

**INVITACIÓN A LICITAR**

**N°2015-5011**

**COLY/12 “Mejoramiento de la Competitividad de Productores de Desarrollo Alternativo”**



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

**PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO**  
***Febrero 2015***

## Sección 1. Carta de invitación

Bogotá, D.C. Febrero de 2015

**Asunto: PROCESO 2015-5011 Ampliación y Modernización del Centro de Oportunidades de Barranquilla, Atlántico.**

Estimado señor/Estimada señora:

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) tiene el gusto de invitarle a presentar una Oferta a la presente Invitación a Licitación (IaL) para la provisión de los servicios de referencia.

La presente IaL está compuesta de los siguientes documentos:

- Sección 1 – Esta Carta de invitación
- Sección 2 – Instrucciones a los Licitantes (que incluyen la Hoja de Datos)
- Sección 3 – Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Formulario de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera
- Sección 8 – Formulario de Garantía de Licitación
- Sección 9 – Formulario de Garantía de Ejecución
- Sección 10 – Formulario de Garantía de Pago por Adelantado
- Sección 11 – Contrato de Obra, que incluye los Términos y Condiciones Generales

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y Financiera con arreglo a las indicaciones de la Sección 2.

Le rogamos remita una carta de reconocimiento dirigida a la siguiente dirección:

**Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)**  
**Avenida 82 N° 10-62 piso 3, Bogotá - Colombia**  
**Atención: Representante Residente PNUD**

La carta deberá estar en posesión del PNUD antes de la fecha de recibo de las ofertas y en la misma se debe indicar si su empresa tiene intención de presentar una Oferta. Si no es posible, el PNUD agradecerá nos indique el motivo, para nuestra información.

Si usted ha recibido esta IaL a través de una invitación directa realizada por el PNUD, la transferencia de esta invitación a otra empresa requiere de su notificación por escrito al PNUD.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le rogamos se ponga en comunicación con el contacto que se indica en la Hoja de Datos adjunta, que coordina las consultas relativas a esta IaL.

El PNUD queda a la espera recibir su Oferta y le da las gracias de antemano por su interés en las oportunidades de adquisición que ofrece el PNUD.

## Sección 2: Instrucciones a los Licitantes

### Definiciones

- a) *“Oferta”* se refiere a la respuesta del Licitante a la Invitación a Licitación, e incluirá el Formulario de Presentación de la Oferta, el Formulario de Oferta Técnica, el Formulario de Oferta Financiera y toda otra documentación pertinente que se requiera en la IaL.
- b) *“Licitante”* se refiere a cualquier entidad legal que pueda presentar, o que haya presentado, una Oferta para el suministro de obras, bienes y la provisión de servicios conexos solicitados por el PNUD.
- c) *“Contrato”* se refiere al acuerdo que será firmado por y entre el PNUD y el Licitante elegido, y a todos los documentos adjuntos al mismo, entre otros los Términos y Condiciones Generales (TCG) y los Apéndices.
- d) *“País”* se refiere al país indicado en la Hoja de Datos;
- e) *“Hoja de Datos”* se refiere a la parte de las Instrucciones dadas a los Licitantes y se utilizan para reflejar las condiciones del proceso de licitación específicas para los requisitos de la IaL.
- f) *“Día”* se refiere a día civil.
- g) *“Obras”* se refiere a cualquier obra o adecuación que requiera el PNUD por la presente IaL.
- h) *“Gobierno”* se refiere al Gobierno del país que ha de recibir los bienes u obras o donde se han de prestar los servicios con arreglo a lo que se especifique en el contrato.
- i) *“Instrucciones a los Licitantes”* se refiere a la serie completa de documentos que proporcionan a los Licitantes toda la información necesaria y los procedimientos que deben seguirse en el proceso de preparación de la Oferta.
- j) *“IaL”* se refiere a la Invitación a Licitación, y consiste en las instrucciones y referencias preparadas por el PNUD a los efectos de seleccionar al mejor proveedor de servicios para el cumplimiento de los requisitos que se indican en el Lista de Requisitos y las Especificaciones Técnicas.
- k) *“Carta de invitación (Cdi)”* (Sección 1 de la IaL).
- l) *“Desviación material”* se refiere a cualquier contenido o característica de la Oferta que sea significativamente diferente de un aspecto o requisito esencial de la IaL, y que: (i) altere sustancialmente el alcance y la calidad de los requisitos, (ii) limite los derechos del PNUD y/o las obligaciones del oferente, y (iii) afecte negativamente la equidad y los principios del proceso de adquisición, como por ejemplo poniendo en peligro la posición competitiva de otros oferentes.
- m) *“Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas”* se refiere al documento incluido en la Sección 3 de esta IaL, en el que se recoge la relación de obras solicitadas por el PNUD, sus especificaciones, y las tareas que habrán de realizarse, junto a otras informaciones pertinentes relativas a la recepción y aceptación de las obras por parte del PNUD.
- n) *“Servicios”* se refiere a todo el conjunto de tareas relacionadas o accesorias a la finalización o la entrega de de las obras solicitadas por el PNUD con arreglo a esta IaL.
- o) *“Información Adicional a la IaL”* se refiere a una comunicación escrita transmitida por el PNUD a los posibles Licitantes, que incluye aclaraciones, respuestas a las consultas recibidas de los Licitantes potenciales o cambios que deban introducirse en la IaL, en cualquier momento después del lanzamiento de la IaL pero antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas.

### A. ASPECTOS GENERALES

1. Por este medio, el PNUD solicita Ofertas en respuesta a la presente Invitación a Licitación (IaL). Los Licitantes deberán cumplir estrictamente todos los requisitos de esta IaL. No se autoriza la introducción de cambios, sustituciones u otras modificaciones a las normas y disposiciones estipuladas en esta IaL, a menos que lo ordene o apruebe por escrito el PNUD en forma de Información Adicional a la IaL.

2. La presentación de una Oferta se considerará como un reconocimiento por parte del Licitante de su obligación de aceptar todas las obligaciones estipuladas en esta laL y, a menos que se especifique lo contrario, de que el Licitante ha leído, entendido y aceptado todas las instrucciones de esta Licitación.
3. Toda Oferta presentada será considerada como una Oferta del Licitante y no constituye ni implica la aceptación de la misma por el PNUD. El PNUD no tiene ninguna obligación de adjudicar un contrato a ningún Licitante, como resultado de esta laL.
4. El PNUD mantiene una política de tolerancia cero ante las prácticas prohibidas, entre otras el fraude, la corrupción, la colusión, las prácticas contrarias a la ética y la obstrucción. El PNUD está decidido a prevenir, identificar y abordar todas las actividades y prácticas de fraude y corrupción contra el PNUD o contra terceros que participen en las actividades del PNUD. (Para una descripción completa de las políticas, véase [http://www.undp.org/content/dam/undp/library/corporate/Transparency/UNDP\\_Anti-fraud\\_Policy-Spanish\\_FINAL.pdf](http://www.undp.org/content/dam/undp/library/corporate/Transparency/UNDP_Anti-fraud_Policy-Spanish_FINAL.pdf) y <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>)
5. En sus respuestas a esta laL, el PNUD insta a todos los Licitantes a comportarse de manera profesional, objetiva e imparcial, y a tener en todo momento presente en primer lugar los intereses primordiales del PNUD. Los Licitantes deberán evitar estrictamente los conflictos con otros trabajos asignados o con intereses propios, y actuar sin tener en cuenta trabajos futuros. Todo Licitante de quien se demuestre que tiene un conflicto de intereses será descalificado. Sin limitación de la generalidad de todo lo antes citado, se considerará que los Licitantes, y cualquiera de sus afiliados, tienen un conflicto de intereses con una o más partes en este proceso de licitación, si:
  - 5.1 están o han estado asociados en el pasado, con una firma o cualquiera de sus filiales, que haya sido contratada por el PNUD para prestar servicios en la preparación del diseño, la lista de requisitos y las especificaciones técnicas, los análisis y estimaciones de costos, y otros documentos que se utilizarán en la adquisición de los bienes u obras y servicios relacionados con este proceso de selección;
  - 5.2 han participado en la preparación y/o el diseño del programa o proyecto relacionado con los bienes, obras y servicios conexos solicitados en esta Licitación, o
  - 5.3 se encuentran en conflicto por cualquier otra razón que pueda determinar el PNUD, a su discreción.En caso de dudas de interpretación de lo que es, potencialmente, un conflicto de intereses, el Licitante deberá dar a conocer su situación al PNUD y pedir la confirmación de éste sobre si existe o no tal conflicto.
6. Del mismo modo, en su Oferta, los Licitantes deberán informar de lo siguiente:
  - 6.1 Cuando los propietarios, copropietarios, oficiales, directores, accionistas mayoritarios o personal clave sean familiares de personal del PNUD participante en las funciones de adquisición y/o el Gobierno del país, o cualquier asociado en la ejecución de recepción de los bienes, obras y/o servicios conexos establecidos en esta laL; y
  - 6.2 Toda otra circunstancia que pudiera dar lugar a un conflicto de intereses, real o percibido como tal; colusión o prácticas de competencia improcedentes.

El ocultamiento de dicha información puede dar como resultado el rechazo de la Oferta.

7. La elegibilidad de los Licitantes que sean, total o parcialmente, propiedad del Gobierno estará sujeta a una posterior evaluación del PNUD y a la revisión de diversos factores, como por ejemplo que estén registrados como entidad independiente, alcance de la titularidad o participación estatal, percepción de subvenciones, mandato, acceso a información relacionada con esta IaL, y otros que pudieran permitirles gozar de una ventaja indebida frente a otros Licitantes, y al eventual rechazo de la Oferta.
8. Todos los Licitantes deberán respetar el Código de Conducta de Proveedores del PNUD, que se puede encontrar en este enlace: [http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct\\_english.pdf](http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf).

## **B. CONTENIDO DE LA OFERTA**

### **9. Secciones de la IaL**

Los Licitantes deberán completar, firmar y presentar los siguientes documentos:

- 9.1 Carta de acompañamiento al Formulario de Presentación de la Oferta (véase IaL, Sección 4);
- 9.2 Documentos que avalan la elegibilidad y calificaciones del Licitante (véase IaL, Sección 5);
- 9.3 Oferta Técnica (véase el formulario indicado en la IaL, Sección 6);
- 9.4 Oferta Financiera (véase el formulario indicado en la IaL Sección 7);
- 9.5 Garantía de Licitación, si procede (véase al respecto la HdD, nº 9 a 11; también, formulario prescrito en la Sección 8 de la IaL);
- 9.6 Anexos o apéndices a la Oferta (incluidos los que se especifican en la Hoja de Datos)

### **10. Aclaraciones a la licitación**

10.1 Los Licitantes podrán solicitar aclaraciones sobre cualquiera de los documentos relativos a esta IaL a más tardar en el número de días indicados en la Hoja de Datos (HdD, nº 16) antes de la fecha de presentación de Ofertas. Toda solicitud de aclaración deberá ser enviada por escrito, por servicio de mensajería o por medios electrónicos a la dirección del PNUD que se indica en la Hoja de Datos (HdD, nº 17). El PNUD responderá por escrito y por medios electrónicos, y remitirá copias de la respuesta (incluyendo una explicación de la consulta pero sin identificar el origen de la misma) a todos los Licitantes que hayan confirmado su intención de presentar una Oferta.

10.2 El PNUD se compromete a dar respuesta a estas demandas de aclaración con rapidez, pero cualquier demora en la respuesta no implicará ninguna obligación por parte del PNUD de ampliar el plazo de presentación de Ofertas, a menos que el PNUD considere que dicha prórroga está justificada y es necesaria.

### **11. Modificación de la licitación**

11.1 En cualquier momento antes de la fecha límite para la presentación de la Oferta, el PNUD podrá, por cualquier motivo –por ejemplo en respuesta a una aclaración solicitada por un Licitante– modificar la IaL, por medio de una Información Adicional a la IaL. Se informará por escrito a todos los posibles Licitantes de todos los cambios o modificaciones y de las instrucciones adicionales a través de dicha Información Adicional a la IaL, por los medios que se especifican en la Hoja de Datos (HdD, nº 18).

11.2 Con el fin de proporcionar al potencial Licitante un plazo razonable para estudiar las enmiendas en la preparación de su Oferta, el PNUD podrá, de manera discrecional, prorrogar el plazo para la presentación de la Oferta, cuando la naturaleza de la enmienda a la IaL justifique dicha ampliación.

## C. PREPARACIÓN DE LA OFERTA

### 12. Costos

El Licitante correrá con todos y cada uno de los costos relacionados con la preparación y/o presentación de la Oferta, independientemente de si ésta resulta seleccionada o no. El PNUD en ningún caso será responsable de dichos costos, independientemente de la modalidad o los efectos del proceso de contratación.

### 13. Idiomas

La Oferta, así como toda la correspondencia intercambiada entre el Licitante y el PNUD, se redactará en el o los idiomas que se especifiquen en la Hoja de Datos (HdD, nº 4). Todo material impreso proporcionado por el Licitante escrito en un idioma distinto del o de los que se indiquen en la Hoja de Datos, deberá ir acompañada de una traducción al idioma de preferencia indicado en la Hoja de Datos. A los efectos de interpretación de la Oferta, y en caso de discrepancia o incongruencia en el significado, la versión traducida al idioma de preferencia tendrá prioridad. Al concluir un contrato, el idioma del contrato regirá la relación entre el contratista y el PNUD.

### 14. Formulario de presentación de la Oferta

El Licitante deberá presentar su Oferta utilizando para ello el Formulario de Presentación de la Oferta que se adjunta en la Sección 4 de la presente IaL.

### 15. Formato y contenido de la Oferta técnica

A menos que se indique lo contrario en la Hoja de Datos (HdD, nº 28), el Licitante deberá estructurar la Oferta Técnica de la siguiente manera:

15.1 **Experiencia de la Empresa u Organización:** Esta sección proporcionará información detallada sobre la estructura de gestión de la empresa u organización; su capacidad y sus recursos organizativos y la experiencia de la empresa u organización; la lista de proyectos y contratos (tanto finalizados como en curso, tanto nacionales como internacionales) relacionados o de naturaleza similar a los requisitos de la IaL; la capacidad de producción de las instalaciones, cuando el Licitante sea también el fabricante; la autorización del fabricante de los bienes, cuando el Licitante no sea el fabricante, y la prueba de estabilidad financiera y suficiencia de recursos para completar los servicios requeridos por la IaL (véase la cláusula nº 18 de la IaL y la nº 26 de la HdD para más detalles). Otro tanto se aplicará a cualquier otra entidad participante en la IaL como empresa mixta o consorcio.

15.2 **Especificaciones Técnicas y Plan de Implementación:** En esta sección se deberá demostrar la respuesta del Licitante a la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, mediante la identificación de los componentes específicos propuestos, de cómo se abordarán los requisitos especificados, punto por punto; la inclusión de una descripción y especificación detallada de las obras que se solicitan, y los planos y esquemas cuando proceda; las características esenciales de funcionamiento, con identificación de los trabajos o partes de ellos que se subcontraten; una relación de los principales subcontratistas y una explicación de cómo la Oferta cumple o supera las especificaciones al tiempo que garantiza la idoneidad de la aproximación a las condiciones locales y al resto del entorno operativo del proyecto durante toda la vida operativa de los bienes u obras. Los detalles de la Oferta Técnica deberán ir acompañados y apoyados por un Calendario de Implementación, que especifique los plazos de transporte y entrega, cuando proceda, en el marco de la duración del contrato según lo especificado en la Hoja de Datos (HdD, nº 29 y nº 30).

Los Licitantes deberán ser plenamente conscientes de que las obras, los bienes y servicios conexos que el PNUD solicita podrán ser transferidos, de inmediato o más adelante, por el PNUD a socios del Gobierno o a una entidad designada por éste, con arreglo a las políticas y los procedimientos del PNUD. Todos los Licitantes, por lo tanto deben presentar en sus Ofertas lo siguiente:

- a) Una declaración que indique si es necesario algún tipo de licencia de importación o exportación en relación con los bienes adquiridos o servicios que han de ser prestados, incluyendo cualquier tipo de restricción en el país de origen, la naturaleza de uso o doble uso de los bienes o servicios y cualquier disposición relativa a los usuarios finales;
- b) La confirmación de que el Licitante ha obtenido licencias de esta naturaleza en el pasado y tiene expectativas razonables de obtener todas las licencias necesarias, en caso de que su Oferta se considere la más adecuada, y
- c) La documentación, información y declaración completas de las mercancías clasificadas, o que puedan serlo, como “mercancías peligrosas”.

- 15.3 Estructura administrativa y personal clave: Esta sección debe incluir el currículo completo del personal clave asignado para apoyar la implementación de la Oferta Técnica, con una definición clara de sus funciones y responsabilidades. Los currículos deberán establecer su competencia y demostrar sus cualificaciones en los ámbitos relacionados con los requisitos de esta laL.

En el cumplimiento de esta Sección, el Licitante asegurará y confirmará al PNUD que el personal nombrado estará disponible para cumplir con las exigencias del Contrato durante todo el período indicado. En caso de que alguna de las personas clave no esté disponible más adelante, salvo si ello es debido a motivos inevitables como fallecimiento o incapacidad médica, entre otros, el PNUD se reserva el derecho de declarar la Oferta inaceptable. Cualquier sustitución deliberada debida a razones de fuerza mayor, incluyendo el retraso en la implementación del proyecto de programa por causas ajenas a la Oferta, deberá hacerse sólo una vez que el PNUD haya aceptado la justificación de la sustitución y haya aprobado las calificaciones de la persona reemplazante, que deberá poseer unas credenciales iguales o superiores a las de la persona sustituida.

- 15.4 Cuando la Hoja de Datos requiera la presentación de una Garantía de Licitación, ésta se adjuntará a la Oferta Técnica. El PNUD podrá hacer efectiva la Garantía de Licitación y rechazar la Oferta cuando se den una o varias de las siguientes condiciones:

- a) si el Licitante retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado en la Hoja de Datos (HdD, nº 11); o
- b) si el importe de la Garantía de Licitación resulta ser inferior a lo requerido por el PNUD, tal como se indica en la Hoja de Datos (HdD, nº 9); o
- c) en el caso de que el Licitante seleccionado no consiga:
  - i. firmar el contrato después de la adjudicación por el PNUD;
  - ii. cumplir con la variación de requisitos del PNUD, de acuerdo con la Cláusula 35 de la laL; o
  - iii. proporcionar la garantía de ejecución, los seguros u otros documentos que el PNUD pudiera exigir como condición para la prestación efectiva del contrato que pudiera ser adjudicado al Licitante.

## 16. Oferta financiera

La Oferta Financiera se preparará utilizando el formulario normalizado que se adjunta (Sección 7). Incluirá una relación de todos costos de los principales componentes vinculados a las obras, bienes y servicios conexos, y el desglose detallado de dichos costos. Todos los bienes y servicios descritos en la Oferta Técnica deberán tener un precio individual, en una correspondencia uno a uno. Todos los productos y las actividades descritas en la Oferta Técnica cuya cotización no figure en la Oferta Financiera se considerarán que se incluyen en los precios de otras actividades o productos, así como en el precio final total de la Oferta.

## **17. Monedas**

Todos los precios serán cotizados en la moneda indicada en la Hoja de Datos (HdD, nº 15). Sin embargo, cuando las Ofertas se coticen en diferentes divisas, a efectos de comparación de todas las Ofertas:

- 17.1 el PNUD convertirá la moneda en que se coticen las Ofertas en la moneda preferida del PNUD, de acuerdo con la tasa actual de cambio operacional de las Naciones Unidas en el último día de presentación de la Oferta, y
- 17.2 en caso de que la Oferta que resulte ser más aceptable según la IaL se coticen en otra moneda diferente de la moneda preferida como Hoja de Datos por (HdD, nº 15), el PNUD se reserva el derecho de adjudicar el contrato en la moneda de preferencia del PNUD, utilizando el método de conversión que se especifica más arriba.

## **18. Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante**

- 18.1 El Licitante deberá proporcionar pruebas documentales de su condición de proveedor elegible y calificado, utilizando para ello los formularios previstos en la Sección 5, Documentos que avalan la elegibilidad y calificaciones del Licitante. A fin de adjudicar un contrato a un Licitante, sus calificaciones deberán estar documentadas de modo satisfactorio ante el PNUD. Dichas calificaciones incluirán, entre otros, lo siguiente:
  - a) que, en caso de que un Licitante, con arreglo al Contrato, ofrezca suministrar bienes que el Licitante no haya fabricado ni producido él mismo, el Licitante habrá sido debidamente autorizado por el fabricante o productor de la mercancía a suministrar los bienes al país de destino final;
  - b) que el Licitante posee la capacidad financiera, técnica y productiva necesarias para ejecutar el contrato, y
  - c) que, hasta donde el Licitante conozca, no está incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, o en la lista de la División de Adquisiciones de las Naciones Unidas o en cualquier otra lista inelegible de proveedores del PNUD.
- 18.2 Las Ofertas presentadas por dos (2) o más Licitantes serán rechazadas por el PNUD si se comprueba que coinciden con alguna de las siguientes situaciones:
  - a) que tengan al menos un socio de control, director o accionista en común, o
  - b) que cualquiera de ellos reciba o haya recibido alguna subvención directa o indirecta de los demás, o
  - c) que tengan el mismo representante legal a efectos de esta Licitación, o
  - d) que tengan una relación entre sí, directa o a través de terceros comunes, que les coloque en una posición de acceso a información relativa a la Oferta de otro Licitante o de influencia sobre dicha Oferta de otro Licitante, en el marco de este mismo proceso de IaL;
  - e) que sean subcontratistas entre sí, uno de la Oferta del otro y viceversa, o que un subcontratista de una Oferta también presente otra Oferta a su nombre como Licitante principal; o
  - f) que un experto que haya sido propuesto en la Oferta de un Licitante participe en más de

una Oferta recibida en este proceso de laL. Esta condición no se aplica a los subcontratistas que estén incluidos en más de una Oferta.

#### **19. Joint ventures, consorcios, asociaciones**

Si el Licitante es un grupo de personas jurídicas que vayan a formar o que hayan formado una Joint Venture, un consorcio o una asociación, en el momento de la presentación de la Oferta, deberán confirmar en su Oferta que: (i) han designado a una de las partes a actuar como entidad líder, debidamente investida de autoridad para obligar legalmente a los miembros de la joint venture, consorcio o asociación, conjunta y solidariamente, lo que será debidamente demostrado mediante un acuerdo debidamente firmado ante notario entre dichas personas jurídicas, acuerdo que deberá presentarse junto con la Oferta, y (ii) si se le adjudica el contrato, el contrato podrá celebrarse por y entre el PNUD y la entidad líder designada, quien actuará en nombre y representación de todas las entidades asociadas que componen la empresa mixta.

Una vez que la Oferta haya sido presentada al PNUD, la entidad líder designada para representar a la joint venture, consorcio o asociación no podrá cambiar sin el consentimiento escrito previo del PNUD. Además, ni la entidad líder, ni las entidades asociadas de la joint venture, consorcio o asociación, podrán:

- a) presentar una nueva Oferta, ni en representación propia ni
- b) como entidad líder o entidad asociada de otra empresa mixta que presente otra Oferta.

La descripción de la organización de la empresa, el consorcio, la asociación deberá definir con claridad la función que se espera de cada una de las entidades de la empresa mixta en el cumplimiento de los requisitos de la laL, tanto en la Oferta como en el Acuerdo de empresa mixta. Todas las entidades que forman la empresa mixta estarán sujetas a la evaluación de elegibilidad y calificación por parte del PNUD.

Cuando una empresa mixta presente su trayectoria y experiencia en compromisos similares a los que exige la laL, deberá presentar la información de la siguiente manera:

- a) los compromisos que hayan sido asumidos conjuntamente por la joint venture, consorcio asociación, y
- b) los que hayan sido asumidos por las entidades individuales asociadas de la joint venture, consorcio asociación E que se supone que vayan a participar en la prestación de los servicios definidos en la laL.

Los contratos anteriores suscritos por expertos individuales independientes que estén o hayan estado asociados de forma permanente con cualquiera de las empresas asociadas no podrán ser presentados como experiencia de la joint venture, consorcio o asociación o de sus asociadas, y únicamente podrán reivindicarlos los expertos individuales mismos en la presentación de sus credenciales individuales.

Si la Oferta de una joint venture, consorcio asociación es considerada por el PNUD como la más aceptable y la que ofrece la mejor relación calidad-precio, el PNUD adjudicará el contrato a esta la joint venture, consorcio o asociación, a nombre de su entidad líder designada, quien deberá firmar el contrato para todas las entidades asociadas y en nombre de éstas.

#### **20. Ofertas alternativas**

A menos que se especifique lo contrario en la Hoja de Datos (HdD, nº 5 y nº 6), no se tomarán en consideración las Ofertas alternativas. Cuando las condiciones de admisión se cumplan, o cuando las justificaciones se hayan establecido con claridad, el PNUD se reserva el derecho de adjudicar un contrato sobre la base de una Oferta alternativa.

## 21. Periodo de validez

21.1 La Oferta seguirá siendo válida durante el período que se especifique en la Hoja de Datos (HdD, nº 8), a partir de la fecha límite de presentación que también se indica en la Hoja de Datos (HdD, nº 21). **Toda Oferta válida por un período más corto será inmediatamente rechazada por el PNUD y será automáticamente considerada no aceptable.**

21.2 En circunstancias excepcionales, antes de la expiración del período de validez de la Oferta, el PNUD podrá solicitar a los Licitantes la ampliación del periodo de validez de sus Ofertas. La solicitud y las respuestas se harán por escrito y se considerará que forman parte integrante de la Oferta.

## 22. Conferencia de Licitantes

Cuando sea conveniente, se llevará a cabo una conferencia de Licitantes en fecha, hora y lugar especificados en la Hoja de Datos (HdD, nº 7). Todos los Licitantes están invitados a asistir. La inasistencia, sin embargo, no dará lugar a la descalificación de un Licitante interesado. Las actas de la conferencia de Licitantes podrán ser expuestas en el sitio web del PNUD o difundidas a las empresas individuales que se hayan registrado o que hayan manifestado su interés en el contrato, hayan o no asistido a la conferencia. Ninguna declaración verbal hecha durante la conferencia podrá modificar los términos y condiciones de la IaL, a menos que dicha declaración sea específicamente inscrita en las actas de la conferencia o se emita/publique como modificación en forma de Información Complementaria a la IaL.

## D. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS OFERTAS

### 23. Presentación

23.1 La Oferta Técnica y Financiera deberá presentarse conjuntamente y bajo sello en un mismo y único sobre, y entregadas ya sea personalmente, por servicio de mensajería o por un medio electrónico de transmisión. Si la presentación no se realiza por medios electrónicos, la Oferta Técnica y la Oferta Financiera deberán ir juntas y bajo sello en un sobre cuya parte externa deberá:

- a) llevar el nombre del Licitante;
- b) estar dirigida al PNUD tal como se especifica en la Hoja de Datos (HdD, nº 20);
- c) llevar una advertencia de no abrirlo antes de la hora y la fecha de apertura de la Oferta que se especifica en la Hoja de Datos (HdD, nº 24)

Si el sobre no está cerrado ni etiquetado de forma adecuada, el Licitante deberá asumir la responsabilidad por el extravío o la apertura prematura de la Oferta debidos al inadecuado sellado y etiquetado por parte del Licitante.

23.2 Los Licitantes deberán presentar sus Ofertas en la forma prevista en la Hoja de Datos (HdD. nº 22 y nº 23). Cuando se espere que la Oferta esté en tránsito más de 24 horas, el Licitante deberá asegurarse de prever un tiempo de entrega suficiente para cumplir con la fecha límite de presentación que haya establecido el PNUD. El PNUD indicará, para que quede constancia, que la fecha y hora oficiales recepción de la Oferta son la fecha y hora efectivas de la llegada física de dicha Oferta a las instalaciones del PNUD tal se indica en la Hoja de Datos (HdD, nº 20).

23.3 Los Licitantes que presenten Ofertas transmitidas por correo o entregadas personalmente deberán adjuntar el original y cada una de las copias de la Oferta en sobres cerrados y separados,

debidamente identificados uno de los sobres como “Oferta original” y los otros como “Copia de la Oferta”. Los dos sobres, correspondientes al original y las copias, serán sellados y colocados en un sobre exterior. El número de copias necesarias se especificará en la Hoja de Datos (HdD, nº 19). En caso de discrepancia entre el contenido del sobre de la “Oferta original” y el de la “Copia de la Oferta”, el contenido del ejemplar marcado como original tendrá preferencia. El original de la Oferta deberá estar firmado o rubricado en cada página por el Licitante o por una persona debidamente facultada para representarlo. La autorización deberá ser comunicada mediante un documento acreditativo de la autorización, emitido por la máxima autoridad de la empresa o un poder notarial que acompañe a la Oferta.

23.4 Los Licitantes deberán tener en cuenta que el mero acto de presentación de una Oferta, en sí y por sí, implica que el Licitante acepta los Términos y Condiciones Generales de Contratación que se adjuntan en la Sección 11.

#### **24. Plazo de presentación de la Oferta y ofertas de última hora**

Las Ofertas deberán obrar en manos del PNUD en la dirección y, a más tardar, en la fecha y hora especificadas en la Hoja de Datos (HdD, nº 20 y nº 21).

El PNUD no tomará en consideración ninguna Oferta que llegue con posterioridad a la fecha y hora límites de presentación de las Ofertas. Toda Oferta recibida por el PNUD después de la fecha límite para la presentación de la Oferta será declarada tardía, y será rechazada y devuelta al Licitante sin abrir.

#### **25. Retiro, sustitución y modificación de la Oferta**

25.1 Será responsabilidad única de los Licitantes la adopción de las medidas necesarias para examinar cuidadosamente en detalle la plena coherencia de sus Ofertas con los requisitos de la IaL, teniendo en cuenta que las deficiencias materiales en el suministro de la información solicitada por el PNUD o la falta de claridad en la descripción de las obras y servicios que se habrán de proporcionar podrían provocar el rechazo de la Oferta. El Licitante asumirá cualquier responsabilidad derivada de cualquier interpretación o conclusión errónea realizada por el Licitante en el curso de la comprensión de la IaL al margen del conjunto de información proporcionada por el PNUD.

25.2 El Licitante podrá retirar, sustituir o modificar su Oferta después de haber sido presentada, mediante el envío de una notificación por escrito, de conformidad con la Sección 23 de la IaL, debidamente firmada por un representante autorizado, y que deberá incluir una copia de la autorización (o un poder notarial) . La sustitución o modificación correspondientes de la Oferta deberán acompañar a la notificación respectiva por escrito. Todas las notificaciones deberán obrar en manos del PNUD antes de la fecha límite de presentación, y habrán sido presentadas de conformidad con la Sección 23 (salvo en lo que se refiere a las notificaciones de retiro, que no requieren copias). Los respectivos sobres deberán estar claramente rotulados con las palabras “RETIRO/RENUNCIA”, “SUSTITUCIÓN” o “MODIFICACIÓN”.

25.3 Las Ofertas cuya retirada se solicite, serán devueltas sin abrir a los Licitantes.

25.4 Ninguna Oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada en el periodo que va de la fecha límite para la presentación de Ofertas hasta la expiración del período de validez de las Ofertas especificado por el Licitante en el Formulario de Presentación de la Oferta o cualquier prórroga del mismo.

## **26. Apertura de Ofertas**

El PNUD abrirá las Ofertas en presencia de un comité especial establecido por el PNUD y compuesto de al menos dos (2) miembros. Si se autoriza la presentación electrónica, los procedimientos específicos de apertura de las Ofertas electrónicas serán los que se especifican en la Hoja de Datos (HdD, nº 23).

En el momento de la apertura, se darán a conocer los nombres, las modificaciones y los retiros de Licitantes; el estado de las etiquetas, los sobres y los sellos; el número de carpetas y archivos, y todo otro tipo de detalles que el PNUD estime oportuno. No se rechazará ninguna Oferta durante el procedimiento de apertura, excepto en los casos de presentación tardía, cuyas Ofertas serán devueltas sin abrir a los Licitantes.

## **27. Confidencialidad**

La información relativa a la revisión, evaluación y comparación de las Ofertas, y la recomendación de adjudicación del contrato, no podrá ser revelada a los Licitantes ni a ninguna otra persona que no participe oficialmente en dicho proceso, incluso después de la publicación de la adjudicación del contrato.

Cualquier intento por parte de un Licitante de influenciar al PNUD en la revisión, evaluación y comparación de las decisiones relativas a la Oferta o a la adjudicación del contrato podrá ser causa, por decisión del PNUD, del rechazo de su Oferta.

En el caso de que un Licitante no tenga éxito, podrá solicitar celebrar una reunión de información con el PNUD. El objetivo de dicha reunión es discutir los puntos fuertes y las debilidades de la presentación del Licitante, a fin de ayudar éste a mejorar las Ofertas que presente al PNUD. En estas reuniones, no se discutirá con el Licitante el contenido de otras Ofertas, ni se compararán éstas con la Oferta presentada por el Licitante.

## **E. EVALUACIÓN DE LA OFERTA**

### **28. Examen preliminar de la Oferta**

El PNUD examinará las Ofertas para determinar si está completa con respecto a los requisitos documentales mínimos, si los documentos han sido debidamente firmados, si el Licitante figura o no en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU como terroristas o financiadores del terrorismo, o en lista del PNUD de proveedores inelegibles o retirados, y si la Oferta está en general conforme, entre otros indicadores que puedan utilizarse en esta etapa. El PNUD podrá rechazar cualquier Oferta en esta etapa.

### **29. Evaluación de la Oferta**

29.1 El PNUD examinará la Oferta para confirmar que todos los términos y condiciones, con arreglo a los Términos y Condiciones Generales y las Condiciones Generales del PNUD, han sido aceptadas por el Licitante sin desviaciones ni reservas.

29.2 El equipo de evaluación revisará y evaluará las Ofertas sobre la base de su capacidad de respuesta a la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas y demás documentación prevista, aplicando el procedimiento indicado en la Hoja de Datos (HdD, nº 25). El PNUD no podrá en absoluto hacer cambios en los criterios una vez que todas las Ofertas hayan sido recibidas.

29.3 El PNUD se reserva el derecho a realizar un ejercicio posterior a la calificación, con el objetivo de determinar a su plena satisfacción la validez de la información proporcionada por el Licitante. Este ejercicio de calificación deberá estar plenamente documentado y, entre los que

se pueden enumerar en la Hoja de Datos (HdD, nº 33), podrá incluir, entre otros, una combinación de todos o alguno de los pasos siguientes:

- a) Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados;
- b) Validación del grado de cumplimiento de los requisitos y criterios de evaluación de la IaL, sobre la base de lo que hasta ahora haya podido hallar el equipo de evaluación;
- c) Investigación y verificación de referencias con las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o con cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el Licitante;
- d) Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o ya terminados;
- e) Inspección física de las instalaciones del Licitante, fábrica, oficinas u otras instalaciones—donde se realiza el negocio, con o sin previo aviso al Licitante;
- f) Pruebas y muestreos de los productos terminados similares a los requisitos del PNUD, si están disponibles, y
- g) Otros medios que el PNUD estime necesarios en cualquier momento dentro del proceso de selección previo a la adjudicación del contrato.

## **F. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

### **30. Derecho a aceptar, rechazar o considerar no aceptable cualquiera o todas las Ofertas**

30.1 El PNUD se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier Oferta, declarar una o todas las Ofertas no aceptables, y rechazar todas las Ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin incurrir en ninguna responsabilidad u obligación de informar a los Licitantes afectados de los motivos de la decisión del PNUD. Además, el PNUD no está obligado a adjudicar el contrato a la Oferta de precio más bajo.

30.2 El PNUD verificará y rechazará asimismo de inmediato las Ofertas correspondientes a Licitantes que figuren en la Lista Consolidada de las Naciones Unidas de Personas y Entidades Vinculadas con Organizaciones Terroristas, en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la lista de proveedores de la División de Adquisiciones de la Secretaría de las Naciones Unidas, en la lista de proveedores inelegibles de las Naciones Unidas, y en otras listas de este tipo que puedan ser establecidas o reconocidas en la política del PNUD respecto a sanciones de los proveedores (Véase <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>)

### **31. Criterios de adjudicación**

Antes del vencimiento del período de validez de la Oferta, el PNUD adjudicará el contrato al Licitante calificado y elegible que se estime responda a las exigencias de la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, y haya ofrecido el precio más bajo (Ver HdD, nº 32).

### **32. Derecho a modificar los requisitos en el momento de la adjudicación**

En el momento de la adjudicación del Contrato, el PNUD se reserva el derecho a modificar la cantidad de obras, bienes y/o servicios, hasta un máximo del veinticinco por ciento (25%) de la Oferta total, sin cambios en el precio por unidad o en otros términos y condiciones.

### **33. Firma del contrato**

En el curso de quince (15) días a contar desde la fecha de recepción del Contrato, el Licitante que

haya recibido la adjudicación firmará y pondrá fecha al Contrato y lo devolverá al PNUD.

Si el Licitante no consigue cumplir con el requisito de la Sección F.3 de la IaL y si esta disposición es motivo suficiente para la anulación de la adjudicación y la pérdida de la Garantía de Ejecución, si procede, el PNUD podrá adjudicar el contrato al Licitante que cuya Oferta haya obtenido la segunda más alta calificación o convocar nueva licitación.

#### **34. Garantía de Ejecución**

Si se considera necesaria, se facilitará una Garantía de Ejecución, en la cantidad y la forma prevista en la Sección 9 y por el plazo indicado en la Hoja de Datos (HdD, nº 14), según proceda. Cuando se exija una garantía de ejecución, se deberá presentar dicho documento y la confirmación de su aceptación por el PNUD como condición de efectividad del contrato que vaya a ser suscrito entre el Licitante y el PNUD.

#### **35. Garantía bancaria de pagos anticipados**

Excepto cuando los intereses de PNUD así lo requieran, el PNUD prefiere no hacer ningún pago por adelantado sobre los contratos (es decir, pagos sin haber recibido ningún producto). En caso de que el Licitante requiera un pago anticipado a la firma del contrato, y si dicha solicitud es aceptada debidamente por el PNUD, y cuando dicho pago anticipado exceda del 20% del valor de la Oferta total o exceda de 30.000 dólares EE.UU., el PNUD solicitará al Licitante que presente una garantía bancaria por el mismo importe del pago anticipado. La garantía bancaria de pago anticipado se presentará utilizando el formulario previsto al efecto en la Sección nº 10.

#### **36. Reclamaciones de los proveedores**

El procedimiento que establece el PNUD de reclamación para sus proveedores ofrece una oportunidad de apelación a aquellas personas o empresas a las que no se haya adjudicado una orden de compra o un contrato a través de un proceso de licitación competitiva. En caso de que un Licitante considere que no ha sido tratado de manera justa, podrá hallar en el siguiente enlace más detalles sobre el procedimiento de reclamación de los proveedores del PNUD: <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>

**Instrucciones a los Licitantes**  
**HOJA DE DATOS<sup>1</sup>**

Los datos que se indican a continuación relacionados con el suministro de obras, bienes y servicios conexos serán complementarios a las disposiciones de las Instrucciones a los Licitantes. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
1		Título del proyecto:	COL Y/12 “Mejoramiento de la Competitividad de Productores de Desarrollo Alternativo”
2		Título de los trabajos o servicios:	Ampliación y Modernización del Centro de Oportunidades de Barranquilla, Atlántico.
3		País:	Republica de Colombia
4	C.13	Idioma de la Oferta:	Español
5	C.20	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o subpartes de los requisitos totales.	<b>No Permitidas.</b>
6	C.20	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas	No serán tenidas en cuenta.
7	C.22	Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	<p><b>Hora: 11:00 a.m.</b>  <b>Fecha: 18 de Febrero de 2015</b>  <b>Lugar: <u>Avenida 82 N° 10 - 62 psio 3, Bogotá- Colombia</u></b></p> <p>Teléfono: 4889000 Fax: 4889010 ext 216  Correo electrónico: <a href="mailto:Licitaciones.col7@undp.org">Licitaciones.col7@undp.org</a>  <u>Para interesados fuera de Bogotá, se podrán conectar Vía Skype con: <a href="https://www.skype.com/join/licitaciones.col3">licitaciones.col3</a></u>  <u>Los interesados en conectarse vía Skype, deberán remitir un correo electrónico a <a href="mailto:Licitaciones.col7@undp.org">Licitaciones.col7@undp.org</a> en donde indiquen el número del proceso y el usuario Skype que se va a conectar a más tardar el día anterior a celebrarse la audiencia.</u></p>

<sup>1</sup> Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
8	C.21	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación	120 días
9	B.9.5 C.15.4 b)	Garantía de Oferta	Obligatoria Monto: Nueve millones de pesos (\$9.000.000)
10	B.9.5	Formas aceptables de Garantía de Oferta	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantía bancaria (véase plantilla en Sección 8), o</li> <li>✓ Cheque emitido por cualquier banco/Cheque de caja/Cheque certificado,</li> </ul>
11	B.9.5 C.15.4 a)	Validez de la Garantía de Oferta	<p>Con un mínimo de 150 días a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta.</p> <p>Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas.</p>
12		Pago por adelantado a la firma del contrato	<p>Permitido hasta un máximo de 20% del contrato</p> <p>Garantía de buen manejo e inversión del anticipo, por el 100% del mismo. Esta garantía deberá tener vigencia hasta el cumplimiento a satisfacción de todas las obligaciones descritas en la sección 3 – Términos de referencia.</p> <p>Formas aceptables de la Garantía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantía bancaria, o Cheque emitido por cualquier banco/Cheque de caja/Cheque certificado.</li> </ul>
13		Indemnización fijada convencionalmente	<p>Se impondrá como sigue:</p> <p>Porcentaje del precio del contrato por semana de retraso: 0,5%</p> <p>Nº máx. de semanas de retraso: Cuatro (4) semanas</p> <p>Tras los cuales el PNUD podrá cancelar el contrato.</p>
14	F.37	Garantía de Ejecución	<p><b>Garantía de cumplimiento obligatoria</b></p> <p>El Proponente seleccionado proporcionará una garantía de cumplimiento de contrato por un valor equivalente al 10% del valor total del mismo.</p> <p>Esta garantía, deberá tener vigencia hasta el cumplimiento definitivo de todas las obligaciones emanadas de este contrato y seis (6) meses más.</p> <p>Formas aceptables de la Garantía</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantía bancaria, o</li> </ul>

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
			✓ Cheque emitido por cualquier banco/Cheque de caja/Cheque certificado.
15	C.17, C.17 b)	Moneda preferida de la Oferta y método de conversión de moneda	Moneda local: PESOS COLOMBIANOS (COP\$) Fecha de referencia para determinar el tipo de cambio operativo de la ONU: <b>MES DE FEBRERO \$2.391</b>
16	B.10.1	Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Los Licitantes podrán solicitar al PNUD aclaraciones ( <u>únicamente por escrito</u> ) sobre cualquiera de los documentos de la laL <b>hasta el 20 de febrero de 2015.</b>
17	B.10.1	Detalles de contacto para la presentación de aclaraciones y preguntas <sup>2</sup>	Las solicitudes de aclaración deben dirigirse <b>únicamente</b> a: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo Atn. : Sección Adquisiciones y Contratación - SAC Dirección: Ave. 82 No. 10-62, P. 3 Bogotá D.C. Colombia e-mail: <a href="mailto:Licitaciones.col7@undp.org">Licitaciones.col7@undp.org</a> Proceso: N° 2015-5011 Asunto: “Ampliación y Modernización del Centro de Oportunidades de Barranquilla, Atlántico.”  <b>Nota: No se atenderán consultas anónimas, ni verbales.</b>
18	B.11.1	Medio de transmisión de la Información Adicional a la laL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información	Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico o fax, y publicada en el sitio internet <a href="http://licitaciones.pnud.org.co/">http://licitaciones.pnud.org.co/</a>
19	D.23.3	Nº obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse	La oferta deberá presentarse en <b>un (1) original y una (1) copia</b> , debidamente foliadas, en sobres marcados y sellados.
20	D.23.1 D.23.2 D.24	Dirección de presentación de la Oferta	Las Ofertas deberán entregarse en la <b>Avenida 82 No 10 – 62 – Piso 3- Oficina de Registro, Bogotá – Colombia</b>

<sup>2</sup> Esta persona y dirección de contacto han sido designadas oficialmente por el PNUD. El PNUD no tendrá obligación de responder o acusar recibo de una demanda de información cuando ésta haya sido enviada a otras personas o direcciones, aunque se trate de personal del PNUD.

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
21	C.21 D.24	Fecha límite de presentación	Las propuestas deberán entregarse <b>a más tardar el día 6 de marzo de 2015 a las 1:00 PM hora colombiana (GMT-5).</b>
22	D.23.2	Forma aceptable de presentar la Oferta	<p>✓ <u>Para firmas nacionales:</u> Correo certificado o Entrega en mano.</p> <p>✓ <u>Para firmas extranjeras:</u> Correo certificado o Entrega en mano <b>o presentación electrónica de las Ofertas</b><sup>3</sup></p> <p>Los sobres deberán contener la siguiente información:  <b>Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo</b>  Atn.: Sección Adquisiciones y Contratación  Dirección: Ave. 82 No. 10-62, Piso 3  Bogotá D.C. Colombia  Asunto: <b>“Ampliación y Modernización del Centro de Oportunidades de Barranquilla, Atlántico”</b>  Proceso N°: <b><u>2015-5011</u></b>  Ofertante: _____  Domicilio: _____  Ciudad: _____  País: _____  Teléfono: _____  Fax: _____  <b><u>NO ABRIR ANTES DEL (indicar de acuerdo a la IaL)</u></b></p>
23	D.23.2 D.26	Condiciones y procedimientos de presentación y apertura electrónicas, si procede	○ No aplica
24	D.23.1 c)	Fecha, hora y lugar de apertura de las Ofertas	Fecha: <b><u>6 de marzo de 2015</u></b> Hora: <b><u>1:15 PM hora colombiana (GMT-5).</u></b> Lugar: <b><u>Avenida 82 No 10 – 62 – Piso 3</u></b>
25		Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable	<b>Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada/aceptable técnicamente.</b>
26	C.15.1	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los	<p>✓ <b><u>Perfil de la empresa</u></b> que <u>no</u> deberá exceder de quince (15) páginas</p> <p>✓ <b><u>Relación de miembros de la Junta Directiva y sus cargos,</u></b> con la debida certificación del Secretario de la empresa,</p>

<sup>3</sup> Si es ello posible, recomendamos encarecidamente se tomen medidas de seguridad (por ejemplo, métodos de encriptación, autenticación, firma digital, etc.) para asegurar la confidencialidad e integridad del contenido.

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme")	<p>o un documento equivalente si el Licitante no es una corporación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Relación de accionistas</b> y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación</li> <li>✓ <b>Certificado de existencia y representación legal</b>, expedido por la Cámara de Comercio o entidad competente, en el cual conste: inscripción, matrícula vigente, objeto social y facultades del representante legal. El objeto social debe permitir la actividad, gestión u operación que se solicita en esta IAL y que es el objeto del contrato que de ella se derive. El certificado debe tener antigüedad no superior a 30 días. La duración de la persona jurídica debe ser igual al plazo del contrato y un año más. Las firmas extranjeras sin sucursal en Colombia deberán acreditar su existencia y representación legal conforme a la legislación del país de origen. Si la oferta es presentada en unión temporal o consorcio, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal.</li> <li>✓ <b>Certificado de calidad (p.ej., ISO, etc.)</b> y/u otros certificados similares, acreditaciones, premios que hubiese recibido el Licitante si los tuviere</li> <li>✓ <b>Certificados de cumplimiento ambiental</b>, acreditaciones, marcas o etiquetas, u otras pruebas de que las prácticas del Licitante contribuyen a la sostenibilidad ecológica y a la reducción de los impactos ambientales adversos (p.ej., uso de sustancias no tóxicas, materias primas recicladas, equipos de eficiencia energética, emisiones de carbono reducidas, etc.), ya sea en sus prácticas de negocios o en los bienes que fabrica si los tuviere</li> <li>✓ <b>Último informe financiero auditado</b> (estado de resultados y balance general), incluyendo el Informe del Auditor</li> <li>✓ <b>Toda la información relativa a cualquier litigio</b>, pasado y presente, durante los últimos cinco (5) años, en el que estuviera involucrado el Licitante, indicando las partes interesadas, el objeto del litigio, los montos involucrados y la resolución final, si el litigio ya concluyó.</li> </ul>

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
27		Otros documentos que se puedan presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ En los casos en que la autorización delegada al Representante Legal de la firma sea inferior al valor de la oferta presentada deberá adjuntar Autorización de la Junta Directiva o Junta de Socios, para presentar oferta y suscribir contrato</li> </ul>
28	C.15	Estructura de la Oferta Técnica y lista de documentos que habrán de presentarse	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b><u>Sección 4: Formulario de Presentación de la Oferta</u></b> este formato debe estar debidamente firmado (por el representante legal o persona autorizada) y adjunto a la Oferta, de lo contrario la Oferta será rechazada (<b>la ausencia de este formato no es subsanable</b>).</li> <li>2. <b><u>Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante</u></b> <b><u>Formulario de informaciones del Licitante</u></b>, al que se le deberá adjuntar: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Perfil de la empresa</li> <li>✓ Relación de miembros de la Junta Directiva y sus cargos</li> <li>✓ Relación de accionistas</li> <li>✓ Certificado de existencia y representación legal</li> <li>✓ Certificado de calidad (p.ej., ISO, etc.)</li> <li>✓ Certificados de cumplimiento ambiental</li> <li>✓ Último informe financiero auditado</li> <li>✓ Toda la información relativa a cualquier litigio</li> <li>✓ En los casos en que la autorización delegada al Representante Legal de la firma sea inferior al valor de la oferta presentada Autorización de la Junta Directiva o Junta de Socios, para presentar oferta y suscribir contrato</li> </ul> <p><b><u>Formulario de informaciones sobre socios de un Joint Venture (si aplica)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Si se trata de un Joint Venture/Consortio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay</li> </ul> </li> <li>3. <b><u>Sección 6: Formulario de Oferta Técnica</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b><u>Breve descripción del Licitante como entidad</u></b></li> <li>✓ <b><u>Trayectoria y experiencias</u></b> Consta de un formato para hacer una reseña de su experiencia en trabajos recientes de carácter similar al que se pretende contratar con esta SDC (<b>la ausencia de la información necesaria para la evaluación no es</b></li> </ul> </li> </ol>

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
			<p>subsanable)</p> <p>✓ <b><u>SECCIÓN 2 - ÁMBITO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS</u></b> La información necesaria para la evaluación técnica de las ofertas no es subsanable</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>Ámbito</u>: Deben proporcionar una descripción detallada, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta IaL (véase cuatro); y describan de qué modo efectuará los trabajos la organización/empresa, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.</li> <li>○ <u>Mecanismos de garantía de calidad técnica Informes y monitoreo</u></li> <li>○ <u>Subcontratación (si aplica)</u></li> <li>○ <u>Riesgos y medidas de mitigación Plazos para la Implementación</u></li> <li>○ <u>Asociaciones (opcional)</u></li> <li>○ <u>Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional)</u></li> <li>○ <u>Declaración de divulgación total</u></li> </ul> <p>✓ <b><u>SECCION 3 - PERSONAL</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>Estructura de gestión Cuadro horario del personal Calificaciones del personal clave (Hoja de Vida y Carta de Compromiso del personal profesional propuesto)</u></li> </ul> <p>4. <b><u>Certificaciones de experiencia específica</u></b> incluir el recibo de los contratos a entera satisfacción o certificaciones de recibo a entera satisfacción o copia del Acta de liquidación, emitidas por las entidades contratantes, correspondientes a la experiencia específica relacionada en el formato de experiencia específica del oferente</p> <p>5. <b><u>Certificaciones de estudios realizados y laborales</u></b> La correspondiente a los estudios y experiencia específica del personal profesional solicitado. Así mismo deberán adjuntar la Matrícula Profesional Vigente</p> <p>6. <b><u>Sección 7: Formulario de Oferta Financiera</u></b> debe estar debidamente diligenciada. Este documento no es subsanable en ningún caso.</p> <p><b>Nota:</b> Se entiende que todos los factores que puedan afectar el costo o plazo para la ejecución de los</p>

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
			<p>trabajos, fueron tenidos en cuenta por el oferente al formular su oferta, y que su influencia no podrá ser alegada por el oferente como causal que justifique incrementos de precios, desfase del cronograma de actividades o incumplimiento del contrato.</p> <p>El oferente deberá prever todos los costos de traslados de equipos, herramientas, materiales, componentes y accesorios, así como el manejo de los mismos aspectos de administración, almacenamiento y seguridad, una vez se de inicio al contrato, con cargo a los recursos del mismo. En ningún caso el contratante se hará responsable por pérdida o hurto de cualquier elemento y tampoco se dará por recibido ningún elemento o equipo que se encuentre en fase de almacenamiento temporal, previo a su instalación. Las obras solamente se darán por recibidas una vez se encuentren debidamente ejecutadas, operando correctamente y recibidas a satisfacción por parte del interventor/supervisor.</p>
29	C.15.2	Última fecha prevista para el inicio del Contrato	<b>Segunda quincena de marzo 2015</b>
30	C.15.2	Duración máxima prevista del Contrato	<b>Tres (3) Meses</b>
31		El PNUD adjudicará el Contrato a:	Se adjudicará a un solo proponente el contrato a la oferta que haya cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados y haya(n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumple(n) sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho(s) Oferente(s) está(n) calificado(s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.
32	F.31	Criterios para la adjudicación del Contrato y la evaluación de Ofertas	<p><b><u>Criterios de adjudicación</u></b> Cumplimiento de los siguientes requisitos de calificación: <b><u>Criterios de evaluación de la Oferta</u></b> El oferente deberá cumplir con los requisitos técnicos solicitados relacionado a continuación:</p> <p><b><u>REQUISITOS MÍNIMOS</u></b> El comité evaluador verificará que el proponente cumple con los requisitos técnicos mínimos – De no cumplirlos la propuesta/cotización será rechazada.</p>

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos										
			<p><b>REQUISITOS TÉCNICOS</b></p> <p><b>1. Experiencia de la Firma:</b> Las firmas proponentes deberán certificar como mínimo, la experiencia que se relaciona a continuación:</p> <table border="1" data-bbox="789 585 1438 1087"> <thead> <tr> <th data-bbox="789 585 1040 659">EXPERIENCIA ESPECIFICA EN :</th> <th data-bbox="1040 585 1438 659">NUMERO o VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="789 659 1040 1087">Construcción de edificaciones de carácter institucional, preferiblemente del sector educativo</td> <td data-bbox="1040 659 1438 1087">Mínimo tres (3) certificaciones de experiencia en celebración de contratos que den cuenta de la experiencia solicitada, debidamente ejecutados en los últimos diez (10) años.  La suma del valor total de los contratos deberá ser igual o superior a 2 veces el valor de la propuesta presentada.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Los proponentes deberán anexar al Formato, los certificados que acrediten la anterior experiencia.</p> <p><b>2. Personal</b> El personal mínimo requerido debe tener, la siguiente formación académica y experiencia específica:</p> <table border="1" data-bbox="760 1337 1464 1902"> <thead> <tr> <th data-bbox="760 1337 911 1400">CARGO</th> <th data-bbox="911 1337 1062 1400">FORMACIÓN ACADÉMICA</th> <th data-bbox="1062 1337 1464 1400">EXPERIENCIA ESPECIFICA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="760 1400 911 1902">Un (1) <b>Director de obra</b> (disponibilidad 50%)</td> <td data-bbox="911 1400 1062 1902">Ingeniero Civil.</td> <td data-bbox="1062 1400 1464 1902"> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Siete (7) años contados a partir de la fecha de expedición de la matricula profesional.</li> <li>✓ Tres (3) contratos como Director de Obra, ejecutados dentro de los últimos cinco (5) años anteriores a la fecha de entrega de la propuesta en proyectos de tipología similar al del presente proceso de selección.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> El valor sumado de los</p> </td> </tr> </tbody> </table>	EXPERIENCIA ESPECIFICA EN :	NUMERO o VALOR	Construcción de edificaciones de carácter institucional, preferiblemente del sector educativo	Mínimo tres (3) certificaciones de experiencia en celebración de contratos que den cuenta de la experiencia solicitada, debidamente ejecutados en los últimos diez (10) años.  La suma del valor total de los contratos deberá ser igual o superior a 2 veces el valor de la propuesta presentada.	CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA ESPECIFICA	Un (1) <b>Director de obra</b> (disponibilidad 50%)	Ingeniero Civil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Siete (7) años contados a partir de la fecha de expedición de la matricula profesional.</li> <li>✓ Tres (3) contratos como Director de Obra, ejecutados dentro de los últimos cinco (5) años anteriores a la fecha de entrega de la propuesta en proyectos de tipología similar al del presente proceso de selección.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> El valor sumado de los</p>
EXPERIENCIA ESPECIFICA EN :	NUMERO o VALOR												
Construcción de edificaciones de carácter institucional, preferiblemente del sector educativo	Mínimo tres (3) certificaciones de experiencia en celebración de contratos que den cuenta de la experiencia solicitada, debidamente ejecutados en los últimos diez (10) años.  La suma del valor total de los contratos deberá ser igual o superior a 2 veces el valor de la propuesta presentada.												
CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA ESPECIFICA											
Un (1) <b>Director de obra</b> (disponibilidad 50%)	Ingeniero Civil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Siete (7) años contados a partir de la fecha de expedición de la matricula profesional.</li> <li>✓ Tres (3) contratos como Director de Obra, ejecutados dentro de los últimos cinco (5) años anteriores a la fecha de entrega de la propuesta en proyectos de tipología similar al del presente proceso de selección.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> El valor sumado de los</p>											

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos	
				<p>contratos de obra en los cuales se desempeñó como director de obra debe ser igual o superior al valor de la propuesta presentada en este proceso.</p>
			<p>Un (1) <b>Residente de Obra</b> (disponibilidad 100%)</p>	<p>Ingeniero Civil.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cinco (5) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional.</li> <li>✓ Dos (2) contratos como residente de Obra, ejecutados dentro de los últimos cinco (05) años anteriores a la fecha de entrega de la propuesta en proyectos de construcción o en proyectos de tipología similar al del presente proceso de selección.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> El valor de sumado de los contratos de obra en los cuales se desempeñó como residente de obra debe ser igual o superior al 50% del valor de la propuesta presentada en este proceso.</p>
<p>El oferente será libre de proponer personal adicional, sin embargo para efectos de la calificación solo se tendrá en cuenta el mínimo requerido en el anterior cuadro.</p> <p>Los oferentes deberán anexar al Formato de Hojas de Vida y carta de compromiso, la siguiente documentación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia de los diplomas y/o actas de grado o tarjetas profesionales.</li> <li>- Certificaciones de la experiencia solicitada.</li> </ul> <p>El incumplimiento de cualquiera de las condiciones exigidas como mínimo del personal requerido, será causal de rechazo de la propuesta.</p> <p><b>ETAPA 2 EVALUACIÓN ECONÓMICA.</b></p>				

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
			<p>El Comité Evaluador examinará las propuestas económicas para determinar si:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Están completas, es decir si incluyen los costos de todas las actividades ofrecidas en la propuesta técnica, de lo contrario la propuesta será rechazada.</li> <li>ii) Si presenta errores aritméticos los corregirá, sobre la siguiente base: Si existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total, obtenido de multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido. Si existe discrepancia entre la cantidad expresada en palabras y la cantidad en cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras, salvo que la cantidad expresada en palabras tenga relación con un error aritmético, en cuyo caso prevalecerá el monto en cifras. Si el proponente en primer lugar de elegibilidad no acepta la corrección de errores, su propuesta será rechazada</li> </ul>
33	E.29.	Medidas posteriores a la adjudicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados;</li> <li>✓ Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación;</li> <li>✓ Investigación y verificación de referencias ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo;</li> <li>✓ Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados;</li> </ul>
34		Condiciones para determinar la efectividad del contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recibo de las garantías de cumplimiento solicitadas por parte del PNUD.</li> <li>✓ Una garantía que ampare el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones a favor del personal empleado en la obra, por el cinco por ciento (5%) del valor del contrato y se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución de la obra y tres (3) años más.</li> </ul>

HdD, nº	Ref. a instrucciones	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
			<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantía de calidad de los bienes y servicios contratados, con una cuantía igual al diez (10%) por ciento del valor total del Contrato, vigente por el plazo de ejecución de las obras y dos (2) años más.</li> <li>✓ Garantía de Estabilidad de la obra, por cuantía igual al diez por ciento (10%) del valor final del contrato, vigente por cinco (5) años, contados a partir de la fecha del acta de recibo final de la obra.</li> <li>✓ Garantía de responsabilidad civil extracontractual que ampare al CONTRATISTA contra los riesgos de muerte o lesiones de terceros y daños de propiedades por razón de las operaciones y deberá estar vigente hasta la entrega y recibo de la obra y su cuantía será del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato.</li> </ul> <p>Dentro de las pólizas constituidas deben aparecer como Beneficiario y/o Asegurado UNODC y se deberán mantener vigentes las garantías por parte del contratista y será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, pudiendo UNODC prorrogar las garantías a cargo del contratista cuando éste se negare a ampliarla, valor que se descontará de las sumas a él adeudadas.</p> <p>En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender el contrato resultante, o en cualquier otro evento necesario, el contratista se obliga a modificar las garantías.</p>
35		Otras informaciones relativas a la IaL	Este documento está disponible en el link <a href="http://licitaciones.pnud.org.co/">http://licitaciones.pnud.org.co/</a> y en el link <a href="http://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html">http://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html</a> hacer link en el número de Proceso IAL 2015-5011.

## Sección 3a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

### 1. Generalidades

#### DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS

El objeto de l proyecto es la “**Ampliación y Modernización del Centro de Oportunidades de Barranquilla, Atlántico**” y el alcance de la obra abarca la adecuación de las instalaciones del Centro de oportunidades localizado en la Carrera 21B No. 39-59 del Barrio San José en la localidad Murillo Sur Oriente. El área a intervenir corresponde a un bloque de aulas existente y un área administrativa y de servicios con un área es de 400 m2 aproximadamente sobre la cual se realizarán actividades de obra tendientes a mejorar las condiciones de serviciabilidad y funcionalidad. Así mismo se intervendrá las zonas exteriores y de circulación. La construcción debe hacerse siguiendo los estudios, especificaciones, diseños e indicaciones suministradas por UNODC en los anexos técnicos a este documento, incluyendo todas las actividades de obra necesarias para su puesta en servicio.

Para desarrollar este objeto se requiere que el proveedor realice lo contemplado en el siguiente cuadro de cantidades de obra, incluyendo, pero sin limitarse a:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
	<b>AULAS</b>		
<b>1,0</b>	<b>DEMOLICION</b>		
1,1	DEMOLICIÓN DE MUROS EN CALADOS INCLUYE RETIRO DE MATERIAL	M2	28,00
1,2	DEMOLICIÓN DE PISO Y RETIRO DE MATERIAL	M2	220,00
1,3	DEMOLICIÓN DE ENCHAPE SOBRE MURO DE MAMPOSTERÍA Y RETIRO DE MATERIAL (EXTERIOR EN AULAS).	M2	17,00
1,4	ESCARIFICACIÓN DE PAÑETE Y RETIRO DE MATERIAL	M2	490,00
<b>2,0</b>	<b>MAMPOSTERIA Y PAÑETES</b>		
2,1	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	490,00
<b>3,0</b>	<b>PISOS - ENCHAPES</b>		
3,1	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500 PSI E = 0.05 MTS	M2	174,00
3,2	PISO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.60 X 0.60 METROS	M2	174,00
3,3	ZÓCALO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.10 METROS	ML	102,00
<b>4,0</b>	<b>CUBIERTA</b>		
4,1	DESMONTE DE CUBIERTA EN LÁMINA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE ESTRUCTURA EN MAL ESTADO Y RETIRO DE MATERIAL	M2	275,00
4,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTA EN LÁMINA ONDULADA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE AMARRES Y GANCHOS DE FIJACIÓN, ESTRUCTURA DE SOPORTE EN MADERA DE ABARCO	M2	320,00
4,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERFIL GALVANIZADO 305 X 80 MM TIPO CAJÓN	ML	40,00
4,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN DRYWALL	M2	340,00
4,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ENTRAMADO O ESTRUCTURA METÁLICA PARA CIELO RASO EN DRYWALL	M2	340,00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
4,6	IMPERMEABILIZACIÓN CON MANTO EDIL O SIMILAR DE 3MM, ACABADO EN PINTURA BITUMINOSA	M2	320,00
4,7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL TIPO AMAZONAS DE PVC	ML	95,00
4,8	BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS D=4".	ML	40,00
<b>5,0</b>	<b>CARPINTERIA</b>		
5,1	DESMONTE DE PUERTA Y RETIRO DE MATERIAL, INCLUYE MARCO	UN	4,00
5,2	DESMONTE DE VENTANA Y RETIRO DE MATERIAL, INCLUYE MARCO	UN	2,00
5,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO, INCLUYE VIDRIO TEMPLADO DE SEGURIDAD DE 10 MM, COLOR AZUL OCEANO O LAGO, MARCO Y CERRADURA	M2	8,00
5,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO INCLUYE MARCO Y VIDRIO DE 5 MM., AZUL OCEANO O LAGO, UN CUERPO FIJO Y DOS CORREDIZOS	M2	50,00
5,5	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA Y SISTEMA DE RIELES EN DIVISION DE SALON TIPO CORTINA	GLOBAL	1,00
<b>6,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
6,1	E - DESMONTE DE CABLEADO EN MAL ESTADO Y RETIRO DE MATERIAL SOBRANTE	ML	350,00
6,2	E - DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO	UN	25,00
6,3	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO DE 18 CIRCUITOS, INCLUYE INTERRUPTORES AUTOMÁTICOS	UN	1,00
6,4	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VARILLA COOPERWELD, VARILLAS DE COBRE DE 5/8" POR 2.40 METROS, INCLUYE HIDROSOLTA	UN	1,00
6,5	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	30,00
6,6	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	16,00
6,7	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DE 220 VOLTIOS	UND	4,00
6,8	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	30,00
6,9	E - DESMONTE DE ABANICO, INCLUYE RETIRO DE ALAMBRADO	UND	10,00
6,10	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REFLECTORES LED DE 200 WATIOS MARCA LEDLITE, INCLUYE ACOMETIDA ELÉCTRICA, CAJA DE PROTECCIÓN, FOTOCELAS Y CABLEADO	UND	4,00
6,11	E - ACOMETIDA ELÉCTRICA DE D=1" , ALAMBRE AISLADO, 3 LINEAS DE 110 VOLTIOS	ML	510,00
6,12	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y MONTAJE DE AIRE ACONDICIONADO DE 3 TONELADAS (36000 BTU), 42FLC0362002301, FAN COIL PISO TECHO CON CONDENSADORA, MARCA CARRIER O SIMILAR	UND	4,00
<b>7,0</b>	<b>ACABADOS</b>		
7,1	PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	314,00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
7,2	PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	M2	143,00
7,3	PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR	M2	320,00
<b>8,0</b>	<b>JARDINERA-ANDENES Y BORDILLOS</b>		
8,1	EXCAVACIÓN DE ZANJA DE 0.40 X 0.40 METROS Y RETIRO DE MATERIAL SOBRENTE	ML	90,00
8,2	CIMIENTO DE 0.40 X 0.40 METROS EN CONCRETO DE 3000 PSI PREMEZCLADO	ML	90,00
8,3	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN SENCILLO, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO 1:4, ALTURA 0.30 MTS	ML	90,00
<b>9,0</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>		
9,1	LEVANTE DE MURO EN BLOQUE DE CONCRETO SPLIT DE 0.15 X 0.20 X 0.40 METROS, MORTERO DE PEGA 1:4, EN ÁREAS CON ANCHO < DE 0.80 METROS	ML	112,00
9,2	RELLENO EN MATERIAL SELECCIONADO APISONADO	M3	30,00
<b>10,0</b>	<b>PISOS</b>		
10,1	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500 PSI E = 0.05 MTS	M2	85,00
10,2	PISO EXTERIOR EN TABLÓN VITRIFICADO DE 0.33 X 0.33 MTS, JUNTA EN PIEDRA CHINA LAVADA DE 0.05 MTS (HALL - EXTERIOR)	M2	85,00
10,3	ORNAMENTACIÓN Y JARDINERÍA - RELLENO EN ARENA NEGRA ABONADA PARA JARDINES, INCLUYE TRANSPORTE	M3	30,00
	<b>ADECUACION DE OFICINA - COMEDOR - COCINA</b>		
<b>11,0</b>	<b>DEMOLICION</b>		
11,1	DEMOLICIÓN DE ENCHAFE SOBRE MURO DE MAMPOSTERÍA Y RETIRO DE MATERIAL.	M2	30,00
11,2	DEMOLICIÓN DE MUROS DE MAMPOSTERÍA E = 0.12 Y RETIRO DE MATERIAL	M2	39,00
11,3	DEMOLICIÓN DE MESÓN DE COCINA DE 2.50 X 0.60 METROS, LOSA EN CONCRETO DE ESPESOR > 0.05 Y < 0.15 MTS	UND	1,00
<b>12,0</b>	<b>CIMIENTOS</b>		
12,1	CIMIENTO DE 0.30 X 0.30 MTS, EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO CON 4 VARILLAS DE 1/2", ESTRIBOS DE 3/8" A CADA 0.20 MT	ML	40,00
12,2	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN DOBLE, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO. ALTURA 0.30 MTS	ML	30,00
12,3	RELLENO EN MATERIAL SELECCIONADO APISONADO	M3	10,00
<b>13,0</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>		
13,1	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	160,00
13,2	LEVANTE DE MURO EN BLOCK DE ARCILLA NO. 4 DE 0,10 X 0,20 X 0,40 MTS	M2	80,00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
13,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MESÓN EN CONCRETO, ACABADO EN GRANITO PULIDO, CON LAVAMANOS DE SOBREPONER LÍNEA BLANCA CORONA O SIMILAR CON GRIFERÍA, INCLUYE LEVANTE Y PAÑETE CON MORTERO 1:4	UND	1,00
<b>14,0</b>	<b>CUBIERTA</b>		
14,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTA EN LÁMINA ONDULADA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE AMARRES Y GANCHOS DE FIJACIÓN, ESTRUCTURA DE SOPORTE EN MADERA DE ABARCO	M2	38,00
14,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ENTRAMADO O ESTRUCTURA METÁLICA PARA CIELO RASO EN DRYWALL	M2	38,00
14,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN DRYWALL	M2	38,00
14,4	IMPERMEABILIZACIÓN CON MANTO EDIL O SIMILAR DE 3MM, ACABADO EN PINTURA BITUMINOSA	M2	38,00
<b>15,0</b>	<b>PISOS - ENCHAPES</b>		
15,1	PISO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.60 X 0.60 METROS	M2	56,00
15,2	ZÓCALO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.10 METROS	ML	45,00
15,3	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500 PSI E = 0.05 MTS	M2	56,00
15,4	PISO EXTERIOR EN TABLÓN VITRIFICADO DE 0.33 X 0.33 MTS, JUNTA EN PIEDRA CHINA LAVADA DE 0.05 MTS (HALL - EXTERIOR)	M2	20,00
15,5	ENCHAPE EN CERÁMICA PARA MURO DE 0.20 X 0.20 METROS (COCINA - BAÑO)	M2	32,00
<b>16,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
16,1	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	7,00
16,2	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	7,00
16,3	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DE 220 VOLTIOS	UND	1,00
16,4	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	4,00
16,5	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y MONTAJE DE AIRE ACONDICIONADO DE 3 TONELADAS (36000 BTU), 42FLC0362002301, FAN COIL PISO TECHO CON CONDENSADORA, MARCA CARRIER O SIMILAR	UND	1,00
<b>17,0</b>	<b>INSTALACIONES HIDROSANITARIAS</b>		
17,1	PUNTO DE AGUA POTABLE EN PVC. DE 1/2" .	UND	7,00
17,2	PUNTO SANITARIO EN PVC. DE DIÁMETRO 2"	UND	4,00
17,3	PUNTO SANITARIO EN PVC. DIÁMETRO 4"	UND	3,00
17,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE AGUA POTABLE EN PVC DE 1/2"	ML	12,00
17,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC D = 2"	ML	12,00
<b>18,0</b>	<b>ACABADOS</b>		
18,1	PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	45,00
18,2	PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	M2	45,00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
18,3	PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR	M2	38,00
<b>BATERIA SANITARIA</b>			
<b>19,0 DEMOLICION</b>			
19,1	DEMOLICIÓN DE MUROS DE MAMPOSTERÍA E = 0.12 Y RETIRO DE MATERIAL (BATERIA SANITARIA).	M2	30,00
19,2	DESMONTE DE PUERTA Y RETIRO DE MATERIAL	UND	12,00
<b>20,0 CIMIENTOS</b>			
20,1	CIMIENTO DE 0.30 X 0.30 MTS, EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO CON 4 VARILLAS DE 1/2", ESTRIBOS DE 3/8" A CADA 0.20 MT	ML	30,00
20,2	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN DOBLE, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO. ALTURA 0.30 MTS	ML	30,00
<b>21,0 MAMPOSTERIA</b>			
21,1	LEVANTE DE MURO EN BLOCK DE ARCILLA NO. 4 DE 0,10 X 0,20 X 0,40 MTS	M2	60,00
21,2	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	120,00
<b>22,0 ENCHAPES</b>			
22,1	ENCHAPE EN CERÁMICA NEVADA BRILLANTE BLANCO DE 0.35 X 0.60 METROS	M2	100,00
22,2	PISO EN CERÁMICA DE 0.20 X 0.20 MTS TRÁFICO NO. 4	M2	36,00
<b>23,0 INSTALACIONES HIDROSANITARIAS</b>			
23,1	PUNTO DE SANITARIOS 4 PUL, TUBERIA SANITARIA	UND	9,00
23,2	PUNTO DE AGUA POTABLE EN PVC. DE 1/2"	UND	16,00
23,3	PUNTO SANITARIO EN PVC. DE DIÁMETRO 2"	UND	10,00
23,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA SANITARIA EN PVC, DIÁMETRO 4"	ML	18,00
23,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE AGUA POTABLE EN PVC DE 1/2"	ML	30,00
23,6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE SANITARIA EN PVC, DIÁMETRO DE 2"	ML	24,00
23,7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SANITARIO MONTECARLO ALONGADO, COLOR BLANCO, LÍNEA CORONA O SIMILAR, INCLUYE GRIFERÍA E INCRUSTACIÓN DE PAPELERA	UND	8,00
23,8	SUMINISTRO E INSTALACION DE SANITARIOS PARA DISCAPACITADOS ALONGADO, BAJO CONSUMO 1,6 LINEA INTEGRAL BLANCO. INCLUYE GRIFERIA Y PAPELERA DE SOBREPONER EN LA PARED, EN ACERO INOXIDABLE PARA ROLLO DE 200/400, CERRADURA CON LLAVE.	UND	1,00
23,9	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE BARRA ACERO INOXIDABLE 304, ACABADO SATINADO, DIAMETRO 1 1/4", CON FLANCHE, ESCUDO, TORNILLO, PARA BAÑO DISCAPACITADOS	GLOBAL	1,00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
23,9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS ACUASER O SIMILAR CON GRIFERÍA PUSH (FLUXÓMETRO) INCLUYE INCRUSTACIONES DE JABONERA.	UND	4,00
23,10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ORINAL LÍNEA INTEGRAL BLANCO INCLUYE GRIFERÍA	UND	3,00
23,11	CAJA DE INSPECCIÓN O DE REGISTRO DE 0.60 X 0.60 X 0.60 MTS EN MAMPOSTERÍA, MORTERO DE PEGA 1:4, PAÑETADO CON MORTERO 1:6 IMPERMEABILIZADO, TAPA EN CONCRETO CON REFUERZO EN BARRAS DE ACERO NO4 DE 60000 PSI CADA .15 EN AMBOS SENTIDOS, MANIJA EN ACERO DE 1/2" PARA INSPECCIÓN	UND	2,00
23,12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE CONTROL CIERRE RÁPIDO D=1/2" ITALY O SIMILAR, INCLUYE CAJA PLASTICA	UND	4,00
23,13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TANQUE ELEVADO PLÁSTICO DE 1000 LITROS TIPO AJOVER O SIMILAR CON CONEXIÓN, FLOTADRO Y ACCESORIOS, SALIDA DE LAVADO EN 1/2"	UND	1,00
<b>24,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
24,1	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	7,00
24,2	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	4,00
24,3	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	7,00
<b>25,0</b>	<b>RED DE AGUAS LLUVIAS</b>		
25,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL TIPO AMAZONAS DE PVC	ML	40,00
25,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUNTO DE AGUAS LLUVIAS D=4" PVC	UND	10,00
<b>26,0</b>	<b>CARPINTERIA</b>		
26,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA CALIBRE 20 POR UNA FAZ Y MARCO CALIBRE 18 DE 0.70 X 1.50 MTS, INCLUYE PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE, HERRADURAS Y HERRAJES	UND	8,00
26,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO, INCLUYE MARCO Y VIDRIOTEMPLADO DE SEGURIDAD DE 10 MM, COLOR AZUL OCEANO O LAGO Y CERRADURA .80 X 2.00 MTS.	UND	3,00
26,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA EN ALUMINIO NATURAL, BRONCE O BLANCO CON VIDRIO TRANSPARENTE DE 5 MM, UN CUERPO, INCLUYE MARCO	M2	3,00
<b>27,0</b>	<b>PINTURA - ACABADOS</b>		
27,1	PINTURA EN VINOLO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	40,00
<b>28,0</b>	<b>ASEO</b>		
28,1	LIMPIEZA GENERAL Y RETIRO DE MATERIAL	UN	1,00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
<b>29,0</b>	<b>ZONAS EXTERIORES</b>		
29,1	ANDEN CONCRETO 2.500 PSI REFORZADO E= 0.10M. ACABADO: ESCOBIADO. DILATADO CADA 2M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA M-084)	M2	73,00
29,2	BORDILLO EN CONCRETO FUNDIDO EN SITIO ALTURA= 40 CM, BASE=15CM.	ML	65,00
29,3	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL HETEROGENEO (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DEL MATERIAL EXCAVADO A BOTADERO.)	M3	35,30
29,4	RELLENO BASE GRANULAR B-400 COMPACTADO MECANICAMENTE AL 95% DEL PROCTOR MODIFICADO	M3	50,00

Para el proceso de construcción del proyecto, se deberá garantizar que todas las actividades cumplan con la Normas Técnicas Colombianas aplicables, incluyendo, pero sin limitarse a:

- Reglamento Colombiano de Construcción Sismo Resistente NSR-10
- Reglamento del Sector del Agua Potable y Saneamiento Básico - RAS 2000
- Norma Icontec “Compendio Accesibilidad al Medio Físico” 4595, y las condiciones físicas, en la cual se construirá el proyecto
- Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas (RETIE)
- Reglamento Técnico de Iluminación y Alumbrado Público (RETILAP)

Así mismo la obra debe estar acorde con las normas dadas por la Asociación Colombiana de Ingenieros (ACI), y las demás normas urbanísticas y arquitectónicas que las complementen ya sean de carácter nacional o local y demás normatividad vigente en el territorio nacional y/o municipal.

## 1. 2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

En términos generales, las responsabilidades del contratista serán las siguientes, sin perjuicio de las que se determinen en el contrato que se suscriba o las que surjan en desarrollo de lo contratado:

- El Contratista asumirá la responsabilidad sobre la ejecución total de la obra, para que esta se realice en óptimas condiciones técnicas.
- Será obligación primordial del Contratista, ejecutar la obra acuerdo con los planos y especificaciones.
- Se deberá disponer de elementos de protección personal para visitantes, y proveedores quienes solo deben ingresar con la autorización directa del personal administrativo designado por el Contratista y/o la Interventoría.
- Todo elemento o material de construcción que vaya a ser implementado en la obra, deberá dar cumplimiento a lo estipulado en los planos constructivos y en las especificaciones de construcción, para lo cual la Interventoría podrá solicitar al Contratista muestras de los diferentes materiales en el momento que lo considere conveniente.
- Todo material dispuesto por el Contratista será de primera calidad, deberá cumplir con las normas de calidad vigentes y con las indicaciones señaladas en estas especificaciones.
- Se asume que las cotas y dimensiones de los planos deben coincidir, pero será siempre obligación por parte del Contratista el verificar los planos y las medidas antes de iniciar los trabajos. Cualquier duda deberá consultarla por escrito en forma oportuna.

- Inspeccionar el lugar de la obra para determinar aquellas condiciones que puedan afectar los trabajos a realizar.
- Suministrar el personal competente y adecuado para ejecutar los trabajos a los que se refieren los planos y las especificaciones, en la mejor manera posible.
- Pagar cumplidamente al personal a su cargo los sueldos, prestaciones, seguros, bonificaciones y demás beneficios complementarios que ordene la ley. El PNUD bajo ningún concepto, asumirá responsabilidades por omisiones legales del Contratista en este aspecto.
- El Contratista deberá dar cumplimiento a la legislación vigente sobre higiene y seguridad industrial establecida para la industria de la construcción.
- Una vez finalizada la obra, el Contratista deberá elaborar y entregar en original y medio digital los planos récord de la misma.
- Será obligación del Contratista que el personal empleado durante el transcurso de la obra sea competente e idóneo, además de contar con la experiencia suficiente para acometer de la mejor manera las labores encomendadas.
- En obras externas como internas que estén a los procesos de revisión y recibo, el Contratista deberá dar cumplimiento a las observaciones e instrucciones impartidas por los inspectores y/o interventores de las mismas.
- Ejercer la dirección y el control propio de todas las actividades encomendadas, en forma oportuna y dentro del término establecido, con el fin de obtener la correcta realización del objeto contratado.
- Disponer del equipo necesario para iniciar los trabajos y del personal contratado para las labores, el cual deberá cumplir con los requisitos exigidos por UNODC.
- Cumplir con los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes, requisito que deberá tener en cuenta durante la ejecución y liquidación del contrato.
- Recibir por parte de UNODC, las zonas de trabajo.
- Aplicar la metodología presentada en la oferta para las actividades propias del proyecto, en donde se definan los recursos humanos, físicos, tecnológicos y financieros a ser utilizados en el desarrollo del proyecto.
- Presentar mensualmente los documentos que certifiquen el cumplimiento de las obligaciones laborales y parafiscales del personal vinculado durante la ejecución del contrato.
- Apoyar con el suministro oportuno de información, en los formatos adecuados, en medio magnético e impreso, de toda la información relacionada con el avance físico de las obras, informes mensuales, planos de avance de obra construida, el avance financiero, elaboración y presentación de las actas de obra, cuentas de cobro, de ajuste y demás que se requieran y en general de todo lo requerido en el desarrollo del contrato, para que UNODC, disponga de información completa y actualizada sobre las obras del mismo.
- Contar con una bitácora diaria de obra, en donde el Contratista, deberá dejar anotado todo lo que sucede en la misma cada día (resumen de obra con observaciones). En esta bitácora se dejarán consignadas todas las órdenes, instrucciones y acuerdos entre el Contratista y UNODC. La Bitácora es el conducto formal y regular para registrar las observaciones y recomendaciones impartidas. Su uso es obligatorio y solo tendrán derecho a usarla el representante del Contratista y UNODC. Una vez terminada la obra, esta bitácora deberá ser entregada a UNODC para su custodia al presentarse la conformidad técnica de recibo final de obra.
- Controlar la permanencia en los frentes de obra, del director de obra, el ingeniero residente de obra, el inspector de obra y en general de todo el personal requerido. La presencia del maestro general no reemplaza a ninguno de los anteriores. Si por algún motivo se programan trabajos en horas nocturnas, feriados, domingos o en horas no laborables, deberá contarse con la presencia del ingeniero residente de obra.
- Asistir a las reuniones y comités: Con la periodicidad, en el sitio y hora previamente establecidos

por UNODC, y dados a conocer a los demás miembros del Comité Técnico Local del proyecto, se harán reuniones de comité en donde se acordarán y detallarán los trabajos correspondientes. A estas reuniones deberán asistir representantes del Contratista y UNODC. De cada comité, se levantará un acta y será firmada por los que intervinieron en ella.

- Presentar un acta de avance de obra junto con la factura correspondiente. A esta deberá adjuntarse el acta de avance con todos los soportes que apliquen y que pueden ser incluidos, pero sin limitarse a: planos, memorias de cálculo, etc., certificaciones de calidad de los materiales y accesorios utilizados, ensayos de laboratorio con certificado de calibración, etc... Todas las actas deberán estar firmadas y aceptadas por UNODC.
- No se cancelará obra ejecutada por el Contratista que se haya iniciado y ejecutado sin la autorización expresa por parte de UNODC y el Comité Técnico Local del Proyecto. Esta autorización deberá estar consignada en la bitácora correspondiente.
- Cumplir con todas las disposiciones que sobre seguridad social haya emitido el Ministerio del Trabajo así como las normas vigentes del Municipio. Deberá tener especial cuidado para salvaguardar la integridad física de los trabajadores y de la comunidad directa e indirectamente afectada.
- Cumplir con todas las disposiciones vigentes sobre seguridad industrial y salud ocupacional vigentes en el país e igualmente con las normas vigentes del Municipio.
- Entregar la memoria de avance de la totalidad de los ítems ejecutados, junto con la plano record de obra. Estos documentos deben ser avalados por UNODC y el Comité Técnico Local del proyecto.
- Garantizar la seguridad de la obra, por lo que deberá contar con vigilancia en la misma.
- Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
- Mantener vigentes todas las pólizas y garantías que amparan el contrato durante su ejecución, liquidación y responsabilidades futuras.
- Presentar a UNODC, actas de recibo de obra ejecutada para su aprobación y trámite de pago.
- Radicar las facturas de cobro por trabajos ejecutados y efectuar los ajustes requeridos por UNODC y el Comité Técnico Local dentro de los plazos oportunos para su adecuado trámite.
- Pagar los impuestos a que haya lugar.
- Cumplir con las obligaciones laborales del personal contratado en la ejecución del contrato.
- Elaborará en conjunto con UNODC y el Comité Técnico Local, el acta final del contrato, en los términos que le indique UNODC.
- Corregir los defectos y adecuar las zonas de las obras para que queden en igual o mejor condición que al inicio de las obras. UNODC se asegurará del establecimiento de las pólizas requeridas, por parte del Contratista, para la terminación del Contrato.
- Entregar el plano record, las memorias de cálculo definitivas y acta de recibo de obra, fotos del desarrollo de la obra y acta de recibo y proyecto de liquidación.
- Sujetarse al control de suministros y materiales de construcción que realice UNODC o sus delegados. El Contratista deberá velar por su calidad, oportuna disposición en la obra y por el cumplimiento de las normas y especificaciones técnicas correspondientes. Todos y cada uno de los suministros y materiales de construcción utilizados por el Contratista en la obra deberán cumplir con las indicaciones consignadas en las normas técnicas definidas por UNODC y/u otras normas nacionales o internacionales aprobadas por este. Si por alguna causa los materiales de construcción u obra ejecutada no cumplen con los requisitos de calidad exigidos, UNODC exigirá el retiro y/o demolición de la parte de la obra que se haya trabajado con este tipo de materiales y suspenderá la obra con la autorización del Comité Técnico Local hasta que el Contratista reemplace los materiales y/o la obra por otros que cumplan con los requisitos exigidos por UNODC y entregue el certificado de conformidad.
- Responsabilizarse por el control de calidad de los aceros, concretos y materiales pétreos que requiera la obra y por los procesos constructivos utilizados de acuerdo con las normas y

- especificaciones técnicas aplicables.
- Asumir los costos en que incurra por concepto de control de calidad de materiales e incluirlos dentro de los gastos administrativos del contrato.
  - Responsabilizarse por cualquier incumplimiento de las normas referidas al tema social y ambiental.
  - Cumplir todas las normas establecidas por la Corporación Autónoma Regional de la jurisdicción y tramitar en forma oportuna los permisos necesarios para la ejecución de las obras. UNODC vigilará y velará por el cumplimiento de esta solicitud por parte del Contratista.
  - Velar porque no permanezcan al lado de las obras, materiales sobrantes de las mismas o de las labores de limpieza y construcción; por lo tanto el transporte de estos deberá hacerse en forma inmediata y directa desde la zona de obra hasta los sitios de disposición de sobrantes utilizando los debidos equipos de acarreo. Dichos materiales deberán ser transportados a las zonas de desechos propuestas por el Contratista y aprobadas por la autoridad ambiental competente. UNODC verificará que la disposición de los escombros sea legal y que se haga de forma adecuada. En caso de que el material de excavación sea aceptado como relleno, se procederá como lo establecen los términos de condiciones de la obra.
  - Entregar a UNODC para su aprobación, informes de acuerdo con lo especificado por UNODC. En caso de ser requerido por UNODC el Contratista deberá presentar al supervisor y al comité técnico local lo siguiente:
    - INFORME SEMANAL. El Contratista presentará semanalmente un informe en donde se consigne el trabajo ejecutado en esa semana, el cual refleje adecuadamente el porcentaje de obra ejecutada y su estado de avance respecto a lo programado. Además incluirá lo programado para la semana siguiente, con las observaciones necesarias, especialmente aquellas que se relacionan con daños a terceros. También deberá incluir fotografías y las pruebas de calidad hechas a los materiales utilizados, los cuales deben corresponder con los programados en el control de calidad de la obra.
    - INFORME MENSUAL. El Contratista presentará mensualmente los informes de avances Técnicos, Administrativos y Financieros, acompañados por gráficos, cuadros, fotografías, análisis y comentarios sobre el estado de los trabajos y del Contrato, en todos sus aspectos. Estos informes incluirán una evaluación permanente del porcentaje de obra ejecutada e índices de gestión mensual. Se incluirá un registro de las notas que sean cruzadas entre el Interventor y el Comité Técnico Local del Proyecto.
    - Los costos en que se incurra para la preparación y presentación de los informes, correrán por cuenta del Contratista y deberán estar incluidos en los gastos administrativos del contrato.
    - INFORME FINAL. El Contratista entregará a UNODC para aprobación, al terminar los trabajos, un informe final cuyo contenido será como mínimo el siguiente:
      - Aspectos contractuales.
      - Breve descripción de los trabajos, trazabilidad del proyecto
      - Ejecución de los trabajos (Período de ejecución, frentes de trabajo).
      - Planos, figuras y cuadros representativos del desarrollo de los trabajos.
      - Levantamiento topográfico inicial y final.
      - Descripción de los procedimientos utilizados.
      - Recomendaciones sobre cambios en especificaciones, planos, diseños y soluciones dadas a los problemas más comunes que se presentaron durante el desarrollo del contrato como aporte para futuros proyectos.

### **3. MÉTODOS CONSTRUCTIVOS**

La metodología constructiva utilizada por el Contratista para desarrollar las actividades que se le contraten, deberá garantizar al PNUD/UNODC y a la obra los siguientes aspectos:

- a. Las calidades previstas en planos y especificaciones.
- b. La estabilidad de la obra contratada.
- c. El cumplimiento de las normas de calidad que reglamentan algunos materiales y elementos constructivos.
- d. El cumplimiento de las normas de seguridad durante la ejecución de la obra.
- e. No afectar el desarrollo de las otras actividades que no estén a cargo suyo y que se ejecuten simultáneamente.

### **4. CONSIDERACIONES VARIAS**

#### **4.1. Materiales a Cargo del Contratista**

Todos los materiales que sean necesarios para la construcción total de la obra, deberán ser aportados por el Contratista y colocados en el sitio de la obra. Así mismo deberá considerar las diversas fuentes de materiales y tener en cuenta en su propuesta todos aquellos factores que incidan en su suministro.

Todos los costos que demanden la compra, exploración, explotación procesamiento, transporte, manejo, vigilancia, etc., de dichos materiales serán por cuenta del Contratista, quien a su vez deberá asumir los riesgos por pérdida, deterioro y mala calidad de los mismos. El Contratista previo acuerdo con la Interventoría deberá suministrar con la debida anticipación, las muestras que se requieran y las pruebas o ensayos que se estimen pertinentes, según sea el caso.

Si el Contratista omitiere este procedimiento, la Interventoría, podrá ordenarle el descubrimiento de las obras no visibles; los gastos que tal operación demande serán por cuenta del Contratista. Las aprobaciones, por parte de la Interventoría, de los materiales, no exoneran al Contratista de su responsabilidad por la calidad y estabilidad de las obras. Por lo tanto, éste deberá reparar por su cuenta las obras defectuosas y/o que no se ciñan a las especificaciones de los Pliegos.

#### **4.2. Pruebas y Ensayos**

Todas las pruebas y ensayos tanto de materiales como de la obra en general, se regirán por lo previsto en las especificaciones técnicas de los Términos de Referencia y en las normas técnicas aplicables. Estos ensayos estarán a cargo del Contratista. A juicio de la Interventoría, se podrán practicar pruebas o ensayos diferentes a los enunciados en las especificaciones atendiendo las recomendaciones o exigencias de los códigos o normas técnicas aplicables.

#### **4.3. Maquinaria Equipos y Herramientas**

**TODA LA MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS NECESARIOS PARA LA CORRECTA Y ÓPTIMA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DEBERÁN SER SUMINISTRADOS POR Y A CARGO DEL CONTRATISTA.**

- Los equipos, maquinarias y herramientas que debe suministrar el Contratista deberán ser adecuados para las características y magnitud de la obra a ejecutar.
- La reparación y mantenimiento de las maquinarias, equipos y herramientas son por cuenta del Contratista, quien deberá asumir todos los riesgos por pérdida, daño, deterioro, etc., de los mismos.

Todos los equipos se deberán encontrar en perfecta capacidad de funcionamiento; estos pueden ser propios o en alquiler

#### **4.4. Mano de Obra y Suministro de Personal**

- Es obligación del Contratista suministrar y mantener durante la ejecución de las obras y hasta la entrega total de las mismas, a satisfacción del PNUD/UNODC, todo el personal idóneo y calificado de directivos, profesionales, técnicos, administrativos, obreros y demás que se requieran.
- Cuando a juicio de la Interventoría y/o el PNUD/UNODC el personal al servicio de la obra resultare insuficiente o sin la experiencia necesaria, el Contratista procederá a contratar el personal que haga falta y la mano de obra calificada que se requiera o a cambiarlo, sin ningún costo para el PNUD/UNODC.
- Todas las instrucciones y notificaciones que la Interventoría y/o el supervisor del PNUD/UNODC impartan al representante del Contratista, se entenderán como hechas a este. Del mismo modo, todos los documentos que suscriban los profesionales del Contratista, tendrán tanta validez como si hubieran sido emitidos por el Contratista mismo.
- Es entendido que el personal que el Contratista ocupe para la realización de las obras, no tendrá vinculación laboral con el PNUD/UNODC y que toda responsabilidad derivada de los contratos de trabajo correrá a cargo exclusivo del Contratista.

#### 4.5. Obras mal ejecutadas

El Contratista deberá reconstruir a su costo, sin que implique modificación al plazo del contrato o al programa del trabajo, las obras mal ejecutadas. Se entiende por obras mal ejecutadas aquellas que, a juicio de la Interventoría y la supervisión, hayan sido realizadas con especificaciones inferiores o diferentes a las señaladas por el PNUD/UNODC en estos Términos de Referencia.

El Contratista deberá reparar las obras mal ejecutadas dentro del término señalado por la Interventoría. Si el Contratista no repara las obras mal ejecutadas dentro del término señalado por la Interventoría y la supervisión del PNUD, esta última podrá proceder a imponer las sanciones a que haya lugar.

### 5. VIGILANCIA Y SEÑALIZACIÓN

La responsabilidad por la vigilancia de las áreas objeto de intervención es del Contratista. Esta se inicia con la suscripción del acta de inicio de obras y finaliza con la entrega final del proyecto. El contratista durante el desarrollo de los trabajos deberá adoptar los controles y medidas para preservar el bienestar público y el orden urbano mediante la aplicación de normas básicas para el control del impacto urbano y el buen uso y funcionamiento continuo de los elementos de señalización a mantener durante el desarrollo de la obra.

El Contratista deberá tomar las medidas de vigilancia necesarias para el control de los elementos que componen dicha señalización y velar por su permanencia durante el día y la noche y durante el transcurso total del desarrollo de la obra, no siendo el PNUD/UNODC responsable por pérdida, daño o robo de algunos de dichos elementos, cuya reposición será a cargo del Contratista.

El Contratista no podrá efectuar obra alguna sin la debida instalación de la señalización de las obras, lo cual será de rigurosa exigencia por parte del Interventor y deberá tomar las medidas necesarias para velar por su permanencia continua durante el desarrollo de la obra. Si durante el desarrollo de la obra se detecta la falta de los elementos de señalización, la interventoría comunicará el incumplimiento para tomar las medidas pertinentes de acuerdo a lo establecido en el contrato sobre multas.

### 6. BITÁCORA

Se contará con una bitácora en donde el Contratista y la Interventoría y/o supervisión deberán dejar anotado todo lo que sucede en la obra cada día (resumen de obra con observaciones). En esta bitácora se dejarán por escrito todas las órdenes, instrucciones y acuerdos entre el Contratista, la interventoría y/o supervisión del PNUD/UNODC.

Este es el conducto formal y regular para registrar las observaciones y recomendaciones impartidas. Es obligatorio su uso para todas las personas que intervienen en la obra. Una vez terminada la obra, esta bitácora deberá ser entregada a UNODC para su custodia, al suscribirse el Acta de Recibo Final de Obra.

### 7. VIGENCIA DEL CONTRATO

La vigencia del presente contrato será de tres (03) meses contados partir de la suscripción del contrato y de la aprobación de las garantías correspondientes.

#### **8. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN**

Para asegurar la calidad de la obra, el supervisor del contrato será la Coordinadora de Sostenibilidad Estratégica o su Delegado.

**Sección 3b: otros**

Además de la Lista de Requisitos del cuadro que antecede, se ruega a los Licitantes tomen nota de los siguientes requisitos, condiciones y servicios conexos relacionados con el total cumplimiento de los requisitos:

<p>Condiciones de pago (pago por adelantado máximo de 20% del precio total, con arreglo a las políticas del PNUD)</p>	<p>El valor del contrato se pagará de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Un primer pago a título de anticipo correspondiente al 20% del valor del contrato, una vez se hayan constituido las pólizas requeridas.</li> <li>b) Un segundo pago equivalente al 40% del valor total del contrato una vez se hayan entregado: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de recibo de obra avalada por UNODC que dé cuenta de un avance equivalente mínimo el 50% de la obra</li> <li>• Los soportes previstos en el Numeral "OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA" del presente documento.</li> </ul> </li> <li>c) Un tercer pago equivalente al 40% del valor total del contrato una vez se hayan entregado: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de recibo de obra firmada por UNODC que dé cuenta de la ejecución del 100% de la obra sujeto al recibo a satisfacción de UNODC, el comité técnico local y una vez sea generada la conformidad técnica del contrato por parte de UNODC.</li> <li>• Los soportes previstos en el Numeral "OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA" del presente documento.</li> </ul> </li> </ul>
<p>Condiciones para la liberación del pago</p>	<p>Aceptación por parte del interventor de las obras basada en el pleno cumplimiento de los especificaciones técnicas y calidad de las obras.</p>
<p>Servicios posventa exigidos</p>	<p>RESPUESTOS TOTALES, MANTENIMIENTO Y SERVICIO por 3 años</p>
<p>Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:</p>	<p>español</p>
<p></p>	<p></p>

#### Sección 4: Formulario de Presentación de la Oferta<sup>4</sup>

***(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)***

---

[Indíquese: lugar, fecha]

A: [Indíquese: nombre y dirección del/de la coordinador/a del PNUD]

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes presentar oferta para [indíquese el el objeto a contratar tal como figura en la IAL] conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación.

Por la presente declaramos que:

- a) toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación;
- b) no estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU;
- c) no estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento, y
- d) no utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté o haya estado empleada recientemente por la ONU o el PNUD.

Confirmamos que hemos leído y entendido todos y cada uno de los documentos que componen la Invitación a Licitación - IAL, incluyendo los adendas **No. [indicar el número y fecha de emisión de cada adenda, si no aplica indicar "no aplica"]**, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta IAL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación del PNUD. También ofrecemos ejecutar y terminar dichas obras y subsanar todos los defectos de ejecución de conformidad con las condiciones del contrato y todos sus anexos.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante **[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]**.

En caso de aceptación de nuestra Oferta, nos comprometemos a comenzar la obra después de recibir la orden de iniciación de las mismas y a terminar la totalidad de las obras incluidas en el contrato, dentro de los plazos establecidos.

El precio total de nuestra oferta, es: **[Indicar el precio total de la oferta en palabras y cifras];**

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que el PNUD no tiene la obligación de aceptar esta Oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el PNUD responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

---

<sup>4</sup> No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

Atentamente les saluda,

Nombre [indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]

En calidad de [indicar el cargo de la persona que firma]

Firma [firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de [indicar nombre completo del licitante]

El día [día] del mes [mes] de [año]. [indicar fecha de firma de la oferta]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfono y fax: [indicar número e indicativo de larga distancia]

Correo electrónico: [indicar]

Otra persona de contacto
Nombre
Teléfono
Fax
Correo electrónico

---

*[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]*

---

## Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante

Formulario de informaciones del Licitante<sup>5</sup>

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*  
laL n°: *[indíquese el número]*

Página \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Si se trata de un Joint Venture , nombre legal de cada una de las partes: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes de Joint Venture]</i>		
3. País o países actuales o previstos para el registro/operación: <i>[indíquese el país de registro actual o previsto]</i>		
4. Año de registro en dicho lugar: <i>[indíquese el año de registro del Licitante]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>		
9. Monto y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años		
10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados, en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del Licitante  Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese los números de teléfono y fax del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>		
13. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 de las Naciones Unidas? (Sí / No)		

<sup>5</sup> El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes:

- ✓ Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos
- ✓ Si se trata de un Joint Venture/Consortio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay
- ✓ Si se trata de una corporación pública o una entidad controlada o propiedad del Estado, documentos que establecen la autonomía financiera y legal y el cumplimiento del derecho mercantil.

Formulario de informaciones sobre socios de un Joint Venture( si se encuentra registrado)<sup>6</sup>

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*  
laL n°: *[indíquese el número]*

Página \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Nombre legal del asociado al JV: <i>[indíquese el nombre legal de asociado]</i>		
3. País de registro de laJV: <i>[indíquese el país de registro de la empresa mixta]</i>		
4. Año de registro: <i>[indíquese el año de registro del asociado]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del asociado en el país de registro]</i>		
9. Valor y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años		
10. Última calificación crediticia (si la hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del asociado al JV Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del asociado aJoint venture]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese el teléfono/fax del representante autorizado del asociado a laJoint Venture]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i>		
14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: <i>[márquense el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos <input checked="" type="checkbox"/> Artículos de la incorporación o Registro de la empresa citada en el punto 2 supra. <input checked="" type="checkbox"/> Cuando se trate de una entidad de propiedad pública, los documentos que establecen su autonomía financiera y legal y sujeción al Derecho Comercial.		

<sup>6</sup> El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

**Sección 6: Formulario de Oferta Técnica<sup>7</sup>**

**Construcción y remodelación de una planta de producción para el centro textil de Popayán.**

<b>Nombre de la empresa u organización licitantes:</b>	
<b>País de registro:</b>	
<b>Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:</b>	
<b>Dirección:</b>	
<b>Teléfono / Fax:</b>	
<b>Correo electrónico:</b>	

**SECCIÓN 1: EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN**

*En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.*

- 1.1. Breve descripción del Licitante como entidad: Proporcionen una breve descripción de la empresa u organización que presenta la Oferta, sus mandatos legales y actividades de negocios autorizadas, el año y el país de constitución, los tipos de actividades llevadas a cabo, el presupuesto anual aproximado, etc. Incluyan referencias a su buena reputación o cualquier antecedente de litigios / arbitrajes en que haya estado implicada la empresa u organización y que pudiera afectar negativamente o tener repercusión en la ejecución de los servicios, con indicación de la situación o el resultado de este litigio / arbitraje.
- 1.2. : Proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), describa la capacidad financiera (liquidez, líneas de créditos standby, etc) del licitante para contratar. . Incluyan cualquier indicación de la calificación de crédito, calificación de la industria, etc.
- 1.3. Trayectoria y experiencias: Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica del oferente

**EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE LA FIRMA**

<b>Nombre del proyecto</b>	<b>Cliente</b>	<b>Valor del contrato</b>	<b>Periodo de actividad</b>	<b>Tipos de actividades realizadas</b>	<b>fecha de terminación</b>

<sup>7</sup> Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato podrán ser rechazadas.

## SECTION 2 - ÁMBITO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS

*En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detallada de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.*

**2.1 Ámbito:** Rogamos proporcionen una descripción detallada, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta laL (véase cuatro); y describan de qué modo efectuará los trabajos la organización/empresa, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.

Para desarrollar este objeto se requiere que el proveedor realice lo contemplado en el siguiente cuadro de cantidades de obra, incluyendo, pero sin limitarse a:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	Descripción/ especificación de las obras - ofrecidas
	<b>AULAS</b>			
<b>1,0</b>	<b>DEMOLICION</b>			
1,1	DEMOLICIÓN DE MUROS EN CALADOS INCLUYE RETIRO DE MATERIAL	M2	28,00	
1,2	DEMOLICIÓN DE PISO Y RETIRO DE MATERIAL	M2	220,00	
1,3	DEMOLICIÓN DE ENCHAPE SOBRE MURO DE MAMPOSTERÍA Y RETIRO DE MATERIAL (EXTERIOR EN AULAS).	M2	17,00	
1,4	ESCARIFICACIÓN DE PAÑETE Y RETIRO DE MATERIAL	M2	490,00	
<b>2,0</b>	<b>MAMPOSTERIA Y PAÑETES</b>			
2,1	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	490,00	
<b>3,0</b>	<b>PISOS - ENCHAPES</b>			
3,1	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500 PSI E = 0.05 MTS	M2	174,00	
3,2	PISO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.60 X 0.60 METROS	M2	174,00	
3,3	ZÓCALO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.10 METROS	ML	102,00	
<b>4,0</b>	<b>CUBIERTA</b>			
4,1	DESMONTE DE CUBIERTA EN LÁMINA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE ESTRUCTURA EN MAL ESTADO Y RETIRO DE MATERIAL	M2	275,00	
4,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTA EN LÁMINA ONDULADA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE AMARRES Y GANCHOS DE FIJACIÓN, ESTRUCTURA DE	M2	320,00	

	SOPORTE EN MADERA DE ABARCO			
4,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERFIL GALVANIZADO 305 X 80 MM TIPO CAJÓN	ML	40,00	
4,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN DRYWALL	M2	340,00	
4,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ENTRAMADO O ESTRUCTURA METÁLICA PARA CIELO RASO EN DRYWALL	M2	340,00	
4,6	IMPERMEABILIZACIÓN CON MANTO EDIL O SIMILAR DE 3MM, ACABADO EN PINTURA BITUMINOSA	M2	320,00	
4,7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL TIPO AMAZONAS DE PVC	ML	95,00	
4,8	BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS D=4".	ML	40,00	
<b>5,0</b>	<b>CARPINTERIA</b>			
5,1	DESMONTE DE PUERTA Y RETIRO DE MATERIAL, INCLUYE MARCO	UN	4,00	
5,2	DESMONTE DE VENTANA Y RETIRO DE MATERIAL, INCLUYE MARCO	UN	2,00	
5,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO, INCLUYE VIDRIO TEMPLADO DE SEGURIDAD DE 10 MM, COLOR AZUL OCEANO O LAGO, MARCO Y CERRADURA	M2	8,00	
5,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO INCLUYE MARCO Y VIDRIO DE 5 MM., AZUL OCEANO O LAGO, UN CUERPO FIJO Y DOS CORREDIZOS	M2	50,00	
5,5	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA Y SISTEMA DE RIELES EN DIVISION DE SALON TIPO CORTINA	GLOBAL	1,00	
<b>6,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>			
6,1	E - DESMONTE DE CABLEADO EN MAL ESTADO Y RETIRO DE MATERIAL SOBRENTE	ML	350,00	
6,2	E - DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO	UN	25,00	
6,3	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO DE 18 CIRCUITOS, INCLUYE INTERRUPTORES AUTOMÁTICOS	UN	1,00	
6,4	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VARILLA COOPERWELD, VARILLAS DE COBRE DE 5/8" POR 2.40 METROS, INCLUYE HIDROSOLTA	UN	1,00	
6,5	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	30,00	

6,6	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	16,00	
6,7	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DE 220 VOLTIOS	UND	4,00	
6,8	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	30,00	
6,9	E - DESMONTE DE ABANICO, INCLUYE RETIRO DE ALAMBRADO	UND	10,00	
6,10	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REFLECTORES LED DE 200 WATIOS MARCA LEDLITE, INCLUYE ACOMETIDA ELÉCTRICA, CAJA DE PROTECCIÓN, FOTOCELDAS Y CABLEADO	UND	4,00	
6,11	E - ACOMETIDA ELÉCTRICA DE D=1" , ALAMBRE AISLADO, 3 LINEAS DE 110 VOLTIOS	ML	510,00	
6,12	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y MONTAJE DE AIRE ACONDICIONADO DE 3 TONELADAS (36000 BTU), 42FLC0362002301, FAN COIL PISO TECHO CON CONDENSADORA, MARCA CARRIER O SIMILAR	UND	4,00	
<b>7,0</b>	<b>ACABADOS</b>			
7,1	PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	314,00	
7,2	PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	M2	143,00	
7,3	PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR	M2	320,00	
<b>8,0</b>	<b>JARDINERA-ANDENES Y BORDILLOS</b>			
8,1	EXCAVACIÓN DE ZANJA DE 0.40 X 0.40 METROS Y RETIRO DE MATERIAL SOBRANTE	ML	90,00	
8,2	CIMIENTO DE 0.40 X 0.40 METROS EN CONCRETO DE 3000 PSI PREMEZCLADO	ML	90,00	
8,3	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN SENCILLO, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO 1:4, ALTURA 0.30 MTS	ML	90,00	
<b>9,0</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>			
9,1	LEVANTE DE MURO EN BLOQUE DE CONCRETO SPLIT DE 0.15 X 0.20 X 0.40 METROS, MORTERO DE PEGA 1:4, EN ÁREAS CON ANCHO < DE 0.80 METROS	ML	112,00	
9,2	RELLENO EN MATERIAL SELECCIONADO APISONADO	M3	30,00	
<b>10,0</b>	<b>PISOS</b>			
10,1	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500	M2		

	PSI E = 0.05 MTS		85,00	
10,2	PISO EXTERIOR EN TABLÓN VITRIFICADO DE 0.33 X 0.33 MTS, JUNTA EN PIEDRA CHINA LAVADA DE 0.05 MTS (HALL - EXTERIOR)	M2	85,00	
10,3	ORNAMENTACIÓN Y JARDINERÍA - RELLENO EN ARENA NEGRA ABONADA PARA JARDINES, INCLUYE TRANSPORTE	M3	30,00	
	<b>ADECUACION DE OFICINA - COMEDOR - COCINA</b>			
<b>11,0</b>	<b>DEMOLICION</b>			
11,1	DEMOLICIÓN DE ENCHAPE SOBRE MURO DE MAMPOSTERÍA Y RETIRO DE MATERIAL.	M2	30,00	
11,2	DEMOLICIÓN DE MUROS DE MAMPOSTERÍA E = 0.12 Y RETIRO DE MATERIAL	M2	39,00	
11,3	DEMOLICIÓN DE MESÓN DE COCINA DE 2.50 X 0.60 METROS, LOSA EN CONCRETO DE ESPESOR > 0.05 Y < 0.15 MTS	UND	1,00	
<b>12,0</b>	<b>CIMIENTOS</b>			
12,1	CIMIENTO DE 0.30 X 0.30 MTS, EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO CON 4 VARILLAS DE 1/2", ESTRIBOS DE 3/8" A CADA 0.20 MT	ML	40,00	
12,2	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN DOBLE, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO. ALTURA 0.30 MTS	ML	30,00	
12,3	RELLENO EN MATERIAL SELECCIONADO APISONADO	M3	10,00	
<b>13,0</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>			
13,1	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	160,00	
13,2	LEVANTE DE MURO EN BLOCK DE ARCILLA NO. 4 DE 0,10 X 0,20 X 0,40 MTS	M2	80,00	
13,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MESÓN EN CONCRETO, ACABADO EN GRANITO PULIDO, CON LAVAMANOS DE SOBREPONER LÍNEA BLANCA CORONA O SIMILAR CON GRIFERÍA, INCLUYE LEVANTE Y PAÑETE CON MORTERO 1:4	UND	1,00	
<b>14,0</b>	<b>CUBIERTA</b>			
14,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTA EN LÁMINA ONDULADA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE AMARRES Y GANCHOS DE FIJACIÓN, ESTRUCTURA DE SOPORTE EN MADERA	M2	38,00	

	DE ABARCO			
14,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ENTRAMADO O ESTRUCTURA METÁLICA PARA CIELO RASO EN DRYWALL	M2	38,00	
14,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN DRYWALL	M2	38,00	
14,4	IMPERMEABILIZACIÓN CON MANTO EDIL O SIMILAR DE 3MM, ACABADO EN PINTURA BITUMINOSA	M2	38,00	
<b>15,0</b>	<b>PISOS - ENCHAPES</b>			
15,1	PISO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.60 X 0.60 METROS	M2	56,00	
15,2	ZÓCALO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.10 METROS	ML	45,00	
15,3	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500 PSI E = 0.05 MTS	M2	56,00	
15,4	PISO EXTERIOR EN TABLÓN VITRIFICADO DE 0.33 X 0.33 MTS, JUNTA EN PIEDRA CHINA LAVADA DE 0.05 MTS (HALL - EXTERIOR)	M2	20,00	
15,5	ENCHAPE EN CERÁMICA PARA MURO DE 0.20 X 0.20 METROS (COCINA - BAÑO)	M2	32,00	
<b>16,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>			
16,1	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	7,00	
16,2	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	7,00	
16,3	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DE 220 VOLTIOS	UND	1,00	
16,4	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	4,00	
16,5	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y MONTAJE DE AIRE ACONDICIONADO DE 3 TONELADAS (36000 BTU), 42FLC0362002301, FAN COIL PISO TECHO CON CONDENSADORA, MARCA CARRIER O SIMILAR	UND	1,00	
<b>17,0</b>	<b>INSTALACIONES HIDROSANITARIAS</b>			
17,1	PUNTO DE AGUA POTABLE EN PVC. DE 1/2" .	UND	7,00	
17,2	PUNTO SANITARIO EN PVC. DE DIÁMETRO 2"	UND	4,00	
17,3	PUNTO SANITARIO EN PVC. DIÁMETRO 4"	UND	3,00	
17,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE AGUA POTABLE EN PVC DE 1/2"	ML	12,00	
17,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC D = 2"	ML	12,00	

<b>18,0</b>	<b>ACABADOS</b>			
18,1	PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	45,00	
18,2	PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	M2	45,00	
18,3	PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR	M2	38,00	
	<b>BATERIA SANITARIA</b>			
<b>19,0</b>	<b>DEMOLICION</b>			
19,1	DEMOLICIÓN DE MUROS DE MAMPOSTERÍA E = 0.12 Y RETIRO DE MATERIAL (BATERIA SANITARIA).	M2	30,00	
19,2	DESMONTE DE PUERTA Y RETIRO DE MATERIAL	UND	12,00	
<b>20,0</b>	<b>CIMIENTOS</b>			
20,1	CIMIENTO DE 0.30 X 0.30 MTS, EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO CON 4 VARILLAS DE 1/2", ESTRIBOS DE 3/8" A CADA 0.20 MT	ML	30,00	
20,2	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN DOBLE, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO. ALTURA 0.30 MTS	ML	30,00	
<b>21,0</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>			
21,1	LEVANTE DE MURO EN BLOCK DE ARCILLA NO. 4 DE 0,10 X 0,20 X 0,40 MTS	M2	60,00	
21,2	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	120,00	
<b>22,0</b>	<b>ENCHAPES</b>			
22,1	ENCHAPE EN CERÁMICA NEVADA BRILLANTE BLANCO DE 0.35 X 0.60 METROS	M2	100,00	
22,2	PISO EN CERÁMICA DE 0.20 X 0.20 MTS TRÁFICO NO. 4	M2	36,00	
<b>23,0</b>	<b>INSTALACIONES HIDROSANITARIAS</b>			
23,1	PUNTO DE SANITARIOS 4 PUL, TUBERIA SANITARIA	UND	9,00	
23,2	PUNTO DE AGUA POTABLE EN PVC. DE 1/2"	UND	16,00	
23,3	PUNTO SANITARIO EN PVC. DE DIÁMETRO 2"	UND	10,00	
23,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA SANITARIA EN PVC, DIÁMETRO 4"	ML	18,00	
23,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE AGUA POTABLE EN PVC DE 1/2"	ML	30,00	

23,6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE SANITARIA EN PVC, DIÁMETRO DE 2"	ML	24,00	
23,7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SANITARIO MONTECARLO ALONGADO, COLOR BLANCO, LÍNEA CORONA O SIMILAR, INCLUYE GRIFERÍA E INCRUSTACIÓN DE PAPELERA	UND	8,00	
23,8	SUMINISTRO E INSTALACION DE SANITARIOS PARA DISCAPACITADOS ALONGADO, BAJO CONSUMO 1,6 LINEA INTEGRAL BLANCO. INCLUYE GRIFERIA Y PAPELERA DE SOBREPONER EN LA PARED, EN ACERO INOXIDABLE PARA ROLLO DE 200/400, CERRADURA CON LLAVE.	UND	1,00	
23,9	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE BARRA ACERO INOXIDABLE 304, ACABADO SATINADO, DIAMETRO 1 1/4", CON FLANCHE, ESCUDO, TORNILLO, PARA BAÑO DISCAPACITADOS	GLOBAL	1,00	
23,9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS ACUASER O SIMILAR CON GRIFERÍA PUSH (FLUXÓMETRO) INCLUYE INCRUSTACIONES DE JABONERA.	UND	4,00	
23,10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ORINAL LÍNEA INTEGRAL BLANCO INCLUYE GRIFERÍA	UND	3,00	
23,11	CAJA DE INSPECCIÓN O DE REGISTRO DE 0.60 X 0.60 X 0.60 MTS EN MAMPOSTERÍA, MORTERO DE PEGA 1:4, PAÑETADO CON MORTERO 1:6 IMPERMEABILIZADO, TAPA EN CONCRETO CON REFUERZO EN BARRAS DE ACERO NO4 DE 60000 PSI CADA .15 EN AMBOS SENTIDOS, MANIJA EN ACERO DE 1/2" PARA INSPECCIÓN	UND	2,00	
23,12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE CONTROL CIERRE RÁPIDO D=1/2" ITALY O SIMILAR, INCLUYE CAJA PLASTICA	UND	4,00	
23,13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TANQUE ELEVADO PLÁSTICO DE 1000 LITROS TIPO AJOVER O SIMILAR CON CONEXIÓN, FLOTADRO Y ACCESORIOS, SALIDA DE LAVADO EN 1/2"	UND	1,00	
<b>24,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>			
24,1	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	7,00	
24,2	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	4,00	
24,3	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	7,00	

<b>25,0</b>	<b>RED DE AGUAS LLUVIAS</b>			
25,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL TIPO AMAZONAS DE PVC	ML	40,00	
25,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUNTO DE AGUAS LLUVIAS D=4" PVC	UND	10,00	
<b>26,0</b>	<b>CARPINTERIA</b>			
26,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA CALIBRE 20 POR UNA FAZ Y MARCO CALIBRE 18 DE 0.70 X 1.50 MTS, INCLUYE PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE, HERRADURAS Y HERRAJES	UND	8,00	
26,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO, INCLUYE MARCO Y VIDRIOTEMPLADO DE SEGURIDAD DE 10 MM, COLOR AZUL OCEANO O LAGO Y CERRADURA .80 X 2.00 MTS.	UND	3,00	
26,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA EN ALUMINIO NATURAL, BRONCE O BLANCO CON VIDRIO TRANSPARENTE DE 5 MM, UN CUERPO, INCLUYE MARCO	M2	3,00	
<b>27,0</b>	<b>PINTURA - ACABADOS</b>			
27,1	PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	40,00	
<b>28,0</b>	<b>ASEO</b>			
28,1	LIMPIEZA GENERAL Y RETIRO DE MATERIAL	UN	1,00	
<b>29,0</b>	<b>ZONAS EXTERIORES</b>			
29,1	ANDEN CONCRETO 2.500 PSI REFORZADO E= 0.10M. ACABADO: ESCOBIADO. DILATADO CADA 2M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA M-084)	M2	73,00	
29,2	BORDILLO EN CONCRETO FUNDIDO EN SITIO ALTURA= 40 CM, BASE=15CM.	ML	65,00	
29,3	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL HETEROGENEO (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DEL MATERIAL EXCAVADO A BOTADERO.)	M3	35,30	
29,4	RELLENO BASE GRANULAR B-400 COMPACTADO MECANICAMENTE AL 95% DEL PROCTOR MODIFICADO	M3	50,00	

*Se podría añadir a esta sección un documento de apoyo con detalles completos*

2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica: La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.

2.3 Informes y monitoreo: Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al PNUD y sus socios, incluyendo un calendario de informes.

2.4 Subcontratación: Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo.

2.5 Riesgos y medidas de mitigación: Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.

2.6 Plazos para la Implementación: El Licitante deberá presentar un diagrama de Gantt o calendario del proyecto en el que se indicará la secuencia detallada de las actividades que se llevarán a cabo y sus plazos correspondientes.

2.7. Asociaciones (opcional): Expliquen las asociaciones con organizaciones locales, internacionales o de otro tipo que se hayan previsto para la ejecución del proyecto. Se debe prestar especial atención a proporcionar una imagen clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo. Se ruega el envío de las cartas de compromiso de los socios así como indicaciones de si algunos o todos han trabajado conjuntamente en otros proyectos anteriores.

2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional): Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.

2.9 Declaración de divulgación total: Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en la Sección 4 de este documento, si procede.

2.10 Otros: Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución.

### **SECTION 3 - PERSONAL**

3.1 Estructura de gestión: Describan el enfoque de gestión global en relación con la planificación y implementación del contrato. Incluyan un organigrama de la gestión del contrato, si se les adjudica

3.2 Dedicación del personal: Sírvanse proporcionar una hoja de cálculo que muestre las actividades de cada miembro del personal y el tiempo asignado para su participación. Dada la importancia crítica de la preparación del personal para el éxito del Contrato, el PNUD no permitirá realizar sustituciones de personal cuyas calificaciones hayan sido examinadas y aprobadas durante el proceso de licitación. (Si la sustitución de dicho personal es inevitable, el o los reemplazantes estarán sujetos a la

aprobación del PNUD. No podrá derivarse ningún aumento de costos como resultado de una sustitución.)

3.3 Calificaciones del personal clave: Proporcione los currículos del personal clave POR LOTE de acuerdo a lo solicitado en la IaL y que dispone para la ejecución de este proyecto. Los currículos deben demostrar las calificaciones solicitadas. Rogamos utilice el siguiente formulario:

**Formato Hojas de Vida del personal profesional propuesto y Carta de Compromiso. [Diligenciar una hoja de vida por cada profesional solicitado, debe venir plenamente soportado mediante certificaciones]**

**Nombre:**

Cargo propuesto para el presente proceso: indicar

Nombre de la firma: indicar

Nombre del profesional propuesto: indicar

Profesión: indicar

**Información de contacto:** indicar

**Países en los que haya adquirido su experiencia de trabajo:** indicar

Años de trabajo en la firma/entidad: indicar

Nacionalidad: indicar

**Calificaciones principales:**

[Indicar en aproximadamente media página la experiencia y la capacitación del profesional propuesto que sea más pertinente para las tareas del trabajo. Describir el nivel de responsabilidad del funcionario en trabajos anteriores pertinentes, indicando fechas y lugares.]

**Formación Académica:**

*Indique la formación universitaria y otros estudios especializados realizados*

INSTITUCIÓN DONDE ESTUDIO	PAÍS	FECHAS		TITULO OBTENIDO
		INICIO	TERMINACIÓN	
<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>

**Experiencia laboral:**

*Indique la experiencia específica obtenida, según los requerimientos de la IaL.*

EMPRESA EMPLEADORA	CARGO DESEMPEÑADO	FUNCIONES DESEMPEÑADAS	FECHAS		% DEDICACIÓN
			DESDE (día/mes/año)	HASTA (día/mes/año)	
<i>indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>

<b>Referencias (mín. 3):</b>	
<b>Referencia nº 1 (mín. 3):</b>	<i>Nombre Cargo Organización Información de contacto – Dirección; teléfono; Correo electrónico; etc.</i>
<b>Referencia nº 2</b>	<i>Nombre Cargo Organización Información de contacto – Dirección; teléfono; Correo electrónico; etc.</i>
<b>Referencia nº 3</b>	<i>Nombre Cargo Organización Información de contacto – Dirección; teléfono; Correo electrónico; etc.</i>

**Carta de Compromiso:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi entender, estos datos describen correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia y me comprometo a prestar mis servicios profesionales en caso que se adjudique el Contrato a la firma o establecimiento de comercio [**indicar el nombre de la firma**]

El periodo de mis servicios se estima en indicar meses.

No. del documento de identificación\* indicar \_

Nombre completo del profesional propuesto: **indicar el nombre del profesional**

\_\_\_\_\_  
Firma del profesional]

\* Anexar soportes de los estudios y experiencia

---

Nombre [**indicar nombre completo de la persona que firma la oferta**]

En calidad de [**indicar el cargo de la persona que firma**]

Firma [**firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados**]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de [**indicar nombre completo del licitante**]

---

## Sección 7: Formulario de Oferta Financiera<sup>8</sup>

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios, los costos de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán. **Rogamos proporcionen cifras separadas para cada grupo o categoría funcional. (Asi mismo anexar adicionalmente CD con la lista de precios en Excel)**

### LISTA DE CANTIDADES DE OBRA, PRECIOS UNITARIOS, VALOR TOTAL

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (COP\$)	VALOR TOTAL (COP \$)
	<b>AULAS</b>				
<b>1,0</b>	<b>DEMOLICION</b>				
1,1	DEMOLICIÓN DE MUROS EN CALADOS INCLUYE RETIRO DE MATERIAL	M2	28,00		
1,2	DEMOLICIÓN DE PISO Y RETIRO DE MATERIAL	M2	220,00		
1,3	DEMOLICIÓN DE ENCHAPE SOBRE MURO DE MAMPOSTERÍA Y RETIRO DE MATERIAL (EXTERIOR EN AULAS).	M2	17,00		
1,4	ESCARIFICACIÓN DE PAÑETE Y RETIRO DE MATERIAL	M2	490,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>2,0</b>	<b>MAMPOSTERIA Y PAÑETES</b>				
2,1	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	490,00		
<b>3,0</b>	<b>PISOS - ENCHAPES</b>				
3,1	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500 PSI E = 0.05 MTS	M2	174,00		
3,2	PISO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.60 X 0.60 METROS	M2	174,00		
3,3	ZÓCALO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.10 METROS	ML	102,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>4,0</b>	<b>CUBIERTA</b>				
4,1	DESMONTE DE CUBIERTA EN LÁMINA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE ESTRUCTURA EN MAL ESTADO Y RETIRO DE MATERIAL	M2	275,00		
4,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTA EN LÁMINA ONDULADA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE AMARRES Y GANCHOS DE FIJACIÓN, ESTRUCTURA DE SOPORTE EN MADERA DE ABARCO	M2	320,00		
4,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERFIL GALVANIZADO 305 X 80 MM TIPO CAJÓN	ML	40,00		
4,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN DRYWALL	M2	340,00		

<sup>8</sup> No podrá realizarse ninguna supresión o modificación en este formulario. Toda supresión o modificación puede conducir al rechazo de la Oferta.

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (COP\$)	VALOR TOTAL (COP \$)
4,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ENTRAMADO O ESTRUCTURA METÁLICA PARA CIELO RASO EN DRYWALL	M2	340,00		
4,6	IMPERMEABILIZACIÓN CON MANTO EDIL O SIMILAR DE 3MM, ACABADO EN PINTURA BITUMINOSA	M2	320,00		
4,7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL TIPO AMAZONAS DE PVC	ML	95,00		
4,8	BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS D=4".	ML	40,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>5,0</b>	<b>CARPINTERIA</b>				
5,1	DESMONTE DE PUERTA Y RETIRO DE MATERIAL, INCLUYE MARCO	UN	4,00		
5,2	DESMONTE DE VENTANA Y RETIRO DE MATERIAL, INCLUYE MARCO	UN	2,00		
5,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO, INCLUYE VIDRIO TEMPLADO DE SEGURIDAD DE 10 MM, COLOR AZUL OCEANO O LAGO, MARCO Y CERRADURA	M2	8,00		
5,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO INCLUYE MARCO Y VIDRIO DE 5 MM., AZUL OCEANO O LAGO, UN CUERPO FIJO Y DOS CORREDIZOS	M2	50,00		
5,5	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA Y SISTEMA DE RIELES EN DIVISION DE SALON TIPO CORTINA	GLOBAL	1,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>6,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>				
6,1	E - DESMONTE DE CABLEADO EN MAL ESTADO Y RETIRO DE MATERIAL SOBRENTE	ML	350,00		
6,2	E - DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO	UN	25,00		
6,3	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO DE 18 CIRCUITOS, INCLUYE INTERRUPTORES AUTOMÁTICOS	UN	1,00		
6,4	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VARILLA COOPERWELD, VARILLAS DE COBRE DE 5/8" POR 2.40 METROS, INCLUYE HIDROSOLTA	UN	1,00		
6,5	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	30,00		
6,6	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	16,00		
6,7	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DE 220 VOLTIOS	UND	4,00		
6,8	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	30,00		

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (COP\$)	VALOR TOTAL (COP \$)
6,9	E - DESMONTE DE ABANICO, INCLUYE RETIRO DE ALAMBRADO	UND	10,00		
6,10	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REFLECTORES LED DE 200 WATIOS MARCA LEDLITE, INCLUYE ACOMETIDA ELÉCTRICA, CAJA DE PROTECCIÓN, FOTOCELAS Y CABLEADO	UND	4,00		
6,11	E - ACOMETIDA ELÉCTRICA DE D=1" , ALAMBRE AISLADO, 3 LINEAS DE 110 VOLTIOS	ML	510,00		
6,12	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y MONTAJE DE AIRE ACONDICIONADO DE 3 TONELADAS (36000 BTU), 42FLC0362002301, FAN COIL PISO TECHO CON CONDENSADORA, MARCA CARRIER O SIMILAR	UND	4,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>7,0</b>	<b>ACABADOS</b>				
7,1	PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	314,00		
7,2	PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	M2	143,00		
7,3	PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR	M2	320,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>8,0</b>	<b>JARDINERA-ANDENES Y BORDILLOS</b>				
8,1	EXCAVACIÓN DE ZANJA DE 0.40 X 0.40 METROS Y RETIRO DE MATERIAL SOBRENTE	ML	90,00		
8,2	CIMIENTO DE 0.40 X 0.40 METROS EN CONCRETO DE 3000 PSI PREMEZCLADO	ML	90,00		
8,3	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN SENCILLO, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO 1:4, ALTURA 0.30 MTS	ML	90,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>9,0</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>				
9,1	LEVANTE DE MURO EN BLOQUE DE CONCRETO SPLIT DE 0.15 X 0.20 X 0.40 METROS, MORTERO DE PEGA 1:4, EN ÁREAS CON ANCHO < DE 0.80 METROS	ML	112,00		
9,2	RELLENO EN MATERIAL SELECCIONADO APISONADO	M3	30,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>10,0</b>	<b>PISOS</b>				
10,1	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500 PSI E = 0.05 MTS	M2	85,00		
10,2	PISO EXTERIOR EN TABLÓN VITRIFICADO DE 0.33 X 0.33 MTS, JUNTA EN PIEDRA CHINA LAVADA DE 0.05 MTS (HALL - EXTERIOR)	M2	85,00		
10,3	ORNAMENTACIÓN Y JARDINERÍA - RELLENO EN ARENA NEGRA ABONADA PARA JARDINES, INCLUYE TRANSPORTE	M3	30,00		

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (COP\$)	VALOR TOTAL (COP \$)
<b>SUB-TOTAL</b>					
	<b>ADECUACION DE OFICINA - COMEDOR - COCINA</b>				
<b>11,0</b>	<b>DEMOLICION</b>				
11,1	DEMOLICIÓN DE ENCHAFE SOBRE MURO DE MAMPOSTERÍA Y RETIRO DE MATERIAL.	M2	30,00		
11,2	DEMOLICIÓN DE MUROS DE MAMPOSTERÍA E = 0.12 Y RETIRO DE MATERIAL	M2	39,00		
11,3	DEMOLICIÓN DE MESÓN DE COCINA DE 2.50 X 0.60 METROS, LOSA EN CONCRETO DE ESPESOR > 0.05 Y < 0.15 MTS	UND	1,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>12,0</b>	<b>CIMIENTOS</b>				
12,1	CIMIENTO DE 0.30 X 0.30 MTS, EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO CON 4 VARILLAS DE 1/2", ESTRIBOS DE 3/8" A CADA 0.20 MT	ML	40,00		
12,2	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN DOBLE, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO. ALTURA 0.30 MTS	ML	30,00		
12,3	RELLENO EN MATERIAL SELECCIONADO APISONADO	M3	10,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>13,0</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>				
13,1	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	160,00		
13,2	LEVANTE DE MURO EN BLOCK DE ARCILLA NO. 4 DE 0,10 X 0,20 X 0,40 MTS	M2	80,00		
13,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MESÓN EN CONCRETO, ACABADO EN GRANITO PULIDO, CON LAVAMANOS DE SOBREPONER LÍNEA BLANCA CORONA O SIMILAR CON GRIFERÍA, INCLUYE LEVANTE Y PAÑETE CON MORTERO 1:4	UND	1,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>14,0</b>	<b>CUBIERTA</b>				
14,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTA EN LÁMINA ONDULADA DE ASBESTO CEMENTO, INCLUYE AMARRES Y GANCHOS DE FIJACIÓN, ESTRUCTURA DE SOPORTE EN MADERA DE ABARCO	M2	38,00		
14,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ENTRAMADO O ESTRUCTURA METÁLICA PARA CIELO RASO EN DRYWALL	M2	38,00		
14,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN DRYWALL	M2	38,00		
14,4	IMPERMEABILIZACIÓN CON MANTO EDIL O SIMILAR DE 3MM, ACABADO EN PINTURA BITUMINOSA	M2	38,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (COP\$)	VALOR TOTAL (COP \$)
<b>15,0</b>	<b>PISOS - ENCHAPES</b>				
15,1	PISO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.60 X 0.60 METROS	M2	56,00		
15,2	ZÓCALO EN BALDOSA DE PORCELANATO DE 0.10 METROS	ML	45,00		
15,3	PLANTILLA PARA PISO EN CONCRETO DE 2500 PSI E = 0.05 MTS	M2	56,00		
15,4	PISO EXTERIOR EN TABLÓN VITRIFICADO DE 0.33 X 0.33 MTS, JUNTA EN PIEDRA CHINA LAVADA DE 0.05 MTS (HALL - EXTERIOR)	M2	20,00		
15,5	ENCHAPE EN CERÁMICA PARA MURO DE 0.20 X 0.20 METROS (COCINA - BAÑO)	M2	32,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>16,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>				
16,1	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	7,00		
16,2	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	7,00		
16,3	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DE 220 VOLTIOS	UND	1,00		
16,4	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	4,00		
16,5	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y MONTAJE DE AIRE ACONDICIONADO DE 3 TONELADAS (36000 BTU), 42FLC0362002301, FAN COIL PISO TECHO CON CONDENSADORA, MARCA CARRIER O SIMILAR	UND	1,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>17,0</b>	<b>INSTALACIONES HIDROSANITARIAS</b>				
17,1	PUNTO DE AGUA POTABLE EN PVC. DE 1/2" .	UND	7,00		
17,2	PUNTO SANITARIO EN PVC. DE DIÁMETRO 2"	UND	4,00		
17,3	PUNTO SANITARIO EN PVC. DIÁMETRO 4"	UND	3,00		
17,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE AGUA POTABLE EN PVC DE 1/2"	ML	12,00		
17,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC D = 2"	ML	12,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>18,0</b>	<b>ACABADOS</b>				
18,1	PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	45,00		
18,2	PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	M2	45,00		
18,3	PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR	M2	38,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
	<b>BATERIA SANITARIA</b>				
<b>19,0</b>	<b>DEMOLICION</b>				

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (COP\$)	VALOR TOTAL (COP \$)
19,1	DEMOLICIÓN DE MUROS DE MAMPOSTERÍA E = 0.12 Y RETIRO DE MATERIAL (BATERIA SANITARIA).	M2	30,00		
19,2	DESMONTE DE PUERTA Y RETIRO DE MATERIAL	UND	12,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>20,0</b>	<b>CIMIENOS</b>				
20,1	CIMIENTO DE 0.30 X 0.30 MTS, EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO CON 4 VARILLAS DE 1/2", ESTRIBOS DE 3/8" A CADA 0.20 MT	ML	30,00		
20,2	SOBRECIMIENTO EN LADRILLO COMÚN DOBLE, CON MORTERO DE PEGA Y PAÑETE IMPERMEABILIZADO. ALTURA 0.30 MTS	ML	30,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>21,0</b>	<b>MAMPOSTERIA</b>				
21,1	LEVANTE DE MURO EN BLOCK DE ARCILLA NO. 4 DE 0,10 X 0,20 X 0,40 MTS	M2	60,00		
21,2	PAÑETE PULIDO CON CAL SOBRE MURO	M2	120,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>22,0</b>	<b>ENCHAPES</b>				
22,1	ENCHAPE EN CERÁMICA NEVADA BRILLANTE BLANCO DE 0.35 X 0.60 METROS	M2	100,00		
22,2	PISO EN CERÁMICA DE 0.20 X 0.20 MTS TRÁFICO NO. 4	M2	36,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>23,0</b>	<b>INSTALACIONES HIDROSANITARIAS</b>				
23,1	PUNTO DE SANITARIOS 4 PUL, TUBERIA SANITARIA	UND	9,00		
23,2	PUNTO DE AGUA POTABLE EN PVC. DE 1/2"	UND	16,00		
23,3	PUNTO SANITARIO EN PVC. DE DIÁMETRO 2"	UND	10,00		
23,4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA SANITARIA EN PVC, DIÁMETRO 4"	ML	18,00		
23,5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE AGUA POTABLE EN PVC DE 1/2"	ML	30,00		
23,6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE SANITARIA EN PVC, DIÁMETRO DE 2"	ML	24,00		
23,7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SANITARIO MONTECARLO ALONGADO, COLOR BLANCO, LÍNEA CORONA O SIMILAR, INCLUYE GRIFERÍA E INCRUSTACIÓN DE PAPELERA	UND	8,00		
23,8	SUMINISTRO E INSTALACION DE SANITARIOS PARA DISCAPACITADOS ALONGADO, BAJO CONSUMO 1,6 LINEA INTEGRAL BLANCO. INCLUYE GRIFERIA Y PAPELERA DE SOBREPONER EN LA PARED, EN ACERO INOXIDABLE PARA ROLLO DE 200/400, CERRADURA CON LLAVE.	UND	1,00		

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (COP\$)	VALOR TOTAL (COP \$)
23,9	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE BARRA ACERO INOXIDABLE 304, ACABADO SATINADO, DIAMETRO 1 1/4", CON FLANCHE, ESCUDO, TORNILLO, PARA BAÑO DISCAPACITADOS	GLOBAL	1,00		
23,9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS ACUASER O SIMILAR CON GRIFERÍA PUSH (FLUXÓMETRO) INCLUYE INCRUSTACIONES DE JABONERA.	UND	4,00		
23,10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ORINAL LÍNEA INTEGRAL BLANCO INCLUYE GRIFERÍA	UND	3,00		
23,11	CAJA DE INSPECCIÓN O DE REGISTRO DE 0.60 X 0.60 X 0.60 MTS EN MAMPOSTERÍA, MORTERO DE PEGA 1:4, PAÑETADO CON MORTERO 1:6 IMPERMEABILIZADO, TAPA EN CONCRETO CON REFUERZO EN BARRAS DE ACERO NO4 DE 60000 PSI CADA .15 EN AMBOS SENTIDOS, MANIJA EN ACERO DE 1/2" PARA INSPECCIÓN	UND	2,00		
23,12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE CONTROL CIERRE RÁPIDO D=1/2" ITALY O SIMILAR, INCLUYE CAJA PLASTICA	UND	4,00		
23,13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TANQUE ELEVADO PLÁSTICO DE 1000 LITROS TIPO AJOVER O SIMILAR CON CONEXIÓN, FLOTADRO Y ACCESORIOS, SALIDA DE LAVADO EN 1/2"	UND	1,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>24,0</b>	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>				
24,1	E - SALIDA DE ALUMBRADO	UND	7,00		
24,2	E - SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON PUESTA A TIERRA, DE 125V, COLOR NARANJA	UND	4,00		
24,3	E - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE INCRUSTAR 2 X 17 W T - 8, PANTALLA ESPECULAR DE 0.60 X 0.60 METROS	UND	7,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>25,0</b>	<b>RED DE AGUAS LLUVIAS</b>				
25,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL TIPO AMAZONAS DE PVC	ML	40,00		
25,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUNTO DE AGUAS LLUVIAS D=4" PVC	UND	10,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>26,0</b>	<b>CARPINTERIA</b>				
26,1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA CALIBRE 20 POR UNA FAZ Y MARCO CALIBRE 18 DE 0.70 X 1.50 MTS, INCLUYE PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE, HERRADURAS Y HERRAJES	UND	8,00		
26,2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA EN ALUMINIO ANODIZADO NATURAL, BRONCE O BLANCO, INCLUYE MARCO Y VIDRIOTEMPLADO DE SEGURIDAD DE 10 MM, COLOR AZUL OCEANO O LAGO Y	UND	3,00		

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (COP\$)	VALOR TOTAL (COP \$)
	CERRADURA .80 X 2.00 MTS.				
26,3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTANA EN ALUMINIO NATURAL, BRONCE O BLANCO CON VIDRIO TRANSPARENTE DE 5 MM, UN CUERPO, INCLUYE MARCO	M2	3,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>27,0</b>	<b>PINTURA - ACABADOS</b>				
27,1	PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	M2	40,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>28,0</b>	<b>ASEO</b>				
28,1	LIMPIEZA GENERAL Y RETIRO DE MATERIAL	UN	1,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					
<b>29,0</b>	<b>ZONAS EXTERIORES</b>				
29,1	ANDEN CONCRETO 2.500 PSI REFORZADO E= 0.10M. ACABADO: ESCOBIADO. DILATADO CADA 2M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA M-084)	M2	73,00		
29,2	BORDILLO EN CONCRETO FUNDIDO EN SITIO ALTURA= 40 CM, BASE=15CM.	ML	65,00		
29,3	EXCAVACIÓN MANUAL DE MATERIAL HETEROGENEO (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DEL MATERIAL EXCAVADO A BOTADERO.)	M3	35,30		
29,4	RELLENO BASE GRANULAR B-400 COMPACTADO MECANICAMENTE AL 95% DEL PROCTOR MODIFICADO	M3	50,00		
<b>SUB-TOTAL</b>					

<b>VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS</b>	
<b>ADMINISTRACIÓN (indicar%)</b>	
<b>IMPREVISTOS (indicar%)</b>	
<b>UTILIDAD (indicar%)</b>	
<b>VALOR TOTAL DE LA OFERTA</b>	

Nombre [indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]

En calidad de [indicar el cargo de la persona que firma]

Firma [firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de [indicar nombre completo del licitante]

## Sección 8: FORMULARIO DE GARANTÍA DE LA OFERTA

***(Este documento se finalizará utilizando el encabezamiento oficial del banco emisor.  
Excepto en los campos indicados, no podrán introducirse cambios a este formulario)***

---

A: PNUD

*[Indicar la información de contacto que figura en la Hoja de Datos]*

POR CUANTO [*nombre y dirección del Contratista*] (en lo sucesivo denominado "el Licitante") ha presentado una Oferta al PNUD en fecha ... para el suministro de bienes y la ejecución de servicios correspondiente a la Invitación a Licitación [*indíquese el título de la IAL*] (en lo sucesivo denominado "la Oferta");

Y POR CUANTO han estipulado ustedes que el Licitante proporcione una Garantía Bancaria de un banco reconocido por la suma especificada en la IAL como garantía en el caso de que el Licitante:

- a) no llegue a firmar el contrato después de la adjudicación de éste por el PNUD;
- b) retire su Oferta después de la fecha de apertura de las Ofertas;
- c) no cumpla con las modificaciones de requisitos del PNUD, según se indica en la Sección F.3 de la IAL;
- d) no aporte la Garantía de Ejecución, los seguros o los restantes documentos que el PNUD pueda exigir como condición para la efectividad del contrato;

Y POR CUANTO hemos acordado otorgarle al Licitante esta Garantía Bancaria;

POR LO TANTO afirmamos por la presente que somos Garante y Responsable ante ustedes, en nombre del Licitante, hasta un total de [*monto de la Garantía*] [*en letras y cifras*], que constituye la suma pagadera en los tipos y proporciones de monedas en que se pague la Oferta, que nos comprometemos a pagar a ustedes contra su primera solicitud por escrito y sin argumentaciones ni objeciones de ningún tipo la suma o sumas dentro de los límites de [*monto de la garantía arriba indicado*] sin necesidad de que se prueben o acrediten los motivos o las razones de su demanda, en la suma especificada por la misma.

Esta garantía será válida hasta una fecha a 30 días desde la fecha de expedición por el PNUD de un certificado de plena aceptación de todos los bienes y de un desempeño satisfactorio/ finalización de todos los servicios por el Licitante.

### **FIRMA Y SELLO DEL BANCO PROVEEDOR DE LA GARANTÍA**

Fecha .....

Nombre del Banco .....

Dirección .....

## Sección 9: FORMULARIO DE GARANTÍA DE EJECUCIÓN<sup>9</sup>

***(Este documento se finalizará utilizando el encabezamiento oficial del banco emisor.  
Excepto en los campos indicados, no podrán introducirse cambios a este formulario)***

---

A: PNUD

*[indicar la información de contacto que figura en la Hoja de Datos]*

POR CUANTO [*nombre y dirección del Contratista*] (en lo sucesivo denominado "el Contratista") ha aceptado, en cumplimiento del Contrato n° ... de fecha ..., suministrar los bienes y ejecutar los servicios correspondientes ... .....(en adelante "el Contrato");

Y POR CUANTO ha sido estipulado por ustedes en dicho Contrato que el Contratista proveerá una Garantía Bancaria de un banco reconocido por la suma especificada en él como garantía del cumplimiento de sus obligaciones con arreglo al Contrato;

Y POR CUANTO hemos acordado conceder al Contratista dicha Garantía Bancaria;

POR LO TANTO afirmamos por la presente que somos el Garante y Responsable ante ustedes, en nombre del Contratista, hasta un total de [*monto de la garantía*] [*en letras y cifras*], que constituye la suma pagadera, en los tipos y proporciones de monedas en que se pague el precio del Contrato, y que nos comprometemos a pagar contra su primera solicitud por escrito y sin argumentaciones ni objeciones cualquier suma o sumas dentro de los límites de [*monto de la garantía arriba indicado*] sin necesidad de que se prueben o acrediten los motivos o las razones de su demanda, en la suma especificada en la misma.

Esta garantía será válida hasta una fecha a 30 días desde la fecha de expedición por el PNUD de un certificado de desempeño satisfactorio y la finalización completa de servicios por el Contratista.

### **FIRMA Y SELLO DEL BANCO PROVEEDOR DE LA GARANTÍA**

Fecha .....

Nombre del Banco .....

Dirección .....

---

<sup>9</sup> Si en la IaL se requiere la presentación de una garantía de ejecución como condición para la firma y efectividad del Contrato, la garantía de ejecución que emita el banco del Licitante se ajustará al contenido de este formulario.

## Sección 10: Formulario de Garantía de Pago por Adelantado<sup>10</sup>

**(Este documento se finalizará utilizando el encabezamiento oficial del banco emisor.  
Excepto en los campos indicados, no podrán introducirse cambios a este formulario)**

---

Beneficiario: \_\_\_\_\_ [*Nombre del banco y dirección de la sucursal u oficina emisora*]  
\_\_\_\_\_ [*Nombre y dirección del PNUD*]  
Fecha: \_\_\_\_\_  
GARANTÍA DE PAGO POR ADELANTADO NO.: \_\_\_\_\_

Se nos ha informado que [*nombre de la Empresa*] (en adelante denominado “el Contratista”) ha celebrado el Contrato no. [*número de referencia del contrato*] de fecha [*indíquese la fecha*] con ustedes para el suministro de [*breve descripción de los servicios*] (en lo sucesivo denominado “el Contrato”).

Por otra parte, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del contrato, se habrá de realizar un pago anticipado por la suma de [*monto en letras*] ([*monto en cifras*]) contra una Garantía de Pago por Adelantado.

A petición del Contratista, nosotros [*nombre del banco*] por la presente nos comprometemos con carácter irrevocable a pagarles a ustedes cualquier suma o sumas que no excedan en total de la cantidad de [[*monto de la garantía*] [*en letras y cifras*]]<sup>11</sup> a la recepción por nuestra parte de su primera demanda por escrito acompañada de una declaración escrita que indique que el Contratista ha incumplido sus obligaciones en virtud del Contrato por cuanto el Contratista ha utilizado el anticipo para otros fines diferentes de la prestación de los servicios y entrega de bienes que estipula el Contrato.

Es condición para cualquier reclamo y pago con arreglo a esta Garantía que el pago por adelantado a que se hace referencia más arriba haya sido recibido por el Contratista en su cuenta número \_\_\_\_\_ de [*nombre y dirección del Banco*].

El importe máximo de esta garantía será reducido progresivamente en función del importe del anticipo reembolsado por el Contratista, tal como se indique en las copias certificadas de los estados de cuenta mensuales que se nos presenten. Esta garantía expirará, a más tardar, a nuestra recepción del certificado de pago mensual que indique que los Consultores han procedido a la devolución total del importe del anticipo, o el día \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_, lo que ocurra primero. Consecuentemente, cualquier solicitud de pago con arreglo a esta Garantía deberá ser recibida por nosotros en esta oficina en o antes de la fecha citada.

Esta garantía está sujeta a las *Reglas uniformes de la CCI relativas a las garantías a primer requerimiento (ICC Uniform Rules for Demand Guarantees)*. (Folleto nº 458).

\_\_\_\_\_  
[*firma(s)*]

**Nota:** Las indicaciones que figuran en cursiva tienen solamente carácter indicativo, y tienen por objeto ayudar a la preparación de este formulario; serán suprimidas de la Oferta final.

<sup>10</sup> Esta Garantía será exigible cuando el Contratista exija un pago por adelantado superior al 20% del monto total del Contrato, o si el monto absoluto del pago por adelantado excede los 30.000 dólares EE.UU., o equivalente si el precio de la Oferta está establecido en otra moneda, para lo cual se utilizará el tipo de cambio establecido en la Hoja de Datos. El bando del Contratista extenderá esta Garantía utilizando el contenido de este modelo.

<sup>11</sup> El banco que extienda la Garantía establecerá una cantidad que represente el monto total del pago por adelantado, denominada en cualquier moneda en que se especifique en el Contrato que se ha realizado el pago por adelantado.

## Sección 11: Contrato de Obra

**ESTE ES EL MODELO DE CONTRATO DEL PNUD Y SE ADJUNTA COMO REFERENCIA PARA EL LICITANTE.  
EL CUMPLIMIENTO DE TODOS LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES TIENE CARÁCTER OBLIGATORIO.**

Fecha \_\_\_\_\_

Estimado Señor o Señora,

Ref.: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [INGRESAR NÚMERO Y TÍTULO DEL PROYECTO]

El Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (en adelante denominado el "PNUD"), desea contratar su empresa, debidamente amparada bajo las Leyes de \_\_\_\_\_ [INGRESAR NOMBRE DEL PAÍS] (en adelante denominado el "Contratista") de modo de realizar \_\_\_\_\_ [INGRESAR DESCRIPCIÓN ABREVIADA DE LAS OBRAS] (en adelante denominada las "Obras"), de acuerdo con el siguiente Contrato:

### 1. Documentos del Contrato

- 1.1 El presente Contrato se encuentra sujeto a las Condiciones Generales para Obras Civiles del PNUD, \_\_\_\_\_ [INGRESAR NÚMERO DE CONTROL Y FECHAS DE ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO], adjunto al presente como Anexo I. Las disposiciones de dicho Anexo deberán controlar la interpretación de este Contrato y de ninguna manera deberá considerarse que han sido derogadas por los contenidos de este documento y otros Anexos, a menos que esté declarado expresamente en la sección 4 de la presente carta, bajo el título "Condiciones Especiales".
- 1.2 El Contratista y el PNUD también deben acordar a estar obligados por las disposiciones contenidas en los siguientes documentos, los que deberán tener prioridad sobre unos y otros, en caso de conflicto, en el siguiente orden:
  - a) el presente documento;
  - b) las Especificaciones técnicas y las disposiciones [ref. ....con fecha.....], adjunto al presente como Anexo II;
  - c) la Oferta del Contratista \_\_\_\_\_ [SI EL CONTRATO SE BASA EN EL PRECIO UNITARIO, INGRESAR: incluyendo la Lista de Precios por Cantidades] [ref....., con fecha .....], según lo detallado en las actas del contrato de la asamblea de negociación<sup>12</sup> [con fecha.....], no adjunta al presente pero en conocimiento y posesión de ambas partes.
- 1.3 Todo lo antes mencionado deberá conformar el Contrato entre el Contratista y el PNUD, reemplazando los contenidos de toda otra negociación y/o contrato, ya sea en forma verbal o por escrito, en relación al tema del presente Contrato.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
[INGRESAR NOMBRE Y DIRECCIÓN DEL CONTRATISTA]

### 2. Obligaciones del Contratista

- 2.1 El Contratista deberá comenzar la obra dentro de \_\_\_\_ [INGRESAR CANTIDAD DE DÍAS] días desde la fecha en que tenga acceso al lugar y haya recibido la notificación de comienzo por parte del

<sup>12</sup> Si hubiera actualizaciones a la propuesta o correspondencia intercambiada para aclarar ciertos aspectos, en referencia a ellos, siempre que sean aceptados por el PNUD. De lo contrario, los aspectos cuyas resoluciones estén pendientes deberán ser tratados en este documento o en las Especificaciones Técnicas/Disposiciones, según lo apropiado.

Ingeniero, y deberá realizar y sustancialmente completar las Obras al . /./.... **[INGRESAR FECHA]**, conforme al presente Contrato. El Contratista deberá proveer de todos los materiales, provisiones, mano de obra y otros servicios para dicho fin.

2.2 El Contratista deberá presentar al Ingeniero el Programa de Obra referido en la Cláusula 13 de las Condiciones Generales al . /./.... **[INGRESAR FECHA]**.

2.3 El Contratista representa y garantiza tanto la exactitud de la información o los datos entregados al PNUD con el fin de llevar a cabo este Contrato, como la calidad de las Obras previstas en virtud del presente Contrato, de acuerdo con los más altos estándares industriales y profesionales.

### **3. Precios y Formas de Pago**

3.1 En total conformidad con la realización de las Obras en forma completa y satisfactoria bajo los términos del presente Contrato, el PNUD deberá pagar al Contratista un precio fijado en el contrato de \_\_\_\_\_ **[INGRESAR TIPO DE MONEDA E IMPORTE EN CIFRAS Y PALABRAS]**.

3.2 El precio del presente Contrato no está sujeto a cualquier ajuste o revisión debido a fluctuaciones en los precios o monedas o a los actuales costos incurridos por el Contratista en la realización del Contrato.

3.3 Las facturas deberán ser emitidas por el Contratista al Ingeniero contra la obtención de los correspondientes logros y por los siguientes importes:

d) Un primer pago a título de anticipo correspondiente al 20% del valor del contrato, una vez se hayan constituido las pólizas requeridas.

e) Un segundo pago equivalente al 40% del valor total del contrato una vez se hayan entregado:

- Acta de avance de obra firmada por UNODC que dé cuenta de un avance equivalente mínimo del 50% de la obra
- Los soportes previstos en el Numeral “OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA” del presente documento.

f) Un tercer pago equivalente al 40% del valor total del contrato una vez se hayan entregado:

- Acta de recibo de obra firmada por UNODC que dé cuenta de la ejecución del 100% de la obra sujeto al recibo a satisfacción de UNODC, el comité técnico local y una vez sea generada la conformidad técnica del contrato por parte de UNODC.
- Los soportes previstos en el Numeral “OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA” del presente documento.

3.4 El PNUD deberá realizar el pago de las facturas luego de recibir el certificado de pago emitido por el Ingeniero, aprobando el importe contenido en la factura. El Ingeniero puede realizar correcciones a dicho importe, por lo que el PNUD puede efectuar el pago por el importe corregido. El Ingeniero puede además retener facturas si el trabajo no ha sido realizado en tiempo de acuerdo con los términos del Contrato o si las políticas de seguros o normas de seguridad necesarias no fueran válidas o no estuvieran en regla. El Ingeniero deberá procesar las facturas emitidas por el Contratista dentro de los 15 días de su recepción.

3.5 Los pagos efectuados por el PNUD al Contratista no serán considerados para librar al Contratista de sus obligaciones en virtud del presente Contrato ni como aceptación por parte del PNUD de la realización de las Obras del Contratista.

3.6 El pago de la factura final deberá ser realizado por el PNUD luego de la emisión del Certificado de Finalización Total por parte del Ingeniero.

#### **4. Condiciones Especiales**

4.1 El pago por anticipado a realizarse contra la firma del contrato por ambas partes está supeditado a la recepción y aceptación del PNUD de la garantía bancaria <sup>13</sup>por el importe total del pago anticipado emitido por un Banco y en un formulario aceptado por el PNUD.<sup>14</sup>

4.2 Los importes de los pagos referidos bajo la sección 336 antes mencionada, deberán estar sujetos a deducción de \_\_\_\_\_ **[INGRESAR EL PORCENTAJE DEL PRECIO TOTAL DEL CONTRATO QUE REPRESENTA EL ADELANTO]** % (... porcentaje) del importe aceptado como pago hasta que el importe acumulativo de las deducciones efectuadas iguale el importe del pago por adelantado.<sup>15</sup> En caso de que el importe acumulativo de las deducciones realizadas sea menor que el importe del pago por adelantado luego de la fecha de la finalización total de las Obras, el PNUD podrá deducir el importe igual a la diferencia entre el pago anticipado y las deducciones acumulativas de los pagos vencidos luego de la finalización o puede recuperar dicho importe de la garantía bancaria referida en la sección 4.1 antes mencionada.

4.3 El Cumplimiento **[SELECCIONAR OBLIGACIONES/GARANTÍA]** referido en la Cláusula 10 de las Condiciones Generales deberá ser presentado por el Contratista por el importe de 10% sobre el valor total del contrato con una vigencia igual al plazo de ejecución de la obra y tres (3) meses más

#### **4.4 Otras garantías**

El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor del PNUD, las siguientes garantías otorgadas a más tardar dentro de los diez (10) días siguientes a la firma del Contrato y seguros otorgados por entidades aceptables para el PNUD y en formato para entidades particulares:

- a) (si aplica) Una garantía para asegurar la correcta inversión del anticipo y la amortización del mismo, por cuantía igual al cien por ciento (100%) del valor que sea entregado en calidad de anticipo y se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución de la obra.
- b) Una garantía que ampare el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones a favor del personal empleado en la obra, por el cinco por ciento (5%) del valor del Contrato y se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución de la obra y tres (3) años más.
- c) (si aplica) Garantía de calidad de los bienes y servicios contratados, con una cuantía igual al diez (10%) por ciento del valor total del Contrato, vigente por el plazo de ejecución de las obras y dos (2) años más.
- d) Garantía de Estabilidad de la obra, por cuantía igual al cinco por ciento (5%) del valor final del contrato, vigente por tres (3) años, contados a partir de la fecha del acta de recibo final de la obra.

---

<sup>13</sup> Si la legislación del País del Contratista prohíbe el uso de las garantías bancarias, se deberá aceptar una obligación.

<sup>14</sup> Esta cláusula deberá ser usada cuando el pago por adelantado de US \$50,000 o más sea otorgado.

<sup>15</sup> Esta cláusula debe ser usada cuando el pago anticipado es otorgado (cualquiera sea el importe) en un contrato de reembolso de costos.

- e) Un seguro de vida y accidentes que ampare a todo el personal del CONTRATISTA contra los riesgos de muerte y accidentes. Este seguro deberá constituirse simultáneamente con la garantía de responsabilidad civil y tendrá la misma vigencia de ésta.
- 4.5 El seguro de las obligaciones referido en la Cláusula 23 de las Condiciones Generales - garantía de responsabilidad civil que ampare al CONTRATISTA contra los riesgos de muerte o lesiones de terceros y daños de propiedades por razón de las operaciones deberá estar vigente hasta la entrega y recibo de la obra y su cuantía será del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato.
- 4.6 De acuerdo a la Cláusula 45 de las Condiciones Generales, los daños liquidados por demora serán \_\_\_\_ **[INSERTAR PORCENTAJE]** del precio del Contrato por semana de demora, hasta un máximo del 10% del precio final del Contrato.

## **5. Presentación de facturas**

- 5.1 Una factura original y una copia de la misma deberá ser presentada por correo por el Contratista por cada pago bajo Contrato a la dirección del Ingeniero especificada en la cláusula 8.2.
- 5.2 Las facturas presentadas por facsímil no serán aceptadas por el PNUD.

## **6. Fecha y forma de pago**

- 6.1 Las facturas deberán ser pagadas dentro de los treinta (30) días de la fecha de su recepción y aceptación por parte del PNUD.
- 6.2 Todos los pagos deberán ser realizados por el PNUD a la siguiente Cuenta Bancaria del Contratista:

\_\_\_\_\_ **[NOMBRE DEL BANCO]**

\_\_\_\_\_ **[NÚMERO DE CUENTA]**

\_\_\_\_\_ **[DIRECCIÓN DEL BANCO]**

## **7. Modificaciones**

- 7.1 Por cualquier modificación al presente Contrato se deberá solicitar una enmienda por escrito entre ambas partes debidamente firmada por los representantes autorizados del Contratista y del PNUD.

## **8. Notificaciones**

- 8.1 Con el propósito de notificaciones en virtud del presente Contrato, las direcciones del PNUD y del Contratista son las siguientes:

Toda comunicación que con referencia a este Contrato presenten las partes deberá hacerse por escrito, dirigida en la siguiente forma:

A. SR. REPRESENTANTE RESIDENTE DEL PNUD  
Avenida 82 N° 10-62 piso 3  
Teléfono: 488 9000  
Fax: 4889010

Bogotá, D. C.  
Colombia

Copia  
Proyecto  
Dirección  
Teléfono:

**B. CONTRATISTA**

Atención:  
Representante Legal  
Dirección:  
Teléfono:  
Fax:

8.2 A los efectos de comunicarse con el Ingeniero, su dirección será la siguiente:

Dirección:  
Teléfono:  
Fax:

8.2 El PNUD deberá comunicar, tan pronto como sea posible, al Contratista luego de la firma del Contrato, la dirección del Ingeniero a los efectos de comunicarse con dicho Ingeniero con relación al Contrato.

Si Ud. está de acuerdo con los términos y condiciones del contrato según lo redactado en el presente documento y en los Documentos del Contrato, favor rubrique cada página del mismo y sus adjuntos y devuelva a esta oficina un original del Contrato, debidamente firmado y fechado.

EN FE DE LO CUAL, las partes han dispuesto que se firme este Contrato en sus nombres respectivos en la fecha:

**POR Y EN REPRESENTACIÓN DEL PNUD.**

---

**POR Y EN REPRESENTACIÓN DEL CONTRATISTA**

---

**Representante Legal**

## ANEXO I

### CONDICIONES GENERALES DE CONTRATO PARA OBRAS CIVILES

1	Definiciones
2	Singular y Plural
3	Títulos o Notas
4	Relaciones Jurídicas
5	Obligaciones y Atribuciones Generales del Ingeniero
6	Obligaciones y Responsabilidades Generales del Contratista
7	Cesión y Subcontratación
8	Planos
9	Libro de Órdenes de Trabajo
10	Garantía de Cumplimiento
11	Inspección del Sitio de la Obra
12	Idoneidad de la Oferta
13	Programa de Trabajo que se Proporcionará
14	Reunión Semanal en el Sitio de la Obra
15	Órdenes de Cambio
16	Supervisión del Contratista
17	Empleados del Contratista
18	Comienzo de la Obra
19	Vigilancia y Alumbrado
20	Cuidado de la Obra
21	Seguros de la Obra, etc.
22	Daños a Personas y a la Propiedad
23	Seguro de Responsabilidad Civil
24	Accidentes de Trabajo o Lesiones del Personal
25	Solución cuando el Contratista no adquiere un Seguro
26	Cumplimiento de Estatutos, Reglamentos, etc.
27	Fósiles, etc.
28	Derechos de Autor, Patentes y otros Derechos de Propiedad y Regalías
29	Interferencia con el Tráfico y las Propiedades Vecinas
30	Tráfico Extraordinario y Cargas Especiales
31	Oportunidades para otros Contratistas
32	Deber del Contratista de Mantener Limpio el Sitio de la Obra
33	Despeje del Sitio de la Obra al Completarse su Terminación Sustancial
34	Mano de Obra
35	Datos de la Mano de Obra, de Instalaciones, etc.
36	Materiales, Trabajos y Ensayos
37	Acceso al Sitio de la Obra
38	Inspección de los Trabajos antes de Cubrirlos
39	Remoción de Trabajo Mal Hecho y de Materiales Inadecuados
40	Suspensión de la Obra
41	Posesión del Sitio de la Obra
42	Plazo de Terminación
43	Extensión del Plazo de Terminación

44	Avance de los Trabajos
45	Liquidación de Daños y Perjuicios por Demoras
46	Certificado de Terminación Sustancial de la Obra
47	Responsabilidad por Defectos
48	Modificaciones, Incorporaciones y Omisiones
49	Maquinaria, Obras Temporales y Materiales
50	Aprobación de Materiales, etc. No Supuesta
51	Medición de la Obra
52	Responsabilidad de las Partes
53	Atribuciones
54	Reparaciones Urgentes
55	Aumento o Disminución de los Costos
56	Tributación
57	Uso de Explosivos
58	Maquinaria
59	Obras Temporales y Reinstalación
60	Fotografías y Publicidad
61	Prevención de Corrupción
62	Fechas Coincidentes con Días Feriados
63	Notificaciones
64	Idioma, Pesas y Medidas
65	Registros, Cuentas, Información y Auditoría
66	Fuerza Mayor
67	Suspensión por el PNUD
68	Rescisión por el PNUD
69	Rescisión por el Contratista
70	Derechos y Acciones del PNUD
71	Solución de Controversias
72	Privilegios e Inmunidades

## **1. DEFINICIONES**

A los efectos de los documentos del Contrato, las palabras y expresiones que se indican a continuación tendrán los significados siguientes:

- a) "Contratante" es el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).
- b) "Contratista" es la persona cuya oferta fue aprobada y con la cual se ha concertado un Contrato.
- c) "Ingeniero" es la persona cuyos servicios ha contratado el PNUD para administrar el Contrato, tal y como se dispone en dicho documento, lo que se notificará por escrito al Contratista.
- d) "Contrato" es el acuerdo escrito entre el Contratante y el Contratista, en el cual las presentes Condiciones Generales figurarán como anexo.
- e) "La Obra" son los trabajos que se ejecutarán y completarán de acuerdo con el presente Contrato.
- f) "Obras Temporales" incluirán todos los ítems que se han de construir sin intención de que sean permanentes, pero que forman parte de la Obra.
- g) "Planos" y "Especificaciones" son los planos y las especificaciones mencionadas en el Contrato, además de cualesquiera modificaciones o incorporaciones a dichos documentos que sean suministradas por el Ingeniero o presentadas por el Contratista y que hayan sido aprobadas por escrito por el Ingeniero, conforme a lo estipulado en el Contrato.
- h) "Lista de Cantidades" es el documento en el que el Contratista indica el costo de la Obra, sobre la base de las cantidades estimadas de trabajo y materiales y los precios fijos unitarios que son aplicables a los mismos.
- i) "Precio del Contrato" es la suma estipulada en el Contrato pagadera al Contratista por la ejecución y terminación de la Obra y por la reparación de cualesquiera defectos pertinentes de acuerdo al Contrato.
- j) "Sitio de la Obra" es el terreno y otros lugares sobre, debajo de, en o a través de los cuales se construirá/n la Obra o las Obras Temporales.

## **2. SINGULAR Y PLURAL**

Las palabras referidas a personas o a partes incluirán a las firmas o empresas y las palabras que figuren sólo en singular incluirán también el plural y viceversa donde lo requiera el contexto.

## **3. TÍTULOS O NOTAS**

Los títulos o notas en los Documentos del Contrato no se considerarán partes de los mismos ni se tomarán en cuenta para su interpretación.

## **4. RELACIONES JURÍDICAS**

El Contratista y el (los) Subcontratista(s), si hubiere, serán reconocidos como contratistas independientes a los efectos del Contratante. No se deberá interpretar que los Documentos del Contrato crean relación contractual de índole alguna entre el Ingeniero y el Contratista, sin embargo, el Ingeniero, en el ejercicio de sus funciones y atribuciones en virtud del presente Contrato, tendrá derecho a que el Contratista cumpla con sus deberes y a hacerlos cumplir por el mismo. Nada de lo dispuesto en los Documentos del Contrato creará relación contractual alguna entre el Contratante o el Ingeniero y alguno de los subcontratistas del Contratista.

## 5. OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES GENERALES DEL INGENIERO

- a) El Ingeniero se encargará de administrar el Contrato, según lo estipulado en éste. El Ingeniero desempeñará en particular las funciones descritas a continuación.
- b) El Ingeniero será el representante del Contratante ante el Contratista durante la construcción hasta que se curse el último pago. El Ingeniero asesorará al Contratante y consultará con éste. El Contratante impartirá instrucciones al Contratista por intermedio del Ingeniero. El Ingeniero tendrá facultades para actuar en nombre del Contratante sólo en la medida en que se haya previsto en los Documentos del Contrato y en la forma en que puedan ser enmendados por escrito conforme con el Contrato. Los deberes, las responsabilidades y las limitaciones de las atribuciones del Ingeniero en su condición de representante del Contratante durante la construcción, según se estipula en el Contrato, no se modificarán ni ampliarán sin el consentimiento por escrito del Contratante, el Contratista y el Ingeniero.
- c) El Ingeniero visitará el Sitio de la Obra con la periodicidad adecuada a cada etapa de construcción para mantenerse al tanto de la marcha de los trabajos y de la calidad de la Obra, así como para determinar en general si la Obra está avanzando conforme a los Documentos del Contrato. Sobre la base de sus observaciones en el terreno, en su carácter de Ingeniero, mantendrá informado al Contratante acerca de la marcha de los trabajos en la Obra.
- d) El Ingeniero no asumirá responsabilidad alguna por los medios, métodos, técnicas, secuencias o procedimientos de construcción, ni tendrá control o cargo en relación con éstos ni con las precauciones o programas de seguridad relacionados con la Obra o las Obras Temporales. El Ingeniero no tendrá responsabilidad alguna por las actuaciones u omisiones del Contratista o de los subcontratistas o de cualesquiera de sus agentes o empleados u otras personas que presten servicios para la Obra (incluida la ejecución de la Obra en forma distinta a la estipulada en el Contrato), ni tendrá control o cargo a ese respecto, a menos que esas actuaciones u omisiones se deban a que el Ingeniero no ha desempeñado sus funciones conforme al Contrato suscrito entre el Contratante y el Ingeniero.
- e) El Ingeniero tendrá acceso en todo momento a la Obra dondequiera que ésta se encuentre y esté en preparación o en marcha. El Contratista brindará facilidades para dicho acceso de manera que el Ingeniero pueda desempeñar sus funciones conforme al Contrato.
- f) Sobre la base de las observaciones del Ingeniero y de una evaluación de los documentos presentados por el Contratista junto con las facturas, el Ingeniero determinará las sumas adeudadas al Contratista y emitirá los correspondientes certificados de pago.
- g) El Ingeniero examinará y aprobará o adoptará otras medidas apropiadas respecto de los documentos que presente el Contratista, como planos ejecutados en obra, datos de productos y muestras, pero solamente para comprobar que concuerden con el concepto de diseño de la Obra y con las disposiciones de los Documentos del Contrato. Dichas medidas deberán adoptarse con la debida prontitud para no causar demoras. El hecho de que el Ingeniero apruebe un ítem concreto no será indicio de que aprueba el conjunto del cual dicho ítem forma parte.
- h) El Ingeniero interpretará los requisitos establecidos en los Documentos del Contrato y juzgará si el Contratista cumple con los mismos. Toda interpretación u orden por parte del Ingeniero habrá de ser compatible con la intención de los Documentos del Contrato y la hará por escrito o en forma de planos. Cualquiera de las partes podrá solicitar al Ingeniero por escrito que haga interpretaciones de dicha índole. El Ingeniero hará la interpretación que sea necesaria para la ejecución adecuada de la Obra con razonable prontitud y conforme al límite de tiempo acordado. Cualquier reclamo o conflicto que se derive de la interpretación de los Documentos del Contrato por el Ingeniero o en relación a la ejecución o a la marcha de los trabajos de la

Obra será resuelta según lo estipulado en la Cláusula 71 de las presentes Condiciones Generales.

- i) A menos que en el Contrato se disponga de otro modo, el Ingeniero no tendrá facultades para eximir al Contratista de ninguna de las obligaciones que ha contraído en virtud del Contrato ni para ordenar trabajo alguno que conlleve a demoras en la terminación de la Obra o para realizar algún pago adicional al Contratista por el Contratante ni para realizar modificación alguna de la Obra.
- j) En caso de que el Ingeniero cese en sus funciones, el Contratante nombrará a otro profesional competente para que desempeñe las funciones del Ingeniero.
- k) El Ingeniero tendrá facultades para rechazar un trabajo que no esté en conformidad con los Documentos del Contrato. Siempre que, a su juicio, lo estime necesario o conveniente para la implementación de la intención de los Documentos del Contrato, el Ingeniero tendrá facultades para solicitar una inspección especial o análisis del trabajo, se encuentre el mismo ya elaborado, instalado, terminado o no. No obstante, ni las facultades del Ingeniero para actuar, ni cualquier decisión razonable que adopte de buena fe sea para ejercer su autoridad o no, dará origen a deber o responsabilidad alguna del Ingeniero con el Contratista, cualquier subcontratista, cualesquiera de sus agentes o empleados o cualquiera otra persona que preste servicios para la Obra.
- l) El Ingeniero realizará inspecciones para determinar las fechas de Terminación de la Parte Sustancial y de la Terminación Definitiva, recibirá y remitirá al Contratante para su examen las garantías por escrito y los documentos conexos estipulados en el Contrato que el Contratista haya reunido y emitirá, de conformidad con el Contrato, el certificado de pago final si se cumplen los requisitos de la Cláusula 47 de las presentes Condiciones Generales y conforme al Contrato.
- m) En caso de que así lo acuerden el Contratante y el Ingeniero, el Ingeniero enviará un representante o representantes del Ingeniero que le ayuden en el desempeño de sus responsabilidades en el terreno. El Ingeniero notificará por escrito al Contratista y al Contratante los deberes, las responsabilidades y los límites de las facultades de su(s) representante(s).

## **6. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES GENERALES DEL CONTRATISTA**

### **6.1 Deber de actuar conforme al Contrato**

El Contratista ejecutará y completará la Obra y rectificará cualesquiera defectos de ésta en estricta concordancia con el Contrato, con la debida atención y diligencia y a satisfacción del Ingeniero y proporcionará, con carácter provisional o permanente, toda la mano de obra, incluida su supervisión, los materiales, los elementos de construcción y todo lo demás que se requiera en o para su ejecución, terminación y rectificación de defectos, en la medida en que la necesidad de aportarlos se especifique en el Contrato o sea razonable inferir del mismo. El Contratista cumplirá de manera estricta con las instrucciones y direcciones del Ingeniero sobre cualquier aspecto mencionado o que se relacione con la Obra.

### **6.2 Responsabilidad por las Actividades en el Sitio de la Obra**

El Contratista asumirá la plena responsabilidad por la idoneidad, estabilidad y seguridad de las actividades y los métodos de construcción en el emplazamiento, pero no tendrá la responsabilidad de diseñar o elaborar las características técnicas de la Obra permanente ni de ninguna de las Obras Temporales preparadas por el Ingeniero, a menos que se estipule expresamente en el Contrato.

### **6.3 Responsabilidad Respecto de los Empleados**

El Contratista será responsable de la competencia profesional y técnica de sus empleados y seleccionará para trabajar en virtud del presente Contrato a personas fiables que desempeñarán con eficacia la ejecución del Contrato, respetarán las costumbres del lugar y observarán una elevada conducta moral y ética.

### **6.4 Origen de las Instrucciones**

El Contratista no procurará ni aceptará instrucciones de otra autoridad que no sean el Contratante, el Ingeniero o sus representantes autorizados en relación con la prestación de los servicios objeto del presente Contrato. El Contratista se abstendrá de adoptar medida alguna que pueda perjudicar al Contratante y cumplirá con sus compromisos teniendo plenamente en cuenta los intereses del Contratante.

### **6.5 Los Funcionarios No Deberán Obtener Beneficio**

El Contratista garantiza que ningún funcionario del Contratante ha sido o sería admitido por el Contratista para obtener beneficio directo o indirecto del presente Contrato o de su otorgamiento. El Contratista conviene en que violar dicha disposición constituye un incumplimiento esencial del presente Contrato.

### **6.6 Utilización del Nombre, del Emblema o del Sello Oficial del PNUD o de las Naciones Unidas**

El Contratista no hará propaganda comercial ni hará publico de cualquier otra manera el hecho de que esté prestando o haya prestado servicios para el Contratante ni utilizará el nombre, el emblema o el sello oficial del Contratante o de las Naciones Unidas ni abreviatura alguna del nombre del Contratante o de las Naciones Unidas con fines publicitarios o cualesquiera otros fines.

### **6.7 Carácter Confidencial de los Documentos**

Todos los mapas, dibujos técnicos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, estimaciones presupuestarias, documentos y cualesquiera otros datos compilados por el Contratista o recibidos por éste en virtud del presente Contrato serán propiedad del Contratante, se tratarán como documentos confidenciales y se entregarán al terminarse la Obra exclusivamente al representante del Contratante debidamente autorizado; el Contratista no podrá dar a conocer su contenido a ninguna persona que no pertenezca al personal del Contratista que preste servicios en relación con el presente Contrato sin el previo consentimiento por escrito del Contratante.

**6.8** El Contratista asumirá la responsabilidad sobre la ejecución total de la obra, para que esta se realice en óptimas condiciones técnicas.

**6.9** Será obligación primordial del Contratista, ejecutar la obra acuerdo con los planos y especificaciones.

**6.10.** Se deberá disponer de elementos de protección personal para visitantes, y proveedores quienes solo deben ingresar con la autorización directa del personal administrativo designado por el Contratista y/o la Interventoría.

**6.11.** Todo elemento o material de construcción que vaya a ser implementado en la obra, deberá dar cumplimiento a lo estipulado en los planos constructivos y en las especificaciones de construcción, para lo cual la Interventoría podrá solicitar al Contratista muestras de los diferentes materiales en el

momento que lo considere conveniente.

- 6.12.** Todo material dispuesto por el Contratista será de primera calidad, deberá cumplir con las normas de calidad vigentes y con las indicaciones señaladas en estas especificaciones.
- 6.13.** Se asume que las cotas y dimensiones de los planos deben coincidir, pero será siempre obligación por parte del Contratista el verificar los planos y las medidas antes de iniciar los trabajos. Cualquier duda deberá consultarla por escrito en forma oportuna.
- 6.14.** Inspeccionar el lugar de la obra para determinar aquellas condiciones que puedan afectar los trabajos a realizar.
- 6.15.** Suministrar el personal competente y adecuado para ejecutar los trabajos a los que se refieren los planos y las especificaciones, en la mejor manera posible.
- 6.16.** Pagar cumplidamente al personal a su cargo los sueldos, prestaciones, seguros, bonificaciones y demás beneficios complementarios que ordene la ley. El PNUD bajo ningún concepto, asumirá responsabilidades por omisiones legales del Contratista en este aspecto.
- 6.17.** El Contratista deberá dar cumplimiento a la legislación vigente sobre higiene y seguridad industrial establecida para la industria de la construcción.
- 6.18.** Una vez finalizada la obra, el Contratista deberá elaborar y entregar en original y medio digital los planos récord de la misma.
- 6.19.** Será obligación del Contratista que el personal empleado durante el transcurso de la obra sea competente e idóneo, además de contar con la experiencia suficiente para acometer de la mejor manera las labores encomendadas.
- 6.20.** En obras externas como internas que estén a los procesos de revisión y recibo, el Contratista deberá dar cumplimiento a las observaciones e instrucciones impartidas por los inspectores y/o interventores de las mismas.
- 6.21.** Ejercer la dirección y el control propio de todas las actividades encomendadas, en forma oportuna y dentro del término establecido, con el fin de obtener la correcta realización del objeto contratado.
- 6.22.** Disponer del equipo necesario para iniciar los trabajos y del personal contratado para las labores, el cual deberá cumplir con los requisitos exigidos por UNODC.
- 6.23.** Cumplir con los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes, requisito que deberá tener en cuenta durante la ejecución y liquidación del contrato.
- 6.24.** Recibir por parte de UNODC, las zonas de trabajo.
- 6.25.** Aplicar la metodología presentada en la oferta para las actividades propias del proyecto, en donde se definan los recursos humanos, físicos, tecnológicos y financieros a ser utilizados en el desarrollo del proyecto.
- 6.26.** Presentar mensualmente los documentos que certifiquen el cumplimiento de las obligaciones laborales y parafiscales del personal vinculado durante la ejecución del contrato.

- 6.27.** Apoyar con el suministro oportuno de información, en los formatos adecuados, en medio magnético e impreso, de toda la información relacionada con el avance físico de las obras, informes mensuales, planos de avance de obra construida, el avance financiero, elaboración y presentación de las actas de obra, cuentas de cobro, de ajuste y demás que se requieran y en general de todo lo requerido en el desarrollo del contrato, para que UNODC, disponga de información completa y actualizada sobre las obras del mismo.
- 6.28.** Contar con una bitácora diaria de obra, en donde el Contratista, deberá dejar anotado todo lo que sucede en la misma cada día (resumen de obra con observaciones). En esta bitácora se dejarán consignadas todas las órdenes, instrucciones y acuerdos entre el Contratista y UNODC. La Bitácora es el conducto formal y regular para registrar las observaciones y recomendaciones impartidas. Su uso es obligatorio y solo tendrán derecho a usarla el representante del Contratista y UNODC. Una vez terminada la obra, esta bitácora deberá ser entregada a UNODC para su custodia al presentarse la conformidad técnica de recibo final de obra.
- 6.29.** Controlar la permanencia en los frentes de obra, del director de obra, el ingeniero residente de obra, el inspector de obra y en general de todo el personal requerido. La presencia del maestro general no reemplaza a ninguno de los anteriores. Si por algún motivo se programan trabajos en horas nocturnas, feriados, domingos o en horas no laborables, deberá contarse con la presencia del ingeniero residente de obra.
- 6.30.** Asistir a las reuniones y comités: Con la periodicidad, en el sitio y hora previamente establecidos por UNODC, y dados a conocer a los demás miembros del Comité Técnico Local del proyecto, se harán reuniones de comité en donde se acordarán y detallarán los trabajos correspondientes. A estas reuniones deberán asistir representantes del Contratista y UNODC. De cada comité, se levantará un acta y será firmada por los que intervinieron en ella.
- 6.31.** Presentar un acta de avance de obra junto con la factura correspondiente. A esta deberá adjuntarse el acta de avance con todos los soportes que apliquen y que pueden ser incluidos, pero sin limitarse a: planos, memorias de cálculo, etc., certificaciones de calidad de los materiales y accesorios utilizados, ensayos de laboratorio con certificado de calibración, etc... Todas las actas deberán estar firmadas y aceptadas por UNODC.
- 6.32.** No se cancelará obra ejecutada por el Contratista que se haya iniciado y ejecutado sin la autorización expresa por parte de UNODC y el Comité Técnico Local del Proyecto. Esta autorización deberá estar consignada en la bitácora correspondiente.
- 6.33.** Cumplir con todas las disposiciones que sobre seguridad social haya emitido el Ministerio del Trabajo así como las normas vigentes del Municipio. Deberá tener especial cuidado para salvaguardar la integridad física de los trabajadores y de la comunidad directa e indirectamente afectada.
- 6.34.** Cumplir con todas las disposiciones vigentes sobre seguridad industrial y salud ocupacional vigentes en el país e igualmente con las normas vigentes del Municipio.

- 6.35.** Entregar la memoria de avance de la totalidad de los ítems ejecutados, junto con la plano record de obra. Estos documentos deben ser avalados por UNODC y el Comité Técnico Local del proyecto.
- 6.36.** Garantizar la seguridad de la obra, por lo que deberá contar con vigilancia en la misma.
- 6.37.** Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
- 6.38.** Mantener vigentes todas las pólizas y garantías que amparan el contrato durante su ejecución, liquidación y responsabilidades futuras.
- 6.39.** Presentar a UNODC, actas de recibo de obra ejecutada para su aprobación y trámite de pago.
- 6.40.** Radicar las facturas de cobro por trabajos ejecutados y efectuar los ajustes requeridos por UNODC y el Comité Técnico Local dentro de los plazos oportunos para su adecuado trámite.
- 6.41.** Pagar los impuestos a que haya lugar.
- 6.42.** Cumplir con las obligaciones laborales del personal contratado en la ejecución del contrato.
- 6.43.** Elaborará en conjunto con UNODC y el Comité Técnico Local, el acta final del contrato, en los términos que le indique UNODC.
- 6.44.** Corregir los defectos y adecuar las zonas de las obras para que queden en igual o mejor condición que al inicio de las obras. UNODC se asegurará del establecimiento de las pólizas requeridas, por parte del Contratista, para la terminación del Contrato.
- 6.45.** Entregar el plano record, las memorias de cálculo definitivas y acta de recibo de obra, fotos del desarrollo de la obra y acta de recibo y proyecto de liquidación.
- 6.46.** Sujetarse al control de suministros y materiales de construcción que realice UNODC o sus delegados. El Contratista deberá velar por su calidad, oportuna disposición en la obra y por el cumplimiento de las normas y especificaciones técnicas correspondientes. Todos y cada uno de los suministros y materiales de construcción utilizados por el Contratista en la obra deberán cumplir con las indicaciones consignadas en las normas técnicas definidas por UNODC y/u otras normas nacionales o internacionales aprobadas por este. Si por alguna causa los materiales de construcción u obra ejecutada no cumplen con los requisitos de calidad exigidos, UNODC exigirá el retiro y/o demolición de la parte de la obra que se haya trabajado con este tipo de materiales y suspenderá la obra con la autorización del Comité Técnico Local hasta que el Contratista reemplace los materiales y/o la obra por otros que cumplan con los requisitos exigidos por UNODC y entregue el certificado de conformidad.
- 6.47.** Responsabilizarse por el control de calidad de los aceros, concretos y materiales pétreos que requiera la obra y por los procesos constructivos utilizados de acuerdo con las normas y especificaciones técnicas aplicables.
- 6.48.** Asumir los costos en que incurra por concepto de control de calidad de materiales e incluirlos dentro de los gastos administrativos del contrato.
- 6.49.** Responsabilizarse por cualquier incumplimiento de las normas referidas al tema social y ambiental.
- 6.50.** Cumplir todas las normas establecidas por la Corporación Autónoma Regional de la jurisdicción y

tramitar en forma oportuna los permisos necesarios para la ejecución de las obras. UNODC vigilará y velará por el cumplimiento de esta solicitud por parte del Contratista.

**6.51.** Velar porque no permanezcan al lado de las obras, materiales sobrantes de las mismas o de las labores de limpieza y construcción; por lo tanto el transporte de estos deberá hacerse en forma inmediata y directa desde la zona de obra hasta los sitios de disposición de sobrantes utilizando los debidos equipos de acarreo. Dichos materiales deberán ser transportados a las zonas de desechos propuestas por el Contratista y aprobadas por la autoridad ambiental competente. UNODC verificará que la disposición de los escombros sea legal y que se haga de forma adecuada. En caso de que el material de excavación sea aceptado como relleno, se procederá como lo establecen los términos de condiciones de la obra.

**6.52.** Entregar a UNODC para su aprobación, informes de acuerdo con lo especificado por UNODC. En caso de ser requerido por UNODC el Contratista deberá presentar al supervisor y al comité técnico local lo siguiente:

**INFORME SEMANAL.** El Contratista presentará semanalmente un informe en donde se consigne el trabajo ejecutado en esa semana, el cual refleje adecuadamente el porcentaje de obra ejecutada y su estado de avance respecto a lo programado. Además incluirá lo programado para la semana siguiente, con las observaciones necesarias, especialmente aquellas que se relacionan con daños a terceros. También deberá incluir fotografías y las pruebas de calidad hechas a los materiales utilizados, los cuales deben corresponder con los programados en el control de calidad de la obra.

**INFORME MENSUAL.** El Contratista presentará mensualmente los informes de avances Técnicos, Administrativos y Financieros, acompañados por gráficos, cuadros, fotografías, análisis y comentarios sobre el estado de los trabajos y del Contrato, en todos sus aspectos. Estos informes incluirán una evaluación permanente del porcentaje de obra ejecutada e índices de gestión mensual. Se incluirá un registro de las notas que sean cruzadas entre el Interventor y el Comité Técnico Local del Proyecto.

*Los costos en que se incurra para la preparación y presentación de los informes, correrán por cuenta del Contratista y deberán estar incluidos en los gastos administrativos del contrato.*

**INFORME FINAL.** El Contratista entregará a UNODC para aprobación, al terminar los trabajos, un informe final cuyo contenido será como mínimo el siguiente:

- Aspectos contractuales.
- Breve descripción de los trabajos, trazabilidad del proyecto
- Ejecución de los trabajos (Período de ejecución, frentes de trabajo).
- Planos, figuras y cuadros representativos del desarrollo de los trabajos.
- Levantamiento topográfico inicial y final.
- Descripción de los procedimientos utilizados.
- Recomendaciones sobre cambios en especificaciones, planos, diseños y soluciones dadas a los problemas más comunes que se presentaron durante el desarrollo del contrato como aporte para futuros proyectos.

## **7. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN**

### **7.1 Cesión del Contrato**

El Contratista no cederá, transferirá, comprometerá ni dispondrá del Contrato o de una parte del mismo o de los derechos, títulos o deberes en virtud del presente Contrato de otra manera, a menos que haya recibido previa aprobación por escrito del Contratante.

## **7.2 Subcontratación**

En caso de que el Contratista requiera de los servicios de subcontratistas, el Contratista obtendrá la aprobación previa por escrito del Contratante para todos los subcontratistas. La aprobación del Contratante no eximirá al Contratista de ninguna de las obligaciones contraídas en virtud del presente Contrato; además, las condiciones de cualquier subcontrato estarán sujetas y de conformidad con las disposiciones del Contrato.

## **7.3 Cesión de las Obligaciones del Subcontratista**

En caso de que un subcontratista haya contraído con el Contratista alguna obligación permanente por una duración mayor que el Período de Responsabilidad por Defectos estipulado en el presente Contrato respecto de la obra que se está ejecutando o de los bienes, materiales, elementos de construcción o servicios prestados por dicho subcontratista para la Obra, el Contratista asignará al Contratante en cualquier momento posterior al vencimiento de dicho Período, a petición y a expensas del Contratante, los beneficios de dicha obligación correspondiente al período que no hubiera vencido.

# **8. PLANOS**

## **8.1 Custodia de los Planos**

Los planos permanecerán bajo la custodia exclusiva del Contratante, sin embargo se proporcionarán dos (2) copias al Contratista sin costo alguno. El Contratista brindará y realizará por su propia cuenta, cuantas copias necesite. Al completarse la Obra, el Contratista devolverá todos los planos suministrados en virtud del Contrato.

## **8.2 Una copia de los planos permanecerá en el Sitio de la Obra**

El Contratista mantendrá una de las copias de los planos que se le haya suministrado en el lugar de la Obra como se indica en el párrafo precedente. Dicha copia se pondrá a disposición del Ingeniero y será utilizada por éste o por cualquier otra persona autorizada por escrito por el Ingeniero.

## **8.3 Alteración de la Ejecución**

El Contratista notificará por escrito al Ingeniero cada vez que haya probabilidades de que la planificación o la marcha de la Obra se demore o se altere, a menos que el Ingeniero, en un plazo razonable, presente un nuevo plano o imparta una nueva orden, que puede ser una dirección, instrucción o aprobación. En la notificación figurarán los pormenores del plano o de la orden requerida y las razones de por qué o para cuándo hace falta algo y de cualquier demora o alteración que pudiera sufrir si se retrasa.

# **9. LIBRO DE ÓRDENES DE TRABAJO**

El Contratista llevará bajo su responsabilidad un Libro de Órdenes de Trabajo de la Obra con páginas numeradas, en uno original y en dos copias. En dicho Libro el Ingeniero tendrá plenos poderes y facultades para suministrar periódicamente al Contratista en el curso de la Obra tantas nuevas órdenes, planos e instrucciones como sean necesarias o necesarios para la debida y adecuada ejecución de la Obra. El Contratista los ejecutará y estará obligado a seguirlos.

Cada orden llevará fecha y firma del Ingeniero y del Contratista, en señal de constancia de recepción de la misma.

Si el Contratista deseara recusar una orden inscrita en el Libro de Órdenes, deberá hacerla conocer al Contratante, por intermedio del Ingeniero, en forma escrita en el Libro de Órdenes, dentro de los tres (3) días siguientes a la fecha de la orden recusada. Caso contrario, se entenderá que el Contratista acepta tácitamente la orden sin derecho a reclamación posterior.

El original del Libro de Órdenes será entregado al Contratante en el momento de la entrega definitiva de la Obra, quedando una copia en poder del Ingeniero y otra en poder del Contratista.

#### **10. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO**

- a) Como garantía de su ejecución debida y adecuada del Contrato, el Contratista proporcionará al Contratante, en el momento de firmar el Contrato, una Garantía de Cumplimiento emitida a nombre del Contratante. El importe y la naturaleza de la Garantía de Cumplimiento (garantía bancaria o fianza solidaria) será de acuerdo con lo especificado en el Contrato.
- b) La Fianza Solidaria o Garantía Bancaria deberá ser emitida por una compañía aseguradora reconocida o por un banco acreditado, en el formato contenido en el Anexo I de las presentes Condiciones Generales y deberá tener una validez de hasta veintiocho días después de que el Ingeniero haya emitido el Certificado de Terminación Definitiva. La Fianza Solidaria o Garantía Bancaria será devuelta al Contratista dentro de los veintiocho días posteriores a la emisión por el Ingeniero del Certificado de Terminación Definitiva, siempre y cuando el Contratista haya pagado al Contratante toda suma adeudada en virtud del Contrato.
- c) Si el emisor de la Fianza Solidaria o Garantía Bancaria se declarara en quiebra o insolvente o cesaran sus derechos a realizar actividades comerciales en el país de ejecución de la Obra, en un plazo de cinco (5) días a partir de esa fecha, el Contratista deberá reemplazar los documentos por una fianza o garantía de otro emisor que el Contratante considere aceptable.

#### **11. INSPECCIÓN DEL SITIO DE LA OBRA**

Se considerará que el Contratista ha inspeccionado y examinado el sitio y sus alrededores y ha quedado satisfecho antes de presentar su oferta y de firmar el Contrato en lo que respecta a todo asunto relativo a la naturaleza del terreno y su subsuelo, la forma y las condiciones del lugar, los detalles y niveles de las tuberías, conductos, alcantarillado, drenajes, cables u otros servicios existentes, las cantidades y la índole de los trabajos y los materiales necesarios para completar la Obra, los medios de acceso al lugar y el alojamiento que necesite y que, en general, ha obtenido la información necesaria en cuanto a posibilidades de riesgo, condiciones climáticas, hidrológicas y naturales y otras circunstancias que podrían influir en su Oferta o afectarla. No se considerará ninguna reclamación del Contratista en relación con lo anterior.

#### **12. IDONEIDAD DE LA OFERTA**

Se considerará que el Contratista está plenamente satisfecho antes de presentarse a licitación en cuanto a la exactitud e idoneidad de su oferta para la construcción de la Obra y en cuanto a las tarifas y precios, las cuales, a menos que en el Contrato se estipule lo contrario, cubrirán todas las obligaciones contraídas en virtud del Contrato, y todos elementos necesarios para la adecuada ejecución y terminación de la Obra.

#### **13. PROGRAMA DE TRABAJO QUE SE PROPORCIONARÁ**

Dentro del límite de tiempo especificado en el Contrato, el Contratista presentará un Programa de Trabajo detallado en que se indique el orden de procedimiento y el método que propone para ejecutar la Obra al Ingeniero para su aprobación. En la preparación de su Programa de Trabajo, el

Contratista prestará la debida atención a la prioridad que requieran ciertos trabajos. En caso de que el Ingeniero, en el curso de la Obra, demande nuevas modificaciones del Programa de Trabajo, el Contratista revisará dicho programa. Además, siempre que el Ingeniero se lo solicite, el Contratista presentará por escrito información detallada sobre los arreglos que haya concertado para ejecutar la Obra y sobre la planta en construcción y las Obras Temporales que el Contratista tenga intenciones de suministrar, utilizar o construir, según sea el caso. Ni la presentación de ese programa o cualquier modificación que se le introduzca ni la información detallada solicitada por el Ingeniero eximirán al Contratista de ninguno de sus deberes u obligaciones contraídos/as en virtud del Contrato; así como tampoco la incorporación de cualesquiera modificaciones al Programa de Trabajo, sea al comienzo del Contrato o mientras dure, dará derecho al Contratista a pago adicional alguno como consecuencia de ello.

**14. REUNIÓN SEMANAL EN EL SITIO DE LA OBRA**

Se celebrará una reunión semanal en el Sitio de la Obra entre el Coordinador o Ingeniero del Proyecto del PNUD, según sea el caso, el representante del Contratista y el Ingeniero o representante del Ingeniero, a fin de verificar que la Obra avanza normalmente y se ejecuta de acuerdo al Contrato.

**15. ÓRDENES DE CAMBIO**

- a) El Ingeniero podrá ordenar al Contratista, con la aprobación del Contratante y mediante Órdenes de Cambio, todas aquellas variaciones en cantidad o calidad de la Obra, o de cualquier parte de la misma, que estime necesarias.
- b) La tramitación de las Órdenes de Cambio se regirá por lo establecido en la Cláusula 48 de las presentes Condiciones Generales.

**16. SUPERVISIÓN DEL CONTRATISTA**

El Contratista proporcionará toda la supervisión necesaria durante la ejecución de la Obra y durante tanto tiempo después como el Ingeniero lo considere necesario para el cabal cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista en virtud del Contrato. El Contratista o agente competente y autorizado o el representante del Contratista mediante aprobación por escrito por parte del Ingeniero, aprobación que en cualquier momento podrá ser retirada, deberá permanecer constantemente en el Sitio de la Obra y dedicar todo su tiempo a la supervisión de la Obra. Dicho agente o representante autorizado recibirá direcciones e instrucciones del Ingeniero en nombre del Contratista. Si el Ingeniero retirara la aprobación de dicho agente o representante, como se estipula en la Cláusula 17 (2), o si el Contratante solicitara la salida de dicho agente o representante conforme a la Cláusula 17 (3), el Contratista trasladará al agente o representante de la Obra y lo sustituirá por otro agente o representante aprobado por el Ingeniero. No obstante lo dispuesto en la Cláusula 1(2), el Contratista no empleará después nuevamente en la Obra a un agente o representante removido.

**17. EMPLEADOS DEL CONTRATISTA**

- a) El Contratista proveerá y empleará en el Sitio de la Obra para la ejecución y terminación de la Obra y para la reparación de cualquier defecto de la misma:
  - i. Solamente auxiliares técnicos calificados y experimentados en sus respectivos oficios y a subagentes, capataces y jefes con la competencia necesaria para supervisar adecuadamente la obra, y
  - ii. La mano de obra calificada, semi-calificada y no calificada que sea necesaria para la

ejecución y la terminación apropiada y en tiempo de la Obra.

- b) El Ingeniero tendrá libertad para objetar y solicitar al Contratista la remoción de cualquier persona empleada por el Contratista en la Obra, en la ejecución o terminación de la Obra, que a su juicio no mantenga una conducta adecuada o sea incompetente o negligente en el cumplimiento adecuado de sus funciones o cuyo empleo, el Ingeniero considere inconveniente por otras razones. Dicha persona no será empleada nuevamente en la Obra sin un permiso por escrito del Ingeniero. Toda persona removida de la Obra será reemplazada tan pronto como sea razonablemente posible por otra persona competente aprobada por el Ingeniero.
- c) A solicitud por escrito del Contratante, el Contratista retirará de la Obra o sustituirá a cualquier agente, representante u otro personal que no cumpla con lo establecido en el párrafo 1) de la presente Cláusula. Dicha petición de retiro o sustitución no deberá considerarse en el sentido de que rescinda en parte o en su totalidad el presente Contrato. Todos los costos y gastos adicionales derivados del retiro o la sustitución por cualesquiera razones de algún empleado del Contratista correrán por cuenta del Contratista.

#### **18. COMIENZO DE LA OBRA**

El Contratista tendrá la responsabilidad del comienzo real y apropiado de la Obra de acuerdo con los puntos originales, las líneas y los niveles de referencia proporcionados por el Ingeniero por escrito y la exactitud de la posición, los niveles, las dimensiones y la alineación de todas las partes de la Obra, así como de suministrar todos los instrumentos, aparatos y la mano de obra necesarios/as en relación a ésta. Si en algún momento durante la ejecución de la Obra apareciera o surgiera cualquier error en la posición, los niveles, las dimensiones o la alineación de cualquiera de las partes de la Obra, el Contratista, tan pronto se lo pida el Ingeniero, rectificará a sus expensas dicho error a satisfacción del Ingeniero.

#### **19. VIGILANCIA Y ALUMBRADO**

El Contratista suministrará y mantendrá por su cuenta en relación con la Obra todo el alumbrado, la protección, el cercado y la vigilancia cuando y donde sea necesario o lo requiera el Ingeniero o cualquier autoridad debidamente constituida para la protección de la Obra, así como de los materiales y el equipo utilizados en ésta o para la seguridad y conveniencia del público en general.

#### **20. CUIDADO DE LA OBRA**

- a) Desde la fecha de comienzo de la Obra hasta la fecha de su terminación sustancial como se indica en el Certificado de Terminación Sustancial, el Contratista asumirá plena responsabilidad por el cuidado de la Obra y de todas las Obras Temporales. En caso de que la Obra o cualquier parte de la misma o cualquiera de las Obras Temporales sufriera daño, pérdida o perjuicio alguno (a menos que obedezca a fuerza mayor como se define en la Cláusula 66 de las presentes Condiciones Generales), el Contratista realizará las reparaciones y pondrá la Obra en buenas condiciones por su propia cuenta de manera que, al darse por terminada la Obra se entregue como se ha establecido y en buenas condiciones y de conformidad con todos los requisitos del Contrato y las instrucciones del Ingeniero. El Contratista asumirá también la responsabilidad por cualesquiera daños que ocasione a la Obra durante cualquier operación que realice a los efectos de cumplir con las obligaciones contraídas en virtud de la Cláusula 47 de las presentes Condiciones Generales.
- b) El Contratista asumirá plena responsabilidad por la revisión del diseño del Ingeniero y los detalles de la Obra e informará al Contratante de cualesquiera errores o incorrecciones del diseño y los detalles que pudieran afectar a la Obra.

## **21. SEGUROS DE LA OBRA, ETC.**

Sin que ello limite sus obligaciones y responsabilidades estipuladas en la Cláusula 20 del presente documento, el Contratista tomará un seguro a nombre del Contratante y el Contratista: (a) por el período estipulado en la Cláusula 20 (1) del presente documento, contra toda pérdida o daño cualquiera que sea su causa, excepto en casos de fuerza mayor tal como se define en el Cláusula 66 de las presentes Condiciones Generales; y (b) contra pérdidas o daños de las/los cuales sea responsable el Contratista, de manera que el Contratante y el Contratista queden asegurados durante el período estipulado en la Cláusula 20 (1) del presente documento y también durante el período de responsabilidad por defectos contra pérdidas o daños, cualquiera que sea su causa, ocurridos antes de que comience el Período de Responsabilidad por Defectos o contra cualquier pérdida o daño ocasionado por el Contratista durante la ejecución de cualesquiera operaciones cuyo objetivo sea cumplir las obligaciones contraídas en virtud del Cláusula 47 del presente documento:

- a) La Obra, conjuntamente con los materiales y los elementos de construcción que se incorporarán, por su costo total de reposición, más una suma adicional del diez por ciento (10%) de dicho costo de reposición, para cubrir cualesquiera costos adicionales de la rectificación de la pérdida o daño, o incidentales a éstos, incluidos los honorarios profesionales y el costo de demolición y traslado de cualquier parte de la Obra o de limpieza de los escombros de cualquier índole;
- b) El equipo del Contratista u otras cosas que éste haya llevado al lugar de la Obra por el valor de reposición de dicho equipo o dichas cosas;
- c) Un seguro que cubra las responsabilidades y garantías de la Sección 52 (4).  
Dicho seguro se contratará con un asegurador en las condiciones aprobadas por el Contratante, aprobación que no será demorada irrazonablemente; y el Contratista, cuando se le solicite, mostrará al Ingeniero la póliza o pólizas de seguro y los recibos de pago de las primas actuales.

## **22. DAÑOS A PERSONAS Y A LA PROPIEDAD**

El Contratista (salvo que en el Contrato se disponga de otro modo) indemnizará, mantendrá indemne y defenderá por cuenta propia al Contratante, sus funcionarios, agentes, empleados y servidores de y contra toda acción judicial, reclamación, demanda, proceso o responsabilidad de cualquier índole o clase, incluidos los costos y gastos por daños y perjuicios o lesiones a cualquier persona o a la propiedad cualquiera que sea que pudiera derivarse de actos u omisiones del Contratista o de sus agentes, empleados, servidores o subcontratistas en la ejecución del Contrato o ser consecuencia de los mismos. Las disposiciones de la presente Cláusula abarcarán acciones judiciales, reclamaciones, demandas, procesos y responsabilidad en la forma de reclamaciones de compensación de los trabajadores o que se deriven de la utilización de invenciones patentadas y sus aplicaciones. Queda entendido que nada de lo que aquí se señale hará que se responsabilice al Contratista por, respecto de o en relación con:

- a) El uso o la ocupación permanente del terreno por la Obra o parte de ella;
- b) El derecho del Contratante a construir la Obra o cualquier parte de ella en, sobre, debajo o a través de cualquier terreno.
- c) Interferencia temporal o permanente con cualquier derecho al alumbrado, la galería de ventilación o el abastecimiento de agua o cualquier acceso forzoso o acceso casi forzoso que sea el resultado inevitable de la construcción de la Obra de acuerdo con el Contrato.

- d) Muerte, lesiones o daños a personas o a la propiedad derivados de cualquier acto o descuido del Contratante, sus agentes, servidores u otros contratistas, realizado o cometido durante la vigencia del Contrato.

## **23. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

### **23.1 Obligación de adquirir un seguro de responsabilidad civil**

Antes de que comience la ejecución de la Obra y sin limitar sus obligaciones y responsabilidades contraídas en virtud de la Cláusula 20 del presente documento, el Contratista tomará un seguro que cubra su responsabilidad por cualquier muerte, daño físico o material, pérdida o lesión que pudiera ocurrir a cualquier propiedad, incluida la del Contratante, o a cualquier otra persona, incluido un empleado del Contratante, derivada de la ejecución de la Obra o en la ejecución del Contrato, que no sean los aspectos a que se hace referencia en las salvedades de la Cláusula 22 del presente documento.

### **23.2 Monto mínimo del Seguro de Responsabilidad Civil**

Dicho seguro se contratará con un asegurador en las condiciones aprobadas por el Contratante, aprobación que no será demorada irrazonablemente y el mismo tendrá como mínimo la suma especificada en el Contrato. El Contratista, cada vez que lo solicite el Contratante o el Ingeniero, mostrará al Ingeniero la póliza o pólizas de seguros y los recibos de pago de las primas corrientes.

### **23.3 Cláusula de Indemnización al Contratante**

La póliza de seguros contendrá una Cláusula que disponga que, en caso de cualquier reclamación respecto de la cual el Contratista tuviese derecho a recibir indemnización en virtud de la póliza por causa presentada o interpuesta contra el Contratante, el asegurador indemnice al Contratante contra dichas reclamaciones y cualesquiera costas, cargos y gastos relacionados con las mismas.

## **24. ACCIDENTES DE TRABAJO O LESIONES DEL PERSONAL**

- a) El Contratante no será responsable por o respecto de cualesquiera daños o compensaciones pagaderos/as por ley en relación o por consecuencia de cualquier accidente o lesión de cualquier trabajador o persona empleada por el Contratista o cualquier subcontratista, a menos que el accidente o la lesión sea el resultado de cualquier acto u omisión del Contratante, sus agentes o servidores. El Contratista indemnizará, mantendrá a salvo y defenderá al Contratante contra cualquiera de esos daños y compensaciones, salvo lo antedicho y contra toda reclamación, proceso, costos, cargos y gastos de cualquier índole en relación con ellos.

- b) Seguro contra accidentes, etc., de los trabajadores

El Contratista tomará un seguro que cubra dicha responsabilidad con un asegurador aprobado por el Contratante, aprobación que no será irrazonablemente demorada; mantendrá dicho seguro por todo el período que tenga empleados en la Obra y mostrará al Ingeniero, cuando se le solicite, dicha póliza de seguros y el recibo de pago de la prima corriente. Aún cuando, en lo que respecta a cualesquiera personas empleadas por algún subcontratista, quede satisfecha la obligación del Contratista de asegurar como se señala anteriormente contra responsabilidad respecto de dichas personas de manera que el Contratante reciba indemnización con arreglo a dicha póliza, el Contratista pedirá a ese subcontratista que muestre al Ingeniero dicha póliza de seguro cuando se le solicite, así como el recibo correspondiente a la prima corriente y hará que se incluya una Cláusula a

estos efectos en el Contrato que suscriba con el subcontratista.

**25. SOLUCIÓN CUANDO EL CONTRATISTA NO ADQUIERE UN SEGURO**

Si el Contratista no tomara o mantuviera vigente alguno de los seguros a que se hace referencia en las Cláusulas 21, 23 y 24 del presente documento, o cualquier otro seguro que se le exija que adquiera en virtud de las condiciones del Contrato, el Contratante podrá en cualquiera de esos casos tomar y mantener vigente cualquiera de esos seguros y pagar la prima que sea necesaria a dichos efectos, así como deducir periódicamente la suma pagada por el Contratante con cargo a cualquier deuda al Contratista o recuperar dicha suma como deuda del Contratista.

**26. CUMPLIMIENTO DE ESTATUTOS, REGLAMENTOS, ETC**

- a) El Contratista hará todas las notificaciones y pagará cuantos honorarios y cargos se exijan que sean efectuados en cualesquiera estatutos, ordenanzas, leyes, reglamentos o decretos-ley nacionales o estatales, o cualquier autoridad local o debidamente constituida en relación con la ejecución de la Obra o de cualquier Obra Temporal y en los reglamentos de todo organismo o empresa pública cuyos bienes o derechos se vean afectados o se puedan ver afectados de alguna manera por la Obra o por las Obras Temporales.
- b) El Contratista acatará en todos los aspectos dichos estatutos, ordenanzas, leyes, reglamentos, decretos-ley o requisitos de cualquier autoridad local o de otra índole que sea aplicable a la Obra y mantendrá al Contratante indemne contra toda multa y responsabilidad de cualquier índole en caso de violación de cualquiera de esos estatutos, ordenanzas, leyes, regulaciones, decretos-ley u otras normas.

**27. FÓSILES, ETC**

Todos los fósiles, monedas, artículos de valor o antigüedades y estructuras u otros restos o piezas de interés geológico o arqueológico descubiertos en el Sitio de la Obra serán considerados, entre el Contratante y el Contratista, propiedad del Contratante y el Contratista tomará las debidas precauciones para impedir que sus trabajadores o cualquier otra persona extraiga o dañe ese artículo o pieza, e inmediatamente después que se descubra y antes de extraerlo pondrá en conocimiento del Contratante dicho descubrimiento y cumplirá por cuenta del Contratante las órdenes del Ingeniero sobre el destino que se le deba dar.

**28. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y OTROS DERECHOS DE PROPIEDAD Y REGALÍAS**

- a) El Contratista mantendrá indemne e indemnizará totalmente al Contratante por o contra toda reclamación y actuaciones debidas a, o causadas por violación de algún derecho de patente, marca o nombre registrado u otro derecho protegido respecto de cualquier planta, equipo, máquina, obra o material utilizado para o en relación con la Obra o las Obras Temporales y contra toda reclamación, demanda, actuaciones, daños, costos, cargos y gastos de cualquier tipo a ese respecto o en relación con esto, salvo cuando dicha violación sea el resultado de la ejecución de un diseño o especificación técnica provista por el Ingeniero.
- b) Salvo que se indique lo contrario, el Contratista pagará cualesquiera derechos de tonelaje u otros cánones, alquiler u otros pagos o compensación, si los hubiere, para obtener la piedra, arena, grava, arcilla u otros materiales necesarios para la Obra o las Obras Temporales.

**29. INTERFERENCIA CON EL TRÁFICO Y LAS PROPIEDADES VECINAS**

Todas las operaciones necesarias para la ejecución de la Obra o para la construcción de cualquier Obra Temporal se llevarán a cabo hasta donde lo permita el cumplimiento de los requisitos del Contrato, de manera tal que no interfieran innecesaria o indebidamente con la conveniencia

pública o el acceso a las vías o senderos públicos o privados o de propiedades, su utilización u ocupación, ya pertenezcan al Contratante o a cualquier otra persona. El Contratista mantendrá a salvo e indemnizará al Contratante con respecto a toda reclamación, demanda, actuación, daño, costos, cargos y gastos que se deriven de tales asuntos o guarden relación con éstos en la medida en que el Contratista sea responsable de los mismos.

**30. TRÁFICO EXTRAORDINARIO Y CARGAS ESPECIALES**

- a) El Contratista utilizará todos los medios razonables para impedir que alguna de las carreteras o puentes que se comunican con las rutas que llevan al Sitio de la Obra o estén en él, sean dañados o perjudicados por el tráfico de los vehículos del Contratista o de alguno de sus subcontratistas y, en particular, seleccionará, escogerá y utilizará rutas y vehículos, restringirá y distribuirá la carga de manera que el tráfico extraordinario que inevitablemente resulte de la remoción de elementos de construcción o materiales del Sitio de la Obra o hacia él se limite en la medida en que razonablemente sea posible y no se ocasionen daños o perjuicios innecesarios a dichas carreteras y puentes.
- b) Si el Contratista estimara necesario trasladar alguna carga de elementos de construcción, maquinaria, unidades prefabricadas o partes de unidades de la obra o cualquier otra cosa por partes de una carretera o puente, actividad que podría dañar dicha carretera o puente si no se protegiera o reforzara especialmente, el Contratista, antes de trasladar la carga por dicha carretera o dicho puente, salvo en la medida en que en el Contrato se disponga de otro modo, tendrá la responsabilidad de pagar el costo del reforzamiento de dicho puente o de modificar o mejorar dicha carretera para evitar dichos daños, e indemnizará y mantendrá al Contratante indemnizado contra toda reclamación por daños causados a dicha carretera o a dicho puente por dicho traslado, incluso contra reclamaciones que se hagan directamente al Contratante y además negociará y pagará todas las reclamaciones que se deriven exclusivamente de dichos daños.

**31. OPORTUNIDADES PARA OTROS CONTRATISTAS**

El Contratista, conforme a los requisitos del Ingeniero, brindará oportunidades equitativas a cualquier otro contratista empleado por el Contratante, así como a los trabajadores de dicho contratista o del Contratante o de cualquier otra autoridad debidamente constituida que pueda emplearse en la ejecución en el Sitio de la Obra o cerca de éste, para llevar a cabo su labor o cualesquiera otros trabajos no incluidos en el Contrato o ejecutar algún Contrato que el Contratante pueda concertar en relación con la Obra o en apoyo de la misma. Si los trabajos de otros contratistas del Contratante, como se señala anteriormente, suponen algún gasto directo del Contratista como resultado de la utilización de sus instalaciones en el Sitio de la Obra, el Contratante considerará el pago al Contratista de suma o sumas que pueda recomendar el Ingeniero.

**32. DEBER DEL CONTRATISTA DE MANTENER LIMPIO EL SITIO DE LA OBRA**

Mientras se ejecute la Obra, el Contratista mantendrá el Sitio de la Obra convenientemente libre de toda obstrucción innecesaria y almacenará o evacuará cualquier elemento de construcción o material sobrante, y además despejará y trasladará del Sitio de la Obra cualquier escombros, basura u obra provisional que no necesite más.

**33. DESPEJE DEL SITIO DE LA OBRA AL COMPLETARSE SU TERMINACIÓN SUSTANCIAL**

Al completarse sustancialmente las Obras, el Contratista despejará y trasladará del Sitio de la Obra todo elemento de construcción, material sobrante, basura u obra provisional de cualquier tipo y

dejará todo el terreno y las Obras limpios/as y en condiciones impecables a satisfacción del Ingeniero.

#### **34. MANO DE OBRA**

##### **34.1 Contratación de la Mano de Obra**

El Contratista dispondrá todo lo necesario para la contratación local o de otra fuente de toda la mano de obra.

##### **34.2 Abastecimiento de Agua**

El Contratista mantendrá en el Sitio de la Obra, a satisfacción del Ingeniero, un abastecimiento adecuado de agua potable y para otros usos para el personal y los trabajadores del Contratista.

##### **34.3 Bebidas Alcohólicas y Drogas**

El Contratista acatará las leyes y reglamentos u órdenes oficiales vigentes relativas a la importación, venta, trueque o distribución de bebidas alcohólicas o estupefacientes; y no permitirá ni facilitará dicha importación, venta, regalo, trueque o distribución por sus subcontratistas, agentes o empleados.

##### **34.4 Armas y Municiones**

Las restricciones especificadas en la Cláusula 34.3 abarcarán todo tipo de armas y municiones.

##### **34.5 Días feriados y Costumbres Religiosas**

El Contratista, en todos sus tratos con el personal contratado, tendrá debidamente en cuenta los días feriados, los días festivos oficiales y las costumbres religiosas o de otra índole.

##### **34.6 Epidemias**

En caso de brote de alguna enfermedad epidémica, el Contratista acatará y pondrá en práctica los reglamentos, órdenes y requisitos que el gobierno o las autoridades médicas y sanitarias locales establezcan con el objeto de combatirla.

##### **34.7 Alteración del Orden Público**

El Contratista adoptará en todo momento precauciones razonables para impedir desórdenes o alteración del orden público de o entre sus empleados y para preservar la paz y proteger a las personas y a las propiedades aledañas a la Obra contra dicha posibilidad.

##### **34.8 Cumplimiento por parte de los Subcontratistas**

Se considerará al Contratista responsable del cumplimiento de las disposiciones arriba mencionadas por sus Subcontratistas.

##### **34.9 Legislación Laboral**

El Contratista acatará todas las leyes y los reglamentos laborales aplicables.

#### **35. DATOS DE LA MANO DE OBRA, DE INSTALACIONES, ETC.**

El Contratista, si el Ingeniero así lo solicitare, entregará al Ingeniero en su oficina los datos detallados en la forma y con la frecuencia que establezca el Ingeniero acerca del personal encargado de la supervisión y de la cantidad de mano de obra, por especialidad, que el Contratista emplee a cada momento en el Sitio de la Obra, así como información en relación a las instalaciones

para la construcción que el Ingeniero solicite.

## **36. MATERIALES, TRABAJOS Y ENSAYOS**

### **36.1 Materiales y trabajos**

- a) Todos los materiales y trabajos se ajustarán a los tipos respectivos descritos en el Contrato y conforme a las instrucciones del Ingeniero y serán periódicamente objeto de análisis que el Ingeniero dirija en el lugar de manufactura o fabricación, o en el Sitio de la Obra o en todos o en algunos de dichos lugares. El Contratista prestará la asistencia y suministrará los instrumentos, las máquinas, la mano de obra y los materiales que se requieran normalmente para examinar, medir y ensayar cualquier trabajo y la calidad, el peso o la cantidad de cualesquiera materiales utilizados; y entregará tantas muestras de materiales como seleccione y solicite el Ingeniero, antes de utilizarlos en la Obra, para que sean sometidos a prueba. Todo el equipo y los instrumentos de prueba suministrados por el Contratista serán utilizados exclusivamente por el Ingeniero o por el Contratista de acuerdo con las instrucciones del Ingeniero.
- b) No se podrá utilizar para la Obra ningún material que no se ajuste a las características técnicas especificadas en el Contrato sin la aprobación previa por escrito del Contratante y la instrucción del Ingeniero, en el entendimiento de que si de la utilización de dicho material se derivara o pudiera derivar un aumento del precio del Contrato, se aplicará el procedimiento establecido en la Cláusula 48.

### **36.2 Costo de las Muestras**

El Contratista suministrará todas las muestras por cuenta propia a menos que en las Características técnicas o en la Lista de Cantidades se indique claramente que el suministro correrá por cuenta del Contratante. No se efectuarán pagos por muestras que no se ajusten a las Especificaciones

### **36.3 Costo de las Pruebas**

El Contratista cubrirá los costos de cualquiera de las siguientes pruebas :

- a) Las que se efectúen con la clara intención prevista en los documentos del Contrato.
- b) Las relacionados con ensayos de carga o las pruebas para asegurarse de que el diseño de toda la Obra o de parte de la Obra corresponde al propósito para el cual fue destinada.

## **37. ACCESO AL SITIO DE LA OBRA**

El Contratante y/o el Ingeniero y cualquier persona autorizada por cualquiera de ellos tendrán acceso en todo momento a la Obra y al lugar de construcción y a todo taller o lugar donde se preparen trabajos o de donde se obtengan materiales, artículos manufacturados o maquinaria para la Obra. El Contratista brindará todas las facilidades y prestará toda la asistencia necesaria para dar u obtener dicho derecho de acceso.

## **38. INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS ANTES DE CUBRIRLOS**

Ningún trabajo se cubrirá por completo o quedará oculto a la vista sin la aprobación del Ingeniero y el Contratista brindará al Ingeniero todas las oportunidades para que examine y mida cualquier trabajo que esté a punto de quedar cubierto por completo o de quedar oculto a la vista y para inspeccionar los cimientos antes de colocar sobre ellos la obra permanente. El Contratista notificará debidamente al Ingeniero cada vez que uno de esos trabajos o los cimientos estén listos o casi listos para su inspección. El Ingeniero se apersonará en un plazo razonable para inspeccionar o medir el trabajo o para examinar los cimientos, a menos que lo considere innecesario y así lo

comunique al Contratista.

## **39. REMOCIÓN DE TRABAJO MAL HECHO Y DE MATERIALES INADECUADOS**

### **39.1 Facultades del Ingeniero para ordenar el traslado**

Mientras se realice la Obra, el Ingeniero tendrá facultades para ordenar por escrito periódicamente las operaciones siguientes que el Contratista ejecutará por su cuenta y riesgo:

- a) La remoción del Sitio de la Obra, dentro del plazo que se especifique en la orden y cuantas veces lo ordene, de cualquier material que a juicio del Ingeniero no se ajuste a los términos del Contrato;
- b) La sustitución con materiales apropiados e idóneos; y
- c) La remoción y nueva ejecución apropiada (no obstante las pruebas que se hayan hecho anteriormente o el pago provisional correspondiente) de cualquier trabajo u obra que, a juicio del Ingeniero, no se ajuste al Contrato en lo que respecta a materiales o calidad de la mano de obra.

### **39.2 Incumplimiento por el Contratista de las instrucciones del Ingeniero**

En caso de que el Contratista no cumpla una instrucción del Ingeniero, el Contratante tendrá derecho a emplear o a pagar a otras personas para que ejecuten esa instrucción y todos los gastos en que se incurra o que se deriven de ello serán sufragados por el Contratista o podrán ser deducidos por el Contratante de cualesquiera sumas adeudadas o que se puedan adeudar al Contratista.

## **40. SUSPENSIÓN DE LA OBRA**

El Contratista, tan pronto reciba una orden por escrito del Ingeniero, suspenderá la Obra o cualquier parte de la misma por el período o los períodos y de la manera en que el Ingeniero lo considere necesario y, mientras dure la suspensión, protegerá y asegurará debidamente la Obra en la medida en que sea necesario a juicio del Ingeniero. Se deberá notificar al Contratante cualquier suspensión de la Obra por más de tres (3) días y se solicitará su aprobación por escrito.

## **41. POSESIÓN DEL SITIO DE LA OBRA**

### **41.1 Acceso al Sitio de la Obra**

Tan pronto el Ingeniero ordene por escrito el comienzo de los trabajos, el Contratante dará posesión al Contratista de cuanto espacio del Sitio de la Obra sea necesario para que el Contratista pueda comenzar los trabajos y proceder a la construcción de la Obra, de conformidad con el Programa a que se hace referencia en la Cláusula 13 del presente documento y, de no ser así, de conformidad con cualquier propuesta razonable que el Contratista formule al Ingeniero mediante notificación por escrito, y oportunamente cederá al Contratista la posesión de cuantas partes del Sitio de la Obra se requieran para que el Contratista proceda con la construcción de la Obra con la debida diligencia, conforme al Programa o las propuestas mencionadas, según sea el caso.

### **41.2 Permisos de acceso, etc.**

El Contratista cubrirá todos los gastos y cargos relacionados con todos los permisos especiales de acceso temporal que se requieran en relación con el acceso al Sitio de la Obra. El Contratista cubrirá asimismo cualquier gasto de alojamiento adicional fuera del Sitio de la Obra que necesite con miras a la Obra.

### **41.3 Límites del Sitio de la Obra**

Con excepción de lo que se define más adelante, los límites del Sitio de la Obra serán los que se definen en el Contrato. En caso de que el Contratista necesite un terreno que exceda el Sitio de la Obra, deberá obtenerlo por su propia cuenta y antes de tomar posesión del mismo, proporcionará al Ingeniero una copia de los permisos necesarios. El acceso al Sitio de la Obra es posible en lugares donde esté contiguo a una vía pública pero no está previsto, a menos que se indique en los planos. Cuando sea necesario por la seguridad y conveniencia de los trabajadores, el público o el ganado o para la protección de la Obra, el Contratista colocará por cuenta propia cercas provisionales en todo el Sitio de la Obra o en parte de éste. El Contratista no alterará, dañará ni derribará ningún arbusto, árbol o edificio que se encuentre en el Sitio de la Obra sin el consentimiento por escrito del Ingeniero.

## **42. PLAZO DE TERMINACIÓN**

- a) Sujeto a cualquier requisito estipulado en el Contrato relativo a la terminación de cualquier sección de la Obra antes de la terminación total, la Obra deberá quedar terminada, de conformidad con lo dispuesto en las Cláusulas 46 y 47 del presente documento, en la fecha señalada en el Contrato.
- b) El plazo de terminación total abarca días de descanso semanales, días feriados oficiales y días de condiciones climáticas inclementes.

## **43. EXTENSIÓN DEL PLAZO DE TERMINACIÓN**

En caso de que, con sujeción a las disposiciones del Contrato, el Ingeniero ordenara modificaciones o adiciones a la Obra de conformidad con la Cláusula 48 del presente documento, o de que hubiere razones de fuerza mayor, como se definen en el Contrato, el Contratista tendrá derecho a solicitar una prórroga de la fecha de terminación total de la Obra especificada en el Contrato. El Contratante, al recibir dicha solicitud, determinará el período de prórroga siempre y cuando, en el caso de las modificaciones o incorporaciones a la Obra, el Contratista presente la solicitud de prórroga antes de comenzar a realizar dichas modificaciones o incorporaciones a la Obra.

## **44. AVANCE DE LOS TRABAJOS**

Todos los materiales, las maquinarias y la mano de obra que proporcione el Contratista, así como la modalidad, el método y la rapidez de ejecución y terminación de la Obra deberán tener la total aprobación del Ingeniero. Si el Ingeniero considerara en cualquier momento que el ritmo de ejecución de la Obra o de parte de ella es demasiado lento para asegurar la terminación total de la Obra en la fecha prevista o en la fecha de prórroga para su terminación total, el Ingeniero notificará al Contratista por escrito y el Contratista adoptará de inmediato las medidas que considere necesarias y que el Ingeniero apruebe, para acelerar la Obra de manera que quede terminada totalmente en la fecha prevista o en la fecha de prórroga para su terminación total. En caso de que la Obra no se estuviera ejecutando de día y de noche y el Contratista solicitara permiso para trabajar tanto de noche como de día, si el Ingeniero otorga el permiso, el Contratista no podrá reclamar ningún pago adicional. Todo trabajo nocturno se llevará a cabo sin ruidos innecesarios y sin causar molestias. El Contratista indemnizará al Contratante por y contra cualquier reclamación o responsabilidad por daños ocasionados por el ruido o cualquier molestia ocasionados mientras se trabaja, así como por y contra cualesquiera reclamaciones, demandas, procesos, costos y gastos en relación con dichos ruidos o molestias de otra índole. El Contratista presentará al Ingeniero al finalizar cada mes copias por triplicado de los planos explicativos o cualquier otro material que muestre los progresos de la Obra.

#### **45. LIQUIDACIÓN DE DAÑOS Y PERJUICIOS POR DEMORAS**

- a) Si el Contratista no completara la Obra en la fecha de terminación total prevista en el Contrato, o en la fecha de la prórroga de conformidad con el Contrato, estará obligado a pagar al Contratante la suma especificada en el Contrato, en calidad de liquidación de daños y perjuicios, por cada día o parte de un día que transcurra entre la fecha prevista en el Contrato o la fecha de prórroga para la terminación total, según sea el caso y la fecha de terminación sustancial de la Obra especificada en el Certificado de Terminación Sustancial, sujeto al límite aplicable que se señala en el Contrato. Dicha suma será pagadera por el simple hecho de la demora sin necesidad de notificación previa ni de procedimiento judicial o prueba de daños y perjuicios que en todos los casos se considerarán comprobados. Sin perjuicio de cualquier otro método de recuperación, el Contratante podrá deducir el monto de dicha liquidación de daños y perjuicios de cualesquiera sumas adeudadas o que pudiera adeudar al Contratista. El pago o la deducción de dichos daños y perjuicios no eximirán al Contratista de su obligación de terminar totalmente la Obra ni de ninguna otra obligación o responsabilidad contraída en virtud del Contrato.
- b) Si antes de la fecha de terminación total de la Obra o de una sección de la Obra se hubiera expedido un Certificado de Terminación Sustancial en relación con cualquier parte o sección de la Obra, la liquidación de daños y perjuicios por demora en la terminación total del resto de la Obra o de dicha sección se podrá reducir, por cualquier período de demora posterior a la fecha señalada en dicho Certificado de Terminación Sustancial y siempre que en el Contrato no se disponga de otra manera, en la proporción en que la parte o la sección para la cual se ha expedido el certificado incida en el valor total de la Obra o de la sección, según proceda. Las disposiciones de esta Sub-cláusula se aplicarán exclusivamente a la tasa de liquidación de daños y perjuicios y no afectarán el límite correspondiente.

#### **46. CERTIFICADO DE TERMINACIÓN SUSTANCIAL DE LA OBRA**

##### **46.1 Terminación Sustancial de la Obra**

Cuando la Obra se haya completado sustancialmente y haya pasado satisfactoriamente cualquier ensayo previsto en el Contrato sobre su terminación, el Contratista podrá enviar al Ingeniero una notificación a dichos efectos, que acompañará con un compromiso de terminar cualquier trabajo pendiente durante el Período de Responsabilidad por Defectos. Dicha notificación y el compromiso se harán por escrito y se considerarán una petición del Contratista para que el Ingeniero expida un Certificado de Terminación Sustancial de la Obra. El Ingeniero, en el plazo de veintiún (21) días a contar de la fecha de entrega de la notificación, expedirá al Contratista, con copia al Contratante, un Certificado de Terminación Sustancial en el que señalará la fecha en que, a su juicio, la Obra quedó terminada sustancialmente de conformidad con el Contrato o dará instrucciones por escrito al Contratista en que especificará todos los trabajos que, a juicio del Ingeniero, el Contratista deberá realizar antes de que se expida dicho Certificado. El Ingeniero notificará además, al Contratista todos los defectos de la Obra que afecten la terminación sustancial y que pudieran surgir después de impartir dichas instrucciones y antes de la terminación total de la obra especificada en las

mismas. El Contratista tendrá derecho a recibir el Certificado de Terminación Sustancial de la obra así especificada, a satisfacción del Ingeniero, en un plazo de veintiún (21) días a contar de la fecha

de terminación total de la obra y de reparación de los defectos señalados en la notificación. Al recibir el Certificado de Terminación Sustancial de la Obra, se considerará que el Contratista se ha comprometido a concluir con la debida diligencia cualquier trabajo pendiente durante el Período de Responsabilidad por Defectos.

#### **46.2 Terminación Sustancial de Secciones o Partes de la Obra**

Conforme al procedimiento indicado en la Sub-cláusula 1 de la presente Cláusula y en las mismas condiciones establecidas en ella, el Contratista podrá pedir al Ingeniero que expida y el Ingeniero podrá expedir, un Certificado de Terminación Sustancial respecto de cualquier sección o parte de la Obra que haya quedado terminada en su parte sustancial y haya pasado cualquier prueba sobre terminación prescrita en el Contrato, si:

- a) en el Contrato se establece una fecha aparte para la terminación de dicha sección o parte de la Obra;
- b) dicha sección o parte de la Obra ha quedado terminada totalmente a satisfacción del Ingeniero y el Contratante la necesita para ocuparla o utilizarla.

Al expedirse el Certificado, se considerará que el Contratista se compromete a completar cualquier trabajo pendiente durante el Período de Responsabilidad por Defectos.

### **47. RESPONSABILIDAD POR DEFECTOS**

#### **47.1 Período de Responsabilidad por Defectos**

La expresión "Período de Responsabilidad por Defectos" significará el período de doce (12) meses, calculado a partir de la fecha de terminación de la Obra indicada en el Certificado de Terminación Sustancial expedido por el Ingeniero o, si se tratara de alguna Sección o parte de la Obra respecto de la cual se ha expedido un Certificado de Terminación Sustancial por separado, a partir de la fecha de terminación de dicha sección o parte señalada en el certificado correspondiente. La expresión "la Obra" se interpretará según el caso en lo que respecta al Período de Responsabilidad por Defectos.

#### **47.2 Terminación total de los Trabajos Pendientes y Reparación de Defectos**

Durante el Período de Responsabilidad por Defectos, el Contratista terminará los trabajos que queden pendientes en la fecha de expedición del Certificado de Terminación Sustancial y ejecutará todo trabajo de reparación, modificación, reconstrucción, rectificación y mejoramiento de defectos, imperfecciones, contracciones u otras fallas que el Ingeniero pida por escrito al Contratista durante el Período de Responsabilidad por Defectos y en un plazo de catorce (14) días después de su expiración, como resultado de alguna inspección practicada por el Ingeniero o en nombre de éste antes de que expire el Período de Responsabilidad por Defectos.

#### **47.3 Costo de Ejecución de la Obra de Reparación, etc.**

El Contratista ejecutará cualquier trabajo pendiente por su propia cuenta si, a juicio del Ingeniero, dicha necesidad obedeciera a que el Contratista utilizó materiales o mano de obra que no cumplieran las condiciones del Contrato o a un descuido u omisión del Contratista en el cumplimiento de alguna obligación explícita o implícita en virtud del Contrato.

#### **47.4 Solución en Caso de que el Contratista Deje de Ejecutar algún Trabajo**

Si el Contratista dejara de ejecutar algún trabajo pendiente en la Obra, el Contratante tendrá derecho a emplear o a pagar a otras personas para que lo ejecuten, podrá recuperar del Contratista todos los gastos consiguientes o derivados de éste o los podrá deducir de cualesquiera sumas adeudadas o que pudiera adeudar al Contratista.

#### **47.5 Certificado de Terminación Definitiva**

Al quedar totalmente terminados los trabajos pendientes de la Obra a satisfacción del Ingeniero, dentro del plazo de veintiocho (28) días a contar de la expiración del Período de Responsabilidad por Defectos, el Ingeniero expedirá un Certificado de Terminación Definitiva al Contratista. El Contrato se dará por terminado al expedirse el certificado, a condición de que se mantengan en vigor las disposiciones del Contrato que no se hayan cumplido aún y la disposición sobre solución de controversias durante el tiempo que sea necesario para dirimir cualesquiera asuntos o cuestiones pendientes entre las Partes.

### **48. MODIFICACIONES, INCORPORACIONES Y OMISIONES**

#### **1 Modificaciones**

El Ingeniero podrá, dentro de sus facultades, introducir cualesquiera modificaciones en la forma, el tipo o la calidad de la Obra o de cualquier parte de la misma que considere necesarias y a esos efectos o si por cualesquiera otras razones, a su juicio, lo estimara conveniente, tendrá facultades para ordenar al Contratista que realice y el Contratista realizará, lo siguiente:

- (a) aumentar o disminuir la cantidad de cualquier trabajo previsto en el Contrato;
- (b) omitir cualquiera de dichos trabajos;
- (c) cambiar la naturaleza o la calidad o el tipo de dicho trabajo;
- (d) cambiar los niveles, las líneas, las posiciones y las dimensiones de cualquier parte de la Obra;
- (e) ejecutar otros trabajos de cualquier tipo necesarios para terminar totalmente la Obra y ninguna de esas modificaciones invalidará o dejará sin efecto en modo alguno al Contrato.

#### **2 Modificaciones que aumenten el costo del Contrato o modifiquen la Obra.**

No obstante, el Ingeniero obtendrá la aprobación por escrito del Contratante antes de impartir alguna orden sobre cualquier modificación de la que se pudiera derivar un aumento del precio del Contrato o una modificación esencial sobre la cantidad, calidad o carácter de la Obra.

#### **3 Las órdenes de modificación se impartirán por escrito**

El Contratista no procederá a ejecutar ninguna modificación sin una orden por escrito del Ingeniero. Las modificaciones requieren la aprobación por escrito del Contratante de conformidad con el párrafo 2 de la presente Cláusula y serán realizadas por el Contratista mediante orden por escrito del Ingeniero acompañada de una copia de dicha aprobación. Hecha esta salvedad y con sujeción a las disposiciones del Contrato, no se requerirá orden por escrito para ningún aumento o disminución de la cantidad de cualquier trabajo cuando dicho aumento o disminución no sea el resultado de una orden impartida con arreglo a la presente Cláusula sino que sea el resultado de cantidades que excedan las señaladas en la Lista de Cantidades o sean inferiores a las mismas.

#### **4 Valoración de las Modificaciones**

El Ingeniero hará un cálculo para el Contratante de la suma que hay que añadir o deducir del precio del Contrato respecto de cualquier modificación, incorporación u omisión. En el caso de cualquier modificación, incorporación u omisión que resulte en un aumento del precio del Contrato, el Ingeniero comunicará esa cifra estimada al Contratante, así como su solicitud de aprobación por escrito del Contratante para dicha modificación, incorporación u omisión. La valoración de cualquier modificación, incorporación u omisión se calculará sobre la base de los

precios unitarios que figuran en la Lista de Cantidades.

#### **49. MAQUINARIA, OBRAS TEMPORALES Y MATERIALES**

##### **1 Maquinaria, etc., de Uso Exclusivo de la Obra**

Toda maquinaria, Obras Temporales y materiales suministrados por el Contratista al ser llevado al Sitio de la Obra se considerará que se destina exclusivamente a la construcción y terminación de la Obra, por lo que el Contratista no deberá removerlos en parte o en su totalidad (salvo para los fines de trasladarlos de una parte a otra del Sitio de la Obra) sin el consentimiento por escrito del Ingeniero que no deberá denegarse sin motivo.

##### **2 Remoción de la Maquinaria, etc.**

Al quedar terminada la Obra, el Contratista removerá del Sitio de la Obra toda la maquinaria y las Obras Temporales que hayan quedado, así como cualquier material que no haya sido utilizado, suministrado por el Contratista.

##### **3 El Contratante no será Responsable por Daños y Perjuicios a la Maquinaria.**

En ningún momento el Contratante será responsable por la pérdida o por daños a la maquinaria, las Obras Temporales o los materiales, a menos que dicha pérdida o daño se derive de un acto o descuido del Contratante, sus empleados o agentes.

##### **4 Propiedades de los Materiales y el Trabajo Pagados**

Todos los materiales y trabajos cuyo pago haya efectuado el Contratante al Contratista serán en adelante propiedad exclusiva del Contratante, no obstante, esta disposición no se interpretará en el sentido de que exime al Contratista de la responsabilidad exclusiva por todo material o trabajo cuyo pago se haya efectuado o de restaurar cualquier trabajo dañado ni de que el Contratante renuncie al derecho a exigir el cumplimiento de todas las condiciones del Contrato.

##### **5 Equipo y suministros aportados por el Contratante**

El Contratante retendrá la propiedad de todo equipo o suministro que pueda aportar y dicho equipo o suministro será devuelto al Contratante al concluir el Contrato o cuando el Contratista ya no los necesite más. Al ser devuelto al Contratante, el equipo deberá encontrarse en las mismas condiciones en las que se encontraba cuando fue entregado al Contratista, con sujeción al desgaste normal.

#### **50. NO SUPOSICIÓN DE APROBACIÓN DE MATERIALES, ETC.**

No deberá considerarse que la aplicación de la Cláusula 49 del presente documento equivalga a aprobación alguna por el Ingeniero de los materiales u otros artículos a que se hace referencia en ella ni impedirá que el Ingeniero rechace cualquiera de esos materiales en cualquier momento.

#### **51. MEDICIÓN DE LA OBRA**

El Ingeniero, cuando requiera la medición de alguna parte o algunas de las partes de la Obra, notificará al Contratista o al agente o representante autorizado de éste, quien se apersonará o enviará a un agente calificado que preste asistencia al Ingeniero en la medición y proporcionará todos los detalles que cualquiera de ellos necesite. En caso de que el Contratista no acudiera u olvidara enviar a dicho agente o dejara de hacerlo, se considerará que la medición efectuada por

el Ingeniero o aprobada por éste es la medida correcta del trabajo. La finalidad de la medición es cerciorarse de la cantidad de trabajo ejecutado por el Contratista y, por consiguiente, determinar el valor de los pagos mensuales.

## **52. RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

1. La Obra no se considerará totalmente terminada hasta que el Ingeniero no haya firmado y entregado al Contratante un Certificado de Terminación Definitiva en que se indique que la Obra ha quedado terminada y que el Contratista ha cumplido con todas las obligaciones contraídas en virtud de la Cláusula 47 a su satisfacción.
2. El Contratante no será responsable ante el Contratista por ningún asunto o cuestión que se derive del Contrato o se relacione con éste o con la ejecución de la Obra, a menos que el Contratista haya presentado reclamación por escrito al respecto antes de que se expida el Certificado de Terminación Definitiva y de conformidad con el Contrato.
3. **Obligaciones incumplidas**  
No obstante la expedición del Certificado de Terminación Definitiva, el Contratista seguirá siendo responsable de cumplir cualesquiera obligaciones contraídas en virtud de las disposiciones del Contrato, antes de la expedición del Certificado de Terminación Definitiva, que quedaran pendientes en el momento de expedirse el certificado. A los efectos de determinar la naturaleza y el alcance de cualquier obligación de dicha índole, se considerará que continúa vigente el Contrato entre las Partes.
4. **Responsabilidad del Contratista**  
No obstante cualquier otra disposición que figure en los documentos del Contrato, el Contratista asumirá la plena responsabilidad, así como cualesquiera o todos los riesgos por pérdida o daños y perjuicios o defectos de la Obra o parte de ella, durante un período de diez años a contar de la fecha de expedición del Certificado de Terminación Definitiva, siempre y cuando esos riesgos, daños y perjuicios o defectos se deriven de actos, fallas o negligencia imputables al Contratista o a sus agentes, empleados o trabajadores.

## **53. ATRIBUCIONES**

1. En cualquiera de los casos siguientes, el Contratante tendrá derecho de acceso al Sitio de la Obra y a expulsar al Contratista de éste sin que por ello quede anulado el Contrato o quede liberado el Contratista de cualesquiera de sus obligaciones o responsabilidades contraídas en virtud del Contrato o se vean afectados los derechos y atribuciones conferidos al Contratante y al Ingeniero en el Contrato:
  - (a) Si el Contratista es declarado o se declara en quiebra o si el Contratista es una empresa o miembro de una empresa que ha quedado disuelta por acción judicial;
  - (b) Si el Contratista acuerda con sus acreedores o acepta ejecutar el Contrato bajo un comité de inspección de sus acreedores;
  - (c) Si el Contratista se retira de la Obra o cede el Contrato a otros, en su totalidad o en parte, sin previa aprobación por escrito del Contratante;
  - (d) Si el Contratista no comienza la Obra o la misma no muestra progresos suficientes al extremo de que el Ingeniero considere que no podrá cumplir la fecha fijada para la terminación de la Obra;
  - (e) Si el Contratista suspende la Obra sin causa justificable durante quince (15) días después de recibir del Ingeniero la orden de proceder por escrito;
  - (f) Si el Contratista no cumple alguna de las condiciones del Contrato o deja de cumplir sus

- obligaciones y no corrige la causa del incumplimiento en un plazo de quince (15) días después de habersele notificado por escrito que así lo haga;
- (g) Si el Contratista no ejecuta la obra de conformidad con las normas de ejecución especificadas en el Contrato;
  - (h) Si el Contratista otorga o promete otorgar un regalo o préstamo o recompensa a cualquier empleado del Contratante o del Ingeniero.

En dichos casos el Contratante podrá terminar la Obra él mismo o emplear a cualquier otro contratista para terminar la Obra y el Contratante o ese otro contratista podrán utilizar para terminarla cuanta maquinaria, obra provisional y material que se haya considerado reservado exclusivamente para la construcción y terminación de la Obra en virtud de las disposiciones del Contrato, que se considere que sea apropiado, además, el Contratante podrá en cualquier momento vender la maquinaria, las Obras Temporales y los materiales no utilizados y aplicar los ingresos de dicha venta a la compensación de cualesquiera sumas adeudadas o que pudiera adeudarle el Contratista en virtud del Contrato.

## **2. Evaluación después de la re-posesión**

Tan pronto sea viable después del acceso y expulsión por el Contratante, el Ingeniero notificará al Contratista para que se encuentre presente en la evaluación que habrá que realizar en la Obra. En caso de que por cualquier razón el Contratista no estuviera presente en la evaluación, el Ingeniero realizará la evaluación sin la presencia del Contratista y expedirá un certificado en que se indicará la suma, si la hubiere, adeudada al Contratista por la labor realizada de conformidad con el Contrato hasta la fecha de acceso y expulsión por el Contratante que haya acumulado el Contratista en relación con la Obra que ha ejecutado en ese caso de conformidad con el Contrato. El Ingeniero anotará el valor de los materiales no utilizados o parcialmente utilizados y el valor del equipo de construcción y de cualquier parte de las Obras Temporales.

## **3. Pago después de la re-posesión**

Si el Contratante se apersonara y expulsara al Contratista de acuerdo a la presente Cláusula, no estará en la obligación de pagar ninguna suma a cuenta del Contrato hasta la expiración del Período de Responsabilidad por Defectos y posteriormente, hasta que se hayan comprobado los costos de terminación definitiva y reparación de cualesquiera defectos de la Obra, los daños y perjuicios por la demora en terminar (si hubiere) y cualesquiera otros gastos incurridos por el Contratante y cuya cuantía haya certificado el Ingeniero. El Contratista tendrá derecho entonces a percibir exclusivamente la suma o sumas (si hubiere) que el Ingeniero certifique como adeudadas en el momento de terminar debidamente la obra, después de deducida la suma anterior. Pero si esa suma excediera el monto que debería habersele pagado al Contratista de haber terminado debidamente la Obra, el Contratista deberá pagar al Contratante la diferencia cuando se le solicite. En dicho caso el Contratante podrá recuperar la suma de cualquier cantidad adeudada por el Contratante al Contratista sin necesidad de recurrir a procedimientos judiciales.

## **54. REPARACIONES URGENTES**

Si debido a accidente o falla u otra eventualidad que ocurriera en la Obra o parte de ella o en relación a la misma, ya sea durante la ejecución de la Obra o en el Período de Responsabilidad por Defectos, hubiera que realizar algún trabajo de rectificación o reparación urgente y necesario a

juicio del Ingeniero por razones de seguridad y el Contratista no pudiera o no estuviera dispuesto de inmediato a realizar dicho trabajo o dicha reparación, el Contratante podrá realizar los trabajos o la reparación que el Ingeniero considere necesarios y necesaria con sus trabajadores u otros trabajadores. Si los trabajos o reparaciones realizados/as por el Contratante son obras que, a juicio del Ingeniero el Contratista tenía la responsabilidad de realizar por su propia cuenta en virtud del Contrato, todos los gastos y cargos debidamente incurridos por el Contratante al realizarlos serán pagaderos por el Contratista al Contratante previa solicitud o podrá deducirlos el Contratante de cualquier suma adeudada o que pudiera adeudarse al Contratista, a condición de que el Ingeniero notifique por escrito al Contratista tan pronto como sea viable después de que ocurra una situación de urgencia de dicha índole.

**55. AUMENTO O DISMINUCIÓN DE LOS COSTOS**

A menos que en el Contrato se disponga de otro modo, no se harán ajustes del precio del Contrato respecto de las fluctuaciones del mercado, los precios de la mano de obra, los materiales, maquinaria o el equipo ni debido a la fluctuación de las tasas de interés o a la devaluación o a cualquier otro asunto que afecte a la Obra.

**56. TRIBUTACIÓN**

El Contratista tendrá la responsabilidad de pagar todos los cargos e impuestos en relación con los ingresos, incluido el impuesto sobre el valor agregado, de conformidad con lo establecido en las leyes y reglamentos vigentes y en todas las enmiendas realizadas en los mismos, en relación con los impuestos sobre utilidades y con sujeción a dichos impuestos. El Contratista tiene la responsabilidad de practicar todas las averiguaciones necesarias a este respecto y se considerará que ha quedado satisfecho respecto de la aplicación de todas las leyes fiscales pertinentes.

**57. USO DE EXPLOSIVOS**

El Contratista no utilizará explosivo alguno sin obtener un permiso por escrito del Ingeniero quien exigirá al Contratista que cumpla cabalmente con el reglamento vigente en relación con la utilización de explosivos. No obstante, el Contratista, antes de presentar la solicitud para obtener dichos explosivos, deberá preparar debidamente el lugar de almacenamiento. La aprobación o denegación por el Ingeniero del permiso para utilizar explosivos no será justificación para que el Contratista presente reclamación.

**58. MAQUINARIA**

El Contratista será responsable de coordinar la fabricación, entrega, instalación y puesta en servicio de la maquinaria y el equipo que forme parte de la Obra. Colocará todos los pedidos necesarios tan pronto sea posible después de la firma del Contrato. Dichos pedidos y su aceptación se presentarán al Ingeniero cuando éste así lo solicite. El Contratista tendrá asimismo la responsabilidad de velar por que todos los subcontratistas cumplan con dichos programas como se ha convenido y sea necesario para terminar la Obra en el período de terminación previsto. En caso de demora en cualquier trabajo subcontratado, el Contratista adoptará las medidas necesarias para acelerar su terminación. Ello no irá en detrimento del derecho del Contratante a valerse de los recursos de que dispone en caso de demoras según se dispone en el Contrato.

**59. OBRAS TEMPORALES Y REINSTALACIÓN**

El Contratista proporcionará todos los caminos o senderos provisionales necesarios para el traslado de la maquinaria y los materiales, les dará mantenimiento y los despejará al terminar la Obra y dejará reparado todo daño o alteración en cualquier obra. El Contratista presentará los

planos y todos los pormenores de las Obras Temporales al Ingeniero antes de comenzarlas. El Ingeniero podrá pedir que se hagan modificaciones si considera que son insuficientes y el Contratista procederá a hacer las modificaciones sin que ello le libere de sus responsabilidades. El Contratista proporcionará cobertizos impermeables para almacenar el material que se necesite en la Obra para su uso propio o del Contratante, les dará mantenimiento y los despejará al quedar terminada la Obra. El Contratista desviará, por su cuenta y con sujeción a la aprobación del Ingeniero, todas las instalaciones de servicios públicos que encuentre durante la marcha de los trabajos, con excepción de aquellas que en los planos se indique especialmente que quedan incluidas en el Contrato. En caso de que no se requiera desviación de los servicios en relación con la Obra, el Contratista los levantará, les dará mantenimiento y los conservará en estado de funcionamiento en los lugares donde se encuentren. El Contratista reparará por su propia cuenta todo daño a los cables o alambres telefónicos, telegráficos o eléctricos, alcantarillas, tuberías de agua u otras tuberías y servicios de otra índole, salvo que la autoridad pública o el empresario privado que tenga la propiedad o la responsabilidad de los mismos decida repararlos por su cuenta. Los gastos incurridos a dichos efectos serán pagados por el Contratista a la autoridad pública o al empresario privado previa solicitud.

**60. FOTOGRAFÍAS Y PUBLICIDAD**

El Contratista no publicará fotografía alguna de la Obra ni permitirá que la Obra se utilice de ninguna manera en publicidad sin la aprobación previa por escrito del Contratante.

**61. PREVENCIÓN DE CORRUPCIÓN**

El Contratante podrá cancelar el Contrato y recuperar del Contratista el monto de cualquier pérdida resultante de la cancelación, si el Contratista ofreciera o entregara a alguna persona un obsequio o gratificación de cualquier índole como incentivo o recompensa por obtener o ejecutar o tratar de obtener o ejecutar el Contrato o cualquier otro Contrato con el Contratante o por mostrar o tratar de mostrar preferencia o disgusto por alguna persona en relación con el Contrato o con cualquier otro Contrato con el Contratante, ya sea que personas empleadas por él o que actúen en su nombre realicen dichos actos, con conocimiento del Contratista o no, en relación con dicho Contrato o con cualquier otro Contrato firmado con el Contratante.

**62. FECHAS COINCIDENTES CON DÍAS FERIADOS**

Si de acuerdo al Contrato hubiera que realizar alguna actividad o expirara algún plazo en determinada fecha que coincidiera con un día de descanso o un día feriado oficial, a los efectos del Contrato la actividad se realizará o el plazo expirará el día laborable siguiente al de la fecha.

**63. NOTIFICACIONES**

1. A menos que se especifique explícitamente de otro modo, toda notificación, consentimiento, aprobación, certificado o determinación de cualquier persona que esté previsto en los Documentos del Contrato se realizará por escrito. Ninguna notificación, consentimiento, aprobación, certificado o determinación de dicha índole que imparta o realice el Contratante, el Contratista o el Ingeniero deberá retenerse o demorarse más de lo necesario.
2. Toda notificación, certificado o instrucción que el Contratante o el Ingeniero proporcione al Contratista según las condiciones del Contrato se enviará por correo, cablegrama, télex o facsímil a la oficina principal del Contratista especificada en el Contrato o a cualquier

otra dirección que el Contratista indique por escrito a dichos efectos o se remitirá a dicha dirección contra la firma autorizada que certifique el acuse de recibo.

3. Toda notificación que se haga al Contratante en virtud del Contrato se enviará por correos, cablegrama, télex o facsímile a la dirección del Contratante especificada en el Contrato o se remitirá a dicha dirección contra la firma autorizada que certifique el acuse de recibo.
4. Toda notificación que se haga al Ingeniero en virtud del Contrato se enviará por correo, cablegrama, télex o facsímile a la dirección del Ingeniero especificada en el Contrato o se remitirá a dicha dirección contra la firma autorizada que certifique el acuse de recibo.

**64. IDIOMA, PESAS Y MEDIDAS**

Salvo que en el Contrato se especifique de otra manera, el Contratista utilizará el idioma español en todas las comunicaciones escritas al Contratante o al Ingeniero respecto de los servicios que ha de prestar y con todos los documentos que obtenga o prepare el Contratista en relación con la Obra. En todos los casos se utilizará el sistema métrico de pesas y medidas.

**65. REGISTROS, CUENTAS, INFORMACIÓN Y AUDITORÍA**

El Contratista mantendrá registros exactos y sistemáticos de los trabajos que ejecute en relación con el presente Contrato.

El Contratista suministrará, compilará o pondrá a disposición del PNUD en todo momento cualquier registro o información, oral o escrita, que el PNUD considere conveniente solicitar en relación con la Obra o la ejecución de la Obra por el Contratista;

El Contratista permitirá que el PNUD o sus agentes autorizados inspeccionen y auditen dichos registros o dicha información previo aviso con suficiente antelación.

**66. FUERZA MAYOR**

De la forma en que se utiliza en el presente documento, fuerza mayor significa desastres naturales, guerra (sea declarada o no), invasión, revolución, insurrección u otros actos o acontecimientos de índole o valor análogo.

En caso de que ocurriera alguna de las causas que constituyen fuerza mayor y tan pronto como sea posible después, el Contratista notificará por escrito con detalles completos al PNUD y al Ingeniero sobre dicha fuerza mayor; si por dicha razón el Contratista se ve total o parcialmente imposibilitado de cumplir los deberes y atender las obligaciones contraídas en virtud del presente Contrato. A reserva de que el PNUD acepte la existencia de esa fuerza mayor, aceptación que no deberá denegarse sin motivo, se aplicarán las disposiciones siguientes:

- (a) Los obligaciones y responsabilidades contraídas por el Contratista en virtud del presente Contrato quedarán suspendidas en la medida en que se vea imposibilitado de cumplirlas y durante el tiempo en que dicha imposibilidad continúe. Durante dicha suspensión y en relación con los trabajos suspendidos, el PNUD reembolsará al Contratista los gastos fundamentados de mantenimiento del equipo del Contratista y los viáticos del personal permanente del Contratista que haya quedado ocioso por dicha suspensión;
- (b) Dentro de un plazo de quince (15) días después de haber notificado al PNUD la aparición de dicha fuerza mayor, el Contratista presentará al PNUD un estado de los gastos estimados mencionados en el sub-párrafo (a) durante el período de suspensión, seguido de un estado completo de los gastos reales en un plazo de treinta (30) días después de que haya terminado la suspensión;

- (c) La vigencia del presente Contrato se prorrogará durante un período igual al de duración de la suspensión, teniendo en cuenta, no obstante, cualesquiera condiciones especiales que pudieran determinar que el período adicional para la terminación de la Obra fuese distinto del período de suspensión;
- (d) Si por razones de fuerza mayor el Contratista quedara permanentemente imposibilitado, total o parcialmente, para cumplir los deberes y atender las obligaciones contraídas en virtud del presente Contrato, el PNUD tendrá derecho a rescindir el Contrato en las modalidades y condiciones previstas en el Cláusula 68 de las presentes Condiciones Generales, con la excepción de que el período de notificación será de siete (7) días y no catorce (14) días; y
- (e) A los efectos de lo dispuesto en el sub-párrafo precedente, el PNUD podrá considerar que el Contratista ha quedado permanentemente imposibilitado de ejecutar su labor en caso de que el período de suspensión se prolongue por más de noventa (90) días.

#### **67. SUSPENSIÓN POR EL PNUD**

Mediante notificación por escrito al Contratista, el PNUD podrá suspender durante un período especificado, en su totalidad o en parte, los pagos al Contratista y/o la obligación del Contratista de continuar con la ejecución de la Obra en virtud del presente Contrato, a exclusiva discreción del PNUD:

- (a) surgiera alguna condición que interfiriera o amenazara con interferir la ejecución satisfactoria de la Obra o la consecución de la finalidad para la que está prevista; o
- (b) el Contratista no ha cumplido, en su totalidad o en parte, cualquiera de los términos y condiciones del presente Contrato.

Tras la suspensión prevista en el sub-párrafo (a) anteriormente indicado, el Contratista tendrá derecho a que el PNUD le reembolse los gastos en que haya incurrido debidamente de conformidad con el presente Contrato antes del comienzo del período de suspensión.

El PNUD podrá prorrogar la vigencia del presente Contrato por un período igual a cualquier período de suspensión, teniendo en cuenta cualesquiera condiciones especiales que pudieran haber causado el tiempo adicional para la terminación de la Obra, que fuera distinto del período de suspensión.

#### **68. RESCISIÓN POR EL PNUD**

El PNUD podrá, independientemente de cualquier suspensión estipulada en la Cláusula 67, rescindir el presente Contrato por causa o conveniencia que sea del interés del PNUD previa notificación por escrito al Contratista con no menos de catorce (14) días de antelación.

Tan pronto reciba la notificación de rescisión del presente Contrato:

- (a) El Contratista adoptará las medidas inmediatas para dar por terminados sus servicios en virtud del Contrato de manera pronta y ordenada y para reducir las pérdidas y mantener al mínimo otros gastos en los que habrá de incurrir; y
- (b) El Contratista tendrá derecho (a menos que la rescisión obedezca a un incumplimiento del presente Contrato por parte del Contratista) a que se le pague la parte de la Obra que haya completado a satisfacción, así como los materiales y el equipo debidamente entregados en el Sitio de la Obra a la fecha de rescisión para que se incorporaran a la Obra, más los gastos documentados que se derivaren de los compromisos contraídos antes de la fecha de rescisión, así como cualesquiera gastos directos convenientemente

justificados, incurridos por el Contratista como resultado de la rescisión; pero no tendrá derecho a recibir otros pagos u otra compensación por daños y perjuicios de ninguna otra índole.

**69. RESCISIÓN POR EL CONTRATISTA**

En caso de cualquier presunto incumplimiento del Contrato por el PNUD o de cualquier otra situación que el Contratista razonablemente considere que le da derecho a dar por terminados sus servicios en virtud del Contrato, el Contratista notificará inmediatamente por escrito al PNUD sobre los pormenores de la naturaleza y las circunstancias del incumplimiento o de cualquier otra situación. Una vez que el PNUD reciba información por escrito de la existencia de dicho incumplimiento y se vea imposibilitado de rectificarla o en caso de que el PNUD no haya respondido a dicha notificación dentro de un plazo de veinte (20) días a contar de la fecha de recepción, el Contratista tendrá derecho a rescindir el presente Contrato y otorgará 30 días en una notificación por escrito a dicho respecto. En caso de desacuerdo entre las Partes en relación con la existencia del incumplimiento o cualquier otra situación a la cual se ha hecho referencia anteriormente, la cuestión se resolverá de conformidad con la Cláusula 71 de las presentes Condiciones Generales.

Al quedar rescindido el Contrato, de conformidad con lo dispuesto en la presente Cláusula, se aplicarán las disposiciones del sub-párrafo (b) de la Cláusula 68.

**70. DERECHOS Y ACCIONES DEL PNUD**

Nada en el presente Contrato o relacionado con el mismo se considerará que perjudique o constituye una excepción de cualesquiera otros derechos o acciones del PNUD.

EL PNUD no tendrá responsabilidad por ninguna de las consecuencias que se derivaren de cualquier acto u omisión por parte del Gobierno, ni por cualquier reclamación basada en dicho acto u omisión.

**71. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

En caso de cualquier reclamo, controversia o disputa que pudiera surgir en la ejecución o en relación con el presente Contrato, o en caso de que ocurriera incumplimiento alguno del presente Contrato, aplicarán los siguientes procedimientos para la resolución de dichos reclamos, controversias o disputas:

**1 Notificación**

La parte agraviada notificará inmediatamente por escrito a la otra parte sobre la naturaleza del presunto reclamo, controversia o disputa, a más tardar siete (7) días después de tener conocimiento de su existencia.

**2 Consulta**

Al recibir la notificación prevista en el sub-párrafo anterior, los representantes de las Partes iniciarán consultas con miras a alcanzar una solución amigable de la resolución del reclamo, controversia o disputa, sin que ello cause interrupción de la Obra.

**3 Conciliación**

En caso de que los representantes de las Partes no puedan lograr dicha solución amistosa, cualquiera de las partes podrá solicitar que el asunto se someta a conciliación de acuerdo con las Reglas de Conciliación de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) en su versión vigente al momento de efectuar dicha

conciliación.

**4 Arbitraje**

Cualquier reclamo, controversia o disputa que no se solucione como se dispone en las Cláusulas 71.1 al 71-3 precedentes, se remitirá a arbitraje de conformidad con el Reglamento de Arbitraje de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) vigente en dicho momento. Las Partes acatarán el laudo arbitral emitido en relación con dicho arbitraje como fallo definitivo sobre dicha controversia o dicho reclamo.

**72. PRIVILEGIOS E INMUNIDADES**

Nada en el presente Contrato o relacionado con el mismo, habrá de interpretarse como renuncia a los privilegios e inmunidades de las Naciones Unidas, de las que el PNUD forma parte integrante.