



## **SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)** **(Servicios)**

|                                       |                              |
|---------------------------------------|------------------------------|
| Dirigido a Personas Morales, Empresas | FECHA: 19 de octubre de 2015 |
|                                       | REFERENCIA: SDC-156-2015     |

Estimado señor/Estimada señora:

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitarle la presentación de una cotización para **Consultoría para la elaboración de 54 fichas de actividades de desarrollo socioemocional para clases de bachillerato en asignaturas de Comunicación y Matemáticas**, tal como se detalla en el Anexo 1 de esta Solicitud de Cotización (SDC). En la preparación de su cotización se solicita utilice y rellene el formulario adjunto como Anexo 2.

Su cotización deberá ser presentada **debidamente firmada** en formato electrónico (PDF, etc.) a más tardar **el 29 de octubre de 2015** al correo electrónico [rm.mexico@undp.org](mailto:rm.mexico@undp.org) con copia para [licitaciones@undp.org](mailto:licitaciones@undp.org) con el título tanto en el correo como en la propuesta: **SDC-156-2015**. También puede entregar la documentación en sobre cerrado, en horario de **9 am a 17 horas** a la dirección que se indica a continuación:

**Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)**  
**Montes Urales 440, Lomas de Chapultepec, C.P. 11000, México, D.F.**  
**Area de Registro. Primer Piso**

Cualquier duda respecto a la presente convocatoria deberá enviarse a los correos electrónicos señalados a más tardar **el 22 de octubre de 2015**. Las respuestas o modificaciones, se publicarán en la página Web del PNUD a más tardar **el 26 de octubre de 2015**.

Las cotizaciones presentadas por correo electrónico estarán limitadas a un máximo de 9 MB, en ficheros libres de virus y en un número de envíos no superior a tres correos. Los ficheros estarán libres de cualquier tipo de virus o archivo dañado; si no es así, serán rechazados.

Será su responsabilidad asegurarse de que su cotización llega a la dirección antes mencionada en o antes de la fecha límite. Las cotizaciones que se reciban en el PNUD después del plazo indicado, por cualquier razón, no se tomarán en consideración a efectos de evaluación. Si usted envía su cotización

por correo electrónico, le rogamos se asegure de que está firmada y en formato pdf y libre de cualquier virus o archivo dañado.

Le rogamos tome nota de los siguientes requisitos y condiciones relativos al suministro de los servicios antes citados.

|   |  |
|---|--|
| Condiciones de entrega  | Referirse al Anexo 1. Términos de referencia   |
| Fecha y hora de entrega más tardías (si el momento de la entrega excede a éstas, la cotización podrá ser rechazada por el PNUD) | <i>A más tardar el 29 de octubre de 2015.</i>  |
| Moneda preferente de cotización <sup>1</sup>  | Moneda local: <i>Pesos Mexicanos</i>   |
| IVA sobre el precio cotizado <sup>2</sup>   | Deberá incluir el IVA y otros impuestos indirectos aplicables  |
| Servicio posventa requerido   | Referirse al Anexo 1. Términos de Referencia   |
| Fecha límite de presentación de la cotización   | A más tardar a las 23:59 horas del 29 de octubre de 2015.  |
| Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:          | Español  |
| Documentos que deberán presentarse  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Propuesta Técnica</b></li> <li>- <b>Propuesta Económica (Anexo II)</b></li> <li>- <b>CV institucional y del personal a cargo de ejecutar los servicios.</b></li> </ul> |
| Periodo de validez de la cotización, a partir de la fecha de presentación   | <p>90 días</p> <p>En circunstancias excepcionales, el PNUD podrá pedir al proveedor que amplíe la vigencia de la cotización más allá del plazo</p>   |

<sup>1</sup> Los proveedores locales deberán cumplir con todos los requisitos relativos a la utilización de otras monedas. La conversión de otra moneda en la moneda preferente de cotización del PNUD, si la oferta se hace en otra moneda, se basará en el tipo de cambio operativo de las Naciones Unidas establecido en el momento de la emisión por el PNUD de la orden de compra.

<sup>2</sup> Los precios de los bienes estarán en consonancia con los Incoterms que se indican en la SdC. Asimismo, la exención del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) varía de país a país, por lo que se ruega verifiquen cuál es el régimen aplicable a la oficina de país del PNUD que solicita el servicio.

|   |   |
|---|---|
|   | inicialmente indicado en esta SdC. El Proveedor confirmará entonces la ampliación por escrito, sin modificación alguna de los precios cotizados.  |
| Cotizaciones parciales                  | No permitidas   |
| Condiciones de pago <sup>3</sup>        | Referirse al Anexo 1. Terminos de Referencia  |
| Indemnización fijada convencionalmente  | N/A   |
| Criterios de evaluación                 | Referirse al Anexo 1. Términos de Referencia.   |
| El PNUD adjudicará el contrato a:       | Un suministrador y sólo uno   |
| Tipo de contrato que deberá firmarse    | Contrato Institucional (ICP)  |
| Condiciones especiales del contrato     | N/A   |
| Condiciones para la liberación del pago | Referirse al Anexo 1. Términos de Referencia.   |
| Anexos a esta SdC <sup>4</sup>          | <p>Términos de Referencia (Anexo I)<br/> Presentación de oferta económica (Anexo II)<br/> Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales (Anexo III).</p> <p>La no aceptación de los Términos y Condiciones Generales será motivo de descalificación de este proceso de adquisición.</p> |

<sup>3</sup> El PNUD prefiere no desembolsar ningún adelanto a la firma del contrato. Si proveedor requiere estrictamente un pago por adelantado, se limitará a un máximo del 20% del precio total citado. Para cualquier porcentaje más alto, o pago por adelantado de 30.000 dólares EE.UU. o más, el PNUD exigirá al proveedor que presente una garantía bancaria o un cheque bancario a nombre de PNUD, por la misma cantidad que el importe anticipado por el PNUD al proveedor.

<sup>4</sup> Cuando la información esté disponible en la Red, bastará con facilitar el enlace (URL) correspondiente.

|   |   |
|---|---|
| <p>Persona de contacto para todo tipo de información (Preguntas por escrito únicamente)<sup>5</sup></p> | <p><i>Recursos Materiales</i><br/> <a href="mailto:rm.mexico@undp.org">rm.mexico@undp.org</a><br/> <i>Licitaciones</i><br/> <a href="mailto:licitaciones@undp.org">licitaciones@undp.org</a></p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no podrá ser esgrimido como motivo para ampliar el plazo de presentación, a menos que el PNUD decida que estima necesaria dicha ampliación y comunique un nuevo plazo límite a los solicitantes.</p> |
|---|---|

Se revisarán los bienes ofrecidos basándose en su integridad y en la conformidad de la cotización con las especificaciones mínimas descritas supra y cualquier otro anexo que facilite detalles de los requisitos del PNUD.

Será seleccionada la cotización que cumpla con todas las especificaciones y requisitos y ofrezca el precio más bajo, así como con todos los restantes criterios de evaluación indicados. Cualquier oferta que no cumpla con los requisitos será rechazada.

En caso de discrepancia entre el precio unitario y el precio total (que se obtiene al multiplicar el precio unitario por la cantidad), el PNUD procederá a un nuevo cálculo, y el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido. Si el proveedor no aceptara el precio final sobre la base del nuevo cálculo del PNUD y su corrección de los errores, su oferta será rechazada.

Una vez que el PNUD haya identificado la oferta de precio más baja, el PNUD se reserva el derecho de adjudicar el contrato basándose únicamente en los precios de los bienes, cuando el costo de transporte (flete y seguro) resulte ser mayor que el propio costo estimado por el PNUD con su propio transportista y proveedor de seguros.

En ningún momento de la vigencia de la cotización aceptará el PNUD una variación de precios debida a aumentos, inflación, fluctuación de los tipos de cambio o cualquier otro factor de mercado, una vez haya recibido la oferta. En el momento de la adjudicación del Contrato u Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de modificar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/o bienes, hasta un máximo del veinticinco por ciento (25%) de la oferta total, sin ningún cambio en el precio unitario o en los términos y condiciones.

Toda orden de compra resultante de esta SdC estará sujeta a los Términos y Condiciones Generales que se adjuntan a la presente. El mero acto de presentación de una oferta implica que el vendedor acepta sin cuestionamiento alguno los Términos y Condiciones Generales del PNUD que se adjuntan como Anexo 3.

El PNUD no está obligado a aceptar ninguna oferta, ni a adjudicar ningún contrato u orden de compra,

---

<sup>5</sup> La persona de contacto y la dirección de la misma serán designadas oficialmente por el PNUD. En caso de dirigir una solicitud de información a otra persona o personas, o dirección o direcciones, aún cuando ésta/s forme/n parte del personal del PNUD, el PNUD no tendrá obligación de responder a dicha solicitud ni de confirmar su recepción.

ni se hace responsable por cualquier costo relacionado con la preparación y presentación de un presupuesto por parte de un suministrador, con independencia del resultado o la forma de llevar a cabo el proceso de selección.

Sírvase tener en cuenta que el procedimiento establecido por el PNUD para la recepción de reclamos de sus proveedores tiene por objeto ofrecer una oportunidad de apelación a las personas o empresas a las que no se haya adjudicado una orden de compra o un contrato en un proceso de contratación competitivo. En caso de que usted considere que no ha sido tratado(a) con equidad, puede encontrar información detallada sobre los procedimientos de reclamo por parte de los proveedores en el siguiente enlace:

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>

El PNUD insta a todos los potenciales proveedores de servicios a evitar y prevenir los conflictos de intereses, informando al PNUD si ellos o cualquiera de sus afiliados o miembros de su personal han participado en la preparación de los requisitos, el diseño, las especificaciones, los presupuestos o cualquier otra información utilizada en esta SdC.

El PNUD practica una política de tolerancia cero ante el fraude y otras prácticas prohibidas, y está resuelto a identificar y abordar todos los actos y prácticas de este tipo contra el PNUD o contra terceros implicados en las actividades de PNUD. Asimismo, espera que sus proveedores se adhieran al Código de Conducta de los Contratistas de las Naciones Unidas, que se puede consultar en el siguiente enlace: [http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct\\_spanish.pdf](http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_spanish.pdf).

Le agradecemos su atención y quedamos a la espera de recibir su cotización.

Atentamente le saluda,

*Recursos Materiales.*

## Términos de Referencia (TORS)

### Empresas.

Fecha: octubre de 2015.

**Descripción de la Consultoría:** “Consultoría para la elaboración de 54 fichas de actividades de desarrollo socioemocional para clases de bachillerato en asignaturas de Comunicación y Matemáticas”.

**Duración estimada del Contrato:** 2.5 meses    **Fecha de inicio:** 10/2015    **Fecha de Término:** 01/2016

**Número y Título del Proyecto:** 00095479 “Cuarta Fase: Apoyo a las y los Jóvenes del Tipo Medio Superior para el Desarrollo de su Proyecto de Vida y la Prevención de Conductas de Riesgo, Programa Construye T”.

**Objetivo:** Desarrollar 54 fichas técnicas con actividades y estrategias de educación socioemocional dirigidas a docentes de bachillerato para el trabajo en el aula en los campos disciplinares de Comunicación y Matemáticas.

**Nombre del Supervisor de los Productos/Servicios:** Coordinadora Técnica del Proyecto.

**Descripción de Viajes:** N/A.

**Lugar de trabajo:** A distancia

**Forma de Pagos:** 2 pagos contra entrega y aceptación de los productos/servicios.

**Dedicación:** Parcial

### 1. ANTECEDENTES

Construye T es un Programa que reúne los esfuerzos de la Secretaría de Educación Pública (SEP), a través de la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). El objetivo del Programa es fortalecer las capacidades de la escuela para desarrollar habilidades socioemocionales (HSE) en las y los estudiantes, y así contribuir a la mejora del ambiente escolar de los planteles del nivel medio superior.

Para el alcance de sus metas, el Programa implementará dos grandes estrategias: 1) un programa en línea de formación en habilidades socioemocionales para docentes y directivos/as; y 2) fomentar la adopción de prácticas de gestión participativa por parte de la comunidad escolar. De esta manera, el Programa busca incidir directamente en el desarrollo integral de las y los estudiantes del nivel medio superior y de manera indirecta en la prevención de conductas de riesgo que puedan truncar su trayectoria educativa, tales como violencia, adicciones o embarazo adolescente. Construye T se implementará en 4000 planteles públicos.

El marco conceptual de habilidades socioemocionales de Construye T está basado en 18 habilidades específicas organizadas en seis habilidades generales, y tres grandes dimensiones: la primera incluye

aspectos del desarrollo intrapersonal, que se denomina “Conoce T”; la segunda dimensión agrupa las principales habilidades para relacionarse con los demás y se denomina “Relaciona T”; por último, está el grupo de habilidades que fortalecen la toma responsable de decisiones y el análisis de consecuencias, agrupadas bajo la dimensión “Elige T”. A continuación se presenta esquemáticamente el conjunto de habilidades que fomenta el Programa Construye T.

#### Esquema de Habilidades Socioemocionales del Programa Construye T

| Dimensión   | Habilidades                    | Habilidades Específicas                                     |
|-------------|--------------------------------|---|
| Conoce T    | Autoconciencia                 | 1. Autopercepción   |
|             |                                | 2. Autoeficacia   |
|             |                                | 3. Reconocimiento de emociones                              |
|             | Autorregulación                | 4. Manejo de emociones                                      |
|             |                                | 5. Postergación de la gratificación                         |
|             |                                | 6. Tolerancia a la frustración                              |
|             | Determinación                  | 7. Motivación de logro                                      |
|             |                                | 8. Perseverancia  |
|             |                                | 9. Manejo del estrés  |
| Relaciona T | Conciencia social              | 10. Empatía   |
|             |                                | 11. Escucha activa  |
|             |                                | 12. Toma de perspectiva                                     |
|             | Relación con los demás         | 13. Asertividad   |
|             |                                | 14. Manejo de conflictos interpersonales                    |
|             |                                | 15. Comportamiento pro social                               |
| Elige T     | Toma responsable de decisiones | 16. Generación de opciones y consideración de consecuencias |
|             |                                | 17. Pensamiento crítico                                     |
|             |                                | 18. Análisis de consecuencias                               |

Durante el año escolar 2015-2016 Construye T ampliará y diversificará los materiales para el desarrollo de las habilidades socioemocionales disponibles para las comunidades escolares. En esta línea, Construye T planea ofrecer fichas de actividades/dinámicas para promover el desarrollo de HSE en el contexto mismo de las asignaturas de bachillerato, es decir en los módulos y secuencias didácticas que diseñan y aplican las y los docentes. De esta forma, las fichas que se desarrollarán bajo la presente consultoría, deberán presentar propuestas para aplicar actividades en los campos disciplinares de Matemáticas (álgebra, aritmética, cálculo, trigonometría, estadística y afines) y de Comunicación (Español, lectura y expresión Oral y escrita, literatura, lengua extranjera, informática y afines), éstas conformarán parte del compendio de más de 150 fichas para el trabajo en planteles con las que ya cuenta el programa, disponibles en su sitio electrónico <http://www.construye-t.org.mx/inicio/fichas>.

Las actividades Construye T son herramientas prácticas presentadas en formatos de fichas, fáciles de ejecutar por el personal docente o directivo, estudiantes o familiares de estudiantes para estimular el desarrollo de alguna de las habilidades que promueve el Programa en los integrantes de la comunidad escolar. Las fichas son divulgadas a través de los canales de comunicación del Programa y están disponibles para el público en general.

## OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

Desarrollar 54 fichas técnicas con actividades y estrategias de educación socioemocional dirigidas a docentes de bachillerato para el trabajo en el aula con estudiantes en asignaturas de los campos disciplinares de Comunicación y Matemáticas.

Estos materiales deberán ser de carácter práctico y que permitan vincular el desarrollo de habilidades socioemocionales con el aprendizaje académico de las y los estudiantes del nivel medio superior en los campos disciplinares mencionados.

## 2. PRODUCTOS ESPERADOS, RESPONSABILIDADES Y DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

La empresa elegida para los servicios será responsable de:

|    |  |
|----|--|
| 1. | Elaborar un compendio con 27 fichas de actividades de desarrollo socioemocional (con anexos y materiales complementarios incluidos) que se inserten en la enseñanza del nivel medio superior de temas de las asignaturas del campo disciplinar de Matemáticas (álgebra, aritmética, cálculo, trigonometría, estadística y afines).                                 |
| 2. | Elaborar un compendio con 27 fichas de actividades de desarrollo socioemocional (con anexos y materiales complementarios incluidos) que se inserten en la enseñanza del nivel medio superior de temas de las asignaturas del campo disciplinar de Comunicación (Español, lectura y expresión Oral y escrita, literatura, lengua extranjera, informática y afines). |
| 3. | Desarrollar los materiales de sustento teórico, metodológico y de apoyo que complementen las fichas de actividades.  |

|   | ACTIVIDADES  | PRODUCTOS   | FECHAS DE ENTREGA Y % DE PAGO  |
|---|--|---|--|
| 1 | Elaborar un compendio con 27 fichas de actividades de desarrollo socioemocional (con anexos y materiales complementarios incluidos) que se inserten en la enseñanza del nivel medio superior de temas de las asignaturas del campo disciplinar de Matemáticas (álgebra, aritmética, cálculo, trigonometría, estadística y afines). | <p><b>Producto 1.</b> Compendio de 27 fichas de desarrollo socioemocional para ser utilizadas en las asignaturas del campo disciplinar de Matemáticas que consideren al menos las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Están dirigidas a docentes para que éstos trabajen con estudiantes de educación media superior durante sus horarios de clase.</li> <li>• Se deberán desarrollar al menos 2 fichas de cada una de las siguientes asignaturas: matemáticas, álgebra, aritmética, cálculo, trigonometría, estadística; y se deberán abarcar contenidos de los tres grados del bachillerato.</li> <li>• En caso de que alguna actividad sea una adaptación, se deberán incluir referencias y/o créditos con apego a los lineamientos de derechos de autor, en estilo de la Asociación Americana de Psicología (<i>American Psychological Association</i>, APA).</li> <li>• Por lo menos el 60% de las actividades que entregue el consultor/a deberán ser creaciones originales; el 40% restante podrán provenir de adaptaciones, ya sea de</li> </ul> | <p>La entrega de los productos 1 y 2 se realizará 4 semanas posteriores a la firma del contrato; el resto de los productos se podrán entregar hasta 6 semanas después de la fecha de firma del contrato.</p> <p>(Un pago del 60%, contra</p> |

|  | ACTIVIDADES | PRODUCTOS   | FECHAS DE ENTREGA Y % DE PAGO   |
|--|-------------|---|---|
|  |             | <p>material libre o con las consideraciones necesarias sobre los derechos de autoría.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cada una de las fichas deberá tener una extensión máxima de tres hojas tamaño carta (por ambas caras; no incluyendo anexos, si fuera el caso), y contener la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. nombre de la actividad;</li> <li>b. objetivo de la actividad;</li> <li>c. preguntas que detonen la reflexión sobre la importancia de la actividad;</li> <li>d. asignatura, tema general y tema específico del currículo que aborda la actividad;</li> <li>e. sugerencias para el docente sobre cómo utilizar/integrar la actividad dentro de una secuencia didáctica;</li> <li>f. tiempo requerido de planeación y ejecución (la actividad deberá poder ejecutarse en un tiempo máximo de 50 minutos, correspondiente al tiempo promedio de duración de una clase);</li> <li>g. material/condiciones requeridas para el desarrollo exitoso (preferentemente se establecerán actividades que no requieren de material adicional con el que normalmente cuentan las y los estudiantes);</li> <li>h. habilidades socioemocionales generales y específicas que impacta la actividad;</li> <li>i. la metodología (paso a paso) que se requiere para llevar a cabo la actividad;</li> <li>j. formatos de apoyo (esquemas, cuadros, dibujos, etc.) que se puedan requerir para la actividad (si aplica);</li> <li>k. breve conclusión o aprendizaje de la actividad vinculada a la dimensión cognitiva y socioemocional de las y los estudiantes.</li> </ul> </li> </ul> <p><b><i>Cada ficha se entrega en formato electrónico (vía correo electrónico o servicio de alojamiento de archivos multiplataforma en la nube) en dos tipos de archivos individuales: uno en formato de publicación (PDF) y otro en formato editable (.PUB). El PNUD entregará las plantillas de trabajo de las fichas Construye T.</i></b></p> | <p>entrega y aceptación del producto 1; un pago del 40%, contra entrega y aceptación del resto de los productos.)</p> |

|   | ACTIVIDADES  | PRODUCTOS   | FECHAS DE ENTREGA Y % DE PAGO |
|---|--|---|-------------------------------|
| 2 | Elaborar un compendio con 27 fichas de actividades de desarrollo socioemocional (con anexos y materiales complementarios incluidos) que se inserten en la enseñanza del nivel medio superior de temas de las asignaturas del campo disciplinar de Comunicación (Español, lectura y expresión Oral y escrita, literatura, lengua extranjera, informática y afines). | <p><b>Producto 2.</b> Compendio de 27 fichas de desarrollo socioemocional para ser utilizadas en las asignaturas del campo disciplinar de Matemáticas que consideren al menos las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Están dirigidas a docentes para que éstos trabajen con estudiantes de educación media superior durante sus horarios de clase.</li> <li>• Se deberán desarrollar al menos 2 fichas de cada una de las siguientes asignaturas: comunicación, español, lectura y expresión oral y escrita, literatura, lengua extranjera e informática. Y se deberán al menos desarrollar abarcar contenidos de los tres grados del bachillerato.</li> <li>• En caso de que alguna actividad sea una adaptación, se deberán incluir referencias y/o créditos con apego a los lineamientos de derechos de autor, en estilo de la Asociación Americana de Psicología (<i>American Psychological Association, APA</i>).</li> <li>• Por lo menos el 60% de las actividades que entregue el consultor/a deberán ser creaciones originales; el 40% restante podrá provenir de adaptaciones, ya sea de material libre o con las consideraciones necesarias sobre los derechos de autoría.</li> <li>• Cada una de las fichas deberá tener una extensión máxima de tres hojas tamaño carta (por ambas caras; no incluyendo anexos, si fuera el caso), y contener la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> <li>l. nombre de la actividad;</li> <li>m. objetivo de la actividad;</li> <li>n. preguntas que detonen la reflexión sobre la importancia de la actividad;</li> </ul> </li> </ul> |                               |

|  | ACTIVIDADES | PRODUCTOS  | FECHAS DE ENTREGA Y % DE PAGO |
|--|-------------|--|-------------------------------|
|  |             | <ul style="list-style-type: none"> <li>o. asignatura, tema general y tema específico del currículo que aborda la actividad;</li> <li>p. sugerencias para el docente sobre cómo utilizar/integrar la actividad dentro de una secuencia didáctica;</li> <li>q. tiempo requerido de planeación y ejecución (la actividad deberá poder ejecutarse en un tiempo máximo de 50 minutos, correspondiente al tiempo promedio de duración de una clase);</li> <li>r. material/condiciones requeridas para el desarrollo exitoso (preferentemente se establecerán actividades que no requieren de material adicional con el que normalmente cuentan las y los estudiantes);</li> <li>s. habilidades socioemocionales generales y específicas que impacta la actividad;</li> <li>t. la metodología (paso a paso) que se requiere para llevar a cabo la actividad;</li> <li>u. formatos de apoyo (esquemas, cuadros, dibujos, etc.) que se puedan requerir para la actividad (si aplica);</li> <li>v. breve conclusión o aprendizaje de la actividad.</li> </ul> <p><b><i>Cada ficha se entrega en formato electrónico (vía correo electrónico o servicio de alojamiento de archivos multiplataforma en la nube) en dos tipos de archivos individuales: uno en formato de publicación (PDF) y otro en formato editable (.PUB). El PNUD entregará las plantillas de trabajo de las fichas Construye T.</i></b></p> |                               |

|   | ACTIVIDADES   | PRODUCTOS   | FECHAS DE ENTREGA Y % DE PAGO |
|---|---|---|-------------------------------|
| 3 | Desarrollar los materiales de sustento teórico, metodológico y de apoyo que complementen las fichas de actividades. | <p><b>Producto 3.</b> Documento que explique los principios teóricos y metodológicos sobre los que se han desarrollado y/o seleccionado las actividades presentadas en las fichas.</p> <p><b>Producto 4.</b> Carta de responsabilidad en la que el consultor/a hace constar que las actividades y contenidos presentados son creación propia o bien que, en caso contrario, se han tomado las consideraciones necesarias para respetar los derechos de autor.</p> <p><b>Producto 5.</b> Base de datos presentada en el formato de hoja de cálculo, de acuerdo a la estructura indicada por el equipo del Programa, que integre los datos técnicos solicitados de las fichas desarrolladas e incluya al menos la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la ficha</li> <li>• Dimensión(es), habilidad(es) general(es, habilidad(es) específica(s) que impacta la actividad</li> <li>• Campo disciplinario al que corresponde la ficha</li> <li>• Tema curricular que aborda la ficha</li> <li>• Subtema (si aplica) que aborda la ficha</li> <li>• Nombre(s) de la asignatura(s) del currículo del bachillerato en el que se inserta el tema que aborda la actividad.</li> <li>• Grado/s en los que se deberá realizar la actividad.</li> </ul> <p><i>Los productos se entregan en formato electrónico (vía correo electrónico o servicio de alojamiento de archivos multiplataforma en la nube). Los productos 3 y 4 se entregan en formato de procesador de textos (Word) y en formato de publicación (PDF). El producto 5 se entrega en formato de hoja de cálculo (Excel) y de acuerdo a la plantilla que será proporcionada por el equipo del Programa.</i></p> |                               |

### 3. REQUERIMIENTOS DE EXPERIENCIA Y CALIFICACIONES.

La empresa deberá contar con:

**Trayectoria de la empresa:**

- Al menos 5 años de experiencia documentada en CV institucional en el desarrollo de material educativo/didáctico para estudiantes, preferentemente dirigido a estudiantes de secundaria o educación media superior. El currículum institucional no deberá exceder de tres cuartillas.

### ***Integrantes del equipo de trabajo***

- Líder de Proyecto:
  - Posgrado en el área de educación, pedagogía, psicología, psicopedagogía o áreas afines (Humanidades o Ciencias Sociales);
  - 5 años de experiencia documentada en CV en el desarrollo de materiales con un enfoque de habilidades socioemocionales o psicología positiva, preferentemente dirigidos a comunidades escolares del tipo medio superior público.
  - Presentar al menos un ejemplo de material educativo desarrollado (como autor o coautor) relacionado con el desarrollo de habilidades socioemocionales y/o aprendizaje por competencias.
- Asesor/a para el desarrollo de fichas de actividades para la enseñanza de temas de los campos disciplinares de Matemáticas:
  - Licenciatura en Ciencias Matemáticas, Matemáticas Aplicadas, Física, Ciencias administrativas, Ingeniería Industrial o áreas afines;
  - Al menos 5 años comprobables como docente del área disciplinar de Matemáticas, preferentemente en el tipo medio superior;
- Asesor/a para el desarrollo de fichas de actividades para la enseñanza de temas de los campos disciplinares de Comunicación:
  - Licenciatura en Letras, Comunicación, Humanidades o áreas afines;
  - Al menos 5 años comprobables como docente del área disciplinar de Comunicación, preferentemente en el medio superior;

### ***Competencias deseables del equipo***

- Sensibilidad a los temas y valores que promueve el sistema de las Naciones Unidas, como resiliencia, tolerancia, ciudadanía, juventud, equidad de género, inclusión, participación, entre otros.
- Capacidad para trabajar con altos estándares de calidad, con apego a las normas y bajo un esquema comunicación efectiva con el equipo colaborador.
- Poseer información actualizada y conocimiento sobre técnicas y estrategias transversales para la implementación de sistemas de educación integral y de calidad (con un enfoque de habilidades socioemocionales).
- Conocimiento del contexto académico y ambiente escolar en los planteles públicos de educación media superior de México.

### ***Asimismo, las empresas postulantes deberán entregar una propuesta técnica, en un máximo de tres cuartillas, en la cual se respondan las siguientes preguntas:***

- a. ¿Cuál es la metodología que utilizará para el desarrollo de los productos solicitados en estos términos de referencia? (Se valorará la propuesta basada en evidencia empírica de

estudios especializados, el uso de referencias a autores cuyos trabajos poseen presencia en el debate actual de las HSE, así como a programas o proyectos del ámbito educativo que demuestren tener o haber éxito en sus resultados).

- b. Con base en su experiencia, describa cuál es el valor agregado que aportaría al desarrollo de los productos (se valorará la capacidad para integrar los hallazgos de la literatura especializada al contexto de la educación y la juventud mexicana, así como la propuesta para generar productos a partir de la teoría especializada pero con un enfoque pragmático a partir de la experiencia la empresa que postula).

#### 4. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS.

Los consultores individuales serán evaluados con base en los siguientes criterios:

**\*Propuesta técnicamente habilitada de menor precio:** Se adjudicará el contrato aquella empresa que habiendo aprobado la fase técnica cotice el menor precio.

| Criterios de Evaluación. |  | ¿Cumple con el requisito? |
|--------------------------|--|---------------------------|
| 1                        | La empresa cuenta con al menos 5 años de experiencia documentada en CV institucional en el desarrollo de material educativo/didáctico para estudiantes, preferentemente dirigido a estudiantes de secundaria o educación media superior.                     | Sí/No                     |
| 2                        | Líder de proyecto cuenta con posgrado en el área de educación, pedagogía, psicología, psicopedagogía o áreas afines (Humanidades o Ciencias Sociales)  | Sí/No                     |
| 3                        | Líder de proyecto cuenta con 5 años de experiencia documentada en CV en el desarrollo de materiales con un enfoque de habilidades socioemocionales o psicología positiva, preferentemente dirigidos a comunidades escolares del tipo medio superior público. | Sí/No                     |
| 4                        | Líder de proyecto presentó al menos un ejemplo de material educativo desarrollado (como autor o coautor) relacionado con el desarrollo de habilidades socioemocionales y/o aprendizaje por competencias.   | Sí/No                     |
| 5                        | Asesor/a para fichas de Matemáticas cuenta con licenciatura en Ciencias Matemáticas, Matemáticas Aplicadas, Física, Ciencias administrativas, Ingeniería Industrial o áreas afines.  | Sí/No                     |
| 6                        | Asesor/a para fichas de Matemáticas cuenta con al menos 5 años comprobables como docente del área disciplinar de Matemáticas.  | Sí/No                     |
| 7                        | Asesor/a para fichas de Comunicación cuenta con licenciatura en Letras, Comunicación, Humanidades o áreas afines.  | Sí/No                     |
| 8                        | Asesor/a para fichas de Comunicación cuenta con al menos 5 años comprobables como docente del área disciplinar de Comunicación, preferentemente en el medio superior.  | Sí/No                     |
| 9                        | La propuesta técnica evidencia que:<br>a) La metodología para el desarrollo de los productos está basada en evidencia empírica de estudios especializados, el uso de referencias a autores cuyos trabajos poseen presencia en el debate actual de las HSE,   | Sí/No                     |

| <b>Criterios de Evaluación.</b> |  | <b>¿Cumple con el requisito?</b> |
|---------------------------------|--|----------------------------------|
|                                 | <p>así como a programas o proyectos del ámbito educativo que demuestren tener o haber tenido éxito en sus resultados);</p> <p>b) La empresa postulante demuestra que a partir de su experiencia, es capaz de ofrecer un valor agregado a los productos al integrar los hallazgos de la literatura especializada al contexto de la educación y la juventud mexicana, y al explicar la forma en la que, haciendo uso de la teoría especializada, puede generar productos pragmáticos y de aplicación efectiva.</p> |                                  |
| <b>Resultado.</b>               |  |                                  |

**Desglose de oferta económica.**

Favor de utilizar el siguiente formato, para desglosar el precio de sus servicios o entregables.  
Deberán incluirse los impuestos correspondientes.

Lista de Precios

| Descripción de la actividad   | Precio Unitario          | Unidad de Medida         | Cantidad                       | Costo Total                               | Descripción / Justificación |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|-----------------------------|
|   | Tarifa consultor por día | (Día)                    | Días totales de la consultoría | Precio Unitario x Cantidad                |                             |
| <b>1 Honorarios. (Favor de incluir el desglose por tipo de consultor)</b> |                          |                          |                                |   |                             |
| Consultor A   |                          |                          |                                |   |                             |
| Consultor B   |                          |                          |                                |   |                             |
| Consultor C   |                          |                          |                                |   |                             |
|   | Viáticos por día         | (Día)                    | Días totales de viaje          | Costo total del viaje                     |                             |
| <b>2 Viáticos</b>   |                          |                          |                                |   |                             |
| Destino 1   |                          |                          |                                |   |                             |
| Destino 2   |                          |                          |                                |   |                             |
|   | Costo del pasaje         | (Traslado viaje redondo) | Número de traslados            | Costo total de los pasajes a cada destino |                             |
| <b>3 Pasajes</b>  |                          |                          |                                |   |                             |
| Destino 1   |                          |                          |                                |   |                             |
| Destino 2   |                          |                          |                                |   |                             |
| <b>Gastos</b>   |                          |                          |                                |   |                             |
| <b>4 administrativos</b>  |                          |                          |                                |   |                             |

Nombre: *[indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]*

Firma: *[firma del participante]*

El día *[indicar día]* del mes *[indicar el mes]* de *[indicar el año]*. *[Indicar fecha de firma de la propuesta]*

## Términos y Condiciones Generales

### 1. ACEPTACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta Orden de Compra sólo podrá ser aceptada una vez que el Proveedor haya firmado y devuelto una copia como acuse de recibo, o tras la entrega oportuna de las mercancías de conformidad con los términos de esta Orden de Compra, según se especifica aquí. La aceptación de esta Orden de Compra constituirá un contrato entre las Partes en virtud del cual los derechos y obligaciones de las Partes se regirán exclusivamente por los términos y condiciones de la presente Orden de Compra, incluyendo las presentes Condiciones Generales. Ninguna cláusula adicional o incompatible que propusiere el Proveedor obligará al PNUD, salvo que dé su acuerdo por escrito un funcionario debidamente autorizado del PNUD.

### 2. PAGO

- 2.1 El PNUD deberá, en cumplimiento de las condiciones de entrega y salvo disposición en contra en la presente Orden de Compra, efectuar el pago en los 30 días siguientes a la recepción de la factura del Proveedor por los bienes y copias de los documentos de embarque especificados en la presente Orden de Compra.
- 2.2 El pago de la factura mencionada supra reflejará cualquier descuento indicado en las condiciones de pago de la presente Orden de Compra, siempre y cuando el pago se efectúe en el plazo estipulado en dichas condiciones.
- 2.3 Salvo que fuera autorizado por el PNUD, el Proveedor deberá presentar una factura en relación con la presente Orden de Compra y en dicha factura se consignará el número de identificación de la citada Orden.
- 2.4 Los precios indicados en esta Orden de Compra no podrán aumentarse, salvo acuerdo expreso y por escrito del PNUD.

### 3 EXENCION TRIBUTARIA

- 3.1 El Artículo 7 de la Convención sobre Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas dispone, entre otras cosas, que las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios, quedarán exentas del pago de todo tipo de impuestos directos, salvo las tasas por servicios públicos; además, se exime a las Naciones Unidas de pagar derechos aduaneros e impuestos similares en relación con los artículos importados o exportados de uso oficial. Si alguna autoridad gubernamental se negase a reconocer la exención impositiva de las Naciones Unidas en relación con dichos impuestos, derechos o gravámenes, el Proveedor consultará de inmediato al PNUD a fin de determinar un procedimiento que resulte aceptable para ambas partes.
- 3.2 De igual modo, el Proveedor autoriza al PNUD a deducir de la facturación del Proveedor cualquier monto en concepto de dichos impuestos, derechos o gravámenes, salvo que el Proveedor haya consultado al PNUD antes de abonarlos y que el PNUD, en cada caso,

haya autorizado específicamente al Proveedor el pago de los impuestos, derechos o gravámenes en cuestión, bajo protesta. En este caso, el Proveedor entregará al PNUD los comprobantes por escrito de que el pago de los impuestos, derechos o gravámenes se haya realizado y haya sido debidamente autorizado.

#### **4 RIESGO DE PÉRDIDA**

El riesgo de pérdida, daño o destrucción de los bienes se registrará de conformidad con Incoterms 2010, a menos que haya sido acordado lo contrario por las Partes en la parte frontal de esta Orden de Compra.

#### **5. LICENCIAS DE EXPORTACIÓN**

Con independencia del Incoterm 2010 que se utilice en esta Orden de Compra, el Proveedor obtendrá todas las licencias de exportación que requieran los bienes.

#### **6. BUEN ESTADO DE LOS BIENES Y SU EMBALAJE**

El Proveedor garantizará que los bienes, incluido su embalaje, cumplen con las especificaciones establecidas en la presente Orden de Compra y que aptos para los fines a que suelen destinarse dichos bienes y para los fines que el PNUD comunicó expresamente al Proveedor, y que están libres de defectos de materiales y fabricación. El Proveedor garantizará también que las mercancías estén envasadas o embaladas adecuadamente para proteger los bienes.

#### **7. INSPECCIÓN**

7.1 El PNUD dispondrá de un plazo razonable después de la entrega de la mercancía para inspeccionarla y rechazar y rehusar su aceptación si no cumplen con lo indicado en la presente Orden de Compra, el pago de los bienes de conformidad con la presente Orden de Compra no se considerará una aceptación de la mercancía.

7.2 La inspección anterior al embarque no exonerará al Proveedor de ninguna de sus obligaciones contractuales.

#### **8. VIOLACIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL**

El Proveedor garantiza que el uso o suministro por el PNUD de la mercancía vendida en virtud de la presente orden de compra no viola ninguna patente, diseño, nombre comercial o marca registrada. Además, el Proveedor, de conformidad con esta garantía, indemnizará, defenderá y mantendrá al PNUD y a las Naciones Unidas a salvo de cualquier acción o reclamo interpuesto contra el PNUD o las Naciones Unidas relativa a una supuesta infracción de patente, diseño, nombre comercial o marca en relación con los productos vendidos bajo esta Orden de Compra.

## **9. DERECHOS DEL PNUD**

En caso de incumplimiento por parte del proveedor de sus obligaciones en virtud de los términos y condiciones de esta Orden de Compra, incluyendo pero no limitado a la imposibilidad de obtener las licencias de exportación necesarias o de hacer entrega de todo o parte de los bienes en la fecha o fechas de entrega acordada, el PNUD podrá, después de dar al Proveedor un aviso razonable para que cumpla su obligación y sin perjuicio de cualesquiera otros derechos o recursos, ejercer uno o más de los siguientes derechos:

- 9.1 Adquirir la totalidad o parte de los productos de otros proveedores, en cuyo caso el PNUD podrá exigir al proveedor la responsabilidad por cualquier aumento de los costos en que hubiese incurrido.
- 9.2 Negarse a aceptar la entrega de todos o parte de los bienes.
- 9.3 Rescindir la presente Orden de Compra sin responsabilidad alguna por los gastos de rescisión u otra responsabilidad de cualquier tipo del PNUD.

## **10. RETRASO EN LA ENTREGA**

Sin perjuicio de cualesquiera otros derechos u obligaciones de las partes que constan en el presente, si el Proveedor no pudiera entregar los bienes en la(s) fecha(s) de entrega(s) prevista(s) en esta Orden de Compra, el Proveedor, (i) consultará inmediatamente al PNUD para establecer los medios más rápidos para suministrar la mercancía, y (ii) utilizará un medio rápido de entrega, a su costa (a menos que el retraso se deba a un caso de fuerza mayor), si así lo solicita razonablemente el PNUD.

## **11. CESION Y QUIEBRA**

- 11.1 El Proveedor no podrá, excepto después de haber obtenido el consentimiento por escrito del PNUD, ceder, transferir, dar en prenda o disponer de otro modo de la presente Orden de Compra, o parte de ella, o cualquiera de los derechos u obligaciones del Proveedor en virtud de la presente Orden de Compra.
- 11.2 Si el Proveedor cayera en insolvencia o perdiera el control de la empresa por causa de insolvencia, el PNUD podrá, sin perjuicio de cualesquiera otros derechos o recursos, rescindir inmediatamente la presente Orden de Compra emplazando al Proveedor mediante aviso escrito de terminación.

## **12. UTILIZACIÓN DEL NOMBRE O, EMBLEMA DEL PNUD O DE LAS NACIONES UNIDAS**

El Contratista no utilizará en modo alguno el nombre, el emblema o el sello oficial del PNUD o de las Naciones Unidas con ninguna finalidad.

### **13. PROHIBICIÓN DE PUBLICIDAD**

El Proveedor no anunciará ni hará público el hecho de que es un proveedor del PNUD, sin contar antes con la autorización específica del PNUD en cada caso.

### **14. TRABAJO INFANTIL**

El Proveedor declara y garantiza que ni él mismo ni ninguno de sus filiales realiza prácticas que violen los derechos establecidos en la Convención sobre los Derechos del Niño, en particular el Artículo 32 de la misma que, entre otras cosas, requiere que se proteja a los menores del desempeño de trabajos peligrosos que entorpezcan su educación o sean nocivos para su salud o para su desarrollo físico, mental, espiritual, moral o social.

Cualquier violación de esta declaración y estas garantías autorizará al PNUD a rescindir la presente Orden de Compra de inmediato, mediante la debida notificación al proveedor y sin responsabilidad alguna para el PNUD por costos de rescisión u otro tipo de responsabilidad.

### **15. MINAS**

El Proveedor declara y garantiza que ni él mismo ni ninguna de sus filiales se encuentran activa y directamente comprometidos en actividades de patente, desarrollo, ensamblado, producción, comercialización o fabricación de minas, o en actividades conexas relacionadas con los componentes utilizados en la fabricación de minas. El término “minas” se refiere a aquellos dispositivos definidos en el Artículo 2, Párrafos 1, 4 y 5 del Protocolo II anexo a la Convención de 1980 sobre Armas Convencionales Excesivamente Nocivas o de Efectos Indiscriminados.

Cualquier violación de esta declaración o garantías autorizará al PNUD a rescindir el presente Contrato en forma inmediata, mediante la debida notificación al Proveedor, sin que esto implique responsabilidad alguna por los gastos de rescisión o cualquier otra responsabilidad para el PNUD.

### **16.0 RESOLUCION DE CONFLICTOS**

**16.1 Resolución de mutuo acuerdo :** Las Partes realizarán todos los esfuerzos posibles para resolver de mutuo acuerdo cualquier conflicto, controversia o reclamo que surgiese en relación con la presente Orden de Compra o con algún incumplimiento, rescisión o invalidez relacionados con éste. En caso de que las Partes desearan buscar una solución de mutuo acuerdo mediante un proceso de conciliación, éste tendrá lugar con arreglo a las Reglas de Conciliación de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) vigentes en ese momento, o con arreglo a cualquier otro procedimiento que puedan acordar las Partes.

**16.2 Arbitraje: Si el conflicto,** controversia o reclamo que pudiera surgir entre las Partes en relación con esta Orden de Compra, o con su incumplimiento, rescisión o invalidez no, se resolviera de mutuo acuerdo con arreglo a lo estipulado en el Artículo 16.1 supra dentro de los sesenta (60) días a partir de la recepción por una de las Partes de la solicitud de resolución de mutuo acuerdo de la otra Parte , dicha disputa, controversia o reclamo

podrá ser sometida por cualquiera de las Partes a un proceso de arbitraje según el Reglamento de Arbitraje de la CNUDMI vigente en ese momento, incluidas sus disposiciones sobre las leyes aplicables. El tribunal arbitral no tendrá autoridad para imponer sanciones punitivas. Las Partes estarán vinculadas por el fallo del tribunal arbitral resultante del citado proceso de arbitraje, a modo de resolución final de toda controversia, reclamo o disputa.

## **17. PRIVILEGIOS E INMUNIDADES**

Nada de lo estipulado en estos Términos y Condiciones Generales o en esta Orden de Compra se considerará como renuncia a los privilegios e inmunidades de las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios.

## **18. EXPLOTACIÓN SEXUAL**

18.1 El Contratista deberá tomar todas las medidas necesarias para impedir la explotación o el abuso sexual de cualquier persona por parte del Contratista, de sus empleados o de cualquier otra persona que pueda ser contratada por el Contratista para prestar cualquier servicio en virtud del presente Contrato. Para estos efectos, todo intercambio sexual con cualquier persona menor de dieciocho años, con independencia de cualesquiera leyes relativas al consentimiento, constituirá un caso de explotación y abuso sexual de dicha persona. Además, el Contratista se abstendrá, y tomará todas las medidas adecuadas para prohibir que lo hagan sus empleados u otras personas contratadas por él, intercambien dinero, bienes, servicios, ofertas de empleo u otros artículos de valor por favores o actividades sexuales, o entablar relaciones sexuales que constituyan una explotación o degradación de cualquier persona. El Contratista reconoce y acuerda que estas disposiciones del presente Contrato constituyen una condición esencial del mismo, y que cualquier incumplimiento de esta representación y garantía autorizará al PNUD a rescindir el Contrato de inmediato mediante notificación al Contratista, sin obligación alguna relativa a gastos de rescisión o responsabilidad de ningún otro tipo.

18.2 El PNUD no aplicará la norma que antecede relativa a la edad en ningún caso en que el personal del Contratista o cualquier otra persona contratada por éste para prestar cualquier servicio en virtud del presente Contrato esté casado(a) con la persona menor de dieciocho años con quien haya mantenido dicho intercambio sexual y cuyo matrimonio sea reconocido como válido ante la ley del país de ciudadanía de las personas involucradas contratadas por el Contratista o de cualquier otra persona que pueda contratar el Contratista para realizar alguno de los servicios que incluye este Contrato.

## **19. LOS FUNCIONARIOS NO SE BENEFICIARÁN**

El Contratista garantizará que ningún funcionario del PNUD o de las Naciones Unidas haya recibido o vaya a recibir beneficio alguno, directo o indirecto, como resultado del presente Contrato o de su adjudicación. El Contratista tendrá presente que la violación de esta disposición constituye un incumplimiento de una cláusula esencial del presente Contrato.

## **20. FACULTAD PARA INTRODUCIR MODIFICACIONES**

Con arreglo al Reglamento Financiero y a las normas del PNUD, únicamente el Funcionario Autorizado del PNUD posee la autoridad para aceptar en nombre del PNUD cualquier modificación o cambio del presente Contrato, o renunciar a cualquiera de sus disposiciones o a cualquier relación contractual adicional de cualquier tipo con el Contratista. Del mismo modo, ninguna modificación o cambio introducidos en el presente Contrato tendrá validez y será aplicable contra el PNUD, a menos que se incluya en una enmienda al presente Contrato debidamente firmada por el Funcionario Autorizado del PNUD y por el Contratista.