

Quito, 20 de noviembre de 2019

De mis consideraciones:

Asunto: Proyecto: 103568 – 103570 “Programa Integral Amazónico de Conservación de Bosques y Producción Sostenible”

Solicitud de Propuesta No. PNUD-ECU-SdP-ADQ-19-81593 - "Actualizar las tasas administrativas que regulan el manejo forestal sostenible en el país"

En relación al concurso de la referencia, nos permitimos hacerles llegar la siguiente Adenda No. 1, así como también la nota aclaratoria que responde a sus inquietudes.

ADENDA No. 1

- a) El plazo de recepción de ofertas se extiende hasta el lunes 2 de diciembre de 2019.

NOTA ACLARATORIA No. 1

Pregunta 1

Sección: 3. Objetivo de la Consultoría

Con relación al objetivo de la consultoría # 1 “Desarrollar el análisis AS-IS y TO-BE sobre la estructura de cálculo y pago de tasas forestales, **con toda la documentación necesaria requerida por la Dirección de Gestión y Cambio Organizacional (DGCO) del MAE.**”;

Especificar la documentación que la DGCO ha estipulado debe ser provista por el Consultor como parte del entregable correspondiente.

Respuesta 1

En la reunión de arranque la DGCO entregará el listado de entregables respecto al levantamiento de procesos, sin embargo, se debe revisar el Acuerdo Ministerial 1573 de la Secretaría Nacional de la Administración Pública y publicada en el Registro Oficial 739 de 22 de abril de 2016 y los anexos requeridos por el MRL.

Pregunta 2

Sección: Producto 2

Con relación al levantamiento del proceso AS-IS y TO-BE sobre la estructura de cálculo y pago de tasas forestales;

¿Es posible obtener un portafolio de los procesos objeto de análisis de la consultoría a fin de realizar una adecuada estimación y presentar una propuesta alineada a sus expectativas?

Respuesta 2

El MAE entregará el catálogo de procesos y subprocesos vigente y normas referentes al cobro de tasas, de no existir tales archivos, se deberá levantar toda la información.

Sin embargo, se adjunta el listado de anexos que debe contener el levantamiento de procesos, mismo que deberá ser validado en reunión de arranque por la DGCO como ya se dijo anteriormente:

SERVICIOS
Levantamiento de la situación actual del servicio
Portafolio y taxonomía de servicios
Matriz de relacionamiento entre el portafolio de servicios y la arquitectura de procesos
Análisis interno del servicio (Percepción interna y evaluación de componentes del servicio)
Análisis externo del servicio (Percepción ciudadana y evaluación de componentes del servicio)
Fichas de servicios
Indicadores de calidad del servicio
Reporte del indicador del servicio
Plano de servicios AS-IS
Análisis del tiempo por trámite
Análisis de variabilidad por trámite
Reporte de preguntas sugerencias y quejas con sus acciones implementadas
Formato, formulario, documento del producto final
Establecimientos del diseño del servicio mejorado (de acuerdo al plan de mejora del proceso)
Plano de servicio TO BE
Análisis interno del servicio (Percepción interna y evaluación de componentes del servicio)

Análisis externo del servicio (Percepción ciudadana y evaluación de componentes del servicio)
Fichas de servicios TO BE (canales de atención, canales de comunicación servicio/proceso, formas de pago, base legal, base legal multas, costos)
Análisis del tiempo por trámite
Análisis de variabilidad por trámite
Indicadores de calidad del servicio
Reporte de Indicador de Proyecto de Mejora
Manual de usuario del servicio si esta automatizado
Formato, formulario, documento del producto final
PROCESOS
Levantamiento de la situación actual
Informe de diagnóstico de la situación actual
Catálogo de procesos
Mapa de interrelación
Ficha de caracterización
Indicador de procesos
Formatos de formularios de registro
Diagrama de Flujo AS IS
Manual de proceso AS-IS en caso que se trate de procesos; manual de procedimientos AS-IS en caso que se trate de subprocesos.
Análisis de la situación actual
Análisis de característica de calidad
Análisis de variabilidad del proceso (control estadístico del proceso)
Análisis de valor agregado
Identificación de las alternativas de mejora
Diagnóstico de problemas
Alternativas de solución
Selección de alternativas de solución
Plan de mejora de proceso (cronograma de implementación de las mejoras (actividades, principales, plazos de ejecución entregables y otro))
Diseño del proceso mejorado
Diagramas de flujo TO-BE
Ficha de caracterización del proceso TO-BE
Manual de proceso TO-BE en caso que se trate de procesos; manual de procedimientos TO-BE en caso que se trate de subprocesos
Análisis de valor agregado TO BE
Requerimientos funcionales (De acuerdo a metodología y formato del SUIA)

Especificaciones técnicas (Cuando la mejora es automatización de procesos)
Implementación de las mejoras
Entregables de cronograma de mejora
Operación y control
Reporte del indicador del proceso
Análisis de la característica de la calidad del proceso mejorado
Análisis de variabilidad del proceso mejorado (control estadístico del proceso)
Indicador de desempeño
Análisis de causas especiales y comunes con sus acciones preventivas del proceso
Publicación de compromisos de calidad
Difusión y promoción de las mejoras implementadas

Nota: En cumplimiento a la norma técnica de procesos y servicios vigente

Pregunta 3

Sección: Producto 2

En el pie de página # 4 sobre “marco organizativo con flujogramas” se menciona que lo correspondiente a PFM y PFMN levantado será entregado por el MAE;

Aclarar a qué se refiere PFM y PFMN.

Respuesta 3

PFM-productos forestales maderables.
PFMN-productos forestales no maderables.

Pregunta 4

Sección: Producto 3

Con relación al producto 3, favor listar la documentación que mantiene la entidad en cuanto a métricas históricas y variables que pueden contribuir al análisis (ej. cobrabilidad de tasas, manera de determinación de tasas de acuerdo a sectores, cómo se determina la efectividad de la recaudación actualmente, sectores en los que se encuentra segregada la información, entre otros).

Respuesta 4

El diagnóstico del estado actual es parte del trabajo de la consultoría, se debe ejecutar la reunión de arranque en donde estarán involucrados todos los departamentos que mantengan información al respecto.

Pregunta 5

Sección: Producto 3

Especificar los años a los que se debe realizar el análisis de viabilidad, debido a que a mayor tiempo u horizonte los insumos requeridos podrían cambiar.

Respuesta 5

Debe existir una propuesta justificada técnicamente, por parte de la empresa, indicando el tiempo ideal de análisis para obtener un resultado objetivo.

Pregunta 6

Sección: Producto 4

En la viñeta # 2 sobre lo que debe incluir el producto 4, se menciona que debe incorporar "... lecciones aprendidas de **al menos tres países que mantengan realidades ecosistémicas similares con el Ecuador.**";

Los países con los cuales se realizará el análisis de la normativa comparada internacional serán determinados por la entidad o por parte del consultor. ¿Se espera que estos países sean regionales al Ecuador?

Respuesta 6

Debe existir una propuesta justificada técnicamente, por parte de la empresa, indicando los países que mantendrían la realidad ecológica y económica del Ecuador, esta será revisada por el MAE y podrá ejecutarse con el acuerdo de todos.

Pregunta 7

Sección: Producto 4

En la viñeta # 3 sobre lo que debe incluir el producto 4, se menciona que debe incorporar "**Análisis de las especies** de alto valor comercial, mayor circulación y de aprovechamiento condicionado sobre la tasa que se cobra por ellas, con el fin de normar y registrar el valor de la tasa por especie y no por actividad";

Especificar el alcance esperado sobre lo que debe considerar el análisis de las especies; a fin de detallarlo claramente en la propuesta a ser remitida.

Respuesta 7

El MAE proporcionará a la empresa consultora un listado de especies de alto valor comercial y de mayor circulación, con ello, la empresa deberá analizar conjuntamente con el MAE la valoración de importe que debe darse de acuerdo a la dinámica de las mismas.

Pregunta 8

Sección: Producto 5

En la viñeta # 3 sobre lo que debe incluir el producto 5, se menciona que debe incorporar “Breve mapeo de actores y descripción de roles que son parte del manejo forestal sostenible en el país, **tomando en cuenta estudios recientes existentes del MAE.**”;

Cuales son los estudios recientes y alcance de los mismos son los que cuenta el MAE.

Respuesta 8

El MAE se encuentra realizando la generación del marco conceptual para el manejo forestal sostenible y la identificación de practicas silvopastoriles para una correcta administración del recurso natural.

Adicionalmente se encuentra fortaleciendo el sistema nacional de control con capacitaciones al personal técnico y adquisición de equipos e infraestructura.

Pregunta 9

Sección: 8.1 Profesionales del Equipo de Trabajo

Como parte del equipo de trabajo solicitado se detalla que se debe contar con un Profesional en Economía Ambiental;

¿Es posible proponer como parte del equipo, adicional al Economista, a un experto en aspectos tributarios? La pregunta está orientada a complementar los conocimientos del profesional Economista que en sí mismo puede no ser experto en aspectos tributarios.

Respuesta 9

Es posible, realizando un análisis del incremento del presupuesto de la oferta. El economista debe tener amplia experiencia y comprobada en régimen tributario.

Atentamente,
Unidad de Adquisiciones