

AVIS DE RECRUTEMENT D'UN(E) CONSULTANT(E) INTERNATIONAL(E) SPECIALISE(E) EN RATING POUR PREPARER ET ANIMER UN ATELIER DE PRESENTATION ET D'INFORMATION SUR L'IMPORTANCE DU RATING ET DES AUDITS DES ETABLISSEMENTS DE MICROFINANCE (EMF) AU PROFIT DES ACTEURS DU SECTEUR DE LA MICROFINANCE DU TCHAD

Réf : IC/TCD10/2016/08/036

15/08/2016

| | |
|--------------------------------------|---|
| Pays | République du Tchad |
| Intitulé de la mission : | Sélection d'un(e) (01) Consultant(e) (international(e) spécialisé(e) en rating pour préparer et animer un atelier de présentation et d'information sur l'importance du rating et des audits des établissements de microfinance (EMF) au profit des acteurs du secteur de la microfinance du Tchad |
| Type de Contrat : | Contrat Individuel |
| Niveau de poste : | Consultant |
| Durée de la mission | 10 jours |
| Type et Lieu d'affectation: | Sur site, N'Djaména |
| Date de début de la mission : | 12 septembre 2016 |

Les Termes de Références (TDRs) complets sont à télécharger sur le site le <http://procurement-notice.undp.org/> ou à retirer au bureau du PNUD à N'djamena/Tchad.

Les consultants intéressés sont invités à soumettre leurs offres (techniques & financières) de service par courriel en fichiers séparés via l'adresse procurement.td@undp.org au plus tard le **02 septembre 2016 à 10h00, heure de N'djamena**, en indiquant la référence N° **IC/TCD10/2016/08/036**.

Toute demande de clarification doit être envoyée par écrit ou par email à l'adresse suivante: registry.td@undp.org. L'unité compétente répondra par écrit ou par e-mail, et enverra à tous les soumissionnaires les copies des réponses écrites avec toutes les clarifications nécessaires sans mentionner l'auteur de la question.

1. Contexte:

Dans le cadre de l'appui à la mise en œuvre de la Stratégie Nationale de Microfinance, le Gouvernement du Tchad, en collaboration avec ses partenaires techniques et financiers, a mis en place le Programme d'Appui à la Finance Inclusive au Tchad (PAFIT) avec le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) et United Nations Capital Development Fund (UNCDF). Le principal défi à relever au niveau du secteur tchadien de la microfinance est que «les établissements de microfinance se professionnalisent, offrent durablement des services de qualité aux populations, tout en construisant les capacités nationales dans un environnement plus assaini »

L'objectif stratégique du PAFIT est de contribuer à l'amélioration des conditions de vie des populations à travers une offre durable des services financiers adaptés grâce à un secteur de microfinance inclusif animés par des acteurs professionnels évoluant dans un environnement institutionnel, réglementaire, juridique et judiciaire plus incitatif.

Les objectifs spécifiques du Programme sont :

- Soutenir la professionnalisation des établissements de microfinance pour une offre durable de services adaptés, en articulation avec les banques, aux besoins des populations notamment les femmes ;
- Soutenir le développement des capacités et compétences nationales qui fournissent des services d'informations, de reporting, de formation, de plaidoyers et d'audits au bénéfice du secteur de la microfinance ;
- Encourager les réformes institutionnelles, réglementaires, juridiques et judiciaires favorables au secteur de la microfinance tout en renforçant les capacités techniques des acteurs pour la conduite de ces réformes.

C'est ainsi que depuis 2012 le Programme d'Appui à la Finance Inclusive au Tchad (PAFIT) a contribué à (i) toucher plus de 220 000 usagers/clients, soit un accroissement de plus de 60% ; (ii) mobiliser plus de 12,5 milliards de francs CFA de crédit, soit un accroissement de plus de 42% pour un total de dépôt de 8,7 milliards de FCFA mobilisés ; (iii) améliorer le Portefeuille à risque qui est passé de 20% à 9,8% ; (iv) assurer progressivement la couverture géographique des services offerts par les EMF ; (v) rendre opérationnelle la Direction de Supervision et de Contrôle des Etablissements de Microfinance (APEMF-T) et l'Association Professionnelles des Etablissements de Microfinance au Tchad (APEMF-T) ; (vi) appuyer la mise en place de pools des formateurs ; (vii) renforcer les capacités des acteurs à travers les formations et voyages d'échanges ; (viii) aider à la mise en place d'une base des données et de la Centrale d'Echange d'information ; (ix) amorcer l'assainissement du secteur ; (x) vulgariser les textes réglementaires ; (xi) appuyer l'étude-diagnostic de SIG dans les EMF ; (xii) financer le rating d'un établissement de microfinance.

Le document de projet (PRODOC) du PAFIT a prévu la sensibilisation des acteurs du secteur de la microfinance sur l'importance du rating, non seulement dans l'accroissement de l'efficacité du processus d'investissement, mais aussi dans la production des informations et la définition du profil risque des bénéficiaires potentiels. Il s'agit d'appréhender ce que notent les rating et comment ces notations sont produites dans une perspective d'amélioration des performances des EMF. Cet atelier devra permettre aux acteurs du secteur de microfinance d'avoir suffisamment de connaissance sur le rating et leur donner la possibilité de collaboration avec les agences spécialisées et agréées pour faciliter la notation régulière d'un plus grand nombre d'EMF en vue d'améliorer la crédibilité du secteur de la microfinance au Tchad.

C'est dans ce cadre que le présent appel à candidature est lancé pour le recrutement d'un(e) (01) consultant(e) (un(e) international(e) spécialisé(e) en rating et audit des établissements de microfinance.

2. Objectifs de l'évaluation :

2.1 Objectif général

L'objectif général de cette mission est d'accompagner le PAFIT dans l'organisation d'un atelier de présentation et d'information sur l'importance du rating et de l'audit dans une perspective de viabilisation des opérations et de pérennisation des investissements dans le secteur de la microfinance sur la base de l'évaluation de la gouvernance, des opérations de crédits, du risque opérationnel et de perspective à long terme.

2.2 Objectifs spécifiques

Les objectifs spécifiques de cette mission sont les suivants :

- Proposer les modules de l'atelier pour une durée de cinq (5) jours comprenant les méthodologies et le processus d'audit des établissements de microfinance, de notation des différentes agence, les usages pouvant être faits de ces audits et ratings et leur impact dans la viabilité des EMF ;
- Assurer la modération de l'atelier ;
- Elaborer le rapport de l'atelier.

3. Résultats attendus

Les résultats attendus de cette sont mission :

- Les modules de cet atelier de cinq (5) jours sont disponibles avec une meilleure présentation de l'importance du rating et des audits, des différentes techniques d'audit et des méthodes de notation utilisées par les principales agences;
- La modération de l'atelier est assurée efficacement ;
- Le rapport de l'atelier est disponible.

4. Livrables

Il est attendu du prestataire la production de deux livrables :

1. les modules pour l'atelier de cinq (5) jours en rating et audit ;
2. Un rapport final de l'atelier assorti des recommandations pour accompagner la vulgarisation du rating et de l'audit dans le secteur.

5. Méthodologie

Pour atteindre les objectifs fixés et obtenir les résultats escomptés, le consultant international devra utiliser une recherche documentaire et une analyse des meilleures pratiques, et s'appuyer sur les expériences internationales du rating.

6. Compétences:

Organisation : Faire preuve d'une capacité de conception, d'organisation, et de planification des stratégies ou plans d'actions et de proposer des solutions pragmatiques.

Capacités à initier des chronogrammes cohérents et rigoureux sur l'exécution du projet.

Communication : Démontrer de bonnes capacités de communication orale. Faire preuve de pédagogie et d'initiative.

Maîtrise personnelle : Aptitude à travailler sous pression, dans un environnement complexe et évolutif.

Planification et organisation: Faire preuve d'une aptitude à planifier et à organiser son propre travail ainsi que celui des autres, aptitude proactive démontrée.

Travail en groupe: Aptitude à interagir, à établir et à maintenir de façon effective aussi bien avec les collègues qu'avec des personnes ayant des cultures différentes, de bonnes relations de travail dans le respect des diversités.

7. Qualifications du/de la Consultant(e):

| | |
|-------------------------|--|
| Education | <ul style="list-style-type: none"> • Diplôme universitaire de niveau supérieur (Master, DEA, DESS) en sciences économiques / Banque/Finances ou discipline apparenté (au minimum BAC +5). |
| Expérience | <ul style="list-style-type: none"> • Avoir au moins 10 ans d'expériences dans le domaine de la microfinance ; • Justifier d'une solide expérience d'au moins cinq (5) ans dans l'audit et le rating des établissements de microfinance ; • Avoir au-moins deux (2) références de missions similaires ; • Justifier des expériences de travail dans la zone de la Communauté Economique et Monétaire de l'Afrique centrale • Avoir des expériences dans la modération des ateliers |
| Langues requises | <ul style="list-style-type: none"> • Une excellente maîtrise de la langue française est exigée. |

8. Documents constitutifs de l'offre :

Pour démontrer ses qualifications, le (la) candidat(e) devra soumettre une offre qui comprendra les documents suivants :

| Offre | Documents | Description | Forme |
|---|---|---|------------------------------|
| <u>Partie 1 :</u> Offre Technique | Note méthodologique pour l'exécution de la mission attendue | Une description expliquant : En quoi vous êtes le meilleur candidat pour la mission ; La démarche ou approche, les outils ainsi que les tâches que vous comptez mettre en œuvre pour réaliser la mission. Un chronogramme indicatif des activités | Pas de formulaire spécifique |
| | Curriculum Vitae | Fournir votre CV détaillé | |

| | | | |
|--------------------------------------|---|---|--------------------------------|
| | P11 | Remplir le formulaire de P11 en annexe en y incluant surtout votre expérience des missions similaires et indiquant au moins 3 (trois) personnes de référence. | Formulaire P11 (IC) - annexe 4 |
| | Diplômes | Envoyer une(les) copies du (des) diplômes | |
| | Preuve de missions similaires réalisées | Fournir les attestations de bonne fin d'exécution ou tout autre document prouvant l'exécution de missions similaires | |
| Partie 2: Offre Financière | Tableau des coûts | Remplir le tableau | Voir Annexe 3 |

Les offres incomplètes seront rejetées.

- Le soumissionnaire retenu de moins de 60 ans sera appelé à présenter un certificat médical d'aptitude physique ;
- Le soumissionnaire retenu de plus de 60 ans sera appelé à présenter un certificat médical d'aptitude physique avec des examens complémentaires détaillés suivant les exigences du PNUD. Les frais des examens seront à sa charge et le rapport médical devra être approuvé par un médecin agréé par les Nations Unis.

9. Evaluation

L'évaluation des offres se déroule en deux temps. L'évaluation des propositions techniques sera faite avant l'ouverture et la comparaison des propositions financières des candidats qualifiés.

a. Les propositions techniques

Les consultants seront évalués ainsi qu'il suit :

Le contrat sera attribué au consultant :

1. Dont l'offre est jugée valable (répond aux TDRs) et
2. ayant obtenu le nombre de points le plus élevé (cumul des notes technique et financière)
 - Note technique : 70%
 - Note financière : 30%

Seuls les candidats ayant obtenu au moins 70% des points à l'issue de l'évaluation technique seront pris en compte pour l'évaluation financière

| Critères d'évaluation | Points |
|--|------------|
| Qualifications et expériences | 30 |
| Compréhension de la mission | 20 |
| Approche méthodologique proposée | 30 |
| Plan de travail et chronogramme proposés | 20 |
| Total note technique | 100 |

b. Les propositions financières

L'offre financière devra spécifier le montant forfaitaire total ainsi que l'échéancier de paiement en fonction des livrables mesurables (qualitatifs et quantitatifs) – paiement en tranches ou après accomplissement du travail. Les paiements sont basés sur les produits spécifiés dans les TDRs.

Pour faciliter la comparaison des offres financières, l'offre devra mentionner le détail du montant forfaitaire global (frais de voyage, per-diem, jours de travail, etc.)

Exemple de présentation de l'offre Financière

| Désignations | taux | Nombre/qté | montants |
|-----------------------------------|------|------------|----------|
| Honoraire | | | |
| Perdiem | | | |
| Billet | | | |
| Frais de communications | | | |
| Autre frais s'il y a (à préciser) | | | |