

## TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN/E CONSULTANT/E

### DOCUMENTATION ET VALORISATION DES RESULTATS DU PROGRAMME DES NATIONS UNIES DANS LA THEMATIQUE LIEE A L'ENVIRONNEMENT ET L'ENERGIE EN TUNISIE DURANT LA DERNIERE DECENNIE

#### I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

L'année 2014 marque la fin du dernier cycle de programmation du PNUD en Tunisie pour la période 2011-2014 et le commencement d'un nouveau cycle pour les cinq prochaines années à partir de 2015.

La nouvelle programmation quinquennale s'est basée sur les priorités nationales mais aussi sur les leçons apprises de l'évaluation du programme d'appui du PNUD à la Tunisie pour la période 2002-2010, incluant l'évaluation des projets de coopération de l'environnement et de l'énergie.

Afin de mieux alimenter le plan d'action du document programme pays (CPD) du PNUD 2015-2019 notamment l'axe 2 « croissance économique inclusive et équitable », il a été jugé pertinent de valoriser et documenter les résultats, les leçons apprises et les bonnes pratiques réalisés dans le cadre du portefeuille environnement et énergie sur les trois cycles de programmation passés. En effet, le portefeuille environnement et énergie représente l'un des piliers dudit axe 2 du CPD qui vise des programmes intégrés pour le prochain cycle.

Actuellement des programmes sont en cours de développement pour concrétiser les résultats attendus du CPD. Ainsi la présente consultation aidera à valoriser et consolider les acquis des résultats des projets de coopération du portefeuille environnement et énergie avec ses principaux partenaires qui sont essentiellement l'agence nationale pour la maîtrise de l'énergie et le Ministère chargé de l'Environnement, avec ses agences de tutelles, dont notamment l'Agence de Protection et d'Aménagement du Littoral sur plus d'une décennie (2003-2014).

La présente consultation sera l'occasion pour les partenaires d'exécution ainsi que le PNUD de mettre en exergue les résultats de développement obtenus ensemble sur la période ciblée. Elle donnera plus d'orientation sur les prochains programmes de coopération et leur mise en œuvre afin de construire sur les acquis déjà en place.

#### II. OBJECTIF DE LA MISSION ET TACHES ATTENDUES DU CONSULTANT/E/

L'objectif général est de documenter les résultats, les expériences réussies et les leçons tirées des projets les plus importants du portefeuille environnement et énergie sur la période 2003-2014. Ceci aidera à valoriser l'expérience de coopération pour chaque partenaire d'exécution afin de partager les bonnes pratiques pour mieux capitaliser dessus pour le prochain cycle.

De façon spécifique, il s'agit essentiellement de :

- Evaluer, par domaine d'intervention et par projet selon le partenaire d'exécution, les réalisations en faisant ressortir, conformément aux résultats attendus, les changements induits en termes de renforcement de capacités institutionnelles, organisationnelles, de mobilisation des ressources, mais aussi de changement de comportement humain, etc... ;
- Mettre l'accent sur la durabilité et l'impact de long terme de ces interventions sur les bénéficiaires finaux, ainsi que le processus et l'approche ayant abouti à ces résultats chaque fois que c'est applicable ;
- Appuyer cette évaluation par des études de cas concrets et des cas de réussite ;
- Mettre en exergue l'approche de mise en œuvre des différents projets de coopération et valoriser les bonnes pratiques et les leçons apprises en terme opérationnel également ;

Pour ce faire, le/a consultant/e procédera ainsi :

- Faire une revue documentaire pour la liste des projets que le PNUD fournira au consultant/e : documents de projets, livrables réalisés, évaluation finale et/ou mi-parcours, rapports finaux de clôture, etc...
- Organiser des réunions avec les partenaires nationaux et les personnes ressources pour des entretiens autour de la mission en question ;
- Répertorier les résultats, les histoires à succès et les leçons tirées de chaque projet selon la thématique d'intervention et le partenaire d'exécution.
- Organiser une séance de débriefing pour restituer et valider les résultats de la revue documentaire et des entretiens avec le PNUD et les partenaires d'exécution ;
- Rédiger un rapport capitalisant et répertoriant selon partenaire d'exécution les résultats, études de cas à succès et leçons tirées pour le portefeuille environnement et énergie du PNUD ;
- Rédiger deux rapports de synthèse pour les deux partenaires clés qui sont l'Agence Nationale pour la Maitrise de l'Énergie et le Ministère chargé de l'Environnement, avec ses agences de tutelle. Chaque rapport ne doit pas dépasser 25 pages pour faciliter l'édition ;
- Suivre l'édition et l'impression de 1000 copies de chaque rapport de synthèse final ;

- Appuyer à l'organisation et la facilitation de deux ateliers de partage d'information autour des résultats aux partenaires nationaux et aux bailleurs de fonds.

Le document de capitalisation et de discrimination des résultats produits à l'issue de la mission sera destiné au public ci-après :

- **Les partenaires nationaux (secteur public, privé et OSC):** Réalisations, résultats et les réussites des différents projets sont répertoriés par partenaire d'exécution et sont prêts à être valorisés et partagés.
- **Les bailleurs de fonds :** présentation des réalisations, de l'impact, des méthodes et approches utilisées pour appuyer les partenaires nationaux dans la mobilisation des ressources leur permettant la mise en œuvre de leurs stratégies nationales et politiques publiques de développement durable (domaine de la protection de l'environnement, meilleure gestion des ressources naturelles, promotion de la maîtrise de l'énergie, etc..);

Il est prévu que la mission s'étale **sur une période de 5 mois** pour un effort de **60 hommes jours**.

**NB :** Il est à noter que lors de la réunion du démarrage de la mission il y aura discussion des différentes étapes de la mission et confirmation du chronogramme de mise en œuvre. Le PV de la réunion de démarrage fera partie intégrante du contrat. Par ailleurs, lors de la dite réunion le consultant recevra :

- La liste des partenaires clés pour faire les rencontres et les entretiens ;
- La liste des projets du portefeuille environnement et énergie du PNUD selon leur degré d'importance sur la période 2003-2014 ;
- La liste des documents à consulter (documents de projets, rapports finaux, rapports d'évaluation, etc...).

### III. RESULTATS ATTENDUS

- Les résultats et point des réalisations retenues, sont disponibles et répertoriés par partenaire d'exécution et par domaine d'intervention ;
- Les réalisations dans le cadre de l'appui du PNUD aux domaines de l'environnement et de l'énergie sont communiquées et bien valorisées ;
- Un rapport sur la capitalisation des résultats et succès illustrant des réalisations répertoriés par partenaire d'exécution et par domaine d'intervention est rédigées ;
- Deux rapports de synthèse spécifiques par partenaire clés et par domaine d'intervention édités et imprimés ;
- Une présentation PowerPoint résumant le rapport de la mission est communiquée par le/a consultant/e ;

- Deux ateliers de partage d'information sur les résultats sont organisés ;

#### IV. LIVRABLES ET TERMES DE PAIEMENT :

Livrables/ prestations/formations	Délai de réalisation	Termes de paiement
<b>L1</b> : Rapport final des réalisations de la coopération entre le PNUD et l'ANME sur la période 2003-2014	2 mois après la signature du contrat	30% du contrat après approbation du rapport
<b>L2</b> : Rapport final des réalisations de la coopération entre le PNUD et le Ministère chargé de l'Environnement, y compris ses agences de tutelle, sur la période 2003-2014	2 mois et demi après la signature du contrat	30% du contrat après approbation du rapport
<b>L3</b> : deux rapports de synthèse sur les résultats de la coopération PNUD-ANME et PNUD-Ministère chargé de l'environnement édités et imprimés en 1000 copies chacun	5 mois après la signature du contrat	30% du contrat après approbation des deux rapports
<b>L4</b> : Appui à l'organisation des deux ateliers de présentations des résultats de la mission	5 mois après la signature du contrat	10% du contrat après l'organisation des deux ateliers

**NB** : Il est à noter que pour le L3 le BAT sera approuvé et signé par le PNUD.

#### V. PROFIL REQUIS

- Avoir un bac +5 minimum (Diplôme d'ingénieur ou Diplôme universitaire lié à l'environnement et/ou à l'énergie, sciences économiques ou équivalent);
- Avoir au moins 10 ans d'expérience professionnelle dans des domaines liés au développement durable ou équivalent ;
- Avoir une expérience prouvée d'au moins 5 ans dans le développement de stratégies nationales liées au développement durable ou équivalent ;
- Avoir une connaissance approfondie en matière de développement, de suivi et évaluation des projets et programmes notamment les projets de développement durable ;

- Avoir une bonne capacité de rédaction et de synthèse (aptitude à rédiger et à présenter des documents de qualité) ;
- La connaissance des programmes du PNUD est un atout ;

## VI. CONDITIONS DE SOUMISSION ET EVALUATION DES OFFRES

### a) contenu de l'offre :

Les consultants individuels ayant les qualifications requises, décrites au paragraphe précédent, peuvent postuler pour la présente consultation. Le dossier de candidature, devrait comprendre obligatoirement les pièces :

- **Offre technique** : elle comprendra le suivant :
  - Un CV mis à jour signé par le/a consultant/e incluant les expériences/références dans le domaine pertinent à la présente mission ;
  - Une note méthodologique sur l'approche à adopter pour mettre en œuvre cette mission ;
  - Le chronogramme d'exécution de la mission.
- **Offre financière** : elle doit être détaillée selon le tableau suivant :

Détail	Coût unitaire HT	Nombre	Total HT
Coût de l'homme jour unitaire		60 h/j	
Frais de déplacement (si applicable)			
Frais d'édition et impression détaillés			
<b>Total en Hors Taxe</b>			

### b). Modalités d'envoi des offres :

Les candidats sont invités à postuler en envoyant leurs offres par email à : [procurement.sap-tunisia@undp.org](mailto:procurement.sap-tunisia@undp.org) ou par courrier postal ou par porteur l'adresse suivante :

Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD)  
41 bis Impasse Louis Braille  
Cité El Khadhra - 1003 Tunis

Portant la mention :

**« NE PAS OUVRIR – Recrutement d’un/e consultant/e : documentation et valorisation des résultats du programme des nations unies pour le développement dans la thématique liée à l’environnement et l’énergie en Tunisie durant la dernière décennie »**

La date limite pour la réception des offres est le **mercredi 30 juillet 2014 à 15h00**. (Le cachet du bureau d’ordre ou le cachet de la poste ou la date d’envoi de l’e-mail faisant foi).

**c). Evaluation des offres**

L’évaluation fera l’objet d’une sélection au mieux disant sur la base d’une grille de notation et en tenant compte de la pondération sur la note technique et financière respectivement de 70% et 30%.

L’évaluation technique des offres portera sur les critères indiqués ci-dessous et selon le barème de notation suivant :

Critères d’évaluation	Notation
bac +5 minimum (Diplôme d’ingénieur ou Diplôme universitaire lié à l’environnement et/ou à l’énergie, sciences économiques ou équivalent)	10
Avoir au moins 10 ans d’expérience professionnelle dans des domaines liés au développement durable ou équivalent :	<b>20pts</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Moins de 10 ans</li> <li>• Entre 10 ans et 15 ans</li> <li>• Plus de 15 ans</li> </ul>	0 10 20
Expérience prouvée d’au moins 5 ans dans le développement de stratégies nationales liées au développement durable ;	<b>25 pts</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Moins de 3 références</li> <li>• Entre 3 ans et 7 références</li> <li>• Plus de 7 références</li> </ul>	0 10 25
Avoir une connaissance approfondie en matière de développement, de suivi et évaluation des projets et programmes notamment les projets de développement durable ;	<b>25 pts</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Moins de 3 références</li> <li>• Entre 3 et 5 références</li> <li>• Plus de 5 références</li> </ul>	0 10 25
Appréciation de la Note méthodologique : (appréciation de la méthodologie proposée et du planning d’exécution par le comité d’évaluation)	<b>20 pts</b>
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>