|  |  |
| --- | --- |
|  | **Formato de Creación de Vendor** |
| **SECCION 1**  |  |  |
| **Solicitado Por:**  Departamento de adquisciones | **Fecha**: 04/11/2019 | **Tipo de Pago:**[ ] Cheque M.N. [x] Transferencia Bancaria |
| **Tipo de Actualización para Atlas**[x] Crear [ ] Modificar  | **Atlas Vendor No:**        |
| **TIPO DE VENDOR** |
| **PNUD/AGENCIAS** [ ] FTA/SC [ ] Becarios [ ] Proveedor [x] IC [ ] Participante Reunión [ ] UNV [ ] ONG |
| **Complete la sección 2 o 3 (No ambos)** |
| **SECCION 2** | **INFORMACION PERSONA FISICA** |  |
| **Nombre completo (según INE/pasaporte)**      |
| **Nacionalidad** **Actual:**       | **Sexo**: [ ]  Hombre [ ]  Mujer |
| **Dirección:**       |
| **Ciudad:**       | **Estado / Provincia:**       | **País:**       | **Código** **Postal:**      |
| **E-mail:**       | **Teléfono:**      |
|  |
| **SECCION 3** | **INFORMACION PERSONA MORAL** (Empresa) |  |
| **Nombre Empresa (Según RFC):**       | **Dirección:**       |
| **Ciudad:**       | **Estado:**       | **CP:**      | **País:**      | **RFC:**       |
| **Persona de Contacto:**      **Puesto:**       **Tel:**        | **E-mail:**        |
|  |
| **SECCION 4 INFORMACION BANCARIA PARA DEPOSITOS NACIONALES** (Anexar copia de documentos al reverso según tipo de vendor) |
| **Nombre del Banco:**       | **Nombre del Titular (como aparece en el estado de cuenta)**:      |
| **No. de Cuenta (11 dígitos):**       | **Clabe Interbancaria (18 dígitos):**       **No. Banco (3 dígitos**):        | **No. de Sucursal (3 dígitos):**      **Digito verificador (1 digito)**       |
| **Código SWIFT:**       | **Ciudad:**      **Estado:**       | **Pago referenciado** [ ] Sí [ ] No**No.**  |
|  |
| **SECCION 5 INFORMACION BANCARIA PARA DEPOSITOS INTERNACIONALES** (Anexar copia de documentos al reverso según tipo de vendor)  |
| **Nombre del Banco:**       |  **Nombre del Titular (como aparece en el estado de cuenta)**:      |
| **No. de Cuenta:**      **Ciudad/País:**      **No. Branch:**       | **No. ABA/Routing (9 dígitos–solo bancos EU):**       **Código SWIFT / TRANSIT / BIC / BSB / BLZ (según estado de cuenta):**       | **Moneda**[ ]  USD [ ]  Otra (Especificar):        |
| **IBAN (requerido para bancos europeos):**      |

**FIRMA DE VENDOR:**

**EN CASO DE INFORMACIÓN INCOMPLETA O ERRÓNEA EL PNUD NO SE HACE RESPONSABLE POR DEPOSITOS INCORRECTOS O DEMORAS EN EL PAGO**

|  |
| --- |
| **LISTADO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA CREACION DE *VENDORS* EN ATLAS** |
|  |  |  |
| **FTA (Contrato Fijo)** |  | **SC (Contrato de Servicios)** |
| **Formato de solicitud de vendor llenado y firmado tanto por el que lo solicita como por el beneficiario** |  | **Formato de solicitud de vendor llenado y firmado tanto por el que lo solicita como por el beneficiario** |
| **Identificación Oficial (INE o pasaporte)** |  | **Identificación Oficial (INE o pasaporte)** |
| **Documento de RH confirmando que es miembro del *staff* de FTA´s** |  | **Documento de RH confirmando que es miembro del *staff* de *SC´s*** |
| **Estado de cuenta bancario a nombre del beneficiario** |  | **Estado de cuenta bancario a nombre del beneficiario** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **IC (Contrato Individual)** |  | **Proveedor** |
| **Formato de solicitud de vendor llenado y firmado tanto por el que lo solicita como por el consultor** |  | **Formato de solicitud de vendor llenado y firmado tanto por el que lo solicita como por el proveedor** |
| **Identificación Oficial (INE o pasaporte)** |  | **Copia del RFC** |
| **Minuta de evaluación del proceso competitivo** |  | **Copia de la cédula de identificación fiscal ante el SAT** |
| **Estado de cuenta bancario a nombre del consultor** |  | **Copia minuta de evaluación en costos mayores a USD 5,000; Cuadro comparativo de precios en costos menores a USD 5,000** |
|  |  | **Estado de cuenta bancario a nombre del Proveedor** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ONG/OCS** |  | **Participante a Reunión** |
| **Formato de solicitud de Vendor llenado y firmado tanto por el que lo solicita como por la Organización** |  | **Formato de solicitud de vendor llenado y firmado tanto por el que lo solicita como por el participante** |
| **Copia del RFC** |  | **Identificación Oficial (INE o pasaporte)** |
| **Copia del Acta Constitutiva** |  | **Autoriación Financiera de la Agencia Non-Atlas**  |
| **Convenio firmado por ambas partes**  |  | **Correo electrónico con la COA del participante en caso de Proyectos PNUD** |
| **Estado de cuenta bancario por la ONG/OSC** |  | **Estado de cuenta bancario a nombre del participante** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **UNV (Voluntario)** |  |  |
| **Formato de solicitud de vendor llenado y firmado tanto por el que lo solicita como por el UNV** |  |  |
| **Identificación Oficial (INE o pasaporte)** |  |  |
| **Autorización del Voluntariado** |  |  |
| **Estado de cuenta bancario a nombre del voluntario** |  |  |

**Agosto, 2017**