



RÉPUBLIQUE ALGÉRIENNE DÉMOCRATIQUE ET
POPULAIRE



Termes de référence

Pour les services d'un Prestataire individuel (IC)

1. Information générale	
Intitulé de la mission	Appui au processus de développement du Cadre de Coopération Stratégique (CdCS) 2016 - 2019
Projet	Conception du Cadre de Coopération Stratégique (CdCS)
Lieu d'affectation	Alger, Algérie
Date prévue de début	1 novembre 2014
Réf. Du dossier	IC/027/2014

2. Contexte
Le « Cadre de Coopération Stratégique » (CdCS) en Algérie est le principal outil de planification collective du Système des Nations Unies (SNU) en Algérie et décrit l'apport collectif des agences du SNU à la réalisation des priorités de développement de l'Algérie, telles qu'elles sont en cours de définition dans le plan quinquennal du Gouvernement algérien couvrant la période 2015-2019. Le CdCS est conçu pour renforcer la cohérence, la coordination et l'alignement stratégique des interventions de l'ensemble des agences onusiennes intervenants en Algérie aux priorités de développement du Gouvernement algérien. Le CdCS actuel couvrant initialement la période 2012 - 2014 a été prolongé jusqu'en décembre 2015 pour permettre l'alignement du CdCS à venir sur le nouveau plan quinquennal national. Le prochain CdCS est élaboré de manière participative et impliquera les agences de l'UNCT, les partenaires gouvernementaux, des représentants de la société civile et certains partenaires internationaux. Le CdCS 2012 - 2015 a porté ses efforts sur trois thèmes majeurs : 1. la gouvernance et les droits humains

2. le développement durable,
3. la paix, sécurité, protection.

L'équipe des Nations Unies en Algérie a entamé la préparation du CdCS 2016-2019. L'élaboration du CdCS se décline autour de trois étapes principales :

- 1. Préparation** : Adoption de feuille de route, engagement du processus avec les parties prenantes
- 2. Analyse pays** : Identifier les défis nationaux sur base d'une analyse commune ; identifier les causes, évaluer les capacités internes et celles des partenaires et définir l'avantage comparatif des Nations Unies en Algérie.
- 3. Programmation stratégique** : Intervenir sur les défis et causes en identifiant des résultats à atteindre. Prioriser les résultats programmés et définir le niveau de détail des résultats (outcomes/output).

En vue d'apporter une plus grande cohérence aux interventions des Nations Unies en Algérie, l'Equipe pays a instauré quatre Groupes Résultats couvrant les Effets du CdCS 2012 – 2015 et dont une des responsabilités principale est de jouer un rôle central dans le processus de définition du nouveau CdCS. Il s'agit des Groupes Résultats suivants :

1. Groupe Résultat Gouvernance et Droits Humains
2. Groupe Résultat Développement Social
3. Groupe Résultat Développement Economique et Développement Durable
4. Groupe Résultat Humanitaire et Protection

L'exercice de conception et de définition des grands axes d'intervention se fera de manière participative avec l'implication active du Gouvernement algérien, de la société civile ainsi que des principaux partenaires au développement. L'objectif étant la finalisation de la matrice de résultat du CdCS en décembre 2014 suivi par la validation du narratif en janvier 2015.

Considérant les capacités internes du SNU en Algérie, il est souhaité que le processus de définition et de formulation du CdCS soit appuyé par un consultant international susceptible d'accompagner l'Equipe Pays du SNU en Algérie dans les différentes étapes menant à la formulation du prochain CdCS 2016-2019. Il s'agit notamment de la mise à jour des connaissances des participants au processus sur les principes de programmation ainsi que l'étape de planification stratégique et de rédaction du CdCS.

3. Objet de la mission

Objectif général de la mission :

- L'appui à la conception et formulation du Cadre de Coopération Stratégique est caractérisé par un niveau de complexité élevé dans la mesure où interviennent dans la démarche aussi bien les agences du Système des Nations Unies que les représentants du gouvernement, la société civile et les différents acteurs de la coopération institutionnelle. Le consultant international aura comme mission principale d'aider le SNU et les différentes parties prenantes à définir de manière cohérente et structurée un cadre de planification stratégique aligné sur les priorités de développement du pays et intégrant les principes de planification programmatique du Groupe des Nations Unies pour le Développement.

Description des tâches :

Les tâches et responsabilités du (de la) consultant (e) seront les suivantes :

- Fournir un soutien méthodologique aux Groupes Résultats et Chargés de Programme dans l'intégration des cinq principes de programmation dans les étapes de planification stratégique;
- S'assurer que les contributions des différentes parties prenantes sont prises en compte dans la formulation du CdCS selon une méthodologie participative.
- Fournir un appui à l'Equipe Pays dans l'identification des options stratégiques à considérer pour le prochain CdCS.
- Fournir un appui à la formulation de la matrice/cadre de résultats du prochain CdCS
- Être responsable de la formulation/rédaction du narratif du CdCS (et de son cadre de résultats) en y intégrant les préoccupations des différentes parties prenantes et plus particulièrement de la partie nationale ;

Modalités et Délai d'exécution :

Le ou la consultant(e) international travaillera sous la direction et la supervision de l'équipe des Nations Unies en Algérie, du Coordinateur résident et du bureau de la coordination (BCR).

La durée de la mission sera étalée sur 25 jours, entre le 1 novembre 2014 et le 31 janvier 2015 avec la participation du consultant à un atelier sur les principes de programmation ainsi qu'à la retraite de priorisation et tout autre évènement jugé nécessaire par la Coordinatrice résidente.

- Le ou la Consultant (e) devra être disponible intellectuellement pour l'intégralité de la durée de la mission et physiquement durant les retraites susmentionnés ;
- Nécessité d'être à l'écoute des commentaires des différents acteurs
- Le ou la consultant(e) prendra l'avis du Coordonnateur résident et le Bureau de la coordination chaque fois que cela sera nécessaire.

Méthodologie :

L'appui à la conception du CdCS 2012-2015 sera compréhensif, participatif et inclusif et consistera à la fois à conseiller l'Equipe Pays sur les options stratégiques à prendre pour le prochain CdCS ainsi qu'à assurer un contrôle qualité de la matrice de résultat et à formuler le narratif du CdCS. Le ou la consultant(e) jouera un rôle de facilitateur dans les réunions des parties prenantes au processus et s'assurera de la cohérence globale du processus. De manière spécifique :

- Dans l'exercice de sa mission le ou la consultant(e) aura pour interlocuteur principal les Groupes Résultat ainsi que le Bureau du Coordonnateur résident, mais il/elle interagira aussi avec des représentants du gouvernement et la société civile ;
- Le ou la consultant(e) briefera régulièrement la Coordonnatrice résidente et l'Equipe Pays en cours d'exécution de sa mission sur l'avancement de celle-ci ;
- Le ou la consultant(e) jouera un rôle actif de facilitation de la retraite de priorisation au côté de l'équipe du UNSSC. Cette retraite est prévue pour les 14 et 15 décembre 2014 ;
- Le ou la consultant(e) sera en charge de la rédaction du CdCS sur base de la matrice de résultat et s'assurera de l'intégration des commentaires de la partie nationale.
- Le ou la consultant(e) soumettra un rapport final de mission à la fin de celle-ci.

4. Produits attendus (livrables)

- Matrice de résultat du CdCS ;
- Narratif du Cadre de Coopération Stratégique ;
- Rapport final de mission, qui consolidera le travail effectué en coordination avec le consultant national, le Bureau de la Coordination et l'équipe des Nations Unies en Algérie.

5. Compétences et qualifications requises

Education

Etre titulaire d'un Master ou diplôme équivalent de niveau Bac+5 dans les domaines de sciences sociales, politique, économique.

Compétences:

- Expérience avérée dans la facilitation du travail d'équipe pluridisciplinaire et notamment le travail avec des partenaires nationaux ;
- Bonne connaissance des plans cadres de coopération, des cadres logiques et expérience dans la rédaction de documents de programmation sera un atout UNDAF ;
- Excellente capacité d'analyse ;
- Bonne connaissance des outils de programmation des Nations Unies ;
- Une solide connaissance des procédures et du fonctionnement du travail inter-agence du Système des Nations Unies ;
- Bonne capacité de travail en équipe, y compris dans des environnements complexes ;
- Esprit d'initiative et aptitude à travailler en harmonie avec des personnes de cultures et d'origines différentes ;
- Grand sens des responsabilités ;

- Excellentes capacités relationnelles avec des interlocuteurs variés (autorités, ONG, communautés etc.) ;

Langues : excellente capacité rédactionnelle en langue française;

6. Documents constitutifs de l'offre

Les offres doivent inclure :

a) Une offre technique comprenant :

CV/P11 (annexe 4) dûment rempli et signé, indiquant au moins trois personnes de référence.

Formulaire de confirmation d'intérêt et de disponibilité (annexe 3) dûment rempli et signé

Note méthodologique expliquant l'approche proposée pour l'exécution de la mission selon ces Termes de Références, avec un calendrier d'exécution ou de remise de livrables.

b) Une offre financière:

L'offre financière doit être forfaitaire pour la réalisation des produits attendus (livrables) selon le calendrier d'exécution proposé pour cette mission. Elle doit être exprimée en Dinar Algérien / US Dollar.

Produits attendus	Montant de l'offre	Date \ durée de livraison
Matrice de résultat	30% du montant de l'offre	Trois jours après la clôture de la retraite de priorisation
Narratif du CdCS	40% du montant de l'offre	Le 24 janvier 2015
Rapport final de mission	30% du montant de l'offre	Le 31 janvier 2015

7. Critères d'évaluation des offres

Les offres seront évaluées en deux étapes selon les critères suivants :

1. Evaluation technique :

Le tableau des critères techniques est le suivant :

Evaluation Technique*		Note* maximum
1.	Expérience avérée dans la facilitation du travail d'équipe pluridisciplinaire	20
2.	Expérience dans le travail inter-agence	15
3.	Connaissance pratique des principes de programmation UNDAF	40
4.	Pertinence de la note méthodologique	25
Total		100

* à titre indicatif

Les offres qualifiées ayant obtenues 70 % à l'évaluation technique passeront à l'évaluation financière.

2. Evaluation financière :

Chaque offre financière (F) recevra une note financière (NF) calculée par comparaison avec l'offre financière la moins onéreuse (Fm) de la manière suivante : $NF = 100 \times F_m / F$ (F étant le prix de l'offre financière).

Pour finir, les propositions seront classées en fonction de leurs notes technique (Nt) et financière (Nf) combinées, avec application des pondérations (70% pour la proposition technique ; 30% pour la proposition financière) ; pour aboutir à une note globale (NG).

Le marché sera adjudgé à l'offre ayant obtenu la note globale (NG) pondérée la plus élevée tout en tenant compte des principes généraux du PNUD (coût et efficacité).