

NOTICE DE SELECTION POUR CONSULTANT INDIVIDUEL

IC/158/AGRD/2019

Date : 24/10/2019

PAYS : REPUBLIQUE CENTRAFRICAINE
INTITULE DE LA MISSION : RECRUTEMENT DE DEUX CONSULTANT-ES INTERNATIONAUX POUR LA FORMATION DE L'APPROCHE « 5S KAIZEN »

Titre de poste : Un-e Consultant-e international-e pour la formation de 5S-Kaizen
 Un-e Consultant-e international-e pour l'assistant de la formation de 5S-Kaizen
Durée de la mission : Formateur-riche principal-e :52 jours calendriers
 Formateur-riche assistant-e : 72 jours calendriers
Lieu de la mission : Bossangoa et Bangui
Superviseur : Spécialiste du Programme

Prière d'envoyer vos propositions (propositions technique et financière) dûment signées à l'adresse e-mail achats.cf@undp.org avec mention obligatoire de la référence et intitulé du dossier. Toute demande de renseignement sera adressée à l'adresse e-mail : registry.cf@undp.org

Votre proposition devra être reçue au plus tard le 08 Novembre 2019.

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

En République Centrafricaine, le Programme des Nations Unies pour le Développement met en œuvre un projet « Soutien aux activités génératrices de revenus durables des personnes vulnérables » avec le financement du gouvernement du Japon. Le projet vise à offrir aux groupes vulnérables des compétences et des connaissances pour développer leur entreprise afin qu'ils puissent avoir accès à un revenu durable. Le projet réhabilite l'infrastructure publique pour assurer les services de l'administration publique et aider les institutions locales à créer un plan local de paix et de développement sensible au genre. Le projet effectue une formation en alphabétisation, en gestion et en formation professionnelle à 1 000 personnes vulnérables (dont plus 50% femmes), qui ont constitué les groupements, en alphabétisation, en gestion et en formation professionnelle. La 5s-Kaizen, méthode japonaise pour l'amélioration continue de la gestion des entreprises sera promue aux bénéficiaires pour leur gestion efficace des affaires. À la fin du projet, 1 000 jeunes à risque (dont 50% femmes) auront un revenu régulier avec leurs groupes d'activités génératrices de revenus. Le projet encouragera la méthode de gestion "5S-Kaizen" dans le pays en organisant des sessions de formation pour les Formateur-riche-s potentiels des institutions nationales sur la formation professionnelle et d'autres organisations privées et publiques. Des formateurs seront déployés à Bossangoa pour mettre en place une formation pour les bénéficiaires. Pour cette raison, le projet recrute deux consultant-es pour la formation des formateurs.

II. OBJECTIFS ET RESULTAT ATTENDU DE LA MISSION

I) OBJECTIFS

1. Objectif général de la consultation :

A la fin de la mission, les institutions nationales et la société civile, les groupements des activités génératrices de revenus pratiquent l'approche 5S/KAIZEN pour améliorer l'efficacité de travail.

2. Objectifs spécifiques de la consultation :

- Les participants disposent des connaissances avancées sur l'approche 5S/KAIZEN ainsi que le concept de « l'attitude positive »
- Les participants maîtrisent les notions théoriques et pratiques relatives à la gestion des affaires avec l'approche 5S-Kaizen
- Les participants disposent des connaissances suffisantes sur l'élaboration d'un plan d'affaire et sa mise en œuvre avec l'approche 5s-Kaizen
- Ils sont initiés au concept de « l'attitude positive ».

II) RESULTATS ATTENDUS

- 30 participants de la formation pratiquent l'approche 5S KAIZEN sur leur lieu de travail.
- 30 participants de la formation sont capables de transmettre les connaissances de base à leurs pairs et 5 participants les transmettent aux bénéficiaires du projet à Bossangoa.
- Les outils de vulgarisation de l'approche 5S Kaizen sont élaborés et partagés avec les participants.

III. DUREE DE LA MISSION ET LIEUX DE DEPLOIEMENT

Durée de la mission :

La mission est prévue pour 52 jours ouvrables pour le-la consultant-e principal-e et 72 jours ouvrables pour le-la consultant-e assistant-e, pendant la période de 12 mois à compter de 25 novembre 2019 :

La mission est constituée par trois voyages en RCA.

Programme de mission

Mission	Formateur-riche Principal-e		Formateur-riche assistant-e	
	Période	No. Jours*	Période	No. Jours*
1 ^{er} voyage	25 novembre - 15 décembre 2019 (3 jours à Bossangoa)	20	14 novembre - 15 décembre (7 jours à Bossangoa)	31
2 ^{ème} voyage	18 février -6 mars 2020 (3 jours à Bossangoa)	18	18 février -6 mars 2020 (3 jours à Bossangoa)	18
3 ^{ème} voyage	15-29 juin 2020 (3 jours à Bossangoa)	14	15-29 juin 2020 (3 jours à Bossangoa)	21
	Total	52	Total	72

*Les nombres du jours n'incluent pas les dates de départ de la RCA

Lieu d'affectation : Bangui et Bossangoa, La République Centrafricaine

IV. RESPONSABILITES ATTENDUES

Principales tâches :

Sous la responsabilité du spécialiste de programme et en collaboration avec l'équipe de gestion du projet, les consultant-es internationaux devront accomplir les principales tâches suivantes :

- Effectuer une recherche préliminaire pour identifier les besoins et préparer la formation en tenant compte de la situation du pays ;
- Préparer un module de formation (5-jours) et prétest / posttest ;
- Effectuer une formation aux membres fonctionnaires, à la société civile et aux staffs du PNUD en tant que Formateur-riche-s de formation.
- Effectuer une mission sur le terrain à Bossangoa (3-4 jours) pour voir les bénéficiaires du projet pour la conception des activités 5S-Kaizen sur le terrain.
- Préparer un guide pour la vulgarisation de l'approche 5s-Kaizen afin que les participants mettent en place l'approche
- Effectuer deux missions de suivi après plusieurs mois de formation
- Préparer et appliquer le reporting des activités 5S-Kaizen pendant la mission.

IV. QUALIFICATIONS REQUISES

Formateur-riche principal-e

- Justifier d'une formation en Master 1 en Économie, management, administration ou disciplines assimilées (sociologie, démographie, planification, etc.), avec une expérience spécifique dans l'approche 5S-Kaizen d'au moins 10 ans ;
- Avoir une expérience avérée dans des pays en Afrique Centrale.
- Avoir une maîtrise des techniques d'andragogie et des expériences dans l'animation des ateliers/conférences pour un public d'adultes ;
- Avoir une maîtrise de l'outil informatique et une excellente maîtrise du français (écrit et oral) ;
- Avoir d'excellentes capacités de communication et de rédaction en français ;
- Avoir travaillé avec le PNUD dans le programme de l'appui aux l'AGR et 5S Kaizen ;

Formateur-riche assistant-e

- Justifier d'une formation en Licence en Économie, management, logistique, administration ou disciplines assimilées (sociologie, démographie, planification, etc.), avec et une expérience spécifique dans l'approche 5S-Kaizen d'au moins 03 ans ;
- Avoir une expérience avérée dans des pays en Afrique Centrale.
- Avoir une maîtrise des techniques d'andragogie et des expériences dans l'animation des ateliers/conférences pour un public d'adultes ;
- Avoir une maîtrise de l'outil informatique et une excellente maîtrise du français (écrit et oral) ;
- Avoir d'excellentes capacités de communication et de rédaction en français.
- Avoir travaillé avec le PNUD dans le programme de l'appui aux l'AGR et 5S Kaizen ;

Une personne ne peut postuler qu'à un poste. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

V. CONSTITUTION DU DOSSIER

1. Proposition technique :

- (a) Lettre de motivation
- (b) Approche méthodologie de la mission (au moins 5 pages)
Préciser le canevas des outils et du planning de formation
- (c) Le planning de mise en œuvre (chronogramme).
- (d) Copies du rapport de la dernière consultation réalisée
- (e) Copies légalisées des diplômes et autres attestations des services faits
- (f) Certificat de la formation sur 5S-Kaizen
- (g) CV actualisé

2. Proposition financière

Votre proposition financière sera soumise sur la base de l'approche forfaitaire.

Contrats forfaitaires :

La proposition financière prévoit un montant forfaitaire et précise les modalités de paiement sur la base de produits précis et mesurables (qualitatifs et quantitatifs). Par exemple, la proposition financière indiquera si le paiement sera effectué par tranches ou en une seule fois à l'achèvement total du contrat. Les paiements seront effectués sur la base de livrables (au terme de l'exécution des services spécifiés dans les Termes de Références (TDRs)). Afin de faciliter la comparaison des offres financières par le service demandeur, il est recommandé de demander aux candidats de fournir une ventilation de ce montant forfaitaire (en y incluant les frais de voyage, les indemnités journalières/perdiems et le nombre de jours ouvrables prévus)

NB. Les offres incomplètes ne seront pas prises en compte lors de l'évaluation.

Voyages ;

Tous les coûts de voyage prévus doivent être inclus dans la proposition financière. Ces coûts prennent en compte tous les voyages au lieu de la mission / le voyage retour. En général, le PNUD n'accepte pas les coûts de voyage qui excèdent ceux du billet en classe économique. Si un-e consultant-e désire voyager en classe supérieure, il-elle devra le faire sur ses ressources propres.

En cas de voyage non prévu, le paiement des coûts de voyage y compris les billets d'avion, l'hébergement, et les dépenses des terminaux, doivent être convenus entre le Bureau du PNUD en RCA et le-la consultant-e individuel-le, avant le voyage et devra être remboursé.

VI. METHODE D'EVALUATION

L'évaluation des offres se déroule en deux temps. L'évaluation des propositions techniques est achevée avant l'ouverture et la comparaison des propositions financières.

a) Les propositions techniques

Elles seront évaluées sur des critères en rapport avec les termes de référence. Seront jugées qualifiées, les propositions techniques qui obtiendront 70% de la note maximale de 100 points ; cette note technique sera pondérée à 70%.

b) Les propositions financières

Le/la Consultant (e) fait sa proposition financière suivant le Tableau des coûts joint. Il doit proposer un montant forfaitaire et présenter dans le Tableau des coûts la ventilation de ce montant forfaitaire.

La note financière sera calculée pour chaque proposition sur la base de la formule :

$$\text{Note financière A} = [(\text{Offre financière la moins parlante}) / \text{Offre financière de A}] \times 30$$

Le contrat sera accordé aux consultant(e)s dont l'offre a été évaluée et acceptée et en fonction des critères suivants :

- En conformité avec les Termes de Référence de la consultance ;
- Ayant obtenu la note la plus élevée dans l'évaluation combinée de l'offre technique et financière

VII. DESCRIPTION DE CONTENU

Trois livrables sont attendus comme suit :

Livrable 1 : Plan initial du travail

- Plan de mission
- Plan de formation

Livrable 2.1. : Rapport de formation et guide de vulgarisation de 5S-Kaizen

- Version finale des modules de formations validée ;
- Résultat de prétest et posttest ;
- Rapport général de formation avec les recommandations et le plan de suivi ;
- Platform des Formateur-rices de 5s-Kaizen ;

Livrable 2.2. : Rapport intermédiaire

- Version finale des modules d'atelier ;
- Rapport général de l'atelier avec les recommandations ;
- Guide de vulgarisation de 5S-Kaizen

Livrable 3 : Rapport final

- Version finale des modules d'atelier ;
- Rapport de toutes les activités avec les recommandations ;

VII. CRITERES D'EVALAUTION

Les soumissions techniques reçues seront notées suivant les critères d'évaluation ci-dessous :

1. Expertise de soumissionnaire (Voir l'article VI) 30% ;
2. Expériences et connaissances requises pour réaliser la mission (Voir l'article VI) 30% ;
3. Compréhension de l'objectif et explicité et précision de la mission 20% ;
4. Méthodologie, son adéquation aux conditions et au calendrier du plan d'exécution 20%.

VIII. PLAN D'ACCOMPLISSEMENT DES LIVRABLES ET DES PAIEMENTS

Livrables	Délai	Répartition de paiement
Plan initial	5 jours après le début de mission	Après la validation de 1er livrable 30%
Rapport de formation et guide de vulgarisation de 5S-Kaizen Rapport intermédiaire	14 jours après la deuxième voyage	Après la validation de 2ème livrable 30%
Rapport final	14 jours après la troisième voyage	Après la validation de 3ème livrable 40%
Total		100%

Annexe - Tableau des coûts



Tableau des
coûts.doc