



ЗАПИТ НА ПРОПОЗИЦІЮ (ЗНП)

Всі зацікавлені	Дата: 15 жовтня 2014
	ПОСИЛАННЯ: RFP UKR/2014/045

Шановні Пані/Панове:

Запрошуємо Вас надати заявку на **розробку нового законодавства з метою поліпшення прав споживачів щодо постачання електроенергії.**

Будь ласка користуйтеся формою в Додатку №2 тендерного документу у підготовці Вашої пропозиції.

Заявки мають бути подані до 23:59 (за київським часом) **неділі, 2 листопада 2014** на електронну адресу:

Програма розвитку ООН в Україні
tenders.ua@undp.org
Відділ закупівель

Ваша заявка має бути подана **Англійською чи Українською мовою** та мати строк дії не менше **90 днів** з моменту подачі.

При підготовці вашої Пропозиції Ви несете відповідальність за те, щоб вона надійшла за вищевказаною адресою не пізніше встановленого терміну. Пропозиції, отримані ПРООН після встановленого терміну подачі, незалежно від причини, розглядатися не будуть. Якщо ви відправляєте свої Пропозиції електронною поштою, переконайтеся, що вони підписані, відправляються у форматі .pdf і в них відсутні віруси або пошкоджені файли.

Увага! Заявник має створити 2 архіви (**Тільки формату *.zip**): один має включати **технічну частину** заявки, інший – **фінансову частину** та має бути захищений паролем. Обидва файли мають бути прикріплені до електронного листа.

Офіційний запит електронною поштою від відділу закупівель ПРООН на надання паролю до фінансової частини буде надісланий під час оцінки заявок тільки компаніям, що пройшли мінімальний технічний бал. Будь ласка, не надавайте пароль раніше офіційного запиту та не включайте його до листа з технічною частиною.

Електронні листи **не мають перевищувати розмір 5 мб**. Заявки розміром більше 5 мб. мають бути розділені на декілька частин (**не більше 5 частин, в іншому випадку заявка може бути неповною і не буде прийнята до розгляду**); кожен лист має бути промаркований «частина x з у» в додаток до необхідного маркування згідно з тендерним документом. Листи розміром більше 5мб. не будуть доставлені до адресата. Успішно надіслана заявка буде підтверджена автоматичною відповіддю.

Заявник має промаркувати електронний лист/и:

Тема листа має включати: **«ЗНП УКР/2014/045»** та назву тендера **«Розробка нового законодавства з метою поліпшення прав споживачів щодо постачання електроенергії»**.

Зміст листа має включати: **Назву/Ім'я заявника**

Архівні файли мають бути названі: **Технічна частина** та **Фінансова частина**

Примітка: якщо електронні листи або архівні файли не будуть позначені згідно з інструкціями, ПРООН знімає з себе відповідальність за можливу помилкову обробку або відкриття заявки.

Запропоновані послуги будуть розглядатися і оцінюватися виходячи з повноти Пропозиції та її відповідності вимогам ЗНП, а також іншим додаткам, в яких повідомляються додаткові вимоги ПРООН.

Обрана пропозиція має відповідати всім вимогам і критеріям оцінки та запропонувати найкраще співвідношення ціна-якість. На цій підставі укладається договір. Будь-яка пропозиція, що не відповідає вимогам, буде відхилятися.

Якщо існує розбіжність між ціною за одиницю продукції і загальною вартістю, то ПРООН здійснює перерахунок. Перевага надається ціні за одиницю продукції, а загальна ціна має бути скоригована. Якщо Постачальник не приймає остаточну вартість, відповідно до перерахунку ПРООН та виправленим помилкам, пропозиція відхиляється.

Після отримання пропозиції ПРООН не приймає ніяких змін у ціні, чим би вони не були викликані: ескалацією, інфляцією, коливаннями обмінних курсів або будь-якими іншими факторами ринку. На момент прийняття рішення про укладення контракту або Замовлення на купівлю ПРООН залишає за собою право змінювати (збільшувати або зменшувати) кількість послуг та / або товарів не більше, ніж на двадцять п'ять відсотків (25%) від загальної пропозиції без зміни при цьому ціни за одиницю або інших положень і умов.

Будь-який договір або замовлення на закупівлю, що буде випускатися на підставі даного ЗНП повинен відповідати Загальним положенням та умовам, що додаються до цього документу. Сам акт подачі пропозиції означає, що постачальник послуг беззастережно приймає Загальні положення та умови ПРООН, прикладені тут в якості Додатка 3.

Візьміть до уваги, що ПРООН залишає за собою право не приймати будь-яку пропозицію або укласти контракт / оформляти Замовлення на купівлю, як і не несе відповідальності за будь-які витрати, пов'язані з підготовкою і подачею Постачальником пропозиції, незалежно від результату або способу проведення процесу відбору.

Існуюча в ПРООН процедура подачі постачальниками протестів має на меті надати можливість особам і компаніям, які не отримали Замовлення на купівлю або контракт в ході конкурсного

процесу закупівлі, подавати апеляції. У випадку, якщо ви вважаєте, що з вами вчинили нечесно, ви можете знайти докладну інформацію про процедури подачі протесту продавцями за наступним посиланням: <http://www.undp.org/procurement/protest.shtml>.

ПРООН закликає кожного потенційного постачальника послуг уникати і запобігати конфліктам інтересів шляхом інформування ПРООН в разі, якщо ви, ваші філії або ваш персонал були задіяні у підготовці вимог, оформлення, технічних характеристик, цінових показників та іншої інформації, використаних в даному ЗНП.

ПРООН не сприймає шахрайство та інші заборонені методи і вважає своїм обов'язком запобігати, виявляти і усувати будь-які подібні дії і вчинки проти ПРООН, а також третіх сторін, задіяних у роботі ПРООН. ПРООН сподівається, що постачальники послуг будуть дотримуватися Кодексу поведінки постачальника ООН, який можна знайти за наступним посиланням: http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

Дякую за увагу. Очікуємо на Ваші пропозиції.

З повагою,

Пан Костянтин Ківа
Керівник операційного відділу ПРООН

Перелік вимог

Проект	Трансформація ринку в напрямку енергоефективного освітлення
Короткий опис необхідних послуг	Розробка нового законодавства з метою поліпшення прав споживачів щодо постачання електроенергії.
ГОЛОВНА МЕТА:	Основною метою даного завдання є комплексне вивчення українського законодавства і нормативних актів у галузі виробництва, передачі та постачання електроенергії, розробка рекомендацій і проектів нормативних правових актів, з урахуванням передового міжнародного досвіду, які допоможуть поліпшити ситуацію в цій галузі, захист прав споживачів щодо якості електропостачання в Україні, що дозволить здійснити цілі проекту з енергоефективного освітлення.
Особа, відповідальна за контроль виконання роботи постачальником послуг	Менеджер проекту ПРООН
Частота надання звітів	Згідно з ТЗ
Вимоги до звітності про хід робіт	Згідно з ТЗ
Місце виконання робіт	☐ Точна адреса ☒ За місцем підрядника
Очікуваний час роботи	До 3 місяців з моменту підписання договору
Задана дата початку проекту	Листопад 2014 - Січень 2015
Очікувана дата завершення	листопад 2014
Очікувані поїздки	Згідно з ТЗ
Спеціальні вимоги безпеки	н/а
Оснащення, що буде надане ПРООН (тобто те, що має бути виключено з цінової пропозиції)	Проект не надає приміщення, обладнання, допоміжних працівників, послуги або допомогу з логістикою
Графік реалізації із зазначенням розбиття і термінів діяльності	☒ Необхідний ☐ не потрібний
Імена і резюме осіб, які братимуть участь у наданні послуг	☒ Необхідний ☐ не потрібний
Валюта пропозиції	☒ Долар США (надається перевага) ☐ Євро ☒ Грн. (якщо в заявці вказано дві валюти, ПРООН використовує валюту USD за офіційним курсом ПРООН станом на листопад 2014 для проведення відповідної оцінки, деталі: treasury.un.org)
Податок на додану вартість пропозиції	☒ повинно бути з врахуванням ПДВ та інших застосовних непрямих податків (ПДВ повинен бути чітко вказаний в окремому рядку) ☐ повинно без врахуванням ПДВ та інших застосовних непрямих податків

Термін дії пропозицій (вираховується з дня подачі пропозицій)	☐ 60 днів ☒ 90 днів ☐ 120 днів За виняткових випадків ПРООН може попросити учасника пропозиції продовжити термін дії пропозиції, що зазначений у даному ЗНП. У цьому випадку Підрядник повинен підтвердити свою згоду у письмовій формі без внесення будь-яких змін в пропозицію.	
Неповні пропозиції	☒ Не допускаються ☐ Допускаються	
Умови оплати ¹	Результати/Процент/Часові рамки	Умова для проведення виплати
	20% загальної суми буде виплачено при остаточному доопрацюванні та затвердженні детальної методології та плану виконання робіт	Не пізніше тридцяти (30) днів з моменту виконання наступних умов: а) Письмовий документ про прийняття ПРООН якості результатів (акт виконання робіт) і б) Отримання рахунку від постачальника послуг
	20% загальної суми буде виплачено при наданні протоколів семінару присвяченого стандартам якості електричної енергії, що постачається споживачам	
	20% загальної суми буде виплачено при наданні інформаційно-аналітичної доповіді щодо українського та міжнародного законодавства з якості електроенергії, що постачається	
	20% загальної суми буде виплачено при наданні протоколів семінарів та громадських слухань, присвячених стандартам якості електроенергопостачання, положенням про розширення можливостей законодавчої відповідальності постачальника за неналежну якість електроенергії та / або поправок до цих стандартів	
	20% загальної суми буде виплачено при представленні остаточного звіту про дослідження, положень про розширення можливостей законодавчої відповідальності постачальника за неналежну якість електроенергії та / або поправок до цих положень	
Особи (особа), відповідальні за перевірку / схвалення результатів / виконання послуг і за здійснення оплати	Менеджер проекту ПРООН	

¹ ПРООН дотримується правила не робити авансову передплату після підписання контракту. Якщо постачальник послуг наполягає на передплаті, вона не повинна перевищувати 20% загальної вартості, заявленої у пропозиції. Для передплати більш високого відсотка або суми, що перевищує \$ 30 000, ПРООН має право вимагати від постачальника надання банківської гарантії або банківського чека, що підлягає оплаті ПРООН, на ту ж суму, яка виплачується ПРООН авансом постачальнику

Тип контракту, який пропонується укласти	☐ Замовлення на закупівлю ☐ Інституційний договір ☒ Договір на надання професійних послуг ☐ Довгостроковий договір ☐ Інший тип договору
Критерії укладення контракту	☐ Найнижча ціна серед пропозицій, що відповідають технічним вимогам ☒ Найвищий сумарний бал (розраховується на підставі 70% від технічної пропозиції і 30% від фінансової пропозиції) ☒ Повне прийняття всіх загальних положень та умов (ЗУП) ПРООН. Це обов'язковий критерій, який не може опускатись виходячи з характеру запитуваних послуг. Незгода з ЗУП може стати причиною відхилення пропозиції.
Критерії для оцінки пропозиції	Технічна пропозиція (70%) ☒ Досвід компанії/організації, яка подає заявку 25% ☒ Якість запропонованої методології, підходу та плану робіт 47% ☒ Ключовий персонал 28% Фінансова пропозиція (30%) Розраховується як відношення пропозиції заявника до пропозиції з найнижчою ціною серед усіх учасників тендеру.
ПРООН укладе контракт з:	☒ Тільки з одним підрядником ☐ Одним або декількома учасниками, за наступними умовами:
Додатки до цього ЗНП	☒ Форма подачі пропозиції (Додаток 2) ☒ Загальні положення та умови ПРООН – Доступні за посиланням: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/how_we_buy/contract_terms/ ☒ Детальне технічне завдання та критерії оцінки (Додаток 3) ☒ Приклад договору на надання професійних послуг (Додаток 4)
Контактна особа для уточнень (Запити тільки в письмовому вигляді) ²	Відділ закупівель ПРООН в Україні procurement.ua@undp.org Затримка відповіді ПРООН не є причиною для продовження терміну подачі, якщо тільки ПРООН не встановила, що таке продовження необхідне, і не повідомить про нові остаточні терміни.
Документи необхідні для подачі пропозиції	☒ Заповнена та підписана форма для подачі пропозиції (Додаток 2) ☒ Реєстраційні документи (копії документів державного / податкового обліку) ☒ Інші сертифікати (якщо є) ☒ Фінансова звітність (аудиторський висновок або копії балансу та фінансових результатів за останні 2 роки) ☒ Резюме запропонованих членів команди ☒ Листи відгуки від найбільших замовників (бажано 3 листа, якщо є)

² Ця контактна особа та адреса офіційно встановлені ПРООН. Якщо запити будуть направлятися іншій особі / іншим особам або на іншу адресу / інші адреси, навіть якщо ці особи є персоналом ПРООН, ПРООН не бере на себе зобов'язання відповідати на такі запити або підтверджувати їх отримання.

Інша інформація, щодо цього ЗП	<u>Адміністративні вимоги:</u> Запропоновані заявки будуть оцінені на основі «відповідності» та «невідповідності» формальним критеріям/вимогам: ✓ Заявки мають бути подані вчасно згідно з встановленим кінцевим терміном ✓ Заявки мають відповідати встановленому терміну дії ✓ Заявки мають бути підписані вповноваженим представником ✓ Заявки мають включати всі необхідні документи про компанію/організацію, включаючи юридичний статус та реєстрацію ✓ Заявки мають відповідати загальним адміністративним вимогам: a) Компанія/організація має бути зареєстрована згідно з чинним законодавством; b) Мінімальний професійний досвід – 5 років. Інша інформація доступна на сайті http://www.ua.undp.org/content/ukraine/en/home/operations/procurement/. Інші деталі за адресою procurement.ua@undp.org.
---------------------------------------	--

ФОРМА ПОДАЧІ ПРОПОЗИЦІЇ ПОСТАЧАЛЬНИКА ПОСЛУГ³

(Дана форма повинна надсилатися тільки з офіційною шапкою / на бланку постачальника послуг⁴)

місце

дата

До: [Вкажіть: ім'я та адресу контактної особи в ПРООН]

Шановні Пані/Панове:

Ми, що нижче підписалися, пропонуємо ПРООН наступні послуги у відповідності з вимогами, вказаними в ЗНП УКР/2014/045 від [вказати дату], і всіма додатками до даного ЗНП, а також із Загальними положеннями та умовами ПРООН:

А. Кваліфікаційні вимоги до постачальника послуг

Стислий опис компанії/організації	
Постачальник послуг повинен описати і пояснити, як і чому він підходить для виконання вимог ПРООН, і вказати таке:	
Повна назва	
Різ заснування	
Юридичний статус	Якщо консорціум, письмове підтвердження кожного учасника є необхідним.
Юридична адреса	
Поштова адреса	
Банківських рахунок	
Статус платника ПДВ	
Ім'я контактної особи	
Електронна пошта контактної особи	
Телефон контактної особи	

³ Дана форма є основою для постачальника послуг при оформленні пропозиції.

⁴ Офіційна шапка / бланк повинні містити контактну інформацію: адреси, електронну адресу, номери телефону та факсу - для верифікації

Основні напрямки роботи компанії/організації	
Параметри - опис характеру діяльності підприємства, галузі спеціалізації, ліцензій, сертифікатів, повноважень;	Вкажіть тут
Ліцензії на ведення комерційної діяльності - реєстраційні документи, свідоцтво платника податків і т.д.	ЄДРПОУ, Реєстраційний номер платника податків Копії реєстраційних документів та свідоцтва платника податків мають бути прикладені
Останній перевірений фінансовий звіт - звіт про фінансові результати та балансова відомість для підтвердження фінансової стабільності, ліквідності, кредитоспроможності і репутації на ринку і т.д.; (за 2011 -2012 роки)	Копії документів мають бути прикладені
Результати минулої діяльності за останні 5 років	Вкажіть список клієнтів, які отримали ті ж послуги, що потрібні ПРООН, опис предмета договору, зазначення терміну і суми контракту, а також завдань за контрактом короткий опис попередніх досліджень, які проводила Організація (перелік);
Сертифікати і норми відповідності	Вкажіть інформацію про сертифікати якості, реєстрація патентів, сертифікати про екологічної стійкості і т.д (якщо є)
Контактна інформація минулих клієнтів	Якщо є листи відгуки, прикладіть копії
Компанія не знаходиться у Списку 1267/1989 Ради Безпеки ООН, Списку управління закупівель ООН або будь-якому іншому списку неблагонадійності ООН	Так/Ні

В. Методологія виконання завдання

Постачальник послуг повинен описати, яким чином він буде виконувати вимоги ЗП; надати детальний опис основних експлуатаційних характеристик, повідомити про умови і механізми забезпечення якості, які будуть мати місце, а також продемонструвати, що пропонується методологія буде відповідати місцевим умовам і контексту роботи.

Має включати в себе:

- *Детальний опис заходів, які будуть проводитися за цим контрактом у формі заявки, яка міститиме щонайменше такі розділи: методологія та очікувані результати; план виконання по кожному результату; управління; методи контролю якості і т.д. Методологія проведення дослідження; Робочий план реалізації проекту*
- *Заявник має подати список та короткий опис подібних до цього досліджень (засвідчення в будь-якому форматі із вказанням тематички, об'єкту, замовника і контактних даних),*

- Заявник має подати внутрішні механізми контролю якості

С. Кваліфікація основного персоналу

Якщо це необхідно в ЗНП, то постачальник послуг повинен надати наступне:

- а) Імена та кваліфікацію основного персоналу, який буде надавати послуги, із зазначенням керівника групи, допоміжного персоналу і т.д.;
- б) Резюме, що свідчать про необхідної кваліфікації; і
- в) Письмове підтвердження від кожного співробітника, що він зможе виконувати свої обов'язки протягом усього часу дії контракту.

Мінімальний перелік: (Деталі наведені в технічному завданні)

- 1) Менеджер проекту
- 2) Головний експерт
- 3) Молодший експерт

Фінансова пропозиція.

Секції D та E мають бути подані в окремому захищеному паролем архіві. Будь-ласка, не вказуйте жодної фінансової інформації в технічній частині та не надавайте пароль до архіву до моменту офіційного запиту відділом закупівель. При порушенні будь-якого з правил Ваша заявка може бути відхилена.

D. Аналіз витрат за результатами*

	Результати [вказіть їх перелік згідно з ЗНП]	Процент загальної ціни (Питома вага платежу)	Ціна (Загальна сума, все включено) вкл. ПДВ
1	Результат 1		
2	Результат 2		
3			
	Загалом	100%	

*Це бути основою для виплати траншів

E. Розбивка витрат за їх складовою [Це тільки приклад але дотримуйтесь відповідних категорій] :

Перелік діяльності	Винагорода за од. часу	Тривалість діяльності	Кількість персоналу	Загальна ціна
I. Персонал				
1. Послуги				
а. Експертиза 1				
б. Експертиза 2				
2. Послуги				
а. Експертиза 1				
б. Експертиза 2				
3. Послуги				

а. Експертиза 1				
б. Експертиза 2				
II. Витрати				
1. Подорожі				
2. Добові				
3. Комунікація				
4. Друк				
5. Оренда обладнання				
6. інше				
III. Інше				
Вартість без ПДВ				
ПДВ				
Загальна вартість з ПДВ				

*[Ім'я і підпис уповноваженої особи постачальника
послуг]*

[Посада]

[Дата]

Технічне завдання

1. Необхідні послуги: Розробка нового законодавства з метою поліпшення прав споживачів щодо постачання електроенергії.

2. Категорія: Консультаційні послуги

3. Місце виконання робіт: Київ

4. Тривалість: 3 місяці

5. Загальні положення.

5.1. Загальні положення проекту

Україна продовжує залишатися однією з найменш енергоефективних країн в світі і має один з найвищих рівнів викидів ПГ на одиницю ВВП серед країн СНД. Україна займає 19 місце серед найбільших світових емітентів парникових газів. Енергетичний сектор української виробляє 69% від загальної кількості викидів парникових газів України. Енергоефективне (ЕЕ) освітлення зазвичай має низький пріоритет у порівнянні з заходами щодо енергоефективності, пов'язаної з теплопостачанням. Споживання енергії від освітлення не є сезонним у порівнянні з опаленням, до того ж ЕЕ освітлення впливає на виробництво та розповсюдження електроенергії. В той самий час, тепла енергія в Україні в значній мірі генерується з вугілля або газових котлів і мереж центрального опалення. Так вплив ініціатив ЕЕ освітлення буде здійснюватися на інші промислові комплекси, ніж у інших програм енергозбереження, які зосереджуються на економії опалення. Тому заходи з розвитку ЕЕ освітлення є важливим інструментом (і часто субпріоритетом) енергетичної політики. Якщо реалізувати ініціативи з запровадження ЕЕ освітлення у широкому масштабі в Україні, можливо було б вивільнити додаткові електричні потужності для експорту, промислового використання, або ж скоротити викиди парникових газів за рахунок економії палива. Проект спрямований на надання допомоги ринку у переході до ЕЕ освітлення, шляхом усунення перешкод для його реалізації, яка в кінцевому ітозі сприятиме скороченню викидів парникових газів. Нестабільність і низька якість електропостачання залишається одним з основних бар'єрів, що призводить до скорочення робочого часу енергоефективних освітлювальних приладів, що знижує довіру і дискредитує переваги ЕЕ освітлення.

Однією з цілей проекту є покращення якості електропостачання шляхом введення нового законодавства, яке забезпечує кращу якість і покращує споживчі права в цій галузі.

5.2. Актуальність дослідження

Реалізація мети проекту щодо популяризації та просування ЕЕ технологій вимагає, серед усього, існування високоякісного електропостачання. Неякісне електропостачання призводить до ранніх несправностей електричних приладів, що призводить до нівелювання основної переваги ЕЕ електроприладів - довгострокової роботи.

В даний час у системі виробництва, постачання і реалізації існують певні технічні та правові норми разом із чітким комплексом економічних інтересів і відносин, а також із юридичними, соціальними, технічними та сервісними проблемами.

У той час як ринкові відносини розвиваються в питаннях електроенергії, сама електроенергія, має розглядатися не тільки як наукове явище, але як і товар, що має мати певну якість та відповідати вимогам ринку та споживачів.

Наразі, такого підходу до електроенергії не існує. Вимоги до якості електроенергії регулюються в основному відповідно до сучасних технічних галузевих стандартів. Крім того, інтереси кінцевого споживача, насамперед у житловому секторі, представлені в мінімальному ступені. Тому існує необхідність провести повний аналіз політики та законодавства в цій галузі та забезпечити винайдення шляхів покращення загальної ситуації і прав споживачів щодо якості електропостачання в Україні.

6. Цілі, обсяг та результати дослідження:

6.1 Загальна мета

Основною метою даного завдання є комплексне вивчення українського законодавства і нормативних актів у галузі виробництва, передачі та постачання електроенергії, розробка рекомендацій і проектів нормативних правових актів, з урахуванням передового міжнародного досвіду, які допоможуть поліпшити ситуацію в цій

галузі, захист прав споживачів щодо якості електропостачання в Україні, що дозволить здійснити цілі проекту з енергоефективного освітлення.

6.2. Обсяг робіт:

- Аналіз українських норм з якості енергопостачання;
- Аналіз норм з якості енергопостачання в інших країнах та можливості застосування передового досвіду для України;
- Проведення аналізу наслідків зниження якості електроенергії;
- Аналіз практичної реалізації / виконання норм українського законодавства якості електроенергії, що поставляється споживачам.
- Підготовка інформації про шляхи вирішення проблем із якістю електричної енергії, що буде поширюватися серед споживачів;
- Аналіз та ідентифікація проблемних аспектів українського законодавства у цій сфері;
- Розробка рекомендацій і проектів нормативних правових актів з якості електроенергопостачання та / або поправок до них, прийнятих до розгляду Урядом;
- Розширення прав і можливостей законодавчої відповідальності постачальника за неналежну якість електроенергії;
- Аналіз можливого впливу (економічні та юридичні аспекти);
- Розробка організаційної концепції (повістки, місце проведення, список учасників і спікерів) для обговорення якості електроенергії, що поставляється споживачам. Наступні особи рекомендуються для участі у вищезгаданому обговоренні: Національне Агентство з енергоефективності, Міністерство екології та природних ресурсів України та Міністерством економічного розвитку і торгівлі, науково-дослідні інститути, організації із захисту прав споживачів, та НУО, а також інших зацікавлені особи. Витрати на проведення таких заходів візьме на себе ПРООН;
- Проведення громадських слухань щодо впровадження нових законодавчих норм, що охоплюють електроенергії, що постачається кінцевому споживачу.

6.3. Основні напрями аналізу:

- Поглиблений аналіз поточної ситуації українського законодавства щодо якості електроенергії, що постачається;
- Техніко-економічний аналіз власності та соціальних аспектів;
- Розробка стратегічних рекомендацій щодо відносин між постачальником електроенергії, власником і споживачем;
- Розробка рекомендацій і проектів нормативних правових актів та / або поправок до таких актів щодо поліпшення якості постачання електроенергії і прав споживачів у цій сфері.

6.4 Результати, що мають бути досягнуті

- Методологія та інструменти аналізу результатів тестування надаються в письмовій формі;
- Оцінка світових стандартів якості енергопостачання, в тому числі прав споживачів, можливості їх реалізації в Україні;
- Звіт щодо українського та міжнародного законодавства з якості електроенергії, що постачається, і чинників, що перешкоджають реалізації норм законодавства України у цій сфері та відповідність українських норм кращим сучасним світовим прикладам;
- Протоколи консультацій, круглих столів з представниками урядових органів по стандартизації, національними зацікавленими сторонами і командою проекту;

- Письмові рекомендації стосовно кращих способів реалізації результатів дослідження;
- Протоколи семінарів та громадських слухань, присвячених стандартам якості електроенергопостачання, положенням про розширення можливостей законодавчої відповідальності постачальника за неналежну якість електроенергії та / або поправок до цих стандартів.

7. Методологія, терміни і логістика

7.1. Методологія:

- Для реалізації поставленого завдання Підрядник повинен розробити методологію і інструменти для цільової розробки стандартів і правил щодо якості електроенергопостачання в тісній співпраці з провідними експертами, що представляють урядові установи, соціальних партнерів та НУО;
- Вироблена організацією-стороною контракту методологія буде введена в дію після її затвердження керівником проекту ПРООН. Він розгляне доповіді, оцінить якість результатів і буде допомагати Виконавцю, в разі необхідності, в ході реалізації завдань.

7.2. Дата початку і Термін виконання: Робота розпочнеться у липні 2014 року і триватиме протягом 2-х місяців (див. Орієнтовний план робіт нижче).

7.3. Усі витрати, пов'язані із здійсненням договору будуть покриті за рахунок обраної компанії.

8. Вимоги

8.1. Загальні вимоги: Організація повинна мати юридичний статус в Україні і мати право діяти на території України.

8.2. Компетенція компанії:

- досвід роботи не менше 5 років в проведенні досліджень, пов'язаних з законодавством, переважно в області енергопостачання, енергоефективності;
- Великий досвід роботи в сфері регулювання енергопостачання.
- Досвід роботи і співпраці з міжнародними організаціями буде перевагою;
- Практичний досвід роботи з державними та місцевими органами влади в різних регіонах України;
- Досвід в розробці законодавчих актів / поправок та інших законодавчих документів;
- Знайомство з українською державною і регіональною процедурою розробки законодавства;
- Наявність експертів / спеціалістів для забезпечення своєчасного та якісного виконання завдань (резюме всіх експертів / спеціалістів, які будуть брати участь в дослідженні та заява, підписана експертами, що засвідчує їх релевантність цьому завданню мають бути надані).
- Уміння працювати на англійській та українській мовах, у тому числі надавати звіти про якість, аналітичні данні про проект та його результати.

Кваліфікація експертів

Керівник групи

- Освіта: магістр права, науковий ступінь у праві буде перевагою
- Професійний досвід:
- Досвід проведення правових досліджень;
- Принаймні 5 років досвіду наукової роботи, в тому числі частини досліджень, публікацій та письмові звіти **були б значною перевагою;**
- Знання правил виробництва електроенергії, її розповсюдження та постачання **було б значною перевагою;**

- Досвід у проведенні досліджень та підготовки публікацій / звітів;
- Досвід роботи з системою виробництва електроенергії, її розповсюдження та постачання **було б значною перевагою**;
- Досвід роботи з організаціями з енергозбереження **було б значною перевагою**;
- Управлінський досвід не менше 3 років;
- Досвід консультування високопосадових осіб, що приймають рішення;
- Досвід роботи з державними та місцевими органами влади **буде перевагою**;
- Досвід участі у державних і регіональних процедурах законотворчості **буде перевагою**;
- Практичні знання енергоефективного, екологічного законодавства **буде перевагою**;
- Знання мов: вільне володіння українською та англійською мовами.

Технічний досвід можна поєднувати з юридичним за допомогою включення додаткових експертів.

Ключові експерти: (не менше 2 ключових експертів - старший експерт і молодший експерт)

Старший експерт

- Освіта: магістр права
- Професійний досвід:
- Досвід проведення законодавчих досліджень;
- Принаймні, 5 років практичного досвіду в галузі стандартизації та технічного законодавства;
- Досвід роботи з державними та місцевими органами влади з розробки нових законодавчих актів;
- Академічний досвід, в тому числі частини досліджень, публікації та письмові доповіді **буде перевагою**;
- Знання мов: вільне володіння українською, знання англійської мови **буде перевагою**.

Молодший експерт

- Освіта: магістр права
- Професійний досвід:
- Досвід проведення законодавчих досліджень;
- Щонайменш 3-річний практичний досвід в галузі стандартизації та технічного законодавства;
- Академічний досвід, в тому числі частини досліджень, публікації та письмові доповіді **буде перевагою**;
- Знання мов: вільне володіння українською, знання англійської мови **буде перевагою**.

8.3. Управління

Підрядник несе відповідальність і має забезпечити своєчасне виконання, логістику, реальне і належне використання людських ресурсів і коштів, а також є відповідальним за якість роботи, що має виконуватися у тісній співпраці з ПРООН.

Організація-сторона договору, через призначеного нею представника - керівника групи, має тісно співпрацювати з менеджером проекту ПРООН в Україні для реалізації проекту.

Звітну зустріч щодо прогресу у роботі / Моніторинг **буде** проведено з Підрядником на щомісячній основі; Однак ПРООН може запросити інформацію про поточний стан дослідження в будь-який час. ПРООН приймає остаточне рішення, щодо приймання робіт як з точки зору якості так і їх повноти.

9. Звітування

9.1. Вимоги до звітності:

Підрядник повинен забезпечити проміжні доповіді про хід дослідження для кожного етапу, зазначеного у Орієнтовному плані роботи нижче та остаточну доповідь, що включатиме остаточні рекомендації українською разом із резюме автора англійською мовою.

Проміжні звіти повинні включати всі результати в повній відповідності з Технічним завданням та відповідно до Плану роботи. Вкрай важливо включити в вищевикладені звіти таке: діаграми, кількісні та якісні коментарі для робіт, що проводяться, а також оновлювати його і вносити до нього зміни в разі потреби. Інформація (результати) повинна бути актуальною, надійною, прийнятною і об'єктивною. Заключний звіт і зведений звіт повинні бути виконані таким чином, аби не потребували подальшого редагування.

Використання документів / Звітів:

Жодні звіти та / або документи можуть бути опубліковані, поширені або передані третім особам без попередньої згоди ПРООН.

Орієнтовний робочий план

Пункт	Діяльність	Період (після підписання контракту)
1.	Розробка і затвердження проекту методології та плану роботи	3 тижні
2.	Надання концепції для семінару присвяченого якості електроенергії, що поставляється споживачам	4 тижні
3.	Надання протоколів семінару присвяченого стандартам якості електричної енергії, що постачається споживачам.	6 тиждень
4.	Надання інформаційно-аналітичної доповіді щодо українського та міжнародного законодавства з якості електроенергії, що постачається, і чинників, що перешкоджають реалізації норм законодавства України у цій сфері та відповідність українських норм кращим сучасним світовим прикладам.	10 тиждень
5.	Надання протоколів семінарів та громадських слухань, присвячених стандартам якості електроенергопостачання, положенням про розширення можливостей законодавчої відповідальності постачальника за неналежну якість електроенергії та / або поправок до цих стандартів.	12 тиждень
6.	Представлення остаточного звіту про дослідження, положень про розширення можливостей законодавчої відповідальності постачальника за неналежну якість електроенергії та / або поправок до цих положень.	16 тиждень

Критерії оцінювання технічної пропозиції

Оцінка технічної пропозиції		Балів отримано
1.	Досвід компанії / організації	175
2.	Запропонована методологія, план і підхід до здійснення робіт	328
3.	Структура управління та ключові експерти	197
Всього		700

Оцінка технічної пропозиції	Бали
-----------------------------	------

Досвід компанії / організації				
1.1	Репутація організації та персоналу / надійність / позиція на ринку 1.1.1 Фінансова стабільність (дані бухгалтерського балансу, про прибутки і збитки, звіту про рух грошових мас) (40 балів макс); 1.1.2 Інформація про компанію 1.1.3 Досвід роботи з державними та місцевими органами влади, міжнародними організаціями в різних регіонах України; 1.1.4 - Доступні відгуки від принаймні трьох попередніх клієнтів. {1.1.2-1.1.4 Відмінна репутація - 60 балів, хороші - 50 балів, задовільні - 30 балів, слабкі - 15 балів.}			100
1.2	Професійний досвід організації: - Досвід роботи в сфері регулювання енергопостачання (10 балів); - Досвід роботи не менше 5 років в проведенні досліджень, пов'язаних з законодавством, переважно в області постачання струму, енергоефективності (5 років - 10 балів, 5-10 років -15 балів, більше 10 років - 20 балів); - Досвід у складанні законодавчих актів / поправок та інших законодавчих документів (15 балів) - Досвід аналогічних робіт та / або проектів в сфері розробки законодавчих документів - 5 клієнтів / завдань - 10 балів, 6-10 клієнтів / завдань - 15 балів, більше 10 клієнтів / завдань - 20 балів .			65
1.3	Процедури забезпечення якості в наявності			10
Всього для опит фірми / організації"				175
Технічна пропозиція з оцінки				Бали
Запропонована методологія, план і підхід до здійснення робіт				
2.1	Чи підходить для цього завдання запропонований методологічний підхід?			120
2.2	Різні компонент завдання адекватно зважених щодо один одного?			108
2.3	Чи є запропонований план реалістичним та вірогідним щодо ефективної реалізації завдання?			100
Всього для Запропонована методологія, план і підхід до здійснення робіт				328
Структура управління та ключові експерти				
3.1	Керівник групи			74
• Загальна кваліфікація				64
	Принаймні, 5 років досвіду наукової роботи, в тому числі дослідження, публікації та письмові звіти (5 років - 10 балів і 1 бал за кожен додатковий рік до 10)	15		
	Управлінський досвід не менше 3 років. (3 роки - 3 бали і 1 бал за кожен додатковий рік до 10)	10		
	Магістр права - 10 балів, Доктор юридичних наук – 15 балів	15		
	Досвід проведення правових досліджень	5		
	Досвід по роботі з системою виробництва електроенергії, передачі та постачання	10		
	Знання законів щодо електропостачання	5		
	Досвід роботи з організаціями з енергозбереження	2		

	Досвід роботи з державними та місцевими органами влади	2		
	• Мовна кваліфікація (українські - 5 балів, англійська - 5 балів)		10	
			74	
3.2	Старший експерт			65
	• Загальне Кваліфікація		55	
	Принаймні, 5 років практичного досвіду в галузі стандартизації та технічного законодавства (5 років - 15 балів і 1 бал за кожен додатковий рік до 10)	20		
	Досвід проведення законодавчої дослідження;	10		
	Магістр права - 10 очок, Доктор юридичних наук – 15 балів	10		
	Досвід роботи з державними та місцевими органами влади по розробці нових законодавчих актів	10		
	Академічний досвід, в тому числі дослідження, публікації та письмові звіти	5		
	• Мовна кваліфікація (українські - 5 балів, англійська - 5 балів)		10	
			65	
3.3	Молодший спеціаліст			58
	• Загальна кваліфікація		48	
	Принаймні 3-річний практичний досвід в галузі стандартизації та технічного законодавства (3 роки - 15 балів і 1 бал за кожен додатковий рік)	18		
	Магістр права - 10 балів, Доктор юридичних наук – 15 балів	10		
	Академічний досвід, в тому числі дослідження, публікації та письмові звіти	10		
	Досвід проведення законодавчої дослідження	10		
	• Мовна кваліфікація (українські - 5 балів, англійська - 5 балів)		10	
			58	
Всього для "Структура управління та основні експерти"				197

Додаток 4

Договір # _____

Програма розвитку ООН (далі у тексті - "ПРООН") бажає найняти _____ належним чином засноване відповідно до законодавства України (далі у тексті - "Підрядник"), які разом іменуються "Сторони", а кожна окремо іменується "Сторона", для надання _____ (далі у тексті "Послуги") за наступним Договором:

1. Документи, пов'язані з Договором

1.1 Даний Договір укладено в рамках «Загальних умов ПРООН щодо Договорів з надання професійних послуг», які є змістом **Додатку № 1**. Положення цього Додатку забезпечують тлумачення положень цього Договору, та ні в

якому разі не обмежуються змістом цього Договору та будь-якими іншими Додатками, окрім якщо сторони не вирішили інше та зазначили це в розділі 4 «Особливі умови» даного Договору. 1.2 Підрядник та ПРООН також погоджуються дотримуватися положень, які містяться у наступних документах, котрі повинні переважати у випадку суперечності в наступному порядку: a) Цей Договір; b) Технічне завдання [посилання _____], що викладено у Додатку 2; c) Технічна пропозиція [посилання _____]. Документ не додається до цього Договору, але наявний у Сторін та відомий їм. d) Цінова пропозиція від _____; e) Узгоджений графік надання послуг та здійснення платежів, що викладено у Додатку 3; 1.3 Всі вищезазначені документи становлять Договір між Підрядником та ПРООН та замінюють собою будь-які інші усні чи письмові домовленості відносно предмету цього Договору.	1. <u>Обов'язки Підрядника</u> 2.1 Підрядник повинен виконувати та надавати Послуги, зазначені у Додатку 2, старанно, ефективно та у повній відповідності до цього Договору. 2.2 Підрядник виконує роботи із залученням наступних спеціалістів: Ім'я, Спеціалізація: 2.3 Будь які зміни до зазначених вище спеціалістів мають бути попередньо погоджені у письмовій формі уповноваженим представником ПРООН, _____. 2.4 Підрядник також надаватиме усю технічну і адміністративну підтримку, необхідну для забезпечення вчасного і задовільного надання Послуг. 2.5 Підрядник надаватиме ПРООН послуги відповідно до графіку надання послуг та здійснення платежів наведеного у Додатку 3. 2.6 Підрядник подає акти виконаних робіт та звіти до ПРООН згідно з узгодженими формами. Звіти мають бути написані українською мовою та надіслані в електронній формі на наступну електронну адресу: 2.7 Підрядник представляє і гарантує правдивість будь-якої інформації чи даних, наданих ПРООН з метою виконання цього Договору, а також якості виконання завдань та звітів передбачених по цьому Договору у відповідності з високими виробничими та професійними стандартами.
2. <u>Ціна та розрахунки</u> 3.1 У разі повного та задовільного надання послуг по цьому Договору, ПРООН виплатить Підряднику фіксовану суму у розмірі _____ 3.2 Ціна цього Договору не може підвищуватись під час виконання Договору через можливі зміни цін на ринку або через коливання валютних курсів, крім випадків зміни обсягу Послуг, якщо ці зміни оформлені згідно пункту 8 цього Договору. 3.3 Виплати, здійснені ПРООН на користь Підрядника, не звільнятимуть Підрядника від його зобов'язань за цим Договором, а також не вважатимуться фактом прийняття ПРООН Послуг, наданих Підрядником. 3.4 ПРООН здійснює платежі відповідно до графіку надання послуг та здійснення платежів, що викладено у Додатку 3.	3. <u>Особливі умови</u> 3.1 Цей Договір складений українською та англійською мовами в двох примірниках. У разі виникнення суперечностей пріоритет віддається версії англійською мовою. 3.2 Всі питання стосовно надання звітів, включаючи зміст, форму, структуру та періодичність звітів, що надаються Підрядником за цим Договором, мають бути узгоджені з уповноваженим представником ПРООН _____ 3.3 Підрядник має статус платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах

3. <u>Виставлення рахунків-фактур</u> 5.1 Підрядник повинен надсилати поштою оригінали рахунків-фактур щодо кожної оплати за Договором на адресу, зазначену в пункті 9 нижче. 5.2 ПРООН не приймає рахунки-фактури, надіслані факсом.
5. <u>Час та спосіб розрахунків</u> 6.1 Рахунки-фактури підлягають до оплати упродовж тридцяти (30) днів з моменту їхнього прийняття ПРООН. ПРООН має докласти усіх зусиль для того, аби прийняти рахунок-фактуру або повідомити Підрядника про його неприйняття в розумний термін після отримання. 6.2 ПРООН має здійснювати усі розрахунки на наступний банківський рахунок Підрядника:
6. <u>Набуття чинності. Часові обмеження.</u> 7.1 Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та припиняється після задовільного виконання Послуг наведених у Додатку 2, але не пізніше ніж _____ року, якщо дія Договору не продовжена Сторонами в письмовому вигляді. 7.2 Всі часові обмеження, що містяться в цьому Договорі вважаються суттєвими умовами відповідно до надання послуг.
7. <u>Зміни</u> 8.1 Будь-які зміни до цього Договору вноситимуться за допомогою письмових домовленостей між обома Сторонами, належним чином підписаних повноважними представниками Підрядника та ПРООН.
8. <u>Повідомлення</u> Адреси ПРООН і Підрядника для відправки повідомлень за цим Договором є наступними: Для ПРООН : Для Підрядника: Якщо вищевказані умови узгоджені вами у тій редакції, в якій вони викладені у цьому Договорі та в договірних документах, проставте свої ініціали на кожному аркуші цього Договору і додатків до нього та поверніть один оригінальний примірник цього Договору, належним чином підписаний і датований, у наш офіс. З повагою,