



Vodič za trening za ponuđače u
eTenderingu

Izdanje br. 4

Maj 2015.

SADRŽAJ:

1 Uobičajene definicije:	2
2 Poslovni proces	3
3 Registracija ponuđača	5
3.1 Postupak registracije	5
3.2 Ključne tačke koje je potrebno upamtiti	11
4 Podnošenje ponuda i njihovo upravljanje	12
4.1 Pretraživanje za Događaj za ponude u sistemu.....	12
4.2 Pregled Događaja za ponude i podnošenje ponuda	14
4.2.1 Pregled Događaja za ponude i potrebni dokumenti	14
4.2.2 Podnošenje ponude	15
4.2.3 Podnošenje alternativnih ponuda	19
4.3 Upravljanje podnetim ponudama	21
4.3.1 Pregled ponude.....	21
4.3.2 Izmena ili otkazivanje ponude	23
4.3.3 Izmena vaše ponude kada je događaj za ponudu izmenjen	25
4.3.3 Obezbeđivanje da je validna podneta ponuda u sistemu	26
4.4 Podnošenje ponuda putem XML fajla (datoteke)	28
4.5 Ključne tačke koje je potrebno upamtiti	30
5 Upravljanje vašim nalogom.....	31
5.1 Pregled aktivnosti.....	31
5.2 Ažuriranje profila (naloga) ponuđača.....	32
Kratki presek korisničkog vodiča za eTendering.....	35

1 Uobičajene definicije:

Ponuda	Podnošenje ponude za događaj.
Faktor ponude	Uslovi ponude i kriterijumi evaluacije koji mogu, ali ne moraju biti povezani sa cenom, a utiču na ishod odluke o događaju. Faktori ponude mogu da se odnose na propust ili neuspeh, ili mogu imati određenu težinu da bi se upotrebili za utvrđivanje najbolje kvalifikovane ponude. U primere faktora spadaju cena, garancije proizvoda, spoprazumi o servisiranju i stepeni defekta.
Ponuđač	Svako ko je registrovan da podnese ponudu za događaj. Izraz <i>Ponuđač</i> važi bilo da je u pitanju događaj prodaje (tj. kada UNDP prodaje dobra) ili je događaj kupovine (tj. kada je UNDP kupac).
Jedinica biznisa	Identifikaciona šifra koja predstavlja organizaciju poslovne informacije visokog nivoa i obično predstavlja državnu kancelariju ili sedište UNDP.
Događaj kupovine	<p>Kod kupovine, UNDP želi da kupi robu ili usluge. Pored cene, autor može precizirati i druge faktore ponude i dodeliti im težinu, što utiče na odluku o dodeli. Ponuđači moraju da podnesu svoje ponude, sa odgovorima na faktore ponude, do određenog krajnjeg datuma, posle čega se ponude otvaraju i događaj se dodeljuje. U „<i>PeopleSoft Strategic Sourcing</i>“ potoje dve vrste događaja kupovine:</p> <p><i>Aukcija</i>: Takođe poznata kao obrnuta aukcija. Sve ponude su vidljive svim ponuđačima. Ponuđači mogu da dostave više ponuda, kako bi premašili najvišu trenutnu ponudu.</p> <p><i>Zapečaćeni RFX</i>: Slično događaju RFX, ali takođe ograničava autora događaja od pregleda ponuda dok se događaj ne završi. Koristi ga UNDP za procese Poziv za ponude (ITB) i Zahtev za predloge (RFP).</p>
Krajnji datum	Datum i sat kada se događaj zatvara, što znači da se ponude više ne prihvataju.
Autor događaja	Onaj ko je napravio i uneo događaj u sistem.
Vrsta faktora	Vrsta informacija koje se zahtevaju o faktoru ponude, kao što su novčane, brojčane, datum, tekst, da/ne ili spisak.
Datum za pregled	Vreme koje je na raspolaganju pre datuma početka događaja. Tokom pregleda, ponuđači mogu videti događaj, mogu uneti podatke o ponudi u sistem, ali neće biti u stanju da podnesu svoju ponudu. Postojanje vremena za pregled je samo opcija.
Javni događaj	Događaj u vezi sa kojim lice ili organizacija mogu davati ponude.
RFX	Zahtev za informacije ili zahtev za događaj kotizacije gde svaki ponuđač daje ponudu jedan put; ponuđači ne mogu da vide ponude ili ocene drugih ponuđača.

Događaj prodaje	<p>Najviše poznat kao <i>aukcija</i>. U događaju prodaje, autor događaja nudi robu ili uslugu na prodaju. Pored cene, autor može da precizira i druge faktore ponude koji pomažu da se donese odluka o dodeli. Ponuđači moraju da dostave svoje ponude, uključujući i odgovore na faktore ponude, do određenog krajnjeg datuma kada se ponude ocenjuju i proglašavaju dobitnici. U „<i>PeopleSoft Strategic Sourcing</i>“, postoje dve vrste događaja prodaje:</p> <p><i>Aukcija</i>: Sve ponude i rezultati su vidljivi svim ponuđačima. Ponuđači mogu da dostavljaju više ponuda kako bi nadmašili postojeću trenutno najveću ponudu.</p> <p><i>RFx</i>: Svaki ponuđač podnosi jednu ponudu do određenog datuma, kada autori događaja ocenjuju ponude i odlučuju o dodeli. Ponuđači ne vide ponude drugih, ali autor događaja može da vidi sve ponude.</p>
SetID	Šifra za identifikaciju koja predstavlja skup kontrolnih tabela sa informacijama. Skup tabela je grupa tabela (zapisa) neophodnih za definisanje strukture i opcija procesiranja vaše organizacije.
Datum početka	Datum i vreme kada događaj postaje otvoren za davanje ponuda.
Korisnički ID	Sistemska identifikacija za pojedinca koji generiše transakciju.
Merenje/ocena	I faktori ponude i stavke po linijama se odmeravaju kako bi se odrazio nivo njihove važnosti. Odmeravanje se primenjuje radi analize i ocenjivanja ponuda.

2 Poslovni proces

Modul *eTendering* je dizajniran da olakša saradnju između kupaca i snabdevača robom i uslugama. Kroz funkcije ponuđene u modulu, korisnici (kupci) mogu da upravljaju događajima kupovine, prate učestvovanje i ocenjuju ponude, te tako kanališu proces ponude.

Kada se kreira događaj, korisnici imaju opciju da pozovu pojedinačne snabdevače/prodavce ili da događaj učine javnim. Pozivnica se automatski šalje svim pozvanima čim se objavi događaj. **Da bi učestvovali na događaju, snabdevači moraju prvo da se registruju kao ponuđači, preko portala snabdevača** i potom unesu ponude za događaje na koje su pozvani.

Karakteristike kao što su faktori ponude omogućavaju korisnicima da određuju određenu težinu i idealne odgovore u svrhu evaluacije.

Sistem nudi ponuđačima mogućnost da se registruju u sistemu, pretražuju i gledaju dokumente o ponudama i učestvuju na tenderu putem podnošenja dokumenata ponude, a i da svoju ponudu uređuju preko Interneta. Sistem daje automatska obaveštenja o određenim fazama procesa nabavke za ponuđače koji učestvuju.

Snabdevači moraju da konsultuju ovaj dokument i druge raspoložive izvorne materijale kako bi se upoznali sa sistemom. Na snabdevačima je odgovornost da ispravno koriste sistem, prema uputstvima dobijenim od UNDP-a.

eTendering sistem pojačava integritet i transparentnost procesa nabavki, dok u isto vreme kanališe i uređuje aktivnosti ponuđača. Neke od koristi ovog sistema su:

- Ne prihvataju se zakasnele ponude. Sistem će automatski odbaciti bilo koju ponudu koja nije podneta pre isteka krajnjeg roka;
- Elektronske zapečaćene ponude. Sistem šifrira podnete informacije o ponudi i ne dozvoljava nikome da pre isteka krajnjeg roka vidi bilo koju informaciju koja je dostavljena;

- Elektronsko pečatiranje (označavanje) ponuda. Sistem stavlja žig na sve informacije koje ponuđači podnesu i ne dozvoljava nikome da menja, briše ili dodaje ništa nakon isteka roka;
- Usklađuje proces ponuda. Ponuđači mogu da pristupe svojoj dokumentaciji o ponudi preko sistema, podnesu svoju ponudu putem Interneta, kao i da menjaju i uređuju svoju ponudu direktno u sistemu;
- Praćenje revizije. Sistem beleži sve aktivnosti u sistemu i čuva podatke o pregledima.

3 Registracija ponuđača

Ovaj odeljak opisuje korake koje ponuđači moraju da isprate kako bi se registrovali u sistemu *eTendering*. Ovo je postupak samo-registracije i jednokratni proces gde ponuđači moraju da dostave bitne informacije o sebi, kao što su ime, e-mail, adresa, podaci o organizaciji ukoliko je zastupaju. Kada je registracija kompletirana, ponuđač može da ulazi u sistem korišćenjem sopstvenog korisničkog imena i lozinke.

Za one koji se registruju po prvi put, upotrebljavajte sledeće detalje za upis i ulazak i za kreiranje pritupa Profilu ponuđača:

Internet stranica: <https://etendering.partneragencies.org>

Korisničko ime (Username):
event.guest

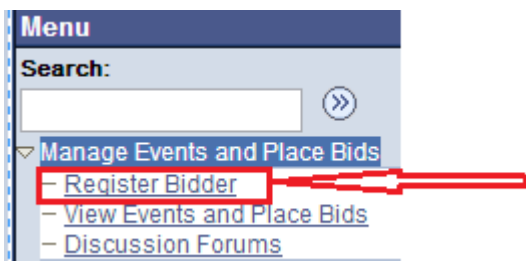
Lozinka (Password):
why2change

Napomena:

1. **Izričito se preporučuje da svoje korisničko ime sačinite iz dva dela, vaše ime i prezime, između kojih je tačka (“.”), slično onome prikazanom iznad.**
2. ***Stranica za registraciju omogućava ponuđačima da naprave korisničku identifikaciju (user ID). Sistem će generisati privremenu lozinku koja će biti poslata ponuđaču na e-mail adresu koju je ponuđač dao tokom postupka registracije. Ponuđačima će se savetovati i omogućiti da kreiraju sopstvenu lozinku.***

Navigacija: Upravljanje događajima i dostavljanje ponuda > Registrovanje ponuđača

1.) Unos informacija o ponuđaču: Čim se upiše („uloguje“) po prvi put preko korisničkog imena i lozinke pomenutih u tekstu gore, ponuđač mora da se registruje prateći sledeće korake:



3.1 Postupak registracije

Bidder Registration

Step 1 of 6: Preliminary information.

These questions will determine the type of bidder you will become.

* Required Field

1. Please select the type of bidder which best describes you.

- Business
 Individual

2. What type of bidding activities are you interested in?

- Buying goods/Services
 Selling goods/Services
 Both

Next >>

Cancel Registration

* Required Field

U prvom koraku morate da izaberete da li ste biznis ili ste pojedinac i da li ste zainteresovani za kupovinu ili prodaju dobara/usluga UNDP-u. Preporučuje se da izaberete odgovor "Both" („I jedno i drugo“).

Bidder Registration

Step 2 of 6: User Account Setup


Create a user account for your company. Optionally, if you want to add another user to access this account please click on the 'Save and Add Another user' button. You can repeat it to add as many users as needed.

* Required Field

*Company Name

URL: http://

User Information

*First Name  [Delete](#)

*Last Name

Title

*Email ID

*Telephone Ext

Fax

*User ID (User's account login name.)

[Save and Add Another User](#)

[<< Back](#)

[Next >>](#)

[Cancel Registration](#)

* Required Field

- Naziv kompanije mora da odgovara nazivu koji je prepoznat i registrovan u relevantnoj službi za registraciju.
- Ime i prezime moraju biti ime lica koje je ovlašćeno od vaše kompanije da koristi sistem i predstavlja kompaniju.
- E-mail ID mora da bude validna e-mail adresa vaše kompanije. Napominjemo da će sva buduća komunikacija iz sistema biti upućivana na e-mail adresu koju ste dostavili prilikom postupka registracije. Međutim, vi možete promeniti e-mail adresu kasnije ukoliko bude neophodno, preko opcije svoje stranice za održavanje naloga.

➤ Možete da dodate više korisnika pod istim profilom ponuđača. Svaki korisnik će imati sopstveno korisničko ime i lozinku. Preporučuje se da kreirate makar dva korisnika.

Kada ste kreirali sve korisnike koje ste nameravali, kliknite na „next“ („sledeće“) da biste nastavili sa narednim korakom.

Bidder Registration

Step 3 of 6: Primary Address

Please provide a Primary Address for your company. If your company has multiple site locations, the Primary Address would be the main headquarters.

* Required Field

Primary Address

If your address is not located in the USA, Please click on the 'Change Country' link and select the country before you enter the address.

Country: United States [Change Country](#)


*Address 1:

Address 2:

Address 3:

*City:

County:

*State: 

Postal:

<< Back

Next >>

Cancel Registration

* Required Field

Izaberite i označite državu i popunite adresu vaše kompanije. Napominjemo da se na ekranu automatski pojavljuje SAD, tako da treba da budete sigurni da ste prikladno označili sopstvenu državu.

Bidder Registration

Step 4 of 6: Other Account Addresses

*** Required Field**

The Primary Address you have entered for Training Expert Inc is:

1 Main Street
New York, New York 10017, United States

If you need to make corrections, click the [Back](#) button and edit your fields.

Other Account Addresses

Because you will be bidding on events as both purchaser and seller of goods/services, you must provide Bill To, Ship To, and Invoice addresses.

Check boxes below to indicate addresses that are different from your Primary Address:

Bill To Address your company's accounts payable department (for when you purchase goods/services).

Ship To Address default location for where we ship your order (for when you purchase goods/services).

Invoice Address your company's accounts receivable department (for when you sell goods/services).

[<< Back](#)

[Next >>](#)

[Cancel Registration](#)

*** Required Field**

Korak 4 je opcija koja nije obavezna. Ukoliko nemate alternativne adrese za vašu kompaniju, preskočite ovaj korak, tako što kliknete "next" i idete na naredni korak.

Bidder Registration

Step 5 of 6: Address Contacts

Please enter additional addresses as necessary. (This is required only if your Primary Address is not used for all address types.) Next, please designate each of your registered users to an appropriate address category. If you're not sure which address category is the best match, choose "Primary Address".

* Required Field

User Name	Designate as Contact for
Training Expert	Primary Address

<< Back

Next >>

Cancel Registration

* Required Field

U ovom koraku treba da upišete adresu svakog od korisnika čije ste naloge kreirali. Treba da obezbedite da je za svakog korisnika upisana njegova/njena adresa.

Bidder Registration

Step 6 of 6: Terms and Conditions

Make sure you read the terms and conditions fully before continuing.

* Required Field

I agree to be bound by the following Terms and Conditions:

1. Terms and Conditions of Use of the Web Site:

The use of this web site constitutes agreement with the following terms and conditions:

(a) The UNDP maintains this web site (the "Site") as a courtesy to those who may choose to access the Site ("Users"). The information presented herein is for informative purposes only. The UNDP grants permission to Users to visit the Site and to download and copy the information, documents and materials (collectively, "Materials") from the Site for the User's personal, non-commercial use, without any right to resell or redistribute them or to compile or create derivative works therefrom, subject

<< Back

Finish

Cancel Registration

* Required Field

Bidder Registration

Bidder registration for Training Expert Inc was successful.

You will receive a confirmation email with your username and password. Please note there may be delay in granting the necessary access to you. Therefore, please close this browser completely and wait for 15 minutes and use the url provided in the email

OK

Upišite se koristeći svoje korisničko ime i privremenu lozinku, i morate da pratite sledeće korake:

- Obrišite i očistite istoriju, „kukije“ („cookies“), privremene („temporary“) Internet datoteke, i zatvorite pretraživač. Ovo je veoma važan korak. Ako ne obrišete istoriju Internet pretraživanja, privremena lozinka možda neće funkcionisati (Internet pretraživač će probati da koristi lozinku “why2change” koja je sačuvana u memoriji pretraživanja.
- Ponovo otvorite pretraživač i upišite se koristeći korisničko ime i privremenu lozinku. Kada se koristi privremena lozinka, obezbedite da je ispravno prepisete. Preporučuje se da ukucate privremenu lozinku ručno. Kada se prvi put upisujete sa privremenom lozinkom, biće od vas zatraženo da promenite lozinku u neku po vašem izboru. Kada ste to promenili, bićete upisani u sistem i bićete u stanju da vidite postupke ponuda i da podnosite ponude.

3.2 Ključne stavke koje je potrebno upamtiti

U tekstu ispod su neke od ključnih stavki koje je potrebno upamtiti:

1. Nalog “event.guest” služi samo za započinjanje postupka registracije. On vam ne pruža pravo da podnosite ponude.
2. Informacije koje su dostavljene tokom postupka registracije (naziv kompanije, ime korisnika, itd.) moraju biti precizne i legitimne.
3. Kreirajte više od jednog korisnika u okviru profila vaše kompanije.
4. Unesite validnu e-mail adresu.
5. Kada se upisujete („ulazite“) sa privremenom lozinkom, obrišite istoriju pretraživanja, zatvorite pretraživač, i proverite da li ste lozinku upisali korektno.

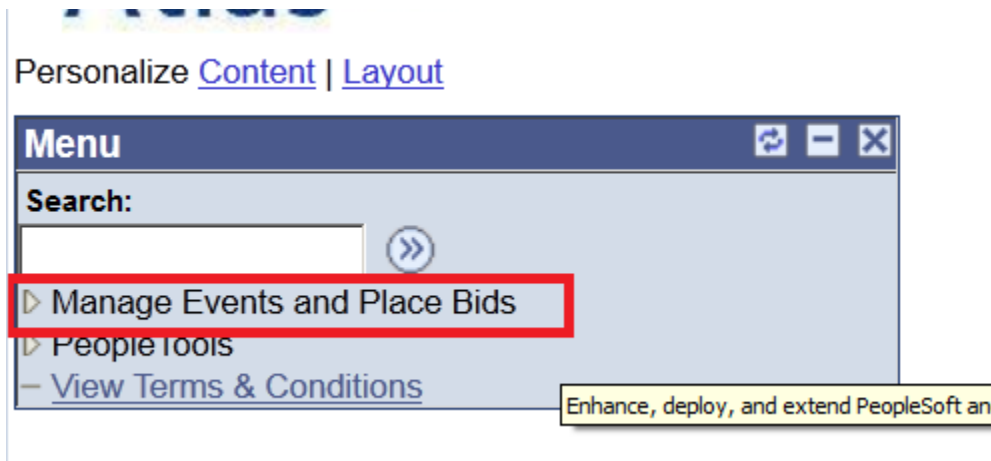
4 Podnošenje ponuda i njihovo upravljanje

Ovaj odeljak sadrži uputstva o tome kako pretraživati u vezi sa događajima ponuda i pogledati dokumentaciju o ponudama, davati ponude za događaje, i upravljati podnetim ponudama.

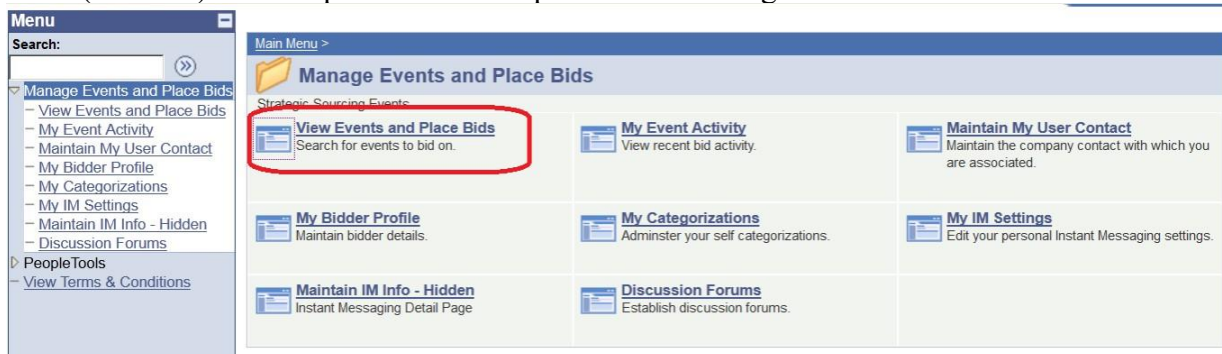
4.1 Pretraživanje u sistemu radi nalaženja događaja za ponude

Sistem ne šalje automatska obaveštenja kada se događaj objavi. UNDP će objavljivati obaveštenja o nabavkama na Internet stranici UNDP-a („Procurement Notice“), UNGM-a i drugih relevantnih medija, pozivajući se na sistem *eTendering*. Međutim, ponuđači koji su pozvani direktno preko sistema da učestvuju u događaju za ponude dobiće e-mail obaveštenje kojim se informišu o događaju, uz sve priloge o događaju za ponude i direktan link u sistemu za taj događaj.

Da biste pretraživali događaje za ponude, idite na *Manage Events and Place bids* >> *View Events and Place Bids*:



Meni (izbornik) će da se proširi. Kliknite ponovo na “Manage Events and Place Bids”



Pretražujte za događaj za ponude gde ste zainteresovani da dostavite svoju ponudu. Na raspolaganju je nekoliko polja za pretragu. Vi treba da izaberete filter (kriterijum za pretragu), inače neće biti prikazanih rezultata:

/iew Events and Place Bids

Enter search criteria to locate an event for viewing or placing bids.

Search Criteria

Use Saved Search:

Event ID: -

Event Name:

Event Type:

Event Status:

Include Declined Invitations?

Results Should Include:

Sell Event

Purchase Event

Request For Information

[Manage Saved Searches](#) [Save Search Criteria](#) [Advanced Search Criteria](#)

Search Results

No event met your search criteria. Please change your search criteria and try again

Možete da filtrirate prema vrsti događaja “*Results should include:*” sa desne strane, ili prema informacijama o konkretnom događaju za ponude, sa leve strane. Možete takođe da sačuvate kriterijue za pretragu radi ponovnog korišćenja u budućnosti.

Da biste tražili konkretan događaj za ponude, upotrebite filter za pretragu “*Event ID*”. Koristite prvo polje za filter svih događaja za ponude za određenu državu, koristeći sistem sa šiframa država. Na primer, systemska šifra za Avganistan je AFG10. Možete da kontaktirate osobu za kontakt iz državne kancelarije UNDP-a ukoliko imate nekih sumnji u vezi sa konkretnom šifrom za neku državu.

View Events and Place Bids

Enter search criteria to locate an event for viewing or placing bids.

▼ Search Criteria

Use Saved Search:

Event ID: -

Event Name:

Event Type:

Event Status:

Include Declined Invitations?

Results Should Include:

- Sell Event
- Purchase Event
- Request For Information

[Manage Saved Searches](#) [Save Search Criteria](#) [Advanced Search Criteria](#)

Search Results

First 1-8 of 8 Last

Event ID	Event Name	Format	Type	End Date	Status
LTU10-0000000043	ITB for procurement of IT equipment	Sell	RFX	14/12/2012 02:39 AM EST	Accepted
UNDP1-0000000018	Test Changes	Sell	RFX	13/12/2012 04:57 PM EST	Accepted
UNDP1-0000000069	test template	Sell	RFX	19/12/2012 10:37 AM EST	Accepted

4.2 Pregled događaja za ponude i podnošenje ponuda

Ovaj odeljak sadrži uputstva kako pregledati dokumente ponude, iskazati zainteresovanost za učestvovanje i upisati se za događaj, kao i kako podneti ponudu za konkretan događaj za ponude.

4.2.1 Pregled događaja za ponude i podnošenje dokumenata za ponudu

Kada ste pronašli i izabrali događaj za ponudu koji ste tražili, pojaviće se sledeći prikaz na ekranu, pokazujući osnovne informacije o događaju za ponudu:

Menu

Search:

Manage Events and Place Bids

- View Events and Place Bids
- My Event Activity
- Maintain My User Contact
- My Bidder Profile
- My Categorizations
- My IM Settings
- Maintain IM Info - Hidden
- View Terms & Conditions

Event Details

[Accept Invitation](#)

[Bid on Event](#)

Bidding Shortcuts:

[View Your Bid Activity](#)

[View Bidding Documents](#)

[Upload XML Bid Response](#)

Event Name: USER' S GUIDE

Event ID: UNDP1-0000000077

Event Format/Type: Sell Event RFX

Event Round: 1

Event Version: 1

Event Start Date: 31/10/2013 4:49AM EDT

Event End Date: 28/11/2013 04:49 AM EST

My Bid Status:

Event Description:

Contact: Roland Koxhaj

Phone:

Email: roland.koxhaj@undp.org

Online Discussion:

Live Chat Help:

Payment Terms:

My Bids: 0

Edits to Submitted Bids: Allowed

Multiple Bids: Not Allowed

Display: All Lines ★ Bid Required Line Comments/Files

Find | View All | First | 1-2 of 2 | Last

Line	Description	Unit	Requested Quantity	Status
1	SUVA/NADI/SUVA: STANDARD AIR FARE	EA	10.0000	
2	computer	DOZ	10.0000	

[Return to Event Search](#)

Da biste videli dokumente priložene uz ovu ponudu, morate da kliknete na “View Bidding Documents” („Pogledaj dokumente ponude“) desno na vrhu. Ovo će doneti prikaz na ekranu koji vas povezuje (nudi vam linkove) sa dokumentima koji mogu da se preuzmu. Ako ste zainteresovani da učestvujete u događaju, kliknite na “Accept Invitation” („Prihvati poziv“).

Važna napomena: Ako niste prihvatili poziv, nećete biti obavješteni putem e-maila o promenama ili pojašnjenjima do kojih može da dođe tokom perioda ponude. Prihvatanje pozivnice ne obavezuje ponuđače da moraju da podnesu svoju ponudu.

Ponuđači koji su pozvani direktno u sistemu takođe će videti dugme “Decline Invitation” („Odbij pozivnicu“). Ako niste zainteresovani za učestvovanje u ovom događaju za ponude, kliknite na “Decline Invitation”.

Morate da dostavite razlog zašto ne prihvatate pozivnicu da učestvujete u događaju za ponude. Kliknite na “Bid on Event” („Dajte ponudu za događaj“) kada ste spremni da podnesete svoju ponudu.

4.2.2 Podnošenje ponude

Za započinjanje postupka podnošenja, treba da kliknete na dugme “Bid on Event” u gornjem levom uglu. To će otvoriti stranicu za podnošenje, koja generalno ima 3 glavne komponente:

1. Odgovori na Faktore ponude (pitanja) uključene u događaj za ponudu;

2. Količina i jedinične cene navedenih stavki;
3. Potkrepljujuća dokumentacija i ostali prilozi kako je zahtevano.

Da biste uneli u sistem svoje dokumente koji su deo vaše ponude, kliknite na "View/Add General Comments and Attachments" („Pregledaj/Dodaj generalne komentare i priloge“). Takođe, odavde možete preuzeti dokumente koji su od strane UNDP-a priloženi uz događaj za ponude.

Napomena: Nazivi datoteka ne mogu biti duži od 60 slovnih mesta.

Event Name:	INSTRUCTIONS FOR BIDDERS		
Event ID:	UNDP1-0000000075	Bid ID:	New
Event Format/Type:	Sell Event RFX	Bid Date:	
Event Round:	1	Bid Currency:	USD US Dollar
Event Version:	1		
Event Start Date:	29/11/2012 4:00PM EST		
Event End Date:	27/12/2012 04:00 PM EST		
View/Add General Comments and Attachments			
Hide Additional Event Info			
Description:			
Bid event for computer equipments.			
Contact:	Roland Koxhaj	Payment Terms:	
Phone:		Billing Location:	United Nations Development Pro
Email:	roland.koxhaj@undp.org	Event Currency:	Dollar

Koraci u podnošenju ponude:

1. Prvi korak u podnošenju ponude jeste da se odgovori na generalne zahteve događaja za ponude. Ogovori se mogu uneti na različite načine, u zavisnosti od vrste faktora ponude. Ponuđači moraju da odgovore na sva pitanja koja su označena kao "Bid Required" („Potrebna za ponudu“). Pored ovoga, neka od pitanja mogu da budu označena sa "Ideal Response Required" („Potreban idealan odgovor“). **Ponuđači moraju da daju zahtevani odgovor, inače će ponuda biti diskvalifikovana od strane sistema.**

Ponuđač može da učita (unese) dokumente koji su specifični za određeno pitanje, npr. sertifikati QA u okviru pitanja o ponudi koje se odnosi na sertifikate QA.

Step 1: Answer General Event Questions

The event administrator requests your response to questions not specific to any specific item.

General Event Questions	4
Required Questions	4

[Hide Event Questions](#)

Event Questions

★ Bid Required ★ Ideal Response Required

Previous Questions 1-4 of 4 Next Questions

★ Have you provided Quality Certificate (e.g., ISO, etc.) and/or other similar certificates, accreditations, awards and citations received by the Bidder, if any.

Response:

Ideal: Yes

Weighting
[Add Comments or Attachments](#)

★ Provide List of Bank References (Name of Bank, Location, Contact Person and Contact Details).

Response:

[Add Comments or Attachments](#)

★ Please provide FCA Delivery time, of this product, from the PO date.

Response:

Best: 5
Worst: 8
UOM: Week

Weighting
[Add Comments or Attachments](#)

★ UNDP implements a policy of zero tolerance on proscribed practices, including fraud, corruption, collusion, unethical practices, and obstruction. UNDP is committed to preventing, identifying and addressing all acts of fraud and corrupt practices against UNDP as well as third parties involved in UNDP activities. (See http://www.undp.org/about/transparencydocs/UNDP_Anti_Fraud_Policy_English_FINAL_june_2011.pdf and http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/procurement_protest/ for full description of the policies)

Response:

Ideal I have read, understood and accept UNDP Anti-Fraud Policy, I have read, understood and accept UNDP Anti-Fraud Policy

[Select Response](#) **Weighting**
[Add Comments or Attachments](#)

Odgovori na neka od pitanja mogu da se unesu tako što se izabere iz „padajućeg“ izbora (otvara se na ekranu prema dole), na neka se može odgovoriti slobodnim upisivanjem teksta ili brojeva, a neka zahtevaju da ponuđač izabere jednu od ponuđenih različitih opcija, npr. (*gde je ovde primer?*)

Header Bid Factor List

Business Unit:UNDP1 Event ID: 0000000075

UNDP implements a policy of zero tolerance on proscribed practices, including fraud, corruption, collusion, unethical practices, and obstruction. UNDP is committed to

[Select All](#) [Deselect All](#)

Weighting		Response Item
50.00000	<input checked="" type="checkbox"/>	I have read, understood and accept UNDP Anti-Fraud Policy
50.00000	<input checked="" type="checkbox"/>	I have read, understood and accept UNDP Protest Procedures

2. Drugi korak jeste da se podnesu cene za sve linije koje se traže, uz specifične informacije koje se odnose na svaku liniju kako je prikazano na snimku ekrana ispod. Ovde ponuđači mogu da upišu količinu koja se zahteva i jediničnu cenu. Sistem će izračunati ukupan iznos po svakoj pojedinačnoj liniji, kao i ukupan iznos za sve linije. Za davanje specifičnih komentara za svaku liniju ili za učitavanje dokumenata koji su specifični za dotičnu liniju, tj. tehničke specifikacije, morate da kliknete na ikonicu (sliku) „oblačića“ sa desne strane svake linije, i pojavaće se ekran za učitavanje.

Step 2: Enter Line Bid Responses



This event contains one or more individual lines that await your bid response. Some or all lines may require your bid in order for consideration by the Event Administrator.

Lines in This Event: 2

Lines That Require a Response: 2

Your Total Line Pricing: 32,500.0000 USD

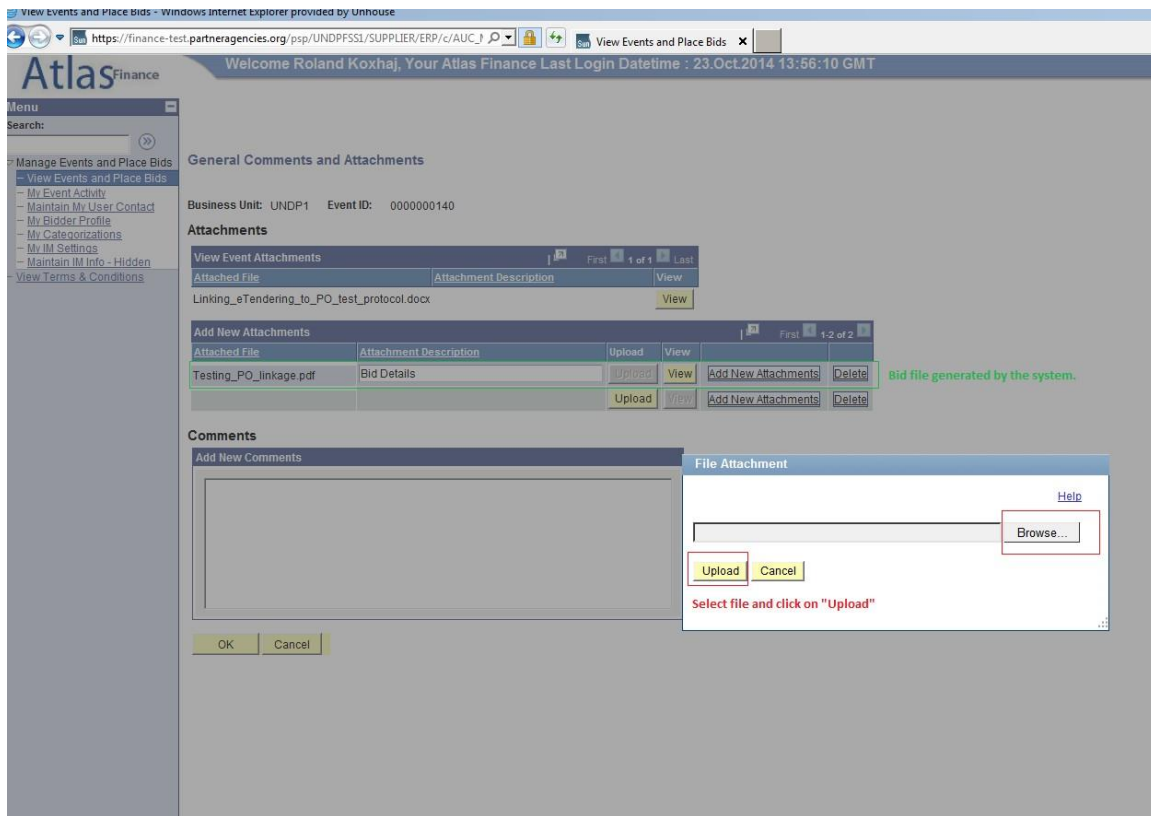
[Hide Line Detail](#)

Line	Description	Unit	Requested Quantity	Your Bid Quantity	Your Unit Bid Price	Your Total Bid Price		
1	A) Computer printers	EA	20.0000	20.0000	250.000000	5,000.0000 USD	Bid	
2	A) Desktop computers	EA	50.0000	50.0000	550.000000	27,500.0000 USD	Bid	

At any point in the bid response process you may save an in-progress bid and resume completion at later time. When your bid response is complete, submit for consideration.

[Return to Event Search](#)

3. Da biste učitali (uneli) svoje dokumente koji su deo vaše ponude, kliknite na “Add new Attachments” (“Dodaj nove priloge”) i pretražite svoju datoteku i kliknite na “Upload” (“Učitaj”).



Kada ste uneli sve zahtevane informacije, možete ili da snimate i sačuvate svoju ponudu za kasnije podnošenje, ili pak da je podnesete odmah.

Možete da kliknete na “Validate entries” („Potvrdi unose“) da proverite da li pruženi odgovori ispunjavaju zahtevani minimum za događaj za ponude i da potvrdite da li je ponuda spremna za podnošenje.

Važna napomena: Ako kliknete na “Save for Later” („Snimi i sačuvaj za kasnije“), vaša ponuda NIJE PODNETA. Ponuda je uspešno podneta samo kada kliknete na “Submit bid” („Podnesi ponudu“) u kojem slučaju ćete primiti e-mail sa potvrdom, koji sadrži i kopiju ponude.

4.2.3 Podnošenje alternativnih ponuda

U slučajevima kada UNDP prihvata alternativne ponude, ponuđačima će biti dozvoljeno da podnesu više od jedne ponude u sistemu, gde će jedna od njih biti primarna (glavna), a ostale će biti alternativne ponude. Postoji više metoda za podnošenje alternativnih ponuda, kako se opisuje u tekstu ispod:

Metoda 1: Podnošenje alternativne ponude direktno.

Kod ove metode vi podnosite ponudu direktno tako što unosite sve zahtevane informacije kao što su: odgovori na pitanja o ponudi; cene, prilozi, itd. Da biste ovo učinili, jednostavno kliknite na “Bid on Event” („Daj ponudu za događaj“).

Axiom Finance

Menu
Search: [input]
Manage Events and Place Bids
- View Events and Place Bids
- My Event Activity
- Maintain My User Contact
- My Bidder Profile
- My Categorizations
- My IM Settings
- Maintain IM Info - Hidden
View Terms & Conditions

Event Details

Bidding Shortcuts:

- [View, Edit or Copy from Saved Bids](#)
- [View Your Bid Activity](#)
- [View Bidding Documents](#)
- [Upload XML Bid Response](#)

Event Name: USER'S GUIDE
Event ID: UNDP1-0000000077
Event Format/Type: Sell Event RFX
Event Round: 1
Event Version: 2
Event Start Date: 31/10/2013 4:49AM EDT
Event End Date: 28/11/2013 04:49 AM EST

Event Description:

Contact: Roland Koxhaj
Phone:
Email: roland.koxhaj@undp.org
Online Discussion:
Live Chat Help:

My Bid Status:

Payment Terms:
My Bids: [1 In-Process and Submitted](#)
Edits to Submitted Bids: Allowed
Multiple Bids: Allowed

Metoda 2: Kopiranje ranije ponude.

Možete da koristite ovu metodu ako želite da koristite iste informacije koje ste podneli prilikom ranije/prvobitne podnete ponude, a potom da načinite neophodne izmene. Da biste ovo učinili, kliknite na “View, Edit or Copy from Saved bids” („Vidi, izmeni ili kopiraj nešto iz sačuvanih ponuda“), a zatim kliknite na link “copy” („kopiraj“). Sistem će prikazati ponudu koja je već popunjena istim informacijama kao i originalna, a ponuđač može da izvrši neophodne izmene.

Atlas Finance Welcome Roland Koxhaj, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 29.Oct.2013 14:30:49 GMT

Menu

Search:

- Manage Events and Place Bids
- View Events and Place Bids
- My Event Activity
- Maintain My User Contact
- My Bidder Profile
- My Categorizations
- My IM Settings
- Maintain IM Info - Hidden
- View Terms & Conditions

View, Edit or copy from Saved Bids

Welcome, PSO Copenhagen

Event Name: USER' S GUIDE

Event ID: UNDP1-0000000077

Event Format/Type: Sell Event RFX

Event Start Date: 31/10/2013 4:49AM EDT

Event End Date: 28/11/2013 04:49 AM EST

Event Round: 1

Event Version: 2

Multiple Bids: Allowed

Currency: US Dollar

Bid ID	Round	Version	Bid Status	Event Status	Bid Last Saved				
1	1	2	Posted	Posted	31/10/2013 6:01AM EDT	View/Edit	Copy	Cancel	Upload

[Return to Event Search](#)

Važna napomena: Morate da obezbedite da poruka koju želite da kopirate odgovara poslednjoj verziji događaja za ponude, inače ćete dobiti grešku u sistemu i nećete biti u stanju da koristite tu ponudu.

U slučajevima gde su dopuštene alternativne ponude, ponuđači moraju jasno da identifikuju koja je alternativna ponuda, a takođe je neophodno i da se otkáže svaka ponuda koja nije važeća. Kako otkazati ponudu objašnjeno je dalje u tekstu ispod (Odeljak 4.3.2).

4.3 Upravljanje podnetim ponudama

Ovaj odeljak sadrži uputstva o tome kako pregledati, unositi izmene, ili kako otkazati ponudu koja je već bila podneta.

4.3.1 Pogledajte ponudu

Izričito se preporučuje da pregledate svoju podnetu ponudu kako biste obezbedili da ste dostavili sve zahtevane informacije. Da biste ovo učinili, otvorite svoju podnetu ponudu tako što ćete otići na “View Events and Place bids” („Pogledaj događaje i daj ponude“) i izabrati odgovarajući događaj za ponude. Sada kliknite na “View, Edit or Copy from Saved Bids”(„Vidi, Izmeni ili Kopiraj nešto iz sačuvane ponude“).

Event Details

Bid on Event

Bidding Shortcuts:

- [View, Edit or Copy from Saved Bids](#)
- [View Event Activity](#)
- [View Event Package](#)
- [Upload XML Bid Response](#)

Event Name: INSTRUCTIONS FOR BIDDERS

Event ID: UNDP1-0000000075

Event Format/Type: Sell Event RFx

Event Round: 1

Event Version: 1

Event Start Date: 29/11/2012 4:00PM EST

Event End Date: 27/12/2012 04:00 PM EST

My Bid Status:

Event Description:

Generalno govoreći, UNDP ne prihvata alternativne ponude, osim ako je drugačije precizirano u Listu sa podacima o ponudi (Bid Data Sheet - BDS). Međutim, ponuđači mogu da izmene svoju ponudu u bilo kom trenutku pre isteka krajnjeg roka. Za izmenu svoje ponude, kliknite na “View/Edit” („Vidi/Izmeni“).

The screenshot shows the Atlas Finance interface. At the top, there is a navigation menu and a search bar. The main content area displays the event details for 'USER' S GUIDE' (Event ID: UNDP1-0000000077). Below the details is a table with one bid entry. The 'View/Edit' link in the table is highlighted with a red box.

View, Edit or copy from Saved Bids

Welcome, PSO Copenhagen

Event Name: USER' S GUIDE

Event ID: UNDP1-0000000077

Event Format/Type: Sell Event RFx

Event Start Date: 31/10/2013 4:49AM EDT

Event End Date: 28/11/2013 04:49 AM EST

Event Round: 1

Event Version: 1

Multiple Bids: Not Allowed

Currency: US Dollar

Bid ID	Round	Version	Bid Status	Event Status	Bid Last Saved	
1	1	1	Posted	Posted	31/10/2013 6:01AM EDT	View/Edit

[Return to Event Search](#)

Proverite sve dostavljene odgovore i učitane priloge kako biste bili sigurni da su uz vašu ponudu dostavljene sve zahtevane informacije. Kada ste pogledali, pregledali i kada ste sigurni da je sve kompletirano i u redu, kliknite opet na “Submit Bid” („Podnesi ponudu“). Takođe se preporučuje da kliknete na “Submit Bid” ponovo čak i ako niste u svoju ponudu unosili nikakve izmene.

Atlas Finance Welcome Roland Jakarta, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 06.Nov.2013

Menu Search: [input type="text"]

Manage Events and Place Bids

- View Events and Place Bids
- My Event Activity
- Maintain My User Contact
- My Bidder Profile
- My Categorizations
- My IM Settings
- Maintain IM Info - Hidden
- Discussion Forums

PeopleTools

View Terms & Conditions

General Comments and Attachments

Business Unit: UNDP1 Event ID: 0000000520

Attachments

View Event Attachments | First 1-14 of 14 Last

Attached File	Attachment Description	View
Section_2_-_Instructions_to_Bidders.pdf	Instructions to Bidders	View
Section_3_-_Requirements_and_Technical_Specifications.docx	Bill of Quantities	View
Section_4_-_Bid_Submission_Form.docx	Bid Submission Form	View
Section_5_-_Documents_Establishin_Eligibility_of_Bidder.docx	Documents Establishing Eligibility	View
Section_6_-_Technical_proposal.docx	Technical Proposal	View
Section_7_-_Price_Schedule.docx	Price Schdule	View
Section_8_-_Bid_Security_Form.docx	Bid Security Forms	View
Section_9_-_Form_for_Performance_Security.docx	Form for Performance Security	View
Section_10_-_Form_for_Advance_payment_guarantee.docx	Form for Advance payment	View
UNDP_GTC_for_Mixed_Goods_and_Services.pdf		View
Instructions_Manual_for_Bidders_Release_2_-_Nov_2013.pdf		View
FAQ_for_bidders_Release_No_2_Nov_2013.pdf		View
Bidders_Manual_exercise.xml	Event Bid Package	View
Bidders_Manual_exercise.pdf	Event Details	View

practical_guide.docx Practical Guide Upload View

Bidders_Manual_exercise.pdf Bid Details Upload View

Comments

View Event Comments | First 1 of 1 Last

Document attached to this event.

Solicitation documents

Bidding Documents uploaded by bidder

4.3.2 Izmena ili otkazivanje ponude

A. Izmena ponude

Ponudač može da izmeni ponudu direktno u sistemu pre isteka roka za ponude. Za izmenu već podnete ponude, morate da je otvorite tako što ćete da kliknete na “View/Edit” na isti način kako to činite kada pregledate ponudu (pogledajte odeljak u tekstu iznad). Ovo će otvoriti podnetu ponudu i možete da upisujete neophodne izmene i potom ponovo podnesete.

Važna napomena: Da bi se podnela izmenjena ponuda, ponudač mora da klikne na “Submit bid” (“Podnesi ponudu”). Inače, ponuda neće biti ubačena u sistem i biće smatrana kao “nije podneta”

B. Otkazivanje ponude

Da otkazete ponudu, idite na “View/Edit“ ili „Copy from saved bids“. Kliknite na “Cancel” („Otkazi“) na ponudi koju želite da otkazete. Obratite pažnju na kolone za Status ponude. Ukoliko se zahteva samo jedna ponuda, onda mora da postoji samo jedna ponuda sa statusom „Postavljena“.

Preporučuje se da pregledate svoju ponudu pre nego što je otkazete. Pogledajte kolonu BidID (*Identifikacija ponude*) na levoj strani i status koji je prikazan kao „Postavljena“ za obe ponude. Ovo znači da ste podneli 2 ponude u sistemu.

Atlas Finance
Welcome Roland Koxhaj, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 31.Oct.2013 10:54:22 GMT

Menu
Search: []

Manage Events and Place Bids
View Events and Place Bids
My Event Activity
Maintain My User Contact
My Bidder Profile
My Categorizations
My IM Settings
Maintain IM Info - Hidden
View Terms & Conditions

View, Edit or copy from Saved Bids
Welcome, PSO Copenhagen

Event Name: USER'S GUIDE
Event ID: UNDP1-0000000077
Event Round: 1
Event Format/Type: Sell Event RFX
Event Version: 2
Event Start Date: 31/10/2013 4:49AM EDT
Event End Date: 28/11/2013 04:49 AM EST
Multiple Bids: Allowed
Currency: US Dollar

Bid ID	Round	Version	Bid Status	Event Status	Bid Last Saved				
1	1	2	Posted	Posted	31/10/2013 6:01AM EDT	View/Edit	Copy	Cancel	Upload
2	1	2	Posted	Posted	31/10/2013 11:45AM EDT	View/Edit	Copy	Cancel	Upload

[Return to Event Search](#)

Ukoliko želite da otkazete jednu od njih, kliknite na „cancel“ („otkazi“) pored ponude koju želite da otkazete. Status će se promeniti kako je prikazano ispod:

Atlas Finance
Welcome Roland Koxhaj, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 31.Oct.2013 10:54:22 GMT

Menu
Search: []

Manage Events and Place Bids
View Events and Place Bids
My Event Activity
Maintain My User Contact
My Bidder Profile
My Categorizations
My IM Settings
Maintain IM Info - Hidden
View Terms & Conditions

View, Edit or copy from Saved Bids
Welcome, PSO Copenhagen

Event Name: USER'S GUIDE
Event ID: UNDP1-0000000077
Event Round: 1
Event Format/Type: Sell Event RFX
Event Version: 2
Event Start Date: 31/10/2013 4:49AM EDT
Event End Date: 28/11/2013 04:49 AM EST
Multiple Bids: Allowed
Currency: US Dollar

Bid ID	Round	Version	Bid Status	Event Status	Bid Last Saved				
1	1	2	Cancelled	Posted	31/10/2013 11:51AM EDT	View	Copy		
2	1	2	Posted	Posted	31/10/2013 11:45AM EDT	View/Edit	Copy	Cancel	Upload

[Return to Event Search](#)

4.3.3 Izmena vaše ponude kada je izmenjen događaj za ponudu

Ukoliko UNDP izmeni događaj za ponude i njegove zahteve, sistem će poslati automatsko obaveštenje putem e-maila svim ponuđačima koji:

1. prihvatili su pozivnicu za učestvovanje u ponudama,
2. pozvani su direktno od UNDP-a,
3. već su podneli ponudu u originalnoj verziji Događaja za ponude.

Izmenе se mogu sastojati od različitih aspekata, te odgovor na pitanje kako ponuđač može na odgovarajući način da izmeni svoju ponudu zavisi od toga koje izmene su izvršene u vezi sa događajem za ponude. U svakom slučaju, postoje dve kategorije izmena:

- a) izmene sadrže promenu u linijama stavki ili faktorima ponude,
- b) bez izvršenih izmena u linijama stavki ili faktorima ponude.

Ako izmene ponude sadrže i promenu u faktorima ponude ili linijama stavki, ponuđač ne može da menja prethodnu ponudu ili da je kopira i napravi novu ponudu. Ako ponuđač klikne na linkove “View/Edit” ili “Copy” koji odgovaraju prethodnoj ponudi za originalnu verziju događaja za ponude, pojaviće se obaveštenje o sistemskoj grešci.

Da bi se podnela revidirana ponuda za novu verziju sa promenama u faktorima ponude ili u linijama stavki, ponuđači moraju da podnesu novu ponudu tako što kliknu na link “Submit bid” na glavnoj stranici i da otkazu svoju prethodnu ponudu.

Ako nije bilo izmena u faktorima ponude ili linijama stavki, ponuđač može da sledi iste korake za menjanje svoje ponude putem klika na link “View/Edit” i prepravke i pisanja nove informacije.

Ponuđač može takođe da podnese novu ponudu na isti način kao i prilikom podnošenja alternativne ponude i otkazivanja prethodne ponude, kao što je objašnjeno u tekstu gore.

Atlas Finance

Welcome Roland Koxhaj, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 31.Oct.2013 16:09:10 GMT

Menu

search: >>

- Manage Events and Place Bids
 - View Events and Place Bids**
 - My Event Activity
 - Maintain My User Contact
 - My Bidder Profile
 - My Categorizations
 - My IM Settings
 - Maintain IM Info - Hidden
- View Terms & Conditions

Event Details

Bidding Shortcuts:

- [View Edit or Copy from Saved Bids](#)
- [View Your Bid Activity](#)
- [View Bidding Documents](#)
- [Upload XML Bid Response](#)

Event Name: USER' S GUIDE

Event ID: UNDP1-0000000077

Event Format/Type: Sell Event RFX

Event Round: 1

Event Version: 3

Event Start Date: 31/10/2013 4:49AM EDT

Event End Date: 28/11/2013 04:49 AM EST

My Bid Status:

Event Description:
New Version - No changes made to Line items or Bid Factors

Contact: Roland Koxhaj

Phone:

Email: roland.koxhaj@undp.org

Online Discussion:

Live Chat Help:

Payment Terms:

My Bids: [2 In-Process and Submitted](#)

Edits to Submitted Bids: Allowed

Multiple Bids: Allowed

Display: All Lines ★ Bid Required Line Comments/Files

Line	Description	Unit	Requested Quantity	Status
1	SUVA/NADI/SUVA: STANDARD AIR FARE	EA	10.0000	
2	computer	DOZ	10.0000	

4.3.3 Obezbeđivanje da u sistemu postoji validna podneta ponuda

Na vama je odgovornost da obezbedite da postoji validna ponuda koja je podneta u sistemu pre isteka roka. Nakon podnošenja ponude, možete da se vratite u sistem da pogledate svoju ponudu, ili takođe da napravite izmene u ponudi ukoliko je neophodno. Kada ovo radite, sistem može da vas pita da li želite da snimate i sačuvate izmene koje ste izvršili. Ako niste izvršili nikakve izmene u svojoj ponudi, morate da kliknete na „Cancel“. Na ovaj način će vaša originalna ponuda ostati validna u sistemu. Ako ste izvršili neke izmene u svojoj ponudi koje želite da sačuvate, morate da kliknete na „OK” i potom da kliknete na „Submit Bid” („Podnesi ponudu“) ponovo. Ako kliknete samo na „OK” ali ne podnesete svoju ponudu ponovo, izmene u vašoj ponudi nisu podnete, a pored toga vi takođe otkazujete i svoju originalnu ponudu.

Atlas Finance Welcome roland koxhaj, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 04.Jun.2015 15:21:27 GMT

Menu
Search: []

- Manage Events and Place Bids
 - View Events and Place Bids
 - My Event Activity
 - Maintain My User Contact
 - My Bidder Profile
 - My Categorizations
 - My IM Settings
 - Maintain IM Info - Hidden
 - View Terms & Conditions

★ Have samples required been sent and shipment tracking number provided?
 Response: Yes
 Ideal: Yes
 Weighting: Add Comments or Attachments

FINANCIAL REQUIREMENTS

★ Have you provide the Bid Submission Form, signed by an authorized representative of the entity submitting the Bid using the template provided in this Bid Event?
 Response: Yes
 Ideal: Yes
 Weighting: Add Comments or Attachments

★ Have you submitted a Bid Security as per the format provided in the solicitation documents? A scanned copy of this document must be attached with your proposal in the system and the original must be sent by mail and shipment tracking number must be provided.
 Response: Yes
 Ideal: Yes

Save Warning
 You have unsaved data on this page. Click OK to go back and save, or Cancel to continue.
 OK Cancel

Step 2: Enter Line Bid Responses
 This event contains one or more individual lines that await your bid response. Some or all lines may require your bid in order for consideration by the Event Administrator.

Lines in This Event: 1
 Lines That Require a Response: 1
 Your Total Line Pricing: 15,000.0000 USD

Hide Line Detail

★ Bid Required Line Comments/Files

Line	Description	Unit	Requested Quantity	Your Bid Quantity	Your Unit Bid Price	Your Total Bid Price		
1	★ computer	DOZ	1.0000	1.0000	153000.0000	15,000.0000 USD	Bid	

At any point in the bid response process you may save an in-progress bid and resume completion at later time. When your bid response is complete, submit for consideration.

Submit Bid Save for Later Validate Entries

If you click on "Save for Later", your edited bid is not submitted and in addition, you are also cancelling your original bid. To re-submit your bid, you must click "Submit Bid"

Da biste videli status svoje ponude, idite na:

Manage Events and Place Bids → My Event Activity → Events Bid On

Proširite strelicu pored događaja koji želite da potvrdite. Da bi ponuda bila validna i podneta u sistemu, status bi trebalo da pokazuje "Posted" („Podneto“, „Postavljeno“). Ako status pokazuje "Save" („Snimi/Sačuvaj“), "Disqualified" („Diskvalifikovano“), itd, onda vaša ponuda NIJE PODNETA u sistemu i vi morate da ponovo izvršite podnošenje.

Atlas Finance
Welcome roland koxhaj, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 04.Jun.2015 15:21:27 GMT

Menu
Search:

- Manage Events and Place Bids
- View Events and Place Bids
- My Event Activity**
- Maintain my User Contact
- My Bidder Profile
- My Organizations
- My IMI Settings
- Maintain IM Info - Hidden
- View Terms & Conditions

Istanbul OM demo

Event Activity Summary

Click on number to view events below
 Events Invited To: 0 **Events Bid On: 2** Events Awarded: 0

Search Criteria

Event Format: Events Invited To Events Bid On Events Awarded

Event Type: Date Range: From: Through:

Legend

Event ID	Format	Event Name	Event Status	Start Date	End Date	Status
UNDP1-0000000332	Sell	OPEN RFP - SIMPLIFIED TEMP - V1	Posted	01/06/2015 07:15 EDT	29/06/2015 09:15 EDT	
UNDP1-0000000321	Sell	Open ITB - Simple Version - V1	Posted	29/05/2015 07:53 EDT	26/06/2015 07:53 EDT	

Bid Summary

Bid ID	Round	Event Version	Status	Date Time Posted	Currency Code	Total Bid Amount
1	1	1	Posted	03/06/2015 09:40:32 EDT	USD	15,000.00000

[Return to Event Search](#)

4.4 Podnošenje ponuda putem XML fajlova (datoteka)

Možete da pripremite svoj odgovor izvan sistema (izvan Interneta) a da ga potom učitate (unesete) u sistem kada je sve spremno, putem korišćenja XML fajla (datoteke).

Da biste ovo izvršili:

1. Prvo treba da preuzmete XML verziju događaja za ponude tako što ćete otići na "View Event Package" („Vidi paket o događaju“)
2. Preuzmite Paket o događaju u XML formatu. Kada je paket preuzet, morate da ga snimate i sačuvate u svom računaru.

Menu

Search:

Manage Events and Place Bids

- [View Events and Place Bids](#)
- [My Event Activity](#)
- [Maintain My User Contact](#)
- [My Bidder Profile](#)
- [My Categorizations](#)
- [My IM Settings](#)
- [Maintain IM Info - Hidden](#)
- [View Terms & Conditions](#)

Event Details

Bid on Event

Bidding Shortcuts: [View Edit or Copy from Saved Bids](#)[View Your Bid Activity](#)[View Bidding Documents](#)[Upload XML Bid Response](#)

Event Name:	USER'S GUIDE	My Bid Status:	
Event ID:	UNDP1-000000077		
Event Format/Type:	Sell Event RFX		
Event Round:	1		
Event Version:	3		
Event Start Date:	31/10/2013 4:49AM EDT		
Event End Date:	28/11/2013 04:49 AM EST		
Event Description:			
New Version - No changes made to Line items or Bid Factors			
Contact:	Roland Koxhaj	Payment Terms:	
Phone:		My Bids:	2 In-Process and Submitted
Email:	roland.koxhaj@undp.org	Edits to Submitted Bids:	Allowed
Online Discussion:		Multiple Bids:	Allowed
Live Chat Help:			

Display: ★ Bid Required Line Comments/Files

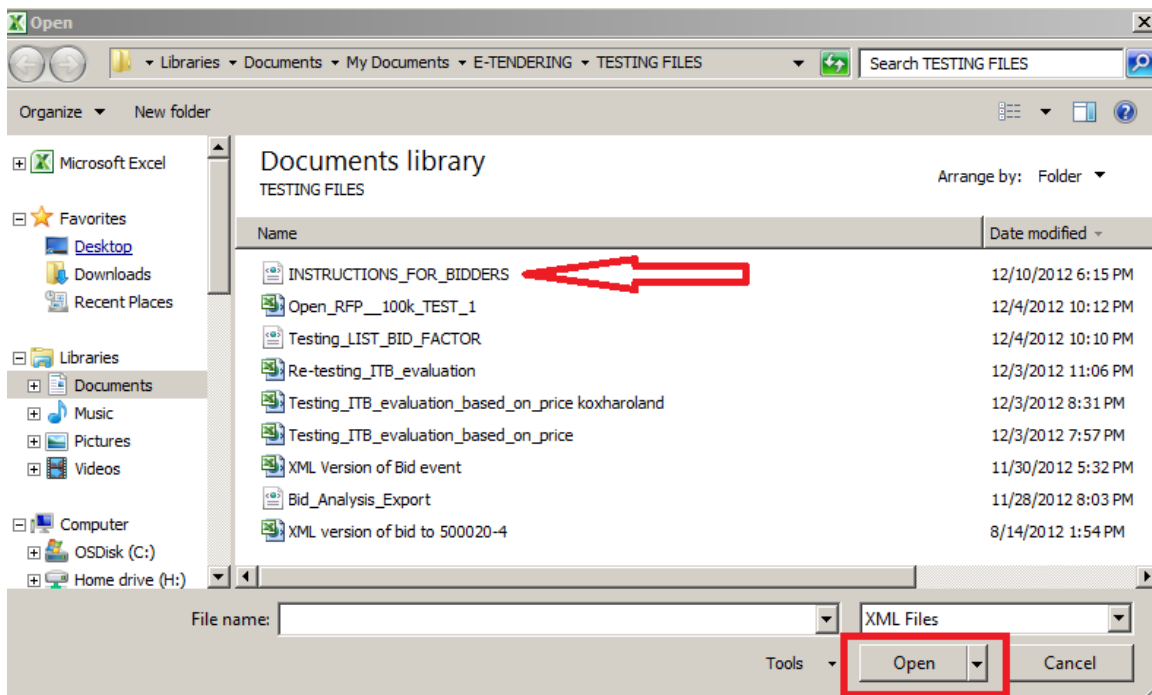
Find | View All | First 1-2 of 2 Last

Line	Description	Unit	Requested Quantity	Status
1	SUVA/NADI/SUVA: STANDARD AIR FARE	EA	10.0000	
2	computer	DOZ	10.0000	

[Return to Event Search](#)

- Otvorite MS-Excel i otvorite snimljeni XML dokument odatle. Da biste otvorili XML dokument, morate da otvorite meni (izbornik) *go to File* → *Open File* u programu Excel, a ne tako što ćete da kliknete da sam XML dokument u folderu (fascikli).

Napomena: možete da učitate svoju ponudu korišćenjem XML datoteke samo jedan put. Kada je ponuda postavljena, u XML dokumentu ne može da se vrši menjanje i pisanje ili dopisivanje informacija o ponudi u sistemu. Jedini izuzetak je kada su dopuštene „Alternativne ponude“. U tom slučaju, učitavanje vaše ponude će da kreira novu ponudu u sistemu.



4. Dostavite svoje odgovore u Excel tabeli. Kada su odgovori dostavljeni, onda možete da sačuvate svoje dokumente i datoteke kao XML Excel dokumente i da učitate svoje odgovore u sistem. Radni list “General Details” („Generalni detalji“) se koristi da bi se odgovorilo na generalne faktore ponude, a radni list “Line details” („Detalji linija“) se koristi za popunjavanje odgovora o svakoj liniji stavki.
5. Za učitavanje (unos) XML dokumenta u sistem, idite na početnu stranicu događaja ponude i kliknite na “Upload XML Bid Response” („Učitaj XML odgovor ponude“).

NAPOMENA: Dokumenti ne mogu da se salju kao prilozima preko XML datoteka. Oni se moraju učitati u sistem direktno.

4.5 Ključne tačke koje je potrebno upamtiti

Ključne tačke koje je potrebno upamtiti da bi se obezbedilo da ste uspešno podneli ponudu za Događaj za ponude:

1. Proverite da budete sigurni da su kriterijumi pretrage postavljeni korektno kada pretražujete u vezi sa događajem;
2. Upotrebite funkciju “Accept Invitation” („Prihvati pozivnicu“) ako želite da učestvujete u događaju i želite da dobijate obaveštenja putem e-maila kada dođe do izmena u događaju;
3. Obezbedite da odgovorite na sva obavezna pitanja i da vaši odgovori odgovaraju idealnom odgovoru. Ako to nije slučaj, vaša ponuda će biti diskvalifikovana;
4. Učitajte (unesite) svu neophodnu dokumentaciju. Dužina naziva dokumenta/datoteke ne može biti duža od 60 slovnih mesta (tzv. karaktera);
5. Podnesite ponudu kada bude kompletirana;

6. Budite pažljivi kada koristite funkciju "Save for Later" („Snimi i sačuvaj za kasnije“). Ovo ne izvršava podnošenje vaše ponude, a pored toga ukloniće i ponudu koju ste ranije bilo podneli;
7. Proverite status svoje ponude. Ovde bi trebalo da pokazje "Posted" („Podneto“) kako biste bili sigurni da imate ponudu koja je podneta u sistemu;

- Možete da koristite funkciju učitavanja XML samo jednom kako biste uneli svoju početnu ponudu. Ukoliko treba da izvršite neke izmene, morate to da obavite direktno preko Interneta.

5 Upravljanje vašim nalogom

Ovaj odeljak opisuje dodatne karakteristike koje omogućavaju da ponuđač vidi svoju aktivnost ponude, da menja svoje podatke u nalogu, itd.

5.1 Pregled aktivnosti (View)

Sistem beleži i pamti aktivnosti ponuđača. Da bi se one videle, kliknite na “My Event Activity” („Moje aktivnosti u vezi sa događajem“). Možete da koristite nekoliko filtera da biste pretraživali neku konkretnu aktivnost ili jednostavno kliknite na link sa brojem na vrhu kako biste videli sve događaje u kojima imate ponudu.

The screenshot shows the 'My Event Activity' page in the Atlas Finance system. The user is Roland Jakarta, logged in on 06.Nov.2014 10:33:05 GMT. The page displays an 'Event Activity Summary' with the following statistics:

- Events Invited To: 0
- Events Bid On: 7 (highlighted with a green arrow)
- Events Awarded: 0

Below the summary is a search criteria section with filters for Event Format, Event Type, Date Range, and search options (Invited To, Bid On, Awarded). A 'Search' button is present.

The 'Events' table below shows a list of events with columns for Event ID, Format, Event Name, Event Status, Start Date, End Date, and Status. The first event is highlighted with a red box:

Event ID	Format	Event Name	Event Status	Start Date	End Date	Status
IDN10-000000502	Sell	Gender Mainstreaming Advisor for REDD+	Awarded	15/09/2014 12:36AM EDT	17/09/2014 1:00AM EDT	
TUR10-000000472	Sell	ITB FOR PAPER	Posted	28/08/2014 7:03AM EDT	08/10/2014 8:10AM EDT	
IDN10-000000491	Sell	Procurement of IT equipment for UNDP Indonesia	Posted	14/09/2014 10:14PM EDT	08/10/2014 3:30AM EDT	
UNDP1-000000476	Sell	Lot event	Posted	04/09/2014 7:20AM EDT	20/10/2014 5:20AM EDT	
IDN10-000000503	Sell	EU RFQ 024 Climate Consultant	Posted	15/09/2014 12:35AM EDT	17/09/2014 11:50AM EDT	
IDN10-000000494	Sell	procurement of IT equipment UNDP Indonesia	Posted	14/09/2014 10:15PM EDT	08/10/2014 7:40AM EDT	
IDN10-000000515	Sell	IC/UNDP/REDD+/115/2014	Awarded	17/09/2014 9:50PM EDT	01/10/2014 6:00AM EDT	

Da biste videli kompletne informacije za neku konkretnu ponudu, kliknite na link za identifikaciju konkretnog događaja (Event ID).

Na narednom prikazu ekrana, kliknite na “View, Edit, or Copy from saved Bids” („Vidi, Izmeni ili Kopiraj sa sačuvanih ponuda“) ili “My bid“ („Moja ponuda“), a zatim kliknite na link “View/Edit” („Vidi/Izmeni“), kako je pokazano na prikazu ekrana ispod:

My Event Activity x +

https://etendering-training.partneragencies.org/psp/UNDPFST25/SUPPLIER/ERP/c/AUC_MANAGE_EVENTS.AUC_BID_ACT_MY.GBL?PORTALPARAM_PTCNAV=EP_AUC_BID_ACT_MY

Most Visited Getting Started (5 unread) - roland.ko... Atlas - Peoplesoft Counterfeit Detection ... Dictionary and Thesau... IAPSO Suggested Sites UN House

Atlas Finance Welcome Roland Jakarta, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 06.Nov.2014 10:33:05 GMT

Menu
 Search:
 Manage Events and Place Bids
 - View Events and Place Bids
 - My Event Activity
 - Maintain My User Contact
 - My Bidder Profile
 - My Categorizations
 - My IM Settings
 - Maintain IM Info - Hidden
 - Discussion Forums
 PeopleTools
 - View Terms & Conditions

Event Details

This Event has been Awarded **Bidding Shortcuts:** [View Edit or Copy from Saved Bids](#)
[View Award Details](#) [View Your Bid Activity](#)

Event Name: Gender Mainstreaming Advisor for REDD+
Event ID: IDN10-0000000502 **My Bid Status:**
Event Format/Type: Sell Event RFX
Event Round: 1
Event Version: 3
Event Start Date: 15/09/2014 12:36AM EDT
Event End Date: Awarded

Event Description:
 Amendment 1:
 1. Prebid meetings
 2. Clarifications
 3. Changing end date

Contact: Aryani Amir **Payment Terms:** Immediate
Phone: **My Bids:** [1 In-Process and Submitted](#)
Email: aryani.amir@undp.org **Edits to Submitted Bids:** Allowed
Online Discussion: **Multiple Bids:** Not Allowed
Live Chat Help:

Display: All Lines ★ Bid Required Line Comments/Files

Line	Description	Unit	Requested Quantity	Status
1	★ Deliverable 1 Review on current issues concerning gender mainstreaming in REDD+-related policies and activities.	EA	1.0000	
2	★ Deliverable 2 Develop broad targets and indicators for Gender Mainstreaming in REDD+ processes.	EA	1.0000	
	Deliverable 3 Produce guidelines for Gender			

My Event Activity x +

https://etendering-training.partneragencies.org/psp/UNDPFST25/SUPPLIER/ERP/c/AUC_MANAGE_EVENTS.AUC_BID_ACT_MY.GBL?PORTALPARAM_PTCNAV=EP_AUC_BID_ACT_MY

Most Visited Getting Started (5 unread) - roland.ko... Atlas - Peoplesoft Counterfeit Detection ... Dictionary and Thesau... IAPSO Suggested Sites UN H

Atlas Finance Welcome Roland Jakarta, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 06.Nov.2014 10:33:05 GMT

Menu
 Search:
 Manage Events and Place Bids
 - View Events and Place Bids
 - My Event Activity
 - Maintain My User Contact
 - My Bidder Profile
 - My Categorizations
 - My IM Settings
 - Maintain IM Info - Hidden
 - Discussion Forums
 PeopleTools
 - View Terms & Conditions

View, Edit or copy from Saved Bids

Welcome, Roland Jakarta

Event Name: Gender Mainstreaming Advisor for REDD+
Event ID: IDN10-0000000502 **Event Round:** 1
Event Format/Type: Sell Event RFX **Event Version:** 3
Event Start Date: 15/09/2014 12:36AM EDT **Multiple Bids:** Not Allowed
Event End Date: Awarded **Currency:** US Dollar

Bid ID	Round	Version	Bid Status	Event Status	Bid Last Saved
1	1	3	Posted	Awarded	15/09/2014 11:33PM EDT

[Return to Event Search](#) [View/Edit](#)

5.2 Ažuriranje profila ponuđača

Ponuđači mogu da ažuriraju svoj profil tako što kliknu na “My Bidder Profile” („Moj profil ponuđača“) u meniju, a potom vrše izmene u relevantnim informacijama . Pređite po izboru na druge oznake na vrhu: Main (Glavno), Addresses (Adrese), i Contacts (Kontakti) da biste se kretali kroz različite informacije iz vašeg profila (naloga), kako je grupisano ispod:

- Oznaka (tab) “Main” („Glavno“): Internet stranica kompanije. Naziv kompanije ne može da se menja.
- Oznaka (tab) “Addresses” (Adrese): Dodajte novu adresu, izmenite postojeću adresu.
- Oznaka (tab) “Contacts” („Kontakti“): izmenite postojeće podatke za kontakt (ime i prezime, titula, brojevi telefona i faksa, e-mail adresa, itd.). Korisničko ime ne može da se menja.

My Bidder Profile

https://etendering-training.partneragencies.org/psp/UNDPFST2S/SUPPLIER/ERP/c/AUC_MANAGE_EVENTS.AUC_BID_ACT_MY.GBL?PORTALPARAM_PTCNAV=EP_AUC_BID_ACT

Most Visited Getting Started (5 unread) - roland.ko... Atlas - Peoplesoft Counterfeit Detection ... Dictionary and Thesau... IAPSO Suggested Sites

Atlas Finance Welcome Roland Jakarta, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 06.Nov.2014 10:33:05 GMT

Menu

Search:

Main Addresses Contacts Identifications

Company Roland Jakarta

Company URL

Bidder Status Bidder Type

Active Inactive Business Individual

Additional Information

HUBZone Program

Sm Disadvantaged Business Prog

Size of Small Business

Other Preference Programs

Veteran-Owned Small Business

Emerging Small Business

Women-Owned Business

Save

Main | Addresses | Contacts | Identifications

My Bidder Profile x +

https://etendering-training.partneragencies.org/psp/UNDPFST2S/SUPPLIER/ERP/c/AUC_MANAGE_EVENTS.AUC_BID_ACT_MY.GBL?PORTALPARAM_PTCNAV=EP_AUC_BID_A

Most Visited Getting Started (5 unread) - roland.ko... Atlas - Peoplesoft Counterfeit Detection ... Dictionary and Thesau... IAPSO Suggested Sites

Atlas Finance

Welcome Roland Jakarta, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 06.Nov.2014 10:33:05 GMT

Menu

Search: []

Manage Events and Place Bids

- View Events and Place Bids
- My Event Activity
- Maintain My User Contact
- My Bidder Profile
- My Categorizations
- My IM Settings
- Maintain IM Info - Hidden
- Discussion Forums

PeopleTools

- View Terms & Conditions

Main Addresses **Contacts** Identifications

Company Roland Jakarta

User Information Find First < 2 of 2 > Last

First Name: Roland

Last Name: Jakarta 2

Title: []

Email ID: roland.koxhaj@undp.org

Telephone: 22222233 Ext: []

Fax: []

Address: 1 Main Address

User ID: roland.jakarta2

Add Contact Delete

Save

Main | Addresses | Contacts | Identifications

My Bidder Profile x +

https://etendering-training.partneragencies.org/psp/UNDPFST2S/SUPPLIER/ERP/c/AUC_MANAGE_EVENTS.AUC_BID_ACT_MY.GBL?PORTALPARAM_PTCNAV=EP_AUC_BID_A

Most Visited Getting Started (5 unread) - roland.ko... Atlas - Peoplesoft Counterfeit Detection ... Dictionary and Thesau... IAPSO Suggested Sites

Atlas Finance

Welcome Roland Jakarta, Your Atlas Finance Last Login Datetime : 06.Nov.2014 10:33:05 GMT

Menu

Search: []

Manage Events and Place Bids

- View Events and Place Bids
- My Event Activity
- Maintain My User Contact
- My Bidder Profile
- My Categorizations
- My IM Settings
- Maintain IM Info - Hidden
- Discussion Forums

PeopleTools

- View Terms & Conditions

Main **Addresses** Contacts Identifications

Company Roland Jakarta

Addresses Find View All First 1 of 1 Last

Main Address Ship To Address

Bill To Address Invoice Address

Address Details

Country: Indonesia [Change Country](#)

*Address 1: thamrin building

Address 2: []

Address 3: []

Address 4: []

*City: jakarta

County: [] Postal: []

State: []

Add a New Address Delete

Save

Main | Addresses | Contacts | Identifications

Kliknite na „Save“ („Sačuvaj“) kada sve informacije iz profila/naloga budu ažurirane.

KORACI

REGISTRACIJA:

<https://etendering.partneragencies.org>

Ulazak na nalog („logovanje“) korišćenjem korisničkog imena: event.guest i lozink e : why2change.

Unesite tražene informacije

KLJUČNE TAČKE

Unesite tačne podatke za kontakt i informacije o profilu kompanije.

Obrišite istoriju i ponovo otvorite pretraživač pre neko što probate da unesete privremenu lozinku.

Redovno posećujte svoj nalog, najmanje jednom u 45 dana.

PODNOŠENJE VAŠIH PONUDA I UPRAVLJANJE NJIMA:

Nađite događaje i „prihvatite poziv“ ako ste zainteresovani da učestvujete.

Podnesite svoje odgovore, uključujući ovde i unos (učitavanje) sve zahtevane dokumentacije.

Pregledajte podnetu ponudu kako biste se uverili da je kompletna.

Izmenite podnetu ponudu ukoliko je neophodno.

Upišite se („pretplatite se“) za događaj tako što kliknete na “accept invitation” („prihvati poziv“) kako biste bili obaveštavani o bilo kakvim izmenama.

Obezbedite da su vaši odgovori u skladu sa zahtevanim idealnim odgovorima.

Imajte na umu funkciju “Save for Later” („Snimi i sačuvaj za kasnije“). Ponovo podnesite svoju ponudu posle vršenja izmena. Proverite status svoje ponude kako bi ste bili sigurni da je “Posted” („Postavljena“).