**Sección 4: Formulario de presentación de la Oferta[[1]](#footnote-1)**

***(Este documento deberá presentarse en papel membretado del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)***

*[Indíquese: lugar, fecha]*

A: Centro de Servicios

 Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

 PNUD/Perú

Estimados señores:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer al PNUD los bienes y servicios conexos *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la IaL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación PNUD/IAL-496/2015. De igual manera, remitimos nuestra oferta, que incluye la Oferta Técnica y Financiera.

Por la presente declaramos que:

1. Toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación;
2. No estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU;
3. No estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento, y
4. No utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté o haya estado empleada recientemente por la ONU o el PNUD.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta IaL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación del PNUD.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante 120 días calendario.

En caso de aceptación de nuestra Oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que el PNUD no tiene la obligación de aceptar esta Oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el PNUD responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [*firma completa e inicial*]:

Nombre y cargo del firmante:

Nombre de la empresa:

Información de contacto: *[Sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]*

**Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad**

**y las calificaciones del Licitante**

Formulario de Información del Licitante[[2]](#footnote-2)

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*

**REF.: IAL N°: PNUD/IAL-496/2015**

Página \_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_ páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre legal del Licitante [indíquese el nombre legal del Licitante] |
| 2. Si se trata de un Joint Venture, nombre legal de cada una de las partes: *[*indíquese el nombre legal de cada una de las partes del Joint Venture] |
| 3. País o países actuales o previstos para el registro/operación: *[indíquese el país de registro actual o previsto]* |
| 4. Año de registro en dicho lugar: *[indíquese el año de registro del Licitante]* |
| 5. Países donde opera | 6. N° de empleados en cada país  | 7. Años de operación en cada país |
| 8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: *[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]* |
| 9. Monto y descripción de los cinco (5) contratos mayores realizados durante el periodo comprendido entre los años 2011-2014 |
| 10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)  |
| 11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados, en los casos ya resueltos. |
| 12. Información sobre el representante autorizado del Licitante Nombre: *[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]* Dirección: *[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]* Teléfono/Fax: *[indíquese los números de teléfono y fax del representante autorizado del Licitante]* Dirección de correo electrónico: *[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]* |
| 13. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 de las Naciones Unidas? (Sí / No) |
| 14. Número de cuenta bancaria en el BBVA Banco Continental en la moneda en la que presenta su cotización (20 dígitos):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. En caso de no contar con cuenta en el BBVA Banco Continental, favor indicar su número de cuenta Interbancaria (20 dígitos): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
| 16. Para el caso de bancos en el exterior indicar adicionalmente, el nombre del banco, dirección, ABA/ ACH Rounting Number/swift, IBAN, etc.: Nombre del banco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Número de ABA/ACH/Swift/ IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Datos del banco intermediario \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(en caso aplique):  |
| 17. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: * Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos
* Si se trata de un Joint Venture/Consorcio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay
* Si se trata de una corporación pública o una entidad controlada o propiedad del Estado, documentos que establecen la autonomía financiera y legal y el cumplimiento del derecho mercantil.
 |

Nombre del representante legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formulario de Información sobre socios de un Joint Venture**

**(Si se encuentra registrado)[[3]](#footnote-3)**

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta*]

**IAL N°: PNUD/IAL-496/2015**

Página \_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_ páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre legal del Licitante *[indíquese el nombre legal del Licitante]* |
| 2. Nombre legal del asociado al JV: *[indíquese el nombre legal de asociado]* |
| 3. País de registro del JV: *[indíquese el país de registro de la empresa mixta]* |
| 4. Año de registro: *[indíquese el año de registro del asociado]* |
| 5. Países donde opera | 6. N° de empleados en cada país  | 7. Años de operación en cada país |
| 8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: *[indíquese la dirección legal del asociado en el país de registro]* |
| 9. Valor y descripción de los cinco (5) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años |
| 10. Última calificación crediticia (si la hay)  |
| 11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados en los casos ya resueltos.(Por cada uno de los participantes) |
| 12. Información sobre el representante autorizado del asociado al JV  Nombre: *[indíquese el nombre del representante autorizado del asociado alJoint venture]* Dirección: *[indíquese la dirección del representante autorizado del asociado alJoint Venture]* Teléfono/Fax: *[indíquese el teléfono/fax del representante autorizado del asociado al Joint Venture]* Dirección de correo electrónico: *[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del asociado al Joint Venture]* |
| 14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: *[márquense el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]* [ ] Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos[ ] Artículos de la incorporación o Registro de la empresa citada en el punto 2 supra.[ ] Cuando se trate de una entidad de propiedad pública, los documentos que establecen su autonomía financiera y legal y sujeción al Derecho Comercial. |

**Sección 6: Formulario de Oferta Técnica[[4]](#footnote-4)**

***Este formulario deberá ser presentado por el licitante de acuerdo al Item que postule.***

|  |
| --- |
| **Adquisición de Menaje y Utensilios de Cocina para IIEE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la empresa u organización licitantes:** |  |
| **País de registro:**  |  |
| **Nombre del Representante Legal**  |  |
| **Número de cuenta bancaria en la moneda en la que presenta su cotización (20 dígitos):** |  |
| **Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:** |  |
| **Dirección:** |  |
| **Teléfono / Fax:** |  |
| **Correo electrónico:** |  |

|  |
| --- |
|  **SECCIÓN 1: EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACION** |
| *En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.* * 1. Breve descripción del Licitante como entidad: Proporcionen una breve descripción de la empresa u organización que presenta la Oferta, sus mandatos legales y actividades de negocios autorizadas, el año y el país de constitución, los tipos de actividades llevadas a cabo, el presupuesto anual aproximado, etc. Incluyan referencias a su buena reputación o cualquier antecedente de litigios / arbitrajes en que haya estado implicada la empresa u organización y que pudiera afectar negativamente o tener repercusión en la ejecución de los servicios, con indicación de la situación o el resultado de este litigio / arbitraje durante los últimos 5 años.
	2. Proporcionen los tres (3) últimos estados financieros auditados (estado de resultados y balance general), debidamente firmados por un Contador Público Colegiado o el que haga sus veces en el país de origen, para el caso de proveedores locales esta información podrá ser reemplazada por los Reportes de los Estados Financieros presentados a la Superintendencia de Administración Tributaria-SUNAT durante los periodos (2012-2014). (liquidez, líneas de créditos standby, etc.) del licitante para contratar. Se deberá incluir cualquier indicación de la calificación de crédito, calificación de la industria, etc. Esta información deberá estar acompañada del Resumen indicado en la Sección 13.
	3. Trayectoria y experiencias: Proporcione información relativa a la experiencia empresarial, en la producción, fabricación y/o comercialización de menaje y/o utensilios destinados para Industria Alimentaria y/0 Gastronómica, realizada en los últimos cinco (5) años, por un monto facturado acumulado no menor a dos veces el monto de su oferta.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *No.* | *Cliente* | *Descripción de Bienes entregados* | *Cantidad de Bienes suministrados* | *Valor del contrato* |  *Fecha de inicio y fecha de término* | *Referencias del Cliente*  |
| *Nombre de contacto* | *teléfono* |  *correo electrónico* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **SECCION 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS** |
| *En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detalla de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.*2.1 Ámbito del suministro: Proporcione una descripción detallada de los bienes a suministrar, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta IaL (véase Anexo 1); y describan de qué modo suministrará la organización/empresa los bienes y servicios conexos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto. 2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica: La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.2.3 Informes y monitoreo: Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al PNUD y sus socios, incluyendo un calendario de informes.2.4 Subcontratación: Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada una va a funcionar como un equipo.2.5 Riesgos y medidas de mitigación: Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.2.6 Plazos para la Implementación: El Licitante deberá presentar un cronograma en el que se indicará la secuencia detallada de las actividades que se llevarán a cabo, sus plazos correspondientes y el número de unidades a entregar.2.7. Asociaciones (opcional): Expliquen las asociaciones con organizaciones locales, internacionales o de otro tipo que se hayan previsto para la ejecución del proyecto. Se debe prestar especial atención a proporcionar una imagen clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo. Se ruega el envío de las cartas de compromiso de los socios así como indicaciones de si algunos o todos han trabajado conjuntamente en otros proyectos anteriores.2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional): Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.2.9 Declaración de divulgación total: Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en la Sección 4 de este documento, si procede.2.10 Capacidad de Producción: Se deberá detallar cuál es la capacidad de producción semanal y mensual del fabricante, indicando la capacidad comprometida y la capacidad de libre disponibilidad.2.11 Otros: Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución.  |

**Sección 7: Formulario de Oferta Financiera[[5]](#footnote-5)**

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

|  |
| --- |
| **Adquisición de Menaje y Utensilios de Cocina para IIEE** |

1. **Cuadro Resumen de precios ofertados (2)**

 

**Los precios ofertados deberán incluir todos los gastos e impuestos hasta su entrega DDP en el almacén del proveedor en Lima Metropolitana, de acuerdo a un cronograma de entregas aprobado por PNUD.**

**Son: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicar importe en números y en letras, y Moneda)**

Nombre y firma del Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sección 8: Formulario de Garantía de la Oferta**

***(Este documento se finalizará utilizando el encabezamiento oficial del banco emisor.***

***Excepto en los campos indicados, no podrán introducirse cambios a este formulario)***

A: PNUD

 *[indicar la información de contacto que figura en la Hoja de Datos]*

POR CUANTO [*nombre y dirección del Contratista*] (en lo sucesivo denominado "el Licitante") ha presentado una Oferta al PNUD en fecha ….… para el suministro de bienes y la ejecución de servicios correspondiente a la Invitación a Licitar PNUD/IAL-496/2015 (en lo sucesivo denominado "la Oferta");

Y POR CUANTO han estipulado ustedes que el Licitante proporcione una Garantía Bancaria de un banco reconocido por la suma especificada en la IaL como garantía en el caso de que el Licitante:

a) no llegue a firmar el contrato después de la adjudicación de éste por el PNUD;

1. retire su Oferta después de la fecha de apertura de las Ofertas;
2. no cumpla con las modificaciones de requisitos del PNUD, según se indica en la Sección F.3 de la IaL;
3. no aporte la Garantía de Ejecución, los seguros o los restantes documentos que el PNUD pueda exigir como condición para la efectividad del contrato;

Acordamos otorgarle al Licitante esta Garantía Bancaria a favor de ustedes en forma solidaria, incondicional, irrevocable, sin beneficio de excusión y de realización automática, a su solo requerimiento, por la suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*expresar en número y letras*) nuevos soles/dólares de los Estados Unidos de América (USD o S/.), a fin de garantizar la Oferta presentada por nuestro cliente, de conformidad con las Bases de la Licitación Pública Internacional PNUD/IAL-496/2015 – Adquisición de Menaje y Utensilios para el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Fecha de vencimiento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*esta fecha no podrá ser menor a la estipulada en las Bases de la Licitación).*

Esta garantía será válida por un periodo mínimo de 120 días contados a partir de la fecha de presentación de ofertas.

**FIRMA Y SELLO DEL BANCO PROVEEDOR DE LA GARANTÍA**

Fecha ......................................................................................................................

Nombre del Banco ..........................................................................................................

Dirección ........................................................................................................................

**Sección 9: Formulario de garantía de ejecución de contrato[[6]](#footnote-6)**

***(Este documento se finalizará utilizando el encabezamiento oficial del banco emisor.***

***Excepto en los campos indicados, no podrán introducirse cambios a este formulario)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

A: PNUD

 *[indicar la información de contacto que figura en la Hoja de Datos]*

POR CUANTO [*nombre y dirección del Contratista*] (en lo sucesivo denominado "el Contratista") ha

aceptado, en cumplimiento del Contrato nº … de fecha …, ejecutar los servicios … (en adelante "el

Contrato");

Y POR CUANTO ha sido estipulado por ustedes en dicho Contrato que el Contratista proveerá una garantía bancaria de un banco reconocido por la suma especificada en él como garantía del cumplimiento de sus obligaciones con arreglo al Contrato;

Y POR CUANTO hemos acordado conceder al Contratista dicha Garantía Bancaria;

POR LO TANTO afirmamos por la presente que somos Garantes y responsables ante ustedes, en nombre del contratista, en forma solidaria, incondicional, irrevocable, sin beneficio de excusión en nombre de nuestro cliente, hasta un total hasta un total de *[monto de la garantía] [en letras y cifras]*, que constituye la suma pagadera, en los tipos y proporciones de monedas en que se pague el precio del Contrato, y que nos comprometemos a pagar contra su primera solicitud por escrito y sin argumentaciones ni objeciones cualquier suma o sumas dentro de los límites de *[monto de la garantía arriba indicado*] sin necesidad de que se prueben o acrediten los motivos o las razones de su demanda, en la suma especificada en la misma.

Esta garantía será válida hasta una fecha a 30 días desde la fecha de expedición por el PNUD de un

certificado de desempeño satisfactorio y la finalización completa de servicios por el Contratista.

***FIRMA Y SELLO DEL BANCO PROVEEDOR DE LA GARANTÍA***

Fecha ...................................................................................................

Nombre del Banco ........................................................................................................

Dirección ........................................................................................................

**Sección 10: Formulario de Garantía de Pago por Adelantado**

***(Este documento se finalizará utilizando el encabezamiento oficial del banco emisor.***

***Excepto en los campos indicados, no podrán introducirse cambios a este formulario)***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del banco y dirección de la sucursal u oficina emisora]*

**Beneficiario:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Nombre y dirección del PNUD]*

**Fecha:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**GARANTÍA DE PAGO POR ADELANTADO NO.:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Se nos ha informado que *[nombre de la Empresa]* (en adelante denominado “el Contratista”) ha celebrado el Contrato no. *[número de referencia del contrato]* de fecha *[indíquese la fecha]* con ustedes para el suministro de *[breve descripción de los servicios]* (en lo sucesivo denominado “el Contrato”).

Por otra parte, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del contrato, se habrá de realizar un pago anticipado por la suma de *[monto en letras]* (*[monto en cifras]*) contra una Garantía de Pago por Adelantado.

A petición del Contratista, nosotros *[nombre del banco]* por la presente nos comprometemos con carácter irrevocable a pagarles a ustedes cualquier suma o sumas que no excedan en total de la cantidad de *[monto de la garantía] [en letras y cifras])[[7]](#footnote-7)* a la recepción por nuestra parte de su primera demanda por escrito acompañada de una declaración escrita que indique que el Contratista ha incumplido sus obligaciones en virtud del Contrato por cuanto el Contratista ha utilizado el anticipo para otros fines diferentes de la prestación de los servicios y entrega de bienes que estipula el Contrato.

Es condición para cualquier reclamo y pago con arreglo a esta Garantía que el pago por adelantado a que se hace referencia más arriba haya sido recibido por el Contratista en su cuenta número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de *[nombre y dirección del Banco]*.

El importe máximo de esta garantía será reducido progresivamente en función del importe del anticipo reembolsado por el Contratista, tal como se indique en las copias certificadas de los estados de cuenta mensuales que se nos presenten. Esta garantía expirará, a más tardar, a nuestra recepción del certificado de pago mensual que indique que los Consultores han procedido a la devolución total del importe del anticipo, o el día \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_, lo que ocurra primero. Consecuentemente, cualquier solicitud de pago con arreglo a esta Garantía deberá ser recibida por nosotros en esta oficina en o antes de la fecha citada.

Esta garantía está sujeta a las *Reglas uniformes de la CCI relativas a las garantías* *a primer requerimiento* (*ICC* Uniform Rules for Demand Guarantees). (Folleto nº *458*).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[firma(s)]*

*Nota: Las indicaciones que figuran en cursiva tienen solamente carácter indicativo, y tienen por objeto ayudar a la preparación de este formulario; serán suprimidas de la Oferta final.*

**Sección 11: - CONDICIONES GENERALES DEL PNUD APLICABLES A LAS ORDENES DE COMPRA**

A. ACEPTACION DE LA ORDEN DE COMPRA

La presente orden de compra se considerará aceptada únicamente cuando el Proveedor hubiere firmado y devuelto la Copia de Acceptación de ésta, o hubiere efectuado la entrega puntual de la mercancía de conformidad con los términos de la presente orden de compra, según las especificaciones en ella consignadas. La aceptación de la presente orden de compra constituirá un contrato entre las partes, cuyos derechos y obligaciones se regirán exclusivamente por las condiciones establecidas en la presente orden de compra, incluidas las presentes Condiciones Generales. Ninguna cláusula adicional o incompatible que hubiere propuesto el Proveedor obligará al PNUD si no hubiere sido aceptada por escrito por el funcionario debidamente autorizado del PNUD.

B. PAGO

1. Una vez cumplidas las condiciones de entrega, y salvo disposición en contrario en la presente orden de compra, el PNUD efectuará el pago en un plazo de 30 días a contar de la fecha de recepción de la factura del Proveedor y de las copias de los documentos de embarque especificados en la presente orden de compra.

2. El pago de la factura mencionada supra reflejará cualquier descuento indicado en las condiciones de pago de la presente orden de compra, siempre que tal pago se hiciere en el plazo estipulado en dichas condiciones.

3. Salvo cuando el PNUD hubiere autorizado otra cosa, el Proveedor deberá presentar una sola factura por la presente orden de compra y en dicha factura se consignará el número de identificación de la presente orden de compra.

4. El Proveedor no podrá aumentar los precios consignados en la presente orden de compra, a menos que el PNUD lo hubiere autorizado expresamente por escrito.

C. EXENCION TRIBUTARIA

1. La sección 7 de la Convención sobre Privilegios e Inmunidades de la Organización de las Naciones Unidas dispone, entre otras cosas, que la Organización de las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios, está exenta de todo impuesto directo, salvo por los cargos correspondientes a servicios públicos, así como de derechos de aduana y gravámenes de naturaleza similar respecto de

los artículos que importare o exportare para su uso oficial. Cuando una autoridad gubernamental se negare a reconocer la exención del PNUD respecto de estos impuestos, derechos o gravámenes, el Proveedor consultará inmediatamente al PNUD para determinar la forma de actuar que resulte mutuamente aceptable.

2. En consecuencia, el Proveedor autoriza al PNUD a deducir de sus facturas toda suma que corresponda a esos impuestos, derechos o gravámenes, salvo cuando hubiere consultado al PNUD antes de efectuar esos pagos y el PNUD, en cada caso, le hubiere autorizado específicamente a pagar esos impuestos, derechos o gravámenes en protesto. En ese caso, el Proveedor presentará al PNUD prueba por escrito de que ha pagado estos impuestos, derechos o gravámenes y de que ese pago ha sido debidamente autorizado.

D. RIESGO DE PERDIDA

Salvo que las partes hayan acordado otra cosa en la presente orden de compra, el riesgo de pérdida, daño o destrucción de la mercancía se regirá por el DDU INCOTERM 1990.

E. LICENCIAS DE EXPORTACION

Con independencia de cualquier INCOTERM utilizado en la presente orden de compra, el Proveedor tendrá la obligación de obtener las licencias de exportación que fueren requeridas para la mercancía.

F. CONFORMIDAD DE LA MERCANCIA Y SU EMBALAJE

El Proveedor garantiza que la mercancía, incluido su embalaje, es conforme con las especificaciones de la mercancía solicitada en virtud de la presente orden de compra y que es apta para el uso al que normalmente se destina y para los fines expresamente comunicados por el PNUD al Proveedor; asimismo, el Proveedor garantiza que la mercancía no adolece de defectos ni en los materiales ni en su fabricación. El Proveedor garantiza también que la mercancía está embalada de la forma más adecuada para su protección.

G. INSPECCION

1. El PNUD tendrá un plazo razonable después de la entrega de la mercancía para inspeccionarla y rechazar y rehusar su aceptación si no es conforme a lo indicado en la presente orden de compra; el pago de la mercancía en virtud de la presente orden de compra no se entenderá que constituye aceptación de la mercancía.

2. La inspección anterior al embarque no exonerará al Proveedor de ninguna de sus obligaciones contractuales.

H. VIOLACION DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

El Proveedor garantiza que el uso o suministro por el PNUD de la mercancía vendida conforme a la presente orden de compra no viola ninguna patente, derecho de autor, nombre comercial o marca registrada o cualquier otro derecho de propiedad industrial o intelectual. Además, el Proveedor, en virtud de la presente garantía, indemnizará y defenderá a su costa al PNUD y a la Organización de las Naciones Unidas por cualquier acción o reclamación que se entablare contra el PNUD o la Organización de las Naciones Unidas en relación con la presunta violación de cualquiera de los derechos mencionados supra en relación con la mercancía vendida en virtud de la presente orden de compra.

I. DERECHOS DEL PNUD

Si el Proveedor no cumpliere sus obligaciones conforme a los términos y condiciones de la presente orden de compra, incluido, sin carácter limitativo, el incumplimiento de la obligación de obtener las licencias de exportación necesarias o de la obligación de efectuar la entrega, total o parcial, de la mercancía en la fecha o fechas convenidas, el PNUD, previo emplazamiento al Proveedor, con razonable antelación, de que cumpla su obligación y sin perjuicio de otros derechos o recursos, podrá ejercer uno o más de los derechos que se mencionan infra: 2

A. Adquirir la mercancía, en todo o en parte, de otros proveedores, en cuyo caso el PNUD podrá exigir que el Proveedor le compense por cualquier aumento de los costos en que hubiere incurrido.

B. Rehusar la mercancía, en todo o en parte.

C. Rescindir la presente orden de compra sin responsabilidad alguna por cargos de rescisión o ninguna otra responsabilidad.

J. ENTREGA TARDIA

Sin perjuicio de los derechos u obligaciones de las partes, si el Proveedor no pudiere efectuar la entrega de la mercancía en la fecha o fechas estipuladas en la presente orden de compra, (i) consultará inmediatamente al PNUD para determinar la manera más expeditiva de efectuar la entrega de la mercancía y (ii) utilizar un medio rápido de entrega, a su costa (salvo cuando la demora se debiere a fuerza mayor), si asi lo solicita razonablemente el PNUD.

K. CESION E INSOLVENCIA

1. Salvo cuando el PNUD le hubiere previamente autorizado por escrito, el Proveedor no podrá ceder, transferir o disponer de la presente orden de compra o de cualquiera de sus partes o de cualquiera de los derechos u obligaciones que le correspondieren en virtud de la presente orden de compra.

2. Si el Proveedor cayera en insolvencia o perdiera el control de su empresa por causa de insolvencia, el PNUD podrá, sin perjuicio de cualquier otro derecho o recurso que pudiera corresponderle, rescindir inmediatamente la presente orden de compra mediante aviso por escrito al Proveedor.

L. USO DEL NOMBRE Y EMBLEMA DEL PNUD Y DE LA ORGANIZACION DE LAS NACIONES UNIDAS

El Proveedor no utilizará en ninguna forma el nombre, el emblema o el sello oficial del PNUD o de la Organización de las Naciones Unidas.

M. PROHIBICION DE PUBLICIDAD

El Proveedor no anunciará ni hará público el hecho de que es un proveedor del PNUD sin la autorización específica del PNUD en cada caso.

N. DERECHOS DEL NIÑO

1. El Proveedor declara y garantiza que ni él ni ninguna de sus filiales realiza ninguna práctica que sea incompatible con los derechos estipulados en la Convención sobre los Derechos del Niño, incluido su artículo 32 que, entre otras disposiciones, reconoce el derecho del niño a estar protegido contra el desempeño de cualquier trabajo que pueda ser peligroso o entorpecer su educación, o que sea nocivo para su salud o para su desarrollo físico, mental, espiritual, moral o social.

2. Todo incumplimiento de esta declaración y garantía dará derecho al PNUD a rescindir la presente orden de compra inmediatamente mediante notificación al Proveedor, sin costo alguno para el PNUD.

O. MINAS

1. El Contratista declara y garantiza que ni él ni ninguna de sus filiales está directa y activamente involucrado en patentes, desarrollo, ensamblaje, producción, comercio o manufacturación de minas o de componentes utilizados principalmente en la fabricación de minas. El término "minas" se refiere a aquellos artefactos definidos en el artículo 2, párrafos 1, 4 y 5 del Protocolo II de la Convención sobre prohibiciones o restricciones del empleo de ciertas armas convencionales que pueden considerarse excesivamente nocivas o de efectos indiscriminados, de 1980.

2. Todo incumplimiento de esta declaración y garantía dará derecho al PNUD a rescindir el presente Contrato inmediatamente mediante notificación al Contratista, sin costo alguno para el PNUD.

P. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Arreglo amigable

Las partes harán todo lo posible por solucionar de manera amigable toda disputa, controversia o reclamación derivada de la presente orden de compra o su incumplimiento, rescisión o invalidez. Cuando las partes desearen llegar a un arreglo amigable mediante la conciliación, ésta se regirá por el Reglamento de Conciliación de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional que estuviera vigente en esa oportunidad o de conformidad con cualquier otro procedimiento en el que las partes que pudieren convenir.

Arbitraje

A menos que la disputa, controversia o reclamación entre las partes mencionada supra se pueda resolver amigablemente conforme a lo dispuesto en el párrafo precedente del presente artículo dentro de los sesenta (60) días de que una de las partes hubiere recibido de la otra una petición de arreglo amigable, dicha disputa, controversia o reclamación será sometida a arbitraje por cualquiera de las partes de conformidad con el Reglamento de Arbitraje de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional que estuviera vigente en esa oportunidad, incluidas las disposiciones sobre ley aplicable. El tribunal arbitral no podrá conceder indemnizaciones punitivas. Además, a menos expresamente convenido en la presente orden de compra, el tribunal arbitral no podrá conceder intereses [EN CASOS ESPECIALES, PREVIA CONSULTA CON OLA, SE PODRA AÑADIR: “QUE EXCEDAN .....%, Y SIEMPRE QUE SEAN INTERESES SIMPLES] El laudo arbitral que se pronuncie como resultado de ese arbitraje será la resolución definitiva y vinculante de la controversia, reclamación o disputa entre las partes.

Q. PRIVILEGIOS E INMUNIDADES

Ninguna disposición de las presentes Condiciones Generales o de la presente orden de compra podrá interpretarse que constituye una renuncia de cualquiera de los privilegios e inmunidades de la Organización de las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios.

**Sección 12: Resumen de estados financieros**

**(a ser presentado en papel membretado del licitante)**

Nombre del Licitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Proceso: PNUD/IAL-496/2015 – Adquisición de Menaje y Utensilios de Cocina para IIEE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN** | **BALANCE****2012** | **BALANCE 2013** | **BALANCE 2014** |
| 1. | Volumen de Ventas (según lo indicado en el Estado de Ganancias y Pérdidas) |  |  |  |
| 2. | Capital Social (suscrito) de la empresa (US$.) |  |  |  |
| 3. | Patrimonio Neto de la Empresa (S/.) |  |  |  |
| 4. | Índice de Liquidez (razón corriente): IL = AC/PC |  |  |  |
| AC = Activo Corriente (indiar monto por cada año)PC = Pasivo Corriente (indicar monto por cada año) |  |  |  |
| 5. | Índice de Endeudamiento: IE = PT/AT |  |  |  |
|  | PT = Pasivo Total (indicar monto por cada año)AT = Activo Total (indicar monto por cada año) |  |  |  |
| 6. | Capital Neto de Trabajo: CT = AC-PC |  |  |  |
|  | AC = Activo Corriente (indicar monto por cada año)PC = Pasivo Corriente ((indicar monto por cada año) |  |  |  |

Firma del Representante Legal : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma de Contador Público Colegiado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lugar, día y fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sección 13: Tabla de Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas**

***El Licitante deberá declarar que “Cumple” o “No Cumple” con las especificaciones técnicas requeridas, entendiéndose que el término “Cumple” significa que la característica evaluada no requiere de partes adicionales, que no estén claramente cotizadas, para poder cumplir con lo solicitado.***

|  |
| --- |
| **Adquisición de Menaje y Utensilios de Cocina** |

**LOTE 1 – ITEM 1: PEROL DE ALUMINIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 796 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo: Íntegramente de Aluminio AA3003 ó AA1070, de primera fusión no recicladoAsas: aluminio no reciclado AA3003, AA1070, AA6063 ó AA6061 extruidas, una por cada lado como mínimo, ½ pulgada de diámetro, fijadas con cuatro remaches como mínimo. |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | 36 cm  |
| Espesor | ≥ 4mm |
| Altura | ≥ 9cm |
| Capacidad | Indicar capacidad en litros |
| Color/Acabado | Natural/Pulido sin bordes cortantes  |
| Embalaje | Protegida individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes, contenidas en cajas de cartón con separadores individuales. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida. |
| Logo | Incluir logo en bajo o alto relieve, o grabado láser en la parte exterior del cuerpo del Perol |
| Lugar de fabricación | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 2: JUEGO DE 3 BOWLS DE ACERO INOXIDABLE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 807 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Acero InoxidableBordes enrollados o plegados y lisos al tacto |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetros | 1 bowl N° 30, de 30 cm de diámetro con una variación permitida de +/- 1 cm1 bowl N° 35, de 32 cm de diámetro con una variación permitida de +/- 1 cm1 bowl N° 40, de cm de diámetro con una variación permitida de +/- 1 cm |
| Espesor | ≥ 0.8 +/- 2% |
| Altura | bowl N° 30 indicarbowl N° 35 indicarbowl N° 40 indicar |
| Capacidad | bowl N° 30 para 5 Ltr +/- bowl N° 35 para 8 Ltr +/-bowl N° 40 para 12 Ltr +/- |
| Color/Acabado | Natural sin bordes cortantes |
| Embalaje | En un solo empaque conteniendo los 3 bowls. Cada bowl debe estar protegido individualmente para garantizar la integridad del producto y estarán contenidas en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida. |
| Logo | Incluir logo en bajo o alto relieve, o grabado láser en la parte exterior del producto. |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 3: CUCHARÓN MEDIANO DE ALUMINIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 2,566 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Íntegramente de Aluminio AA3003 ó AA1070, de primera fusión no reciclado.Elaborado en una sola pieza. Se aceptarán cucharones fabricados en 2 piezas con remaches, siempre y cuando esto no afecte la funcionalidad o duración del producto.El mango debe de tener un diseño que permita colgar el cucharon. |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | ≥ 35 cm  |
| Espesor | ≥ 2mm |
| Altura | No aplica |
| Capacidad | ≥ 0.350 L (12 onzas) |
| Color/Acabado | Anodizado sin bordes cortantes |
| Embalaje | Protegida individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenidas en cajas de cartón. . Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida. |
| Logo | Incluir logo en bajo o alto relieve, o grabado láser en la parte exterior del producto. |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
|  |  |

**LOTE 1 – ITEM 4: CUCHARA BOCONA o CUCHARON CHINO DE ACERO INOXIDABLE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 3,146 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Íntegramente en acero inoxidable fabricado en una sola pieza |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | ≥ 21cm  |
| Espesor | ≥1.5mm |
| Altura | No aplica |
| Capacidad | No aplica |
| Color/Acabado | natural Pulido |
| Embalaje | Protegida individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenidas en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida. |
| Logo | Incluir logo en bajo o alto relieve, o grabado láser en el mango del producto. |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 5: CUCHILLO CHEF PROFESIONAL (COCINA/CARNE) CON HOJA DE ACERO DE 8”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 3,393 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Hoja: de acero inoxidable con alto contenido de carbono, tratado térmicamente y con filo liso en V.Mango blanco de Polipropileno, inyectado directamente sobre el extremo de la hoja, y que cuente con protección antimicrobiana |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | Longitud de hoja (sin mango) 8” o 200 mm.Longitud total: 325 mm como minimo |
| Peso mínimo | 0.11 Kgr |
| Altura | ≥ 38mm en la parte más ancha del cuchillo (pegado al mango)El total de la extensión de la parte afilada de la hoja del cuchillo debe de poder estar en contacto con el alimento (ancho de la hoja debe ser mayor que el mango) |
| Certificacion | Grado Comercial NSF  |
| Color/Acabado | Hoja en color natural pulido. |
| Embalaje | Protegido individualmente mediante un cartón protector de la hoja afilada y contenidos en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida. |
| Logo | Incluir logo grabado con láser en la hoja, o en bajo o alto relieve en el mango del producto |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
|  |  |

**LOTE 1 – ITEM 6: COLADOR CON MALLA DE ACERO INOXIDABLE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 2,128 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo y malla hechos en acero inoxidable 201 y 202 respectivamente, borde enrollado y liso al tacto. Con ganchos de apoyo |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | ≥ 20cm |
| Espesor | No aplica |
| Altura | No aplica |
| Capacidad | No aplica |
| Color/Acabado | Color Natural |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenidas en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | No aplica |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
|  |  |

**LOTE 1 – ITEM 7: ABRIDOR DE LATAS MANUAL TIPO MARIPOSA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 3,393 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Acero cromado con cuchilla de acero inoxidable AISI 420. Mango de Polipropileno o ABSIncorpora perforador de latas (por ejemplo leche evaporada) |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | No aplica |
| Espesor | No aplica |
| Altura | No aplica |
| Capacidad | Para uso intensivo |
| Color/Acabado | Color natural pulido |
| Embalaje | Protegido individualmente en bolsas plásticas transparentes o blíster de cartón, y lotes de despacho en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo grabado en bajo o alto relieve, o con láser en el mango del producto |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
|  |  |

**LOTE 1 – ITEM 8: CUCHARA PARA COCINAR DE ACERO INOXIDABLE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 1,866 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Acero inoxidable, en una sola pieza, de preferencia con gancho u ojal para colgar la cuchara |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | ≥ 33cm  |
| Espesor | ≥ 2 mm |
| Altura | No aplica |
| Capacidad | No aplica |
| Color/Acabado | Color natural Pulido sin bordes cortantes |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida  |
| Logo | Incluir logo grabado en bajo o alto relieve, o con láser en el mango del producto |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
|  |  |

**LOTE 1 – ITEM 9: COLADOR PARA PASTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 848 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo y asas de acero inoxidable,Las asas deberán de estar firmemente soldadas al cuerpo, y deberán contar con bordes redondeados y alisados. |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | ≥38 cm |
| Espesor | Indicar |
| Altura | 14cm mínimo |
| Capacidad | No aplica |
| Color/Acabado | Color natural, sin bordes cortantes |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo grabado en bajo o alto relieve, o con láser en la base del producto |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
|  |  |

**LOTE 1 – ITEM 10: TRINCHE PARA COCINAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 2,036 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | acero inoxidable extruido, soldado, de 3 puntas |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | No aplica |
| Espesor | ≥4mm |
| Longitud | ≥30cm  |
| Capacidad | No aplica |
| Color/Acabado | Color natural pulido |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | No aplica |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 11: ESPUMADERA DE ACERO INOXIDABLE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 848 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | acero inoxidable, de una sola pieza, de preferencia con gancho u ojal para colgar |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | ≥ 8cm |
| Espesor | ≥ 2 mm |
| Largo | ≥33cm  |
| Capacidad | No aplica |
| Color/Acabado | Color natural Pulido sin bordes cortantes |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida  |
| Logo | Incluir logo grabado en bajo o alto relieve, o con láser en el mango del producto |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 12: CUCHARA DE ACERO INOXIDABLE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 52,525 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Acero inoxidable, de acabado liso. (Pulido y brillante).Que presenten rigidez y no permita doblarse |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Peso | ≥ a 30gr |
| Espesor | ≥1.2mm de la cabeza concava |
| Largo | ≥ 17cm |
| Capacidad | No aplica |
| Color/Acabado | Natural Pulido sin bordes cortantes |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo grabado en bajo o alto relieve, o con láser en el mango de la cuchara |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 13: OLLA No. 32 DE ALUMINIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 1,280 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo : aluminio no reciclado AA3003 ó AA1070Asas: aluminio no reciclado AA3003, AA1070, AA6063 ó AA6061 extruidas, una por cada lado como mínimo, ½ pulgada de diámetro, fijadas con cuatro remaches como mínimo.Tapa: aluminio no reciclado AA3003 ó AA1070, con un rango de 2 a 2.5 mm de espesor (mínimo) con asa extruida fijada con 2 remaches como mínimo y bordes reforzados  |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | Diámetro Exterior de 32 cm (+/- 1% de variación) |
| Espesor | Cuerpo de >/= 3mm. |
| Altura | 24 cm mínimo |
| Capacidad | Capacidad mínima: 20 L (+/- 2.5% variación) |
| Color/Acabado | Acabado natural (pulido). |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Grabado en alto o bajo relieve, o laser en la parte exterior de la olla y tapa |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 14: OLLA No. 36 DE ALUMINIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 1,301 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo : aluminio no reciclado AA3003 ó AA1070Asas: aluminio no reciclado AA3003, AA1070, AA6063 ó AA6061 Extruidas, una por cada lado como mínimo, ½ pulgada de diámetro, fijadas con cuatro remaches como mínimo.Tapa: aluminio no reciclado AA3003 ó AA1070, con un rango de mayor o igual a 2 a de espesor con asa extruida fijada con 2 remaches como mínimo y bordes reforzados  |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | Diámetro Exterior de 36 cm (+/- 1%) |
| Espesor | Cuerpo de >/=3mm |
| Altura | 30cm mínimo |
| Capacidad | 30 L (+/- 2.5). |
| Color/Acabado | Acabado natural (pulido). |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Grabado en alto o bajo relieve en la parte exterior de la olla y tapa |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 15: OLLA No. 40 DE ALUMINIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 423 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo : aluminio no reciclado AA3003 ó AA1070Asas: aluminio no reciclado AA3003, AA1070, AA6063 ó AA6061, extruidas, una por cada lado como mínimo, ½ pulgada de diámetro, fijadas con cuatro remaches como mínimo.Tapa: aluminio no reciclado AA3003 ó AA1070, con un rango de 2 a 2.5 mm de espesor (mínimo) con asa extruida fijada con 2 remaches como mínimo y bordes reforzados  |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | Diámetro Exterior de 40 cm (+/- 1% de variación) |
| Espesor | Cuerpo de >/= 3mm. |
| Altura | 32cm mínimo |
| Capacidad | Capacidad mínima: 40 L (+/- 2.5% variación) |
| Color/Acabado | Acabado natural (lijado). |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Grabado en alto o bajo relieve en la parte exterior de la olla y tapa |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 1 – ITEM 16: OLLA No. 46 DE ALUMINIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 396 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo : aluminio no reciclado AA3003 ó AA1070Asas: aluminio no reciclado AA3003, AA1070, AA6063 ó AA6061, extruidas, una por cada lado como mínimo, ½ pulgada de diámetro, fijadas con cuatro remaches como mínimo.Tapa: aluminio no reciclado AA3003 ó AA1070, con un rango de 3 a 3.5 mm de espesor (mínimo) con asa extruida fijada con 2 remaches como mínimo y bordes reforzados  |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | Diámetro Exterior de 46 cm (+/- 2% de variación) |
| Espesor | Cuerpo de >/= 4mm. |
| Altura | 38cm mínimo +- 2% |
| Capacidad | Capacidad mínima: 60 L (+/- 5% variación)(80% del volumen total) |
| Color/Acabado | Acabado natural (lijado). |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Grabado en alto o bajo relieve en la parte exterior de la olla y tapa |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 2 – ITEM 1: JARRA MEDIDORA 1L**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 2,288 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Hecha de polipropileno randómico 100% virgen.Graduaciones en alto relieve (NO PINTADO)Jarra graduada transparente, sin tapa, con indicaciones de medidas en cc y ml, además de contar con otros tipos de medidas, por ejemplo: medidas de tasas, pesos de otros productos, etc.Con asa fija a la jarra. |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | No aplica |
| Espesor | Indicarespesor |
| Altura | No aplica |
| Capacidad | 1 litro |
| Color/Acabado | Transparente |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo en bajo o alto relieve en la parte inferior externa del mismo producto, pudiendo ser serigrafiado de alta resistencia |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
|  |  |

**LOTE 2 – ITEM 2: JARRA PLÁSTICA DE 3L**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 2,288 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Jarra transparente gruesa de 3 litros hecha de polipropileno randómico 100% virgen con tapa y con asaJarra graduada, con indicaciones de medidas en ml y Litros.Asa: fija al cuerpo por 2 puntos para resistir peso.Tapa : polietileno o polipropileno,100% virgen en colores variados  |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | No aplica |
| Espesor | Indicar espesor |
| Altura | Indicar altura |
| Capacidad Útil | Mínimo 3 litros antes del rebose |
| Color/Acabado | Cuerpo transparente para poder visualizar el contenido. |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y embalado en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo en bajo o alto relieve en el mismo producto, pudiendo ser serigrafiado. |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**LOTE 2 – ITEM 3: TINA PLÁSTICA DE 40L**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 848 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Hecha íntegramente en Polipropileno y/o polietileno virgen 100%Resistente al impacto, deformaciones y caídas. |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | No aplica |
| Espesor | ≥ de 2.0 mm. |
| Altura | Indicaraltura |
| Capacidad | ≥ 40 L |
| Color/Acabado | Blanco, amarillo, almendra u otros colores claros.  |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo del programa serigrafiado en el mismo producto. |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
|  |  |

**LOTE 2 – ITEM 4: BALDE PLÁSTICO CON CAÑO DE 20L**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 664 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo: Hecha íntegramente de polipropileno randómico 100% virgenTapa: polietileno o polipropileno 100% virgenCaño : polietileno o polipropileno 100% virgenAsa: Asa de sujeción que resista el peso del balde lleno, con agarradera. Resistente al impacto, deformaciones y caídas.Debe de incluir folleto informativo con indicaciones de armado y uso. |  |  |  |
| Dimensiones Requeridas |
| Tamaño | Indicar altura |
| Espesor | Espesor del cuerpo requerido ≥ 2.0mm. |
| Altura | Indicaraltura |
| Capacidad | ≥ 20 L |
| Color/Acabado | Cuerpo: Transparente para poder visualizar el contenido.Tapa : Colores variados |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenido en cajas de cartón. Con caño desmontado para facilitar el traslado. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo del programa pintado en el mismo producto. |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**LOTE 2 – ITEM 5: BALDE PLÁSTICO CON CAÑO DE 40L**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 224 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Cuerpo: Hecha de polipropileno randómico 100% virgen.Tapa: Tapa rosca hecha de polietileno o polipropileno randómico 100%virgen Caño : polietileno o polipropileno randómico 100% virgenResistente al impacto, deformaciones y caídas.Debe de incluir folleto informativo con indicaciones de armado y uso. |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | Indicar diámetros |
| Espesor | Indicar espesor  |
| Altura | Indicaraltura |
| Capacidad | ≥ 40 L |
| Color/Acabado | Cuerpo: Colores variados.Tapa : Colores variados |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes. Con caño desmontado para evitar que se dañe durante los traslados. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo del programa en el mismo producto en alto o bajo relieve. Puede ser serigrafiado |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |
| Garantía del Producto | Mínimo (24) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
|  |  |

**LOTE 2 – ITEM 6: TABLAS DE PICAR (Juego x2)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 2,976 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Polietileno solido de alta densidad, polipropileno randómico 100% virgen o nylon.La tabla tiene que contar con protección antibacteriana y de superficie rugosa antideslizante. |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Tamaño | 39cm de largo mínimo19cm  de ancho mínimo |
| Espesor | >/= 0.9 cm. |
| Altura | No aplica |
| Capacidad | No aplica |
| Color/Acabado | 1 tabla de picar en color blanco1 tabla de picar en color rojo. |
| Embalaje | Un paquete conteniendo una tabla roja y otra blanca, protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y despachando los paquetes en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Logo en bajo relieve |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

|  |  |
| --- | --- |
| **LOTE 2 – ITEM 7: PLATOS HONDOS** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 52,525 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Material(es) y fabricación : | Plato hondo apilable para servido de alimentos de Polipropileno randómico 100% virgen. |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | ≥ 18 cm |
| Espesor | ≥ 2mm |
| Largo | No aplica |
| Capacidad | ≥ 450ml. |
| Color/Acabado | blanco o almendra u otros colores claros |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenidos en cajas de cartón. Cada caja deberá indicar el contenido y cantidad incluida |
| Logo | Incluir logo del programa en bajo o alto relieve, en la parte exterior o inferior. |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

**LOTE 2 – ITEM 8: TAZA PLÁSTICA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN | Cumple | No cumple | No de Folio |
| Cantidad total de bienes ofertados: 52,525 |  |  |  |
| Marca: | *(Indicar)* |  |  |  |
| Plazo de Entrega: | 60 días calendario a partir de la firma del contrato |  |  |  |
| Garantía: | Mínimo (12) Meses contados a partir de la recepción formal del bien por parte del Almacén de la Entidad. |  |  |  |
| Lugar de Entrega: | La entrega será en los almacenes indicados por PNUD dentro de Lima Metropolitana. |  |  |  |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| Material(es) y fabricación : | Taza de cuerpo cilíndrico, necesariamente apilable.Cuerpo polipropileno randómico 100% Virgen Resistente al agua caliente (90°C) |  |  |  |
| DimensionesRequeridas |
| Diámetro | No aplica |
| Espesor | ≥ 2mm. |
| Largo | No aplica |
| Capacidad | De 300 ml a 350 ml  |
| Color/Acabado | Blanco, almendra u otros colores claros |
| Embalaje | Protegido individualmente con stretch film o en bolsas plásticas transparentes y contenidas en cajas de cartón. |
| Logo | Incluir logo del programa en bajo o alto relieve en la parte exterior. |
| Origen | Indicar lugar de fabricación |

|  |
| --- |
|  |

**Sección 14: Carta de autorización otorgada por el fabricante o su representante legal**

**(a ser presentado en papel membretado del licitante)**

*[El Licitante solicitará al Fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del Fabricante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan el Fabricante. El Licitante lo deberá incluirá en su oferta.]*

Fecha: [*indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*

IAL No.:PNUD/IAL-496/2015

A: Señores Centro de Servicios

 PNUD/Perú

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Licitante]* a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar los siguientes Bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes],* y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]*

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Licitante]*

Fechado en el día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2015 *[fecha de la firma]*

**Sección 15: Declaración Jurada de Capacidad de Producción**

**(a ser presentado en papel membretado del licitante)**

Señores

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Proyecto 00086409

Presente

**REF.: Invitación a Licitar PNUD/IAL-496/2015**

En relación con la Invitación a Licitar PNUD/IAL-496/2015, el fabricante que suscribe declara lo siguiente:

Que nuestra capacidad de producción disponible es equivalente a la producción de (**indicar número de bienes)**, lo cual nos permite atender íntegramente el volumen de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ofertados en el plazo de sesenta (60) días, a partir de la fecha de suscripción del contrato en caso de resultar ganador en el proceso. La Cantidad mínima de producción es la establecida en las especificaciones técnicas, por ello, la capacidad de producción del licitante podrá ser igual o mayor a la requerida. De presentar una cantidad menor, ésta oferta será desestimada.

Esta capacidad disponible ha sido calculada teniendo en consideración nuestra capacidad total instalada (**indicar el numero total equivalente de bienes)**, deduciendo la capacidad de producción comprometida con Ordenes de Compra o pedidos en curso.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lote** | **Item** | **Descripción** | **Cantidad Mínima** | **Cantidad según capacidad de producción*****(Ha ser completada por el Licitante)*** |
| **LOTE 1 - UTENSILIOS DE COCINA DE METAL** | 1 | Perol de Aluminio | 796 |  |
| 2 | Juego de Bowls de Acero Inoxidable (Juego por 3) | 807 |  |
| 3 | Cucharon Mediano de Aluminio | 2,566 |  |
| 4 | Cuchara Bocona de Acero Inoxidable | 3,146 |  |
| 5 | Cuchillo Profesional 8" | 3,393 |  |
| 6 | Colador de Malla de Acero Inoxidable | 2,128 |  |
| 7 | Abridor de Latas Manual | 3,393 |  |
| 8 | Cuchara Para Cocinar de Acero Inoxidable | 1,866 |  |
| 9 | Colador Para Pasta | 848 |  |
| 10 | Trinche Para Cocinar | 2,036 |  |
| 11 | Espumadera de Acero Inoxidable | 848 |  |
| 12 | Cuchara de Acero Inoxidable | 52,525 |  |
| 13 | Olla de aluminio N° 24 (24 Litros) | 1,280 |  |
| 14 | Olla de aluminio N° 36 (30 Litros) | 1,301 |  |
| 15 | Olla de aluminio N° 40 (40 Litros) | 423 |  |
| 16 | Olla de aluminio N° 50 (60 Litros) | 396 |  |
| **LOTE 2 - UTENSILIOS DE COCINA DE PLÁSTICO** | 1 | Jarra Medidora 1 L | 2,288 |  |
| 2 | Jarra de Plástico 3 A 3.5 L | 2,288 |  |
| 3 | Tina de Plástico 40 L | 848 |  |
| 4 | Balde Con Caño de 20 L | 664 |  |
| 5 | Balde Con Caño de 40 L | 224 |  |
| 6 | Tabla de Picar | 2,976 |  |
| 7 | Platos Hondos  | 52,525 |  |
| 8 | Taza  | 52,525 |  |

 .................. de............ de.............2015

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del Representante del Fabricante

 Nombre y Titulo

**Sección 16: Declaración jurada** **de calidad de los bienes**

**y garantía técnica**

**(a ser presentado en papel membretado del licitante)**

Señores

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Proyecto 00086409

Presente

**REF.: Invitación a Licitar PNUD/IAL-496/2015**

En relación con los bienes propuestos para la Invitación a Licitar PNUD/IAL-496/2015, el fabricante que suscribe declara lo siguiente:

Que los bienes ofertados son nuevos, sin uso, fabricados a partir del año 2015, con insumos de alta calidad, totalmente elaborados en fábrica, con la mejor tecnología existente en el mercado y garantizamos su perfecto estado de conservación y operación incluyendo el periodo de garantía técnica de (***indicar tiempo de garantía ofertado***).

 .................. de............ de.............2015

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del Representante del Fabricante

 Nombre y Titulo

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del Representante del Licitante

 Nombre y Titulo

**Sección 17: Formulario para consultas y pedido de aclaraciones**

|  |
| --- |
|  |
| **INVITACIÓN A LICITAR PNUD/IAL-496/2015** |
| *Adquisición de Menaje y Utensilios para el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma* |
| **Consultas y Pedido de Aclaraciones al Contenido de las Bases de la Licitación** |
|  |
|  |
| LICITANTE: |
|  |
| Pregunta N° |
|  |
|  |
|  |
| Referencia(s) de las Bases |
| Sección: |
| Numeral: |
| Página: |
|  |
|  |
| Consulta: |
|  |
|  |
| Pregunta N° |
|  |
|  |
|  |
| Referencia(s) de las Bases |
| Sección: |
| Numeral: |
| Página: |
|  |
|  |
| Consulta: |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta. [↑](#footnote-ref-1)
2. *El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato podrán ser rechazadas.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *No podrá realizarse ninguna supresión o modificación en este formulario. Toda supresión o modificación puede conducir al rechazo de la Oferta.* [↑](#footnote-ref-5)
6. Si en la IaL se requiere la presentación de una garantía de ejecución como condición para la firma y efectividad del Contrato, la garantía de ejecución que emita el banco del Licitante se ajustará al contenido de este formulario. [↑](#footnote-ref-6)
7. *El banco que extienda la Garantía establecerá una cantidad que represente el monto total del pago por adelantado, denominada en cualquier moneda en que se especifique en el Contrato que se ha realizado el pago por adelantado.* [↑](#footnote-ref-7)