ve Hizmete Alınması için gerekli Miktar Listesi ve gerekli eğitimler aşağıda yer almaktadır. Temin edilecek ürünlere ait ayrıntılar bu Bölümde ayrıntılarıyla sunulmuştur.

#	Tedarik Edilecek Kalemlerin Tanım/Özellikleri (Tüm iller için aynı gerekler)				
	İl	İlçe	Köy	Kapasite	Miktar
1	ADANA	Feke	Paşalı	1,2 kW AC	8 birim
2	ÇORUM	Osmancık	Gecek	1,2 kW AC	41 birim
3	ANKARA	Kızılcahamam	Uğurlu	1,2 kW AC	8 birim
4	ARTVİN	Yusufeli	Çevreli	1,2 kW AC	8 birim
5	BİLECİK	Gölpazarı	Kavak	1,2 kW AC	8 birim
6	ÇANAKKALE	Yenice	Sazak	1,2 kW AC	8 birim
7	DENİZLİ	Pamukkale	Güzelpınar	1,2 kW AC	8 birim
8	ELAZIĞ	Merkez	Bağlarca Sarıgül	1,2 kW AC	25 birim
9	ERZURUM	Tortum	Şenyurt	1,2 kW AC	8 birim
10	BURDUR	Merkez	Bügdüz	1,2 kW AC	8 birim
11	İZMİR	Kiraz	Çayağzı	1,2 kW AC	8 birim
12	MANİSA	Sarıgöl	Alemşahlı Kızılcukur Karacaali	1,2 kW AC	5 birim
				2,0 kW AC	12 birim
				2,8 kW AC	11 birim
				3,2 kW AC	2 birim
16	KASTAMONU	Tosya	Çaykapı	1,2 kW AC	8 birim
17	YOZGAT	Akdağmadeni	Yukarıçulhalı	1,2 kW AC	18 birim
		Çekerek	Bayındırhüyük		
18	KARAMAN	Merkez	Gökçe	1,2 kW AC	7 birim
19	KAHRAMAN MARAŞ	Onikişubat	Sarıçukur	1,2 kW AC	8 birim
20	ŞANLIURFA	Bozova	Arıkök	1,2 kW AC	8 birim
21	TRABZON	Maçka	Ardıçyayla	1,2 kW AC	8 birim
Toplam Miktar					225 birim

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

1. GİRİŞ

Bu Teknik Şartname, sözleşmenin başarılı İstekli ile imzalanmasından sonra, İdare tarafından Adana, Çorum, Ankara, Artvin, Bilecik, Çanakkale, Denizli, Elazığ, Erzurum, Burdur, İzmir, Manisa, Kastamonu, Yozgat, Karaman, Kahramanmaraş, Şanlıurfa ve Trabzon illerinde belirlenecek dört orman köyüne kurulacak Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü güneş enerji sistemlerinin (GES) temin, kurulum ve hizmete alınması için geçerlidir. Güneş Panelleri, Teknik Şartnameye göre, seçilen köylerde çatı üstlerine kurulacaktır.

Bu Teknik Şartname,

Orman Genel Müdürlüğü (OGM) ve Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından ortaklaşa yürütülen UNDP/GEF Projesi “Türkiye’de Orman Köylerinde Güneş Enerjisinden Elektrik Üretimi için Sürdürülebilir Enerji Finans Mekanizması” kapsamında yukarıda belirtilen orman köylerinde yerleşik haneler adına, 12 Mayıs 2019 tarihli ve 28783 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimi Yönetmeliği, çatı üstü GES sistemleri Teknik Şartnameleri ve ilgili yönetmelik ve standartlara uygun olarak kurulacak, 1,20 kWe AC (1,3 kWp DC), 2,00 kWe AC (2,40 kWp DC), 2,80 kWe AC (3,40 kWp DC) ve 3,20 kWe AC (3,60 kWp DC) gibi çeşitli kapasitelerde GES’ler için Elektrik Piyasası Kanunu ve ilgili elektrik dağıtım şirketi (EDAŞ) tarafından düzenlenecek ilgili mevzuata uygun olarak bağlantı yetkisini; ve bunun yanı sıra, bu ekipmanın temini, kurulumu, şebeke senkronizasyonu, hizmete alınması, işletmesi, kurulum sonrası teknik destek hizmetleri ve diğer ilgili gerekleri kapsamaktadır. Bu Teknik Şartname sadece Güneş Panellerinin ve ilgili sistemlerin kurulumunu değil, aynı zamanda bu sistemler için gerekli tüm ilave aksesuar ve ekipmanı da kapsamaktadır.

Roller ve sorumluluklar:

Bu İÇ'nin sonucu olarak verilecek İhale(ler), başarılı İstekli (Yüklenici olarak) ve UNDP Türkiye Ofisi (İdare olarak) arasında yapılacaktır. Orman ve Su İşleri Bakanlığı Orman Genel Müdürlüğü bu projenin Uygulama Ortağı’dır.

Pilot Güneş Panelleri, orman içinde seçilen hanelere kurulacaktır. Bu nedenle, nihai Faydalanıcı, Güneş Panellerinin Geçici Kabulünden sonra mülkiyeti elinde bulundurması planlanan hanelerdir. Toplam olarak, çatı üstü GES sistemlerine 225 hane sahip olacaktır.

İş Akışı:

GES sistemlerinin kurulacağı alan, orman köyü hanelerinde, yapısal olarak GES sistemi kurulmaya uygun çatılardır. Uygulama Ortağı, orman köylerinde seçilen haneleri UNDP’ye bildirmiştir. Yüklenici’nin, TEDAŞ tarafından yayınlanan şablonlara (tip tasarım, formlar vs.) uygun olarak, seçilen haneler adına şebeke bağlantı anlaşmasına davet yazısı için yerel elektrik dağıtım şirketine başvurusu beklenmektedir. Yüklenici, başvuru için tüm belgelerin hazırlanmasından sorumludur. Proje dokümanlarının yerel elektrik dağıtım şirketi ve/veya TEDAŞ tarafından onaylanması üzerine, Yüklenici’nin mobilize olması ve işleri ifa etmesi beklenmektedir.

Tekliflerin değerlendirilmesinden sonra, başarılı İstekli, Kesin Teminatı (Teklif Bilgi Formu Madde 10) sunacak; sözleşme(ler) UNDP tarafından yapılacaktır.

Yüklenici, bu İÇ’de şart koşularak belirtilen işleri başlatacak ve tamamlayacaktır. UNDP gerekirse, işlerin yapılması sırasında GES sistemlerinin sağlık ve güvenlik önlemleri, kurulum, test ve hizmete alınmasında uygunluğu izleyecek şirket(ler)/kuruluş(lar)/kişi(ler) atayabilecektir. Orman Genel Müdürlüğü ve ilgili haneler ile işbirliği halinde UNDP tarafından belirlenecek kişilerin eğitimi de dahil tüm teslim edilecek ürünlerin tamamlanmasının ardından, Güneş Panellerinin Geçici Kabulü UNDP tarafından yapılacaktır. Bu

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

aşamada Yüklenici'ye, Teklif Bilgi Formu Ödeme Koşulları Madde 27'a göre ödeme yapılacak ve UNDP, varlıkları ve mülkiyeti Uygulama Ortağına devredecektir. Uygulama Ortağı, varlıkları ve mülkiyeti köylülere (haneler) devredebilir. Bu konuda karar, sözleşmenin uygulanması esnasında daha sonra verilecektir.

Yüklenici'nin, Teklif Bilgi Formu Madde 22'e göre işleri tamamlaması beklenmektedir. Kesin Teminat, sadece Teklif Bilgi Formu Madde 10'da belirtildiği şekilde serbest bırakılacaktır.

1.1. Tanımlar

İdare : Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP)
Sistem : Yukarıda 1.1 altında Orman Köylerinde GES'ler
Yüklenici : Sözleşmeyi imzalayan ve işin yapımını üstlenen gerçek veya tüzel kişi

1.2. Semboller ve Kısaltmalar

Sembol Tanımı

m² : metrekaare
kW_p : Kilowatt tepe
kVA : Kilovolt amper
W : Watt
W_p : Tepe Watt (maksimum tepe gücü)
°C : Santigrat derece
% : Yüzde
V : Volt
A : Amper
N : Newton
mm² : milimetrekare
km : Kilometre
m : Metre
cm : Santimetre
Hz : Hertz
KWe : kilo Watt eşdeğeri
Pa : Paskal
AM : Genlik Modülasyonu
kV : kilo Volt
kA : kilo Amper

Kısaltma Tanımı

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

CCTV : Kapalı Devre Televizyon
PV : Fotovoltaik
LV : Alçak Gerilim
MV : Orta Gerilim
HV : Yüksek Gerilim
TMS : Termal Manyetik Anahtar
IEEE : Elektrik ve Elektronik Mühendisleri Enstitüsü
TTGV : Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı
PJIO : İnvertör Çıkışlarını Birleştirmek için AC Panel
CCB : Kompakt Devre Kesici
EKTB : Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
TEDAŞ: Türkiye Elektrik Dağıtım Şirketi
EPDK : Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu
TMMOB: Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği
DC : Doğru Akım
AC : Alternatif Akım
TSE : Türk Standartları Enstitüsü
MPPT : Maksimum Güç Noktası İzleyici
ŞEBGES: Şebekeye-Bağlı Güneş Enerji Sistemi
THD : Toplam Harmonik Bozulma
Yüklenici: Teknik Şartname, TEDAŞ kural ve yönetmeliklerine uygun olarak işi yapacak şirket.

2. İLGİLİ MEVZUAT

Teklifin içeriği ve ilgili tasarımlar aşağıdaki mevzuata uygun olarak üretilecektir.

2.1 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu,

2.2. Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimi Yönetmeliği,

2.3 Geçerli Standartlar: TS/ISO/CENELEC/IEC ve diğer ulusal ve uluslararası standartların yanı sıra, enerji üretim tesislerinde kullanılacak ekipman, bağlantı sistemleri ve performans kriterlerine ilişkin diğer uluslararası standartları yerleştiren ulusal standartlar,

2.4. Diğer geçerli teknik mevzuat: 6502 sayılı Tüketici Koruma Kanunu; 16.06.2004 tarihli 25494 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kapalı Alanlarda Elektrik Tesisat Yönetmeliği; 21.08.2001 tarihli 24500 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektrik Tesisatlarının Topraklanmasına İlişkin Yönetmelik; 30.11.2000 tarihli 24246 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yüksek Gerilim Elektrik Tesisatı Yönetmeliği; 16.12.2009 tarihli ve 27434 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektrik Tesisatlarının Tasarımı Yönetmeliği ve 02.10.2013 tarihli 28783 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimi Yönetmeliğinin Yürütülmesi Tebliği, ve bu türden kurulumlar için doğrudan

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

veya dolaylı olarak geçerli diğer mevzuat dahil olmak üzere elektrik üretimi, iletim ve dağıtım tesislerinin güvenli ve istikrarlı işletimi için tüm gerekleri ve standartları ortaya koyan EKTB ve diğer icracı bakanlıklar ve devlet kurumları tarafından kabul edilen tüm ilgili yönetmelik ve tebliğlerin son sürümleri,

2.5 Teklifin ve tasarımın içeriği, tüm yönetmeliklere ve bunlara gelecekte yapılacak değişikliklere ve burada bahsedilmeyen fakat buradaki işle ilgili gelecekte benimsenecek yönetmeliklere uygun olacaktır. İlgili mevzuatta yapılacak değişikliklerden kaynaklanabilecek tüm ek masraflar Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

3. GENEL GEREKLER

3.1 Yüklenici, belirtilen konumda ve belirtilen gerekleri karşılayan Güneş Panellerini kullanacak bir Şebekeye-Bağlı GES kuracak, ve Güneş Panelleri tarafından üretilen DC gerilim, invertörler tarafından AC'ye dönüştürülecek ve depolama olmadan LV (alçak gerilim) ana dağıtım çubuğuna bağlanacaktır.

3.2 İşin süresi, Teklif Bilgi Formu Madde 22'de belirtildiği gibidir.

3.3. Yüklenici'nin kurulacak sistemlere yönelik servis yeterlilik belgesi (üreticinin vermiş olduğu satış, servis veya kurulum yetki belgeleri veya teklif edilen Güneş Panelleri ve invertör üreticileri veya toptancıları) olacaktır.

3.4 Yüklenici, sözleşme imzalandıktan sonra İdare tarafından çalışma planının onaylanmasını müteakip 10 (on) gün içinde ayrıntılı bir çalışma planı sunacaktır. İş planı, Teklife uygun olarak sistemde kullanılacak tüm ekipman ve malzemelerin bilgi formlarının yanı sıra marka ve modellerini de içerecektir ve İdare'nin onayına sunulacaktır. İdare tarafından onaylanmayan hiçbir malzeme veya ekipman sistemde kullanılmayacaktır.

3.5 Yüklenici, "Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimi Yönetmeliği", bu yönetmelik kapsamında kabul edilen "Şebekeye Bağlanma Usul ve Esasları" ve ilgili diğer tüm yönetmelik, kararname ve uygulama esaslarına uygun olarak GES'in şebeke bağlantısını kuracaktır. Yüklenici, tüm iş ve eylemlerde resmi makamların (TEDAŞ, vb.) kararlarını, bağlantı anlaşmalarını ve çalışma prosedürlerini tam olarak yerine getirecektir. Yüklenici, TEDAŞ tarafından onaylanan projeye uygun olarak GES'i kuracak ve tamamlayacaktır.

3.6 TEDAŞ tarafından talep edilen tüm kriterler (örn. dağıtım şirketinin ihtiyaçlarına uygunluk, koruma, kontrol, topraklama vb.), Yüklenici tarafından GES'in şebekeye bağlanması noktasında karşılanacaktır. Kurulacak GES, Şebekeye-Bağlı GES'ler için IEEE'nin sistem tasarım ve kurulum standartları ile uyumlu olmak zorundadır.

3.7 Güneş Panelleri, invertörler, Güneş Paneli ayakları (PV modülleri için taşıyıcı yapı), veri kayıt ve görüntüleme cihazları ve sistemde kullanılacak diğer sistem ve ekipman IEC, VDE, EN, DIN standartlarından en az biri ile uyumlu olacaktır.

3.8 Her panel grubunun güç ölçümü ve uzaktan izlemesi ayrı ayrı yapılacak ve üretim kayıtları tutulacaktır.

3.9 Aşağıda listelenen teknik dokümantasyon, İdare tarafından planlama, üretim, teslimat, kurulum ve hizmet alma sürelerini tanımlayan ayrıntılı çalışma planı onayından sonra 10 gün içinde İdare'ye sunulacak ve İdare, işin yürütülmesi sırasında başka belgeler talep edebilecektir. İdare, Yüklenici tarafından sunulacak tasarımlarda değişiklik yapılmasını talep ettiği takdirde, Yüklenici, en geç 5 (beş) gün içerisinde ve İdare'den ek bir ücret istemeden gözden geçirilmiş belgeleri İdare'ye ibraz etmekle yükümlü olacaktır;

Sistemde kullanılacak ekipmanla ilgili teknik kataloglar,

- Sistemde kullanılacak ekipman için garanti/güvence ve standart belgeleri (Bölüm 5a Madde 3.14'e göre),

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Sistemde kullanılacak Güneş Panelleri ve invertörlerin satışı, servisi veya kurulumu için yetki belgeleri imalatçılar veya dağıtıcıları tarafından verilir,

- Uzaktan izleme, ölçme ve veri depolama sistemlerinin ayrıntılı şeması ve açıklamaları,

3.10 Güneş Panelleri ve diğer ekipmanın teknik özellikleri, çift kontrol ve onay için üreticinin orijinal prospektüslerinde, el broşürü ve internet sitesinde mevcut olmalıdır. Ekipman, günde 24 saat ve yılda 365 gün kesintisiz çalışma için uygun olacaktır.

3.11 Yüklenici, şebeke bağlantısını Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimi Yönetmeliği, ve Şebeke Bağlantı Usul ve İlkeleri uyarınca gerçekleştirecektir.

3.12 Yüklenici, GES kurulumu sırasında aşağıdaki personeli atayacaktır:

GES kurulumu alanında en az 2 yıl iş tecrübesine sahip Elektrik-Elektronik Mühendisi/Elektrik Mühendisi/Elektronik Mühendisi/Makine Mühendisi veya eşdeğeri.

3.13 Kurulumda kullanılacak tüm ürün ve güç kabloları TSE, IEC standartları ve ISO 9000 standartları ile uyumlu olacaktır. TSE standardı bulunmayan ürünler için TSEK sertifikası istenecektir. Burada belirtilmeyen herhangi bir konu için standartların önceliği TSE, IEC ve ISO'dur.

3.14 TEDAŞ tarafından kabulden sonra sistemdeki tüm ekipman dahil bir bütün olarak GES'teki mallar için iki yıllık bir garanti verilecek, ve sistem çalışır koşullarda teslim alınacaktır. Kusur Sorumluluk Süresi, Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları Madde 47 uyarınca 12 ay olacaktır.

3.15 Yüklenici, şebeke bağlantısının sağlanması ve elektrik üretiminin %80'inin (± 2) elde edilmesinden doğrudan sorumlu olacaktır, ve gerekli elektrik üretim miktarının sağlanamaması durumunda, gerekli düzeltmeleri/iyileştirmeleri garanti süresi boyunca en fazla 30 gün içinde sağlayacaktır.

3.16 GES'lerin mülkiyeti Orman Genel Müdürlüğü'ne (OGM) devredilecektir. Yüklenici, Geçici Kabulden önce, seçilen hanelere GES'in işletimi ve bakımı ile ilgili eğitim verecektir.

3.17 Yüklenici, kurulum çalışmasının bitiminde GES'in sorunsuz çalışması için gereken kılavuzu teslim edecektir.

3.18 Bu Teknik Şartnamede ve ayrıca eklerinde yer almayan ancak işin tekniği ve sistemin işlevsel çalışması ve sağlam ve problemsiz bir işleyişin sağlanması için gerekli olan tüm birincil ve yardımcı ekipman ve işler, İdare'nin yararı için dikkate alınacaktır ve İdare'ye hiçbir maliyeti olmadan iş kapsamında gerçekleştirilecektir.

3.19 Proje bilgi tabelası, alana penetrasyonu kontrol etmek için tel örgüler, uyarı levhaları, "ölüm tehlikesi" plakaları, paneller üzerine konacak işletme talimatı, metal konstrüksiyon ve ana bileşenler Yüklenici tarafından uygun şekilde hazırlanıp kurulacaktır.

3.20 Yüklenici, elektrik şokları (yetkisiz herhangi bir penetrasyon, sistemin neden olacağı yangınlar vb.), personelinin (sosyal güvenlik dahil) yaşamları ve iş sağlığı dahil tüm hasarların yükümlülükleri için, ve Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları 21, 22 ve 23. Maddeleri uyarınca güvence altına alınması gereken elektrik miktarı için bir sigorta (Sözleşme'nin tahmini toplam bedelinin %15'i) sağlamakla sorumludur.

3.21 Yüklenici, Kabul Komitesi tarafından GES'i şebekeye bağlamak ve enerji değişimini başlatmak için yapılacak testler, muayeneler ve kabul işlemlerinden sorumludur (İdare tarafından Geçici Kabul, sistem kurulduktan, çalışmaya başladıktan ve yerel Elektrik Dağıtım Şirketi tarafından onaylandıktan sonra yapılacaktır). Elektrik Tesisatının Kabulüne İlişkin Yönetmelik gereğince Yüklenici'yi temsil eden bir Elektrik-Elektronik Mühendisi/Elektrik Mühendisi/Elektronik Mühendisi/Makine Mühendisi veya eşdeğeri, ve İdare'yi temsil eden bir "Mühendis" bu prosedürlere katılacaktır. Trafo ve hücrelerin Geçici Kabulü İdare tarafından Yüklenici'nin sorumluluğu altında yapılacaktır. Geçici veya Kesin Kabul anında

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

tespit edilecek herhangi bir eksiklik ve/veya yanlış uygulama, en geç 30 gün içerisinde İdare'ye herhangi bir maliyeti olmadan proje ile tamamen uyumlu olarak Yüklenici tarafından ortadan kaldırılacaktır.

3.22 Yüklenici tarafından hazırlanacak fatura, Teklif Bilgi Formu Madde 27 uyarınca UNDP tarafından onaylanacak ve Geçici Kabulün hazırlanmasını müteakip işleme konulacaktır.

3.23 Kesin Kabul, Kusur Sorumluluk Süresi'nin sona ermesinden sonra, diğer bir ifadeyle, bu İÇ'nin gerekleri Yüklenici tarafından yeterli şekilde tamamlanırsa, Geçici Kabulden 12 ay sonra yapılacaktır.

3.24 Tüm malzeme atıkları ve kalıntıları, kurulum çalışmaları sırasında düzenli olarak sahadan temizlenecek ve Yüklenici, bu amaçla ilgili personeli sağlayacaktır.

3.25 Yüklenici, sahada çalışanların güvenliği için gerekli önlemleri almakla yükümlüdür, ve tüm personelin yerel yönetmeliklere göre iş sağlığı için sosyal güvenlik ve sigortaya sahip olmasını sağlayacaktır. Yüklenici, meydana gelebilecek herhangi bir kazadan sorumlu olacaktır. Tüm tanımlayıcı ve iş güvenliği ile ilgili plakalar, gerekli yerlerde görünür bir şekilde sağlanacaktır. Yüklenici, nakliye, kurulum, kaynak ve kesme işleri sırasında sahada tüm temizlik, yangın güvenliği ve iş güvenliği önlemlerini alacaktır. Ekipmanın emniyetli bir şekilde çalışması için gerekli olduğunda iskeleler, merdivenler ve merdiven korkuluğu gibi gereçler sağlanacaktır.

3.26 Sistemde kullanılacak tüm parçalar yepyeni ve son teknoloji ürünü modeller olacaktır. Tasarım, malzeme ve işçilik, ileri mühendislik ve üretim uygulamaları ile belirlenen kalite ve standartlarının altında olmayacaktır.

3.27 Ekipman ve malzemeler, üreticinin tavsiyeleri ve İdare'nin onayına uygun olarak kurulum öncesinde ve sırasında zarar görmemesi için dikkatli bir şekilde taşınmalı, uygun şekilde depolanmalı ve korunmalıdır (Yüklenici, İdare tarafından Geçici Kabul'e kadar nakliye, depolama ve kurulum öncesi ve sonrası her türlü hasardan sorumlu olacaktır). Hasarlı veya kusurlu parçalar ve bileşenler yenileriyle değiştirilecektir. Yüklenici, Yapım İşlerinin bitiminde sahayı işletme koşullarına uygun olarak bırakmaktan sorumlu olacaktır.

3.28 Yüklenici, kurulum sırasında sistem ve çevrede meydana gelebilecek her türlü zarardan sorumlu olacaktır, ve meydana gelebilecek her türlü zararı tazmin etmekle yükümlüdür.

3.29 Yüklenici, GES'in kurulumu sırasında gerekli olan elektrik, su, gaz, yakıt vb. ve sarf malzemeleri de dahil tüm altyapı hizmetlerinin maliyetinin karşılanmasından sorumlu olacaktır.

4. TEKNİK GEREKLER

A. Kapsam

Bu şartname, belirtilen AC gücü olan, seçilen evlerin çatı üstüne kurulacak olan modül kapasitesine sahip Fotovoltaik (bundan sonra PV olarak anılacaktır) panel kapasitesine sahip ve "Şebekeye-Bağlı Güneş Elektrik Sistemi"nin (bundan sonra ŞEBGES olarak anılacaktır) genel teknik özellikleri, temin koşulları, kurulum ve montaj, fotovoltaik panel dizileri ile ilgili sistemlerin tüm kurulum işinin yanı sıra sistemler için gerekli olan davet yazısı ve izinlerin alınması, ek donanım ve teçhizatı, sistemin şebekeyle senkronizasyonunu, sistemin devreye alınmasını, işletme ve kurulum sonrası sağlanacak teknik destek hizmetleri ile eğitim şartlarını ve işin bir bütün olarak tamamlanması için gerekli inşaat, konstrüksiyon, revizyon işlerini de kapsayan ilgili tüm çalışmaların anahtar teslim esasına göre yapılmasını, TEDAŞ veya Dağıtım Firması onaylı projesinde belirtildiği gibi kurulumunu, montajını, devreye alınmasını, Geçici Kabulünün yapılmasını ve ilgili diğer hususları kapsar.

B. Genel Esaslar

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

B1. İdareye Sunulacak Teknik Dokümanlar

Aşağıda listesi verilen teknik dokümanlar imalata başlanmadan önce iş programı ile birlikte İdareye sunulacak olup, İdare işin yürütülmesi esnasında gerekli göreceği başka dokümanları da isteme hakkına sahiptir. İdare, Yüklenici tarafından sunulan tasarım çizimlerinde değişiklik yapılmasını istediği takdirde Yüklenici hiçbir bedel talep etmeksizin gerekli dokümantasyonu en geç 10 gün içerisinde İdareye sunmakla yükümlüdür.

- Sistemde kullanılması öngörülen ekipmana ait teknik kataloglar
- Sistemde kullanılacak teçhizata ait garanti ve standart belgeleri
- Planlama, üretim, teslim, montaj ve devreye alma sürelerini gösteren detaylı iş programı

Yüklenici, yukarıda belirtilen dokümanlar, İdare tarafından onaylandıktan sonra yapım işine başlayacaktır ve Yüklenici verdiği bu bilgilere yapım aşamasında kesinlikle uyacaktır. Değişiklik yapılmasının zaruri olduğu hallerde ancak İdarenin yazılı onayı alınarak öngörülen değişiklikler yapılabilecektir.

B2. Standartlara Uygunluk

Ürünler, ilgili Türk standartları ve/veya uygulamaya konulmuş Avrupa Birliği standartlarında verilmiş kriterlere uygun olacaktır ve bu uygunluğun kanıtının onayı için İdare'ye sunulması gereklidir. Bütün malzemeler şartname ve eklerinde belirtilen özelliklere ve Türk standartlarına uygun olanlarından temin edilecektir. Türk standardı bulunmayan malzemeler en az bir uluslararası standarda uygun olacaktır.

İlgili standartlar:

TS STANDART NUMARASI	IEC, EN, HD, ISO STANDART NUMARASI	STANDART ADI
TS HD 60364	IEC 60364 (Tüm Bölümleri)	Alçak gerilim elektrik tesisatı
	IEC 60364-6	Alçak gerilim elektrik tesisatı – Bölüm 6: Doğrulama
	IEC 60364-7-712	Binalarda elektrik tesisatı – Bölüm 7-712: Özel tesisat ve yerleşim gereksinimleri – Fotovoltaik (PV) güç kaynağı sistemleri
TS IEC 60755	IEC 60755	Artık akımla çalışan koruyucu düzenler-Genel kurallar.
TS EN 61557	IEC 61557 (Tüm Bölümleri)	Alçak gerilim dağıtım sistemlerinde elektriksel güvenlik-1000 V AC ve 1500 V DC'ye kadar-Koruyucu düzenlerin denenmesi, ölçülmesi veya izlenmesi ile ilgili donanımlar.
TS EN 61730	IEC 61730 (Tüm Bölümler)	Fotovoltaik (PV) modül güvenlik niteliği
TS EN 50438	IEC 50438	Mikro jeneratörlerin alçak gerilim dağıtım şebekeleri ile paralel bağlanması için kurallar.
TSE K 191		Faz akımı 16 A'den büyük olan jeneratörler için bağlantı kuralları -Dağıtım sistemine LV (alçak gerilim) seviyesinden bağlanan
TSE K 192		Faz akımı 16 A'den büyük olan jeneratörler için bağlantı kuralları-Dağıtım sistemine MV (orta gerilim) seviyesinden bağlanan
TSE EN 62446	IEC 62446	Şebekeye-bağlı fotovoltaik sistemler – Sistem dokümantasyonu, devreye alma deneyleri ve muayene için asgari kurallar.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

TSE EN 5021	IEC 50521	Fotovoltaik sistemler için bağlayıcılar – Güvenlik kuralları ve deneyler.
TSE EN 62305	IEC 62305	Yıldırımdan Korunma
TS CLC/TS 50539-12		Alçak gerilim için ani yükselmelere karşı koruyucu cihazlar - DC gerilim içeren özel uygulamalar için ani yükselmelere karşı koruyucu cihazlar - Bölüm - 12 : Seçim ve kullanma esasları - Fotovoltaik tesisatlara bağlanan SPD'ler.
	IEC 62548	PV Dizeler. Tasarım gereksinimleri.
	IEC 62109-1	Fotovoltaik güç sistemlerinde çeviricilerin güvenliği kullanım için güç
	IEC 62109-2	Fotovoltaik güç sistemlerinde kullanım için güç çeviricilerin güvenliği-dönüştürücüler için belirli kurallar
	IEC 62116	Şebekeye-bağlı fotovoltaik çeviriciler için bağlantıyı koruma önlemlerinin deney işlemleri
	IEC 61727	Fotovoltaik sistemler-şebeke bağlantı arayüzünün karakteristikleri

B3. Mevzuata Uygunluk

Yüklenici sistemin yapımı, denemesi ve işletilmesiyle ilgili her türlü kanun, tüzük ve yönetmeliklere, özellikle çevre kirlenmesinin önlenmesi ve genel sağlığın korunmasıyla ilgili olanlara uygun iş yapacaktır. Herhangi bir şekilde nizamla bağlanmamış hususlarda ise Yüklenici geçerli olan usul ve kaidelere uygun iş yapacak veya hareket edecektir. Yüklenici; tasarım çizimlerinde, Teknik Şartnamelerde belirtilen hususların kanunlara, tüzüklere, yönetmeliklere, mecburi olarak yürürlükte olan standartlara veya mahalli şartlara, usullere ve kaidelere uygun olduğunu tahkik edecektir. Eğer uygun olmayan herhangi bir husus mevcut ise İdareyi yazıyla ikaz edecektir. İşin sonunda ikaz etmediği, herhangi bir aykırılık ortaya çıkarsa, Yüklenicinin bu hususu düzeltmesi için yapacağı masrafa karşılık hiçbir ödeme yapılmayacaktır.

İlgili mevzuat (aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere):

1. 28.12.2017 tarihli EPDK Kurul Kararı
2. 15.05.2017 tarihli Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimine İlişkin Yönetmeliğin Uygulanmasına Dair Tebliğ
3. 15.05.2017 tarihli Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimi Yönetmeliği
4. 25.01.2019 tarihli Elektrik Tesisleri Proje Yönetmeliği
5. 30.04.2018 tarihli Karar
6. 2018'de yayınlanan 10kw Ve Altı Çatı Ve Cephe Uygulamalı GES İçin Tip Proje Ve Ekleri

UNDP gerekirse, işlerin yapılması sırasında GES sistemlerinin sağlık ve güvenlik önlemleri, kurulum, test ve hizmete alınmasında uygunluğu izleyecek şirket(ler)/kuruluş(lar)/kişi(ler) atayabilecektir.

B4. Şebekeye Bağlantı Davetinin Alınması

Yüklenici, belirlenen hanelerin Şebekeye Bağlantı Davet Yazılarını almakla yükümlüdür. Elektrik dağıtım şirketinin istemiş olduğu başvuru belgelerini hane sahiplerinden temin edecektir.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

B5. Tasarım

Tasarımlar, tasarım çizimleri, prensip şemaları, Teknik Şartnameler ve imalat tarifleri birbirini tamamlayıcı nitelikte olduğundan, buralarda gösterilen ve belirtilen tüm cihazlar ve malzemeler temin edilerek sistemler tekniğine uygun olarak tamamlanacaktır. İdare'nin yazılı onayı olmadan projelerde değişiklik yapılamaz, verilen tip detaylara uygulamada uyulur.

B6. Yer Görme

İşin yapılacağı yeri ve çevresini görmek, inceleme yapmak ve gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek Yüklenicinin sorumluluğundadır. Yüklenici, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş sayılır. Bu bağlamda Yüklenici maliyet, karını etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış olduğu kabul edilir.

B7. Tasarım Onayı

Yüklenici, TEDAŞ tarafından tasarım ve çizimlerin onayı için istenen izin ve belgeleri temin etmekle yükümlüdür. TEDAŞ tarafından onaylatacağı projeleri öncelikle İdare'nin çıkarlarını göz önünde bulundurarak, projede kullanacağı malzemeleri İdare'ye bildirdikten ve onayını aldıktan sonra TEDAŞ'a onaylatmakla yükümlüdür. Proje onay sürecinde Yüklenici, İdare'den harçlar dahil ilave bir bedel talep etmeyecektir.

B8. Kullanılacak Ürünler

Sistem içerisinde kullanılacak tüm cihazlar yeni teknoloji ürünü, kullanılmamış ve yeni (en çok son 1 yıl içinde üretilmiş) olacak; her ürünün üzerinde marka, model, imalat tarihi gibi bilgileri içeren orijinal etiketleri olacaktır. Cihazlar yılın her günü, günde 24 saat çalışabilecek nitelikte olacak, bağlantı fiş ve prizleri ulusal standartlara uygun nitelikte olacaktır.

B9. Cihazların/İmalatların Teslimi

Tasarım çizimlerinde kapasiteleri, ölçüleri ve sayıları gösterilen tüm iş kalemlerinin her birinin fiyatına; iş kaleminin iş yerinde temini, duruma göre boru, kanal, kablolama, elektrik, otomatik kontrol ve otomasyon vb. bağlantılarının yapılması ve mevcut sisteme entegrasyonu, gerekli olabilecek montaj malzemeleri (bağlantı elemanları, sülyen ve/veya yağlı boya, yalıtım, askılık ve ankraj malzemeleri, sismik ekipman, kelepçe, kaide yapımı, askı, kaynak vb.), test, işçilik, yeraltı kazısı, nakliye, yatay ve düşey taşıma, alet edevat, Yüklenici kârı ve genel giderleri dâhildir. Ayrıca gerekli olabilecek her türlü test yapma veya yaptırma, rapor ve proje hazırlama veya hazırlatma ve onay vb. giderleri de dâhildir. Bir başka ifade ile iş kalemleri; ilgili yönetmelikler, standartlar, projeler, imalat tarifleri ve şartname dâhilinde yapılarak çalışır vaziyette teslim edilecektir.

B10. Nakliye ve Depolama

Teçhizat ve malzemeler, imalatçının önerileri ve İdarenin onayı doğrultusunda dikkatle taşınacak, uygun şekilde depolanacak ve montajdan önce ve montaj sırasında zedelenmeyi önleyecek şekilde korunacaktır. Zarar gören ya da bozuk parçalar değiştirilecektir.

B11. İmalatçı Tavsiyeleri

Montaj işleri veya monte edilmekte olan malzemenin imalatçının tavsiyelerine uygun olması istendiğinde bu önerilerin basılı kopyaları montajdan önce İdareye verilecektir. Öneriler alınana ve onaylanana kadar

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

malzeme montajının sürdürülmesine izin verilmeyecektir. Bu önerilerin sağlanmaması malzemenin reddedilmesine neden olabilecektir. İşin şantiye dışında yapılması gereken herhangi bir kısmı olduğu takdirde, Yüklenici hangi işlerin ne zaman, nerede yapılacağını İdareye bildirecek ve kontrol edilmesini sağlayacaktır.

B12. İş Güvenliği ve Tedbirler

Yüklenici taşıma, montaj, kaynak ve kesme işleri esnasında her türlü temizlik, yangın güvenliği ve iş güvenliği tedbirlerini alacaktır. İskeleler, merdivenler ve parmaklıklar gibi parçalar gerektiği durumlarda teçhizatın emniyetli bir şekilde çalışması ve bakım için bulundurulacaktır. UNDP, sağlık ve güvenlik önlemlerinin Türk kanun ve yönetmeliklerine uygunluğu izleyecek şirket(ler)/kuruluş(lar)/kişi(ler) atayabilecektir.

B13. Binaların Korunması

Montaj/demontaj işleri esnasında binaların tahrip edilmemesine dikkat edilecek, meydana gelebilecek zarar Yüklenici tarafından karşılanacaktır. Binaları taşıyan aksam, statik proje dışına çıkılması durumunda İdarenin yazılı onayı olmadan, hiçbir surette dokunulmayacaktır. Duvar, döşeme vb. yerlerde zorunlu olarak husule gelecek kusurlar, ücret ödenmeden Yüklenici tarafından eski haline getirilecektir. Özellikle sistemin kurulacağı çatılarda paneller çatı entegre olacak şekilde monte edileceği için su izolasyonu çok dikkatli şekilde yapıp binalarda su izolasyon problemi ile karşılaşılmayacaktır. Oluşabilecek herhangi bir hasar İdarenin öngöreceği malzeme ve tekniklerle Yüklenici tarafından yaptırılacaktır. Yüklenici onay almadan hiçbir şekilde kendiliğinden (İdareden onay almadan) delik büyütme veya yeni delik açma işlerine girişmeyecek, giriştiği takdirde doğabilecek her türlü zarardan sorumlu olacaktır.

B14. Talimat Levhaları

Cihazların üzerine veya yakınlarına çalıştırma ve durdurma talimatları ve ilgili mevzuatta öngörülen diğer uyarı, işaret ve bilgileri ihtiva eden levhalar konacaktır.

B15. Kullanılacak Ürünler ve Ekipman

Genel olarak teçhizatın tüm kapasiteleri, teçhizat tipi ve karakteristikleri tasarım çizimlerinde veya Teknik Şartname ve eklerinde verilmektedir. Verilen kapasiteler minimumdur. Karakteristiklerde değişikliklere sadece İdarenin yazılı onayı üzerine izin verilecektir. Tüm aynı tip parçalar aynı imalatçının olacaktır. Montaj talimatları şartname veya planlarda belirtilmediği takdirde imalatçının talimatlarına uyulacaktır.

B16. Onaya Sunulacak Belgeler

İmalat çizimleri, imalatçı verileri, teçhizat ve her türlü malzeme ile ilgili belgeler, her ayrı bölümde belirtilen her sistem ile ilgili detaylar onaya sunulacaktır ve temin edilmeden, imal edilmeden veya malzemelerin şantiyeye tesliminden önce İdareden onayları alınacaktır. Kısmi olarak onaya sunulan belgeler kabul edilmeyecek ve incelenmeden geri verilecektir. Onaya sunulacak belgeler; imalatçının adını, ticari unvanını, katalog model veya numarasını, etiket verilerini, boyutlarını, yerleşim ölçülerini, kapasitesini, proje özelliklerini ve referans paragraflarını, ilgili Türk Standartlarını, endüstriyel ve teknik dernek yayın referanslarını ve Yüklenicinin temin etmek istediği her parçanın kontrata uygunluğunu sağladığını gösterecek bütün bilgileri kapsayacaktır.

İmalatçı Verileri

Üretilen her parçanın onaya sunulan belgeleri, üreticinin kataloglanan ürünleri ile ilgili tanıtıcı bilgiyi, teçhizat çizimleri, şemaları, performans ve karakteristik eğrilerini içerecektir.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

B17. Çatı Üstü Kurulumlarda Su İzolasyonunun Sağlanması/Açıklıkların Kapatılması

Çatı entegre GES uygulamasında panel taşıyıcı ayaklarının geleceği alanlarda kiremit kaldırılacaktır. Panel taşıyıcı ayaklarının gelmediği alanlarda kiremit örtü aynen kalacaktır. Su izolasyonunun sağlanabilmesine ayrıca özen gösterilip devreye alınmadan önce su izolasyon testleri yapılmalıdır. Herhangi bir kaçağın olmadığından emin olunmalıdır. Sızdırmazlık sağlanamamışsa gerekli tadilatlar yapıp bütün olarak sızdırmazlık sağlanana kadar testler tekrarlanmalıdır. Çalışma gereği geçici olarak dış duvarlarda, çatılarda açılacak olan delik, kapak vb. açıklıklardan en iyi şekilde kapatılmış ve içeri su sızdırmaz durumda bulundurulacaktır. Sağanak, sel ve su basması gibi ihtimaller için gerekli tedbir alınmışsa üzerinde çalışılmakta olan kısımlarda sorumluluk Yükleniciye ait olmak üzere bu husus aranmayabilir. Ancak işin sonunda Yüklenicinin sorumlu olduğu açıklıklar devamlı kalıcı şekilde su geçirmez olacaktır. Boru veya kanalların yapımı ve montajı için çatılarda, duvarlarda, döşemelerde bırakılacak geçici açıklıklar, işin tamamlanmasından sonra yangın bölüntülemesi varsa yangına dayanıklı, aksi takdirde yapı cinsine uygun malzeme ile kapatılacaktır.

B18. Geçici Kabule Hazırlama Testleri

Şebekeye bağlantı öncesinde yapılacak denemeler için gerekli her türlü cihaz, malzeme ve işgücü Yüklenici tarafından temin edilecektir. Sistemin denemelere hazır olduğu Yüklenici tarafından daha evvel yazıyla İdareye bildirilecek ve denemede kimlerin bulunacağı ve deneme günü İdarece tayin edilecektir. Testler İdare'nin yetkili kıldığı teknik elemanların huzurunda yapılacak ve rapor halinde İdare'ye teslim edilecektir. Denemelerde ortaya çıkacak bütün hatalar derhal tamir edilecek veya parçalar değiştirilecek ve deneme, kontrol heyetinin kabul edeceği hale gelinceye kadar tekrar edilecektir. Denemede bir hasar meydana gelirse derhal tamir edilecek hasar gören parça veya cihaz yenisi ile değiştirilecek ve kontrol heyetinin beğeneceği hale getirilecektir. Fonksiyon testleri sistemin bütün olarak yaklaşık performansını gösterecektir. Herhangi bir malzeme veya ekipman bu testlerden geçemeyecek olursa, gerekirse değiştirilerek tekrar test edilecek ve istenilen performansın sağlanması temin edilecektir. Cihaz testleri yapıldıktan sonra sistemin çalışmasını görmek üzere sistem bütün olarak çalışma testlerine tabi tutulacaktır. Testler başarılı olduğunda devreye alma ve Geçici Kabul işlemleri başlatılacaktır.

UNDP gerekirse, GES sistemlerinin test ve hizmete alınmasını izleyecek şirket(ler)/kuruluş(lar)/kişi(ler) atayabilecektir.

B19. Eğitim

Yüklenici, İdare'nin göstereceği kullanıcıya GES'i tanıtacak, işletme, bakım ve onarım hakkında bilgi verecektir. Bunun için Yükleniciye herhangi bir nam altında hiçbir bedel ödenmeyecektir.

B20. Çalışan Sistemlerin Kapatılması veya Durdurulması

Kullanımda olan binalarda Yüklenici, binaya mevcut durumda olduğu üzere kesintisiz biçimde elektrik sağlayacak ve bunun için gerekli tedbirleri alacaktır. Taahhüdün yerine getirilmesi esnasında kısmi bir sistemin montajı veya diğer bir çalışan sisteme bağlanması için sistemin durdurulması gerektiğinde, bu işlem kapatılma süresi belirtilmek ve İdare'ye önceden bilgi vermek şartıyla İdare'nin uygun göreceği zaman diliminde yapılacaktır.

B21. Temizleme ve Ayarlar

Bütün cihazlar İdareye devredilmeden evvel tamamen temizlenmiş olacaktır. Boyanmış, kaplanmış veya parlatılmış yüzeyler hasar görmüşse eski durumuna getirilecek ve bütün donanım kabul edilebilecek durumda olacaktır. Sistemler her türlü ayarları yapılmış ve şartnamelerde belirtilmiş olan fonksiyonlarını tam olarak yerine getirir vaziyette İdare'ye teslim edileceklerdir.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

B22. Sistemlerin ve Cihazların Kabulden Önce Bakım ve Temizliklerinin Yapılması

Yüklenici, kabule kadar monte ettiği bütün tesisat malzeme ve cihazlarının bakımını yapmakla mükelleftir. Bütün cihaz ve malzemeler nakledilme, depolama, montaj ve işin bitimine kadar monte edilmiş olarak durdukları hallerde koruyucu bakımları yapılmış olarak muhafaza edileceklerdir. Bütün sistemlerin montajı tamamlandıktan sonra Yüklenici sistemlerin şartname ve projelerde belirtilmiş, işletme şartlarını mükemmelen tahakkuk ettirmelerini sağlamak için gerekli bütün denemelerin, ayarlamaların, dengelemelerin yapılmasına kâfi gelecek bir müddette sistemi çalıştıracak, bu esnada gerekiyorsa, sistemlerin montaj ekipleri veya imalatçı firma mümessilleri veya her ikisi birlikte sistemin istenen neticeyi vermesi için gerekli çalışmaları yapacaklardır.

C. İşin Tanımı

C1. Yüklenici, çeşitli güç düzeylerinde ŞEBGES'i onaylı tasarım çizimlerine göre uygulamasını yapacaktır. Güneş enerjisinden üretilecek enerjinin onaylanan GES trafo projesine göre bağlantısı yapılacaktır. Sistem, ON-GRID (Şebekeye-Bağlı) olarak çalışacak olup hem şebeke hem de ŞEBGES aynı anda devrede olacaktır.

C2. Güneş Panellerinin geldiği alanda kiremit örtü konstrüksiyon sisteminin ayaklarının geldiği kısımlar kaldırılacak olup su izolasyonu sağlanarak panel bağlantıları gerçekleştirilecektir. Bu sistem için gerekli su izolasyonunu sağlayıp önlemler almakla ve uygulamakla Yüklenici sorumlu olup ek bedel talep edemez.

C3. Bu iş kapsamında Yüklenici onaylatacağı projede yer alan kurulu güce sahip sistemin temelinden topraklamasına, çelik konstrüksiyonunun uygulamasına, panel yerleşimlerinin yapılıp sistemin devreye alınmasına kadar sistemden bütünüyle sorumlu olup ek bedel talep edilmeksizin yapılacaktır.

C4. ŞEBGES tarafından üretilen elektrik enerjisi öncelikle hanenin ihtiyaçlarının karşılanması için kullanılacak olup, ŞEBGES tarafından karşılanamayan elektrik enerjisi mevcut elektrik şebekesi tarafından karşılanacaktır. ŞEBGES tarafından üretilip binalarda tüketilemeyen elektrik enerjisi, elektrik dağıtım şebekesine verilecek ve şebeke ile bina arasındaki elektrik alışverişi bu iş kapsamında montajı yapılacak olan, Yerel Elektrik Dağıtım Şirketi/TEDAŞ gereklerine göre otomatik uzaktan okuma içeren çift yönlü elektrik sayacı tarafından kaydedilecektir.

C5. Yüklenici onaylatacağı GES tasarım çizimlerine göre pano kurulumunu, montajını, devreye alınmasını, Geçici Kabulünü yapacaktır. Bu iş kalemi sırasında çıkabilecek kazı, inşaat, revizyon, düzeltme, yıkma, delme vb. işlemler Yüklenici tarafından ek bedel talep edilmeksizin yapılacaktır.

C6. Hatalı tasarım ve tesisat nedeniyle şebeke bağlantısının karşılanamamasından ve ön görülen miktarda elektrik enerjisinin üretilmemesinden Yüklenici firma direkt sorumlu olacak ve gerekli olan tüm iyileştirme/düzeltilmeleri bedelsiz olarak 20 takvim günü içinde sağlayacaktır.

C7. Güneş enerjisi panel sisteminin kurulacağı alanla şebeke arasındaki kablolama, irtibatlandırma, malzeme temin ve işçilikleri Yüklenici firma tarafından yapılacaktır. Bu işlemler sırasında çıkabilecek kazı, inşaat, revizyon, düzeltme, yıkma, delme vb. işlemler Yüklenici tarafından ek bedel talep edilmeksizin yapılarak gerekli onarımlar da aynı şekilde Yüklenici tarafından sağlanacaktır. Gerekli olabilecek tadilatlarla ilişkin olarak Yüklenicinin iş yerini görerek bilgilendiği kabul edilir.

C8. Güneş enerjisi sisteminin topraklamasının, malzeme temin ve işçilikleri Yüklenici tarafından yaptırılacaktır. Bu kapsamda binaların mevcut topraklama tesisatı kontrol edilecek, gerekli ölçüm ve raporlamalar çıkarılacak, yapılması gerekli kazı, inşaat, revizyon, onarım, vb. işlemler Yüklenici tarafından ek bedel alınmaksızın gerçekleştirilecektir. Yüklenicinin uygulama alanında keşif yaparken mevcut topraklama hakkında bilgi sahibi olduğu kabul edilir.

C9. Yüklenici şebeke bağlantısını Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimi Yönetmeliği, Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimi Yönetmeliğinin Uygulanmasına Dair Tebliğ ile ilgili diğer

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

yönetmelik ve eklerine göre tesis edecektir.

C10. Tesisatta kullanılacak tüm malzemeler ile kumanda ve güç kablolarında TSE, IEC standartlarına ve ISO 9000 serisine uygunluk ve CE belgesi aranacaktır. TSE standardı olmayan malzemelerde TSEK belgesi aranacaktır. Şartnamede belirtilmemiş hususlar için öncelik sırası TSE, IEC, ISO normları geçerli olacaktır.

C11. ŞEBGES bir bütün olarak ve sistemdeki bütün ekipman bu Teknik Şartnamede verilen süreler boyunca garantili olacak, sistem çalışır durumda teslim edilecektir.

C12. Yüklenici firma imalatlara başlamadan önce sistem için temin edilecek bağlantı elemanları İdare yetkililerince istenecek imalat kalite belgeleri görüldükten sonra teslim alınacaktır.

C13. İşin süresi iş yeri tesliminden sonra 120 (Yüzyirmi) takvim günüdür.

C14. Yüklenici, Geçici Kabul sonrası İdarenin belirlemiş olduğu kullanıcılara ŞEBGES ile ilgili eğitim verecektir.

C15. Yüklenici, ŞEBGES'in sağlıklı işleyişi için gerekli dokümantasyonu iş bitiminde İdareye teslim edecektir.

D. Teknik Özellikler

D1. ŞEBGES Genel Özellikleri

D1.1 Sistemde kullanılacak tüm ekipman yeni ve kullanılmamış olacak ve üzerlerine marka, model, üretim tarihi iliştilirilecektir.

D1.2 Fotovoltaik paneller Yüklenicinin onaylayacağı tasarım çizimlerinde yer alan (İdarenin onayını aldıktan sonra onaylayacağı) vaziyet planında gösterilen çatı yüzeylerine monte edilecektir.

D1.3 İnvertörlerin monte edilebileceği alanlar, binalarda yer alacak olup İdare tarafından gösterilecektir. Yüklenici tarafından yapılacak gerekli teknik hesaplamalarda göz önüne alınarak İdare tarafından uygun teknik hacimler seçilerek İdare onayı da alındıktan sonra invertörler yerlerine monte edilecektir.

D1.4 ŞEBGES tarafından üretilen elektrik enerjisi öncelikle binadaki yükleri karşılamak için kullanılacak olup, yükler için gerekli olan ve fotovoltaik paneller tarafından sağlanamayan elektrik enerjisi, mevcut elektrik şebekesi tarafından karşılanacaktır. ŞEBGES tarafından üretilen ve bina dâhilinde tüketilemeyen elektrik enerjisi elektrik dağıtım şebekesine verilecektir. Elektrik şebekesi ve bina arasındaki enerji alışverişi sistem dâhilinde montajı yapılacak olan çift yönlü sayaç tarafından kaydedilecektir.

D1.5 Kurulacak GES tasarımı, yerleşim ve açılırları yıl içerisinde maksimum enerji üretimini sağlayacak şekilde hazırlanacak ve onaylanacaktır.

D1.6 ŞEBGES, bu iş kapsamında onaylatılacak tasarım çizimlerine göre şebeke bağlantısı gerçekleştirilecek olup elektrik şebekesine entegre edilecektir. Sistem, ON-GRID (Şebekeye-Bağlı) olarak çalışacak olup hem şebeke hem de güneş enerjisi sistemi aynı anda devrede olacaktır.

D2. Güneş Panelleri

D2.1 ŞEBGES, sistem dâhilinde kurulacak panellerin tamamı 1000 (bin) W/m² ışınlam, 1,5 (birbuçuk) AM hava kütlesi, 25°C (yirmibeş santigrat derece) hücre sıcaklığı ortam koşullarında (Standart Test Koşullarında) 270 (ikiyüzyetmiş) kW $\pm$ %5 anlık enerji üretebilecek kapasitede tasarlanacaktır.

D2.2 Şebekeye-Bağlı GES tarafından üretilecek elektrik enerjisi, TEDAŞ ve yerel Elektrik Dağıtım Şirketi tarafından onaylanmış tasarım çizimlerine göre (Şebekeye Bağlantı Davetine uygun olarak) güç dağıtım şebekesine beslenecektir.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

D2.3 Güneş Panelleri kendileriyle aynı tipte ve modelde olacaktır. Güneş Panelleri üretim tarihi ile GES kurulum tarihi arasındaki uyumluluk süresi 12 aydan uzun olmayacaktır. Aynı sistemde farklı tipte ve güçte paneller kullanılmayacaktır.

D2.4 Güneş Panelleri, projede belirtilen sayıda, güç ve yapıda olacaktır. Güneş Panellerinin verimliliği, Projede belirtilenlerle aynı olacaktır (en az %95).

D2.5 Güneş Panelleri çerçeveleri preslenecek ve delinecektir. Çerçeve üzerinde drenaj delikleri ve montaj delikleri sağlanmalıdır. Güneş Panelleri üzerinde cıvata monteli çerçeveler kabul edilmez. Güneş Panelleri çerçevesi korozyona dayanıklı malzemeden yapılacaktır ve paslanmaz olmalıdır (artıuçlanmış alüminyum tercih edilir). Çerçeve, herhangi bir delme yapılmadan montaj yapılabilecek şekilde tasarlanacaktır.

D2.6 Güneş Panelleri kaplayan cam/plastik malzeme güneş ışığını yansıtmayacaktır. Cam, EN 12150'ye göre temperlenmiş cam ve en az %92 oranında şeffaf olacaktır. Camın kalınlığı en az 3.2 mm olmalıdır. Camın mukavemeti EN 12150'e göre hesaplandığında en az 90 N/mm² olmalıdır.

D2.7 Güneş Panelleri, arıza veya bozulma halinde Yüklenici'nin ücretsiz olarak tamir edeceği 2 yıl garanti altında olacak; ve Yüklenici ayrıca, mal ve hizmetleri için bedel karşılığında, 10 yıl boyunca yedek parça ve teknik destek/işçilik sağlayacağına dair güvence verecektir. Yüklenici, yerel üreticiler için noter tarafından onaylanan veya uluslararası üreticiler için konsolosluğun onaylandığı garanti/güvence süresini gösteren panel üreticisi beyanını sunacaktır.

D2.8 Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları'nda yer alan tüm sigortalar dışında, Kapsamlı Makine Sigortası (CMI) ile doğrusal enerji en az 25 yıl garanti edilecektir. Yüklenici, bu sigortayı sözleşme süresi boyunca ve GES'i teslim ettikten sonra 2 yıl süreyle vermekten sorumludur. Daha sonra, sistemin devredildiği yerel yönetim, sivil toplum kuruluşu veya şahıslar, bu sigortayı vermekle sorumlu olacaktır. Doğrusal enerji garantisi, 10 yıl sonra orijinal panel gücünün en az %90'ını ve 25 yıl sonra orijinal panel gücünün en az %80'ini garanti edecektir.

D2.9 Güneş Panelleri ve konektörleri 130 km/s'lik bir rüzgar hızına dayanıklı olacaktır.

D2.10 Güneş Panelleri bağlantı kutularının koruma sınıfı IP 67 olacaktır.

D2.11 Güneş Panelleri IEC 61215, IEC 61730-1 ve IEC 61730-2'ye uygunluk belgesi taşımalıdır.

D2.12 Güneş Panelleri en az 2400 Pa rüzgar yüküne ve en az 5400 Pa (IEC 61215) kar yüküne dayanacaktır.

D2.13 Güneş Panellerinin doğru akım çıkış kabloları ve konektörlerin (+) ve (-) kutupları ayırt edilebilir olacaktır.

D2.14 Güneş Panellerinde kullanılan hücreler, her iki tarafı lamine edilmiş birinci kalite Etilen Vinil Asetat (EVA) olacaktır.

D2.15 Güneş Panelleri, aşağıdaki koşullar altında problemsiz olarak çalışacaktır:

- Sıcaklık aralığı: -40°C / +80 °C,
- Yükseklik aralığı: 0 - 1300 m,
- Bağıl nem aralığı: 0% - 85%.

Bunlar, imalatçı tarafından broşürler, test raporları vb. yoluyla yazılı olarak garanti edilecektir.

Yüklenici, İdare'ye teklif edilen PV modülleri hakkında aşağıdaki bilgileri sunacaktır (Standart test koşulları: 1000 W/m² radyasyon, 25°C modül sıcaklığı ve AM = 1,5 spektrumu).

- Panelin markasını ve modelini ve ürünün tüm teknik ve fiziksel özelliklerini içeren belge,
- Ürün sertifikası (test raporu),

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

- Üretici tarafından verilecek, teklif edilen modüllerin garanti ve güvence belgeleri

D2.16 Her Güneş Paneli üzerine en az aşağıdaki bilgileri içeren bir ürün plakası yapıştırılacaktır. UNDP'nin görünürlük kurallarını korumak için, şirket sahaya yerleştirilecek görünürlük materyalleri konusunda öncelikle UNDP'den onay alacaktır.

- Üreticinin adı
- Güneş
- PV Hücre Tipi
- Seri No
- Anma Güç Pmax, Voc, Isc
- Üretim tarihi
- Menşe ülke

D2.17 Yüklenici İdare'ye, teklif edilen panellerin bulunduğu kataloğu, ana üretici veya Türkiye'deki distribütörü tarafından satış, kurulum ve hizmet için verilen yetki belgesini ve paneller için garanti/güvence belgesini verecektir.

D3. İnvertörler

D3.1 İnvertör maksimum verimi Avrupa standartlarına göre en az %98 olmalıdır.

D3.2 İnvertör DC ve AC tarafta Entegre DC ayırıcı, Toprak kaçağı izleme ünitesi ve şebeke izleme ünitesi, DC ters polarite koruması ve AC kısa devre koruması, Tüm kutuplara duyarlı artık akım izleme ünitesi koruma elemanları bulunmalıdır.

D3.3 İnvertörler IEC61727, IEC62109, VDE-AR-N-4105, IEC61000-3 ve VDE 0126-1-1 standartlarına uygun olmalı, CE belgesi taşınmalıdır.

D3.4 İnternet ortamında her invertör üzerindeki verileri görebilmek için web bağlantısı sağlanmalıdır.

D3.5 THD (Total Harmonic Distortion-Toplam Harmonik Bozulması) %3'ten az olmalıdır.

D3.6 İnvertörler en az IP65 dayanıklılık standardını sağlayacaktır.

D3.7 İnvertörlerin çalışma sıcaklığı aralığı -25 ile +60 derece arasını kapsamalıdır.

D3.8 Şebeke frekansı çalışma aralığı maksimum 45-53 Hz olmalıdır.

D3.9 Şebeke gerilimi çalışma aralığı (faz-nötr) 190-270V aralığını kapsamalıdır.

D3.10 Çalışma koşulları bağıl nem aralığı %95'e kadar olmalıdır.

D3.11 İnvertörler, Birleşmiş Milletler'in kara listesinde yer almayan üretici/ülke menşeli olacaktır.

D3.12 Ürün garanti süresi 2 yıl, güvence süresi 10 yıl olacaktır.

D3.13 IEC 62103 standartlarında Koruma Sınıfı I, IEC 60664 Yüksek Gerilim Kategorisine göre Koruma Sınıf III veya IEC 62103 standartlarında koruma sınıfı I, IEC 60664 yüksek gerilim kategorisine göre koruma sınıfı III ve yukarıdaki koruma standartlarına denk EN 50178, EN 62109 standartları içeren kalite belgelerinden herhangi 3'ü ya da 4'ünü içeriyor olacaktır ve her MPPT parafudr ile korunacaktır.

D3.14 Teklif edilen invertörlere ait aşağıdaki dokümanlar sunulmalıdır:

- Teknik özellikler, boyutlar, ağırlık ve kurulum ayrıntılarını gösteren bir katalog,

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

- Teklif edilen invertörler için ilgili test kapasitesine ve yetkinliğine sahip akredite kuruluşlardan alınmış tip testi sonuçları ve yetkinlik sertifikaları,
- Kurulum, montaj, kullanım, arıza bulma ve bakım rehber kitabı Türkçe olarak teslim edilecektir.

D3.15 Yüklenici firma İdare'ye; teklif ettiği invertörlerin kataloğunu ve ana üreticisinden veya Türkiye distribütöründen sağlayacağı satış, kurulum ve servisle ilgili bir yetki belgesini ve garanti/güvence belgesini Türkçe olarak sunmak zorundadır.

D4. Panel Taşıyıcı Konstrüksiyonu

D4.1 Yüklenici fotovoltaik panellerin üzerine yerleştirilip sabitleneceği panel taşıyıcı konstrüksiyonu onaylayacağı statik projede yer alan vaziyet planında işaretlenen alanlara kuracaktır.

D4.2 Konstrüksiyon ve montaj sistemi paslanma/korozyona karşı dayanıklı olacak şekilde sıcak daldırma galvanizli olacaktır. Konstrüksiyon, montaj sistemi ve imalatçısı statik projesinde yer alan hesaplarda belirtilen niteliklere sahip olmalıdır.

D4.3 Tüm bağlantılar su geçirmez ve darbeye dayanıklı olacaktır.

D4.4 Montaj sırasında zarar gören galvaniz ve boyalar uygun şekilde onarılacaktır.

D4.5 Güneş Panelleri, arasında rüzgâra karşı direnç oluşturmaması amacıyla uygun boşluklar bırakılacaktır.

D4.6 Güneş Panelleri, uygun bağlantı aparatları (clamp) ile konstrüksiyon profillerine monte edilecek, Güneş Panelleri üzerindeki delikler vida ile montaj için kullanılmayacaktır. Güneş Panellerinin konstrüksiyon profillerine montajı için kullanılacak kelepçeler alüminyumdan olacaktır ve çalınmaya karşı önlem ihtiva edecektir.

D4.7 Taşıyıcı yapıda kullanılacak alüminyum ürünler EN AW 6063 T5 ve TS EN 12010 (2010) standardında olacaktır ve çelik ürünler ise galvaniz kaplı olacaktır. Galvaniz kaplama TS 914 EN ISO 1461 standardına uygun olmalıdır.

D5. Kablolar ve Kablolama İşçiliği

D5.1 PV panelleri arasındaki kablolama, Güneş Panelleri-invertör(ler), invertör(ler)-pano arası kullanılacak kabloların temini ve uygun şekilde montajı Yüklenici firma tarafından yapılacaktır.

D5.2 Fotovoltaik panel bağlantıları için kullanılacak kablolar; fotovoltaik enerji sistemlerinde kullanılmak için özel üretilmiş solar kablolar olacaktır.

D5.3 Fotovoltaik enerji kabloları yüksek sıcaklık ve ısıya dayanıklı, UV dirençli, çift izoleli, halojensiz, kurşunsuz(tercihen), nominal kablo kesiti IEC 60228 ve IEC 60287 standartlarına uygun olarak üretilmiş olacaktır.

D5.4 Sistemde kullanılacak solar kablolar 1800V anma gerilimine göre üretilmiş olacaktır.

D5.5 Solar kablolar 90°C çalışma sıcaklığında sorunsuz kullanılacak nitelikte olacaktır.

D5.6 PV panelleri ile invertörler arasında çekilecek kablolar, maksimum akımda en fazla % 1,5 gerilim düşümüne izin verecek kesitte olacaktır.

D5.7 AC kablolar TSE belgesine sahip ve TS IEC 60502 standardına uygun üretilmiş olmalıdır.

D5.8 AC kabloların maksimum çalışma sıcaklığı en az 70°C olmalıdır.

D5.9 İnvertörler ile şebeke arasında çekilecek kablolar, ŞEBGES maksimum gücünde en fazla %1,5 gerilim düşümüne izin verecek kesitte olacaktır.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

D5.10 Geçilecek alandaki mevcut yer altı kabloları, tesisat ve boru hatları hakkında bilgi toplamak Yüklenicinin görevi olup, Yüklenici bu konuda bilgilenmiş sayılır. Bazı durumlarda kazı elle yapılmalıdır.

D5.11 Bütün kablolar; kablo merdivenlerinde, tavalarında ve metal konstrüksiyonda her 30cm’de bir, kablo bağı ile bağlanacak ya da uygun şekilde sabitlenecektir.

D5.12 Kullanılan tüm kablolar silinmez özellikte etiketle her iki uçlarda etiketlenecektir.

D5.13 PV Panel – solar kablo ve solar kablo – invertör bağlantılarında MC4 tipi erkek ve dişi tip konektörler kullanılacaktır. Konektörler, özel bağlantı elemanları (coupler) ve soketler -40°C ile 90°C arası işletme sıcaklığına uygun, IP 67 koruma sınıfına haiz, yüksek akıma uygun, standartlara uygun olacaktır.

D6. Koruma, Şalt Malzemeleri, Röleler, Panolar ve Sayaçlar

D6.1 Koruma, şalt malzemeleri, röleler, panolar ve sayaçlar ekte yer alan tasarım çizimlerine ve ilgili yönetmeliklere uygun şekilde seçilip kullanılacak olup uygulamasında gerekli tüm yönetmeliklere dikkat edilecektir.

D7. Topraklama

D7.1 Kurulacak güneş enerjisi sistemine ait tüm elektrikli ve elektronik cihazlarla, bunların içine konulacağı kabinler, tüm taşıyıcı metal aksamlar, konstrüksiyon ile metal aksamlar, tüm yardımcı metal montaj malzemeleri topraklanacaktır. Hem DC tarafta hem de AC tarafta tasarım çizimlerine uygun topraklamalar yapılacaktır.

D7.2 Panellerin yerleştirileceği alanda ilgili yönetmelik tarafından talep edildiği şekliyle topraklama sistemi yapılacak, topraklama iletkeni bakır ve galvaniz şeritten oluşup güneş enerjisi sistemi elemanları ve metal aksamlar bu topraklama hattına uygun kablo bağlantı aparatları ile bağlanmaktadır.

D7.3 Topraklama sistemi IEC 50164 standardına uygun ürünler kullanılarak yapılacaktır.

D7.4 ŞEBGES’in topraklamasının, malzeme temin ve işçilikleri Yüklenici firma tarafından gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda yapılması gerekli inşaat, kazı ve kazı düzeltme işleri, ek yardımcı malzemelerin temin ve montajı Yüklenici firma tarafından ek bir bedel talep edilmeksizin gerçekleştirilecektir.

D8. Diğer Hususlar

D8.1 Teknik Şartname ve eklerinde değinilmeyen ancak işin tekniği ve sistemin fonksiyonel çalışması ve sorunsuz bir işletmenin tesisi açısından sistemde bulunması gereken her türlü asli ve yardımcı tüm ekipman ile yapılması zorunlu olan tüm işler İdarenin lehine olan hususlar olarak kabul edilip bu iş kapsamında yapılacaktır. Bunlarla ilgili İdareden herhangi ücret talep edilmeyecektir.

D8.2 Panolar, metal konstrüksiyon vb. ana bileşenler üzerinde bulunması gereken tüm ikaz, ölüm tehlikesi levhası ve kullanma talimatı ve uyarı plakaları uygun şekilde hazırlanıp montajlı teslim edecektir.

D8.3 Sistemde kullanılacak tüm bileşenler yeni ve hali hazırda imal edilen en son geliştirilmiş modeller olacak, dizayn, malzeme ve işçilik, ileri mühendislik ve imalat uygulamalarıyla belirlenen kalite ve standartlardan aşağı olmayacaktır.

D8.4 Teknik Şartnamede belirtilen iş ve grupların dışında, Teknik Şartname ve sözleşme eklerinde bahsi geçmeyen ancak işin bünyesi içinde yapılması zorunlu olan, her tür yardımcı malzemenin, temini, montajı, nakliyesi genel gider ve karları bedelin içinde olup, söz konusu işler Yükleniciye ait olacaktır.

D8.5 İşin yapımı süresince bina içinde tüm malzeme artıkları, düzenli olarak Yüklenici tarafından temizlenecektir.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

D8.6 Yüklenici, çalıştıracağı personelin her tür güvenlik tedbirini yürürlükteki İSG (İş Sağlığı ve Güvenliği) mevzuatı uyarınca eksiksiz yerine getirecektir. Çalışacak personel, yüksekte çalışma eğitimi almış olmalıdır. Bunun için gerekli her tür kişisel koruyucu donanım, yüklenici tarafından temin edilecektir.

D8.7 İşin yapımı esnasında tüm sistem ve çevreye verilecek her türlü zarar ve ziyandan Yüklenici sorumlu olacak, hasar giderilmediği takdirde tespit edilecek bedel Yükleniciden tazmin edilecektir.

E. Kabul İşlemleri

E1. Geçici Kabul

E1.1 Testleri yapılan ŞEBGES'in elektrik piyasasında lisanssız elektrik üretimine ilişkin yönetmelik gereği ilgili kurum/kuruluşla yapılacak Geçici Kabul işlemleri İdare adına Yüklenici tarafından organize edilecek. Yüklenici Geçici Kabul sırasında İdare adına kabul heyetine refakat ederek kabul işlemlerinin sorunsuz tamamlanmasını sağlayacaktır.

E1.2 Geçici Kabul çalışmasında sistemin işlevselliği ve Teknik Şartnamede tanımlı özellikler kontrol edilecektir.

E1.3 Geçici Kabul esnasında; Yüklenicinin Teknik Şartname maddelerini sağlayamadığının görülmesi durumunda Geçici Kabul yapılmayacaktır.

E1.4 Teklif edilen ürünün tüm aksesuarlarıyla birlikte bir bütün olarak; test cihazları, ölçü aletleri ile birlikte eksiksiz olarak hazır olmaması durumunda Geçici Kabul yapılmayacaktır.

E2. Kesin Kabul

E2.1 Elektrik piyasasında lisanssız elektrik üretimine ilişkin yönetmelik gereği sistemin kabulünü yapacak ilgili kurum/kuruluşla yapılacak Kesin Kabul süreci, Geçici Kabulden itibaren resmi süre içerisinde tespit edilen kusur ve noksanların giderilmesi ve garanti süresince yerine getirilmesi gereken tüm hususların sağlanması sonrasında yapılacaktır.

E2.2 Kesin Kabul aşamasında İdarenin ve Yüklenicinin inisiyatifleri dışında kabulü yapacak olan yetkili kurum/kuruluşlarla ilgili gecikmeler gerçekleşirse bu durum karşılıklı olarak kayıt altına alınarak madde 6.2.1. revize edilebilir.

5. KUSUR SORUMLULUK SÜRESİ, GARANTİ, TEKNİK DESTEK VE BAKIM

5.1 Kusur Sorumluluk Süresi, Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları Madde 47 uyarınca, yerel Elektrik Dağıtım Şirketi tarafından yapılacak Geçici Kabul'den sonra 12 ay olacaktır.

5.2 Mallardaki eksikliklerden kaynaklanan aksaklık ve arızaları 2 yıl boyunca bedelsiz olarak gidermek için Yüklenici tarafından garanti verilecektir. Garanti süresi ise 10 yıldır ve bu süre boyunca Yüklenici servis/mal bedeli karşılığında teknik servis, işçilik, yedek parça vb. sağlar.

5.3 Yüklenici, sistemde ve kurulacağı sistemde kullanılacak tüm ekipman ve aletlerin (işçilik kalitesi dahil) hatasız, yeni ve birinci kalite olmasını, ve yerel düzenlemelere göre garanti sürelerinin 2 yıl olmasını garanti edecektir. Kullanılan malzemeler (herhangi bir parçası dahil) garanti süreleri (24 ay) içerisinde tasarım, işçilik veya malzeme kalitesinden dolayı arızalandıklarında, Yüklenici aynı malzemeyi temin edip kurmakla yükümlü olacaktır. Sistemde kullanılacak bileşenlerin GES Geçici Kabul tarihinden itibaren, garanti süreleri aşağıdaki şekilde olacaktır:

- Teklif edilen Güneş Panelleri en az 10 (on) yıl.
- Güneş Paneli alt konstrüksiyonu 10 (on) yıl.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

- İnvvertörler 10 (on) yıl.
- Diğer kısımlar/parçalar 10 (on) yıl.

5.4 Garanti süresi, GES'in UNDP tarafından Geçici Kabul'ün yapıldığı tarihten itibaren başlayacaktır.

5.5 Garanti süreleri kapsamında meydana gelen kusur ve arızalar, arızalanan donanım veya donanıma ait parçaların, Yüklenici tarafından ücretsiz olarak değiştirilmesi/onarılması yoluyla giderilecektir.

5.6 Garanti süresi içinde oluşan arızalar için malzeme, işçilik ve parça nakliye bedellerinin tamamı Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

5.7 GES'in Geçici Kabulü yapıldıktan sonra iki yıl boyunca, oluşan herhangi bir arızanın UNDP tarafından bildirilmesini müteakip en geç 48 saat içerisinde Yüklenici harekete geçmek zorundadır.

5.8 İnvvertör ve diğer ekipmanın arızalanması durumunda belirtilen sürelerde arızanın giderilmesi için gerekirse yedek ekipman, arızalı ekipmanın yerine monte edilecektir. Arızalı ekipman tamir edildikten sonra yedek ekipmanla yer değiştirilecektir. Arızalı ekipman UNDP tarafından bildirilmesinden en geç 1 ay içerisinde tamir edilip yerine monte edilecektir.

5.9 Yüklenici, yürürlükteki mevzuata uygun olarak yeterli satış sonrası hizmet kapasitesine sahip olacak ve herhangi bir arızanın meydana gelmemesi için garanti süresince ücretsiz olarak her 3 (üç) ayda bir GES'e koruyucu periyodik bakım yapacaktır.

5.10 Yüklenici firma Geçici Kabulden önce, garanti süresince yapacağı periyodik bakım programını ve bakımda yapacağı işlerin ayrıntısını verecektir.

6. EĞİTİM VE DOKÜMANTASYON

6.1 Yüklenici, İdare tarafından seçilen en fazla 10 (on) Uygulama Ortağı personeline/hanelere, en az 4 (dört) en fazla 8 (sekiz) saat olacak şekilde 1 (bir) gün eğitim verecektir. Eğitim İstekli'nin teklif verdiği her ilde verilecektir. Eğitim, hanede veya köyde veya yakınında güneş enerjisi tesis alanında tahsis edilecek bir yerde gerçekleştirilecek ve Türkçe yapılacaktır. Yüklenici kursiyerlerden, elektrik kaçağı gibi TEDAŞ/yerel elektrik dağıtım kurumunun haberdar edilmesi gereken durumlarda harekete geçmeyecekleri konusunda beyanlarını alacaktır.

6.2 Eğitim verecek personel Türkiye'deki veya yurtdışındaki üniversitelerin Elektrik Mühendisliği, Elektronik Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği veya Makine Mühendisliği bölümleri üyesi olup güneş enerjisi alanında kurulum ya da ar-ge çalışması yaptığını kanıtlayabilecek nitelikte olmalıdır. Bu eğitmenin özgeçmişi teklif sunumu ile birlikte verilecektir (kurulum esnasında görevlendirilen aynı kişi olabilir).

6.3 Eğitim programı, eğitimi verecek personel hakkındaki bilgiler dahil, eğitim verilmeden önce İdare'nin onayına sunulacaktır.

6.4 Eğitim, yetkili operatörlerin aşağıdaki faaliyetleri sürekli yerine getirmesini sağlayacak kapsamda olacaktır:

- Düzenli sistem muayene/gözetim ve bakım faaliyetleri
- Veri kayıt ve uzaktan izleme sisteminin kullanılması
- Manuel Devreye Alma/Devreden Çıkarma

6.5 Eğitimler, Türkçe hazırlanmış doküman desteği ile verilecek ve sistem elemanlarıyla ilgili bilgi ve becerileri ilgili teknik personele kazandırmaya yönelik olacaktır.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

6.6 GES ile birlikte aşağıda belirtilen dokümanlar CD ve kağıt/şablon çıktı olarak verilecektir:

- Şebekenin ve GES'in tasarım şeması
- Arıza arama-giderme rehberi
- Tam ekipman listesi,
- Her ekipmanın ayrıntılı özellikleri ve kullanım kılavuzları
- Test prosedürü ve rapor
- Mekanik ve elektrik tasarım planları, yapılan projeler
- İşletme, bakım ve test kataloğu
- Bütün gerekli elektrik dokümanları ve resimler.

7. PROJESİNE UYGUN OLMAYAN İMALATLAR

7.1 Proje ve şartnameye uygun olmayan imalatlar, kontrol heyeti gerekli görürse, Yüklenici tarafından proje ve şartnameye uygun olarak yeniden yapılacaktır. Yüklenici, bunun için İdare'den hiçbir talepte bulunamayacaktır.

8. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TEDBİRLERİ

8.1 Yüklenici, Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları şartlarını yerine getirecektir.

8.2 İşe başlamadan önce Yüklenici, işçilerin güvenliği ve işin kalitesi için trafik yoğunluğuna göre gerekli trafik işaret ve çalışma levhalarının temini gibi gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak üzere yerel mevzuata göre üçüncü taraflar ve kurum/kuruluşlarla (Telekom, Trafik Müdürlüğü vb.) gerekli görüşme ve koordinasyonu sağlayacaktır.

8.3 Yüklenici bu işin gerçekleştirilmesi için ilgili personeline sosyal güvenlik, Sigorta veya Kişisel Korunma Ekipmanı ile ilgili gerekli eğitimleri vermek zorundadır. Aksi halde, ihmal, yasadışı veya ehliyetsiz işçi çalıştırmaktan dolayı doğacak kazalardan her türlü cezai sorumluluk tamamen Yüklenici'ye ait olacaktır.

8.4 Yüklenici, iş sağlığı ve güvenliği yönetmelikleri hükümlerine göre işçilerin sağlığını korumak üzere her türlü sağlık tedbirlerini alacaktır.

8.5 Sosyal Sigortalar ve İnsan Kaynakları mevzuatı, her türlü işçi ve işveren hakkındaki haklardan dolayı işçi alınması veya işçi haklarının ödenmesi gibi tüm sorumluluklar Yüklenici'ye ait olup, İdare bu konularda hiçbir sorumluluk taşımayacaktır.

8.6 Yüklenici, herhangi bir değişiklik yapılmadan önce UNDP'ye personel değişimlerini bildirmek zorundadır.

8.7 Yüklenici, özel bilgi ve beceri gerektiren konularda (asfalt kesme, kompaktör kullanımı, efm kaynak yapılması, pprc kaynak yapılması vb.) bu işleri yapabilme ehliyetine sahip personel istihdam edecektir.

8.8 Yüklenici, yapmayı taahhüt ettiği işler için çalıştırdığı işçilere karşı doğrudan doğruya işveren durumundadır. Bu nedenle iş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemek için 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, SGK Kanunu, ilgili Tüzük ve Yönetmelikler ve yerel yönetmeliklerde belirtilmiş olan, İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin tüm önlemleri almak, ve kuralların işyerinde uygulanmasını sağlamak, her türlü malzeme, araç ve gereçleri sağlamak, iş yerinde bulundurmak, işçilerine kullandırmak, alınan önlemlere uyulup uyulmadığını denetlemek zorundadır.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

8.9 Yüklenici, ilerde y r rl ge girecek olan  ş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüzük ve yönetmeliklerin de takibini yapmak ve gerekli yasal yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadır. Aksi halde gerek ihmal, gerekse dikkatsizlikten veya ehliyetsiz i  i çalıştırmaktan doğacak kazalardan dolayı her türlü cezaî ve hukukî sorumluluk tamamen Yüklenici'ye ait olacaktır.

8.10 Yüklenici, Bölüm 5a'da özel olarak tanımlanan Yapım  řleri Sözleşmeleri Genel Koşulları ve sigortalarında tanımlanan tüm sigorta türlerini temin edecektir.

Bölüm 5b: Diğer İlgili Gereker

Yukarıdaki tabloda yer alan Gereker Listesine ek olarak, İsteklilerden, gereklerin yerine getirilmesi ile ilgili olarak aşağıdaki gerekler, koşullar ve ilgili hizmetleri dikkate almaları talep edilmektedir:

Teslim Koşulları			Her iki LOT için ekipman, kurulum ve hizmete alma sonrasında “anahtar teslim” esasıyla teslim edilecektir. Uluslararası teslimatlar için “DAP” teslim koşulları uygulanacaktır; buna göre, Yüklenici kurulum ve hizmete alma için aynı süreci izleyecektir. Teklif Bilgi Formu Madde 27’ yer alan Ödeme Koşulları Tablosuna bakınız		
Teslimat/Kurulum Adresi	Konumunun	Tam	İl	İlçe	Köy
			Adana	Feke	Paşalı
			Çorum	Osmancık	Gecek
			Ankara	Kızılcahamam	Uğurlu
			Artvin	Yusufeli	Çevreli
			Bilecik	Gölpazarı	Kavak
			Çanakkale	Yenice	Sazak
			Denizli	Pamukkale	Güzelpınar
			Elazığ	Merkez	Bağlarca
			Elazığ	Merkez	Sarıgül
			Erzurum	Tortum	Şenyurt
			Burdur	Merkez	Bügdüz
			İzmir	Kiraz	Çayağzı
			Manisa	Sarıgöl	Alemşahlı
			Manisa	Sarıgöl	Kızılçukur
			Manisa	Sarıgöl	Karacaali
			Kastamonu	Tosya	Çaykapı
			Yozgat	Akdağmadeni	Yukarıçulhalı
			Yozgat	Çekerek	Bayındırhüyük
			Karaman	Merkez	Gökçe
			Kahramanmaraş	Onikişubat	Sarıçukur
			Şanlıurfa	Bozova	Arıkök
			Trabzon	Maçka	Ardıçyayla
“Anahtar teslimi” Muayene			UNDP'den bir muayene komitesi, geçici ve Kesin Kabul için bir muayene yapacaktır.		
Kurulum Gerekleri			Bölüm 5a, Gereklere Listesi ve Teknik Şartname/Teknik Gereklere/Miktar Listesi’ne göre		
Test Gerekleri			Bölüm 5a, Gereklere Listesi ve Teknik Şartname/Teknik Gereklere/Miktar Listesi’ne göre		
İşletim ve Bakım Eğitiminin Kapsamı			Bölüm 5a, Gereklere Listesi ve Teknik Şartname/Teknik Gereklere/Miktar Listesi’ne göre		

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Hizmete alma	Bölüm 5a, Gerekler Listesi ve Teknik Şartname/Teknik Gerekler/Miktar Listesi'ne göre
Garanti ve güvence süresi	Arıza veya bozulma halinde Yüklenici'nin ücretsiz olarak hizmet / tamir / donanım / yedek parça sağlayacağı garanti süresi, UNDP tarafından yapılan Geçici Kabul'den itibaren 2 yıldır. Yüklenici ayrıca, mal ve hizmetleri için bedel karşılığında, 10 yıl boyunca teknik hizmet, işçilik ve yedek parça sağlayacağına dair güvence verecektir. GES sistemi Geçici Kabulden sonra yerel yönetime veya hükümet dışı kurumlara devredilecektir. Yüklenici ayrıca, 2 yıllık garanti süresi ve 10 yıllık güvence süresi boyunca anılan kurum ile temas halinde olacaktır.
Yerel Servis Desteği	Zorunlu
Teknik Destek Gereklere	Zorunlu
Satış Sonrası Hizmet Gereklere	☒ Açıklandığı üzere en az on yıl Parça ve İşçilik güvencesi, ve ekstra ücret ödemeden 2 yıl garanti süresi ☒ Teknik Destek ☒ Bakım/tamir için çağrıldığında Servis Biriminin sağlanması ☐ Diğer [lütfen belirtin]
Ödemenin Serbest Bırakılma Koşulları	Teklif Bilgi Formu Madde 27'e bakınız.
Kataloglar, talimat ve kullanım kılavuzları dahil tüm dokümantasyon bu dilde olacaktır.	İngilizce/Türkçe
Faturaların UNDP Tarafından Kabulüne İlişkin Önkoşullar:	- Tüm ürünlerin tam teslimi (kurulum, hizmete alma, elektrik üretimi, şebekeye transfer ve eğitimin başarılı bir şekilde yapılması) - Varış noktasında UNDP tarafından Olumlu Muayene ve Geçici Kabul.
Muayene ve Kabul	Muayene ve Geçici Kabul, Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü GES'lerin teslim edilmesi üzerine UNDP tarafından kurulan bir komite tarafından yapılacaktır. UNDP tarafından Geçici Kabul üzerine Garanti Süresi başlatılacaktır. Kurulacak sistem ayrıca yerel Elektrik Dağıtım Şirketi ile birlikte ilave muayene ve kabule tabidir; bunun ardından sözleşme tutarının kalan %10 serbest bırakılacaktır.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Bölüm 6: Teslim Edilecek Teklif Formları / Kontrol Listesi

Bu form, Teklifinizin hazırlanması için bir kontrol listesi olarak hizmet vermektedir. Teslim Edilecek Teklif Formlarını formlardaki talimata uygun olarak doldurun ve Teklif tesliminizin bir parçası olarak verin. Form formatlarında değişiklik yapılmasına izin verilmeyecek ve hiçbir ikame kabul edilmeyecektir.

Teklifinizi göndermeden önce, TBF 22'nin Teklif Sunma talimatı ile uyumluluğundan emin olun.

Teknik Teklif:

Teslim Edilecek tüm Teklif Formlarını uygun biçimde doldurdunuz mu?	
▪ Form A: Teklif Sunum Formu	☐
▪ Form B: İstekli Bilgi Formu	☐
▪ Form C: Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık Bilgi Formu	GEÇERLİ DEĞİL
▪ Form D: Yeterlilik Formu	☐
▪ Form E: Teknik Teklif Formu / Miktar Listesi	☐
▪ Form G: Geçici Teminat Formu	
Bölüm 4'teki değerlendirme kriterlerine uygunluk sağlamak için gerekli belgeleri sağladınız mı?	☐

Fiyat Çizelgesi:

▪ Form F: Fiyat Çizelgesi Formu	☐
---------------------------------	--------------------------

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

FORM A: TEKLİF SUNUM FORMU

İstekli'nin Adı:	[İstekli'nin Adını Girin]	Tarih :	Tarih seçin
İÇ referansı:	[İÇ Referans Numarasını Girin]		

Aşağıda imzası bulunan bizler, [İÇ Referans Numarasını Girin] No.lu İhale Çağrınız ve Teklifimiz uyarınca, [Mal ve hizmetlerin adını girin] için gerekli malları ve ilgili hizmetleri tedarik etmeyi teklif ediyoruz. Teknik Teklif ve Fiyat Çizelgesi'ni içeren Teklifimizi bu vesile ile sunuyoruz.

Ekteki Fiyat Çizelgesi şu toplam içindir: [Tutarı rakam ve yazıyla girin, para birimini belirtin].

Sözleşmenin herhangi bir parçası için firmamız, bağlı şirketleri veya iştirakleri veya çalışanları, OG/Konsorsiyum/Ortaklık veya taşeronları veya tedarikçileri dahil aşağıdakileri beyan ederiz:

- Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi Yaptırım Listelerinin özetinden türetilen yasaklamalar dahil, ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, Birleşmiş Milletler tarafından konulan tedarik yasağı kapsamında değil;
- Herhangi bir BM Kuruluşu veya Dünya Bankası Grubu veya herhangi bir başka uluslararası kuruluş tarafından askıya alınmadık, men edilmedik, yaptırım uygulanmadık veya başka şekilde uygunsuz olarak tanımlanmadık;
- İsteklilere Talimatın 4. Maddesi uyarınca herhangi bir çıkar çatışmamız bulunmamaktadır;
- Geçtiğimiz yıl içinde BM personeli olan bir kişiyi, eğer bahsi geçen BM personeli BM'deki son üç hizmet yılı içinde kendi kapasitesinde firmamız ile eski mesleki ilişkiler içinde bulunduysa, istihdam etmiyoruz ya da istihdam etmeyi öngörmüyoruz (ST/SGB/2006/15'de yayımlanmış BM-sonrası istihdam kısıtlamaları uyarınca);
- İflas ilan etmedik, iflas veya tasfiye işlemlerine karışmadık, ve öngörülür bir gelecekte faaliyetlerimize zarar verebilecek herhangi bir hüküm veya devam eden bir yasal işlem bulunmamaktadır;
- Yolsuzluk, hile, cebir, danışıklılık, engelleme veya diğer etik olmayan uygulamalar dahil BM veya diğer taraflarla yasaklanmış uygulamalara girmiyoruz, ve işleri BM'ye herhangi bir mali, operasyonel, itibar veya diğer gereksiz riske meydan vermeyecek şekilde yürütüyoruz, ve Birleşmiş Milletler Tedarikçi Davranış Kuralları ilkelerini benimsiyoruz ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin ilkelerine bağlı kalıyoruz.

Bu Teklifte yer alan tüm bilgi ve beyanların doğru olduğunu ve bu Teklifte yer alan yanlış yorumlamaların veya gerçek dışı beyanların UNDP tarafından diskalifiye edilmemize ve/veya yaptırma yol açabileceğini kabul ediyoruz.

UNDP Genel Sözleşme Koşulları da dahil Teklif Dokümanları ile uyumlu olarak ve Gerekler Listesi ve Teknik Şartname/Teknik Gereklere uygun olarak mal ve ilgili hizmetleri tedarik etmeyi teklif ediyoruz.

Teklifimiz, Teklif Bilgi Formunda belirtilen süre boyunca geçerli ve bağlayıcı olmaya devam edecektir.

Aldığınız herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığınızın farkındayız ve anlıyoruz.

Aşağıda imzası bulunan ben, bu Teklifi imzalamak, ve UNDP'nin bu Teklifi kabul etmesi halinde ilzam etmek için [İstekli'nin Adını Girin] tarafından resmi olarak yetkilendirildiğimi onaylıyorum.

İsim: _____
Unvan: _____
Tarih: _____
İmza: _____

[İsteklinin resmi stampa/kaşesini vurun]

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

FORM B: İSTEKLİ BİLGİ FORMU

İsteklinin yasal adı	[Doldurun]
Yasal adres	[Doldurun]
Tescil yılı	[Doldurun]
İsteklinin Yetkili Temsilcisine Ait Bilgiler	İsim ve Unvan: [Doldurun] Telefon numaraları: [Doldurun] E-posta: [Doldurun]
UNGM'ye kayıtlı satıcı mısınız?	☐ Evet ☐ Hayır Evet ise, [UNGM satıcı numarasını girin]
UNDP satıcısı mısınız?	☐ Evet ☐ Hayır Evet ise, [UNDP satıcı numarasını girin]
Çalışılan ülkeler	[Doldurun]
Tam zamanlı çalışan sayısı	[Doldurun]
Kalite Güvence Belgeleri (ör. ISO 9000 veya Eşdeğer) (Evet ise, geçerli belgenin kopyasını verin):	[Doldurun]
Şirketinizin çevreyle ilgili ISO 14001 veya ISO 14064 veya eşdeğeri gibi herhangi bir akreditasyonu var mı? (Evet, geçerli belgenin kopyasını verin):	[Doldurun]
Şirketinizin Çevre Politikasına dair yazılı bir beyanı var mı? (Evet ise, kopyasını verin)	[Doldurun]
Kuruluşunuz, örneğin, kadınların güçlendirilmesi, yenilenebilir enerjiler veya bu tür konuları teşvik eden ticaret kurumlarına üyelik ile ilgili şirket içi politika belgeleri gibi diğer yollarla sürdürülebilirliğe önemli ölçüde bağlılık gösteriyor mu?	[Doldurun]
Şirketiniz BM Küresel İlkeler Sözleşmesi üyesi mi?	[Doldurun]
Teklif değerlendirme sırasında UNDP'nin açıklığa kavuşturma	İsim ve Unvan: [Doldurun]

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

talepleri için iletişime geçebileceği kişi	Telefon numaraları: [Doldurun] E-posta: [Doldurun]
Şu belgeleri ekleyin:	▪ Tedarik edilen mal ve/veya hizmetlerle ilgili basılı broşürler ve ürün katalogları dahil on beş (15) sayfayı geçmemek kaydıyla Şirket Profili ▪ Kuruluş Belgesi/İşletme Tescili* ▪ İç Gelir İdaresi tarafından verilen Vergi Tescil Belgesi ▪ Varsa, ticaret unvanı tescil belgeleri ▪ İstekli tarafından alınan Kalite Belgesi (örn. ISO, vb.) ve/veya diğer benzer belgeler, akreditasyonlar, ödüller ve atıflar ▪ Çevresel Uygunluk Sertifikaları, Akreditasyonlar, İşaretler/Etiketler ve ekolojik sürdürülebilirliğe ve olumsuz çevresel etkinin azaltılmasına katkıda bulunan İstekli uygulamalarının diğer kanıtları (örneğin, toksik olmayan maddelerin kullanımı, geri dönüştürülmüş hammaddeler, enerji verimli ekipman, azaltılmış karbon emisyonları, vb.), iş uygulamalarında veya ürettiği mallarda ▪ Teklifte sunulan teknolojilerden herhangi biri İstekli tarafından patentli ise Patent Tescil Sertifikaları ▪ Geçerliyse, görev yerinin yerini saptamak ve çalışmak için yerel yönetim izni ▪ İstekli, ülke dışında bulunan bir kurum adına bir teklif veriyorsa, yerel temsilci olarak resmi Atama Mektubu <i>* Türkiye'de bu, işyeri kurulma yılı, ana sözleşme, hissedarlar vb. gösteren Ticaret Sicil Gazetesine karşılık gelmektedir. Şirket, ana sözleşmesini ve/veya hissedarlarını güncellemiş/gözden geçirmişse, bu konularda en güncel bilgileri gösteren Ticaret Sicil Gazetesi de ibraz edilmelidir.</i>

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

FORM C: ORTAK GİRİŞİM/KONSORSİYUM/ORTAKLIK BİLGİ FORMU

Bu ihalede geçerli değil.

İstekli'nin Adı:	[İstekli'nin Adını Girin]	Tarih:	Tarih seçin
İÇ referansı:	[İÇ Referans Numarasını Girin]		

Teklifin bir Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık olarak sunulması halinde doldurulup, Teklifiniz ile birlikte verilecektir.

No	İş Ortağının adı ve iletişim bilgileri (adres, telefon numaraları, faks numaraları, e-posta adresi)	Teklif edilen sorumluluk oranları (%) olarak ve gerçekleştirilecek mal ve/veya hizmetlerin türü
1	[Doldurun]	[Doldurun]
2	[Doldurun]	[Doldurun]
3	[Doldurun]	[Doldurun]

Lider iş ortağının adı (İÇ süreci, ve bir İhalenin verilmesi durumunda, sözleşmenin yürütülmesi sırasında OG, Konsorsiyum, Ortaklığı bağlama yetkisi)	[Doldurun]
---	------------

Aşağıda atıfta bulunulan belgenin her ortak tarafından imzalanmış bir kopyasını ekledik. Bu belge, söz konusu ortak girişim üyelerinin muhtemel yasal yapısını ve müşterek ve münferit yükümlülüğün teyidini ayrıntılandırmaktadır:

☐ Ortak girişim kurma niyet mektubu **VEYA** ☐ OG/Konsorsiyum/Ortaklık anlaşması

İhalenin verilmesi durumunda, Ortak Girişimin/Konsorsiyumun/Ortaklığın tüm taraflarının, Sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesi için UNDP'ye müştereken ve münferiden sorumlu olacağını teyit ederiz.

İş ortağının adı:

İmza: _____
Tarih: _____

İş ortağının adı:

İmza: _____
Tarih: _____

İş ortağının adı:

İmza: _____
Tarih: _____

İş ortağının adı:

İmza: _____
Tarih: _____

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

FORM D: UYGUNLUK VE YETERLİLİK FORMU

İstekli'nin Adı:	[İstekli'nin Adını Girin]	Tarih:	Tarih seçin
İÇ referansı:	[İÇ Referans Numarasını Girin]		

Eğer Ortak Girişim/Konsorsiyum/Ortaklık ise her ortak tarafından doldurulacaktır.

Sorunlu Sözleşmelerin Geçmişi

☐ Son 3 yılda sorunlu sözleşme gerçekleşmedi (dikkate alınacak referans dönem 10 Mart 2017-10 Mart 2020)			
☐ Son 3 yılda yapılmayan sözleşme(ler) (dikkate alınacak referans dönem 10 Mart 2017-10 Mart 2020)			
Yıl	Sözleşmenin yapılmayan kısmı	Sözleşme Bilgileri	Toplam Sözleşme Tutarı (ABD Doları cinsinden cari değer)
		Müşterinin Adı: Müşterinin Adresi: Yapılmama Sebepler(ler)i:	

Dava Geçmişi (devam eden davalar da dahil)

☐ Son 3 yıldaki dava geçmişi yok (dikkate alınacak referans dönem 10 Mart 2017-10 Mart 2020)			
☐ Aşağıda belirtildiği gibi dava geçmişi bulunmaktadır			
Uyuşmazlık yılı	Uyuşmazlık tutarı (ABD Doları cinsinden)	Sözleşme Bilgileri	Toplam Sözleşme Tutarı (ABD Doları cinsinden cari değer)
		Müşterinin Adı: Müşterinin Adresi: Uyuşmazlık Konusu: Uyuşmazlığı başlatan taraf: Uyuşmazlık durumu: Eğer çözüldüyse, kazanan taraf:	

İlgili Geçmiş Deneyim

Son 5 yıl içinde (dikkate alınacak referans dönem 10 Mart 2015-10 Mart 2020), başarıyla tamamlanmış Şebekeye-Bağlı GES (çatı-üstü veya araziye-kurulu) sağlanması ve kurulumu işlerini listeleyin.

Yalnızca İsteklinin, Müşteriyle yasal sözleşme imzalayan şirket veya Konsorsiyum/OG ortaklarından biri olduğu işler listelenmelidir. İsteklinin özel olarak veya başka firmalar aracılığıyla çalışan bireysel uzmanları tarafından tamamlanan işler, İsteklinin veya İsteklinin ortaklarının veya alt danışmanlarının ilgili deneyimi

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

olarak iddia edilemez, ancak Uzmanların kendileri tarafından CV'lerinde iddia edilebilir. İstekli, UNDP tarafından talep edildiğinde, iddia edilen deneyimi kanıtlamak için ilgili belgelerin ve referansların kopyalarını sunmaya hazır olmalıdır.

Kanıtlayıcı belge olarak, İstekliler, Elektrik Şirketi tarafından verilen “Yeterli Performans/Geçici veya Kesin Kabul/İş Bitirme Yazısı”nı orijinal veya noter tasdikli kopya olarak sunacaktır (yazılar geçmiş deneyim kapsamındaki işlerin başlama ve bitiş tarihleri, bütçesi, kurulu gücü, sistemin yerini açıkça belirtecektir).

Proje adı ve İşin Yapıldığı Ülkesi	Müşteri ve Referans İletişim Bilgileri	Sözleşme Değeri	Faaliyet dönemi ve durum	Üstlenilen faaliyet türleri

* İstekliler “Yeterli Performans/Geçici veya Kesin Kabul/İş Bitirme Yazısı”nda belirtilen para birimini, “Bitirme Belgesi”nde belirtilen sözleşme tarihinde geçerli olan BM operasyonel döviz kuruna göre ABD Dolarına dönüştürecekler. BM operasyonel döviz kurları için bkz: <https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php#E>

Yukarıdaki işler için İstekliler, daha fazla ayrıntı içeren kendi Proje Bilgileri formlarını da ekleyebilirler.

☐ İstekliler, Müşterilerden alınan Yeterli Performans/Geçici veya Kesin Kabul/İş Bitirme Yazılarını ekleyecektir.

Mali Durum

Son 3 yılda yıllık ciro (ABD Doları eşdeğeri olarak ²)	Yıl	ABD Doları
	Yıl	ABD Doları
	Yıl	ABD Doları
Son Kredi Derecesi (varsa), kaynağı belirtin		

Mali bilgiler (ABD Doları eşdeğeri)	Son 3 yıl için geçmiş bilgileri		
	Yıl 1	Yıl 2	Yıl 3
	<i>Bilanço Bilgileri</i>		
Toplam Varlıklar (TA)			
Toplam Borçlar (TL)			
Mevcut Varlıklar (CA)			
Mevcut Borçlar (CL)			

² İstekliler, belirtilen para birimini, her ilgili yılın Aralık ayında geçerli olan BM operasyonel döviz kuruna göre ABD Dolarına dönüştürecekler. BM operasyonel döviz kurları için bkz: <https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php>

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

	<i>Gelir Tablosundan Alınan Bilgiler</i>		
Toplam/Brüt Gelir (TR)			
Vergi Öncesi Karlar (PBT)			
Net Kar			
Mevcut Oran			

☐ Aşağıdaki koşullara uymak kaydıyla, yukarıda talep edilen yıllar için denetlenen mali tabloların kopyaları ekte verilmiştir (tüm ilgili notlar ve gelir tabloları dahil bilançolar):

- İsteklinin veya OG'ye taraf, fakat kardeş veya ana olmayan, şirketlerin mali durumunu yansıtmak zorundadır;
- Geçmiş mali tablolar bir serbest muhasebeci mali müşavir tarafından denetlenmek zorundadır;
- Geçmiş mali tablolar, halihazırda tamamlanmış ve denetlenmiş muhasebe dönemlerine karşılık gelmek zorundadır. Kısmi süreli beyannameler kabul edilmeyecektir.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

FORM E: TEKNİK TEKLİF FORMU

İstekli'nin Adı:	[İstekli'nin Adını Girin]	Tarih:	Tarih seçin
İÇ referansı:	[İÇ Referans Numarasını Girin]		

İsteklinin Teklifi, bu Teknik Teklif formatını takip edecek şekilde düzenlenmelidir. İstekliye bir gerek sunulması veya İsteklinin belirli bir yaklaşımı kullanması istendiğinde, İstekli sadece kabul ettiğini belirtmekle kalmaz, aynı zamanda gereklere uymayı nasıl planladığını da açıklamak zorundadır. Tanımlayıcı bir yanıt talep edildiğinde, aynı şeyi sağlamadaki başarısızlık ihtiyaçlara cevap vermiyor olarak görülecektir.

BÖLÜM 1: İstekli'nin Nitelikleri, Kapasitesi ve Uzmanlığı

- 1.1 Uygulamayı etkileyebilecek genel kurumsal yetenek: yönetim yapısı, finansal istikrar ve proje finansman kapasitesi, proje yönetimi kontrolleri, taşeronla verilecek işin miktarı (öyleyse, ayrıntı verin).
- 1.2 Bölgede/ülkede yapılan benzer işler konusunda uzmanlık bilgilerinin ve deneyimin ilgisi.
- 1.3 Kalite güvence prosedürleri ve risk azaltma önlemleri.
- 1.4 Kuruluşun sürdürülebilirliğe olan bağlılığı.

BÖLÜM 2: Tedarik Kapsamı, Teknik Şartname ve İlgili Hizmetler

Bu bölüm, İsteklinin önerilen özel bileşenleri tanımlayarak, gerekleri, belirtildiği şekilde tek-teke ele alarak şartnameye cevap verebileceğini göstermeli; önerilen temel performans özelliklerinin ayrıntılı bir tanımını sağlamalı; ve sunulan Teklifin gerekleri/şartnameyi nasıl karşılayacağını veya aştığını göstermelidir. Tüm önemli yönler yeterince ayrıntılı olarak ele alınmalıdır.

- 2.1 Yerel koşullara ve proje ortamına uygunluğu göz önünde bulundurarak, İsteklinin talep edilen mal ve hizmetleri nasıl teslim edeceğinin ayrıntılı bir açıklaması. Farklı servis unsurlarının nasıl organize, kontrol ve teslim edileceğinin ayrıntıları.
- 2.2 Hangi işlerin taşeronla verileceği, kime, gereklerin yüzde kaç, bunun mantığı ve teklif edilen taşeronların rolleri ve herkesin bir ekip olarak nasıl çalışacağını açıklayın.
- 2.3 Gerçekleştirilecek faaliyetlerin ayrıntılı sırasını ve bunların ilgili zamanlamasını belirten bir Gantt Şeması veya Proje Takvimini içeren uygulama planı.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Teknik Uygunluk Tablosu					
Sağlanacak Mallar ve Hizmetler ve Teknik Özellikleri	Yanıtlarınız				
	Teknik Şartnameye Uygunluk		İstekliler Tarafından Belirtilen Özellikler	Kalite Belgesi/İhracat Lisansları, vb. (geçerli olan her şeyi belirtin ve ekleyin)	Yorumlar
	Evet, uyuyoruz (Evet / Hayır)	Hayır, uyamıyoruz (Uyumsuzlukları belirtin)			
Panel, standart çalışma koşullarında en az 270 kWp (1000 W/m ² radyasyon için), her biri aynı tipte ve anma gücünde ve IEC 61215, IEC 61730-1 ve IEC 61730-2'e göre belgelendirilmiş, 0 /+5 W arası anlık güç çıkış toleransına sahip, en az 130 km/s rüzgar hızına, en az 2400 Pa rüzgar yüküne ve en az 5400 Pa (IEC 61215) kar yüküne dayanıklı, ve IP 67 koruma sınıfını haiz					
Taşıyıcı Yapı, korozyona dayanıklı malzemeden (sıcak daldırma, galvaniz, vb.), en az 25 yıllık bir işletim ömrü için tasarlanmış, bir bütün olarak üzerlerine kurulan Güneş Paneliler dahil 130 km/s hızındaki rüzgarlara ve en az 5400 Pa'lık kar yüküne dayanıklı.					

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

İnvertör, en az %98 verim, THD %3'ten az, en az IP 65 koruma sınıfını haiz, işletim sıcaklık aralığı -25 ile + 60°C arasında ve bağıl nem %95'e kadar, ve invertörün DC ve AC tarafında entegre DC ayırıcı, topraklama sızıntı izleyici ve şebeke izleyici, DC ters kutup koruma, AC kısa devre koruma, tüm kutuplara duyarlı kaçak akım izleme birimi ile donatılmış.					
Sorumluluk sigortası minimum tutarı (Sözleşme toplam bedelinin %15'i) – UNDP Yapım İşleri Sözleşmeleri Genel Koşulları Madde 23					

* Bölüm 5a'ya göre - Teknik Gerekler Listesi ve Şartname.

** Miktarlar, ön tasarım çizimlerine göre tahmin edilmiştir. Ödeme, onaylanmış çizimlere göre yapılacaktır.

Diğer ilgili hizmetler ve gerekler <i>(Bölüm 5b'de verilen bilgilere dayanarak)</i>	Gereklere Uygunluk		İlgili gerekler hakkında ayrıntılar veya yorumlar
	Evet, uyuyoruz	Hayır, uyamıyoruz <i>(Uygunsuzlukları belirtin)</i>	
Garanti			
Güvence			
Yerel Hizmet Desteği			
Çatı-üstü sistemin kurulumu için personel görevlendirilmesi			
Hanelere eğitim verilmesi ve Kullanıcı Kılavuzu'nun sağlanması			

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

BÖLÜM 3: Yönetim Yapısı ve Kilit Personel

3.1 Projeyi planlama ve uygulamaya yönelik genel yönetim yaklaşımını tarif edin. Kilit pozisyon ve atamaların ilişkisini tanımlayan bir proje yönetim organizasyon şeması ekleyin. Her personelin faaliyetleri ve katılımı için ayrılan zamanı göstermek için bir hesap çizelgesi sağlayın.

3.2 Aşağıdaki formatı kullanarak bu projenin uygulanmasını desteklemek için sağlanacak kilit personelin özgeçmişlerini verin. Özgeçmişler malların ve/veya hizmetlerin kapsamı ile ilgili alanlarda yeterlilikler göstermelidir.

Önerilen Kilit Personel için CV Formatı

Personelin Adı	[Doldurun]
Bu görevdeki konumu	[Doldurun]
Uyruk	[Doldurun]
Dil yeterliliği	[Doldurun]
Eğitim/Nitelikler	<i>[Yüksekokul/üniversite ve personel üyelerinin diğer uzmanlık eğitimini özetleyin, okulların isimlerini, katılan tarihleri ve elde edilen dereceleri/nitelikleri belirtin.]</i> [Doldurun]
Mesleki Belgeler	<i>[Mal ve/veya hizmetlerin kapsamı ile ilgili mesleki belgelerin ayrıntılarını verin.]</i> ▪ Kurum Adı: [Doldurun] ▪ Belgelendirme tarihi: [Doldurun]
İstihdam Sicili/Deneyim	<i>[Personelin çalıştığı tüm işyerlerini ve pozisyonları (mevcut durumdan başlayarak, ters sırayla listeleyerek); tarih, işveren ismi, unvan ve istihdam yerlerini vererek listeleyin. Son beş yıldaki deneyim için, gerçekleştirilen faaliyetlerin türü, sorumlulukların derecesi, işin yeri ve bu işle ilgili olarak değerlendirilen diğer bilgi veya mesleki deneyim.]</i> [Doldurun]
Referanslar	<i>[İki (2) referans için isim, adres, telefon ve e-posta iletişim bilgilerini verin]</i> Referans 1: [Doldurun] Referans 2: [Doldurun]

Aşağıda imzası bulunan ben, bilgi ve inancıma göre, yukarıda verdiğim bilgilerin, niteliklerimi, deneyimlerimi ve kendimle ilgili diğer bilgileri doğru bir şekilde tanımladığımı onaylarım.

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Personelin İmzası

Tarih (Gün/Ay/Yıl)

FORM F: FİYAT ÇİZELGESİ FORMU

İstekli'nin Adı:	[İstekli'nin Adını Girin]	Tarih:	Tarih seçin
İÇ referansı:	[İÇ Referans Numarasını Girin]		

İstekli, Fiyat Çizelgesini aşağıdaki formatı takip ederek hazırlamak zorundadır. Fiyat Çizelgesi teklif edilecek tüm malların ve ilgili hizmetlerin ayrıntılı bir maliyet dökümünü içermek zorundadır. Varsa, her işlevsel gruplama veya kategori için ayrı rakamlar verilmek zorundadır.

Toplam Mali Teklif, Anahtar Teslim Birim Fiyatları ve Anahtar Teslim Toplam Fiyatları, Bölüm 5'te ("Bölüm 5a: Gerekler Çizelgesi ve Teknik Şartname/Miktar Listesi" ve "Bölüm 5b: Diğer İlgili Gerekler") belirtilen tüm gerekleri kapsayacaktır.

Yüklenici, Yüklenici'nin maliyetlerindeki artış veya bu İÇ'ye cevaben sunduğu Fiyat Çizelgesi'nde yer almayan mal/hizmetler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, hiçbir nedenle, UNDP'den fiyat farkı ve/veya ilave ödeme alma hakkına sahip olmayacaktır.

Fiyat Çizelgesi

No	Kalem	Birim	Miktar*	Anahtar Teslim Birim Fiyat (ABD Doları/set)	Anahtar Teslim Toplam Fiyat (ABD Doları)
A. GES					
A.1	1,20 kW AC kurulu kapasiteye sahip, Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü GES	Set	200		
A.2	2,00 kW AC kurulu kapasiteye sahip, Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü GES	Set	12		
A.3	2,80 kW AC kurulu kapasiteye sahip, Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü GES	Set	11		
A.4	3,20kW AC kurulu kapasiteye sahip, Şebekeye-Bağlı Çatı-Üstü GES	Set	2		
TOPLAM MALİ TEKLİF (ABD Doları)**					

* Bu miktarlar OGM tarafından belirlenmiştir. Bu miktarlar değişebilir. UNDP, ödemeleri, birim fiyatta hiçbir şekilde değişiklik olmaksızın, sözleşme boyunca gerçekleşen miktarlar üzerinden yapacaktır. Başarılı İstekli, somut koşullar, kablolama uzunluğu, köylerin yeri vs. dahil fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere hiçbir nedenle bu miktarın üzerinde ve ötesinde hiçbir ödeme alma hakkına sahip olmayacaktır. Bu nedenle, İstekliler, tekliflerini hazırlarken olabilecek ilave giderlerin eksiksiz bir analizini yapacaktır.

** UNDP, KDV'den muaf olduğu için, Teklif'e Katma Değer Vergisi (KDV) dahil edilmeyecektir.

İstekli'nin Adı: _____

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

Yetkili İmza: _____

Yetkili imza sahibinin Adı: _____

İşlevsel Unvan: _____

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.

FORM G: GEÇİCİ TEMİNAT FORMU

Geçici Teminat, teminatı veren Bankanın resmi antetli kağıdı kullanılarak verilmelidir. Belirtilen alanlar dışında, bu şablonda herhangi bir değişiklik yapılamaz.

Kime: UNDP

[Bilgi Formunda verilen iletişim bilgilerini girin]

[İsteklinin adı ve adresi] (bundan sonra “İstekli” olarak anılacaktır) Bir tarih girmek için buraya basın tarihinde UNDP’ye *[Malların ve/veya Hizmetlerin Başlığını Girin]* mal ve/veya hizmetleri yürütmek için bir teklif (bundan sonra “Teklif” olarak anılacaktır) SUNDUĞUNDAN:

İsteklinin, aşağıdaki durumlara karşı teminat olarak, belirtilen tutar için tanınmış bir bankadan size bir Banka Teminatı getirmesini İSTEDİĞİNİZDEN:

- a) UNDP ihaleyi verdikten sonra Sözleşmeyi imzalamazsa;
- b) Tekliflerin açılmasından sonra Teklifini geri çekerse;
- c) İÇ talimatı uyarınca, UNDP’nin gerek değişikliklerine uymazsa; veya
- d) UNDP’nin sözleşmeyi etkin kılmak için talep edebileceği Kesin Teminat, sigortalar veya diğer belgeleri sunmazsa.

İstekliye bu Banka Teminatını vermeye karar VERDİĞİMİZDEN:

İŞTE BU NEDENLE, İstekli adına burada *teminat tutarı* miktar bir tutara kadar Garantör ve size karşı sorumlu olduğumuzu beyan ediyoruz; bu tutar, Fiyat Teklifinin ödenebileceği para cinsi türleri ve oranlarında ödenebilir; ve ilk yazılı talebiniz üzerine ve itirazsız veya tartışmasız, burada belirtilen toplam tutar için talebinizin gerekçelerini veya sebeplerini kanıtlama ve gösterme ihtiyacı olmadan, herhangi bir tutarı veya *[yukarıda belirtilen teminat tutarı]* sınırları içinde bir tutarı size ödemeyi taahhüt ediyoruz.

Bu teminat, tekliflerin geçerlilik süresinin bitiminden sonra 30 güne kadar geçerli olacaktır.

GARANTÖR BANKANIN İMZASI VE MÜHRÜ

İmza: _____

İsim: _____

Unvan: _____

Tarih: _____

Banka ismi: _____

Adres: _____

[Bankanın resmi stampa/kaşesini vurun]

[Adres ve e-posta girin] [insert: address and email address]

DİKKAT: İhale çağrısı ve eklerinin Türkçe versiyonu sadece referans amaçlı verilmektedir. Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında tutarsızlık olması halinde İngilizce versiyonu geçerli olacaktır. Başvurular İngilizce versiyon üzerinden yapılacaktır.