



### **SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SdC) A2020-00062**

Señores Invitados a presentar cotización Cordialmente	<b>FECHA:</b> 14 de febrero de 2020 <b>REFERENCIA:</b> Adquisición de gallinas y pollos, los cuales deben ser entregadas en los municipios San Vicente del Caguán y San José del Fragua – Caquetá.
---	---

Estimado señor/Estimada señora:

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitarle la presentación de una cotización para la **Adquisición de gallinas y pollos, los cuales deben ser entregadas en los municipios San Vicente del Caguán y San José del Fragua – Caquetá**, tal como se detalla en el Anexo 1 de esta Solicitud de Cotización (SdC).

En la preparación de su cotización le rogamos utilice y rellene los formularios adjuntos como Anexo 1 y 2.

**Toda solicitud de aclaración** se ha de enviar por escrito, o mediante comunicación electrónica estándar, al correo electrónico [licitaciones.col9@undp.org](mailto:licitaciones.col9@undp.org)<sup>1</sup>, hasta el **19 de febrero de 2020**, indicando como Referencia **Proceso A2020-00062**. El PNUD responderá por escrito incluyendo una explicación de la consulta sin identificar la fuente de la consulta, dichas aclaraciones o adendas, serán publicadas en la página web <http://www.co.undp.org/content/colombia/es/home/about-us/procurement.html>, por tanto, será responsabilidad de los interesados consultar si hay aclaraciones o adendas correspondientes al proceso.

Su cotización debidamente firmada deberá ser presentada hasta el día **28 de febrero de 2020 hasta las 11:00 AM hora colombiana (GMT-5)** haciendo referencia al proceso y título de la consultoría a la dirección que se indica a continuación:

**Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo**

Atención.: Centro de Servicios - Adquisiciones

Dirección: Ave. 82 No. 10-62, Piso 3 Oficina de Registro  
Bogotá D.C. Colombia

Asunto: Adquisición de gallinas y pollos, los cuales deben ser entregadas en los municipios San Vicente del Caguán y San José del Fragua – Caquetá.

SDC N°. A2020-00062

Cotizante: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

NO ABRIR ANTES DEL 28 de febrero de 2020

Será su responsabilidad asegurarse de que su cotización llega a la dirección antes mencionada en o antes de la fecha límite. Las cotizaciones que se reciban en el PNUD después del plazo indicado, por cualquier razón, no se tomarán en consideración a efectos de evaluación.

Le rogamos tome nota de los siguientes requisitos y condiciones relativos al suministro de los bienes antes citados:

<sup>1</sup> Esta persona y dirección de contacto han sido designadas oficialmente por el PNUD. El PNUD no tendrá obligación de responder o acusar recibo de una demanda de información cuando ésta haya sido enviada a otras personas o direcciones, aunque se trate de personal del PNUD.

<p>Dirección o direcciones exactas, o lugar(es) de entrega (identifíquese todos, si son varios)</p>	<p>Los bienes deberán entregarse en los siguientes Municipios:</p> <p>Dirección: Municipio de San Vicente del Caguá.</p> <table border="1" data-bbox="602 310 1409 478"> <thead> <tr> <th>Artículo que deben suministrar</th> <th>Cabecera municipal</th> <th>Inspección San Juan del Lozada</th> <th>Caserío Las Damas</th> <th>Caserío Puerto Amor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gallinas de 16 - 17 semanas</td> <td>4.830</td> <td>997</td> <td>4.322</td> <td>1.502</td> </tr> <tr> <td>Pollos de engorde</td> <td>1.239</td> <td>504</td> <td>721</td> <td>668</td> </tr> </tbody> </table> <p>Municipio San José del Fragua</p> <table border="1" data-bbox="602 562 1409 699"> <thead> <tr> <th>Artículo que deben suministrar</th> <th>Cabecera Municipal</th> <th>Yurayaco</th> <th>Fraguita</th> <th>Zabaleta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gallinas de 16 - 17 semanas</td> <td>2.539</td> <td>1.294</td> <td>294</td> <td>1.396</td> </tr> <tr> <td>Pollos de engorde</td> <td>4.083</td> <td>2.476</td> <td>352</td> <td>901</td> </tr> </tbody> </table>	Artículo que deben suministrar	Cabecera municipal	Inspección San Juan del Lozada	Caserío Las Damas	Caserío Puerto Amor	Gallinas de 16 - 17 semanas	4.830	997	4.322	1.502	Pollos de engorde	1.239	504	721	668	Artículo que deben suministrar	Cabecera Municipal	Yurayaco	Fraguita	Zabaleta	Gallinas de 16 - 17 semanas	2.539	1.294	294	1.396	Pollos de engorde	4.083	2.476	352	901
Artículo que deben suministrar	Cabecera municipal	Inspección San Juan del Lozada	Caserío Las Damas	Caserío Puerto Amor																											
Gallinas de 16 - 17 semanas	4.830	997	4.322	1.502																											
Pollos de engorde	1.239	504	721	668																											
Artículo que deben suministrar	Cabecera Municipal	Yurayaco	Fraguita	Zabaleta																											
Gallinas de 16 - 17 semanas	2.539	1.294	294	1.396																											
Pollos de engorde	4.083	2.476	352	901																											
<p>Fecha de entrega más tardías (si el momento de la entrega excede a éstas, la cotización podrá ser rechazada por el PNUD)</p>	<p>El plazo de entrega de los bienes y servicios será de Treinta (30) días a partir de la emisión de la Orden de compra (PO)</p> <p>El proponente seleccionado debe contactar a la persona encargada de recepción de las aves para establecer una revisión y programación preliminar de la entrega y los detalles de dicha entrega, de tal manera que se aseguren las condiciones necesarias para que las mismas sean realizadas sin contratiempos, especialmente, para tener garantizada la presencia de las personas responsables de recibir los productos en los lugares indicada. El proponente seleccionado al realizar la programación preliminar debe tener en cuenta la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aves y las cantidades a entregar</li> <li>• Fecha preliminar de entregas</li> <li>• Vehículos y/o transporte a utilizar</li> <li>• Tiempo estimado de la descarga y almacenaje, (en caso de requerirse)</li> <li>• Capacidad de almacenamiento (en caso de requerirse)</li> <li>• Entrega de los soportes de garantía</li> </ul>																														
<p>Programa de entrega</p>	<p>Obligatorio</p>																														
<p>Moneda preferente de cotización</p>	<p>Moneda local: <i>Pesos Colombianos.</i></p>																														
<p>IVA sobre el precio cotizado</p>	<p>Deberá incluir el IVA y otros impuestos indirectos aplicables</p>																														
<p>Servicio posventa requerido - Garantías</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar los respectivos registros de vacunación de las aves según resolución ICA.</li> <li>• Para las aves de postura el proveedor debe realizar un muestro serológico para Newcastle, LTA, BIA, Influenza y Salmonelosis (esto lo debe realizar directamente funcionarios del ICA) – después del contrato antes de la entrega.</li> </ul>																														
<p>Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:</p>	<p>Español</p>																														
<p>Documentos que deberán presentarse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anexo 1</b> debidamente diligenciado y firmado este documento no es subsanable en ningún caso.</li> <li>• <b>Anexo 2</b> este formato debe estar debidamente firmado y adjunto a la Cotización, de lo contrario la Cotización será rechazada (la ausencia de este formato no es subsanable).</li> <li>• <b>Certificado de existencia y representación legal</b>, expedido por la Cámara de Comercio o entidad competente, en el cual conste: inscripción, matrícula vigente, objeto social y facultades del representante legal. El certificado debe tener</li> </ul>																														

	<p>antigüedad no superior a 30 días. La duración de la persona jurídica debe ser igual al plazo del contrato y un año más.</p> <p>Si la oferta es presentada en unión temporal o consorcio, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>En caso de establecimiento de comercio - Registro Mercantil:</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual conste: inscripción y nombre del establecimiento de comercio. El certificado debe tener antigüedad no superior a 30 días.</li> <li>• <b>RUT: Deberán pertenecer al régimen común:</b> En caso de no pertenecer a dicho régimen la cotización será rechazada.</li> <li>• <b>Pruebas/certificados de sostenibilidad ambiental</b> (Estándares “verdes”) de la empresa o el producto suministrado, si aplica</li> <li>• Autodeclaración por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, o en la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o en cualquier otra lista suspensiva de la ONU</li> <li>• Certificaciones de experiencia de la firma incluir las certificaciones de recibo a entera satisfacción o copia del Acta de liquidación, emitidas por las entidades contratantes, correspondientes a la experiencia específica del oferente.</li> <li>• <b>Control sanitario Vacunas al día acorde a la normatividad ICA.</b></li> <li>• <b>Certificado granja bioseguridad del ICA.</b></li> </ul>				
Periodo de validez de la cotización, a partir de la fecha de presentación	<p>90 días</p> <p>En circunstancias excepcionales, el PNUD podrá pedir al proveedor que amplíe la vigencia de la cotización más allá del plazo inicialmente indicado en esta SdC. El Proveedor confirmará entonces la ampliación por escrito, sin modificación alguna de los precios cotizados.</p>				
Cotizaciones parciales	No permitidas				
Condiciones de pago	100% a la entrega completa de los bienes.				
Indemnización convencionalmente fijada	<p>Se impondrán como sigue:</p> <p>Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5%</p> <p>N.º máx. de días de retraso tras los cuales el PNUD puede cancelar el contrato: 7 días.</p>				
Criterios de evaluación	<p>✓ Capacidad de respuesta técnica / Pleno cumplimiento de los requisitos y precio más bajo</p> <p>El oferente deberá cumplir con los requisitos técnicos solicitados relacionados a continuación:</p> <p>✓ Experiencia específica del oferente*:</p> <p><b>*Los licitantes deberán comprobar y validar la experiencia mínima solicitada, de acuerdo con los requerimientos exigidos:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Experiencia específica en</th> <th>Numero o valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Contrataciones con objeto similar</td> <td>Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta y que sumados los valores de los tres (3) contratos presentados sea igual o superior a COP \$250.000.000.</td> </tr> </tbody> </table> <p>✓ Pleno cumplimiento de los requisitos técnicos. Se verificará el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas solicitadas por parte del (de los) licitante (s) que se presente(n). <b>Si no cumple con alguna de las especificaciones técnicas solicitadas la oferta será rechazada.</b></p> <p>✓ Plena aceptación de los Términos y Condiciones Generales de la Orden de compra o del Contrato</p>	Experiencia específica en	Numero o valor	Contrataciones con objeto similar	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta y que sumados los valores de los tres (3) contratos presentados sea igual o superior a COP \$250.000.000.
Experiencia específica en	Numero o valor				
Contrataciones con objeto similar	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta y que sumados los valores de los tres (3) contratos presentados sea igual o superior a COP \$250.000.000.				

	<p><b>ETAPA 2. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS</b></p> <p>Sólo se llevará a cabo la revisión, comparación y evaluación las Ofertas económicas de los Licitantes que hayan cumplido con la totalidad de los requisitos solicitados.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Resumen del método de evaluación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>i)</td> <td>Están completas, es decir si incluyen los costos de los productos ofrecidos en la oferta técnica</td> <td>Cumple</td> <td>No Cumple</td> </tr> <tr> <td>ii)</td> <td colspan="3">Si presenta errores aritméticos, si los presenta, los corregirá, sobre la siguiente base:</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">a. Si existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total, obtenido de multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido.</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">b. Si el oferente en primer lugar de elegibilidad no acepta la corrección de errores, su oferta será rechazada, en tal caso el PNUD podrá invitar a negociar un posible contrato al oferente en segundo lugar de elegibilidad.</td> </tr> </tbody> </table>	Resumen del método de evaluación			i)	Están completas, es decir si incluyen los costos de los productos ofrecidos en la oferta técnica	Cumple	No Cumple	ii)	Si presenta errores aritméticos, si los presenta, los corregirá, sobre la siguiente base:				a. Si existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total, obtenido de multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido.				b. Si el oferente en primer lugar de elegibilidad no acepta la corrección de errores, su oferta será rechazada, en tal caso el PNUD podrá invitar a negociar un posible contrato al oferente en segundo lugar de elegibilidad.		
Resumen del método de evaluación																				
i)	Están completas, es decir si incluyen los costos de los productos ofrecidos en la oferta técnica	Cumple	No Cumple																	
ii)	Si presenta errores aritméticos, si los presenta, los corregirá, sobre la siguiente base:																			
	a. Si existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total, obtenido de multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido.																			
	b. Si el oferente en primer lugar de elegibilidad no acepta la corrección de errores, su oferta será rechazada, en tal caso el PNUD podrá invitar a negociar un posible contrato al oferente en segundo lugar de elegibilidad.																			
El PNUD adjudicará el contrato a:	Un suministrador y sólo uno.																			
Tipo de contrato que deberá firmarse	Orden de compra																			
Condiciones especiales del contrato	Cancelación de la Orden de Compra o del Contrato si los resultados o la terminación se retrasaran 7 días.																			
Condiciones para la liberación del pago	Aceptación por escrito de los bienes, basada en el cumplimiento completo con los requisitos de la SdC.																			
Anexos a esta SdC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especificación de los bienes solicitados (Anexo 1)</li> <li>• Formulario de presentación de cotizaciones (Anexo 2)</li> <li>• Modelor de Orden de Compra - Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales (Anexo 3).</li> <li>• La no aceptación de los Términos y Condiciones Generales será motivo de descalificación de este proceso de adquisición.</li> </ul>																			
Persona de contacto para todo tipo de información (Preguntas por escrito únicamente) <sup>2</sup>	<p><b>Centro de Servicios - Adquisiciones</b>  <a href="mailto:licitaciones.col9@undp.org">licitaciones.col9@undp.org</a></p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no podrá ser esgrimido como motivo para ampliar el plazo de presentación, a menos que el PNUD decida que estima necesaria dicha ampliación y comunique un nuevo plazo límite a los solicitantes.</p>																			

Se revisarán los bienes ofrecidos basándose en su integridad y en la conformidad de la cotización con las especificaciones mínimas descritas supra y cualquier otro anexo que facilite detalles de los requisitos del PNUD.

Será seleccionada la cotización que cumpla con todas las especificaciones y requisitos y ofrezca el precio más bajo, así como con todos los restantes criterios de evaluación indicados. Cualquier oferta que no cumpla con los requisitos será rechazada.

En caso de discrepancia entre el precio unitario y el precio total (que se obtiene al multiplicar el precio unitario por la cantidad), el PNUD procederá a un nuevo cálculo, y el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido. Si el proveedor no aceptara el precio final sobre la base del nuevo cálculo del PNUD y su corrección de los errores, su oferta será rechazada.

Una vez que el PNUD haya identificado la oferta de precio más baja, el PNUD se reserva el derecho de adjudicar el contrato basándose únicamente en los precios de los bienes, cuando el costo de transporte (flete y seguro) resulte ser mayor que el propio costo estimado por el PNUD con su propio transportista y proveedor de seguros.

<sup>2</sup> La persona de contacto y la dirección de esta serán designadas oficialmente por el PNUD. En caso de dirigir una solicitud de información a otra persona o personas, o dirección o direcciones, aun cuando ésta/s forme/n parte del personal del PNUD, el PNUD no tendrá obligación de responder a dicha solicitud ni de confirmar su recepción.

En ningún momento de la vigencia de la cotización aceptará el PNUD una variación de precios debida a aumentos, inflación, fluctuación de los tipos de cambio o cualquier otro factor de mercado, una vez haya recibido la oferta. En el momento de la adjudicación del Contrato u Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de modificar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/o bienes, hasta un máximo del veinticinco por ciento (25%) de la oferta total, sin ningún cambio en el precio unitario o en los términos y condiciones.

Toda orden de compra resultante de esta SdC estará sujeta a los Términos y Condiciones Generales que se adjuntan a la presente. El mero acto de presentación de una oferta implica que el vendedor acepta sin cuestionamiento alguno los Términos y Condiciones Generales del PNUD que se adjuntan como Anexo 3.

El PNUD no está obligado a aceptar ninguna oferta, ni a adjudicar ningún contrato u orden de compra, ni se hace responsable por cualquier costo relacionado con la preparación y presentación de un presupuesto por parte de un suministrador, con independencia del resultado o la forma de llevar a cabo el proceso de selección.

Sírvase tener en cuenta que el procedimiento establecido por el PNUD para la recepción de reclamos de sus proveedores tiene por objeto ofrecer una oportunidad de apelación a las personas o empresas a las que no se haya adjudicado una orden de compra o un contrato en un proceso de contratación competitivo. En caso de que usted considere que no ha sido tratado(a) con equidad, puede encontrar información detallada sobre los procedimientos de reclamo por parte de los proveedores en el siguiente enlace: <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>

El PNUD insta a todos los potenciales proveedores de servicios a evitar y prevenir los conflictos de intereses, informando al PNUD si ellos o cualquiera de sus afiliados o miembros de su personal han participado en la preparación de los requisitos, el diseño, las especificaciones, los presupuestos o cualquier otra información utilizada en esta SdC.

El PNUD practica una política de tolerancia cero ante el fraude y otras prácticas prohibidas, y está resuelto a identificar y abordar todos los actos y prácticas de este tipo contra el PNUD o contra terceros implicados en las actividades de PNUD. Asimismo, espera que sus proveedores se adhieran al Código de Conducta de los Contratistas de las Naciones Unidas, que se puede consultar en el siguiente enlace: [http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct\\_spanish.pdf](http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_spanish.pdf).

Le agradecemos su atención y quedamos a la espera de recibir su cotización.

Atentamente le saluda,  
**Centro de Servicios – Adquisiciones**  
**Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo**

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Descripción/especificaciones de los bienes	Lugar de entrega	Descripción/especifico de los bienes ofertados
Gallinas de 16 - 17 semanas	11.651	Gallina ponedora Roja Isa Brown 16- 17 semanas de edad (sin pico) Control sanitario Vacunas al día acorde a la normatividad ICA. Certificado granja bioseguridad del ICA. Resolución 3651 de 2014, cumplir con los Artículos 16,17,20 y 21 de esta resolución. Registros de granja ante el ICA. Empaque Guacales madera aptos para el transporte de las aves, empacadas 6 aves por guacal. Cumplir con los aspectos establecidos por la ley. Transporte Cumplir con la resolución 2651 de 2003 del ICA y enviar copia de la guía sanitaria (Si aplica). Transportar aves en guacales de madera lavados y desinfectados.	Municipio San Vicente del Caguán	Indicar
Pollos de engorde	3.133	Pollos de engorde Broiler de 2 a 3 días de nacidos, peso 20 gramos. Control sanitario Vacunas al día acorde a la normatividad ICA. Certificado granja bioseguridad del ICA. Resolución 3651 de 2014.	Municipio San Vicente del Caguán	Indicar
Gallinas de 16 - 17 semanas	5.523	Gallina ponedora Roja Isa Brown 16- 17 semanas de edad (sin pico) Control sanitario Vacunas al día acorde a la normatividad ICA. Certificado granja bioseguridad del ICA. Resolución 3651 de 2014, cumplir con los Artículos 16,17,20 y 21 de esta resolución. Registros de granja ante el ICA Empaque Guacales madera aptos para el transporte de las aves, empacadas 6 aves por guacal. Cumplir con los aspectos establecidos por la ley. Transporte Cumplir con la resolución 2651 de 2003 del ICA y enviar copia de la guía sanitaria (Si aplica). Transportar aves en guacales de madera lavados y desinfectados.	Municipio San José del Fragua	Indicar
Pollos de engorde	7.812	Pollos de engorde Broiler de 2 a 3 días de nacidos, peso 20 gramos. Control sanitario Vacunas al día acorde a la normatividad ICA. Certificado granja bioseguridad del ICA. Resolución 3651 de 2014.	Municipio San José del Fragua	Indicar

**Nota: Se debe adjuntar las fichas técnicas de los elementos ofertados.**

Nombre [indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]

En calidad de [indicar el cargo de la persona que firma]

Firma [firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de [indicar nombre completo del oferente]

El día [día] del mes [mes] de [año]. [indicar fecha de firma de la oferta]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfono y fax: [indicar número e indicativo de larga distancia]

Correo electrónico: [indicar]

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES  
POR PARTE DE LOS PROVEEDORES<sup>3</sup>**

**(La presentación de este formulario se realizará únicamente en papel de cartas  
con el membrete oficial del suministrador<sup>4</sup>)**

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los Términos y Condiciones Generales del PNUD, y por la presente nos ofrecemos a suministrar los elementos que se enumeran a continuación, de conformidad con las especificaciones y requisitos del PNUD con arreglo a la SdC con el número de referencia \_\_\_\_:

No	Item	Unidad (mínima por producto)	Cant	Marca del Artículo	Vlr unidad antes de IVA	IVA %	Vlr unidad IVA incluido	Valor Total IVA incluido
1	Gallinas de 16 - 17 semanas - Municipio San Vicente del Caguán	Unidad	11.651	NA				
2	Pollos de engorde - Municipio San Vicente del Caguán	Unidad	3.133	NA				
3	Gallinas de 16 - 17 semanas - Municipio San José del Fragua	Unidad	5.523	NA				
4	Pollos de engorde - Municipio San José del Fragua	Unidad	7.812	NA				
<b>VALOR TOTAL SIN IVA</b>								
						<b>VALOR DEL IVA (Indicar %)</b>		
						<b>VALOR TRANSPORTE</b>		
						<b>VALOR TOTAL</b>		

**CUADRO N.º 2: Experiencia del Oferente:**

Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica del oferente, de acuerdo con lo solicitado

Nombre del proyecto	Cliente	Valor del contrato	Periodo de actividad	Tipos de actividades realizadas	fecha de terminación
indicar	indicar	indicar	Indicar (xx meses, semanas, etc.)	Indicar detalladamente	Indicar (fecha de inicio y terminación detallada)
indicar	indicar	indicar	Indicar (xx meses, semanas, etc.)	Indicar detalladamente	Indicar (fecha de inicio y terminación detallada)
indicar	indicar	indicar	Indicar (xx meses, semanas, etc.)	Indicar detalladamente	Indicar (fecha de inicio y terminación detallada)

**CUADRO N.º 3: Oferta de cumplimiento con otras condiciones y requisitos conexos**

Se indican a continuación otras informaciones que formarán parte de su cotización:	Sus respuestas		
	Sí Se cumplirá	No Se cumplirá	Si la respuesta es no, sírvese hacer una contrapropuesta
<b>Lugar de Entrega:</b>  Entrega de los ítems en cada lugar requerido:			

<sup>3</sup> Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Oferta.

<sup>4</sup> El papel de cartas oficial con el membrete de la empresa deberá señalar datos de contacto –dirección, correo electrónico, números de teléfono y fax– a efectos de verificación.

Dirección: Municipio de San Vicente del Caguá.							
<b>Artículo que deben suministrar</b>	<b>Cabece ra muni cipal</b>	<b>Inspecció n San Juan del Lozada</b>	<b>Caserio Las Damas</b>	<b>Caserio Puerto Amor</b>			
Gallinas de 16 - 17 semanas	4.830	997	4.322	1.502			
Pollos de engorde	1.239	504	721	668			
Municipio San José del Fragua							
<b>Artículo que deben suministrar</b>	<b>Cabecera Municipal</b>	<b>Yurayac o</b>	<b>Fraguita</b>	<b>Zabal eta</b>			
Gallinas de 16 - 17 semanas	2.539	1.294	294	1.396			
Pollos de engorde	4.083	2.476	352	901			
<b>Tiempo de entrega estimado</b> El plazo en el cual el contratista debe entregar el producto requerido y recibido a satisfacción es de treinta (30) días, contados a partir de la suscripción del contrato y de la aprobación de las garantías correspondientes.							
<b>Garantía y requisitos de posventa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar los respectivos registros de vacunación de las aves según resolución ICA.</li> <li>• Para las aves de postura el proveedor debe realizar un muestro serológico para Newcastle, LTA, BIA, Influenza y Salmonelosis (esto lo debe realizar directamente funcionarios del ICA) – después del contrato antes de la entrega</li> </ul>							
País(es) de origen <sup>5</sup> :							
Validez de la cotización 90 días.							
Todas las provisiones de los Términos y Condiciones Generales del PNUD							

Toda otra información que no hayamos facilitado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, términos y condiciones de la Solicitud de Cotización.

Nombre **[indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]**

En calidad de **[indicar el cargo de la persona que firma]**

Firma **[firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]**

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de **[indicar nombre completo del oferente]**

El día **[día]** del mes **[mes]** de **[año]**. **[indicar fecha de firma de la oferta]**

Dirección: **[indicar dirección y ciudad]**

Teléfono y fax: **[indicar número e indicativo de larga distancia]**

Correo electrónico: **[indicar]**

<sup>5</sup> Si el país de origen exige una licencia de exportación para los bienes en cuestión u otros documentos relevantes que pueda solicitar el país de destino, el suministrador deberá presentar dicha documentación al PNUD si se le adjudica el contrato/orden de compra.





## Purchase Order

Dispatch via Print

### Colombia

Avenida 82 # 10-62  
 Piso 3  
 Bogota  
 Colombia  
 Tel: 488-9000  
 Fax: 488-9010

PO Number COL10-	Date	Revision	Page
Payment Terms	Freight / Incoterms		Ship Via
Buyer	Phone	Currency COP	
Fax:	Tel:		
Approved:			

Vendor:

Ship To:

Bill To:

Ln-Sch Item	Description	Quantity	UOM	Due Date	Unit Price	Line Total
-------------	-------------	----------	-----	----------	------------	------------

Total PO Amount      COP      0.00

This order is subject to UN General Terms and Conditions available at WWW.UNDP.ORG, which can also be provided upon request.

IMPORTANT: All shipments, invoices and correspondence must show PURCHASE ORDER and PROJECT NUMBERS.

Please acknowledge receipt of this Purchase Order, acceptance of the Terms and Conditions, and delivery date by signing below.

Acknowledgement:

.....

Vendor signature and date

Authorized Signature

## TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES

Numeral 21 - UNDP GTCs for Contracts (Goods and/or Services) ES

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html>