

SOLICITUD DE PROPUESTA (SdP)

Quito, 25 de julio de 2014

Estimado señor/Estimada señora:

**Asunto: Proyecto 00073902– Sostenibilidad Financiera
Pedido de Propuestas UNDP/ECU/SdP/14/057 –Sistematización de
información, diseño, programación e implementación de un portal web**

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitarle la presentación de una Propuesta para la provisión de servicios para la "Sistematización de información, diseño, programación e implementación de un portal web".

En la preparación de su Propuesta favor utilizar y llenar el formulario adjunto en el Anexo 2.

Su Propuesta deberá estar presentada hasta las **17h00 del día lunes 25 agosto de 2014** en la dirección que se indica a continuación:

**Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)
Av. Amazonas 2889 y La Granja (entrada posterior por la Hungría)
Quito, Ecuador**

Su Propuesta deberá estar redactada en **español** y será válida por un periodo mínimo de **90 días**.

Una reunión informativa se llevará a cabo el día lunes 4 de agosto de 2014 a las 10H00 en la dirección arriba indicada.

Si requiere aclaraciones puede enviar sus consultas a licitaciones.ec@undp.org hasta el día **miércoles 6 de agosto de 2014**.

En el curso de la preparación de la Propuesta, será su responsabilidad asegurarse de que llegue a la dirección antes mencionada en la fecha límite o con anterioridad a dicha fecha. Las propuestas recibidas por el PNUD fuera del plazo indicado, por cualquier razón, no serán tomadas en consideración.

Los servicios propuestos serán revisados y evaluados en base a su integridad y ajuste a la Propuesta, y en su capacidad de respuesta a los requisitos de la SdP y todos los restantes anexos que detallan los requisitos del PNUD.

La Propuesta que cumpla con todos los requisitos, se ajuste a todos los criterios de evaluación y ofrezca una mejor relación calidad-precio será seleccionada y se le adjudicará el Contrato. Toda oferta que no cumpla con los requisitos será rechazada.

Si hubiera una discrepancia entre el precio unitario y el precio total, el PNUD procederá a realizar un nuevo cálculo, en el cual prevalecerá el precio unitario, y corregirá en consecuencia el precio total. Si el Proveedor de Servicios no acepta el precio final determinado por el PNUD sobre la base de su nuevo cálculo y corrección de errores, su Propuesta será rechazada.

Señor@s
Empresas
Presente

Una vez recibida la Propuesta, el PNUD no aceptará ninguna variación de precios resultante de aumento de precios, inflación, fluctuación de los tipos de cambio o cualquier otro factor de mercado. En el momento de la Adjudicación del Contrato u Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de modificar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/o bienes, hasta un máximo de un veinticinco por ciento (25%) de la oferta total, sin cambios en el precio unitario ni en las restantes condiciones.

Todo Contrato u Orden de Compra emitido como resultado de esta SdP estará sujeto a las Condiciones Generales que se adjuntan al presente documento. El simple acto de presentación de una Propuesta implica que el Proveedor de Servicios acepta sin reparos los Términos y Condiciones Generales del PNUD, que se indican en el Anexo 3 de la presente SdP.

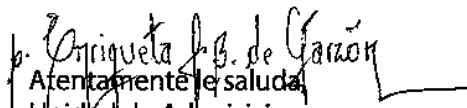
Favor tener en cuenta que el PNUD no está obligado a aceptar ninguna propuesta, ni a adjudicar ningún contrato u orden de compra. Tampoco se hace responsable de los costos asociados a la preparación y presentación de las propuestas por parte de los contratistas de servicios, con independencia de los efectos o la manera de llevar a cabo el proceso de selección.

El procedimiento de reclamo para proveedores establecido por el PNUD tiene por objeto ofrecer la oportunidad de apelar a aquellas personas o empresas a las que no se les haya adjudicado una orden de compra o contrato en el marco de un proceso de contratación competitivo. Si usted considera que no ha sido tratado con equidad, puede encontrar información detallada sobre los procedimientos de reclamo en el siguiente enlace:
<http://www.pnud.org/procurement/protest.shtml>.

El PNUD insta a todos los potenciales contratistas de servicios a prevenir y evitar los conflictos de intereses, informando al PNUD si ellos o cualquiera de sus filiales o miembros de su personal han participado en la preparación de los requisitos, el diseño, la estimación de costos o cualquier otra información utilizada en esta SdP.

El PNUD practica una política de tolerancia cero ante el fraude y otras prácticas prohibidas, y está resuelto a impedir, identificar y abordar todos los actos y prácticas de este tipo contra el propio PNUD o contra terceros participantes en actividades del PNUD. Asimismo, espera que sus contratistas de servicios se adhieran al Código de Conducta de los Contratistas de las Naciones Unidas, que se puede consultar en este enlace:
http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

Le agradecemos su atención y quedamos a la espera de sus propuestas.


Atentamente le saluda,
Unidad de Adquisiciones
PNUD

Anexo 1

DESCRIPCIÓN DE REQUISITOS

Contexto de los requisitos	00073902 – Sostenibilidad Financiera del Sistema Nacional de Áreas Protegidas.
Organismo asociado del PNUD en la implementación	MAE
Breve descripción de los servicios solicitados ¹	Sistematización de Información, diseño, programación e implementación de un portal web. Detalle de los servicios en los Términos de Referencia – TDR adjuntos como Anexo 4
Relación y descripción de los productos esperados	Detalle en los Términos de Referencia – TDR adjuntos como Anexo 4
Persona encargada de la supervisión de los trabajos/resultados del proveedor de servicios	Detalle en los Términos de Referencias – TDR adjuntos como Anexo 4
Frecuencia de los informes	Detalle en los Términos de Referencia – TDR adjuntos como Anexo 4
Requisitos de los informes de avance	
Localización de los trabajos	Detalle en los Términos de Referencia – TDR adjuntos como Anexo 4
Duración prevista de los trabajos	Días: 150 Meses: 5
Fecha de inicio prevista	Aprox. septiembre 2014
Fecha de terminación máxima	5 meses a partir de la firma del contrato.
Viajes previstos	No previstos
Requisitos especiales de seguridad	N/A
Instalaciones que facilitará el PNUD (es decir, no incluidas en la propuesta de precios)	Ninguna
Calendario de ejecución, indicando desglose y calendario de actividades y subactividades	Obligatorio
Nombres y currículos de las personas participantes en la prestación de los servicios	Obligatorio
Moneda de la propuesta	Dólares EE.UU.
Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) en la propuesta de precios ²	Deberá incluir el IVA y otros impuestos indirectos.

¹ Podrán adjuntarse nuevos TdR si la información recogida en este Anexo no describe plenamente la naturaleza del trabajo u otros detalles de los requisitos.

Período de validez de la/s propuesta/s (a partir de la fecha límite para la presentación de la propuesta)	90 días En circunstancias excepcionales el PNUD podrá pedir al Contratista que amplíe el plazo de validez de la Propuesta más allá de lo que se ha iniciado inicialmente en las condiciones de salida de esta SdP. En este caso, el Contratista confirmará la ampliación por escrito, sin ningún tipo de modificación ulterior a la Propuesta.
Cotizaciones parciales	No permitidas
Condiciones de pago ³	Detalle en los Términos de Referencias – TDR adjuntos como Anexo 4
Persona/s autorizadas para revisar/inspeccionar/aprobar los productos/servicios finalizados y autorizar el desembolso de los pagos.	Detalle en los Términos de Referencias – TDR adjuntos como Anexo 4
Tipo de contrato que deberá firmarse	Contrato de servicios profesionales
Criterios de adjudicación de un contrato	<ul style="list-style-type: none"> Mayor puntuación combinada (con la siguiente distribución: un 70% a la oferta técnica, un 30% al precio) Plena aceptación de los Términos y Condiciones Generales de Contratación del PNUD (TCG). Se trata de un criterio obligatorio que no puede obviarse en ningún caso, con independencia de la naturaleza de los servicios solicitados. La no aceptación de los TCG será motivo de inadmisión de la Propuesta.
Criterios de evaluación de una propuesta	<p><u>Propuesta técnica (70%)</u></p> <p>Antecedentes técnicos 10%</p> <ul style="list-style-type: none"> Empresa consultora experta en el desarrollo y mantenimiento de portales web y plataformas multimedia. Al menos 5 años de experiencia en el desarrollo de portales web y productos comunicacionales multimedia. Experiencia específica de al menos 3 años en la elaboración de bases de datos, programas. Experiencia demostrada en el desarrollo de herramientas comunicacionales multimedia para

² La exención del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) varía de país a país. Se ruega verifiquen cuál es el régimen aplicable a la oficina de país del PNUD que solicita el servicio.

³ De preferencia, el PNUD no realizará desembolso alguno en forma previa a la firma del Contrato. Si el Proveedor de Servicios exige un pago por anticipado, su importe se limitará al 20% del total presupuestado. Para cualquier porcentaje superior o cualquier importe total superior a 30.000 dólares EE.UU., el PNUD exigirá del Proveedor la presentación de una garantía bancaria o de un cheque bancario pagadero al PNUD por el mismo importe del pago adelantado por el PNUD al Proveedor.

<p>Criterios de evaluación de una propuesta</p>	<p>entidades públicas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de plataformas de software libre para web como JOOMLA y DRUPAL <p>Metodología, enfoque y plan de ejecución propuestos 50%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pertinencia: Hasta qué punto el oferente comprende la naturaleza del trabajo. Se ha definido bien el alcance del trabajo y se ajusta a los TDR. • Factibilidad: permite alcanzar los productos planteados con los recursos disponibles. • Claridad; Se ha realizado una presentación clara, esta estructurada de manera concisa y entendible. Es lógica y realista la secuencia de actividades y su planificación, conduce a una implementación eficiente. • Creatividad y flexibilidad: Se ha desarrollado los aspectos relevantes del trabajo con un nivel suficiente de detalle. Presenta ideas nuevas e imaginativas. Permite ajustarse durante el proceso la implementación, de acuerdo a las circunstancias o necesidades que se presenten. • Calidad: Se ha adoptado un marco conceptual apropiado para el trabajo a realizar. Valor agregado: plantea la obtención de algún o algunos productos adicionales a los requeridos que claramente contribuyan al mejor cumplimiento del objetivo de la contratación, sin costo adicional. <p>Personal 10%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un/a programadora, con conocimientos en desarrollo de portales web y productos multimedia • Un/a diseñador/a gráfica y multimedia • Un sistematizador/a de la información con experiencia en redacción y publicación de textos para portales web y multimedia. Toda la información a ser publicada será proporcionada por el MAE, esta persona debe recolectar, organizar y publicar la información en cada módulo estipulado en el mapa de sitio. No se requiere redacción o edición de textos adicional. <p>Únicamente las empresas que cumplan al menos con el 70% (49 puntos) de la calificación técnica pasará a la revisión de la oferta financiera.</p> <p>Cuadro detallado abajo.</p> <p><u>Propuesta financiera (30%)</u></p> <p>Se calculará como la relación entre precio de la propuesta y el precio más bajo de todas las propuestas que haya recibido el PNUD.</p>
---	---

El PNUD adjudicará el Contrato a:	Sólo uno de los proveedores de servicios
Anexos a la presente SdP ⁴	<ul style="list-style-type: none"> Formulario de presentación de la Propuesta Incluir (Anexo 2). Al menos 3 Links de trabajos anteriores seleccionados. Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales (Anexo 3)⁵ Términos de Referencia - TdR detallados (Anexo 4)
Correo de contacto para todo tipo de información (Demandas por escrito únicamente) ⁶	<p>licitaciones.ec@undp.org</p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no podrá ser utilizado como motivo para ampliar el plazo de presentación, a menos que el PNUD decida que considera necesaria dicha ampliación y comunique un nuevo plazo límite a los solicitantes.</p>

⁴ Cuando la información esté disponible en la red, bastará con facilitar el enlace (URL) correspondiente.

⁵ Se previene a los Proveedores de servicios de que la no aceptación del contenido de los Términos y Condiciones Generales (TCG) podrá ser motivo de descalificación de este proceso de adquisición.

⁶ La dirección de contacto es designada oficialmente por el PNUD. En caso de que se dirija una solicitud de información a otra persona o personas, o dirección o direcciones, aún cuando ésta/s forme/n parte del personal del PNUD, el PNUD no tendrá obligación de responder a dicha solicitud ni de confirmar su recepción.

<p>Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los proponentes (únicamente en forma de "Copia certificada")</p>	<p>Documentos Obligatorios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Original formularios de la propuesta técnica, con sello y firma del representante legal y el consultor en la declaración. ▪ Original perfil de la empresa que no deberá exceder de quince (15) páginas, incluyendo folletos impresos y catálogos de productos de interés servicios que se vayan a adquirir. <p>De los siguientes documentos se puede adjuntar copia simple del original.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Copia del documento que demuestre la constitución de la(s) empresa(s). ▪ Copia del nombramiento del representante legal debidamente inscrito en el Registro Mercantil y de la cédula de ciudadanía. ▪ Copia del documento del RUC. ▪ Certificado de no ser contratista incumplido ni adjudicatario fallido, emitido por el Instituto Nacional de Contratación Pública o copia actualizada del RUP https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/EP/EmpReporteIncumplidos.cpe ▪ Copia del Formulario del SRI de "Declaración del Impuesto a la Renta y Presentación de Balances Formulario Único Sociedades" presentado para el pago para el último ejercicio fiscal (2012 o 2013) de la(s) firma(s). ▪ Copia del Estado de Situación Económico-Financiera y de resultados cortados al mes anterior al de la fecha de la convocatoria, debidamente legalizados por el contador y el representante legal de la(s) firma(s). ▪ Carta oficial de nombramiento como representante local, si el Proponente presenta una Propuesta en nombre de una entidad ubicada fuera del país. ▪ Declaración de rendimiento satisfactorio de al menos 5 clientes principales, en términos de valor de contrato. ▪ Fotos, catálogos, etc de productos realizados.
<p>Otras informaciones</p>	<p>Se realizará una reunión informativa con los proveedores interesados el lunes 4 de agosto en el edificio de la ONU, Avenida Amazonas 2889 y la granja (frente Mall El Jardín).</p>

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS POR LOS PROVEEDORES DE SERVICIOS⁷

(La presentación de este formulario se realizará únicamente en papel de cartas de la empresa proveedora de servicios, en el que figurará el encabezamiento oficial de la misma⁸)

[Insértese: lugar, fecha]

A: [Insértese: nombre y dirección del/de la coordinador/a del PNUD]

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer al PNUD los siguientes servicios, de conformidad con los requisitos que se establecen en la Solicitud de Propuesta de fecha [especifíquese] y todos sus anexos, así como en las disposiciones de los Términos y Condiciones Generales de Contratación del PNUD. A saber:

A. Calificaciones del Proveedor de Servicios

El Proveedor de Servicios deberá describir y explicar cómo y por qué se considera la entidad que mejor puede cumplir con los requisitos de PNUD, indicando para ello lo siguiente:

- a) Perfil: descripción de la naturaleza del negocio, ámbito de experiencia, licencias, certificaciones, acreditaciones, etc.;*
- b) Licencias de negocios: documentos de registro, certificación de pago de Impuestos, etc.;*
- c) Informe financiero auditado más reciente: cuenta de resultados y balance general que indique su estabilidad, liquidez y solvencia financieras, su reputación en el mercado, etc.;*
- d) Antecedentes: lista de clientes de servicios similares a los requeridos por el PNUD, con indicación del alcance, la duración y el valor del contrato, y referencias de contacto;*
- e) Certificados y acreditación: entre otros los certificados de calidad, registros de patentes, certificados de sostenibilidad ambiental, etc.;*
- f) Declaración por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista Consolidada 1267/1989 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, o en la lista de la División de Adquisiciones de las Naciones Unidas o en cualquier otra lista de proveedores inelegibles de las Naciones Unidas.*

⁷ Este apartado será la guía del Proveedor de Servicios en la preparación de su Propuesta.

⁸ El papel de cartas oficial con el encabezamiento de la empresa deberá facilitar información detallada – dirección, correo electrónico, números de teléfono y fax – a efectos de verificación.

B. Propuesta metodológica para la realización de los servicios

El Proveedor de Servicios debe describir cómo tiene previsto abordar y cumplir las exigencias de la SdP, y para ello proporcionará una descripción detallada de las características esenciales de funcionamiento, las condiciones de los informes y los mecanismos de garantía de calidad que tiene previstos, al tiempo que demuestra que la metodología propuesta será la apropiada teniendo en cuenta las condiciones locales y el contexto de los trabajos.

Mencionar al menos tres enlaces de portales web desarrollados por la empresa anteriormente

C. Calificación del personal clave

Cuando así lo establezca la SdP, el Proveedor de Servicios facilitará:

- a) los nombres y calificación del personal clave que participe en la provisión de los servicios, indicando el rango de cada uno (jefe de equipo, personal subalterno, etc.);*
- b) en los casos en que lo establezca la SdP, facilitará los currículos que den fe de las calificaciones indicadas; y*
- c) la confirmación por escrito de cada uno de los miembros del personal manifestando su disponibilidad durante toda la extensión temporal del Contrato:*

Confirmando mi intención de servir en la posición indicada y mi disponibilidad actual para servir durante el periodo del contrato propuesto. También entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa de los datos descritos anteriormente puede conducir a mi descalificación, antes de mi entrada en funciones o durante las mismas.

Firma del Consultor

Fecha

D. Desglose de costos por entregable*

	Entregables [indíquense en los términos utilizados en la SdP]	Porcentaje del precio total	Precio (Suma global, todo incluido)
1	Entregable 1		
2	Entregable 2		
3		
	Total	100%	

**Este desglose constituirá la base de los tramos de pago*

E. Desglose de costos por componente [se trata aquí de un simple ejemplo]:

Descripción de actividad	Remuneración por unidad de tiempo	Periodo total de compromiso	Número de personas	Tasa total
I. Servicios de personal				
1. Servicios en la Sede				
a. Personal técnico 1				
b. Personal técnico 2				

2. Servicios en las oficinas de campo				
a. Personal técnico 1				
b. Personal técnico 2				
3. Servicios en otros países				
a. Personal técnico 1				
b. Personal técnico 2				
II. Gastos de bolsillo				
1. Viajes				
2. Viáticos				
3. Comunicaciones				
4. Reproducción de documentos				
5. Alquiler de equipo				
6. Otros				
III. Otros costos conexos				

*[Nombre y firma de la persona autorizada por el
Proveedor de Servicios]*

[Cargo]

[Fecha]

Términos y Condiciones Generales de los Servicios

1.0 CONDICIÓN JURÍDICA

Se considerará que el Contratista tiene la condición jurídica de contratista independiente con respecto al Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). Ni el personal del Contratista ni los subcontratistas que éste utilice se considerarán bajo ningún concepto empleados o agentes del PNUD ni de las Naciones Unidas.

2.0 ORIGEN DE LAS INSTRUCCIONES

El Contratista no solicitará ni aceptará instrucciones de ninguna autoridad externa al PNUD en relación con la prestación de sus servicios con arreglo a las disposiciones del presente Contrato. El Contratista evitará cualquier acción que pudiera afectar de manera adversa al PNUD o a las Naciones Unidas, y prestará sus servicios velando en todo momento por salvaguardar los intereses del PNUD.

3.0 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA EN RELACIÓN CON SUS EMPLEADOS

El Contratista será responsable de la competencia profesional y técnica de sus empleados, y seleccionará para los trabajos especificados en el presente Contrato a personas fiables que trabajen de modo eficaz en la ejecución de los mismos, que respeten las costumbres locales y que hagan gala de un comportamiento sujeto a elevadas normas éticas y morales.

4.0 CESIÓN

El Contratista no podrá ceder, transferir, dar en prenda o enajenar el presente Contrato, en todo o en parte, ni sus derechos, títulos u obligaciones en virtud del mismo, a menos que cuente con el consentimiento escrito previo del PNUD.

5.0 SUBCONTRATACIÓN

Cuando se requieran servicios de subcontratistas, el Contratista deberá obtener la aprobación y la autorización escritas previas del PNUD para todos los subcontratistas. La aprobación de un subcontratista por parte del PNUD no eximirá al Contratista de ninguna de sus obligaciones en virtud del presente Contrato. Las condiciones de todo subcontrato estarán subordinadas al presente Contrato y deberán ajustarse a las disposiciones del mismo.

6.0 LOS FUNCIONARIOS NO SE BENEFICIARÁN

El Contratista garantizará que ningún funcionario del PNUD o de las Naciones Unidas haya recibido o vaya a recibir beneficio alguno, directo o indirecto, como resultado del presente Contrato o de su adjudicación. El Contratista tendrá presente que la violación de esta disposición constituye un incumplimiento de una cláusula esencial del presente Contrato.

7.0 INDEMNIZACIÓN

El Contratista indemnizará, guardará, defenderá y mantendrá indemne, a su costa, al PNUD, sus funcionarios, agentes y empleados contra todo tipo de juicio, reclamo, demanda o res-

ponsabilidad de cualquier naturaleza o especie, incluidos los costos y gastos conexos, que derivara de actos u omisiones del Contratista o de sus empleados, funcionarios, agentes o subcontratistas en la ejecución del presente Contrato. Esta cláusula será aplicable también, entre otros, a cualquier reclamo o responsabilidad relacionada con las indemnizaciones por accidente de trabajo de los empleados del Contratista, así como con las responsabilidades por sus productos y por el uso de inventos o mecanismos patentados, material protegido por derechos de autor u otros derechos intelectuales que pudieren presentar el Contratista, sus empleados, funcionarios, agentes, personal a cargo o subcontratistas. Las obligaciones que se establecen en el presente Artículo no caducarán al término del presente Contrato.

8.0 SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL ANTE TERCEROS

- 8.1** El Contratista proporcionará y luego mantendrá seguros a todo riesgo relativos a su propiedad y a todo equipo utilizado en la ejecución del presente Contrato.
- 8.2** El Contratista proporcionará y luego mantendrá los seguros necesarios para cubrir las indemnizaciones, o su equivalente, debidas a accidentes de trabajo de su personal, que permitan cubrir cualquier reclamo debido a accidentes o fallecimientos relacionados con el presente Contrato.
- 8.3** El Contratista también proporcionará y mantendrá seguros de responsabilidad civil por un monto adecuado, a fin de cubrir las reclamos de terceros por muerte o lesiones corporales, o por pérdida de propiedad o daños a ésta, que surjan de la prestación de los servicios incluidos en este Contrato, o en relación con éstos, o por el funcionamiento de cualquier vehículo, embarcación, aeronave u otro equipo alquilado por el Contratista o propiedad de éste, o sus agentes, funcionarios, empleados o subcontratistas, que realicen trabajos o presten servicios relacionados con este Contrato.
- 8.4** Con excepción del seguro de compensación de los trabajadores, las pólizas de seguro contempladas en este Artículo deberán:
 - 8.4.1** Designar al PNUD como asegurado adicional;
 - 8.4.2** Incluir una cláusula en la que la Compañía de Seguros renuncie a subrogarse en los derechos del Contratista en contra o respecto del PNUD;
 - 8.4.3** Incluir una disposición por la cual el PNUD reciba de los aseguradores con treinta (30) días de anticipación el aviso por escrito de una cancelación o un cambio de cobertura.
- 8.5** A petición del PNUD, el Contratista proporcionará pruebas satisfactorias de la existencia de la póliza de seguro que exige el presente Artículo.

9.0 GRAVÁMENES/DERECHOS PRENDARIOS

El Contratista no provocará ni permitirá la inclusión, por parte de nadie, de ningún derecho prendario, embargo, derecho de garantía u otro gravamen ante una instancia pública o ante el PNUD, debido a sumas adeudadas, vencidas o futuras, por trabajos realizados o materiales suministrados con arreglo al presente Contrato, o por cualquier otra demanda o reclamo contra el Contratista.

10.0 TITULARIDAD DEL EQUIPO

La propiedad de cualquier equipo y suministro que pudiera proporcionar el PNUD corresponderá al PNUD, y dicho equipo será devuelto a éste a la conclusión de este Contrato o cuando el mismo ya no sea necesario para el Contratista. El equipo deberá devolverse al PNUD en las mismas condiciones en que fue entregado al Contratista, sin perjuicio de un deterioro normal debido al uso. El Contratista será responsable ante el PNUD por el equipo dañado o deteriorado más allá de un desgaste normal.

11.0 DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL, PATENTES Y OTROS DERECHOS DE PROPIEDAD

- 11.1** A menos que se disponga expresamente de otro modo y por escrito en el Contrato, el PNUD será el titular de todos los derechos de propiedad intelectual y demás derechos de propiedad, incluyendo, con carácter no exhaustivo, patentes, derechos de propiedad intelectual y marcas comerciales relacionadas con productos, procesos, inventos, ideas, conocimientos técnicos o documentos, y de todo otro material que el Contratista haya desarrollado para el PNUD durante el periodo de vigencia del presente Contrato y que esté directamente relacionado o haya sido directamente producido o preparado durante la duración del presente Contrato y en relación con el cumplimiento del mismo. Asimismo, el Contratista reconoce y acuerda que dichos productos, documentos y otros materiales corresponden a trabajos llevados a cabo en virtud del Contrato suscrito con el PNUD.
- 11.2** En la medida en que dicha propiedad intelectual, u otro derechos de propiedad, consista en cualquier clase de propiedad intelectual o derecho de propiedad del Contratista: (i) que exista con anterioridad al desempeño por el Contratista de sus obligaciones con arreglo al presente Contrato, o (ii) que el Contratista pudiera desarrollar o adquirir, o pudiera haber desarrollado o adquirido, independientemente del desempeño de sus obligaciones en virtud del presente contrato el PNUD no reclamará ni deberá reclamar ningún derecho de propiedad sobre la misma, y el Contratista concederá al PNUD una licencia perpetua para utilizar dicha propiedad intelectual u otro derecho de propiedad únicamente para los fines y requisitos del presente Contrato.
- 11.3** A petición del PNUD, el Contratista tomará todas las medidas necesarias, ejecutará todos los documentos necesarios y, en general, contribuirá a salvaguardar dichos derechos de propiedad y transferirlos al PNUD de acuerdo con los requisitos de la legislación aplicable y del Contrato.
- 11.4** Con arreglo a las disposiciones que anteceden, todo mapa, dibujo, fotografía, mosaico, plano, informe, cálculo, recomendación o documento, y toda información compilada o recibida por el Contratista en virtud de este Contrato, será propiedad del PNUD y deberá encontrarse a disposición del PNUD para su uso o inspección en momentos y lugares razonables; asimismo, deberá ser considerado como confidencial y será entregado únicamente a funcionarios autorizados del PNUD a la conclusión de los trabajos previstos en el presente Contrato.

12.0 UTILIZACIÓN DEL NOMBRE, EMBLEMA O SELLO OFICIAL DEL PNUD O DE LAS NACIONES UNIDAS

El Contratista no hará publicidad o divulgará de ninguna manera su calidad de contratista del PNUD, ni utilizará de modo alguno el nombre, emblema o sello oficial del PNUD o de las Naciones Unidas, abreviatura del nombre del PNUD o de las Naciones Unidas, con fines vinculados a su actividad comercial o de otro tipo.

13.0 NATURALEZA CONFIDENCIAL DE LA DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN

La información y los datos propiedad de cualquiera de las Partes que durante el cumplimiento del presente Contrato fuera compartida o revelada por una parte (el "Divulgador") a la otra (el "Receptor") sea considerada como ("Información Confidencial"), deberá ser tratada con la diligencia y confidencialidad pertinente, y serán manejada de la siguiente manera:

13.1 El Receptor de la información deberá:

13.1.1 utilizar la misma discreción y el mismo cuidado para evitar la revelación, publicación o divulgación de la información que le facilite el Divulgador que tendría con una información similar de su propiedad que no deseara revelar, publicar o divulgar; y,

13.1.2 utilizar la información del Divulgador únicamente con los fines para los que le fue revelada.

13.2 Siempre y cuando el Receptor tuvieran acuerdo por escrito con las personas o entidades que se indican a continuación, que obligara a éstas a mantener el carácter confidencial de la información con arreglo al presente Contrato y al presente Artículo 13, el Receptor podría revelar la información a:

13.2.1 cualquier otra parte que le autorice el Divulgador, mediante consentimiento previo por escrito; y

13.2.2 los empleados, funcionarios, representantes y agentes del Receptor que tengan necesidad de conocer dicha Información para cumplir con las obligaciones del Contrato, y los empleados, funcionarios, representantes y agentes de cualquier entidad jurídica que el Receptor controle o que se encuentre bajo control compartido, y que tenga necesidad de conocer dicha Información para cumplir con las obligaciones del Contrato, teniendo en cuenta que a tal efecto se entiende por entidad jurídica controlada:

13.2.2.1 una entidad corporativa en la cual la Parte sea titular o controle de forma directa o indirecta, más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones o participaciones con derecho a voto; o bien

13.2.2.2 cualquier entidad sobre la cual la Parte posea un control de gestión efectivo; o bien

13.2.2.3 el PNUD, o un fondo afiliado a éste, como FNUDC, UNIFEM o VNU.

13.3 El Contratista podrá revelar Información en la medida que exija la ley, siempre y cuando –sujeto a los Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas, sin excepción alguna– el Contratista notifique al PNUD con suficiente antelación toda solicitud para la divulgación de la información, a fin de conceder al PNUD un

tiempo razonable para tomar medidas de protección o cualquier otra medida adecuada previa.

- 13.4** El PNUD podrá revelar información en la medida en que se le solicite con arreglo a la Carta de las Naciones Unidas, las Resoluciones o Reglamentos de la Asamblea General o las normas promulgadas por el Secretario General.
- 13.5** El Receptor no estará impedido de revelar información obtenida por el Receptor de un tercero sin restricciones; o bien revelada por el Divulgador a un tercero sin obligación de confidencialidad; o bien que el Receptor conozca de antemano; o que haya sido desarrollada por el Receptor de manera completamente independiente a cualquier información que le haya sido revelada.
- 13.6** Estas obligaciones y restricciones de confidencialidad mencionadas seguirán vigentes durante toda la vigencia del Contrato, incluyendo cualquier extensión del mismo; y, a menos que se disponga de otro modo, seguirán vigentes una vez rescindido el Contrato.

14.0 FUERZA MAYOR Y OTRAS MODIFICACIONES DE LAS CONDICIONES

- 14.1** Cuando se produzca cualquier caso de fuerza mayor y tan pronto como sea posible, el Contratista comunicará por escrito el hecho al PNUD junto con todos los detalles pertinentes, así como cualquier cambio que tuviera lugar si el Contratista no pudiera, por este motivo, cumplir todas o parte de sus obligaciones, ni cumplir sus responsabilidades con arreglo al presente Contrato. El Contratista también notificará al PNUD cualquier otra modificación en las condiciones, o la aparición de cualquier acontecimiento que interfiera o amenace interferir la ejecución del presente Contrato. Al recibir la notificación que establece esta cláusula, el PNUD tomará las medidas que a su criterio considere convenientes o necesarias en las circunstancias dadas, incluyendo la autorización a favor del Contratista de una extensión razonable de los plazos, para que éste pueda cumplir sus obligaciones según establece el presente Contrato.
- 14.2** En caso de que el Contratista no pudiera cumplir total o parcialmente las obligaciones contraídas bajo el presente Contrato, en razón del caso de fuerza mayor, el PNUD tendrá derecho a suspender o rescindir el presente Contrato en los mismos términos y condiciones previstos en el Artículo 15 –“Rescisión”–, con la salvedad de que el período de preaviso será de siete (7) días en lugar de treinta (30) días.
- 14.3** Por fuerza mayor, en el sentido de este Artículo, se entienden los actos fortuitos, actos de guerra (declarada o no), invasiones, revoluciones, insurrecciones u otros actos de naturaleza o fuerza similar.
- 14.4** El Contratista reconoce y acuerda que, en relación con las obligaciones derivadas del presente Contrato que el Contratista deba desempeñar en o para cualquier ámbito en el cual el PNUD esté implicado, o preparado para implicarse, o a punto de retirarse de cualquier operación de paz, humanitaria o similar, las demoras o el incumplimiento de dichas obligaciones que surjan o que se relacionen con las condiciones extremas de dichos ámbitos o cualquier acontecimiento de disturbios

civiles que ocurra en dichas áreas no se considerarán en sí y por sí casos de fuerza mayor en virtud del presente Contrato

15.0 RESCISIÓN

15.1 Cualquiera de las partes podrá rescindir el presente Contrato total o parcialmente por causa justificada, notificándolo a la otra Parte por escrito con un preaviso de treinta (30) días. La iniciación de un procedimiento arbitral con arreglo al artículo 16.2 infra ("Arbitraje"), no se considerará como rescisión del presente Contrato.

15.2 El PNUD se reserva el derecho de rescindir sin causa justificada el presente Contrato en cualquier momento, notificándolo por escrito al Contratista con quince (15) días de anticipación, en cuyo caso el PNUD reembolsará al Contratista todos los gastos razonables en los que éste hubiera incurrido con anterioridad a la recepción de la notificación de rescisión.

15.3 En caso de rescisión por parte del PNUD con arreglo al presente Artículo, no habrá pago alguno adeudado por el PNUD al Contratista, a excepción del que corresponda por los trabajos y servicios prestados satisfactoriamente, con arreglo a las cláusulas explícitas del presente Contrato.

15.4 En caso de que el Contratista fuera declarado en quiebra, en concurso de acreedores o fuera declarado insolvente, o bien si el Contratista cediera sus derechos a sus acreedores, o si se nombrara a un administrador judicial debido a la insolvencia del Contratista, el PNUD podría, sin perjuicio de otros derechos o recursos que pudiera ejercer, rescindir el presente Contrato en el acto. El Contratista informará inmediatamente al PNUD en caso de que se presente alguna de las situaciones arriba mencionadas.

16.0 RESOLUCION DE DISPUTAS

16.1 Resolución amigable: Las Partes realizarán todos los esfuerzos posibles para resolver de forma amigable cualquier disputa, controversia o reclamo, incumplimiento, rescisión o invalidez que surgiese en relación con el presente Contrato. En caso de que las partes desearan buscar una solución amigable mediante un proceso de conciliación, éste tendrá lugar con arreglo a las Reglas de Conciliación de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) vigentes en ese momento, o con arreglo a cualquier otro procedimiento que puedan acordar las Partes.

16.2 Arbitraje: A menos que cualquier disputa, controversia o reclamo que pudiera surgir entre las Partes en relación con este Contrato, o con su incumplimiento, rescisión o invalidación, se resolviera amigablemente de acuerdo con lo estipulado en el Artículo 16.1 supra dentro de los sesenta (60) días a partir de la recepción por una de las Partes de la solicitud de la otra Parte de una resolución amigable, dicha disputa, controversia o reclamo podrá ser sometida por cualquiera de las Partes a un proceso de arbitraje según el Reglamento de Arbitraje de la CNUDMI vigente en ese momento. Las decisiones del tribunal arbitral estarán basadas en los principios generales del Derecho Comercial Internacional. En todas las cuestiones relacionadas con la obtención de pruebas, el tribunal arbitral deberá guiarse por el Reglamento Suplementario que Gobierna la Presentación y Recepción de la Evidencia en Arbitraje Comercial Internacional de la Asociación Internacional de Abogados, en su edición del 28 de mayo de 1983. El tribunal arbitral tendrá la capacidad de ordenar

la restitución o la destrucción de bienes u otras propiedades, tangibles o intangibles, o de cualquier información confidencial brindada en virtud del presente Contrato, u ordenar la rescisión del Contrato, u ordenar que se tome cualquier otra medida preventiva con respecto a los bienes, servicios o cualquier otra propiedad, tangible o intangible, o de cualquier información confidencial brindada en virtud del presente Contrato, en forma adecuada, y de conformidad con la autoridad del tribunal arbitral según lo dispuesto en el Artículo 26 (*"Medidas cautelares"*) y el Artículo 32 (*"Renuncia al derecho a objetar"*) del Reglamento de Arbitraje de la CNUDMI. El tribunal arbitral no tendrá autoridad para imponer sanciones punitivas. Asimismo, a menos que se exprese de otro modo en el Contrato, el tribunal arbitral no tendrá autoridad alguna para adjudicar intereses que excedan del tipo de interés interbancario de Londres (LIBOR) vigente en ese momento, y cualquier interés aplicable deberá ser siempre interés simple. Las Partes estarán vinculadas por el fallo del tribunal arbitral resultante del citado proceso de arbitraje, a modo de resolución final de toda controversia, reclamo o disputa.

17.0 PRIVILEGIOS E INMUNIDADES

Nada de lo estipulado en el presente Contrato o que se relacione con el mismo se considerará como renuncia, expresa o implícita, a los Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios.

18.0 EXENCIÓN IMPOSITIVA

18.1 El Artículo 7 de la Convención sobre Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas dispone, entre otras cosas, que las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios, quedarán exentos del pago de todo tipo de impuestos directos, salvo las tasas por servicios públicos; además se exime a las Naciones Unidas de pagar los derechos aduaneros e impuestos similares en relación con los artículos importados o exportados de uso oficial. Si alguna autoridad gubernamental se negase a reconocer la exención impositiva de las Naciones Unidas en relación con dichos impuestos, derechos o gravámenes, el Contratista consultará de inmediato al PNUD a fin de determinar un procedimiento que resulte aceptable para ambas partes.

18.2 De igual modo, el Contratista autoriza al PNUD a deducir de la facturación del Contratista cualquier monto en concepto de dichos impuestos, derechos o gravámenes, salvo que el Contratista haya consultado al PNUD antes de abonarlos y que el PNUD, en cada caso, haya autorizado específicamente al Contratista el pago de los impuestos, derechos o gravámenes en cuestión. En este caso, el Contratista le entregará al PNUD los comprobantes escritos por el pago de dichos impuestos, derechos o gravámenes que haya realizado y que hayan sido debidamente autorizados.

19.0 TRABAJO INFANTIL

19.1 El Contratista declara y garantiza que ni él mismo ni ninguno de sus contratistas se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos establecidos en la Convención sobre los Derechos del Niño, en particular el Artículo 32 de la misma que, entre otras cosas, requiere que se proteja a los menores de la realización del desempeño de trabajos peligrosos que entorpezcan su educación o sean nocivos para su salud o para su desarrollo físico, mental, espiritual, moral o social.

- 19.2** Cualquier violación de esta declaración y estas garantías autorizará al PNUD a rescindir el presente Contrato de inmediato, mediante la debida notificación al Contratista y sin cargo alguno para el PNUD.

20.0 MINAS

- 20.1** El Contratista declara y garantiza que ni él mismo ni ninguno de sus proveedores se encuentran activa y directamente comprometido en actividades de patentes, desarrollo, ensamblado, producción, comercialización o fabricación de minas, o en actividades conexas relacionadas con los componentes utilizados en la fabricación de minas. El término "minas" se refiere a aquellos dispositivos definidos en el Artículo 2, Párrafos 1, 4 y 5 del Protocolo II anexo a la Convención de 1980 sobre Armas Convencionales Excesivamente Nocivas o de Efectos Indiscriminados.
- 20.2** Cualquier violación de esta declaración o garantías autorizará al PNUD a rescindir el presente Contrato en forma inmediata, mediante la debida notificación al Contratista, sin que esto implique responsabilidad alguna por los gastos de rescisión o cualquier otra responsabilidad por parte del PNUD.

21.0 CUMPLIMIENTO DE LA LEY

El Contratista cumplirá con todas las leyes, ordenanzas, normas y reglamentaciones que guarden relación con sus obligaciones, con arreglo al presente Contrato.

22.0 EXPLOTACIÓN SEXUAL

22.1 El Contratista deberá tomar todas las medidas necesarias para impedir la explotación o abuso sexual de cualquier persona por parte del Contratante o de cualquiera de sus empleados, o por cualquier otra persona que pueda ser contratada por el Contratista para prestar cualquier servicio en virtud del Contrato. Con este fin, todo intercambio sexual con cualquier persona menor de dieciocho años, con independencia de cualesquiera leyes relativas al consentimiento, constituirá un caso de explotación y abuso sexual de dicha persona. Además, el Contratista se abstendrá, y tomará todas las medidas adecuadas para que también lo hagan sus empleados u otras personas contratadas por él, de todo intercambio de dinero, bienes, servicios, ofertas de empleo u otros artículos de valor por favores sexuales o actividades que constituyan una explotación o degradación de cualquier persona. El Contratista reconoce y acuerda que estas disposiciones del presente Contrato constituyen una condición esencial del mismo, y que cualquier incumplimiento de esta representación y garantía autoriza al PNUD a rescindir el Contrato de inmediato mediante notificación al Contratista, sin obligación alguna relativa a gastos de rescisión o a compensación de ningún otro tipo.

22.2 El PNUD no aplicará la norma que antecede relativa a la edad en ningún caso en que el personal del Contratista o cualquier otra persona contratada por éste para prestar cualquier servicio en virtud del presente Contrato esté casado/a con la persona menor de dieciocho años con quien haya mantenido dicho intercambio sexual y cuyo matrimonio sea reconocido como válido ante la ley del país de ciudadanía de las personas involucradas contratadas por el Contratista.

23.0 FACULTAD PARA INTRODUCIR MODIFICACIONES

Con arreglo al Reglamento Financiero del PNUD, únicamente el Funcionario Autorizado del PNUD posee la autoridad para acceder en nombre del PNUD a cualquier modificación o cambio del presente Contrato, a renunciar a cualquiera de sus disposiciones o a cualquier relación contractual adicional de cualquier tipo con el Contratista. Del mismo modo, ninguna modificación o cambio introducidos en el presente Contrato tendrá validez y será aplicable frente al PNUD, a menos que se incluya en una enmienda al presente Contrato debidamente firmada por el Funcionario Autorizado del PNUD y por el Contratista.

Términos de Referencia

Actividad:	Sistematización de información, diseño, programación e implementación de un portal web para el Sistema Nacional de Áreas Protegidas de Ecuador
Proyecto:	00073902 – Proyecto Sostenibilidad Financiera de Áreas Protegidas
Duración:	5 meses

I. Antecedentes

La presente consultoría se enmarca en el Proyecto Sostenibilidad Financiera para el Sistema Nacional de Áreas Protegidas (SNAP). El objetivo del proyecto en el largo plazo es mejorar la sostenibilidad financiera del SNAP, de forma que proporcione resultados de desarrollo por medio de un ambiente saludable y sostenible y que garantice los Derechos de la Naturaleza (según establece la Constitución). La meta del Proyecto es implementar un marco operativo financiero institucionalizado y probado en la práctica para un SNAP del Ecuador ampliado, el Proyecto contribuirá a mantener la sostenibilidad al abordar las cuatro principales barreras a la sostenibilidad financiera: (i) Las leyes, regulaciones y responsabilidades institucionales no conducen a una sostenibilidad financiera del SNAP a largo plazo; (ii) Las instituciones e individuos responsables de la gestión de áreas protegidas (AP) carecen de capacidades efectivas de planificación financiera y de negocios y para poner en práctica una administración por resultados en las AP que sea rentable; (iii) **En el Sistema general, hay escaso reconocimiento de la contribución del SNAP al crecimiento económico y a la reducción de inequidades, por lo que aún existe poco apoyo de parte de las personas encargadas de tomar decisiones y del público en general;** y, (iv) Se cuenta con escasa experiencia sobre mecanismos prácticos para diversificar los ingresos de las reservas y para frenar los costos por medio de asociaciones entre el Estado, las comunidades locales y los propietarios de reservas privadas.

Las acciones de fortalecimiento institucional y de desarrollo de políticas del proyecto a nivel sistémico, se complementarán con la demostración de la sostenibilidad financiera dentro de 9 áreas protegidas que representan; siete áreas públicas (Cayambe-Coca, Cuyabeno, Yasuní, Chimborazo, Ilinizas, Mache Chindul, Galera San Francisco), un nodo de reservas privadas (al Nor-Occidente de Pichincha) y el área comunitaria del Humedal de la Tembladera (en El Oro). Los lugares de demostración han sido seleccionados con base en extensas consultas y criterios técnicos y financieros para asegurar que esta experiencia, a largo plazo, puede ser generalizada y/o replicada en todo el sistema.

El Proyecto tiene al Ministerio de Ambiente del Ecuador (MAE), como entidad Ejecutora Principal, y las entidades co-ejecutoras son; la Corporación Nacional de Bosques Privados del Ecuador (CNBPE) y el humedal de la Tembladera, dentro de las áreas que corresponden a los subsistemas de las APRI y las APC respectivamente. El MAE, el APC y la CNBPE desarrollan acuerdos institucionales y de coordinación.

El Proyecto cuenta con el apoyo del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo como agencia implementadora del Fondo para el Medio Ambiente Mundial Global Environment Fund (GEF) y está siendo implementado a través de la modalidad de Ejecución Nacional en virtud del

enfoque armonizado de las Transferencias de Efectivo. Los acuerdos de ejecución buscan establecer un puente entre el MAE, la CNBPE y el APC por definir. Los conocimientos y la información logrados por medio de las instituciones ejecutoras, así como las mejores prácticas y las lecciones aprendidas gracias a la ejecución de los proyectos piloto, darán las herramientas para garantizar una coordinación y un seguimiento eficaces entre las instituciones que participan en el Proyecto.

I. Justificación

Con el objetivo de ampliar el nivel de conocimiento de los ciudadanos sobre el aporte del Sistema Nacional de Áreas Protegidas (SNAP) en la reducción de las desigualdades y la construcción de desarrollo sustentable entre las poblaciones que viven dentro o en las zonas de amortiguamiento, para la consolidación de un sistema de sostenibilidad financiera que genere alternativas rentables para estas zonas, es necesario la creación de un portal web como un instrumento para la gestión de la información y el conocimiento, que visibilice la gestión integral que desarrolla el Ministerio del Ambiente para el SNAP.

Adicionalmente, el portal web constituye una herramienta comunicacional que integra información relevante relacionada a las acciones, funcionamiento, programas y proyectos que sostiene el Ministerio del Ambiente para el SNAP, la misma que se consolidará como la memoria histórica, fuente de investigación para futuras iniciativas, consolidación de nuevos presupuestos, entre otras acciones.

En este sentido el Ministerio del Ambiente, a través del Proyecto de Sostenibilidad Financiera para el SNAP, ha considerado oportuna la contratación de una empresa consultora para la sistematización de la información, diseño, programación e implementación del portal web.

La presente consultoría coadyuva al cumplimiento del Producto 3.3 Campaña de comunicación basada en el valor económico y social del SNAP implementada para demostrar los beneficios tangibles

II. Objetivo de la actividad

Desarrollar un portal web como herramienta comunicacional que permita el posicionamiento del SNAP y una adecuada gestión de la información a través de un fácil manejo de la generación de contenidos del Sistema Nacional de Áreas Protegidas del Ecuador, para su visibilización y difusión.

III. Resultados esperados

1. Sistematización de la información y contenidos para el portal web, de acuerdo al mapa de sitio aprobado por el MAE y PSF. Todos los documentos e información requerida serán proporcionados por el MAE a través de las unidades correspondientes.
2. Portal web diseñado, programado e implementado para el Sistema Nacional de Áreas Protegidas del SNAP de acuerdo a la línea gráfica desarrollada para el Sistema.

3. Portal web altamente interactivo que utilice tecnología de punta, que busque promover, visibilizar y posicionar las acciones desarrolladas por el MAE para el Sistema Nacional de Áreas Protegidas del Ecuador.
4. Desarrollo de un gestor o administrador de contenidos y módulos interactivos de fácil uso, de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas en estos términos de referencia.

IV. Productos

PRODUCTO 1

- Presentación de todos los textos y sistematización de toda la información que va en cada módulo, en la página de inicio y páginas internas del portal, de acuerdo al mapa de sitio adjunto a estos Términos de Referencia. (La información requerida será facilitada por la Dirección Nacional de Biodiversidad, Subsecretaría de Patrimonio Natural y Proyectos y Programas de estas instancias del MAE).
- Al menos tres propuestas de diseño de la página de inicio del portal web del SNAP. Esta página de inicio deberá ser altamente creativa en diseño y programación. Contendrá los logos y línea gráfica entregada por el MAE, a través del PSF.
- Al menos dos propuestas del diseño de las fichas que contienen información de cada área protegida del Sistema Nacional de Áreas Protegidas (50 áreas naturales protegidas en total). Estas fichas deben contener un alto grado de creatividad gráfica y en programación, cada una contiene: fotos, textos, mapas, enlaces de documentos a la Biblioteca virtual, entre otros, cada ficha elaborada corresponderá a una subpágina del portal. Se sugiere la creación de una plantilla de ficha, la misma que únicamente cambiará información, fotos y links.
- Al menos tres propuestas de diseño de las páginas internas del portal web del SNAP
- Propuesta, desarrollo e implementación del gestor de contenidos.
- Diseño, programación e implementación de toda la estructura de contenidos del portal web de acuerdo al mapa de sitio que se anexa a estos términos de referencia.

Nota: Entrega de todos los ítems anteriores completos, aprobados y en funcionamiento.

PRODUCTO 2

- Propuesta del mapa interactivo del SNAP: Esta herramienta podrá ser construida en ADOBE FLASH y mostrará en el mapa del Ecuador, la ubicación de cada área protegida del SNAP. Por provincia se mostrarán las áreas protegidas correspondientes y cada una de estas se enlazará a la ficha informativa correspondiente. Además el Mapa tendrá un buscador de Áreas protegidas, ingresando el nombre de la misma.

PRODUCTO 3

- Propuesta del módulo BIBLIOTECA VIRTUAL: Este módulo está conformado por las categorías y subcategorías indicadas en el mapa de sitio (documento adjunto a estos TDRS), su almacenamiento se realizará en los servidores del Ministerio del Ambiente, utilizando el gestor documental ALFRESCO. La documentación que será parte de este módulo será proporcionada por el MAE y no tendrá restricciones visualización para los usuarios. Se proporcionará dentro del módulo un visualizador de documentos PDF e imágenes (la mayoría de documentos estarán en estos formatos) y podrán ser descargados por los usuarios.

PRODUCTO 4

- Capacitación al menos a 4 miembros del equipo que conforman la mesa de trabajo para el portal web del SNAP, en la actualización y gestión de contenidos.
- Soporte técnico de al menos 6 meses luego de terminado el contrato para corregir errores de desarrollo y solventar inconvenientes en el portal implementado.

- Entrega del código fuente, base de datos, diseños en versión editable, imágenes y todo el material utilizado para la página de inicio y páginas internas en formato digital para almacenamiento y custodia del MAE.
- **Portal web implementado en los servidores del Ministerio del Ambiente, ubicado en el edificio de planta central**

V. Características técnicas del portal web

- Desarrollada con el gestor de contenidos DRUPAL 7.22 (software libre)
- Plantilla general de diseño CSS3, HTML5 Y RESPONSIVO, basado en la línea gráfica del SNAP, insumos que serán entregados a la empresa consultora por el MAE.
- Administración de usuarios, Creación de usuarios, Permisos de grupos de usuarios (super administrador, administrador, editor), Asignación de usuarios del portal.
- Base de Datos Postgres 8.3 o Superior. El MAE proveerá la versión con la que está trabajando internamente.
- Tanto el dominio como el servidor de este portal los proveerá el Ministerio del Ambiente a través de la Dirección de Tecnologías de Información.

VI. Supervisión

- La supervisión y administración de éste contrato estará a cargo del Ministerio del Ambiente y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, a través del Proyecto de Sostenibilidad Financiera del SNAP.

VII. Perfil de la empresa

- Empresa consultora experta en el desarrollo y mantenimiento de portales web y plataformas multimedia.
- Al menos 5 años de experiencia en el desarrollo de portales web y productos comunicacionales multimedia.
- Experiencia específica de al menos 3 años en la elaboración de bases de datos, programas.
- Experiencia demostrada en el desarrollo de herramientas comunicacionales multimedia para entidades públicas.
- Manejo de plataformas de software libre para web como JOOMLA y DRUPAL

VIII. Equipo Técnico requerido

- Un/a programadora, con conocimientos en desarrollo de portales web y productos multimedia
- Un/a diseñador/a gráfica y multimedia
- Un sistematizador/a de la información con experiencia en redacción y publicación de textos para portales web y multimedia. Toda la información a ser publicada será proporcionada por el MAE, esta persona debe recolectar, organizar y publicar la información en cada módulo estipulado en el mapa de sitio. No se requiere redacción o edición de textos adicional.

IX. Presupuesto y Forma de pago

El valor de la consultoría estará establecido de acuerdo al presupuesto determinado en la planificación del Proyecto de Sostenibilidad Financiera para el SNAP. Luego de la aprobación final de cada uno de los productos determinados en estos términos de referencia se cancelará el siguiente porcentaje del valor acordado más IVA contra la presentación de la respectiva factura:

50% A la entrega a conformidad a los 60 días a partir de la firma del contrato

PRODUCTO 1

- Presentación de todos los textos y sistematización de toda la información que va en cada módulo, en la página de inicio y páginas internas del portal, de acuerdo al mapa de sitio adjunto a estos Términos de Referencia. (La información requerida será facilitada por la Dirección Nacional de Biodiversidad, Subsecretaría de Patrimonio Natural y Proyectos y Programas de estas instancias del MAE).
- Al menos tres propuestas de diseño de la página de inicio del portal web del SNAP. Esta página de inicio deberá ser altamente creativa en diseño y programación. Contendrá los logos y línea gráfica entregada por el MAE, a través del PSF.
- Al menos dos propuestas del diseño de las fichas que contienen información de cada área protegida del Sistema Nacional de Áreas Protegidas (50 áreas naturales protegidas en total). Estas fichas deben contener un alto grado de creatividad gráfica y en programación, cada una contiene: fotos, textos, mapas, enlaces de documentos a la Biblioteca virtual, entre otros, cada ficha elaborada corresponderá a una subpágina del portal. Se sugiere la creación de una plantilla de ficha, la misma que únicamente cambiará información, fotos y links.
- Al menos tres propuestas de diseño de las páginas internas del portal web del SNAP
- Propuesta, desarrollo e implementación del gestor de contenidos.
- Diseño, programación e implementación de toda la estructura de contenidos del portal web de acuerdo al mapa de sitio que se anexa a estos términos de referencia.

Nota: Entrega de todos los ítems anteriores completos, aprobados y en funcionamiento.

50% A la entrega a conformidad a partir de los 150 días de la firma de contrato

PRODUCTO 2

- Propuesta del mapa interactivo del SNAP: Esta herramienta podrá ser construida en ADOBE FLASH y mostrará en el mapa del Ecuador, la ubicación de cada área protegida del SNAP. Por provincia se mostrarán las áreas protegidas correspondientes y cada una de estas se enlazará a la ficha informativa correspondiente. Además el Mapa tendrá un buscador de Áreas protegidas, ingresando el nombre de la misma.

PRODUCTO 3

- Propuesta del módulo BIBLIOTECA VIRTUAL: Este módulo está conformado por las categorías y subcategorías indicadas en el mapa de sitio (documento adjunto a estos TDRS), su almacenamiento se realizará en los servidores del Ministerio del Ambiente, utilizando el gestor documental ALFRESCO. La documentación que será parte de este módulo será proporcionada por el MAE y no tendrá restricciones visualización para los

usuarios. Se proporcionará dentro del módulo un visualizador de documentos PDF e imágenes (la mayoría de documentos estarán en estos formatos) y podrán ser descargados por los usuarios.

PRODUCTO 4

- Capacitación al menos a 4 miembros del equipo que conforman la mesa de trabajo para el portal web del SNAP, en la actualización y gestión de contenidos.
- Soporte técnico de al menos 6 meses luego de terminado el contrato para corregir errores de desarrollo y solventar inconvenientes en el portal implementado.
- Entrega del código fuente, base de datos, diseños en versión editable, imágenes y todo el material utilizado para la página de inicio y páginas internas en formato digital para almacenamiento y custodia del MAE.
- **Portal web implementado en los servidores del Ministerio del Ambiente, ubicado en el edificio de planta central**

Nota: Entrega de todos los ítems anteriores completos, aprobados y en funcionamiento.