



PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT DES NATIONS UNIES

I. Intitulé du poste

Titre :	Consultant National Senior en Communication
Lieu de travail :	Tunis
Superviseur :	Conseiller Technique Principal du Projet – Appui à l'établissement d'un Système National d'Intégrité en Tunisie
Durée du contrat :	60 jours sur une période de 5 mois
Nature du Contrat	Individual Contract
A partir de:	Août 2016

II. Contexte organisationnel

En Tunisie, une demande grandissante d'intégrité, de redevabilité et de transparence en matière de gouvernance a été affirmée. Pour ce faire, des efforts ont été engagés tant au niveau institutionnel que juridique. Une approche intégrée est mise en place et une stratégie nationale de bonne gouvernance et de lutte contre la corruption est élaborée.

Dans ces efforts, le PNUD continue d'accompagner la Tunisie pour lutter contre la corruption, renforcer l'intégrité, la transparence et la redevabilité. Dans le prolongement des efforts déjà entrepris depuis 2013, le PNUD œuvrera, à travers le projet SNI : » Appui à l'établissement d'un système National d'Intégrité » à appuyer la réalisation de cinq résultats. Le projet contribuera également aux principes d'efficacité de l'aide, grâce à une stratégie de partenariat, visant à favoriser les liens avec les initiatives pertinentes aux niveaux national, régional et international. C'est dans ce cadre que le PNUD recrute un consultant national pour appuyer la communication des activités réalisées et prévues.

Objectifs :

- Assurer la visibilité des activités mises en place pour renforcer l'intégrité en Tunisie ;
- Diffuser et communiquer sur les résultats du projet SNI et PNUD ;
- Valoriser les efforts des différents partenaires et acteurs : gouvernementaux, société civile et donateurs ;

III. Responsabilités / Principaux résultats escomptés

Le (la) consultant(e) de communication Senior effectuera de façon spécifique sa mission tout en appliquant les procédures du PNUD en ce qui concerne les normes, les délais et la qualité technique des analyses et rapports de suivi. Le (la) consultant(e) de communication Senior sera responsable de l'atteinte des résultats suivants :

Résultat1 : Assurer la communication des évènements clés du projet

- Assurer une meilleure visibilité des actions clés du projet SNI ;
- Accompagner l'élaboration d'un plan de communication de la Stratégie Nationale de Bonne gouvernance et de Lutte Contre la Corruption
- Superviser les campagnes de communication, en collaboration avec l'agence de communication, pour l'INLUCC, l'ACINET et la journée internationale de lutte contre la corruption

- Assurer la communication autour de la participation du projet dans de le cadre de l'ACINET (the Arab Anti-Corruption and Integrity Network) prévue début septembre 2016;
- Préparer une Campagne de communication de la Journée Internationale de Lutte Contre la Corruption prévue le 9 décembre 2016 ;
- Assurer la communication s'agissant l'intervention du projet SNI dans le cadre de l'IACC (International Anti-Corruption Conférence) et la journée internationale de lutte contre la corruption
- Valoriser les voyages d'échanges d'expériences prévues dans le cadre du projet ;
- Assurer la rédaction des correspondances dans le cadre des évènements susmentionnés ;

Résultat 2 : Fournir un appui technique au consultant Communication Junior

- Assurer un appui technique, conseil et orientation du consultant junior communication ;
- Proposer des outils de communication valorisant les résultats du projet SNI et la contribution du PNUD sur la thématique ;
- Valider les supports de communication des activités du projet ;
- Proposer toute action utile en matière de communication ;

Résultat 3 : Assurer un appui-conseil de communication aux partenaires

- Elaborer un plan de communication et assurer la mise en place de la campagne de communication de l'Instance Nationale de Lutte Contre la corruption ;
- Elaborer le contenu des supports de communication
- Appui-conseil et suivi de la formation des formateurs en journalisme d'investigation
- Assurer le suivi avec les agences de communication et événementielles en collaboration avec le consultant Communication Junior ;
- Contribuer à la préparation des rapports trimestriels et annuels du projet SNI ;
- Toute autre tâche requise par le superviseur direct et/ou l'équipe Gouvernance

Résultat 4 : Contribuer aux activités de la cellule de communication du PNUD.

- Organiser et faciliter la couverture médiatique des évènements clés du projet ;
- Collaborer étroitement avec le chargé de communication du PNUD et du personnel du Centre d'Information des Nations Unies, en vue d'assurer une complémentarité des efforts;
- Contribuer aux produits de communication du bureau sur la thématique de la lutte contre la corruption (newsletter, site web, médias sociaux, etc.) ;
- Elaborer pour le compte du PNUD les brochures/papiers/rapports permettant de promouvoir et de diffuser la contribution du PNUD en matière de lutte contre la corruption en collaboration avec l'analyste en communication du bureau pays
- Elaborer le contenu des produits destinés à la publication sur les pages facebook et les sites web en lien avec le projet (PNUD Tunisie, page facebook...) en collaboration avec l'analyste en communication du bureau pays
- Superviser les aspects logistiques dans la mise en œuvre des activités de communication
- Développer des systèmes de suivi et d'évaluation des activités de communication
- Tenir et enrichir une photothèque commentée du projet, en tenant compte des normes en vigueur

<ul style="list-style-type: none"> • <p>Livrables attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un plan de communication de la Stratégie Nationale de Bonne gouvernance et de Lutte Contre la Corruption ; • Trois rapports sur le déroulement des campagnes de communication (ACINET, Campagne INLUCC, Journée internationale de lutte contre la corruption); • Trois supports de communication et de vulgarisation des actions et des évènements clés (ACINET, IACC, Journée Internationale de Lutte contre la corruption); • Rapport sur l'organisation d'un side event dans le cadre de l'ACINET ; • Rapport sur l'organisation de la journée internationale de lutte contre la corruption ; • Rapport final de la mission ; <p>Durée et lieu d'affectation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le/la consultant(e) de communication Senior sera recruté(e) pour une période de 90 jours ouvrables ; • Le/la consultant(e) de communication Senior sera basé(e), de façon intermittente, entre les locaux du PNUD à Tunis et l'Instance Nationale de Lutte contre la Corruption ; • La mission se déroulera à Tunis. Toutefois, Le/la consultant(e) de communication Senior pourrait être appelé(e) à se déplacer à l'intérieur du pays.
--

V. Compétences	
<p>Compétences corporatives :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Démontrer un engagement envers la mission du PNUD, de sa vision et de ses valeurs ; • Démontrer une intégrité en se conformant aux valeurs et normes déontologiques des Nations Unies ; • Démontrer une sensibilité et adaptabilité culturelle, au sexe, à la religion, à la race, à la nationalité, l'âge. <p>Compétences fonctionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promouvoir l'apprentissage organisationnel et le partage des connaissances ; • Capacité de développer des idées novatrices documentant les réussites et les intégrer dans la conception de nouvelles approches ; • Résolution des conflits pour gérer la dynamique de groupe intermédiation et intérêts divergents des divers acteurs ; • Posséder d'excellentes aptitudes en communication écrite, avec une capacité d'analyse et aptitude à synthétiser des résultats du projet et les conclusions pertinentes pour la diffusion des médias et de la sensibilisation. 	

VI. Profil demandé	
Education :	<ul style="list-style-type: none"> • Au moins une maîtrise en communication, sciences de l'information, journalisme, en sciences politiques, sciences humaines ou sociales ou tout autre domaine équivalent
Expérience :	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir un minimum de 10 ans d'expérience dans le secteur de la communication institutionnelle ou des médias ; • Au moins 3 expériences dans l'élaboration de supports de communication et d'articles de presse;

	<ul style="list-style-type: none"> • Au moins 1 expérience professionnelle avec les médias tunisiens ;
Langage requis	<ul style="list-style-type: none"> • Posséder des bonnes capacités de communication orale et écrite en langues arabe et française

VII. Critères d'évaluation :		
<p>Les offres seront évaluées sur la base de la méthode de notation pondérée. L'attribution du contrat devrait être faite en fonction de l'évaluation des offres déterminée comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compatibilité / acceptabilité - Obtention du meilleur score sur un ensemble prédéterminé de pondération des critères techniques et financiers spécifiques : <ul style="list-style-type: none"> -Critères techniques : 70% -Critères financiers : 30% 		
	Grille d'évaluation technique de la candidature	Max/100 points
Critère 1	<p>Au moins une maîtrise en sciences de l'information, journalisme, en sciences politiques, sciences humaines ou sociales ou tout autre domaine équivalent</p> <ul style="list-style-type: none"> -Niveau Maîtrise en communication, sciences de l'information, journalisme, en sciences politiques, sciences humaines ou sociales, ou tout autre domaine équivalent (05 pts) -Niveau master ou DEA en communication, sciences de l'information, journalisme, en sciences politiques, sciences humaines ou sociales, ou tout autre domaine équivalent (07 pts) -Niveau doctorat en communication, sciences de l'information, journalisme, en sciences politiques, sciences humaines ou sociales, ou tout autre domaine équivalent (10 pts) 	10 pts
Critère 2	<p>Avoir un minimum de 10 ans d'Expérience dans le secteur de la communication institutionnelle ou des médias.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Entre 10 et 15 ans d'expérience dans le secteur de la communication institutionnelle ou des médias. (20 pts) -Plus que 15 ans d'expérience dans le secteur de la communication institutionnelle ou des médias. (30 pts) 	30 pts
Critère 3	<p>Au moins 3 expériences dans l'élaboration de supports de communication et d'articles de presse ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Entre 03 et 05 expériences : 10 pts -Plus que 05 expériences 20 pts 	20 pts
Critère 4	<p>Au moins 1 une expérience professionnelle avec les médias tunisiens (10 pts) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une expérience (5 pts) - Plus qu'une expérience (10 pts) 	10 pts
Critère 5	<p>Approche méthodologique :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Bonne compréhension de la mission (20 pts) 	30 pts

	-Bonnes capacités rédactionnelles en arabe et en français (10 pts)	
	Total Max	100 pts

a. Évaluation financière

Seules les candidatures ayant obtenu un minimum de 70 points suite à l'évaluation technique seraient considérées pour l'évaluation financière.

Après vérification de l'adéquation entre les propositions financière et technique, chaque offre financière (F) recevra une note financière (NF) calculée par comparaison avec la proposition financière la moins disante (Fm) de la manière suivante : $NF = 100 \times Fm / F$ (F étant le prix de la proposition financière).

b. Attribution

Pour finir, les propositions seront ensuite classées en fonction de la note totale pondérée : Note Globale = $0,7XNt + 0,3XNf$. L'Offre sera adjugée à la soumission ayant obtenu la note totale pondérée la plus élevée tout en tenant compte des principes généraux du PNUD (coût et efficacité). Le PNUD ne s'engage en aucun cas à choisir forcément le Consultant offrant le plus bas prix.

PIÈCES DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature est composé de :

a- Une proposition technique

- Présentation de l'approche méthodologique (en arabe et en français) et du planning prévisionnel de la mission envisagée (maximum 2 pages) ;
- Le CV détaillé du consultant(e) incluant l'expérience acquise dans des projets similaires ;

b- Une proposition financière

La proposition financière doit être libellée en TND .

Afin de faciliter la comparaison des offres financières. L'offre financière doit être faite pour l'ensemble de la mission en indiquant le taux journalier.

Toute dépense non prévue par les TDR ou explicitement inscrite à l'offre financière telle qu'acceptée par le PNUD, quelle qu'en soit la nature, doit être convenue entre le Bureau du PNUD et le consultant à l'avance, sous peine de ne pas être remboursée.

Par ailleurs, les candidats voudront bien noter que les paiements ne pourront être effectués que sur la base des produits livrés, c'est-à-dire sur présentation du résultat des services spécifiés dans les TDR et après validation de ces livrables par le responsable désigné par le PNUD.

Pour la présente mission, les paiements seront effectués comme suit :

Paiement	Montant	Livrables	Effort h/jour
1 ^{er} Versement	40%	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de communication de la stratégie nationale de la bonne gouvernance et de la lutte contre la corruption • Un rapport rendant compte de la campagne de communication au profit de l'INLUCC validée ; 	30
2 ^{ème} Versement	30%	<ul style="list-style-type: none"> • Un support de communication et de vulgarisation du side event de l'ACINET et sur son organisation, • Un rapport rendant compte de la campagne de communication de l'ACINET 	10
3 ^{ème} Versement	30%	<ul style="list-style-type: none"> • Support de communication de la Journée Internationale de Lutte Contre la corruption validée • Rapport sur le déroulement de la journée internationale de lutte contre la corruption • Deux supports de communication pour la journée internationale de lutte contre la corruption et l'IACC • Rapport final de la mission validé 	20