

## NOTIFICACIÓN DE COMPRA PARA CONSULTOR INDIVIDUAL



Fecha: **13 de Abril de 2015**

---

**Proceso No. 2015-0276**

**País:** Colombia

**Nombre del proyecto:** 00058855 Proceso de Fortalecimiento y Articulación de Redes Territoriales de Víctimas – Fondo de Justicia Transicional - PNUD.

**Título:** Profesional que brinde herramientas teóricas y prácticas sobre temas de post conflicto y construcción de paz a los(as) participantes del IX Encuentro Nacional de Equipos promotores de la propuesta de Articulación y Fortalecimiento de Redes Territoriales del Víctimas del Fondo de Justicia Transicional - PNUD

**Vigencia de la consultoría:** 2 meses.

**Toda solicitud de aclaración** se ha de enviar por escrito, o mediante comunicación electrónica estándar, a la dirección o al correo electrónico [Licitaciones.col4@undp.org](mailto:Licitaciones.col4@undp.org) , **hasta el 15 de Abril de 2015**. El PNUD responderá por escrito o mediante correo electrónico estándar y les enviará copias de la respuesta por escrito, incluyendo una explicación de la consulta sin identificar la fuente de la consulta, a todos los consultores participantes.

**La propuesta se ha de entregar únicamente** en la oficina de Registro del PNUD de la Ciudad de Bogotá, ubicada en la Avenida 82 No. 10-62, Piso 3, **a más tardar hasta las 15:00 horas del 23 de Abril de 2015** indicando el Título y el número de la presente convocatoria

Nota: El presente documento más los anexos 1, 2, 3 y 4 mencionados más adelante, estarán disponibles en la página web del PNUD hasta las 24:00 horas del día anterior al cierre.

---

### 1. ANTECEDENTES

#### **NATURALEZA JURÍDICA DEL PNUD**

El programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo-PNUD, es un organismo especializado de las Naciones Unidas, es decir, un ente jurídico de derecho internacional que no tiene, por sí mismo, la condición de entidad pública colombiana. El PNUD goza de privilegios e inmunidades, derivados de la Convención sobre Privilegios e Inmunidades de los organismos especializados de las Naciones Unidas, aprobada en Colombia por la ley 62 de 1973.

La presente convocatoria se registrará por las normas, manuales y reglamentos del PNUD. El solo hecho de

la presentación de la oferta se entenderá como conocimiento y aceptación de esta condición.

## 2. ALCANCE DEL TRABAJO, RESPONSABILIDADES Y DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO ANALÍTICO PROPUESTO

**OBJETO:** Contratar un un(a) profesional que brinde herramientas teóricas y prácticas sobre temas de post conflicto y construcción de paz a los(as) participantes del IX Encuentro Nacional de Equipos Promotores. La tarea de brindar herramientas, capacitar y realizar un proceso formativo facilitación implican específicamente la sensibilización y capacitación para las organizaciones que hacen parte del proceso de articulación y fortalecimiento de redes territoriales de víctimas en materia de post conflicto y construcción de paz, durante el Encuentro en mención..(Ver Anexo 1: TÉRMINOS DE REFERENCIA)

## 3. REQUISITOS DE EXPERIENCIA Y CALIFICACIONES

### CALIFICACIONES Y REQUISITOS:

#### I. Calificaciones académicas:

- Título Profesional en Derecho, Ciencias Políticas, Economía y Ciencias Sociales.
- Especialización o maestría en el área de las ciencias jurídicas, políticas, sociales y económicas.

#### II. Experiencia:

- Al menos 5 años de experiencia específica laboral en ciencias jurídicas, ciencias sociales o ciencias políticas.
- Experiencia acreditada en materia de justicia transicional, temas de post conflicto y construcción de paz. Conocimiento de la situación de las víctimas a nivel territorial y nacional e internacional
- Experiencia acreditada en pedagogía y procesos de formación con un enfoque comunitario y participativo.

## DOCUMENTOS QUE SE HAN DE ADJUNTAR CUANDO SE ENTREGUE LA PROPUESTA.

Los consultores individuales interesados tienen que entregar los siguientes documentos / información para demostrar sus calificaciones:

1. ANEXO 4 - FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (**debidamente firmado**)
2. ANEXO 3 - FORMATO P11. (**debidamente firmado**)

## 4. PROPUESTA FINANCIERA

### **Contratos de suma fija**

La propuesta financiera especificará una suma total como monto fijo y los términos de pago en relación con productos entregables específicos y medibles (cualitativos y cuantitativos) (es decir, si los pagos se hacen por cuotas o cuando se termine la totalidad del contrato). Los pagos se basan en rendimiento, es decir, a la entrega de los servicios que se especifican en los TOR. Con el fin de comparar las propuestas financieras, la propuesta financiera incluirá un desglose de dicho monto de la suma fija (incluyendo viajes, viáticos y número de días de trabajo que se prevén).

## VIAJES

Tienen que incluirse en la propuesta financiera todos los gastos de viaje previstos. Esto incluye todos los viajes al lugar de destino / repatriación. En términos generales, el PNUD no aceptará costos de viaje que excedan los de un tiquete en clase económica. Si el Consultor Individual desea viajar en una clase superior, deberá hacerlo utilizando sus propios recursos.

El pago se efectuará ya sea como un monto único equivalente al 100% de los gastos previstos con antelación al viaje o bien se reembolsará al Consultor/Contratista contra la presentación de una solicitud de reembolso de gastos de viaje (formulario F-10) que incluya todos los documentos justificativos o de respaldo que sean necesarios.

En el caso de viajes no previstos, el pago de los gastos de viaje, incluyendo tiquetes, alojamiento y demás gastos han de acordarse entre la unidad de negocios respectiva y el Consultor Individual antes del viaje y serán reembolsados. (Utilizando el formulario F-10 que incluya todos los documentos justificativos o de respaldo que sean necesarios.

## 6. EVALUACIÓN

Los consultores individuales serán evaluados con base en la siguiente metodología:

### Análisis acumulativo

El otorgamiento de contrato se le deberá hacer al consultor individual cuya oferta se haya evaluado y se haya determinado que:

- a) responde o receptivo / cumple / es aceptable, y
- b) ha recibido la calificación más alta en un conjunto predeterminado de criterios técnicos y financieros ponderados que sean específicas a la convocatoria.

\* Ponderación de los criterios técnicos; [70%]

\* Ponderación de los criterios financieros; [30%]

**Solamente los candidatos que obtengan un puntaje mínimo de 14 se considerarán para la Evaluación Financiera.**

### **Entrevista:**

Los proponentes que hayan presentado las mejores hojas de vida serán invitados a presentar entrevista.

### **Criterios de entrevista:**

<b>Criterios</b>	<b>Puntaje máximo</b>
Conocimiento específico en materia de justicia transicional, temas de post conflicto, enfoque de derechos de las víctimas y construcción de paz a nivel local y regional.	5
Manejo de herramientas pedagógicas que permitan desarrollar, procesos formativos con líderes y líderes de organizaciones de víctimas y organizaciones sociales.	5
Conocimiento y entendimiento del enfoque de género y el enfoque de derechos.	5
Experiencia en facilitación de talleres con grupos de población vulnerable.	5

Cada criterio se evaluará de la siguiente forma:

El Contratista Individual ha demostrado una capacidad SOBRESALIENTE para la competencia que se analiza.	5 (Sobresaliente)
El Consultor/Contratista Individual ha demostrado una capacidad MUY BUENA para la competencia que se analiza.	4 (Muy buena)
El Consultor/Contratista Individual ha demostrado una BUENA capacidad para la competencia que se analiza.	3 (Buena)
El Consultor/Contratista Individual ha demostrado una capacidad SATISFACTORIA para la competencia que se analiza.	2 (Satisfactorio)
El Consultor/Contratista Individual ha demostrado una capacidad DÉBIL para la competencia que se analiza.	1 (Pobre)
<p><b>Adjudicación:</b></p> <p>Se adjudicará el contrato al proponente que obtenga el mayor puntaje combinado, que resulta de la asignación de un porcentaje máximo de 30% para la propuesta financiera más económica y un máximo de 70% asignado a los proponentes que demuestren las mejores competencias técnicas verificadas en la entrevista personal.</p>	

**ANEXOS**

**ANEXO 1- TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**ANEXO 2- TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES DE LOS CONTRATOS INDIVIDUALES**

**ANEXO 3- FORMATO P11**

**ANEXO 4- FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**