



ЗАПРОС КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗАПРОС) (Товары)

	Дата: 25 февраля 2020 г.
	Ссылка: UNDP/AWABEL/080/2020

Уважаемые дамы и господа,

Приглашаем Вас предоставить коммерческое предложение **на поставку офисной мебели по 2 лотам** согласно параметрам, указанным в Приложении 1 настоящего Запроса. При подготовке предложения просим Вас руководствоваться формами, приведенными в Приложениях 1, 2, 3.

Предложения принимаются **в срок до 17:00 Минского времени 16 марта 2020 г.** включительно, и могут быть поданы

☒ *почтовой доставкой* по адресу, указанному ниже:

Программа Развития ООН

220050, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Кирова, 17, 6-й этаж

Секретарь

(укажите на конверте номер Запроса коммерческого предложения и его предмет:

UNDP/AWABEL/080/2020 Офисная мебель)

или ☒ *электронной почтой*, на адрес, указанный ниже:

tenders.by@undp.org

(укажите в теме сообщения номер Запроса коммерческого предложения и его предмет:

UNDP_AWABEL_080_2020 Офисная мебель)

Предложения, пересылаемые по электронной почте, не должны превышать по размеру 7MB, а также не должны содержать вирусов. Предложение может быть разделено не более чем на 5 сообщений (укажите для каждого сообщения в теме письма его порядковый номер и предмет Запроса). Каждое из них не должно содержать вирусов или искаженных данных; в

противном случае предложение будет отклонено. В ответ на Ваше предложение, доставленное по указанному выше электронному адресу, Вы получите автоответ о получении сообщения. В случае, если Вы не получили автоответ, проверьте размер вложения, а также правильность написания адреса.

Вы должны самостоятельно обеспечить доставку Вашего предложения по указанному выше адресу до крайнего срока подачи предложений. Предложения, полученные ПРООН после наступления крайнего срока подачи, указанного выше, не будут приниматься к рассмотрению, невзирая на причины, по которым предложение не было доставлено вовремя. При подаче предложения по электронной почте просим пересылать файлы в формате .pdf, не содержащие вирусов.

Просим Вас принять во внимание следующие требования и условия, относящиеся к поставке указанных выше товаров:

Условия поставки	☒ Доставка транспортом и за счет Поставщика (франко-склад Покупателя)
Таможенная очистка (если требуется) будет производиться силами	☒ ПРООН
Точный адрес доставки	☒ г. Дзержинск, Дзержинский район, Минская область, Республика Беларусь
Адрес отправки отгрузочных документов	Отгрузочные документы должны быть высланы по адресу: ПРООН в Беларуси (проект AWABEL), 220050, г. Минск, ул. Кирова, 17, 6-й этаж. Копии документов должны быть отправлены по электронной почте на адрес: sergei.bobrovskih@undp.org
Максимальный ожидаемый срок поставки (если срок поставки превышает указанный в таблице срок, предложение может быть отклонено ПРООН)	☒ 60 календарных дней с даты подписания контракта
График поставки	☒ График и объемы поставки согласовывается ПРООН при подписании контракта (при поставке партиями)
Требования к упаковке	☒ Упаковка должна обеспечить доставку товаров в неповрежденном виде
Вид транспорта	☒ Наземный

Предпочтительная валюта предложения	☒ Доллар США (USD) ☒ Белорусский рубль (BYN) Контракт будет заключаться, и оплата будет производиться исключительно в валюте поданного коммерческого предложения. При оценке ценовых предложений Претендентов и только в целях их сравнения все цены предложений, указанные в разных валютах, будут переведены в доллары США по официальному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на последний день подачи коммерческих предложений
НДС в цене предложения	☒ НДС и другие применимые косвенные налоги не должны включаться в цену предложения. Ценовые предложения Претендентов - нерезидентов Республики Беларусь, не должны содержать НДС. В случае ценовых предложений от Претендентов - резидентов Республики Беларусь, НДС, если включен, должен быть указан в ценовом предложении. Ценовые предложения Претендентов будут сравниваться без НДС
Требования по послепродажному обслуживанию	☒ Гарантия на период не менее 24 (двадцати четырех) месяцев для офисной мебели (Лот 1) и не менее 12 месяцев для офисных кресел (лот 2) от даты приемки товара ПРООН; ☒ Наличие авторизованного центра гарантийного обслуживания в Республике Беларусь; ☒ В гарантийный период гарантийное обслуживание должно осуществляться Поставщиком/уполномоченными представителями Поставщика за счет Поставщика и должно покрывать расходы на оплату труда, материалы и запасные части, а также связанные с этим транспортные расходы. Поставщик должен обеспечить гарантийный ремонт, восстановление нормального функционирования Товара и замену неисправных частей поставленного Товара по запросу Покупателя или конечного Пользователя в течение 14 календарных дней с даты получения такого запроса (если потребуется, квалифицированный специалист Поставщика должен быть направлен на место эксплуатации Товара для устранения неисправностей). Поставщик гарантирует, что в течение гарантийного периода транспортировка Товара и его частей с места эксплуатации Товара в центр гарантийного обслуживания Поставщика и обратно к месту эксплуатации для осуществления гарантийного ремонта и обслуживания, в случае необходимости, осуществляется за счет Поставщика

Крайний срок подачи предложений	17:00 (Минское время, UTC + 3), 16 марта 2020 г.
Вся документация, включая каталоги, инструкции, руководства пользователя, должны быть на следующих языках	☒ Русский; ☒ Указанная документация может также предоставляться на английском языке с полным письменным переводом каждого документа на русский язык
Документы, входящие в состав предложения	☒ Должным образом заполненные формы, указанные в Приложениях 1-3; ☒ Копия свидетельства о регистрации компании; ☒ Документы, подтверждающие соответствие технических и функциональных характеристик предлагаемого товара требованиям, указанным в Приложении №1 и Спецификации (технические описания, схематические чертежи и изображения, каталоги, инструкции и т.п.); ☒ Документы, подтверждающие соответствие качества предлагаемого товара международным стандартам и/или стандартам Республики Беларусь; ☒ Подтверждение того, что Претендент предлагает продукцию собственного производства или документальное подтверждение того, что Претендент получил надлежащие полномочия от производителя/ дистрибьютера предлагаемого товара (доверенность, дистрибьюторский договор и т. п.), если сам Претендент не является производителем; ☒ Документальное подтверждение наличия опыта аналогичных поставок (заполненный Перечень контрактов (минимум 2) на аналогичные поставки (желательно в Республике Беларусь), выполненных за последние 3 года и контактная информация клиентов, с которыми можно связаться для получения дальнейшей информации по указанным контрактам согласно Приложению 3); ☒ Справка из банка об отсутствии задолженности: <u>будет запрошена у победителя торгов при требовании авансового платежа</u> ; ☒ Рекомендации: отзывы о реализованных контрактах могут быть дополнительно запрошены у Претендентов по запросу ПРООН. Непредоставление или неполное предоставление вышеуказанных документов будет являться основанием для дисквалификации предложения

Срок действия предложений (начиная от крайнего срока подачи предложений)	☒ 60 дней В исключительных случаях ПРООН может запросить у Претендента продления срока действия его предложения свыше того срока, который был изначально указан в данном Запросе. В таком случае Претенденту необходимо предоставить письменное подтверждение продления срока действия его предложения, без каких-либо иных изменений самого предложения
Подача предложения по лотам	☒ Допускается. Предложение может быть подано по любому отдельному лоту или по всем лотам. Оценка предложений будет производиться по каждому лоту отдельно. Предложения на поставку неполного количества товара по каждому лоту не допускаются
Условия оплаты	☒ 100% оплата в течение 30 (тридцати) календарных дней после полной поставки и приемки товара ПРООН. Допускается предоплата в размере не более 20% от общей стоимости контракта, или ☒ 100% оплата в течение 10 (десяти) банковских дней каждой партии товара после приемки товара ПРООН (при поставке партиями график поставки и объем каждой партии согласовывается ПРООН при подписании контракта). Допускается предоплата в размере не более 20% от общей стоимости первой партии товара. Оплата производится со счета Программы развития ООН (нерезидент Республики Беларусь). Цена контракта является фиксированной и не подлежит индексации и пересмотру
Штрафные санкции	☒ Будет применяться на следующих условиях: Процент от стоимости контракта за каждый день просрочки поставки: 0,5; Максимальное количество дней просрочки поставки: 30; После этого ПРООН может прекратить действие контракта
Критерии оценки	☒ Техническое соответствие/ Полное соответствие требованиям Запроса коммерческого предложения и наименьшая цена; ☒ Полное принятие Общих условий для договоров; ☒ Предоставление требуемых документов, наличие положительных отзывов и/или письменных рекомендаций
ПРООН присудит контракт	☒ <u>Одному Поставщику по каждому лоту</u> : контракт по каждому лоту будет присужден предложению, которое соответствует спецификации, требованиям Запроса а также соответствует всем прочим указанным в Запросе критериям оценки и предлагает самую низкую цену

Тип контракта	☒ Титульный лист контракта на поставку товаров и / или услуг. Применяемая форма Титульного листа контракта размещена по ссылке: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html (на английском языке) и по ссылке: http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/procurement.html (на русском языке)
Общие условия контракта	☒ Общие условия для контрактов (товары и / или услуги). Применимые Общие условия размещены по ссылке: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html (на английском языке) и по ссылке: http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/procurement.html (на русском языке) Непринятие Общих условий ПРООН будет являться основанием для дисквалификации предложения
Специальные условия контракта	☒ Конечный пользователь товара: Государственный пограничный комитет Республики Беларусь. Гарантийные обязательства Поставщика оформляются на Конечного пользователя товара. Закупка проводится в рамках реализации проекта международной технической помощи «Укрепление потенциала Государственного пограничного комитета Республики Беларусь в борьбе с незаконным оборотом оружия и боеприпасов»
Условия осуществления оплаты	☒ Письменная приемка товара ПРООН, произведенная в полном соответствии с требованиями Запроса (основанием для оплаты является письменное подтверждение получения товара при условии его полного соответствия по количеству и качеству требованиям контракта (товарно-транспортная накладная, акт сдачи-приемки товаров и т.п.)
Приложения к запросу	☒ Спецификация требуемых товаров (Приложение 1); ☒ Форма подачи коммерческого предложения (Приложение 2); ☒ Общие условия для контрактов (товары и / или услуги) Применимые Общие условия размещены по ссылке: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html (на английском языке) и по ссылке: http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/procurement.html (на русском языке); ☒ Информационная форма Претендента, форма опыта реализации аналогичных контрактов (Приложение 3)
Контактное лицо для запроса дополнительной информации	Сergeй Бобровских Специалист по закупкам, проект международной технической помощи «Укрепление потенциала Государственного

(запросы могут быть только в письменной форме) ¹	<i>пограничного комитета Республики Беларусь в борьбе с незаконным оборотом оружия и боеприпасов»</i> sergei.bobrovskih@undp.org Любая задержка в предоставлении ответа со стороны ПРООН не может служить основанием для переноса крайнего срока подачи предложения, если только ПРООН не сочтет такое продление необходимым и не сообщит о новом крайнем сроке подачи предложений всем Претендентам и /или путем размещения на тех же веб-страницах, где размещен Запрос
---	--

Предлагаемые товары будут оценены на основе полноты и соответствия предложения минимальным требованиям, описанным выше, а также указанным в любых других приложениях, содержащих подробную информацию о требованиях ПРООН.

Контракт будет присужден предложению, которое соответствует спецификации, требованиям и предлагает самую низкую цену, а также соответствует всем прочим указанным критериям оценки. Любое предложение, не соответствующее указанным требованиям, будет отклонено.

Любое расхождение между ценой за единицу и общей ценой (вычисляется путем умножения цены за единицу на количество) подлежит пересчету ПРООН. В случае ошибки, преимущество имеет цена за единицу, а общая цена будет скорректирована. Если Претендент не принимает окончательную цену, пересчитанную ПРООН, и исправление ошибок, его предложение будет отклонено.

После определения ПРООН предложения с наименьшей ценой, ПРООН оставляет за собой право присудить контракт, исходя только из цены товара в случае, когда стоимость доставки (фрахт и страхование) будет выше, чем стоимость доставки, определенная ПРООН и полученная от собственного экспедитора и страховой компании.

В любое время до истечения срока действия предложения ПРООН не принимает изменения цены полученного предложения, вызванного ростом цен, инфляцией, изменением обменных курсов валют или любыми другими рыночными факторами. На момент заключения контракта или заказа на закупку ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) количество услуг и / или товаров до двадцати пяти процентов (25%) от общего объема предложения без изменения цены за единицу или других условий.

На любой контракт или заказ на закупку, который будет оформлен в результате этого Запроса, распространяются Общие условия, прилагаемые к Запросу. Подача ценового предложения подразумевает, что Претендент безоговорочно принимает Общие Условия ПРООН, указанные выше –

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html>.

¹ Указанное контактное лицо и адрес официально установлены ПРООН. Если запросы направляются другому лицу или по другому адресу, даже если они являются сотрудниками ПРООН, ПРООН не будет принимать обязательство отвечать или подтверждать получение запроса

ПРООН имеет право отклонить любое предложение, не присуждать контракт или заказ на закупку, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения Претендентом, независимо от результата или способа проведения процесса отбора.

Обратите внимание, что процедура опротестования Претендентом решения ПРООН предназначена для того, чтобы предоставить физическим лицам и компаниям возможность опротестовать решение о неприсуждении контракта или заказа на закупку в результате конкурсного процесса закупки. В случае, если вы считаете, что Ваше предложение было рассмотрено необъективно, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования по следующей ссылке: <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>.

ПРООН призывает каждого потенциального Претендента избегать и предотвращать конфликт интересов, путем информирования ПРООН о таких случаях, когда Вы, или любой из ваших партнеров или сотрудников, были задействованы в подготовке требований, проектов, спецификаций, смет и другой информации, используемой в настоящем Запросе.

ПРООН реализует политику нетерпимости в отношении мошенничества и других запрещенных практик, и стремится к выявлению и устранению всех подобных актов и практик в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН ожидает, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения поставщиков ООН, с которым можно ознакомиться, пройдя по ссылке: http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

Благодарим Вас и ожидаем Ваше предложение.

С уважением,
Отдел закупок ПРООН

**Техническая спецификация и требования
на поставку мебели офисной и кресел офисных**

ЛОТ 1: МЕБЕЛЬ ОФИСНАЯ

№ п/п	Наименование поставляемого товара, примерный вид и количество	Описание/ спецификация товара (согласно Запросу коммерческого предложения) и Общие требования к товару	Заявление о соответствии спецификации (согласно Запросу коммерческого предложения) и Общим требованиям к товару <i>Соответствие / Несоответствие</i>	Описание/ спецификация товара (согласно коммерческому предложению) и сопутствующих услуг <i>Укажите характеристики предлагаемого товара, производителя, модель, страну происхождения:</i>
I. СПЕЦИФИКАЦИЯ				
СТОЛ КОМПЬЮТЕРНЫЙ				
1	Стол компьютерный прямой, тип 1 – 3 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1400 x 600 x 750; Комплектация: Стол прямолинейный с задней стенкой; выкатная полка с роликовыми направляющими неполного выдвижения; встроенная тумба с 3 выдвижными ящиками высотой не более 150 мм с одной стороны; встроенная подставка (отсек) для системного блока ПВЭМ с другой стороны; отверстие для кабель – канала с пластиковой заглушкой; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки тумбы мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		

2	Стол компьютерный прямой, тип 2 – 7 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 600 x 750; Комплектация: Стол прямолинейный с задней стенкой; выкатная полка с роликовыми направляющими неполного выдвижения; встроенная тумба с 3 выдвижными ящиками высотой не более 150 мм с одной стороны; встроенная подставка (отсек) для системного блока ПВЭМ с другой стороны; отверстие для кабель-канала с пластиковой заглушкой; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки тумбы мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		
3	Стол компьютерный прямой, тип 3 – 2 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1200 x 600 x 750; Комплектация: Стол прямолинейный с задней стенкой; выкатная полка с роликовыми направляющими неполного выдвижения; встроенная тумба с 3 выдвижными ящиками высотой не более 150 мм с одной стороны; встроенная подставка (отсек) для системного блока ПВЭМ с другой стороны; отверстие для кабель-канала с пластиковой заглушкой; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки тумбы мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		

4	Стол компьютерный прямой тип 4 – 5 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1400 x 700 x 750; Комплектация: Стол прямолинейный с задней стенкой; выкатная полка с роликовыми направляющими неполного выдвижения; 1 выдвижной ящик высотой не более 150 мм с одной стороны; встроенная подставка для системного блока ПВЭМ с другой стороны; отверстие для кабель-канала с пластиковой заглушкой; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		
5	Стол компьютерный прямой, тип 5 – 3 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 700 x 750; Комплектация: Стол прямолинейный с задней стенкой; выкатная полка с роликовыми направляющими неполного выдвижения; без выдвижных ящиков; встроенная подставка для системного блока ПВЭМ; отверстие для кабель-канала с пластиковой заглушкой; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте.		
6	Стол компьютерный угловой, тип 1 – 23 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1400 x 1300 x 750; Комплектация: Стол угловой с задней стенкой; наличие 1 выдвижного ящика высотой не более 150 мм с одной стороны; встроенная подставка (отсек) для системного блока ПВЭМ с другой		

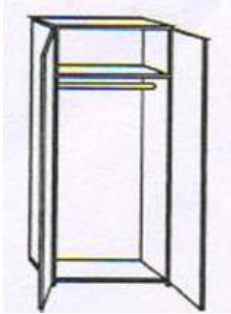
		стороны; отверстие для кабель-канала с пластиковой заглушкой; Сторона стола: Взаимозаменяемый; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки тумбы мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		
7	Стол компьютерный угловой, тип 2 – 5 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1500 x 1200 x 750; Комплектация: Стол угловой с задней стенкой; наличие 1 выдвижного ящика высотой не более 150 мм с одной стороны; встроенная подставка (отсек) для системного блока ПВЭМ с другой стороны; отверстие для кабель-канала с пластиковой заглушкой; Сторона стола: Взаимозаменяемый; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки тумбы мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		

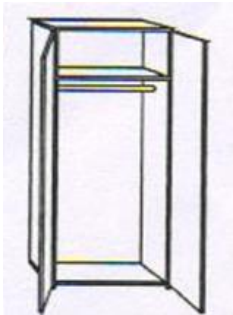
8	Стол компьютерный угловой, тип 3 – 4 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1300 x 1100 x 750; Комплектация: Стол угловой с задней стенкой; выкатная полка с роликовыми направляющими неполного выдвижения; наличие 1 выдвижного ящика высотой не более 150 мм с одной стороны; встроенная подставка (отсек) для системного блока ПВЭМ с другой стороны; отверстие для кабель-канала с пластиковой заглушкой; Сторона стола: Взаимозаменяемый; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки тумбы мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		
9	Стол компьютерный угловой, тип 4 – 2 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1500 x 800 x 750; Комплектация: Стол угловой с задней стенкой; выкатная полка с роликовыми направляющими неполного выдвижения; наличие 1 выдвижного ящика высотой не более 150 мм с одной стороны; встроенная подставка (отсек) для системного блока ПВЭМ с другой стороны; отверстие для кабель-канала с пластиковой заглушкой; Сторона стола: Взаимозаменяемый; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки тумбы мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		

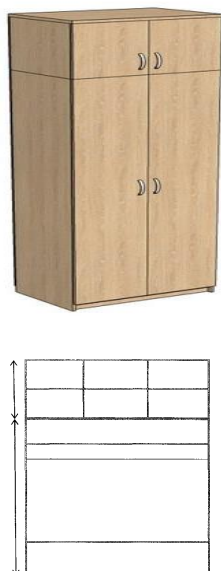
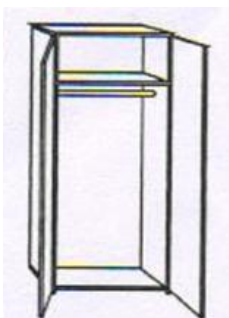
10	Стол компьютерный угловой, тип 5 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 2000 x 1570 x 750; Комплектация: Стол угловой с задней стенкой; выкатная полка с роликовыми направляющими неполного выдвижения; 1 выдвижной ящик высотой не более 150 мм с правой стороны; встроенная подставка (отсек) для 3 системных блоков ПВЭМ с левой стороны; 3 отверстия для кабель-канала с пластиковой заглушкой по ширине столешницы; Сторона стола: Левосторонний; Материал: Столешница ЛДСП 22 мм; боковые стенки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм по периметру столешницы и не менее 0,4 мм по торцам остальных элементов; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием.		
ШКАФ ОФИСНЫЙ				
11	Шкаф для документов полузакрытый, тип 1 – 12 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 800 x 400 x 1850; Комплектация: Верхняя часть – открытая, 3 полки; задняя стенка; нижняя часть – закрытая, 2 полки, 2 распашные дверцы, без замка; Материал: Топ шкафа ЛДСП 18 мм; каркас и двери ЛДСП 18 мм; полки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей, полок и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Опоры пластиковые, регулируемые по высоте; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
12	Шкаф для документов полузакрытый, тип 2 – 1 шт.	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 700 x 400 x 1800; Комплектация: Верхняя часть – открытая, 3 полки; задняя стенка;		

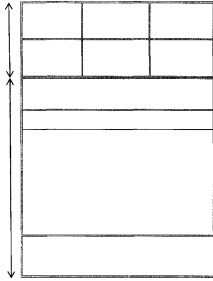
		нижняя часть – закрытая, 2 полки, 2 распашные дверцы, без замка; Материал: Топ шкафа ЛДСП 18 мм; каркас и двери ЛДСП 18 мм; полки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей, полок и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Опоры пластиковые, регулируемые по высоте; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
13	Шкаф для документов полузакрытый, тип 3 – 2 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 800 х 600 х 2000; Комплектация: Верхняя часть – открытая, 3 полки; задняя стенка; нижняя часть – закрытая, 2 полки, 2 распашные дверцы, без замка; Материал: Топ шкафа ЛДСП 18 мм; каркас и двери ЛДСП 18 мм; полки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей, полок и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
14	Шкаф офисный (полуоткрытый), тип 4 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 800 х 700 х 1700; Комплектация: Верхняя часть – открытая, 1 полка; задняя стенка; нижняя часть – закрытая, 1 полка, 2 распашные дверцы, без замка; Материал: Топ шкафа ЛДСП 18 мм; каркас и двери ЛДСП 18 мм; полки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей, полок и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная;		

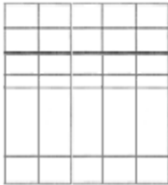
		Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
15	Шкаф офисный (полуоткрытый, для документов), тип 5 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 400 x 650 x 1820; Комплектация: Верхняя часть – открытая, 2 полки; задняя стенка; нижняя часть – закрытая, без полок, 1 распашная дверца, без замка; Материал: Топ шкафа ЛДСП 18 мм; каркас и двери ЛДСП 18 мм; полки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей, полка и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
16	Шкаф офисный (полуоткрытый), тип 6 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 400 x 2600; Комплектация: Верхняя часть – закрытая двумя распашными дверцами, без полки, высота верхней части 350-400мм; средняя часть – открытая, три полки; задняя стенка; нижняя часть – 3 секции (боковые без полок, закрыты распашными дверцами, центральная – 4 выдвижных ящика, без замков), высота нижней части 750-850 мм; Материал: Топ шкафа ЛДСП 18 мм; каркас и дверцы верхней и нижней части ЛДСП 18 мм; полки ЛДСП 18 мм; фасад выдвижных ящиков ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверец, полка, выдвижных ящиков и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки		

		мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
17	Шкаф офисный (для посуды) – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 400 x 2600; Комплектация: 4 части: верхняя часть – закрытая (рольшторы), 1 полка; средняя часть – открытая, без полок; ниже средней части 2 выдвижных ящика, без замков; нижняя часть – закрытая, 1 полка, 2 распашные дверцы, без замка; задняя стенка; Материал: Топ шкафа ЛДСП 18 мм; каркас и двери ЛДСП 18 мм; полки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей, полка и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Опоры, регулируемые по высоте; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
ШКАФ ДЛЯ ОДЕЖДЫ				
18	Шкаф для одежды, тип 1 – 17 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 650 x 1820; Комплектация: 2 распашные дверцы; задняя стенка; штанга – вешалка металлическая; 1 полка; Материал: Каркас, двери и полка ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее заполнение: Одна штанга-вешалка и одна полка; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		

19	Шкаф для одежды, тип 2 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 650 x 2000; Комплектация: 2 распашные дверцы; задняя стенка; штанга – вешалка металлическая; 1 полка; Материал: Каркас, двери и полка ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее заполнение: Одна штанга-вешалка и одна полка; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм. Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
20	Шкаф для одежды, тип 3 – 2 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 650 x 1035; Комплектация: 2 распашные дверцы; задняя стенка; штанга – вешалка металлическая; без полок; Материал: Каркас, двери и полка ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее заполнение: Одна штанга-вешалка; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм. Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
21	Шкаф для одежды, тип 4 – 2 шт.	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 650 x 1035; Комплектация: 2 распашные дверцы; задняя стенка; 3 полки; без штанги – вешалки; Материал: Каркас, двери и полка ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее заполнение: Три		

		полки; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм. Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
22	Шкаф для одежды с антресолью, тип 5 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1700 х 800 х 2450 (с антресолью); Комплектация: Две отдельные секции (шкаф и антресоль), 4 распашные дверцы (2 – шкаф, 2 – антресоль); задняя стенка (шкаф, антресоль); 6 отсеков (антресоль); штанга – вешалка, 2 полки (шкаф); Материал: Каркас, двери и полка ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа и антресоли ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее наполнение: Шесть отсеков - антресоль; одна штанга – вешалка, две полки – шкаф; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа и антресоли не менее 0,4 мм. Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
23	Шкаф для одежды, тип 6 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1200 х 800 х 2000; Комплектация: 2 распашные дверцы; задняя стенка; 2 штанги – вешалки металлических; 1 полка; Материал: Каркас, двери и полка ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее наполнение: Две штанги-вешалки и одна полка; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на		

		остальных деталей шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
24	Шкаф для одежды угловой, тип 7 – 1 шт. 	Геометрические размеры, мм: 1140 x 1140 x 400 x 1100 x 400 x 2000; Комплектация: 2 распашные дверцы; задняя стенка; 2 штанги – вешалки металлических; без полок; Материал: Каркас, двери ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее наполнение: Две штанги-вешалки; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
25	Шкаф для одежды, тип 8 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1500 x 600 x 2400 (с антресолью); Комплектация: Две отдельные секции (шкаф и антресоль), 4 распашные дверцы (2 – шкаф, 2 – антресоль); задняя стенка (шкаф, антресоль); 6 отсеков (антресоль); штанга – вешалка, 2 полки (шкаф); Материал: Каркас, двери и полка ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа и антресоли ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее наполнение: Шесть отсеков - антресоль; одна штанга – вешалка, две полки – шкаф; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа и антресоли не менее 0,4 мм.		

		Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
26	Шкаф для одежды двухсекционный, тип 9 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 3000 х 600 х 2400 (с антресолью); Комплектация: Две отдельные секции (шкаф и антресоль), 5 откатных дверец на роликах (закрывают шкаф и антресоль); задняя стенка (шкаф, антресоль); 10 отсеков антресоль, 15 отсеков шкаф; штанга – вешалка на всю длину шкафа; Материал: Каркас, двери и полки ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа и антресоли ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях шкафа и антресоли не менее 0,4 мм. Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
27	Шкаф для одежды тип 10 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1100 х 600 х 2600 (с антресолью); Комплектация: Две отдельные секции (шкаф и антресоль), 2 откатные дверцы на роликах (закрывают шкаф и антресоль); задняя стенка (шкаф, антресоль); 1 отсек (антресоль); штанга – вешалка, 2 полки (шкаф); Материал: Каркас, двери и полки ЛДСП 18 мм; задняя стенка шкафа и антресоли ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее наполнение: Один отсек - антресоль; одна штанга – вешалка, две полки – шкаф; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на		

		остальных деталях шкафа и антресоли не менее 0,4 мм. Установка: Напольная; Фурнитура: Без опор; ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
АНТРЕСОЛЬ				
28	Антресоль, тип 1 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 800 x 480; Комплектация: 2 распашные дверцы; 2 встроенные полки; Материал: Каркас, двери и полки ЛДСП 18 мм; задняя стенка ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее заполнение: Две полки; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях антресоли не менее 0,4 мм; Фурнитура: Ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
29	Антресоль, тип 2 – 4 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 1000 x 650 x 480; Комплектация: 2 распашные дверцы; 2 встроенные полки; Материал: Каркас, двери и полки ЛДСП 18 мм; задняя стенка ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее заполнение: Две полки; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях антресоли не менее 0,4 мм; Фурнитура: Ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		

30	Антресоль, тип 3 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 900 x 400 x 380; Комплектация: 1 распашная дверца посередине; 2 перегородки (3 отсека: два боковых – открытые, центральный – закрыт дверцей); задняя стенка; без встроенных полок; Материал: Каркас, дверца, задняя стенка и перегородки ЛДСП 18 мм; Внутреннее наполнение: Две перегородки; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях антресоли не менее 0,4 мм; Фурнитура: Ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		
СТЕЛЛАЖ				
31	Стеллаж угловой открытый, тип 1 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 600 x 300 x 1000; Комплектация: 5 полок; задняя стенка; Материал: Каркас, полки ЛДСП 18 мм закругленные; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм; Установка: Напольная.		
32	Стеллаж угловой открытый, тип 2 – 1 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 600 x 600 x 2400; Комплектация: 5 полок; задняя стенка; Материал: Каркас, полки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм; Установка: Напольная.		

33	Стеллаж для книг открытый, тип 3 – 3 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 300 x 300 x 1060; Комплектация: 3 полки; задняя стенка; Материал: Каркас, полки ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ полок и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях не менее 0,4 мм.; Установка: Настенная, вертикальная; Фурнитура: Элементы навески на задней стенке.		
ПОЛКА ДЛЯ КНИГ				
34	Полка для книг – 2 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 750 x 400 x 400; Комплектация: Без полок; задняя стенка; Материал: Каркас, задняя стенка ЛДСП 18 мм; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях не менее 0,4 мм. Фурнитура: Элементы навески на задней стенке.		
ТУМБА				
35	Тумба (отдельная) – 5 шт. 	Габаритные размеры, мм (Ш*Г*В): 600 x 600 x 750; Комплектация: 1 распашная дверца, 1 встроенная полка; Материал: Каркас, топ, двери и полки ЛДСП 18 мм; задняя стенка ДВПО толщиной не менее 2,5 мм; Внутреннее заполнение: Одна полка; Торцевые поверхности: Кромка ПВХ дверей и каркаса (фасад) толщиной не менее 2 мм, на остальных деталях не менее 0,4 мм; Установка: Напольная; Фурнитура: Ручки мебельные цельнометаллические с гальваническим покрытием; петли мебельные для накладных дверей.		

II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ		
1. Для поз. 1 – 35 цвет мебели: Вишня оксфорд или ольха или орех (вся мебель указанных позиций должна быть одного цвета);		Укажите цвет:
2. Требования по комплекту поставки: В комплект поставки должны включаться все необходимые для сборки и монтажа материалы;		Подтвердите соответствие требованиям:
3. Требования по сборке: Вся офисная мебель поз. 1 – 35 должна поставляться в разобранном виде, сборка и установка мебели на места производится силами Конечного пользователя;		Подтвердите соответствие требованиям:
4. Руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию, техническая документация: На русском языке (входят в комплект поставки Товара. Указанная документация может также предоставляться на английском языке с полным письменным переводом каждого документа на русский язык);		Перечислите документы, входящие в комплект поставки и укажите язык этой документации:
5. Год выпуска: 2020 (новая, не бывшая в эксплуатации, не подвергавшаяся ранее ремонту, модернизации или восстановлению);		Укажите год выпуска и подтвердите, что Товар новый, не бывший в эксплуатации, не подвергавшийся ранее ремонту, модернизации или восстановлению:
6. Гарантия: Не менее 24 месяцев от даты подписания акта приемки Товара ПРООН;		Укажите срок гарантии:
7. Требования по гарантийному обслуживанию: В гарантийный период гарантийное обслуживание должно осуществляться Поставщиком/уполномоченными представителями Поставщика за счет Поставщика и должно покрывать расходы на оплату труда, материалы и запасные части, а также связанные с этим транспортные расходы. Поставщик должен обеспечить гарантийный ремонт, восстановление нормального функционирования Товара и замену неисправных частей поставленного Товара по запросу Покупателя или конечного Пользователя в течение 14 календарных дней с даты получения такого запроса (если потребуется, квалифицированный специалист Поставщика должен быть направлен на место эксплуатации Товара для устранения неисправностей). Поставщик гарантирует, что в течение гарантийного периода транспортировка Товара и его частей с места эксплуатации Товара в сервисный центр Поставщика и обратно к месту эксплуатации для осуществления гарантийного ремонта и обслуживания, в случае необходимости, осуществляется за счет Поставщика;		Подтвердите, что Вы принимаете все требования и укажите название и адрес сервисного центра, который будет выполнять гарантийное обслуживание станка:
8. Наличие авторизованного центра гарантийного обслуживания в Республике Беларусь.		Укажите название и адрес центра гарантийного обслуживания:

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

ЛОТ 2: КРЕСЛА ОФИСНЫЕ

№ п/п	Наименование поставляемого товара, примерный вид и количество	Описание/ спецификация товара (согласно Запросу коммерческого предложения) и Общие требования к товару	Заявление о соответствии спецификации (согласно Запросу коммерческого предложения) и Общим требованиям к товару <i>Соответствие / Несоответствие</i>	Описание/ спецификация товара (согласно коммерческому предложению) и сопутствующих услуг <i>Укажите характеристики предлагаемого товара, производителя, модель, страну происхождения:</i>
III. СПЕЦИФИКАЦИЯ				
КРЕСЛО ОФИСНОЕ				
1	Кресло офисное, тип 1 – 63 шт. 	Габаритные размеры: Высота спинки, мм: 750 – 850; Ширина кресла с подлокотниками, мм: 590 – 610; Максимальная высота от пола до сиденья, мм: не менее 550; Глубина сиденья, мм: 450 – 500; Спинка: Эргономичная, с регулируемой высотой подъема; Материал сиденья и спинки: Сетка; Крестовина: Хромированная сталь; Механизм качания: Мультиблок; Подлокотники: Нерегулируемые, с креплением к сиденью и спинке; Подголовник: Нерегулируемый; Ролики: Прорезиненные (для твердых покрытий); Максимальная нагрузка, кг: Не менее 120; Цвет: Серый или черный.		

2	Кресло офисное, тип 2 – 2 шт. 	Габаритные размеры: Высота спинки, мм: 750 – 850; Ширина кресла с подлокотниками, мм: 590 – 610; Максимальная высота от пола до сиденья, мм: не менее 550; Глубина сиденья, мм: 450 – 500; Спинка: Эргономичная, с регулируемой высотой подъема; Материал сиденья и спинки: Сетка; Крестовина: Хромированная сталь; Механизм качания: Мультиблок; Подлокотники: Нерегулируемые, с креплением к сиденью и спинке; Подголовник: Нерегулируемый; Ролики: Прорезиненные (для твердых покрытий); Максимальная нагрузка, кг: Не менее 180; Цвет: Серый или черный.		
IV. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ				
1.	Требования по комплекту поставки: В комплект поставки должны включаться все необходимые для сборки и монтажа материалы;			Подтвердите соответствие требованиям:
2.	Требования по сборке: Кресла офисные должны поставляться в собранном виде;			Подтвердите соответствие требованиям:
3.	Руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию, техническая документация: На русском языке (входят в комплект поставки Товара. Указанная документация может также предоставляться на английском языке с полным письменным переводом каждого документа на русский язык);			Перечислите документы, входящие в комплект поставки и укажите язык этой документации:
4.	Год выпуска: 2020 (новые, не бывшие в эксплуатации, не подвергавшееся ранее ремонту, модернизации или восстановлению);			Укажите год выпуска и подтвердите, что Товар новый, не бывший в эксплуатации, не подвергавшийся ранее ремонту, модернизации или восстановлению:
5.	Гарантия: Не менее 12 месяцев от даты подписания акта приемки Товара ПРООН;			Укажите срок гарантии:
6.	Требования по гарантийному обслуживанию: В гарантийный период гарантийное обслуживание должно осуществляться Поставщиком/уполномоченными представителями Поставщика за счет Поставщика и должно покрывать расходы на оплату труда, материалы и запасные части, а также связанные с этим транспортные расходы. Поставщик должен обеспечить гарантийный ремонт, восстановление нормального функционирования Товара и замену неисправных частей поставленного Товара по запросу Покупателя или конечного Пользователя в течение 14 календарных дней с даты получения такого запроса (если			Подтвердите, что Вы принимаете все требования и укажите название и адрес сервисного центра, который будет выполнять гарантийное обслуживание Товара:

потребуется, квалифицированный специалист Поставщика должен быть направлен на место эксплуатации Товара для устранения неисправностей). Поставщик гарантирует, что в течение гарантийного периода транспортировка Товара и его частей с места эксплуатации Товара в сервисный центр Поставщика и обратно к месту эксплуатации для осуществления гарантийного ремонта и обслуживания, в случае необходимости, осуществляется за счет Поставщика;		
7. Наличие авторизованного центра гарантийного обслуживания в Республике Беларусь.		Укажите название и адрес центра гарантийного обслуживания:

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

ФОРМА ПОДАЧИ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ
(Данная форма должна быть напечатана на фирменном бланке поставщика)

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим полностью принимаем Общие условия ПРООН и предлагаем поставить товары, как указано ниже, в соответствии с технической спецификацией и требованиями ПРООН, указанными в Запросе коммерческого предложения UNDP/AWABEL/080/2020:

ТАБЛИЦА 1: Предложение на поставку товаров, соответствующих технической спецификации и требованиям

ЛОТ 1 - МЕБЕЛЬ ОФИСНАЯ

Валюта: _____

№ п/п	Описание/ спецификация товара ¹	Кол-во, ед.	Цена за единицу (без НДС)	Общая стоимость (без НДС)	Ставка НДС __%, сумма НДС	Общая стоимость (с НДС)
<u>СТОЛ КОМПЬЮТЕРНЫЙ</u>						
1	Стол компьютерный прямой, тип 1 (1400 x 600 x 750)	3				
2	Стол компьютерный прямой, тип 2 (1000 x 600 x 750)	7				
3	Стол компьютерный прямой, тип 3 (1200 x 600 x 750)	2				
4	Стол компьютерный прямой, тип 4 (1400 x 700 x 750)	5				
5	Стол компьютерный прямой, тип 5 (1000 x 700 x 750)	3				
6	Стол компьютерный угловой, тип 1 (1400 x 1300 x 750)	23				
7	Стол компьютерный угловой, тип 2 (1500 x 1200 x 750)	5				
8	Стол компьютерный угловой, тип 3 (1300 x 1100 x 750)	4				

9	Стол компьютерный угловой, тип 4 (1500 x 800 x 750)	2				
10	Стол компьютерный угловой, тип 5 (2000 x 1570 x 750)	1				
<u>ШКАФ ОФИСНЫЙ</u>						
11	Шкаф для документов полузакрытый, тип 1 (800 x 400 x 1850)	12				
12	Шкаф для документов полузакрытый, тип 2 (700 x 400 x 1800)	1				
13	Шкаф для документов полузакрытый, тип 3 (800 x 600 x 2000)	2				
14	Шкаф офисный (полузакрытый), тип 4 (800 x 700 x 1700)	1				
15	Шкаф офисный (полузакрытый, для документов), тип 5 (400 x 650 x 1820)	1				
16	Шкаф офисный (полузакрытый), тип 6 (1000 x 400 x 2600)	1				
17	Шкаф офисный (для посуды) (1000 x 400 x 2600)	1				
<u>ШКАФ ДЛЯ ОДЕЖДЫ</u>						
18	Шкаф для одежды, тип 1 (1000 x 650 x 1820)	17				
19	Шкаф для одежды, тип 2 (1000 x 650 x 2000)	1				
20	Шкаф для одежды, тип 3 (1000 x 650 x 1035)	2				
21	Шкаф для одежды, тип 4 (1000 x 650 x 1035)	2				
22	Шкаф для одежды с антресолью, тип 5 (1700 x 800 x 2450)	1				
23	Шкаф для одежды, тип 6 (1200 x 800 x 2000)	1				
24	Шкаф для одежды	1				

	угловой, тип 7 (1140 x 1140 x 400 x 1100 x 400 x 2000)					
25	Шкаф для одежды, тип 8 (1500 x 600 x 2400)	1				
26	Шкаф для одежды двухсекционный, тип 9 (3000 x 600 x 2400)	1				
27	Шкаф для одежды, тип 10 (1100 x 600 x 2600)	1				
<u>АНТРЕСОЛЬ</u>						
28	Антресоль, тип 1 (1000 x 800 x 480)	1				
29	Антресоль, тип 2 (1000 x 650 x 480)	4				
30	Антресоль, тип 3 (900 x 400 x 380)	1				
<u>СТЕЛЛАЖ</u>						
31	Стеллаж угловой открытый, тип 1 (600 x 300 x 1000)	1				
32	Стеллаж угловой открытый, тип 2 (600 x 600 x 2400)	1				
33	Стеллаж для книг открытый, тип 3 (300 x 300 x 1060)	3				
<u>ПОЛКА ДЛЯ КНИГ</u>						
34	Полка для книг (750 x 400 x 400)	2				
<u>ТУМБА</u>						
35	Тумба (отдельная) (600 x 600 x 750)	5				
-	Стоимость доставки					
-	Условия поставки²:					
-	Общая стоимость без НДС³ (словами и цифрами):					
-	Общая стоимость с НДС (если применимо; словами и цифрами):					

Ценовые предложения Претендентов-нерезидентов Республики Беларусь, не должны содержать НДС. В случае ценовых предложений от резидентов Республики Беларусь, НДС, если включен, должен быть указан в ценовом предложении. Ценовые предложения Претендентов будут сравниваться без НДС.

Примечание:

1. *В комплект поставки должны включаться необходимые для монтажа материалы.*
2. *Транспортировка / доставка в пункт назначения: г. Дзержинск, Дзержинский район, Минская область, Республика Беларусь.*
3. *Общая стоимость предложения должна включать доставку Товара в разобранном виде на условиях согласно поз. «Условия поставки» Таблицы 2, гарантию и все прочие применимые расходы.*

Настоящим заявляем и подтверждаем, что предлагаемые выше Товары полностью новые, не бывшие в употреблении (в работе), не являются образцом или экспериментальной партией и не собраны из восстановленных или отремонтированных частей, узлов или деталей.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

ЛОТ 2 – КРЕСЛА ОФИСНЫЕ

Валюта: _____

№ п/п	Описание/ спецификация товара ¹	Кол-во, ед.	Цена за единицу (без НДС)	Общая стоимость (без НДС)	Ставка НДС __%, сумма НДС	Общая стоимость (с НДС)
<u>КРЕСЛО ОФИСНОЕ</u>						
1	Кресло офисное, тип 1 (максимальная нагрузка не менее 120 кг)	63				
2	Кресло офисное, тип 2 (максимальная нагрузка не менее 180 кг)	2				
-	Стоимость доставки					
-	Условия поставки²:					
-	Общая стоимость без НДС (словами и цифрами)³:					
-	Общая стоимость с НДС (если применимо; словами и цифрами):					

Ценовые предложения Претендентов-нерезидентов Республики Беларусь, не должны содержать НДС. В случае ценовых предложений от резидентов Республики Беларусь, НДС, если включен, должен быть указан в ценовом предложении. Ценовые предложения Претендентов будут сравниваться без НДС.

Примечание:

1. В комплект поставки должны включаться необходимые для монтажа материалы.
2. Транспортировка / доставка в пункты назначения: г. Дзержинск, Дзержинский район, Минская область, Республика Беларусь.
3. Общая стоимость предложения должна включать доставку Товара на условиях согласно поз. «Условия поставки» Таблицы 2, гарантию и все прочие применимые расходы.

Настоящим заявляем и подтверждаем, что предлагаемые выше Товары полностью новые, не бывшие в употреблении (в работе), не являются образцом или экспериментальной партией и не собраны из восстановленных или отремонтированных частей, узлов или деталей.

[Имя и подпись уполномоченного лица]
[Должность]
[Дата]

ТАБЛИЦА 2: Соответствие предложения прочим требованиям

Прочая информация, относящаяся к нашему Запросу:	Ваш ответ		
	<i>Да, мы соответствуем</i>	<i>Нет, мы не можем соответствовать</i>	<i>Укажите встречное предложение (в случае несоответствия)</i>
Срок поставки: В течение 60 дней от даты подписания контракта <i>(укажите минимально возможный срок поставки в соответствующем поле)</i>			
Условия поставки: Доставка транспортом и за счет Поставщика: г. Дзержинск, Дзержинский район, Минская область, Республика Беларусь			
Условия оплаты: 100% оплата в течение 30 (тридцати) календарных дней после полной поставки и приемки товара ПРООН. Допускается предоплата в размере не более 20% от общей стоимости контракта <i>(укажите, требуется ли аванс), или</i>			
Условия оплаты: 100% оплата в течение 10 (десяти) банковских дней каждой партии товара после приемки товара ПРООН (при поставке партиями график поставки и объем каждой партии согласовывается ПРООН при подписании контракта). Допускается предоплата в размере не более 20% от общей стоимости первой партии товара <i>(укажите, требуется ли аванс)</i>			
Срок действия коммерческого предложения: Не менее 60 дней, начиная от крайней даты подачи предложения			

Принятие всех положений Общих условий для контрактов ПРООН (товары и / или услуги), размещенных по ссылке: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html (на английском языке) и по ссылке: http://www.by.undp.org/content/belarus/ru/home/operations/procurement.html (на русском языке)			
Наличие копии Свидетельства о регистрации компании			
Наличие документов, подтверждающих соответствие технических и функциональных характеристик предлагаемого товара требованиям, указанным в Приложении №1 (технические описания, схематические чертежи и изображения, каталоги, инструкции и т.п.)			
Наличие документов, подтверждающих соответствие качества предлагаемого товара международным стандартам и/или стандартам Республики Беларусь			
Подтверждение того, что Претендент предлагает продукцию собственного производства или документальное подтверждение того, что Претендент получил надлежащие полномочия от производителя/ дистрибьютера предлагаемого товара (доверенность, дистрибьюторский договор и т. п.), если сам Претендент не является производителем			
Перечень контрактов (минимум 2) на аналогичные поставки (желательно в Республике Беларусь), выполненных за последние 3 года и контактная информация клиентов, с которыми можно связаться для получения дальнейшей информации по указанным контрактам согласно Приложению 3			

Мы заявляем, что не включены в Список 1267/1989 Совета Безопасности ООН, Список департамента закупок ООН или другие списки неправомочных претендентов ООН.

Мы заявляем, что вся прочая информация, не приведенная в таблице, автоматически подтверждает наше полное соответствие требованиям и условиям настоящего Запроса коммерческого предложения.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

ИНФОРМАЦИОННАЯ ФОРМА ПРЕТЕНДЕНТА

Каждое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подающие коммерческое предложение на поставку товаров/оказание услуг/выполнение работ, должны заполнить данную форму:

1	Наименование юридического лица/предпринимателя:	
2	Адрес:	
3	Телефон:	
4	Адрес электронной почты:	
5	Факс:	
6	Место регистрации:	
7	Год регистрации:	
8	Наименование организации, выдавшей регистрационное удостоверение:	
9	ФИО, должность руководителя компании/организации:	
10	Контактное лицо по настоящему предложению:	
11	Банковские реквизиты:	

Указанное в Информационной форме выше юридическое лицо/предприниматель не объявлено банкротом, не находится на стадии банкротства или конкурсного управления и в его отношении не вынесено судебное решение или оно не находится на стадии незавершенного судебного разбирательства, которое может воспрепятствовать нормальному функционированию юридического лица/предпринимателя в ближайшей перспективе.

*[Имя и подпись уполномоченного лица]
[Должность]
[Дата]*

Опыт реализации аналогичных контрактов

Предоставьте следующую информацию по контрактам (минимум 2) на аналогичные поставки (желательно в Республике Беларусь), выполненным за последние 3 года и контактной информации клиентов, с которыми можно связаться для получения дальнейшей информации по указанным контрактам:

Клиент	Продолжительность контракта	Поставленный товар	Контактная информация лиц, которые могут дать рекомендации (ФИО, телефон, адрес эл. почты)

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]