

ANEXO 1
TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)

No. DEL PROYECTO	0081530
TÍTULO DEL PROYECTO	Objetivos de Desarrollo del Milenio en lo Local
TÍTULO DEL CARGO	Profesional para la construcción del Documento de política pública de Asentamientos Humanos del municipio de Ibagué
TIPO DE CONTRATO	Contrato Individual.
DEDICACIÓN	Por producto.
SEDE DE TRABAJO	Ibagué
DURACION DEL CONTRATO	4 meses

1. Antecedentes.

Colombia fue una de las 189 naciones que suscribieron la declaración del Milenio de Naciones Unidas en el año 2000, en la cual se comprometieron con el cumplimiento de 8 objetivos orientados a mejorar las condiciones mínimas de vida de la población mundial para el año 2015, los Objetivos de Desarrollo del Milenio ODM:

- Erradicar la pobreza extrema y el hambre
- Lograr la educación básica universal
- Promover la equidad de género y la autonomía de la mujer
- Reducir la mortalidad infantil (menores de 5 años)
- Mejorar la salud sexual y reproductiva
- Combatir el VIH/SIDA, la malaria (paludismo), el dengue y otras enfermedades prevenibles
- Garantizar la sostenibilidad ambiental
- Fomentar una asociación mundial para el desarrollo.

Colombia ratificó su compromiso con los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM), a través del documento CONPES Social 091 de 2005: “Metas y estrategias de Colombia para el logro de los Objetivos de Desarrollo del Milenio – 2015”. En este documento se plantean las metas e indicadores que el país se propone lograr al año 2015, las cuales fueron modificadas mediante el Conpes 140 de 2011.

A menos de un año y medio del plazo establecido para el logro de los ODM, Colombia avanza en la dirección esperada para alcanzar la mayoría de las metas propuestas. Sin embargo, más allá de los promedios nacionales, el avance en el logro de los ODM evidencia las profundas inequidades existentes entre regiones, entre áreas urbanas y rurales y entre grupos poblacionales, cuyos indicadores sociales muestran considerables rezagos, exacerbados en muchos casos por los efectos del conflicto.

En este contexto, el proyecto “Objetivos de Desarrollo del Milenio en lo Local” se ha comprometido a apoyar el diseño y ejecución de políticas públicas con enfoques de Derechos Humanos y de ODM,

para departamentos y municipios con el fin de generar capacidades en las administraciones locales y así lograr alcanzar las metas del milenio en lo local.

Objetivo General:

Construir el Documento de política pública de Asentamientos Humanos del municipio de Ibagué

2. Objetivos Específicos:

- Realizar el diagnóstico actualizado de la situación de asentamientos humanos tanto urbano como rural con batería de indicadores socioeconómicos y mapas actualizados del municipio de Ibagué.
- Construir la misión, visión, objetivo general, específicos, enfoque, alcance, principios y estrategias de la política de asentamientos humanos junto con la experta temática y con el equipo de planeación municipal
- Definir los programas, proyectos, acciones por línea estratégica; instrumentos, financiamiento, fortalecimiento institucional y sostenibilidad de la política junto con la experta temática y con el equipo de planeación municipal
- Realizar el Documento final de la política pública de Asentamientos humanos junto con la experta temática y con el equipo de planeación municipal
- Socializar la política de asentamientos humanos del municipio de Ibagué con los actores locales estratégicos junto con la experta temática y con el equipo de planeación municipal

3. Actividades y responsabilidades

- Recopilar y analizar información técnica y normatividad de proyectos de vivienda, desarrollo urbanístico, desarrollo sostenible, plan de ordenamiento territorial, planes de desarrollo en las diferentes entidades del orden nacional, regional y local.
- Construir y alimentar los indicadores de la política pública de Asentamientos humanos del municipio de Ibagué.
- Participar conjuntamente con la secretaria de planeación y la experta temática del proyecto ODM en lo local, en la definición de la misión, visión, Objetivo general, específicos, enfoque, alcance, principios y estrategias, programas, proyectos, acciones por línea estratégica; instrumentos, financiamiento, fortalecimiento institucional y sostenibilidad de la política de asentamientos humanos del municipio de Ibagué
- Realizar talleres de socialización de la política de asentamientos humanos del municipio de Ibagué
- Realizar mapas temáticos que requiera la política de asentamientos humanos del municipio de Ibagué

4. Productos esperados

Nombre del producto o servicio a ser proveídos y que determinará pago.	Tiempo de entrega después de firmado el contrato.
<ul style="list-style-type: none"> • Primer documento de avance de la política pública de Asentamientos humanos del municipio de Ibagué: Recopilación de información, diagnóstico actual de la situación de asentamientos humanos, línea base, tanto urbana como rural, con la producción y análisis propia de cifras y datos en todos los componentes establecidos en el marco de la política y con la cartografía requerida. Así como la misión, visión, objetivo general, específicos, enfoque, alcance, principios y estrategias, entre otros componentes. El documento deberá estructurarse en el marco de las directrices establecidas por el supervisor. • Portafolio con la siguiente información: Informe de las reuniones y talleres gestionados y realizados en el marco de la estructuración de la política; Actas de las reuniones realizadas y listado de asistencia de las mismas 	Al Primer mes de la firma del contrato
<ul style="list-style-type: none"> • Segundo documento de avance de la política pública de Asentamientos humanos del municipio de Ibagué: Marco Estructural, definición de los programas, proyectos, acciones por línea estratégica; instrumentos, financiamiento, fortalecimiento institucional y sostenibilidad de la política, entre otros componentes, con la cartografía requerida. Con el análisis y producción de información propia y en el marco de las directrices establecidas por el supervisor. • Portafolio con la siguiente información: Informe de las reuniones y talleres gestionados y realizados en el marco de la estructuración de la política; Actas de las reuniones realizadas y listado de asistencia de las mismas. 	Al segundo mes de la firma del contrato
<ul style="list-style-type: none"> • Tercer documento de avance de la política pública de Asentamientos humanos del municipio de Ibagué. Marco Operativo: definición de los instrumentos y herramientas técnicas, jurídicas, institucionales, procesos, procedimientos y protocolos de cada uno de los componentes de la política que operativizan la implementación de la misma, entre otros componentes, con la cartografía requerida. Con 	Al Tercer mes de la firma del contrato

<p>el análisis y producción de información propia y en el marco de las directrices establecidas por el supervisor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portafolio con la siguiente información: Informe de las reuniones y talleres gestionados y realizados en el marco de la estructuración de la política y de la socialización de esta con los diferentes actores. Actas de las reuniones realizadas y memorias de los talleres de socialización de la política, así como listado de asistencia de las mismas. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Cuarto documento de avance de la política pública de Asentamientos humanos del municipio de Ibagué. Documento final de la política pública de Asentamientos humanos y socialización final de la misma. Con el análisis y producción de información propia y en el marco de las directrices establecidas por el supervisor. • Portafolio con la siguiente información: Informe de las reuniones y talleres gestionados y realizados en el marco de la estructuración de la política y de la socialización. Actas de las reuniones realizadas y memorias de los talleres de socialización de la política, así como listado de asistencia de las mismas. 	<p>Al cuarto mes de la firma del contrato</p>

5. Viajes

Para la presente consultoría no se prevén viajes.

6. Perfil Requerido

- Profesional en ingenierías y/o arquitectura
- Mínimo 2 años de experiencia en Planificación Territorial: Ordenamiento territorial municipal, plan de desarrollo.

7. Forma de Pago

El PNUD por generalidad no otorga anticipos.

25% contra entrega recibo a satisfacción del producto 1
25% contra entrega recibo a satisfacción del producto 2
25% contra entrega recibo a satisfacción del producto 3
25% contra entrega recibo a satisfacción del producto 4

TOTAL 100%

8. Supervisión

Consultora senior proyecto ODM en lo local

Documentos Requeridos al Adjudicatario

Antes de la firma del contrato, el oferente adjudicatario deberá entregar:

- Los solicitantes individuales mayores de 62 años de edad que requieran viajar deben realizarse un examen médico completo incluyendo radiografías y deberán obtener la autorización de un Médico autorizado de Naciones Unidas previo al inicio de su labor.
- Copia del documento de identificación
- Datos personales y financieros para creación de perfil en Atlas (Formato de solicitud de contratación y
- Certificación Bancaria)

Otros Requisitos para viajes relacionados con la consultoría –servicio

- **Certificado de Seguridad:** Cuando se requiera para el desarrollo del objeto de la consultoría realizar viajes fuera de la sede de trabajo, es necesario que el Consultor Seleccionado obtenga el certificado de seguridad antes de realizar dicho viaje, verificando con el supervisor del contrato el procedimiento requerido. De acuerdo a los niveles de seguridad establecidos en el país.
- **Vacunas:** Antes de viajar, el contratista deberá asegurarse que cuenta con las respectivas vacunas en caso de requerirse.

NOTA: La contratación de Individuos prevé disposiciones especiales para la contratación de ex funcionarios, pensionados del SNU, funcionarios de del gobierno, pasantes, parientes cercanos y consultores que requieran visa de trabajo. Consulte estas disposiciones cuando sea necesario.