



ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗП)

НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС ФИРМЫ: Заинтересованным организациям	ДАТА: 06 августа, 2020 года
	ССЫЛКА: RFP/010/20 – Оказание услуг по повышению квалификации государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной Торговой Организации и процессу вступления

Уважаемый г-н / г-жа:

Просим Вас представить своё предложение на оказание услуг по повышению квалификации государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной Торговой Организации и процессу вступления.

При подготовке Предложения используйте, пожалуйста, форму Приложения 2.

Предложения могут быть представлены не позднее **18.00 часов местного (Ташкентского) времени 24 августа, 2020 года** по электронной почте или почтовым курьером по указанному ниже адресу:

Программа Развития ООН (ПРООН)
Республика Узбекистан, г. Ташкент, 100029
ул. Т. Шевченко, 4
Тел: + 998 71 120-34-50, 120-61-67;
Факс: + 998 71 120-34-85
Отдел закупок ПРООН в РУ

Адрес для подачи предложения по электронной почте: bids.uz@undp.org¹

Предложение, предоставленное по электронной почте на адрес bids.uz@undp.org, должно иметь следующий заголовок:

Тема: RFP/010/20 – Оказание услуг по повышению квалификации²

Ваше Предложение должно быть составлено на английском или русском языке, и быть действительным в течение минимального периода **90 календарных дней** с даты вскрытия предложений. Предложения, представленные на другом языке, должны иметь неофициальный перевод на английский или русский язык. В случае каких-либо расхождений в предложениях, предложение на русском языке будет превалировать.

При подготовке Предложения, Вы несете ответственность за то, чтобы заявка достигла вышеуказанного адресата в указанные сроки. Предложения, полученные ПРООН после указанного выше срока по любой

¹ Предложения, представленные на другие учетные записи электронной почты, не будут приниматься и будут отклонены

² Представление электронной почты, которое не будет содержать эту тему или без ссылки на предмет тендера, не будет открыто и будет отклонено

причине, не будут рассматриваться. Предложения, отправляемые по электронной почте, должны быть представлены в формате .pdf и убедитесь, что они подписаны, заверены печатью, и не должны содержать вирусы или вредоносное содержимое.

Предложения, полученные ПРООН после указанного срока сдачи, вне зависимости от причины такой задержки, не будут допущены для рассмотрения. Предложения в запечатанных конвертах без соответствующей маркировки (см. выше), могут потеряться и не дойти до адресата. Если Вы отправляете Ваше Предложение по электронной почте, просьба обеспечить, чтобы оно было подписано уполномоченным лицом, заверено печатью и сохранено в формате .pdf, без вирусов или поврежденных файлов. Неподписанные и не заверенные печатью предложения могут быть отклонены ПРООН.

Если Вы отправляете Ваше Предложение по почте, Ваше предложение должно быть в запечатанном конверте со следующей маркировкой:

КОМУ: ПРООН в Узбекистане

ВНИМАНИЮ: Отдел Закупок

ССЫЛКА: RFP/010/20 –

Оказание услуг по повышению квалификации государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной Торговой

Организации и процессу вступления

УЧАСТНИК ТЕНДЕРА: [НАЗВАНИЕ И АДРЕС ВАШЕЙ КОМПАНИИ]

КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ: 18:00 Ташкентского времени (GMT +5),

24 августа 2020 года

«НЕ ОТКРЫВАТЬ»

Предлагаемые услуги будут рассмотрены и оценены на основе их полноты и соответствия требованиям Запроса на Предложения, а также соответствия требованиям всех других приложений, содержащих подробные требования ПРООН.

Контракт будет присужден авторам того Предложения, которое наиболее соответствует всем требованиям Запроса, удовлетворяет всем критериям оценки и предлагает наиболее выгодное соотношение цены и качества услуг. Любое Предложение, которое не отвечает изложенным требованиям, будет отклонено.

Любое расхождение между ценой за единицу и совокупной ценой будет пересчитано со стороны ПРООН, при этом приоритетной является цена за единицу, на основании которой будет исправлена совокупная цена. Если поставщик услуг не согласен с окончательной стоимостью, полученной в результате перерасчета и исправлений арифметических ошибок со стороны ПРООН, то его Предложение будет отклонено.

После получения ПРООН Предложения, не принимаются никакие изменения совокупной цены, возможные в результате роста цен, инфляции, колебаний валютных курсов, или любых других рыночных факторов. На момент подписания контракта или заказа на закупку, ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) объем услуг или товаров до максимума двадцати пяти процентов (25%) от общего предложения, без каких-либо изменений цены за единицу или других условий и положений.

На любой контракт или заказ на закупку, выданный по данному Запросу на подачу предложений, распространяется действие Общих условий и положений контракта, прилагаемых к настоящему документу. Сам факт подачи Предложения предполагает, что поставщик услуг безусловно принимает Общие условия и положения ПРООН, содержащиеся в Приложении 2.

Обратите, пожалуйста, внимание на то, что независимо от результатов или порядка проведения процесса отбора, ПРООН не несет обязательств по принятию любого Предложения, выдаче контракта или заказа на

закупку, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и представлением Предложения поставщиками услуг.

Процедура опротестования для поставщиков ПРООН предназначена для предоставления возможности обжалования результатов конкурса лицам или фирмам, которые не получили контракт или заказ на закупку в процессе проведения тендера на предоставление услуг. В случае, если Вы считаете, что с Вами поступили несправедливо, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования на сайте:

http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/procurement_protest/.

ПРООН призывает каждого потенциального поставщика услуг к предотвращению возможного конфликта интересов, путем предоставления ПРООН информации о том, были ли Вы, любой из Ваших партнеров или сотрудников причастны к подготовке требований данного Запроса, его проекта, сметы расходов и другой информации, содержащейся в Запросе на Предложение.

ПРООН придерживается политики абсолютного неприятия случаев мошенничества и других запрещенных видов деятельности и выражает свою приверженность делу предотвращения, выявления и расследования всех подобных актов и случаев в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН надеется, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения поставщика ООН, информация о котором доступна на сайте: <http://web.ng.undp.org/procurement/undp-supplier-code-of-conduct.pdf>.

Благодарим Вас и с нетерпением ждем Ваших предложений.

С уважением,

Отдел закупок

ПРООН в Узбекистане

Описание требований

Контекст требования:	Оказание услуг по повышению квалификации государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной Торговой Организации и процессу вступления
Исполнительный партнер ПРООН:	Министерство инвестиций и внешней торговли Республики Узбекистан
Краткое описание требуемых услуг: ³	<p>Одной из основных целей совместного проекта ПРООН в Республики Узбекистан и Министерства инвестиций и внешней торговли РУ «Содействие развитию торговли в Узбекистане» является содействие процессу вступления Узбекистана в ВТО.</p> <p>В июле 2019 года Правительство Узбекистана официально представило в Секретариат ВТО обновленный Меморандум о внешнеторговом режиме, который закладывает основы для подготовки к переговорному процессу. На следующем этапе потребуются знания и потенциал по подготовке и проведению двухсторонних и многосторонних переговоров по доступу на рынок товаров и услуг, уровню поддержки сельского хозяйства, приведению законодательства Узбекистана в соответствие с нормами и правилами ВТО, управлению переговорным процессом, а также проведению исследований по возможным последствиям вступления в ВТО на различные секторы национальной экономики.</p> <p>Принимая во внимание необходимость дальнейшего повышения уровня подготовки, знаний, опыта, институциональной и нормативно-правовой базы по вопросам, связанным с ВТО в Узбекистане, оказание Правительству содействия по укреплению потенциала, изучению опыта стран, которые являются членами ВТО, а также регулярный обмен информацией с Секретариатом ВТО, являются важнейшими элементами в рамках мероприятий по управлению процессом вступления.</p> <p>В соответствии с проектным документом совместного проекта, предусмотрено использование потенциала российских организаций, специализирующихся на экспертизе ВТО для организации целевых тренингов и практических семинаров, охватывающих, помимо прочего, технику ведения переговоров для членов переговорной группы по вступлению Узбекистана в ВТО, а также расширение сотрудничества с российским экспертным сообществом в проведении совместных исследований и получении консультаций у ведущих участников переговоров по вопросам, связанным с ВТО.</p> <p>В связи с вышеизложенным оказание услуг по повышению квалификации по вопросам ВТО и процессу вступления предусматривает задействование российских экспертов, владеющих необходимыми компетенциями и имеющих практический опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и</p>

³Подробное описание технического задания прилагается к тендерному документу

	подготовки переговорной позиции.
Перечень и описание ожидаемых результатов:	<p>Укрепление потенциала и участников по:</p> <p>Базовым обязательствам и особенностям правоприменения по ключевым соглашениям ВТО;</p> <p>Подготовке торговых переговоров и ведения, в частности, о присоединении к ВТО, в том числе в части целеполагания, планирования переговорного процесса, выбора переговорной стратегии, драфтинга, протокольной специфики;</p> <p>Основным методическим подходам и типовым инструментам анализа последствий снижения тарифной защиты, подготовки и использования моделей равновесия для анализа последствий снижения тарифной защиты на секторы экономики.</p> <p>Подготовке переговорных позиций и тактикам ведения переговоров по доступу на рынок товаров и услуг и их аргументирование (в том числе вопросы подготовки предложений по доступу на рынки товаров и услуг и их аргументирование).</p>
Лицо, которое контролирует работу/исполнение контракта со стороны Поставщика услуг:	Менеджер проекта ПРООН «Содействие развитию торговли в Узбекистане»
Частота представления отчетности	Согласно техническому заданию
Требования отчетности о ходе работ	См. раздел Результаты технического задания
Место выполнения работ:	<input checked="" type="checkbox"/> Опция 1- Очная форма – на базе исполнителя <input checked="" type="checkbox"/> Опция 2- Заочная форма - на базе платформ для видео-конференц-связи Zoom, Microsoft teams, Cisco WebEx либо др.
Регионы для командировок:	
Планируемая длительность работ:	70 календарных дней с даты подписания контракта
Планируемая дата начала:	В течение 5 календарных дней после подписания контракта
Крайний срок завершения:	70 календарных дней с даты подписания

График выполнения с разбивкой и указанием сроков всех видов работ:	<input checked="" type="checkbox"/> Требуется
Имена и резюме лиц, привлекаемых для работы по данному заданию:	<input checked="" type="checkbox"/> Требуется
Валюта предложения:	<input checked="" type="checkbox"/> Доллары США или <input checked="" type="checkbox"/> Евро
НДС по финансовому предложению	<input checked="" type="checkbox"/> Тендерное предложение не должно включать НДС и другие применимые косвенные налоги
Срок действия предложения:	<input checked="" type="checkbox"/> 90 календарных дней В исключительных случаях ПРООН может просить Поставщика услуг о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном ЗП. В таком случае продление срока Предложения подтверждается в письменной форме, без внесения каких-либо изменений.
Частичные коммерческие предложения:	<input checked="" type="checkbox"/> Не допускается

Условия оплаты	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Результат</th> <th>Доля от общей суммы контракта</th> <th>Срок</th> <th>Условие осуществления оплаты</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Результат №1 Проведение семинара, указанного в п.3.1. Технического Задания Предоставление отчета по результату 1 по проделанной работе на русском языке </td> <td>30% от общей суммы</td> <td>30 календарных дней с даты подписания контракта</td> <td>в течение пятнадцать (15) календарных дней с момента выполнения следующих условий:</td> </tr> <tr> <td> Результат №2 Проведение тренингов, указанных в п.3.2. Технического Задания Предоставление отчета по результату 2 по проделанной работе на русском языке </td> <td>70% от общей суммы</td> <td>70 календарных дней с даты подписания контракта</td> <td>а) Письменный документ о приеме этапов ПРООН; и б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.</td> </tr> </tbody> </table>	Результат	Доля от общей суммы контракта	Срок	Условие осуществления оплаты	Результат №1 Проведение семинара, указанного в п.3.1. Технического Задания Предоставление отчета по результату 1 по проделанной работе на русском языке	30% от общей суммы	30 календарных дней с даты подписания контракта	в течение пятнадцать (15) календарных дней с момента выполнения следующих условий:	Результат №2 Проведение тренингов, указанных в п.3.2. Технического Задания Предоставление отчета по результату 2 по проделанной работе на русском языке	70% от общей суммы	70 календарных дней с даты подписания контракта	а) Письменный документ о приеме этапов ПРООН; и б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.
	Результат	Доля от общей суммы контракта	Срок	Условие осуществления оплаты									
	Результат №1 Проведение семинара, указанного в п.3.1. Технического Задания Предоставление отчета по результату 1 по проделанной работе на русском языке	30% от общей суммы	30 календарных дней с даты подписания контракта	в течение пятнадцать (15) календарных дней с момента выполнения следующих условий:									
Результат №2 Проведение тренингов, указанных в п.3.2. Технического Задания Предоставление отчета по результату 2 по проделанной работе на русском языке	70% от общей суммы	70 календарных дней с даты подписания контракта	а) Письменный документ о приеме этапов ПРООН; и б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.										
<p>Оплата будет производиться после выполнения работ и после выполнения следующих условий:</p> <p>а) Письменный документ о приеме ПРООН результатов.</p> <p>б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.</p> <p>с) Подписание сторонами документов, подтверждающих завершение контрактных обязательств и принятие ПРООН.</p>													
Лицо (лица), ответственные за контроль/проверку /утверждение результатов и оказанных услуг, и выдачу разрешения об оплате:	Менеджер проекта «Содействие развитию торговли»												

Вид Контракта, который будет подписан:	<input checked="" type="checkbox"/> Контракт на оказание профессиональных услуг/Титульный лист																				
Общие условия и положения Контракта ⁴	<input checked="" type="checkbox"/> Общие положения и условия для контрактов deminimis Применимые условия доступны по адресу: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html																				
Критерии для заключения контракта:	<input checked="" type="checkbox"/> Самая низкая цена среди технически соответствующих предложений <input checked="" type="checkbox"/> Полное признание Общих условий и положений контрактов ПРООН (ОУПК). (Это является обязательным критерием, который должен присутствовать независимо от характера требуемых услуг. Отказ от принятия ОУПК может быть основанием для отклонения Предложения)																				
Критерии оценки Предложения:	<p><u>Техническое предложение</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th><u>#</u></th> <th><u>Оценка технического предложения</u></th> <th><u>%</u></th> <th><u>Получаемые баллы</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Компетенция/опыт организации</td> <td>30%</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий</td> <td>34%</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Структура управления и ключевой персонал</td> <td>36%</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Всего</td> <td>100%</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>Предложения, не получившие минимальный проходной балл 70% от максимально количества технических баллов, будут признаны не отвечающими техническим требованиям тендера и не будут допущены к финансовой оценке.</p> <p>Контракт будет присужден организации, которая предоставит наименьшую цену среди технически соответствующих предложений.</p>	<u>#</u>	<u>Оценка технического предложения</u>	<u>%</u>	<u>Получаемые баллы</u>	1	Компетенция/опыт организации	30%	30	2	Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий	34%	34	3	Структура управления и ключевой персонал	36%	36		Всего	100%	100
<u>#</u>	<u>Оценка технического предложения</u>	<u>%</u>	<u>Получаемые баллы</u>																		
1	Компетенция/опыт организации	30%	30																		
2	Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий	34%	34																		
3	Структура управления и ключевой персонал	36%	36																		
	Всего	100%	100																		
ПРООН заключит контракт с:	<input checked="" type="checkbox"/> Одним и только одним Поставщиком услуг Субподряд не допускается. Поставщик услуг должен выполнить весь объем работ без привлечения субподрядных организаций или специалистов																				
Приложения к ЗП ⁵ :	<input checked="" type="checkbox"/> Заявление о заинтересованности (Приложение 1) <input checked="" type="checkbox"/> Форма заявки представления Предложения (Приложение 2) <input checked="" type="checkbox"/> Подробное ТЗ (Приложение 3)																				

⁴ Поставщики услуг предупреждены о том, что неприятие условий Общих положений и условий (ОУК) может быть основанием для дисквалификации из этого процесса закупок

⁵Если имеется информация в сети, то можно привести только адресную ссылку веб-страницы.

<p>Документы, которые следует предоставить</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Должным образом заполненная, подписанная уполномоченным лицом, заверенная печатью фирмы заявителя Форма Приложения 2, в соответствии с перечнем требований в Приложении 2; <input checked="" type="checkbox"/> Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 10 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении; <input checked="" type="checkbox"/> Сведения о компании с подробной информацией (название компании, адрес, контактные данные и т. д.) с использованием формы, приведенной (Таблица 1, Приложение 2); <input checked="" type="checkbox"/> Информация об учредителях и о совладении/учредительстве или прочих прямых/косвенных интересах в других компаниях с использованием формы, приведенной в (часть 1, Приложении 1); <input checked="" type="checkbox"/> Минимум 2 успешно выполненных контракта подписанные между фирмой Заявителем и клиентами, в рамках которого Заявитель оказывал аналогичную услугу за последние 5 лет с использованием формы (Таблица 2, Приложении 2); <input checked="" type="checkbox"/> Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия свидетельства о регистрации предприятия; <input checked="" type="checkbox"/> Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия страницы Устава организации, где указана информация об учредителях; <input checked="" type="checkbox"/> Финансовое заключение за последние 2 года заверенное/подтвержденное третьей стороной, аудиторской компанией или прочими подобными институтами; <input checked="" type="checkbox"/> Собственная письменная декларация, подтверждающая то, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке отдела закупок ООН или других дисквалификационных списках; <input checked="" type="checkbox"/> Любую информацию относительно каких-либо прошлых или текущих судебных процессов за последние 5 лет; <input checked="" type="checkbox"/> Подписание владельцами резюме и декларация о готовности специалистов, вовлеченных в проект во время выполнения контракта <input checked="" type="checkbox"/> Рекомендации и список корпоративных заказчиков/клиентов, которым оказывались подобные услуги» <input checked="" type="checkbox"/> Поставщик услуг должен предоставить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ (не более 10 стр.) для детальной информации См. Приложение 2, В: Предлагаемые методы выполнения услуг.
--	--

Квалификационные критерии	<input checked="" type="checkbox"/> Минимум 2 успешно выполненных контракта по выполнению аналогичной услуги за последние 5 лет <input checked="" type="checkbox"/> Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие постоянного штата, состоящего из минимум 5 человек <input checked="" type="checkbox"/> Стабильное финансовое состояние: (а) коэффициент ликвидности минимум 1 за последние 2 года если финансовая отчетность представлена ИЛИ (b) подтверждение от банка о стабильном финансовом состоянии Кандидата в соответствии с вышеизложенными требованиями;
Контактное лицо для информации (Только для письменных вопросов) ⁶ :	Отдел закупок +998 71 1203485/ pu.uz@undp.org Любая задержка с ответом со стороны ПРООН не должна использоваться в качестве причины для продления срока для представления предложения, за исключением случаев, когда ПРООН определяет, что такое продление является необходимым и сообщает кандидатам новый срок
Дополнительное требование:	Предложения, предоставленные двумя (2) или более поставщиками будут отклонены, если будет иметь место какое-либо из следующих: <ul style="list-style-type: none"> a) у них один контролирующий партнер, директор или общий акционер; или b) любой из них получают или получили какие-либо прямые или косвенные субсидии от других / с; или c) имеют одного и того же законного представителя для целей данного запроса; d) имеют прямое отношение друг с другом или через третьего лица, что ставит их в состоянии иметь доступ к информации или влиять на предложение другого поставщика относительно данного тендера (RFP); e) являются субподрядчиками предложения друг друга или субподрядчик одного предложения предоставляет другое предложение от его имени как лидирующий поставщик; или f) эксперт, предлагаемый в состав команды заявителя, участвует и в других тендерных предложениях поданных в рамках настоящего тендера. Данное условие не распространяется суб-подрядчику, фигурирующему в более чем одном тендерном предложении заявленном по настоящему тендеру.

⁶Это контактное лицо и адрес официально установлены ПРООН. Если запросы будут направляться другому лицу/другим лицам или на другой адрес/другие адреса, даже если эти лица являются персоналом ПРООН, ПРООН не берет на себя обязательство отвечать на такие запросы или подтверждать официальное получение таковых.

ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

ПРООН будет оценивать предложения на предмет принятия Заявителем Общих условий и положений контрактов ПРООН без каких—либо оговорок или отклонений.

Оценочная комиссия будет рассматривать и оценивать технические предложения основываясь на их соответствии Техническому Заданию и другой требуемой документации, применяя критерии оценки, указанные в ЗП. Каждому из таких предложений будет присужден «технический» балл. Предложение будет считаться недействительным, если оно в значительной степени, не отвечает требованиям ЗП и Технического Задания, а также не набирает минимальный балл за техническую оценку предложения. После получения всех предложений, ПРООН не может изменять критерии или методы оценки заявок.

Формы оценки предложений приводятся далее:

Форма 1: Компетенция/опыт компании

Форма 2: Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий

Форма 3: Структура управления и ключевой персонал

Оценка технического предложения Форма 1		Получаемые баллы (Максимум)	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Компетенция/опыт компании							
1.1	<p>Не менее 5 лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга, включая проведение семинаров и тренингов по вопросам Всемирной Торговой Организации;</p> <p>Более 8 лет опыта: 8 баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • С 6 -7 лет: 6 баллов • 5 лет: 5 баллов • Менее 5 лет не допускается 	8					
1.2	<p>Не менее 3 лет опыта работы в разработке программ семинаров и тренингов по вопросам ВТО, особенно с акцентом на лиц, принимающих решения</p> <p>Более 6 лет опыта: 6 баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • С 4 -5 лет: 4 балла • 3 года: 3 балла • Менее 3 лет не допускается 	6					
1.3	<p>Наличие не менее двух рекомендательных писем от государственных структур и/или международных организаций, которым оказывались подобные услуги</p> <ul style="list-style-type: none"> • Более 4: 6 баллов • С 3 -4: 4 балла • 2: 3 балла • Менее 2 не допускается 	6					

1.4	Минимум 2 успешно выполненных контракта на оказание подобных услуг за последние 5 лет с использованием формы (Таблица 2 Приложения 2) <ul style="list-style-type: none"> • Более 4: 10 баллов • С 3 -4: 8 баллов • 2: 6 баллов • Менее 2 не допускается 	10					
Всего по Форме 1		30					

Оценка технического предложения Форма 2		Получаемые баллы	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий							
2.1	Четко ли определен объем работ и отвечает ли он Техническому Заданию? Хорошо: 10 баллов Средне: 8 баллов Удовлетворительно: 6 баллов Не отвечает: 0	10					
2.2	Насколько хорошо участник понимает задание и выбран эффективный метод его выполнения. Хорошо: 12 баллов Средне: 10 баллов Удовлетворительно: 8 баллов Не понимает: 0	12					
2.3	Соответствует ли предоставленная методология для выполнения требований, указанных в техническом задании? Хорошо: 12 баллов Средне: 10 баллов Удовлетворительно: 8 баллов Не соответствует: 0	12					
Всего по Форме 2		34					

Оценка технического предложения Форма 3		Получаемые баллы	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Структура управления и ключевой персонал							
3.1. Ключевой эксперт 1. Лидер проекта							

3.1.2	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, право либо других смежных областях	6					
3.1.3	Не менее 5 лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга, включая разработку и проведение семинаров и тренингов по вопросам Всемирной Торговой Организации, а также с сильной координацией и командными навыками.	6					
3.1.4	Опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции к таким переговорам	4					
3.1.5	Языковые навыки: Русский	2					
	Всего	18					
3.2	Ключевой эксперт 2						
3.2.1	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, право либо других смежных областях	3					
3.2.2	Не менее 4-х лет опыта работы в области внешнеэкономической деятельности либо международного права, а также имеющий опыт в проведении тренингов и семинаров по вопросам ВТО.	3					
3.2.3	Опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции к таким переговорам	2					
3.2.4	Языковые навыки: Русский	1					
	Всего	9					
3.3	Ключевой эксперт 3						
3.3.1	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, право либо других смежных областях;	3					
3.3.2	Не менее 4-х лет опыта работы в области внешнеэкономической деятельности либо международного права, а также имеющий опыт в проведении тренингов и семинаров по вопросам ВТО.	3					
3.3.3	Опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции к таким переговорам	2					

3.3.4	Языковые навыки: Русский	1					
	Всего	9					
	Всего по Форме 3	36					
	Всего 1,2,3 частей	100					

Общая оценка будет являться комбинацией технической оценки и самой низкой цены предложения (метод оценки указывается в данном ЗП документе).

ЧАСТЬ 1: ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

Уважаемый господин/госпожа:

Мы/Я, _____ (ФИО и Должность), Директор/Учредитель представляющий компанию _____ настоящим заявляем, что:

(а) Не имеем финансовых и других интересов, ассоциаций или отношений, не работаем и не имеем родственников (т.е. супруга, родителей, детей или братьев и сестер), нанятых Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) или правительством Узбекистана, которые объявили о проведении тендера; и не имеем доступа к информации или влиянию на процесс выбора для настоящего тендера;

(б) не имеем общего контролирующего партнера, директора, акционера, законного представителя для целей настоящего тендера с любым другим лицом, представившим его предложение в соответствии с настоящим тендером; Не являемся субподрядчиками или субподрядчиками других организаций для целей настоящего тендера; и что эксперты, внесенные в команду, не участвуют более чем в одном предложении для этого тендера;

(в) не участвуем в деятельности, которая может повлиять на объективность и независимость команды Подрядчика при выполнении своих обязанностей по контракту или может повлиять на имидж Организации Объединенных Наций и правительства Узбекистана.

Мы подтверждаем, что вся информация является достоверной, правильной и полной насколько нам известно. Мы обязуемся выполнить все запросы на дополнительную информацию, документацию, разъяснения и / или проверку в отношении заявления о заинтересованности.

Вся остальная информация, которую мы не предоставили автоматически подразумевает наше полное соответствие требованиям и условиям тендера.

Мы заявляем, что мы не включены в список Совета Безопасности ООН 1267/1989, список отдела закупок ООН или другие дисквалификационные списки ООН.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ⁷

(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг⁸)

[Вставить: Место].

[Вставить: Дата]

Ссылка: _____

Кому: Отдел закупок

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в ЗПП RFP/010/20 и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН. Мы подтверждаем, что прочитали, поняли и принимаем требования и условия технического задания, описывающего наши обязанности и ответственность по данному ЗПП, а также общие условия ПРООН по контракту.

Мы согласны соблюдать условия настоящего коммерческого предложения в течение **90** календарных дней от установленной в запросе крайней даты подачи предложения, оно остается обязательным для исполнения и может быть принято в любое время до истечения данного периода. Настоящим заявляем, что:

(а) Вся информация и заявления, представленные в данном тендерном предложении, являются правдивыми, и мы согласны с тем, что любые неверные сведения, содержащиеся в нем, могут привести к нашей дисквалификации;

(б) В настоящее время мы не внесены в реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки, и в иные подобные списки других агентств ООН, также мы никак не связаны с любыми компаниями или лицами, включенными в Консолидированный список Комитета Совета безопасности ООН 1267/1989.

(в) Мы не находимся в стадии незавершенного банкротства и не имеем тяжб на рассмотрении суда или исков, которые могли бы негативно сказаться на нашей работе в качестве действующего предприятия;

(г) У нас не работают лица, которые работают или недавно работали в ООН или ПРООН, и мы не планируем нанимать таких лиц.

Мы отдаем себе отчет в том, что Ваша организация оставляет за собой право принять или отклонить любое из полученных предложений, не несет ответственности за такие действия и не берет на себя обязательство информировать поставщика об их причинах без соответствующего запроса с нашей стороны. Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие постоянного штата, состоящего из минимум 5 человек.

⁷ Это заявка является обязательной для поставщика услуг в подготовке Предложения.

⁸ На официальном бланке, подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью, необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки. Несоответствующая данному требованию форма будет отклонена.

А. Квалификация Поставщика услуг

<i>Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:</i>
<i>а) Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 10 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении.</i>
<i>а) Наличие в уставе право оказания данной услуги и другие разрешительные документы на ведение деятельности, регистрационные документы, свидетельство налогоплательщика и т.д.</i>
<i>с) Рекомендации и список корпоративных заказчиков/клиентов, которым оказывались подобные услуги»</i>
<i>д) Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия свидетельства о регистрации предприятия.</i>

В. Предлагаемые методы выполнения услуг

<i>Поставщик услуг должен предоставить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ (не более 10 стр.), описать, каким образом он будет выполнять требования ЗП; с предоставлением подробного описания основных характеристик выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности предлагаемых методов контексте местных условий и вида работы.</i>
--

С. Квалификация ключевого персонала

<i>По требованию ЗП Поставщик услуг должен представить:</i>
<i>а) Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;</i>
<i>б) Резюме предполагаемых сотрудников, с указанием профессиональных квалификаций, подписанное владельцем данного резюме;</i>
<i>с) Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что он/а доступен/на в течение всего срока договора.</i>
<i>д) Копию дипломов, сертификатов по требованию ПРООН.</i>

Д. Разбивка расходов по результатам выполнения работ*:

ОПЦИЯ-1 ОЧНАЯ ФОРМА – на базе исполнителя

Этапы	Результаты [перечислить, согласно тому, как указано в ЗП]	Процентная доля от общей цены контракта	Цена _____ (укажите валюта) (Общая сумма, включая всё)
1.	Проведение семинара, указанного в п.3.1. Технического Задания Предоставление отчета по результату 1 по проделанной работе на русском языке	30%	

2.	Проведение тренингов, указанных в п.3.2. Технического Задания Предоставление отчета по результату 2 по проделанной работе на русском языке	70%	
	Всего:	100%	

Оплата будет производиться после выполнения работ и после выполнения следующих условий:

- a) Письменный документ о приеме ПРООН результатов;
- b) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.
- c) Подписание сторонами документов, подтверждающих завершение контрактных обязательств и принятие ПРООН.

** Данная разбивка будет служить основанием для выплаты траншей.*

Е. Разбивка расходов по составляющим компонентам расходов:

Описание деятельности	Оплата за единицу времени	Общая длительность услуг	Кол-во сотрудников	Общая ставка
I. Проведение семинаров, указанных в п.3.1. Технического Задания				
II. Проведение тренингов, указанных в п.3.2. настоящего Технического Задания				
Итого:				

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ОПЦИЯ-2

ЗАОЧНАЯ ФОРМА - на базе платформ для видео-конференц-связи Zoom, Microsoft teams, Cisco WebExлибо др.

Этапы	Результаты [перечислить, согласно тому, как указано в ЗП]	Процентная доля от общей цены контракта	Цена _____(укажите валюта) <i>(Общая сумма, включая всё)</i>

3.	Проведение семинаров, указанных в п.3.1. Технического Задания Предоставление отчета по результату 1 по проделанной работе на русском языке	30%	
4.	Проведение тренингов, указанных в п.3.2. Технического Задания Предоставление отчета по результату 2 по проделанной работе на русском языке	70%	
	Всего:	100%	
<p>Оплата будет производиться после выполнения работ и после выполнения следующих условий:</p> <p>d) Письменный документ о приеме ПРООН результатов;</p> <p>e) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.</p> <p>f) Подписание сторонами документов, подтверждающих завершение контрактных обязательств и принятие ПРООН.</p>			

** Данная разбивка будет служить основанием для выплаты траншей.*

Ф. Разбивка расходов по составляющим компонентам расходов:

Описание деятельности	Оплата за единицу времени	Общая длительность услуг	Кол-во сотрудников	Общая ставка
I. Проведение семинара, указанного в п.3.1. Технического Задания				
II. Проведение тренингов, указанных в п.3.2. настоящего Технического Задания				
Итого:				

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТАБЛИЦА1: ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

1. Официальное название Претендента <i>[вставить официальное название Претендента]</i>		
2. В том случае, если участником тендера является совместное предприятие (СП), необходимо указать официальное название каждого участника СП: <i>[вставить официальное название каждого участника СП]</i>		
3. Фактическая или планируемая страна (страны) регистрации/осуществления деятельности: <i>[вставить фактическую или планируемую страну регистрации]</i>		
4. Год регистрации Претендента: <i>[вставить год регистрации Претендента]</i>		
5. Страны, в которых осуществляется деятельность	6. Количество персонала в каждой из стран	7. Годы осуществления деятельности в каждой из стран
8. Юридический адрес (адреса) в стране (странах) регистрации / осуществления деятельности ² : <i>[вставить юридический адрес Претендента в стране регистрации]</i>		
9. Стоимость и описание три (трех) крупнейших контрактов за последние 5 лет		
10. Последний кредитный рейтинг (Оценка и организация, присвоившая рейтинг, если таковой имеется)		
11. Краткое описание истории судебных разбирательств (споры, арбитраж, претензии и т. д.) с указанием текущей ситуации и результатов таких разбирательств, если они уже завершились.		
12. Информация об уполномоченном представителе Претендента ФИО: <i>[вставить ФИО уполномоченного представителя Претендента]</i> Адрес: <i>[вставить адрес уполномоченного представителя Претендента]</i> Номер телефона/факса: <i>[вставить номера телефона/факса уполномоченного представителя Претендента]</i> Адрес эл. Почты: <i>[вставить адрес электронной почты уполномоченного представителя Претендента]</i>		
13. Включена ли Ваша компания в реестр 1267.1989 ПРООН или в иной реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки? <input type="checkbox"/> ДА или <input type="checkbox"/> НЕТ		

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТАБЛИЦА 2- ОПЫТ ВЫПОЛНЕНИЯ АНАЛОГИЧНЫХ КОНТРАКТОВ*

Наименование услуги	Сроки выполнения контракта (год, месяц)	Стоимость работ	Заказчик (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон)

* требуется опыт выполнения не менее трех аналогичных контрактов.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ)**ТЕМА: RFP/010/20 – ТЕНДЕР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ, ЭКСПЕРТОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН ПО ВОПРОСАМ ВСЕМИРНОЙ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОЦЕССУ ВСТУПЛЕНИЯ****1. Описание**

Одной из основных целей совместного проекта ПРООН в Республики Узбекистан и Министерства инвестиций и внешней торговли РУ «Содействие развитию торговли в Узбекистане» является содействие процессу вступления Узбекистана в ВТО⁹.

В июле 2019 года Правительство Узбекистана официально представило в Секретариат ВТО обновленный Меморандум о внешнеторговом режиме, который закладывает основы для подготовки к переговорному процессу. На следующем этапе потребуются знания и потенциал по подготовке и проведению двухсторонних и многосторонних переговоров по доступу на рынок товаров и услуг, уровню поддержки сельского хозяйства, приведению законодательства Узбекистана в соответствие с нормами и правилами ВТО, управлению переговорным процессом, а также проведению исследований по возможным последствиям вступления в ВТО на различные секторы национальной экономики.

Принимая во внимание необходимость дальнейшего повышения уровня подготовки, знаний, опыта, институциональной и нормативно-правовой базы по вопросам, связанным с ВТО в Узбекистане, оказание Правительству содействия по укреплению потенциала, изучению опыта стран, которые являются членами ВТО, а также регулярный обмен информацией с Секретариатом ВТО, являются важнейшими элементами в рамках мероприятий по управлению процессом вступления.

В соответствии с проектным документом совместного проекта, предусмотрено использование потенциала российских организаций, специализирующихся на экспертизе ВТО для организации целевых тренингов и практических семинаров, охватывающих, помимо прочего, технику ведения переговоров для членов переговорной группы по вступлению Узбекистана в ВТО, а также расширение сотрудничества с российским экспертным сообществом в проведении совместных исследований и получении консультаций у ведущих участников переговоров по вопросам, связанным с ВТО¹⁰.

В связи с вышеизложенным оказание услуг по повышению квалификации по вопросам ВТО и процессу вступления предусматривает задействование российских экспертов, владеющих необходимыми компетенциями и имеющих практический опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции.

2. Цели и задачи

Повышение уровня профессиональной подготовки узбекских специалистов, формирование практических навыков и компетенций государственных служащих и представителей научно-

⁹В соответствии с Государственной программой на 2018 год по «Поддержке активного предпринимательства, инновационных идей и технологий», Правительство Узбекистана активизировало переговорный процесс для вступления в ВТО. В Государственной программе освещены две ключевые области: 1) в тесном сотрудничестве с международными организациями и развитыми странами, проведение анализа выгод и последствий от членства в ВТО и подготовка предложений по проведению правовых и институциональных реформ в стране; и 2) Изучение национального законодательства для выявления областей, в которых необходима последующая гармонизация с нормами Соглашений ВТО.

¹⁰В соответствии с разделом «Партнерства» проектного документа совместного проекта ПРООН/МИВТ «Содействие развитию торговли в Узбекистане», стр 15-16.

исследовательских учреждений Республики Узбекистан в области ВТО, в том числе с учетом и на основе опыта Российской Федерации в области процесса по вступлению в ВТО.

3. Основное содержание оказываемых услуг

3.1. Семинары

Оказание комплекса услуг по повышению квалификации и формирования практических навыков и компетенций государственных служащих и специалистов научно-исследовательских учреждений Республики Узбекистан по следующим учебным программам в форме семинаров:

СЕМИНАРЫ			
№	Наименование	Количество слушателей	Объем курса обучения, аудиторных часов
1	<p>«Семинар по соглашениям ВТО»</p> <p><i>Учебная программа должна быть направлена на разъяснение базовых обязательств и особенностям правоприменения по ключевым соглашениям ВТО (Генеральное соглашение о тарифах и торговле; Генеральное соглашение по торговле услугами; Соглашение по сельскому хозяйству; Соглашение по применению санитарных и фитосанитарных норм; Соглашение по техническим барьерам в торговле; Соглашение по инвестиционным мерам, связанным с торговлей; Соглашение по субсидиям и компенсационным мерам; Соглашение по применению Статьи VI ГАТТ 1994 (антидемпинг);Соглашение по защитным мерам; Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности).</i></p> <p><i>Особое внимание должно быть уделено тематике сельского хозяйства, торговли услугами и деятельности государственных торговых предприятий.</i></p>	до 15	До 40 аудиторных часов (лекции/семинары)

Семинар должны включать приведение примеров из практического опыта Российской Федерации в процессе присоединения к ВТО.

3.2. Тренинги

Оказание комплекса услуг по повышению квалификации и формирования практических навыков и компетенций государственных служащих Республики Узбекистан по следующим программам в форме тренингов:

ТРЕНИНГИ			
№	Наименование	Количество слушателей	Объем курса, аудиторных часов

1	«Современные торговые переговоры» <i>Программа должна охватывать практические аспекты подготовки торговых переговоров и ведения, в частности, о присоединении к ВТО, в том числе в части целеполагания, планирования переговорного процесса, выбора переговорной стратегии, драфтинга, протокольной специфики.</i>	до 30	До 32 аудиторных часов
2	«Подготовка переговорной позиции и тактика ведения переговоров по доступу на рынок товаров, в том числе на примере присоединения России к ВТО». <i>Программа должна охватывать вопросы подготовки предложений по доступу на рынки товаров и их аргументирования.</i>	до 15	До 16 аудиторных часов
3	«Подготовка переговорной позиции и тактика ведения переговоров по доступу на рынок услуг, в том числе на примере присоединения России к ВТО». <i>Программа должна охватывать вопросы подготовки предложений по доступу на рынки услуг, и их аргументирования.</i>	до 25	До 16 аудиторных часов

Тренинги должны включать приведение примеров из практического опыта Российской Федерации в процессе присоединения к ВТО.

Методология тренингов должна включать как теоретические, так и практические занятия, а также моделирование (симуляционные игры).

4. Язык проведения тренингов/семинаров – русский.

5. Участники семинаров и тренингов (целевая аудитория):

Специалисты министерств и ведомств, причастные к подготовке документов ВТО, члены тематических рабочих групп по специфическим направлениям ВТО, члены переговорной группы по вступлению Узбекистана в ВТО, специалисты Центра экономических исследований и реформ, Института прогнозирования и макроэкономических исследований, Института стратегических и межрегиональных исследований и других научно-исследовательских организаций и ВУЗов.

6. Форма обучения:

Очная форма – на базе исполнителя, либо заочная форма - с отрывом от производства в удаленном режиме с применением информационных технологий (например, на базе платформ для видео-конференц-связи Zoom, Microsoft teams, Cisco WebEx либо др.).

Внимание: Коммерческое предложение должно быть представлено в двух вариантах: первый - для организации семинаров/тренингов для очной формы обучения, второй – для организации семинаров/тренингов для заочной формы обучения.

При очной форме обучения расходы, связанные с авиаперелетом и проживанием участников будут покрываться со стороны ПРООН Узбекистана и не должны включаться при калькуляции коммерческого предложения.

7. Требования к оказываемым услугам:

Повышение квалификации должно быть направлено на получение слушателями теоретических знаний информирование практических навыков и компетенций по профилю обучения.

В соответствии с программой обучения слушателям должны быть предоставлены подробные и понятные учебно-методические материалы на русском языке в печатном или в электронном виде.

Исполнитель обеспечивает учебный процесс всеми необходимыми для этого материалами и техническими средствами. Предоставление раздаточного учебного материала и учебных пособий (в том числе в электронном виде) входит в стоимость обучения.

8. Порядок оказания услуг:

- согласование с Представительством ПРООН в Узбекистане сроков проведения, содержания и количества обучающихся по учебным программам;
- разработка программ обучения; согласование разработанных программ с Представительством ПРООН в Узбекистане;
- проведение семинаров/тренингов в соответствии с согласованными учебными программами;
- по окончании каждого семинара/тренинга слушателям выдаются сертификаты об участии.

9. Результаты работы и сроки

Исполнитель должен предоставить Заказчику нижеследующие результаты работы на русском языке.

№	Деятельность/Результат работы	Срок	Структура оплаты
1.	Проведение семинара, указанного в п.3.1. настоящего ТЗ Предоставление отчета по результату 1 по проделанной работе на русском языке	30 календарных дней с даты подписания контракта	30%
2.	Проведение тренингов, указанных в п.3.2. настоящего ТЗ Предоставление отчета по результату 2 по проделанной работе на русском языке	70 календарных дней с даты подписания контракта	70%

10. Оплата

Оплата по данному контракту будет зависеть от результатов работы и будет осуществляться после удовлетворительного завершения этапов задания и при условии принятия ПРООН Узбекистана.

11. Форма представления результатов оказания услуг:

Исполнителем представляется Акт об оказании услуг, который составляется при завершении услуг по каждому результату, указанному в п.9 настоящего ТЗ в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и

Заказчика, подписываются Исполнителем и Заказчиком и является основанием для оплаты оказанных услуг, а также подтверждением выполнения обязательств Сторон по контракту.

12. Техническая квалификация подрядчика и пакет предоставляемых документов.

Организация должна продемонстрировать свои способности и глубокое понимание работы, которая будет выполнена, как указано в техническом задании, и представить четкую методологию реализации. Также она должна быть в состоянии мобилизовать ресурсы и экспертов для того, чтобы успешно выполнить работы в соответствии с техническим заданием.

Участник должен предоставить следующую информацию:

Экспертиза организации:

Успешный претендент (организация) должен соответствовать следующим критериям:

- не менее 5 лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга, включая проведение семинаров и тренингов по вопросам Всемирной Торговой Организации;
- доказанные знания и понимание вопросов, имеющих отношение к торгово-политическим, правовым и экономическим аспектам ВТО;
- опыт сотрудничества с государственными структурами (министерствами, ведомствами и др.), и международными организациями.
- исполнитель обеспечивает организацию курсов повышения квалификации с привлечением экспертов, владеющих необходимыми компетенциями и имеющих практический опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции к таким переговорам.

Предлагаемая методология, подход и план реализации:

Подход к реализации задачи, включая описание методов реализации и основные этапы выполнения заданий; подробный план действий/мероприятий с указанием сроков выполнения конечных результатов.

Структура управления и ключевой персонал:

Организация должна иметь сильную команду экспертов, обладающих профессиональным потенциалом. Должны быть предоставлены резюме(CV) по крайней мере 3 (трех) основных экспертов с проверенным опытом работы по вопросам ВТО и проведении обучения, разработки и предоставлении образовательного контента. Один из экспертов должен выступать в качестве руководителя группы.

Команда должна представлять документы и общаться на русском языке.