



INDIVIDUAL CONSULTANT PROCUREMENT NOTICE

Date: 05 December 2014

Country: Cape Verde

Description of the assignment: recrutamento de um consultor internacional para “Planeamento do processo de regulação das profissões no sector de Hotelaria, Restauração e Turismo”

Project name: Programa de Apoio à Estratégia Nacional de Criação de Emprego em Cabo Verde – PAENCE/CV

Period of assignment/services (if applicable): 25 days from date of contract signature.

Proposal should be submitted at the following address **N/A** or by email to procurement.cv@cv.jo.un.org no later than **27 December 2014, 16H00 Cape Verde Time**. Any request for clarification must be sent in writing, or by standard electronic communication to the e-mail indicated above or by email to sofia.maia@cv.jo.un.org will respond in writing or by standard electronic mail and will send written copies of the response, including an explanation of the query without identifying the source of inquiry, to all consultants.

1. BACKGROUND

See attached TOR

2. SCOPE OF WORK, RESPONSIBILITIES AND DESCRIPTION OF THE PROPOSED ANALYTICAL WORK

[Provide a brief description of the assignment or refer to the Annex covering TOR]

See attached TOR

3. REQUIREMENTS FOR EXPERIENCE AND QUALIFICATIONS

Preference will be given to candidates who have a:

- a. Licenciatura ou grau superior na área do direito, ciências sociais ou outra especialidade numa área relevante;
- b. No mínimo 5 anos de experiência na área da regulação de profissões e sistema de qualificações em Cabo Verde ou num sistema congénere;
- c. Experiência profissional de aconselhamento para a definição de políticas públicas, especialmente na área das qualificações e regulação de profissões;
- d. Experiência demonstrada em trabalho directo com membros de cargos de direcção e/ou políticos;
- e. Experiência na dinamização de workshops, debates ou mesas redondas;
- f. Demonstrada capacidade para elaborar pareceres técnicos rigorosos;
- g. Excelentes competências interpessoais e boa capacidade de comunicação;
- h. Capacidade de liderança e de trabalho em equipa;
- i. Conhecimentos de informática na óptica do utilizador;
- j. Excelente conhecimento de Português falado e escrito;
- k. Conhecimentos da realidade política e social de Cabo Verde.

4. DOCUMENTS TO BE INCLUDED WHEN SUBMITTING THE PROPOSALS.

As candidaturas deverão ser enviadas até ao dia **27 de Dezembro de 2014, 16H00 (hora de Cabo Verde)** para procurement.cv@cv.jo.un.org, com referência **“Consultoria para planeamento do processo de regulação das profissões no sector de Hotelaria, Restauração e Turismo”** e incluindo os seguintes elementos:

- Carta de confirmação de interesse e disponibilidade (**anexo**);
- Currículo pessoal e formulário P11 (**anexo**), indicando experiência profissional prévia em funções similares, qualificações académicas, contactos pessoais e três referências profissionais;
- Breve apresentação da proposta de abordagem e metodologia;
- Proposta financeira, incluindo todos os custos para a realização do trabalho.

CrITÉRIOS de avaliação: análise curricular e apreciação da proposta de abordagem e metodologia (70%) e apreciação da proposta financeira (30%).

Propostas não identificadas correctamente e os dossiers incompletos serão excluídos.

Serão contactados apenas os(as) candidatos(as) pré-seleccionados(as).

5. FINANCIAL PROPOSAL

- **Lump sum contracts**

The financial proposal shall specify a total lump sum amount, and payment terms around specific and measurable (qualitative and quantitative) deliverables (i.e. whether payments fall in installments or upon completion of the entire contract). Payments are based upon output, i.e. upon delivery of the services specified in the TOR. In order to assist the requesting unit in the comparison of financial proposals, the financial proposal will include a breakdown of this lump sum amount (including travel, per diems, and number of anticipated working days).

6. EVALUATION

Individual consultants will be evaluated based on the following methodologies:

Criteria	Weight	Max. Point
<u>Technical</u> (<i>curricular analysis and technical proposal quality</i>)		70
• <i>Criteria A</i>		
• <i>Criteria B</i>		
• <i>Criteria C</i>		
• <i>Criteria D</i>		
<u>Financial</u>		30

ANNEXES:

ANNEX 1- TERMS OF REFERENCES (TOR)

ANNEX 2- INDIVIDUAL CONSULTANT GENERAL TERMS AND CONDITIONS

**ANNEX 3 - OFFEROR'S LETTER TO UNDP CONFIRMING INTEREST AND AVAILABILITY FOR
THE INDIVIDUAL CONTRACTOR (IC) ASSIGNMENT**

ANNEX 4 – P11 form