



INDIVIDUAL CONSULTANT PROCUREMENT NOTICE

Date: 08 Juillet 2015

Country: TUNISIA

Description of the assignment : Recrutement d'un Expert en Protection des victimes et des témoins. Dans le cadre du projet « *Appui au processus de justice transitionnelle* », le Programme des Nations Unies pour le Développement, recrute **Un Expert National Junior en Communication** pour :

Objectif Général :

Assister l'équipe de communication du ministère et alimenter le site web du ministère de la justice en contenus communicationnels et pédagogiques dans le but de permettre aux différents publics cibles de disposer des informations et des références nécessaires.

Objectifs spécifiques :

La mission aura pour objectifs spécifiques de :

- Appuyer le travail de la cellule de communication et d'information, au niveau de la mise en œuvre de la stratégie de communication du ministère
 - Alimenter le site web du ministère de la justice en contenus communicationnels et pédagogiques dans le but de permettre aux différents publics cibles de disposer des informations et des références nécessaires.
 - Assurer la collecte d'informations auprès des différents départements et institutions rattachés au ministère afin de les utiliser pour les différents supports de communication du ministère
 - Rédiger et réviser les articles et les publications produits par le ministère en arabe et en français.
- Aider à la conception et la réalisation des supports de communication du ministère.

Project name: Appui au processus de justice transitionnelle.

Period of assignment/services (if applicable): La mission durera 12 mois.

Proposal should be submitted by email to procurement.sap-tunisia@undp.org no later than 04 August 2015 à 15h.

Any request for clarification must be sent in writing to e-mail indicated above. The UNDP procurement unit will respond in writing or by standard electronic mail and will send written copies of the response, including an explanation of the query without identifying the source of inquiry, to all consultants.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

1. BACKGROUND

L'organisation des élections du 23 octobre 2011 a permis à la Tunisie de se doter d'institutions légitimes qui ont, parallèlement à l'élaboration d'une nouvelle constitution, à conduire un processus de réformes, touchant différentes thématiques, parmi lesquelles figurent la justice transitionnelle et la réforme du secteur de la justice.

Pour accompagner ces transformations, les bureaux du Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) et du Haut-Commissariat aux Droits de l'Homme (HCDH) en Tunisie ont développé une stratégie de transition incluant, entre autres priorités, un appui au processus de réforme de la justice et au processus de justice transitionnelle.

Un premier projet démarré en 2012 vise d'une part, à mettre en place un cadre institutionnel et légal conforme aux standards internationaux des droits de l'homme et d'autre part, à renforcer les capacités des acteurs gouvernementaux et non gouvernementaux afin de mieux relever les défis y compris ceux dans l'administration de la justice, la promotion et la protection des droits de l'homme et dans le processus de la justice transitionnelle.

Un nouveau projet dont la phase initiale a démarré en mai 2013 prévoit d'appuyer les autorités et la société civile tunisiennes pour l'opérationnalisation du processus de justice transitionnelle à travers notamment les actions suivantes :

- un appui à la mise en place et au démarrage des activités de l'Instance Vérité et Dignité ;
- un appui aux organisations de la société civile pour le suivi du processus de justice transitionnelle et un accompagnement des victimes auprès des différents mécanismes de justice transitionnelle ;
- un appui aux institutions judiciaires intervenant dans le cadre du processus de justice transitionnelle.

Ce projet prévoit en outre d'appuyer le ministère pour la mise en œuvre de la vision stratégique de la réforme de la justice adoptée en 2014 avec des actions qui concerneront principalement les axes suivants : l'indépendance et l'autonomie du pouvoir judiciaire ; la moralisation des systèmes judiciaires et pénitentiaires ; et la communication et le partenariat des institutions judiciaires. L'objectif de cet appui est de renforcer l'indépendance et l'intégrité du système judiciaire et d'améliorer la communication du ministère de la Justice, des Droits de l'homme et de la Justice transitionnelle avec les justiciables.

C'est dans ce cadre que le PNUD recrute un Assistant/communicateur, rédacteur bilingue français/arabe pour la mise à jour du site web institutionnel du ministère de la justice.

2. MAIN OBJECTIVES, RESPONSABILITIES AND DESCRIPTION OF THE PROPOSED ANALYTICAL WORK.

Le consultant travaillera sous la supervision du chef de la cellule de communication du ministère de la justice et du CTP du projet JT.

Les résultats attendus de la mission du consultant sont :

- La mise à jour mensuelle du site web du ministère de la justice
- Assister la cellule de communication du ministère à réaliser ses projets et ses supports de communication

Tableau récapitulatif des résultats attendus :

Produits attendus	Durée de réalisation	Validation
-------------------	----------------------	------------

Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT
Note relative à la mise à jour du site	1 mois	CTP projet JT

3. REQUIREMENTS FOR EXPERIENCE AND QUALIFICATIONS

I. Academic Qualifications:

- Au moins une maîtrise en journalisme, communication, droit, lettres, sciences humaines ou sociales ou équivalent.

II. Years of experience:

- Au moins 2 ans d'expérience professionnelle en journalisme ou en communication
- Au moins un an d'expérience en journalisme/ communication sur le web.

III. Competencies:

- Très bonne maîtrise des langues arabe et française.
- Qualités relationnelles
- Maîtrise des spécificités du journalisme web
- Notions en administration des outils de contenus web (CMS)

4. DOCUMENTS TO BE INCLUDED WHEN SUBMITTING THE PROPOSALS

Les candidats intéressés doivent soumettre les documents suivants:

- Curriculum Vitae ;
- Offre financière telle que définie ci-dessus incluant tous ses frais y compris le taux journalier d'honoraires et les frais liés à ses déplacements en Tunisie.

5. DELIVERABLES AND SCHEDULES OF PAYMENT

Les prestations demandées au consultant s'articulent autour de la livraison des produits susmentionnés.

La modalité de paiement est comme suit :

Honoraire mensuel	Durée de la mission	Rémunération globale
TND	12 mois	Honoraires mensuels X 12 mois

Le paiement sera réparti sur les 12 mois de travail suite à la remise de la note d'étape pour les missions réalisées durant les différents mois du contrat

6. FINANCIAL PROPOSAL

- **Les contrats Forfaitaires**

La proposition financière doit inclure le plan pour le paiement et les tranches de paiement (mensuel y inclus une anticipation des jours à travailler). Elle doit spécifier un montant forfaitaire total et les modalités de paiement liées à des livrables quantitatifs et qualitatifs précis et mesurables (ex: si les paiements en plusieurs versements ou à la fin du contrat). Les paiements sont basés sur la production ou la livraison des services spécifiés (livrables) dans les TDRs.

Afin d'aider l'unité demandeuse dans la comparaison des propositions financières, la proposition financière comprendra une ventilation de ce montant forfaitaire (y compris les honoraires, les déplacements (voyages), les indemnités journalières (DSA), et le nombre de jours ouvrables prévus).

7. EVALUATION

La sélection comporte deux étapes :

- a. Evaluation technique selon les compétences requises 70%
- b. Evaluation financière : 30%

A. Évaluation Technique

Le contrat sera attribué au soumissionnaire dont l'offre a été évaluée et déterminée à la fois comme:

- a) recevable / compatible, conforme aux termes des référence / acceptable, et
- b) avec le meilleur rapport qualité/prix

Le terme Recevable/compatible peut être défini comme répondant pleinement aux TDRs.

Seuls les candidats ayant obtenu un minimum de 49/70 points dans l'évaluation technique seront considérés pour l'évaluation financière.

Critères spécifiques de la soumission

* Poids des critères techniques : 70%

* Poids des critères financiers : 30%.

Après vérification de l'adéquation entre les propositions financière et technique, chaque offre financière (F) recevra une note financière (NF) calculée par comparaison avec la proposition financière la moins disant (Fm) de la manière suivante : $NF = 100 \times Fm / F$ (F étant le prix de la proposition financière).

Pour finir, les propositions seront ensuite classées en fonction de la note totale pondérée : Note Globale = $0,7XNt + 0,3XNf$. L'Offre sera adjudgée à l'égard de la soumission ayant obtenu la note totale pondérée la plus élevée tout en tenant compte des principes généraux du PNUD (coût et efficacité). Le PNUD ne s'engage en aucun cas à choisir forcément le Consultant offrant le plus bas prix.

Critères	Poids	Point maxi
<u>Techniques</u>		70
Critère A : Maitrise en journalisme, communication, droit, lettres, sciences humaines ou sociales ou équivalent. • Maitrise ou équivalent10 points • Master ou équivalent 12 points • Doctorat.....15 points Critère B : Au moins 2 ans d'expérience professionnelle en journalisme ou en communication • 02 ans d'expérience.....20 points • De 03 à 05 ans d'expériences25 points • Plus de 05 ans d'expériences30 points Critère C : Au moins un an d'expérience en journalisme/ communication sur le web : • Une20 points • De 02 à 03.....22 points • Plus que 03.....25 points	70%	70
Financier	30%	
Score Total (Score Technique *0.7 + Score Financier * 0.3)		

ANNEX

ANNEX 1- TERMES DE REFERENCES (TDRs)

ANNEX 2- INDIVIDUAL CONSULTANT GENERAL TERMS AND CONDITIONS