



**UNITED NATIONS DEVELOPMENT PROGRAMME
JOB DESCRIPTION**

**TERMES DE REFERENCE
POUR LE RECRUTEMENT DES SPECIALISTES EN DEVELOPPEMENT LOCAL ET
GOUVERNANCE LOCALE (Médénine, Tataouine, Gabès)**

I. Information du poste

Titre : 3 Spécialistes en développement local et gouvernance locale
Département : PNUD Tunisie
Superviseur : Conseiller Technique Principal (CTP) du programme PNUD d'Appui au Développement Local
Type de contrat : IC
Lieu : Les spécialistes seront basés sur 3 municipalités : 1 à Médénine (avec travail aussi à Ben Guerdane), 1 à Tataouine (avec travail aussi à Remada) et 1 à Gabès
Durée : 12 mois avec possibilité de renouvellement

II. Contexte

Neuf ans après la chute de l'ancien régime, la transition tunisienne continue d'être la plus réussie et la plus prometteuse parmi les pays du Printemps Arabe. Depuis le début de la transition et malgré plusieurs crises politiques, le pays a choisi la voie du consensus, qui a, jusqu'à présent, produit une Constitution progressiste. Cela a été rendu possible par la tenue d'élections législatives et présidentielles et a permis plusieurs transferts pacifiques de pouvoir entre les gouvernements successifs. Plus récemment, la Tunisie a franchi une nouvelle étape dans sa transition en organisant avec succès ses premières élections municipales libres, au début du mois de mai 2018, au cours desquelles 7 200 conseillers et conseillères municipaux et conseillères municipales ont été élu.e.s dans 350 municipalités. En avril 2018, une nouvelle loi de décentralisation a été adoptée visant à élargir l'espace démocratique et à faciliter la mise en place de collectivités locales, qui devraient être des actrices clés pour l'amélioration des conditions de vie de la population.

Toutefois, de nombreux défis importants restent à relever pour concrétiser pleinement les aspirations des Tunisiens et tunisiennes inscrites dans la Constitution de 2014, dont l'opérationnalisation de la décentralisation à travers un exercice plein des fonctions des nouveaux conseils municipaux et conseillères municipales élu.e.s.

Dans ce sens, le PNUD a lancé en 2019 un projet d'Appui à la décentralisation et à la gouvernance et au développement local en Tunisie (ADDL). Ce dernier vise à contribuer au processus de décentralisation en Tunisie à travers la promotion de la gouvernance et du développement au niveau local comme moyen permettant de contribuer à l'amélioration des conditions de vie des citoyens.

Pour ce faire, le projet propose une intervention à deux niveaux :

- i) Au niveau national, un appui sera fourni au Gouvernement, pour appuyer le processus de décentralisation et la formation cadres.
- ii) Au niveau régional et municipal, un appui technique et logistique sera fourni à certaines collectivités locales, récemment élues, afin de leur permettre d'assumer rapidement les fonctions établies dans le code des collectivités locales. Un accent sera mis sur la mise en place d'un processus d'élaboration concerté et sur l'appui à la mise en œuvre des plans locaux et régionaux de développement, devant permettre de contribuer à la réduction de la pauvreté et la création

d'emplois dans des territoires cibles, parmi les plus vulnérables du pays. Ainsi, le projet ciblera trois régions (Médénine, Tataouine et Gabès) et neuf municipalités (Médénine, Tataouine, Remada, Gabès, Ben Guerdane, Zarzis, Djerba-Ajim, Midoun et Houmt Souk). Le projet jouera ainsi un rôle fédérateur des bonnes pratiques qui pourraient informer le développement de la politique nationale de décentralisation.

Ainsi, le PNUD recrutera 3 spécialistes en développement local pour appuyer les 9 municipalités partenaires. En effet, le PNUD appuiera d'une part l'élaboration et la mise en œuvre des Plans de Développement Local (PDL) et, d'autre part, le renforcement de capacités humaines, techniques et financières des collectivités locales afin de leur donner les moyens d'exercer leurs fonctions. . Ils/elles travailleront sous la supervision directe du coordinateur national du projet et sous la supervision indirecte de la.le Conseiller.e Technique Principale du programme ADDL du PNUD afin d'appuyer le PNUD dans la mise en œuvre des activités des programmes et projets mis en œuvre dans le cadre du projet d'appui à la décentralisation, le développement local et la gouvernance locale.

III. Tâches et responsabilités

Le/la spécialiste en développement local (planification) et gouvernance locale sera en charge d'appuyer l'implémentation des certaines activités des projets du PNUD dans les domaines susmentionnés, et notamment :

Elaboration de PDL :

- Faciliter le processus participatif d'élaboration des plans de développement local
- Diriger la rédaction et l'édition du document PDL final
- Aider à la sélection des projets PDL à financer par le PNUD ADDL
- Suivre et évaluer les projets sélectionnés lors de leur évaluation
- Préparer des propositions de projets à financer par d'autres donateurs

Mise en œuvre des PDL

- Appui au développement de documents de projets issus du PDL
- Appui à l'implémentation des actions de projets
- Appui à l'évaluation et au suivi des projets
- Appui à la communication et capitalisation de résultats

Assistance technique aux communes partenaires dans leurs domaines d'expertise : urbanisme, finances locales, services publics locaux, etc.

Mise en œuvre des activités des projets d'appui au développement local

- Appui à l'identification des actions à appuyer (réunions, missions sur le terrain, échange d'emails, téléphonique ou tout autre moyen jugé pertinent etc.).
- Appui à l'organisation des ateliers au niveau national et local selon besoins
- Appui à la rédaction de Termes de Reference.
- Organisation et participation aux missions sur le terrain, réunions avec les partenaires locaux, échanges par mail et téléphone,
- Appui à la mise en œuvre d'autres projets (ex : projet avec la coopération espagnole pour la promotion du tourisme à Médénine, Tataouine et Beni Khedech ou le projet de coopération triangulaire PNUD Tunisie/PNUD Maroc/Agencia Catalana pour l'inclusion des jeunes et des femmes dans les processus de gouvernance et de développement local et régional

Autres tâches qui pourront s'avérer nécessaires pour le bon déroulement du programme d'appui à la décentralisation, au développement local et la gouvernance locale.

IV. Résultats et Livrables

Principaux Résultats attendus :

1. Le PNUD est appuyé dans le démarrage et réalisation des activités de projets d'appui à la décentralisation et de l'ODD16
2. Les municipalités cibles sont appuyées dans l'identification, montage et mise en œuvre de projets issus de la SDV, dans la limite des fonds alloués par des projets du PNUD (PEV, ODD16, Maintenance de la paix, promotion du tourisme, etc).
3. Le PNUD est appuyé dans l'identification, formulation, mise en œuvre d'autres éventuels projets de promotion du développement local ou de la gouvernance locale dans les neuf municipalités cibles.

Les livrables attendus de la mission sont les suivants :

- Pvs des ateliers et des réunions organisées pendant le processus d'élaboration du PDL.
- Documents intermédiaires préparés au cours du processus d'élaboration du PDL (TDRs, analyses et diagnostics, cadre stratégique, plan d'action, etc.)
- Document final du PDL
- Documents de projets locaux issus des PDL (identification, montage), et rapports de suivi de leur mise en œuvre. (Livrables continus pendant les 12 mois)
- Pvs des Ateliers et des réunions avec des acteurs et actrices appuyant la décentralisation, la gouvernance locale et le développement local.
- Tout autre document pertinent

Pour les ICs le paiement se fera mensuellement, auprès la soumission des rapports mensuels d'activités et de résultats.

Le PNUD prendra en charge toutes les missions et déplacements sur le terrain.

V. Competencies

Compétences organisationnelles :

- Manifeste un engagement envers la mission du PNUD, sa vision et ses valeurs ;
- Fait preuve de sensibilité et d'adaptabilité aux différences de culture, de sexe, de religion, de race, de nationalité et d'âge ;
- Promeut la vision, la mission et les buts stratégiques du PUND et des Nations Unies ;
- Traite ses collègues équitablement et sans favoritisme.

Compétences techniques :

Efficacité opérationnelle

- Connaissance et expérience dans la gestion publique, gestion des services publics locaux, développement local, gouvernance locale, projets d'investissement local, urbanisme, planification territoriale, participation publique,
- Connaissance des outils de gestion et de suivi ;
- Connaissance et expérience dans l'élaboration des PDL/SDV et notamment dans la collecte et analyse d'information ; la réalisation de diagnostic, l'identification d'une vision et

l'élaboration du cadre stratégique et du plan d'action pour le développement durable de la ville aligné à l'agenda 2030 en faisant visible la contribution de la ville aux objectifs de Développement Durable (ODD); l'organisation des réunions de concertation et de validation ; la communication et capitalisation de résultats ; la promotion de réseautage entre villes.

Gestion et leadership

- Aptitude à établir des bonnes relations avec les partenaires
- Capacité à se concentrer sur l'impact et les résultats et à répondre positivement au feedback
- Appréhension du travail avec énergie et avec une attitude positive et constructive
- Démonstration d'une ouverture d'esprit face aux changements et une excellente capacité de gestion des situations complexes
- Contribution efficace aux résultats d'une équipe et démontre des capacités pour la résolution de conflits.

Communication et networking

- Possède d'excellentes capacités pour la communication orale et la gestion de conflits qui lui permettent de faciliter des dynamiques inter-groupales et des conflits d'intérêts entre divers acteurs ;
- Possède d'excellentes capacités de communication écrite, d'analyse et de synthèse des outputs de projets et de recherche pour l'élaboration de rapports de projets ;
- Aptitude à contribuer au renforcement des capacités de l'équipe.

VI. Qualifications

Education:	Licence en sciences sociales, environnementales, économiques, ingénierie ou tout domaine en relation avec la gouvernance locale, le développement local, la planification ou la décentralisation.
Experience:	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir une expérience dans la gestion publique, gestion des services publics locaux, développement local, gouvernance locale, projets d'investissement local, urbanisme, planification territoriale, participation publique, etc. ainsi que la connaissance des outils de gestion et de suivi • Préférentiellement une expérience en matière d'élaboration de stratégie de développement de ville et notamment dans la collecte et analyse d'information ; la réalisation de diagnostic, l'identification d'une vision et l'élaboration du cadre stratégique et du plan d'action pour le développement durable de la ville aligné à l'agenda 2030 en faisant visible la contribution de la ville aux objectifs de Développement Durable (ODD); l'organisation des réunions de concertation et de validation ; la communication et capitalisation de résultats ; la promotion de réseautage entre villes. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maitrise des outils informatiques ▪ Maitrise de l'arabe et du français. Connaissances générales en Anglais serait un atout.
Language Requirements:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maitrise de l'arabe et du français. Connaissances générales en Anglais serait un atout.

VII. Lieu de travail

La mission se déroulera sur 3 municipalités : 1 à Médenine (avec travail aussi à Ben Guerdane), 1 à Tataouine (avec travail aussi à Remada) et 1 à Gabès.

Les consultants seront cependant appelés à se déplacer à l'intérieur du pays selon les besoins de suivi et d'évaluation de sa mission.

L'ensemble des déplacements devront être arrêtés au préalable d'un commun accord avec l'équipe du projet et seront pris en charge par le PNUD.

VIII. Proposition financière et modalités de paiement

Le Consultant devra faire parvenir une offre financière sur la base d'un taux mensuel d'honoraires comme suit :

Honoraire mensuel	Durée de la mission	Rémunération globale
TND	12 mois	Honoraires mensuels X 12 mois

Les coûts liés aux éventuels déplacements à l'intérieur du pays seront pris en charge séparément par le PNUD.

Le paiement sera réparti sur les 12 mois de travail suite à la remise de la note d'étape pour les missions réalisées durant les différents mois du contrat.

Le paiement se fera mensuellement, auprès la soumission des rapports mensuels d'activités et de résultats y compris :

- Documents de projets locaux issus des SDV PDL (identification, montage), et rapports de suivi de leur mise en œuvre. (livrables continues pendant les 12 mois)
- Pvs des Ateliers et des réunions avec des acteurs appuyant la décentralisation, la gouvernance locale et le développement local.
- Tout autre document pertinent

IX. Présentation de l'offre et critères d'évaluation

Le consultant devra faire parvenir les éléments suivants :

- a) **Curriculum Vitae;**
- b) **Offre financière** telle que définie ci-dessus.

Les critères de sélection permettant d'évaluer l'offre seront les suivants :

- 70% pour les qualifications techniques (Nt)
- 30% pour l'offre financière.

Seules les candidatures ayant obtenu un score d'au minimum **49 points** lors de l'évaluation technique seront considérées pour l'évaluation financière

Critères	Poids	Point maxi
----------	-------	------------

<p><u>Techniques</u></p> <p>Maitrise en sciences sociales, environnementales, économiques, ingénierie ou tout domaine en relation avec la gouvernance locale, le développement local, la planification ou la décentralisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maitrise ou équivalent10 points • Master.....15 points • Doctorat.....20 points <p>Nombre d'années d'expérience dans le domaine de la gestion publique, gestion des services publics locaux, développement local, etc soit avec une autorité locale, soit avec la société civile, secteur privé ou milieu académique travaillant pour les affaires locales :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1-3 ans.....5 points • Plus que 3 et 5 ans10 points • Plus de 5 ans15 points <p>Au moins une expérience avec l'élaboration des Stratégies de développement économique et social au niveau local (Stratégie de Ville, Plan de développement local), soit avec la facilitation de processus, l'élaboration ou Suivi et évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une5 points • 210 points • 3 ou plus15 points <p>Expérience dans les municipalités cibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 mois5 points • Plus que 6 mois10 points <p>Maitrise de langues (cumulative) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arabe4 points • Français.....4 points • Anglais.....2 points 	70%	70
<p><u>Financier</u></p>	30%	
<p>Score Total (Score Technique *0.7+ Score Financier * 0.3</p>		

Après vérification de l'adéquation entre les propositions financière et technique, chaque offre financière (F) recevra une note financière (NF) calculée par comparaison avec la proposition financière la moins disant (Fm) de la manière suivante : $NF = 100 \times Fm / F$ (F étant le prix de la proposition financière).

Pour finir, les propositions seront ensuite classées en fonction de la note totale pondérée : Note Globale = $0,7XNt + 0,3XNf$. L'Offre sera adjugée à l'égard de la soumission ayant obtenu la note totale pondérée la plus élevée tout en tenant compte des principes généraux du PNUD (coût et efficacité). Le PNUD ne s'engage en aucun cas à choisir forcément le Consultant offrant le plus bas prix.

X. Signatures- Post Description Certification		
Incumbent <i>(if applicable)</i>		
Name:	Signature	Date
Supervisor		
Name /	Signature	Date