

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE UNA AGENDA ESTRATÉGICA DE INNOVACIÓN PARA EL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

**Nombre del Proyecto:** *“Insumos para la competitividad del Distrito Metropolitano de Quito: Elaboración de Agenda Estratégica de Innovación”*

**Número de Proyecto:** 00090163

**Título contratación:** *“Insumos para la competitividad del Distrito Metropolitano de Quito: Elaboración de Agenda Estratégica de Innovación”*

**Ubicación:** Quito

**Duración:** 75 días

**Tipo de contrato:** Contrato individual

### 1. Antecedentes:

Las tendencias mundiales de globalización muestran que las ciudades se han venido consolidando como aglomeración de personas y empresas que buscan aplicar estrategias de desarrollo y de diferenciación que les permitan transformarse en centros de flujos de inversión, información y servicios. Parte crítica de dichas estrategias es la innovación aplicada tanto en proyectos de productos, servicios y procesos.

El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito ha identificado la necesidad de impulsar con mayor velocidad la generación de elementos que permitan convertir al Distrito en un centro geográfico en el cual se produzcan innovaciones en todos los ámbitos, con miras a la mejora de la competitividad de la ciudad, en un contexto altamente internacionalizado, para así mejorar las condiciones económicas y productivas de sus ciudadanos, así como para la atracción de inversiones nacionales e internacionales.

Como resultado, el Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2015 – 2025 contempla entre sus objetivos, el mejorar las oportunidades de desarrollo económico en torno a las tecnologías y la innovación en general.

La Secretaría de Desarrollo Productivo y Competitividad del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito tiene a su cargo impulsar la estrategia de innovación de la Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito, enmarcada en una lógica de la generación de soluciones urbanas que entren en una dinámica funcional entre el tejido empresarial y las relaciones con organizaciones científicas y tecnológicas. Así, esta estrategia irá estableciendo vínculos de crecimiento con esferas de la sociedad quiteña como mercado de trabajo, el medio ambiente, sistema financiero, etc.; y por supuesto, con la calidad de vida en general de los quiteños.

En el año 2013, se emitió la Agenda Digital Quito 2022. Una ciudad digital socialmente innovadora, la cual constó en la revisión del Plan Metropolitano de Desarrollo del Distrito Metropolitano de Quito vigente al momento, para destacar las fortalezas y oportunidades que el planteamiento realizado en el PMDDMQ supone para la construcción de una Ciudad Digital Socialmente Innovadora.

Siendo la innovación un eje transversal y crítico para el desarrollo de una ciudad, se ve la necesidad de vincular a todos los actores del Distrito Metropolitano de Quito alrededor de una estrategia común de innovación que permita definir proyectos priorizados y áreas de innovación para la ciudad, así como un sistema de seguimiento y monitoreo de la implementación y ejecución de los mismos.

Estas acciones se complementan con la visión de la Dirección de Desarrollo Productivo que busca crear condiciones favorables para la creación de nuevos negocios y dinamizar la actividad económica.

El 10 de abril del presente año el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en Ecuador firmaron un Memorandum de Entendimiento cuyo propósito es fortalecer las capacidades de desarrollo y de gestión del Municipio, de los actores económicos presentes en los sectores estratégicos del Municipio y de las empresas públicas metropolitanas.

El 13 de julio de 2015 se suscribió entre PNUD Ecuador y la Secretaría de Desarrollo Productivo y Competitividad, el documento de proyecto “Insumos para la competitividad del Distrito Metropolitano de Quito: Elaboración de Agenda Estratégica de Innovación” con el objeto de analizar, identificar y priorizar proyectos clave a partir de la Agenda Digital Quito 2022.

La Secretaría de Desarrollo Productivo y Competitividad busca definir una agenda estratégica de innovación para el Distrito Metropolitano de Quito, con una priorización de áreas estratégicas y proyectos de innovación y un modelo de seguimiento de los mismos, con la finalidad de dar cumplimiento al Plan Metropolitano de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial.

## 2. Objetivos de la contratación:

### **Objetivo general:**

Elaborar una agenda estratégica de innovación para el Distrito Metropolitano de Quito.

### **Objetivos específicos:**

1. Elaborar un catálogo de proyectos de innovación en ejecución por parte del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.
2. Establecer una priorización de áreas estratégicas y proyectos de innovación en el Distrito Metropolitano de Quito, acorde al Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2015 – 2025, descargable al siguiente enlace:  
<http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/interactivos/PLAN/files/assets/downloads/publication.pdf>
3. Elaborar una Agenda estratégica de innovación que incorpore:
  - a) La descripción de los proyectos priorizados incluyendo aquellos proyectos que ya se están ejecutando y aquellos que deberían aplicarse en el DMQ;
  - b) Una propuesta de modelo de gestión por parte del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito;
  - c) Un sistema de seguimiento y monitoreo de la implementación y ejecución de los mismos.

## 3. Perfil Requerido de la persona a contratar

Los oferentes para esta consultoría deberán cumplir con lo siguiente:

### **a. Formación académica y capacitación:**

- Profesional con título universitario en ingeniería comercial, administración de empresas o afines. (7 puntos)
- Profesional con estudios de postgrado en Administración de Empresas y Emprendimiento o afines. (5 puntos)
- Al menos un certificado de formación en cursos especializados o seminarios internacionales referentes a Emprendimiento y/o Innovación. (3 puntos)

### **b. Experiencia Laboral:**

- Al menos 10 años de experiencia general comprobable ejerciendo actividades de administración, planificación estratégica y/o dirección de empresas. (5 puntos)
- Al menos 3 años de experiencia específica vinculada a organizaciones que fomenten el Emprendimiento y/o la Innovación en el Ecuador. (5 puntos)
- Al menos 3 años de experiencia docente universitaria impartiendo clases relacionados con Administración, Emprendimiento y/o Innovación. (3 puntos)
- Participación como expositor o facilitador en al menos 3 eventos locales o internacionales en emprendimiento o innovación en los últimos 3 años (2013 – 2015). (2 puntos)

### **c. Conocimiento y destrezas:**

- Experiencia en el manejo e implementación de metodologías de innovación. (3 puntos)
- Conocimiento de metodologías para el desarrollo y evaluación de proyectos de emprendimiento e innovación. (5 puntos)
- Publicaciones referentes a emprendimiento e innovación en revistas de negocios. (2 puntos)

## 4. Alcance del trabajo

El/La Consultor/a tendrá a todo el territorio del Distrito Metropolitano de Quito como su área de trabajo.

Las actividades que realizará el/la Consultor/a para alcanzar los objetivos establecidos son las siguientes:

- Levantamiento de la información de los proyectos vinculados con áreas de innovación de la ciudad que se estén desarrollando en la actual Administración;
- Definición de áreas estratégicas de innovación en las que actuará la Administración Municipal actual;
- Priorización de Proyectos dentro de las áreas de innovación de la Ciudad, definidas como Estratégicas, incluyendo aquellos proyectos que ya se están ejecutando y aquellos que deberían aplicarse en el DMQ;
- Presentación de la Agenda Estratégica de Innovación propuesta, con ficha descriptiva de cada uno de los proyectos definidos como prioritarios.
- Propuesta de estructura de sistema de seguimiento y monitoreo de proyectos prioritarios para la Administración Municipal, definidos en la Agenda.

### 5. Recursos que dispone la entidad

La Secretaría de Desarrollo Productivo y Competitividad pondrá a disposición del/la contratista la Agenda Digital así como una matriz con Ejes, Programas y Proyectos de la Agenda Digital propuesta por la administración anterior.

### 6. Metodología de trabajo

Recopilación de información con el debido sustento físico y digital en todo lo que fuere pertinente, tanto respecto de insumos de trabajo como de matrices y productos realizados y entregables.

### 7. Productos o servicios esperados y forma de pago

La Agenda Estratégica de Innovación del Distrito Metropolitano de Quito será consecuencia de un proceso colaborativo que reúna los mejores criterios de propuestas similares de la administración anterior, junto con el criterio, aporte, y sugerencia de proyectos por parte del equipo de la administración actual.

La Agenda Estratégica de Innovación de la administración actual deberá centrar su contenido y plan de acción en áreas definidas como estratégicas, sugeridas por el Consultor e incluirá una priorización de proyectos en cada una de las áreas, lo cual facilite su control y seguimiento en la ejecución.

Cada una de las áreas de innovación definidas como estratégicas en la Agenda a ser presentada deberá incluir las definiciones, principios, lineamientos, y actores sobre los cuales se fundamentan.

Los criterios de priorización de proyectos deberán ser sugeridos por el consultor. Los proyectos finalmente priorizados deberán ser presentados de manera independiente, con su respectiva descripción y alcance claramente definido.

Finalmente, la consultoría deberá proponer un esquema de estructura, funciones, y metodología de seguimiento de los proyectos por parte de la Administración Municipal que permita controlar los avances y cumplimiento de la agenda en el período establecido entre Mayo del 2015 a Mayo del 2019.

PRODUCTOS	Pago en %	Fecha de entrega
PRODUCTO 1: Un catálogo de proyectos en ejecución relacionados con la temática de innovación de la ciudad	30%	A los 30 días a partir de la firma del contrato
PRODUCTO 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un catálogo que identifique, priorice y defina las áreas estratégicas para el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito</li> <li>• Un catálogo de proyectos priorizados estratégicamente para la innovación del Distrito Metropolitano de Quito</li> </ul>	30%	A los 60 días a partir de la firma del contrato

PRODUCTOS	Pago en %	Fecha de entrega
<p>PRODUCTO 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Una Agenda Estratégica de Innovación para el Distrito Metropolitano de Quito</li> <li>• Un catálogo priorizado con fichas descriptivas de los proyectos identificados.</li> <li>• Una propuesta de modelo de gestión para el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para la implementación de la Agenda de Innovación.</li> <li>• Un sistema de indicadores para el monitoreo y seguimiento de la implementación de proyectos priorizados</li> </ul>	40%	A los 75 días a partir de la firma del contrato

### 8. Duración

El plazo de ejecución de la presente consultoría es de 75 días, que se contarán a partir de la firma del contrato.

### 9. Supervisión y seguimiento

Se conformará un Comité de Coordinación y Seguimiento en el cual participará la Secretaría de Desarrollo Productivo y Competitividad y la Secretaría de Planificación Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y el PNUD y tendrá bajo su responsabilidad las decisiones relativas a la revisión, aprobación y validación de los productos y procesos planteados en el presente documento. El comité podrá solicitar los ajustes que considere necesarios en los documentos mencionados.

### 10. Recomendaciones para la presentación de la oferta

Se solicita a los interesados presentar los siguientes documentos:

- CV Personal o P11, indicando toda la experiencia pasada de proyectos similares, así como los datos de contacto (correo electrónico y número de teléfono) del candidato y por lo menos tres (3) datos de referencias profesionales;
- Propuesta técnica con descripción del trabajo que se desarrollará, la metodología que se aplicará en los tiempos establecidos (cronograma).
- Propuesta Financiera que indique el precio fijo total del contrato, todo incluido, sustentado con un desglose de los gastos.
- Publicaciones referentes a emprendimiento e innovación o indicar el link donde se puedan encontrar las mismas.

### 11. Criterios para la selección de la mejor oferta

Criterios de evaluación		Total
a. Perfil solicitante en base a Curriculum Vitae		
- Formación académica y capacitación	15	40
- Experiencia laboral	15	
- Conocimiento y destrezas	10	
b. Oferta técnica: metodología que se aplicará para desarrollar el trabajo		30
<b>Total</b>		<b>70</b>

Se aplicará el método de puntuación combinada - en donde las calificaciones y la metodología se ponderarán con un máximo de 70%, combinándose con la oferta financiera, que tendrá un valor de un máximo de 30%.