



## SOLICITUD DE COTIZACION (SDC)

Referencia SDC : <b>4698 PAN 2022- ADQUISICION DE EQUIPO DE LAVANDARIA PARA EL CENTRO DE CUMPLIMIENTO DE HERRERA..</b>	Fecha: 10 enero 2022
--	----------------------

### SECCION 1: SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) agradece su cotización para la provisión de bienes, obras y/servicios según se detalla en el Anexo 1 de esta SDC.

Esta Solicitud de Cotización comprende los siguientes documentos:

Sección 1: Esta carta de solicitud

Sección 2: Instrucciones y datos de SDC

Anexo 1: Lista de requisitos

Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones

Anexo 3: Oferta técnica y financiera

En la preparación de su cotización, guíese por las Instrucciones y los Datos de la SDC. Tenga en cuenta que las cotizaciones deben enviarse utilizando el Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones y el Anexo 3: Oferta técnica y financiera, por el método y en la fecha y hora indicadas en la Sección 2. Es su responsabilidad asegurarse que su cotización se envíe el día o antes la fecha límite. Las cotizaciones recibidas después de la fecha límite de presentación, por cualquier motivo, no serán consideradas para evaluación.

Gracias y quedamos a la espera de su cotización.

Firma

UNIDAD DE ADQUISICIONES  
PNUD - PANAMA

## SECCION 2: SDC INSTRUCCIONES PARA LOS OFERENTES

<b>Introducción</b>	<p>Los oferentes deberán cumplir con todos los requerimientos de esta SDC, incluyendo cualquier enmienda emitida por el PNUD. Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo con <a href="#">las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD sobre Contratos y Adquisiciones</a></p> <p>Toda oferta que se presente será considerada como un ofrecimiento del oferente y no constituye ni implica la aceptación de la misma por parte del PNUD. El PNUD no tiene ninguna obligación de adjudicar un contrato a ningún oferente como resultado de esta SDC.</p> <p>El PNUD se reserva el derecho de cancelar el proceso de adquisición en cualquier etapa sin responsabilidad de ningún tipo para el PNUD, previa notificación a los oferentes o publicación del aviso de cancelación en el sitio web del PNUD.</p>
<b>Fecha límite para la presentación de la cotización</b>	<p><b>Su cotización deberá ser presentada a mas tardar el <b>21 de enero de 2022</b>, hasta las <b>3:00 p.m. Hora de la Rep. de Panamá</b>.</b></p>
<b>Forma de envío</b>	<p>La cotización debe ser enviada de la siguiente forma:</p> <p><input type="checkbox"/> Sistema E-tendering</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Correo electrónico específico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dirección de envío <a href="mailto:adquisiciones.pa@undp.org">adquisiciones.pa@undp.org</a></li> <li>▪ Formato de archivo PDF</li> <li>▪ Los nombres de archivo, no pueden exceder los 60 caracteres, ni otros caracteres por fuera del alfabeto latino. <a href="#">Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</a></li> <li>▪ Todos los archivos deben estar libres de virus y sin daño.</li> <li>▪ Peso máximo de los archivos, por envío 10 MG</li> <li>▪ Asunto del correo (obligatorio): <b>4698 PAN 2021- ADQUISICION DE EQUIPO LAVANDERIA PARA EL CENTRO DE CUMPLIMIENTO DE HERRERA.</b></li> <li>▪ En caso de multiples correos, deben ser claramente identificados indicando en el asunto "Correo X de Y" y finalmente "Correo Y de Y".</li> <li>▪ Se recomienda que la cotización se envíe, con el mayor número de archivos adjuntos, en la medida de lo posible.</li> <li>▪ El oferente debe recibir un mensaje de acuse de recibo de su oferta.</li> </ul>
<b>Costo de preparación de la cotización</b>	<p>El PNUD no será responsable de los costos asociados con la preparación y presentación de la cotización de los oferentes, independientemente del resultado o la forma en que se lleve a cabo proceso de selección.</p>
<b>Código de Conducta para el Proveedor, Fraude, Corrupción</b>	<p>Todos los posibles proveedores deben dar lectura al Código de Conducta para Proveedores de las Naciones Unidas y reconocer que cumple con los estándares mínimos que se espera de los proveedores de las Naciones Unidas. El Código de Conducta, que <b>incluye principios sobre trabajo, derechos humanos, medio ambiente y conducta ética</b>, se encuentra en: <a href="https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct">https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</a></p> <p>Además, el PNUd ejerce rigurosamente una política de tolerancia cero ante practicas prohibidas, incluidos el fraude, la corrupción, la colusión, las practicas contrarias a la ética en general y a la ética profesional y la obstrucción por parte de proveedores del PNUD y exige a los oferentes / proveedores respetar los más altos estándares de ética durante el proceso de adquisición y la ejecución del contrato. La Política Anti-Fraude del PNUD se puede encontrar en: <a href="http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_and_investigation.html#anti">http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_and_investigation.html#anti</a></p>

<p><b>Obsequios y atenciones</b></p>	<p>Los oferentes/proveedores no ofrecerán obsequios o atenciones de ningún tipo a los miembros del personal del PNUD, incluidos viajes recreativos a eventos deportivos o culturales o a parques temáticos, ofertas de vacaciones o transporte, invitaciones a almuerzos o cenas extravagantes o similares.</p> <p>En virtud de esta política, el PNUD procederá de la siguiente manera: (a) Rechazará una propuesta si determina que el proponente seleccionado ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por el contrato en cuestión. (b) Declarará inelegible a un proveedor, ya sea de manera definitiva o por un plazo determinado, para la adjudicación de un contrato si en algún momento determina que dicho proveedor ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por un contrato del PNUD o al ejecutarlo.</p>
<p><b>Conflicto de interés</b></p>	<p>El PNUD requiere que todo potencial proveedor evite y prevenga conflictos de intereses, al informar al PNUD si usted, o cualquiera de sus afiliados o personal, estuvo involucrado en la preparación de los requisitos, diseño, especificaciones, estimaciones de costos y otra información utilizada en este SDC. Los oferentes evitarán estrictamente los conflictos con otras asignaciones o sus propios intereses y actuarán sin tener en cuenta trabajos futuros. Los oferentes que tengan un conflicto de intereses serán descalificados.</p> <p>Los oferentes deberán revelar en su oferta su conocimiento de lo siguiente:</p> <p>a) si los propietarios, copropietarios, ejecutivos, directores, accionistas mayoritarios de la entidad que presenta la propuesta o personal clave, son familiares del personal del PNUD que participa en las funciones de adquisición y/o en el Gobierno del país, o de cualquier Asociado en la Ejecución que recibe los bienes y/o los servicios contemplados en esta SDC.</p> <p>La elegibilidad de los oferentes que sean total o parcialmente propiedad del Gobierno estará sujeta a la evaluación y revisión adicional del PNUD en varios factores, como estar registrados, operados y administrados como una entidad comercial independiente, el alcance de la propiedad / participación del Gobierno, la recepción de subsidios, mandato y acceso a la información en relación a esta SDC, entre otros. Las condiciones que pueden conducir a una ventaja indebida frente a otros Licitantes pueden resultar en el eventual rechazo de la Oferta.</p>
<p><b>Condiciones Generales del Contrato</b></p>	<p>Cualquier Orden de Compra o Contrato que se emita como resultado de esta SDC, estará sujeta a las Condiciones Generales del Contrato</p> <p>Condiciones Generales aplicables a esta SDC:</p> <p><input type="checkbox"/> <a href="#">Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales del contrato</a></p> <p><input type="checkbox"/> <a href="#">Términos y Condiciones Generales de minimis (sólo servicios menores a USD 50,000)</a></p> <p><input type="checkbox"/> <a href="#">Términos y Condiciones Generales para Obras</a></p> <p>Los Términos y Condiciones aplicables y otras disposiciones están disponibles: <a href="#">UNDP/How-we-buy</a></p>
<p><b>Condiciones Especiales del Contrato</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Cancelación de la Orden de Compra/Contrato, si la finalización o entrega se retrasan en más de 10 días</p>
<p><b>Eligibilidad</b></p>	<p>Un proveedor no debe estar suspendido, excluido o de otro modo identificado como inelegible por cualquier Organización de las Naciones Unidas, el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional. Por lo tanto, los proveedores deben informar al PNUD si están sujetos a alguna sanción o suspensión temporal impuesta por estas organizaciones. El no hacerlo puede resultar en la rescisión de cualquier contrato u orden de compra emitida posteriormente al proveedor por el PNUD.</p> <p>Es responsabilidad del Licitante asegurarse de que sus empleados, miembros de empresas conjuntas, subcontratistas, proveedores de servicios, proveedores y / o sus empleados cumplan con los requisitos de elegibilidad establecidos por el PNUD.</p>

	Los oferentes deben tener la capacidad legal para celebrar un contrato con el PNUD y realizar las entregas en el país, o través de un representante autorizado.
<b>Moneda de la cotización</b>	Las ofertas serán cotizadas en USD DOLAR
<b>Asociación en Participación (Joint Venture), Consorcio o Asociación</b>	<p>Si el oferente es un grupo de entidades legales que formarán o han formado un Joint Venture (JV), Consorcio o Asociación para la oferta, deberán confirmar en su Oferta que: (i) han designado a una de las partes para actuar como líder entidad, debidamente autorizada para vincular legalmente a los miembros de la JV, Consorcio o Asociación de manera conjunta y solidaria, lo que deberá constar mediante Acuerdo debidamente notariado entre las personas jurídicas, y presentado con la Oferta; y (ii) si se les adjudica el contrato, el contrato será celebrado por y entre el PNUD y la entidad líder designada, quien actuará en nombre y representación de todas las entidades miembros que componen la empresa conjunta, Consorcio o Asociación.</p> <p>Consulte las Cláusulas 19-24 de las políticas para las <a href="#">Solicitudes de Licitación</a> a fin obtener detalles sobre las disposiciones aplicables sobre empresas conjuntas, consorcios o asociaciones.</p>
<b>Única oferta</b>	<p>El oferente (incluida la Entidad Líder en nombre de los miembros individuales de cualquier Joint Venture, Consorcio o Asociación) deberá presentar sólo una Oferta, ya sea en su propio nombre o, si se trata de una Joint Venture, Consorcio o Asociación, como la entidad líder de tal Joint Venture, Consorcio o Asociación.</p> <p>Las ofertas presentadas por dos (2) o más oferentes deberán ser rechazadas si se determina que tienen alguno de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) tienen al menos un socio controlador, director o accionista en común; o b) cualquiera de ellos recibe o ha recibido algún subsidio directo o indirecto de los demás; o</li> <li>b) tienen el mismo representante legal para efectos de esta SDC; o</li> <li>c) tienen una relación entre ellos, directamente o a través de terceros comunes, que los coloca en posición para tener acceso a información o influencia sobre la Oferta de otro Oferente con respecto a este proceso de SDC;</li> <li>d) son subcontratistas de la Oferta del otro, o un subcontratista de una Oferta también presenta otra Oferta bajo su nombre como Oferente principal; o</li> <li>e) algún personal clave propuesto para formar parte del equipo de un Oferente participa en más de una Oferta recibida para este proceso de SDC. Esta condición relativa al personal, no se aplica a los subcontratistas incluidos en más de una Oferta.</li> </ul>
<b>Tasas e Impuestos</b>	<p>El artículo II, sección 7, de la Convención sobre Prerrogativas e Inmunidades dispone, entre otras cosas, que las Naciones Unidas, incluido el PNUD como órgano subsidiario de la Asamblea General de las Naciones Unidas, están exentas de todos los impuestos directos, excepto los impuestos por servicios públicos, y está exento de restricciones aduaneras, derechos y cargas de naturaleza similar con respecto a los artículos importados o exportados para su uso oficial. Todas las cotizaciones se presentarán netas de impuestos directos y otros impuestos y aranceles, a menos que se especifique lo contrario a continuación:</p> <p>Todos los precios cotizados deben:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>no incluir el ITBMS ni otros impuestos indirectos aplicables</b></p>
<b>Idioma de la oferta</b>	<p>ESPAÑOL</p> <p>Incluyendo documentación, catálogos, instrucciones y manuales de operación.</p> <p>.</p>
<b>Documentos a ser presentados</b>	<p>Los Oferentes incluirán la siguiente documentación en su oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Anexo 2: Formulario de Cotización debidamente completado y firmado</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Anexo 3: Oferta Técnica y Económica, debidamente completada y firmada, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo 1.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Perfil de la empresa oferente.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Certificado de Registro.</li> </ul>

	<input checked="" type="checkbox"/> Listado y monto de los contratos realizados durante los últimos 5 años, datos de contacto del cliente a quien se puede localizar para obtener más información sobre esos contratos. <b>(adjuntar los contratos como evidencia)</b> <input checked="" type="checkbox"/> Mínimo tres (3) Declaración de desempeño satisfactorio (certificados) o cartas de referencias de los principales clientes a los cuales haya brindado servicios objeto de esta contratación y montos similares al ofertado. <input checked="" type="checkbox"/> Carta emitida por alguna institución bancaria reconocida a nivel nacional o internacional en donde se refleje que el proponente mantiene cuenta bancaria de al menos cuatro cifras altas equivalentes en USD dólares en los últimos seis meses previos a la presentación de la oferta y Carta en la cual refleje que dispone línea de crédito de al menos cuatro cifras altas equivalentes en USD dólares o en su defecto presentar cartas de líneas de créditos con proveedores.
<b>Validez de la oferta</b>	La oferta se mantendrá válida por <b>90 días</b> , contados a partir de la fecha límite establecida para presentación de ofertas.
<b>Variación de precio</b>	No se aceptará ninguna variación de precio debido a escalada, inflación, fluctuación en los tipos de cambio o cualquier otro factor del mercado, en ningún momento durante la validez de la oferta.
<b>Ofertas parciales</b>	<input checked="" type="checkbox"/> No permitidas <input type="checkbox"/> Permitidas Insert conditions for partial quotes and ensure that the requirements are properly listed in lots to allow partial quotes
<b>Ofertas alternativas</b>	<input checked="" type="checkbox"/> No permitidas <input type="checkbox"/> Permitidas. Puede enviar una cotización alternativa solo si se envía una cotización conforme a los requisitos de la SDC. Cuando se cumplan las condiciones para su aceptación o se establezcan claramente las justificaciones, Ingrese el nombre de la organización se reserva el derecho de adjudicar un contrato en base a una cotización alternativa. Si se envían cotizaciones múltiples / alternativas, deben estar claramente marcadas como "Cotización principal" y "Cotización alternativa"
<b>Forma de pago</b>	<input checked="" type="checkbox"/> El pago estipulado por los entregables indicados son: <ol style="list-style-type: none"> <li>100% sujeto a la entrega y recibido conforme de los equipos por parte del Coordinador del Proyecto, Instituto de Estudios Interdisciplinarios (IEI) y Oficial de Programas del PNUD.</li> </ol>
<b>Condiciones para liberar pagos</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Aceptación escrita de los bienes, basada en el pleno cumplimiento de los requisitos de la SDC.</b>
<b>Contacto para correspondencia, notificaciones y aclaraciones</b>	<p>Correo electrónico : <a href="mailto:adquisiciones.pa@undp.org">adquisiciones.pa@undp.org</a></p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no se utilizará como motivo para extender el plazo para la presentación, a menos que el PNUD determine que tal extensión es necesaria y comunique un nuevo plazo a los Proponentes.</p>
<b>Aclaraciones</b>	<p>Los Oferentes podrán solicitar aclaraciones <b>hasta 14 de enero 2022, hasta las 4:00 p.m.</b> hora de la Rep. de Panamá.</p> <p>Las respuestas serán comunicadas mediante correo electrónico a más tardar <b>17 de enero de 2022 antes de la fecha prevista para presentación de oferta</b></p>
<b>Método de evaluación</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>La Orden de Compra / Contrato será otorgado a las ofertas que se ajusten a lo requerido y ofrezca el menor precio.</b> <input type="checkbox"/> Otro Inserte método de evaluación
<b>Criterio de evaluación</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento total de todos los requisitos especificados en el Anexo 1 <input checked="" type="checkbox"/> Plena aceptación de las Condiciones Generales de Contratación
<b>Derecho a aceptar o a rechazar</b>	PNUD no está obligado a aceptar cotizaciones, ni adjudicar un Contrato / Orden de Compra.

<b>cualquiera o todas las Propuestas</b>	
<b>Derecho a modificar el requisito en el momento de la adjudicación</b>	En el momento de la adjudicación del Contrato / Orden de Compra, Inserte el nombre de la organización se reserva el derecho de variar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/ o bienes, hasta un máximo del veinticinco (25%) del total de la oferta, sin ningún cambio en el precio unitario u otros términos y condiciones.
<b>Tipo de Contrato a adjudicar</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Orden de Compra
<b>Fecha prevista para adjudicar el contrato</b>	31/1/2022
<b>Publicación de la adjudicación del contrato</b>	PNUD publicará las adjudicaciones de contratos valoradas en USD 100.000 o más, en los sitios web de la Oficina de País y el sitio web corporativo del PNUD.
<b>Políticas y procedimientos</b>	Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo a <a href="#">Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD</a>
<b>UNGM registration</b>	Cualquier Contrato resultante de este ejercicio de SDC estará sujeto a que el proveedor se registre en el nivel apropiado en el sitio web del Mercado Global de las Naciones Unidas (UNGM) <a href="http://www.ungm.org">www.ungm.org</a> . El oferente aún puede presentar una cotización incluso si no está registrado en la UNGM, sin embargo, si es seleccionado para la adjudicación del Contrato, el Proveedor debe registrarse en la UNGM antes de la firma del contrato

## ANEXO 1: ESPECIFICACIONES TECNICAS.

# PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

**CLUSTER: Voz y Democracia**

### A. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EQUIPAMIENTO

**Título: AQUISICION DE EQUIPO DE LAVANDERIA PARA EL CENTRO DE CUMPLIMIENTO DE HERRERA.**

**Proyecto: PS 92046-Apoyo al Programa de Reformas del Ministerio Gobierno (MINGOB)**

**Supervisor Directo: Coordinador del Proyecto.**

**Modalidad de Ejecución: NIM**

**Lugar: Herrera, Distrito de Chitré, Corregimiento de Monagrillo.**

**Tiempo de la entrega: Noventa (90) días calendarios.**

### B. DESCRIPCION DEL PROYECTO Y ANTECEDENTES

Según se establece en el Documento de Proyecto PS 92046 (83709), el Ministerio de Gobierno de la República de Panamá, ha establecido entre sus prioridades, continuar con el proceso de reformas de segunda generación en materia de Gobernabilidad Democrática y Estado de Derecho, centrando su atención en poblaciones de alta prioridad. El MINGOB cuenta con el apoyo del PNUD, quienes le acompañan y asisten técnica y administrativamente, con miras al fortalecimiento de las capacidades de la institución.

Dentro de esta materia se encuentran la atención del Instituto de Estudios Interdisciplinarios (por sus siglas I.E.I) que, en distintos aspectos dimensionales como su infraestructura, edificaciones de servicios, procesos de atención pública y sus funciones generales, requiere ser fortalecido para servir a las poblaciones de alta prioridad que atiende. (Menores en Conflicto con la Ley)

El Ministerio de Gobierno a través del Instituto de Estudios Interdisciplinarios, tiene la responsabilidad de atender a la población adolescente que ha cometido actos infractores, desde aspectos relativos a la atención y orientación psicosocial del adolescente en detención provisional (medidas cautelares), hasta los aspectos inherentes a conducir los programas de resocialización dirigidos a los y las adolescentes. Estos programas deben realizarse en los Centros de Cumplimiento con acciones sociales necesarias que le permitan al adolescente modificar su conducta, al mismo tiempo desarrollar sus capacidades y garantizar un tratamiento adecuado al joven infractor con un criterio científico dentro del marco de los Derechos Universales del Niño y la responsabilidad penal de los y las adolescentes con la participación activa de la sociedad civil.

Al construir el nuevo centro se necesita equipar los nuevos edificios (Un edificio de garita de control, visitas generales, administración, clínica, dormitorio de custodios, lavandería, cocina comedor, tres edificios para alojamiento, mantenimiento y depósito, tres aulas y tres talleres, cancha multiuso), para que los adolescentes internos en el Centro de Cumplimiento de la Provincia de Herrera, personal administrativo y custodios cuenten con el equipo necesario para su funcionamiento.

### C. OBJETIVO

Equipar el centro de Cumplimiento de Herrera, para su óptimo y adecuado funcionamiento, y dotar de todas herramientas necesarias para brindar a los jóvenes y adolescentes un ambiente digno para su resocialización.

Lograr que los adolescentes internos en el Centro de Cumplimiento de la Provincia de Herrera, personal administrativo y custodios cuenten con el equipamiento necesario para su funcionamiento, alcanzar las condiciones adecuadas para la rehabilitación y reinserción de los jóvenes y adolescentes a la sociedad.

Suministro de equipo de lavandería.

#### D. ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL EQUIPAMIENTO – Equipo de Lavandería.

El equipamiento ha sido segregado por tipo de acuerdo a las prioridades y necesidades de cada área. Las especificaciones técnicas de cada ítem se describen a continuación.

COD	CANT.	UNIDAD	Nombre de los Bienes	Especificaciones Técnicas
<b>EQUIPO DE LAVANDERÍA</b>				
072	2	Unidad	Lavadora industrial eléctrica.	Lavadora de 20kg o más, extractora con tambor, tina y exterior integrante en acero inoxidable, programador digital, más de 15 programas, entrada de agua caliente y fría, alta velocidad centrifugado, puerta de acero inoxidable con visor central de vidrio térmico, entrada para detergente automático. Altura 1.53m, largo 1.10m, ancho 0.89m
073	1	Unidad	Lavadora de 19 kg. eléctrica.	Lavadora de 19kg, automática de 12 ciclos, 4 niveles de agua, tina de acero inoxidable con agitador, sensor de carga, panel de control mecánico y digital.
074	2	Unidad	Secadora industrial 25 Kg o más. eléctrica.	Secadora industrial, capacidad 25kg o más Calentada eléctrico, voltaje 22/60/1. Altura 1.90m, largo 1.21m, ancho 0.98m
075	1	Unidad	Secadora de 16 a 18 Kg. eléctrica.	Secadora con sensor de secado, mínimo 5 ciclos de secado automático, capacidad de 16 a 18 kg, voltaje 220, tiempo de secado mínimo de 70 a 90 minutos, 5 selecciones de temperatura. Altura 1.10m, largo 0.65m, ancho 0.74m
076	2	Unidad	Calentador 4pies, eléctrico.	Calentadores de acumulación, con capacidad mínima de 30 a 36 litros, de material inoxidable, utilizar energía eléctrica, óptimo rendimiento, seguro, instalación a nivel de suelo, .60 EF, Sistema avanzado de protección catódica en tanque, neutraliza la acción oxidante y corrosiva del agua. Apagado automático por falla o ausencia de flama, Válvula de alivio de presión y temperatura, previene sobrecalentamientos, fácil mantenimiento: Válvula de drenado para mantenimiento periódico, permite la eliminación de sedimentos. Fácil operación: encendido electrónico al tacto, elimina cualquier contacto con la cámara de combustión.

## E. ENTREGA DEL EQUIPAMIENTO

1. Los bienes deben ser entregados en un plazo no mayor a **noventa (90) días calendarios**, a partir de la firma de la Orden de Compra.
2. Cada equipo debe incluir manual de operación y/o instrucción por parte del proveedor.
3. Cada equipo debe tener las recomendaciones pertinentes de uso y cuidado por parte del fabricante, considerando las condiciones donde funcionaran. El proveedor podrá aportar recomendaciones considerando el servicio de instalación que brindará. Estas se entregaran escritas.
4. El proveedor incluirá el montaje e instalación de los equipos, considerando las recomendaciones del fabricante.
5. El proveedor incluirá la garantía, mantenimiento preventivo y correctivo por un año.
6. Todo el transporte y descarga de los equipos es responsabilidad del proveedor.
7. Cada equipo deberá llegar en su empaque original, libre de golpes y defectos físicos.
8. El ingreso al Centro de Cumplimiento es restringido y las entregas deben realizarse de lunes a viernes en horarios de 8:00 am a 3:00 pm.
9. Para el ingreso al recinto, se deben seguir los protocolos de seguridad, permisos y revisiones del personal, vehículos y la carga, el ingreso será previa autorización del personal de información suministrada previamente.

## F. LOCALIZACION PARA ENTREGA DE MATERIALES

Los equipos deben ser entregados en la siguiente dirección: Centro de Cumplimiento de Adolescentes de la provincia de Herrera, distrito de Chitré Villa El Rosario.  
La entrega se realizará previa coordinación de por lo menos cinco (5) días con la UCP – PNUD en el MINGOB.

## G. FORMA DE PAGO

Pago del 100% sujeto a la entrega y recibido conforme de los equipos por parte del Instituto de Estudios Interdisciplinarios IEI. El pago se realizará contra facturación original. No se harán pagos por adelantado, ni por entregas parciales.

## ANEXO 2: FORMULARIO DE PRESENTACION DE OFERTA

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, incluyendo el Perfil de la Compañía y la Declaración del Oferente, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 3: Oferta Técnica y Financiera. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

Nombre del Oferente:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
SDC Referencia:	Ingresar número y nombre	Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

### Perfil de la empresa

Descripción	Detalle de la información	
Nombre legal del Oferente o entidad principal de las empresas asociadas	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Dirección legal completa	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Sitio web	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Año de Constitución/Registro	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Estructura Legal	Elija un elemento.	
Es una empresa registrada en UNGM como Proveedor?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No en UNGM	En caso afirmativo, Inserte su número de Proveedor
Certificación de Calidad (Ej: ISO 9000 o equivalente) (en caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
Does your Company hold any accreditation such as ISO 14001 or ISO 14064 or equivalent related to the environment? (If yes, provide a Copy of the valid Certificate):	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
Dispone de alguna acreditación como ISO 14001 o ISO 14064 o equivalente relacionada con el medio ambiente? (En caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
Demuestra su empresa un compromiso significativo con la sostenibilidad a través de otros medios, por ejemplo, documentos de política interna de la empresa sobre el empoderamiento de la mujer,	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	

energías renovables o membresía en instituciones comerciales que promueven estos temas? (En caso afirmativo, proporcione una copia)				
¿Su empresa es miembro del Pacto Mundial de las Naciones Unidas?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			
Información bancaria	<p>Nombre del banco: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Dirección del banco: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>IBAN: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>SWIFT/BIC: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Moneda de la Cuenta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Número de la Cuenta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p>			
<b>Experiencia previa relevante: Mínimo tres (3 )contratos</b>				
Nombre de contrato previo	Detalles de contacto del cliente y de referencia, incluido el correo electrónico	Monto del contrato	Período de actividad	Tipo de actividades realizadas
1.				
2.				
3.				

**Nota: Adjuntar contratos como evidencia.**

#### Declaración del Oferente

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Requisitos y Términos y Condiciones:</b> Yo/Nosotros he/hemos leído y entendido completamente la SDC, incluida la Información y los Datos de la SDC, los requerimientos, las Condiciones Generales del Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato. Confirmando/confirmamos que el Oferente acepta regirse por ellos.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yo/Nosotros confirmamos que el Oferente tiene la capacidad, y las licencias necesarias para cumplir o superar en su totalidad los requerimientos y que se estará disponible para entregar durante el período del Contrato correspondiente.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Ética:</b> al presentar esta Cotización, garantizo/garantizamos que el Oferente: no ha celebrado ningún arreglo inadecuado, ilegal, colusorio o anticompetitivo con ningún Competidor; no se ha acercado directa o indirectamente a ningún representante del Comprador (que no sea el Punto de Contacto) para presionar o solicitar información en relación con la SDC; no ha intentado influir o proporcionar ninguna forma de incentivo, recompensa o beneficio personal a ningún representante del Comprador.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Confirmando/confirmamos que me comprometo a no participar en prácticas prohibidas, o cualquier otra práctica no ética, con las Naciones Unidas o cualquier otra Parte, y a realizar negocios de una manera que evite cualquier riesgo financiero, operativo, reputacional u otro riesgo indebido para las Naciones Unidas y hemos leído el Código de Conducta para proveedores de las Naciones Unidas <a href="https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct">https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</a> y reconocer que proporcionamos los estándares mínimos que se esperan de los proveedores de las Naciones Unidas.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Conflicto de interés:</b> Yo/nosotros garantizamos que el Oferente no tiene ningún conflicto de intereses real, potencial o percibido al presentar esta cotización o al celebrar un contrato para cumplir con los requisitos. Cuando surja un conflicto de interés durante el proceso de solicitud de cotización, el Oferente lo informará inmediatamente al punto de contacto del contratante.

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Prohibiciones, sanciones:</b> Yo/Nosotros declaramos que nuestra empresa, sus afiliadas o subsidiarias o empleados, incluidos los miembros de JV/Consortio o subcontratistas o proveedores de cualquier parte del contrato, no están sujetos a la prohibición de adquisiciones de las Naciones Unidas, incluidos, entre otros, a prohibiciones derivadas de Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas y no han sido suspendidas, inhabilitadas, sancionadas o identificadas de otra manera como no elegibles por ninguna Organización de las Naciones Unidas o el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Quiebra:</b> Yo/Nosotros no nos hemos declarado en quiebra, no estamos involucrados en procedimientos de quiebra o administración judicial, y no hay sentencia o acción legal pendiente en nuestra contra que pueda perjudicar las operaciones en un futuro previsible.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Período de validez de la oferta:</b> Confirmando/Confirmamos que esta cotización, incluido el precio, permanece vigente para la aceptación durante la validez de la oferta.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yo/Nosotros entendemos y reconocemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna Cotización que reciban, y certificamos que los productos ofrecidos en nuestra Cotización son nuevos y sin uso.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Al firmar esta declaración, el signatario a continuación representa, garantiza y acepta que ha sido autorizado por la empresa Oferente para realizar esta declaración en su nombre.

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

### ANEXO 3: OFERTA TECNICA Y ECONOMICA - BIENES

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 2: Formulario de Oferta. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

Nombre del Oferente:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
SDC Referencia:	Ingresar número y nombre	Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

<b>Moneda de la oferta</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto. <b>INCOTERMS:</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto.					
Item No	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario	Precio total
1.	Lavadora Industrial: Lavadora de 20kg o más, extractora con tambor, tina y exterior integrante en acero inoxidable, programador digital, más de 15 programas, entrada de agua caliente y fría, alta velocidad centrifugado, puerta de acero inoxidable con visor central de vidrio térmico, entrada para detergente automático. Altura 1.53m, largo 1.10m, ancho 0.89m	Unidad	2		
2.	Lavadora de 19kg, automática de 12 ciclos, 4 niveles de agua, tina de acero inoxidable con agitador, sensor de carga, panel de control mecánico y digital.	Unidad	1		
3.	Secadora industrial, capacidad 25kg o más Calentada eléctrico, voltaje 22/60/1. Altura 1.90m, largo 1.21m, ancho 0.98m	Unidad	2		
4.	Secadora con sensor de secado, mínimo 5 ciclos de secado automático, capacidad de 16 a 18 kg, voltaje 220, tiempo de secado mínimo de 70 a 90 minutos, 5 selecciones de temperatura. Altura 1.10m, largo 0.65m, ancho 0.74m	Unidad	1		

5	Calentadores de acumulación, con capacidad mínima de 30 a 36 litros, de material inoxidable, utilizar energía eléctrica, óptimo rendimiento, seguro, instalación a nivel de suelo, .60 EF, Sistema avanzado de protección catódica en tanque, neutraliza la acción oxidante y corrosiva del agua. Apagado automático por falla o ausencia de flama, Válvula de alivio de presión y temperatura, previene sobrecalentamientos, fácil mantenimiento: Válvula de drenado para mantenimiento periódico, permite la eliminación de sedimentos. Fácil operación: encendido electrónico al tacto, elimina cualquier contacto con la cámara de combustión.	Unidad	2		
Precio total					
Precio transporte (si aplica)					
Precio seguro (si aplica)					
Precio de instalación (si aplica)					
Otros cargos (especificar)					
<b>PRECIO TOTAL TODO INCLUIDO</b>					

### Cumplimiento de los requisitos

	Su respuesta		
	Si, se cumple	No, no se cumple	Si no puede cumplir, indicar contraoferta
Especificaciones técnicas mínimas requeridas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Términos de entrega (INCOTERMS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Plazo de entrega	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Garantía de un año en los equipos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Reemplazo de la unidad en caso de presentar daños durante el período de garantía.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Validez de la oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Términos y condiciones de pago	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Otros requerimientos [especificar]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**Información adicional:**

Peso / volumen / dimensión estimada del envío	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
País/Países de origen: <i>(si se requiere licencia de exportación, esta debe ser presentada si se le adjudica el contrato)</i>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta oferta y vincular a la empresa a continuación en caso de que la oferta sea aceptada.	
<b>Nombre y datos exactos de la empresa:</b> <b>Nombre de la empresa</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto. <b>Dirección</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto. Haga clic o pulse aquí para escribir texto. <b>Teléfono</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto. <b>Correo electrónico</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	<b>Firma autorizada:</b> <b>Fecha</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto. <b>Nombre</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto. <b>Cargo:</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto. <b>Correo electrónico</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto.