**Sección 4: Formulario de Presentación de la Oferta[[1]](#footnote-1)**

***(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)***

[Indíquese: *ciudad, fecha*]

A: [Indíquese*: nombre y dirección del/de la coordinador/a del PNUD]*

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer al PNUD los bienes y servicios conexos *[indíquese el nombre de los bienes o servicios tal como figura en la IaL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[indique la fecha]* De igual manera, remitimos nuestra oferta, que incluye la Oferta Técnica, economica.

Por la presente declaramos que:

1. toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación;
2. no estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU;
3. no estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento, y
4. no utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté o haya estado empleada recientemente por la ONU o el PNUD.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta IaL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación del PNUD.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *120 dias contados a partir de la fecha de presentación de la oferta.*

En caso de aceptación de nuestra Oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que el PNUD no tiene la obligación de aceptar esta Oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el PNUD responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [F*irma completa e iniciales*]:

Nombre y cargo del firmante: *indicar*

Nombre de la empresa: *indicar*

Información de contacto: *indicar los nombres, teléfonos y correos electrónicos de contacto*

*[Sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]*

**Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad**

**y las calificaciones del Licitante**

Formulario de informaciones del Licitante[[2]](#footnote-2)

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta*]

IaL n°: *[indíquese el número]*

Página \_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_ páginas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Nombre legal del Licitante *[indíquese el nombre legal del Licitante]* | | |
| 2. Si se trata de un Joint Venture , nombre legal de cada una de las partes: *[indíquese el nombre legal de cada una de las partes deJoint Venture)]* | | |
| 3. País o países actuales o previstos para el registro/operación: *[indíquese el país de registro actual o previsto]* | | |
| 4. Año de registro en dicho lugar: *[indíquese el año de registro del Licitante]* | | |
| 5. Países donde opera *[indíquese]* | 6. N° de empleados en cada país *[indíquese]* | 7. Años de operación en cada país *[indíquese]* |
| 8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: *[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]* | | |
| 9. Monto y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años  *[indíquese]* | | |
| 10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)  *[indíquese]* | | |
| 11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados, en los casos ya resueltos. *[indíquese]* | | |
| 12. Información sobre el representante autorizado del Licitante  Nombre: *[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]*  Dirección: *[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]*  Teléfono/Fax: *[indíquese los números de teléfono y fax del representante autorizado del Licitante]*  Dirección de correo electrónico: *[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]* | | |
| 1. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 de las Naciones Unidas? (Sí / No)   *[indíquese] (* Sí o No) | | |
| 14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: *[márquense el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]*   * Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos * Si se trata de un Joint Venture/Consorcio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay * Si se trata de una corporación pública o una entidad controlada o propiedad del Estado, documentos que establecen la autonomía financiera y legal y el cumplimiento del derecho mercantil. | | |

Formulario de informaciones sobre socios de un Joint Venture (si se encuentra registrado)**[[3]](#footnote-3)**

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta*]

IaL n°: *[indíquese el número]*

Página \_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_ páginas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Nombre legal del Licitante *[indíquese el nombre legal del Licitante]* | | |
| 2. Nombre legal del asociado al JV: *[indíquese el nombre legal de asociado]* | | |
| 3. País de registro de laJV: *[indíquese el país de registro de la empresa mixta]* | | |
| 4. Año de registro: *[indíquese el año de registro del asociado]* | | |
| 5. Países donde opera *[indíquese]* | 6. N° de empleados en cada país *[indíquese]* | 7. Años de operación en cada país *[indíquese]* |
| 8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: *[indíquese la dirección legal del asociado en el país de registro]* | | |
| 9. Monto y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años  *[indíquese]* | | |
| 10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)  *[indíquese]* | | |
| 11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados en los casos ya resueltos. *[indíquese]* | | |
| 12. Información sobre el representante autorizado del asociado al JV  Nombre: *[indíquese el nombre del representante autorizado del asociado aJoint venture]*  Dirección: *[indíquese la dirección del representante autorizado del asociado aJoint Venture]*  Teléfono/Fax: *[indíquese el teléfono/fax del representante autorizado del asociado a laJoint Venture]*  Dirección de correo electrónico: *[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del asociado aJoint Venture]* | | |
| 14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: *[márquense el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]*   * **Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos** * **Artículos de la incorporación o Registro de la empresa citada en el punto 2 supra.** * **Cuando se trate de una entidad de propiedad pública, los documentos que establecen su autonomía financiera y legal y sujeción al Derecho Comercial.** | | |

**Sección 6: Formulario de Oferta Técnica[[4]](#footnote-4)**

|  |
| --- |
| ***INDÍQUESE EL TÍTULO DE LA INVITACIÓN A LICITAR*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la empresa u organización licitantes:** | *indicar* |
| **País de registro:** | *indicar* |
| **Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:** | *indicar* |
| **Dirección:** | *indicar* |
| **Teléfonos / Fax:** | *indicar* |
| **Correos electrónicos:** | *indicar* |

|  |
| --- |
| **SECCIÓN 1: EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACION** |
| *En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.*   * 1. Breve descripción del Licitante como entidad: Proporcionen una breve descripción de la empresa u organización que presenta la Oferta, sus mandatos legales y actividades de negocios autorizadas, el año y el país de constitución, los tipos de actividades llevadas a cabo, el presupuesto anual aproximado, etc. Incluyan referencias a su buena reputación o cualquier antecedente de litigios / arbitrajes en que haya estado implicada la empresa u organización y que pudiera afectar negativamente o tener repercusión en la ejecución de los servicios, con indicación de la situación o el resultado de este litigio / arbitraje.   2. Capacidad financiera Proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), describa la capacidad financiera (liquidez, líneas de créditos standby, etc) del licitante para contratar. Incluyan cualquier indicación de la calificación de crédito, calificación de la industria, etc.   3. Trayectoria y experiencias: *Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica de la empresa u organizacion de acuerdo a lo solicitado en la Hoja de datos.*      |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nombre del proyecto** | **Cliente** | **Valor del contrato** | **Periodo de actividad** | **Tipos de actividades realizadas** | **Situación o fecha de terminación** | **Referencias de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico)** | | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* | *indicar* |   *Nota: recuerde que se requiere anexar las certificaciones de la experiencia especifica relacionada* |

|  |
| --- |
| **SECCION 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS** |
| *En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detalla de las características de ejecución esenciales ofertas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.*  2.1 Ámbito del suministro: Rogamos proporcionen una descripción detallada de los bienes a suministrar, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta IaL (véase cuatro); y describan de qué modo suministrará la organización/empresa los bienes y servicios conexos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.   | ***CONDICIONES DEL SERVICIO*** | ***ESPECIFICACIONES OFRECIDAS POR EL OFERENTE*** | | --- | --- | | 1. Los servicios deberán ser instalados en las oficinas de la OACNUDH en Colombia así:  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Sede | Ancho de banda | Rangos de IP | Medio | Disponibilidad mínima | Transporte de datos | | Bogotá | 40 Mbps | Mínimo 1 segmento IP públicos /28 | Fibra Óptica 1:1 | 99.7% | Internet | | Bogotá | 10 Mbps | Mínimo 1 segmento IP públicos /29 | Fibra Óptica 1:1 | 99.7% | Internet | | Cali | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Medellín | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Barranquilla | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Quibdo | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Barrancabermeja | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Cucuta | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Apartado | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Villavicencio | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Neiva | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Florencia | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Mocoa | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Pasto | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | Tumaco | 2Mbps | N/A | Fibra Optica 1:1 | 99.7% | MPLS | | *[proporciona*  *r una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. El canal de 40 Mbps de Bogotá deberá tener un backup del mismo tamaño pero en diferente anillo de fibra y con equipos en sede que puedan hacer balanceo automatico ante fallas en el canal principal | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Se deberá configurar priorización de tráfico para cada uno de los canales garantizando mejor comunicación entre sedes que a Internet. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. La empresa deberá describir detalladamente la solución propuesta y cómo configurará las opciones de QoS. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. La empresa deberá proveer herramientas de monitoreo y de gráficas de consumo para cada canal. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. La oferta deberá considerar un tráfico ilimitado dentro del ancho de banda especificado para cada canal (es decir que no esté limitado a la cantidad de información transmitida). | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. El proveedor debe demostrar redundancia en su infraestructura de transporte nacional e internacional. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. El proveedor debe prestar el servicio de resolución de nombres de dominio DNS para la sede de Bogotá. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Se deberá especificar el esquema de descuentos por indisponibilidad del servicio. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. El proveedor realizará la totalidad de las instalaciones técnicas y la obra civil que se requiera y estos costos deberán estar incluidos en la propuesta. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. La solución ofertada debe contemplar todos los elementos necesarios de hardware y software para garantizar el correcto desempeño del servicio. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Se debe prestar soporte técnico 7 x 24 x 365 para todos los servicios. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Se deberá describir el esquema de soporte técnico, tiempos de respuesta ante fallos y manejo de tickets. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. El proveedor deberá describir cómo realizará las operaciones de mantenimiento y la estrategia para el manejo de contingencias. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. El proveedor deberá realizar un monitoreo permanente sobre cada uno de los canales y deberá informar a la OACNUDH cualquier anomalía en el servicio. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. De acuerdo a las normas suscritas por el Estado colombiano ante la Organización de las Naciones Unidas, no se deben realizar interceptaciones sobre la información de la organización. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. El proveedor establecerá un punto focal técnico y un punto focal comercial en la empresa que brinden atención oportuna sobre consultas y requerimientos. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Localización de los servicios:  |  |  | | --- | --- | | **Sede** | **Direccion Inmueble** | | Bogotá | Calle 113 No. 7-45, Edificio Teleport, Torre B, Oficina 1101 | | Cali | Avenida Roosevelt No. 25 - 32, Edificio San Joaquín, Oficina 204 | | Medellín | Calle 7 No. 39 - 215, Oficina 302, Edificio BBVA | | Barranquilla | Carrera 53 No. 82 - 86, Oficina 403, Edificio Ocean Tower Business Center, Alto Prado | | Quibdo | Calle 21 No. 4 - 82, Barrio la Yesquita | | Barrancabermeja | Transversal 49A No. 10 - 01, Oficina 605, Edificio Terzetto Living Center | | Cucuta | Avenida 4E No. 6-61, Barrio Sayago | | Apartado | Calle 100 No. 108-37 Segundo Piso | | Villavicencio | Carrera 32 No. 41 - 58/60, Central de Oficinas Parque Infantil | | Neiva | Calle 21 No. 7B - 24, Edificio La Castellana, Piso 2 | | Florencia | Carrera 9 No. 8B - 54, Edificio las Peñas, Piso 3, Barrio La Estrella | | Mocoa | Calle 12 Carrera 11 Esquina, Barrio Obrero | | Pasto | Carrera 35A No. 18 - 87, Barrio Versalles | | Tumaco | Calle del Comercio, Sector Bucanero, Diagonal Manuel Grueso, 2o.Piso | | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. La empresa deberá anexar un cronograma de trabajo para las instalaciones, adecuaciones, configuraciones y puesta en marcha en cada sede. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. La empresa deberá tener la capacidad para hacer las instalaciones, adecuaciones y configuraciones necesarias con suficiente anterioridad para garantizar el correcto funcionamiento del servicio | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. La empresa deberá tener la capacidad para coordinar los trabajos de instalación y puesta en marcha del servicio | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Se deberá tener personal calificado para la implementación del servicio | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Se deberá establecer un punto focal técnico durante la fase de implementación. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Penalización por retardo en la instalación y traslado de canales:   Cuando se presenten retardos injustificados en los plazos de instalación acordados, el Proveedor deberá compensar a la Organización por el perjuicio causado, descontando de la factura del mes o meses en que se cause el retardo de la siguiente manera:  Un (1) día de servicio por cada día de retardo de acuerdo al valor mensual del canal correspondiente establecido en la propuesta.  El valor diario a penalizar se calculará tomando como base el valor mensual dividido en el número de días del mes en que se cause el retardo. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Último kilómetro:   Esta solución deberá ser en fibra óptica, terminando cada sede, garantizando mínimo el ancho de banda del canal ofrecido.  La solución debe incluir todos los elementos necesarios para su correcta instalación y funcionamiento tales como: bandejas de fibra, elementos, accesorios, ducterías, canalizaciones, conectores, acometidas internas, instalaciones eléctricas y demás necesarios para la instalación del canal.  Se debe utilizar fibra para exteriores (exterior de edificios), cajas de conversión en los sitios de entrada de servicios de cada edificio y fibra de distribución para interiores (interior de edificios) con características de baja emisión de gases y retardante al fuego. Todos los cables, patch cords, equipos activos y demás elementos a instalar se deben organizar y rotular de acuerdo a la norma ANSI/EIA/TIA 606A. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Redundancia   El canal de 40 Mbps de Bogotá deberá tener un backup del mismo tamaño que cumpla con:   * 1. Los dos enlaces tienen que estar activos   2. Los equipos en ONU DDHH deben ser diferentes, pero deberán contar con un sistema de balanceo automatico ante caídas del canal principal.   3. La última milla debe ser independiente   4. La conexión de las últimas millas deben llegar a nodos distintos del proveedor que permita mayor tolerancia a fallos. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Derecho de verificación del funcionamiento   La OACNUDH se reserva el derecho de verificar el pleno funcionamiento de toda la solución, incluyendo anchos de banda disponibles, versiones de software y firmware, fallas en el canal, uso de cpu y memoria, tablas de enrutamiento y tiempos de respuesta, para ello el proveedor deberá suministrar a través del Ingeniero en sitio, reportes del funcionamiento pleno de toda la solución ante el encargado de la Unidad de Gestión de Información. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Penalización por Indisponibilidad:   Cuando se presente una indisponibilidad en cualquier enlace, el Proveedor deberá compensar a la OACNUDH por el tiempo que duró la interrupción del servicio, descontando de la factura del mes evaluado el valor correspondiente según los siguientes criterios:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Rango de % de Indisponibilidad | | Indisponibilidad Máxima en Horas | Compensación Sobre Tarifa Mensual | | 100.00 | 99.70 | 2.16 | 0% | | 99.69 | 99.00 | 7.2 | 20% | | 98.99 | 97.00 | 21.6 | 30% | | 96.99 | 95.00 | 36 | 50% | | 94.99 | 90.00 | 72 | 80% | | 89.99 | Menor que 89.99 | 72.1 | 100% |   No se considera indisponibilidad cuando un enlace se encuentre en mantenimiento preventivo. No obstante, dichos mantenimientos deberán ser programados en horario no hábil, ser avisados por lo menos con tres días de anticipación y estarán sujetos a la aprobación por parte de la OACNUDH | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Sistema de Monitoreo   El proveedor deberá suministrar un sistema de monitoreo de los equipos y enlaces, en el cual se detalle la cantidad de tráfico cursado entrante y saliente, el ancho de banda disponible y la disponibilidad del equipo, de sus interfaces y del enlace, registro de tickets y reportes de disponibilidad diaria, semanal y mensual de cada uno de los canales instalados.  Se debe habilitar acceso al Sistema de monitoreo como mínimo para dos (2) usuarios dede la OACNUDH. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Informe mensual   Mensualmente el proveedor debe entregar un informe detallando la disponibilidad y uso de los canales y un detalle de cada uno de los reportes de fallas que hayan ocurrido en el que se indique, hora y fecha de inicio, hora y fecha de solución, causa y responsable de la falla. Para canales que presenten saturación, el proveedor entregará a solicitud de la OACNUDH, un informe que indique el tráfico cursado por tipo de calidad de servicio que ayude a identificar la razón de la congestión del canal. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Otros aspectos   El proveedor debe garantizar la estabilidad de la conexión a través del servicio ofrecido.  El proponente deberá entregar información clara y precisa sobre los siguientes aspectos del enlace dedicado:   * Características Técnicas de los equipos ofrecidos para cada Canal respectivamente. * Especificar claramente el Medio de transmisión: * Proceso de instalación. * Proceso de puesta en marcha. * Procedimientos que aseguran la calidad del servicio. * ·Velocidad mínima de interconexión * ·Garantía de prestación del servicio. * Planes de Contingencias | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Capacidad de los Canales   La OACNUDH se reserva el derecho de solicitar cambios (aumentos o disminuciones) de la capacidad (anchos de banda) de todos los canales, de acuerdo con el estado del tráfico cursado por esos canales, este cambio deberá hacerse efectivo a mas tardar dos días después de haber sido solicitado por el interventor o supervisor. Las disminuciones deberán generar descuentos en el costo mensual. Los aumentos de ancho de banda se podrán cobrar de acuerdo con las tarifas unitarias planteadas en la oferta.  La capacidad de los canales se podrá adicionar o disminuir o de manera temporal o definitiva | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Suspensión de canales   La OACNUDH se reserva el derecho de solicitar suspensión de canales y su correspondiente facturación por razones de traslado remodelación o retiro de sedes.  Estas suspensiones deberán efectuarse a más tardar cinco (5) días calendario a partir de la solicitud escrita del interventor o supervisor del contrato. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Traslado de Canales   La OACNUDH se reserva el derecho de trasladar el número total de canales solicitados, incluyendo obras civiles teniendo en cuenta, accesorios, ducterías, canalizaciones, instalaciones eléctricas, enrutadores y demás elementos necesarios para la instalación del canal. Los costos a que haya lugar, para efectuar dicho traslado, deberán ser asumidos por el proponente y estarán indicados en la oferta.  Se podrá solicitar la inclusión de nuevos sitios y servicios teniendo en cuenta las ciudades suministradas. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Documentación   Detalle del funcionamiento de la solución de Calidad de servicio (QoS) y cómo se garantiza.  Catálogos de los equipos instalados.  Esta documentación debe haberse recibido a entera satisfacción máximo dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario siguiente, a la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato. | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* | | 1. Tiempo de Instalación   El tiempo de instalación a cumplir una vez se perfeccione el contrato es de 30 días calendario para todas las Sedes. Una vez cumplido este tiempo se debe activar y/o habilitar el servicio del Canal | *[proporcionar una descripción detalla de los servicios ofrecidas y garantizadas]* |   *Se podría añadir a esta sección un documento de apoyo con detalles completos*  2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica: La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación (si aplica) y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los servicios y tecnologías que serán suministrados.  2.3 Informes y monitoreo: Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al PNUD y sus socios, incluyendo un calendario de informes sobre el desarrollo del contrato.  2.4 Subcontratación: Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo.  2.5 Riesgos y medidas de mitigación: Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.  2.6 Plazos para la Implementación: Sirvase describir como será el proceso de implementación y cronograma  2.7. Asociaciones (opcional): No aplica  2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional): Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.  2.9 Declaración de divulgación total: Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en el numeral 5 de la **Sección 2: Instrucciones a los Licitantes** de este documento, si procede.  2.10 Otros: Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución. |

**Sección 7: Formulario de Oferta Financiera[[5]](#footnote-5)**

**El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.**

**La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios, los costos de todos los servicios relacionados que se proporcionarán.**

**SE ANEXA EN EXCEL PARA FACILIDAD EN EL DILIGENCIAMIENTO – por lo tanto eloferente deber anexar un CD con la lista de precios en Excel**

**COSTO ENLACES**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CIUDAD** | **ANCHO DE BANDA** | **VALOR MENSUAL** | **IVA** | **VALOR TOTAL MENSUAL** |
| BOGOTÁ | 40 Mbps |  |  |  |
| BOGOTÁ | 10 Mbps |  |  |  |
| CALI | 2Mbps |  |  |  |
| MEDELLÍN | 2Mbps |  |  |  |
| BARRANQUILLA | 2Mbps |  |  |  |
| QUIBDO | 2Mbps |  |  |  |
| BARRANCABERMEJA | 2Mbps |  |  |  |
| CUCUTA | 2Mbps |  |  |  |
| APARTADO | 2Mbps |  |  |  |
| VILLAVICENCIO | 2Mbps |  |  |  |
| NEIVA | 2Mbps |  |  |  |
| FLORENCIA | 2Mbps |  |  |  |
| MOCOA | 2Mbps |  |  |  |
| PASTO | 2Mbps |  |  |  |
| TUMACO | 2Mbps |  |  |  |
|  | | | **TOTAL MENSUAL** |  |
|  | | | **VALOR TOTAL ANUAL ENLACES** |  |

**COSTO DE LA INSTALACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CIUDAD** | **VALOR INSTALACION** | **IVA** | **VALOR TOTAL** |
| BOGOTÁ |  |  |  |
| BOGOTÁ |  |  |  |
| CALI |  |  |  |
| MEDELLÍN |  |  |  |
| BARRANQUILLA |  |  |  |
| QUIBDO |  |  |  |
| BARRANCABERMEJA |  |  |  |
| CUCUTA |  |  |  |
| APARTADO |  |  |  |
| VILLAVICENCIO |  |  |  |
| NEIVA |  |  |  |
| FLORENCIA |  |  |  |
| MOCOA |  |  |  |
| PASTO |  |  |  |
| TUMACO |  |  |  |
|  | | **VALOR TOTAL INSTALACIÓN** |  |

***Valor propuesto***

|  |  |
| --- | --- |
| ***DESCRIPCION*** | ***VALOR***  ***COP$*** |
| **VALOR TOTAL INSTALACIÓN** |  |
| **VALOR TOTAL ANUAL ENLACES** |  |
| **VALOR TOTAL OFERTA** |  |

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]:

Nombre y cargo del firmante:

Nombre de la empresa:

Información de contacto:

*[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]*

1. *No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato podrán ser rechazadas.* [↑](#footnote-ref-4)
5. ***No podrá realizarse ninguna supresión o modificación en este formulario. Toda supresión o modificación puede conducir al rechazo de la Oferta.*** [↑](#footnote-ref-5)