

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ

ПРИДБАННЯ ВОДОЛАЗНОГО ОБЛАДНАННЯ ДЛЯ ЧАСТИНИ ВОДОЛАЗНИХ ПОШУКОВО – РЯТУВАЛЬНИХ РОБІТ АКВАТОРІЇ АЗОВСЬКОГО МОРЯ

Програма ООН із відновлення та розбудови миру

Україна



**Програма розвитку Організації Об'єднаних Націй
Березень 2020**

Розділ 1. Лист-запрошення

Київ, Україна
10 березня 2020 р.

177-2020-UNDP-UKR-ITB-RPP

Придбання водолазного обладнання для Частини водолазних пошуково-рятувальних робіт акваторії Азовського моря

Шановні пані та панове,

Програма розвитку Організації Об'єднаних Націй (ПРООН) запрошує Вас подати Тендерну заявку згідно даного Запрошення до участі у тендері (ЗУТ) за зазначеною вище темою.

Це ЗУТ включає наступні документи:

- Розділ 1 - Лист-запрошення
- Розділ 2 - Інструкція для Учасників тендеру (в тому числі Специфікація)
- Розділ 3 - Перелік вимог та технічних специфікацій
- Розділ 4 - Форма подання Тендерної заявки
- Розділ 5 - Документи, згідно з якими встановлюється прийнятність та кваліфікаційні характеристики Учасника тендеру
- Розділ 6 - Форма Технічної частини Тендерної заявки
- Розділ 7 - Форма Прайс-листа
- Розділ 8 - Контракт для підписання

Якщо ви зацікавлені в поданні заявки у відповідь на цей ЗУТ, будь ласка, підготуйте свою заявку відповідно до вимог та порядку, визначених у цьому ЗУТ, та подайте її до Кінцевого терміну подання пропозицій, викладеного в Листі даних про пропозиції.

Будь ласка, підтвердьте отримання цього ЗУТ, надіславши електронний лист на адресу procurement.rpp.ua@undp.org із зазначенням того, чи маєте ви намір подати пропозицію чи ні. Ви також можете використовувати функцію "Прийняти запрошення" в системі eTendering <https://etendering.partneragencies.org>, де це можливо. Це дасть змогу отримувати поправки чи оновлення до ЗУТ. Якщо вам потрібні додаткові роз'яснення, будь ласка, повідомте контактну особу / осіб, які вказані у доданому листі даних, як координатор запитів на цьому ІТБ.

ПРООН очікує отримання Вашої Тендерної заявки та заздалегідь дякує Вам за інтерес, проявлений до можливостей закупівель ПРООН.

З повагою,

Sukhrob Kakharov

Сухроб Кахаров

Менеджер ПРООН з операційної діяльності

Розділ 2: Інструкція для Учасників тендеру

Визначення

- a) *«День»* - календарний день.
- b) *«Додаткова інформація до ЗУТ»* - письмове повідомлення, в якому містяться роз'яснення, відповіді на отримані від потенційних Учасників тендеру запити або зміни, які належить внести до ЗУТ, направлене ПРООН потенційним Учасникам тендеру у будь-який час після публікації ЗУТ, але до кінцевого терміну подання Тендерних заявок.
- c) *«ЗУТ»* - Запрошення до участі у тендері, яке складається з інструкцій та рекомендацій, підготовлених ПРООН в цілях вибору найкращого постачальника товарів або послуг для виконання вимоги, вказаної у Переліку вимог та технічних специфікацій.
- d) *«Інструкція для Учасників тендеру»* - повний пакет документів, в якому Учасникам тендеру надається вся необхідна інформація та зазначаються процедури, яких необхідно дотримуватися в ході підготовки їхньої Тендерної заявки.
- e) *«Контракт»* - правовий документ, який підписується ПРООН і переможцем тендеру, всі додані до нього документи, в тому числі Загальні положення та умови (ЗПУ) та Додатки.
- f) *«Країна»* - країна, вказана у Специфікації.
- g) *«ЛЗ»* (Розділ 1 ЗУТ) - Лист-запрошення, якого ПРООН надсилає Учасникам тендеру.
- h) *«Перелік вимог та технічних специфікацій»* - документ, включений у цей ЗУТ як Розділ 3, в якому перераховуються необхідні ПРООН товари та їх специфікації, супутні послуги, заходи та задачі, які необхідно виконати, а також інша інформація щодо отримання та приймання ПРООН товарів.
- i) *«Послуги»* - повний спектр задач, які мають супутній або допоміжний характер по відношенню до виготовлення або поставки товарів, необхідних ПРООН згідно з цим ЗУТ.
- j) *«Специфікація»* - та частина Інструкції для Учасників тендеру, яка використовується для відображення умов тендерного процесу, специфічних для вимог даного ЗУТ.
- k) *«Суттєве відхилення»* - будь-який зміст або ознаки тендерної заявки, які значним чином відрізняються від важливого аспекту або вимоги ЗУТ, а також (i) істотно змінюють обсяг та якість вимог; (ii) обмежують права ПРООН та/або зобов'язання особи, що подає пропозицію; та (iii) негативно позначаються на справедливості та принципах процесу закупівлі, наприклад моменти, які послаблюють конкурентні позиції інших осіб, що подають пропозиції.
- l) *«Тендерна заявка»* - відповідь Учасника тендеру на Запрошення до участі у тендері, в тому числі Форма подання Тендерної заявки, Технічна частина Тендерної заявки та Прайс-лист, а також всі додані до цієї відповіді документи, згідно з вимогами ЗУТ.

- m) «Товари» - будь-які матеріальні продукти, сировина, предмет, матеріал, вироби, обладнання, активи або товари, які необхідні ПРООН згідно з цим ЗУТ.
- n) «Уряд» - Уряд країни, в яку доставляються або де надаються товари та супутні послуги, виконання/надання яких передбачене у Контракті.
- o) «Учасник тендеру» - будь-яка юридична особа, яка може подати (або подала) Тендерну заявку на поставку товарів та надання супутніх послуг, за запитом ПРООН.

A. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. ПРООН просить надати Тендерні заявки у відповідь на це Запрошення до участі у тендері (ЗУТ). Учасники тендеру мають суворо дотримуватися всіх вимог цього ЗУТ. До встановлених у цьому ЗУТ правил та положень не можна вносити будь-які зміни, заміни чи інші коригування або вважати їх внесеними за відсутності вказівки або письмової згоди ПРООН у формі Додаткової інформації до ЗУТ.
2. Подання Тендерної заявки вважається підтвердженням з боку Учасника тендеру, що всі встановлені цим ЗУТ зобов'язання будуть виконані, якщо не зазначене інше, а також що Учасник тендеру прочитав і зрозумів всі інструкції у цьому ЗУТ та погодився з ними.
3. Будь-яка Тендерна заявка буде розглядатися як пропозиція Учасника тендеру та не вважається прийняттям ПРООН будь-якої Тендерної заявки або не передбачає таке прийняття. ПРООН не зобов'язана укласти контракт з будь-яким Учасником тендеру в результаті даного ЗУТ.
4. ПРООН реалізує політику нульової толерантності щодо заборонених практик, в тому числі щодо шахрайства, корупції, змови, неетичних практик та перешкоджання діяльності. ПРООН прагне попереджувати, виявляти та врегульовувати всі акти шахрайської та корупційної практики по відношенню до ПРООН, а також до третіх сторін, які беруть участь у діяльності ПРООН. (Див. http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_andinvestigation.html#anti)
5. ПРООН вимагає, аби реагуючи на це ЗУТ всі Учасники тендеру поводитись професійно, об'єктивно та неупереджено. Крім того, всі Учасники тендеру повинні завжди вважати інтереси ПРООН надважливими. Учасники тендеру повинні уникати конфлікту інтересів з іншими замовниками або із власними інтересами, а також діяти без врахування роботи в майбутньому. Учасники тендеру, щодо яких встановлено наявність конфлікту інтересів, дискваліфікуються. Без обмеження вищезгаданих загальних положень, Учасники тендеру та будь-які із афілійованих з ними осіб вважаються такими, що мають конфлікт інтересів з однією або більше сторін цього тендерного процесу, якщо вони:
 - 5.1 Пов'язані або були пов'язані в минулому із фірмою або будь-якою із афілійованих з нею осіб, залучених ПРООН до надання послуг із підготовки проектної документації,

Переліку вимог та технічних специфікацій, аналізу/оцінки вартості та інших документів, які використовуються для закупівлі товарів та супутніх послуг у цьому процесі відбору;

- 5.2 Брали участь у підготовці та/або розробці програми/проекту, пов'язаних із товарами та супутніми послугами, які запитуються згідно з цим ЗУТ; або
- 5.3 Визнані такими, що мають конфлікт інтересів з будь-якої іншої причини, як може встановити або вирішити на власний розсуд ПРООН.

У випадку будь-якої невизначеності щодо інтерпретації того, що потенційно являє собою конфлікт інтересів, Учасники тендеру повинні розкрити ПРООН інформацію щодо цієї ситуації та запросити підтвердження ПРООН на предмет наявності або відсутності такого конфлікту інтересів.

- 6. Аналогічним чином, у Тендерній заявці має бути розкрита наступна інформація:

- 6.1 Чи являються Учасники тендеру, які є власниками, співвласниками, співробітниками, директорами, власниками контрольних пакетів акцій, або ключові співробітники членами родин співробітників ПРООН, що беруть участь у здійсненні функцій закупівлі, та/або Уряду країни або будь-якого Виконавчого партнера, який отримує товари та супутні послуги згідно цього ЗУТ; та
- 6.4 Інші обставини, які можуть потенційно призвести до реального або можливого конфлікту інтересів, змови або до практик несправедливої конкуренції.

Ненадання такої інформації може призвести до відхилення Тендерної заявки.

- 7. Прийнятність Учасників тендеру, які повністю або частково належать Уряду, підлягає подальшій оцінці ПРООН та перевірці різноманітних факторів, як-от: реєстрація в якості незалежного суб'єкта, розмір частки/власності Уряду, отримання субсидій, повноваження, доступ до інформації стосовно цього ЗУТ, а також інші фактори, які можуть призвести до надмірної переваги по відношенню до інших Учасників тендеру та врешті-решт до відхилення Тендерної заявки.
- 8. Всі Учасники тендеру мають дотримуватися Кодексу поведінки постачальників ПРООН, який можна знайти за цим посиланням:
https://www.un.org/Depts/ptd/sites/www.un.org.Depts.ptd/files/files/attachment/page/pdf/nscc/conduct_russian.pdf

В. ЗМІСТ ТЕНДЕРНОЇ ЗАЯВКИ

9. Розділи Тендерної заявки

Учасники тендеру повинні заповнити, підписати та подати наступні документи:

- 9.1 Форма супровідного листа до подання Тендерної заявки (див. Розділ 4 ЗУТ);
- 9.2 Документи, згідно з якими встановлюється прийнятність та кваліфікаційні характеристики Учасника тендеру (див. Розділ 5 ЗУТ);
- 9.3 Технічна частина Тендерної заявки (див. встановлену форму у Розділі 6 ЗУТ);

- 9.4 Прайс-лист (див. встановлену форму у Розділі 7 ЗУТ);
- 9.5 Тендерне забезпечення, якщо застосовне (якщо необхідно і як зазначено у пунктах 9-11 Специфікації, див. встановлену форму у Розділі 8 ЗУТ);
- 9.6 Будь-які вкладення та/або додатки до Тендерної заявки (в тому числі всі зазначені у **Специфікації**)

10. РОЗ'ЯСНЕННЯ ТЕНДЕРНИХ ЗАЯВОК

- 10.1 Учасники тендеру можуть запросити роз'яснення щодо будь-якого з документів ЗУТ не пізніше, ніж за ту кількість днів, яка вказана у **Специфікації** (пункт 16 Специфікації), до дати подання Тендерних заявок. Будь-який запит на надання роз'яснень необхідно кур'єром або за допомогою електронних засобів направляти в письмовій формі на адресу ПРООН, вказану у **Специфікації** (пункт 17 Специфікації). ПРООН відповість у письмовій формі, передавши відповідь за допомогою електронних засобів, а також надішле копії цієї відповіді (в тому числі пояснення запиту, але без зазначення джерела запиту) всім Учасникам тендеру, які підтвердили свій намір подати Тендерну заявку.
- 10.2 ПРООН намагатиметься оперативно надавати такі відповіді на запити про надання роз'яснень, але будь-яка затримка із відповіддю не обумовлює зобов'язання з боку ПРООН щодо продовження строку подання Тендерних заявок, якщо тільки ПРООН не вважатиме таке продовження обґрунтованим та необхідним.

11. ПОПРАВКИ ДО ТЕНДЕРНИХ ЗАЯВОК

- 11.1 У будь-який час до настання кінцевого терміну подання Тендерних заявок ПРООН може з будь-якої причини, наприклад у відповідь на запитане Учасником тендеру роз'яснення, внести зміни до ЗУТ у формі Додаткової інформації до ЗУТ. Про всі зміни/поправки та додаткові інструкції всі потенційні Учасники тендеру повідомляються у письмовій формі за допомогою Додаткової інформації до ЗУТ та шляхом застосування вказаного у **Специфікації** методу (пункт 18 Специфікації).
- 11.2 З метою надання потенційним Учасникам тендеру розумного строку для врахування поправок під час підготовки їхньої Тендерної заявки, ПРООН може, на власний розсуд, продовжити граничний строк подання Тендерних заявок, якщо таке продовження виправдовується характером внесеної до ЗУТ поправки.

С. ПІДГОТОВКА ТЕНДЕРНИХ ЗАЯВОК

12. Витрати

Всі витрати, пов'язані із підготовкою та/або поданням Тендерної заявки, несе Учасник тендеру, незалежно від того, була його Тендерна заявка відібрана чи ні. ПРООН не несе відповідальності за ці витрати у жодному випадку, незалежно від результатів процесу закупівлі.

13. Мова

Тендерна заявка, а також вся пов'язана із нею кореспонденція між Учасником тендеру та ПРООН складається тією мовою (тими мовами), яка зазначена у **Специфікації** (пункт 4 Специфікації). Будь-які надані Учасником тендеру друковані матеріали, які складені мовою, що відрізняється від зазначеної у **Специфікації**, повинні супроводжуватися перекладом на бажану мову, вказану у **Специфікації**. В цілях тлумачення Тендерної заявки, а також у випадку розбіжностей або непослідовності змісту переважну силу має версія, перекладена на бажану мову. Після укладання контракту взаємовідносини між постачальником за контрактом та ПРООН регулюються мовою контракту.

14. Форма подання Тендерної заявки

Учасник тендеру подає Форму подання Тендерної заявки, використовуючи форму, наведену у Розділі 4 цього ЗУТ.

15. Формат та зміст Технічної частини Тендерної заявки

Якщо інше не зазначене у **Специфікації** (пункт 28 Специфікації), Учасник тендеру впорядковує Технічну частину Тендерної заявки наступним чином:

- 15.1 Досвід фірми/організації - у цьому розділі необхідно навести деталі: стосовно структури управління організації; організаційного потенціалу/ресурсів, а також стосовно досвіду організації/фірми; перелік проектів/контрактів (завершені і такі, що тривають, внутрішні та міжнародні), які пов'язані з вимогами ЗУТ або аналогічні за своєю природою цим вимогам; виробничий потенціал заводу, якщо Учасник тендеру є виробником; дозвіл виробника товарів, якщо Учасник тендеру не є виробником; а також підтвердження фінансової стабільності та достатності ресурсів для здійснення поставки товарів та надання супутніх послуг, які запитуються у відповідності до ЗУТ (для отримання додаткових деталей див. ЗУТ, пункт 18 та Специфікація, пункт 26). Те саме застосовується щодо будь-якого іншого суб'єкта, який бере участь у ЗУТ як Спільне підприємство або Консорціум.
- 15.2 Технічні специфікації та план реалізації - у цьому розділі необхідно продемонструвати відповідь Учасника тендеру на Перелік вимог та технічних специфікацій наступним чином: зазначити конкретні пропоновані компоненти; як виконуватиметься кожна вимога, по пунктах; надати детальну специфікацію та характеристику запитуваних товарів, планів та креслень, за необхідності; важливі експлуатаційні характеристики, із зазначенням робіт/ділянок робіт, які будуть передані на субпідряд; перелік основних субпідрядників; продемонструвати, як тендерна заявка відповідає вимогам або перевершує їх та як при цьому забезпечується її відповідність місцевим умовам та умовам здійснення проекту протягом всього строку служби поставлених товарів. Деталі технічної частини тендерної заявки необхідно викласти та підкріпити у Графіку реалізації, в тому числі у Графіку транспортування і поставки у необхідних випадках, тобто протягом строку дії контракту, зазначеного у **Специфікації** (пункти 29 та 30 Специфікації).

Учасники тендеру повинні в повній мірі усвідомлювати, що запитувані ПРООН товари та супутні послуги ПРООН може передати, негайно або згодом, партнерам Уряду або

визначеному Урядом суб'єкту, у відповідності до політики та процедур ПРООН. Тому всі учасники тендеру у своїх тендерних заявках повинні подати наступне:

- a) Відомості про те, чи необхідні для придбання товарів або надання послуг будь-які ліцензії на імпорт або експорт, в тому числі відомості про будь-які обмеження в країні походження, природу використання або подвійного використання товарів або послуг, включаючи будь-яке відчуження кінцевим споживачам;
- b) Підтвердження того, що Учасник тендеру отримувач таку ліцензію в минулому та очікує отримання всіх необхідних ліцензій, якщо його тендерну заявку буде визнано такою, що найбільше відповідає заявленим вимогам; та
- c) Повний пакет документів, відомостей та заяв щодо будь-яких товарів, які відносяться або можуть бути віднесені до «Небезпечних товарів».

- 15.3 Структура управління та ключові співробітники - до цього розділу необхідно включити повні резюме ключових співробітників, яким буде доручена підтримка реалізації технічної частини тендерної заявки, чітко зазначивши їхні ролі та обов'язки. У резюме має бути визначена компетентність та продемонстровані кваліфікаційні характеристики у сферах, що мають значення для вимог цього ЗУТ.

Заповнюючи цей розділ, Учасник тендеру запевнює та підтверджує ПРООН, що зазначені співробітники можуть виконувати вимоги за Контрактом протягом заявленого повного строку. Якщо пізніше будь-який ключовий співробітник не зможе виконувати вимоги за Контрактом, окрім як з неминучих причин, таких як смерть або непрацездатність, поряд з іншими можливостями ПРООН зберігає за собою право визнати Тендерну заявку такою, що не відповідає заявленим вимогам. Будь-яка умисна заміна співробітників, обумовлена неминучими причинами, в тому числі затримкою реалізації проекту програми не за виною Учасника тендеру, здійснюється виключно за визнання ПРООН обґрунтованості заміни та схвалення кваліфікації призначуваних на заміну співробітників, які повинні мати таку саму або кращу професійну підготовку порівняно із співробітниками, яких замінюють.

- 15.4 Якщо згідно із Специфікацією необхідне подання Тендерного забезпечення, воно надати разом із Технічною частиною Тендерної заявки. ПРООН може не повернути Тендерне забезпечення та відхилити Тендерну заявку за однієї з наступних умов або за будь-якої їх комбінації:

- a) Якщо Учасник тендеру відкликає свою пропозицію протягом Строку дії Тендерної заявки, вказаного у **Специфікації** (пункт 11 Специфікації); або
- b) Якщо встановлено, що сума Тендерного забезпечення менша, ніж та, що вимагається ПРООН та вказана у **Специфікації** (пункт 9 Специфікації); або
- c) Якщо переможець тендеру:
 - i. не підпише контракт після винесення рішення ПРООН про його укладання;
 - ii. не виконає змінену вимогу ПРООН згідно пункту 35 ЗУТ; або
 - iii. не надасть Гарантію виконання, страховки або інші документи, подання яких може вимагати ПРООН в якості умови набрання чинності контрактом, що може бути укладений із Учасником тендеру.

16. Прайс-лист

Прайс-лист готується за допомогою доданої стандартної форми (Розділ 7). В ньому зазначаються основні компоненти витрат, пов'язаних із товарами та супутніми послугами, а також детальна розбивка цих витрат. На всі товари та послуги, описані у Технічній частині Тендерної заявки, встановлюються окремі ціни на основі взаємно однозначної відповідності. Будь-якій описані у Технічній частині Тендерної заявки результати та захід види діяльності, ціна яких не зазначена у Прайс-листі, вважаються включеними до цін на зазначені одиниці, а також до остаточної загальної ціни тендерної заявки.

17. Валюта

Всі ціни зазначаються у валюті, вказаній у **Специфікації** (пункт 15 Специфікації). Однак, якщо дані у Тендерних заявках зазначені у різних валютах, то в цілях порівняння всіх Тендерних заявок:

- 17.1 ПРООН конвертує зазначену у Тендерній заявці валюту у бажану валюту ПРООН у відповідності із операційним обмінним курсом ООН, що діє на останній день подання Тендерних заявок; та
- 17.2 У випадку, коли дані у визнаній найбільш відповідною заявленим вимогам Тендерній заявці зазначені у валюті, що відрізняється від бажаної валюти ПРООН, вказаної у **Специфікації** (пункт 15 Специфікації), ПРООН зберігає за собою право укласти контракт у бажаній валюті ПРООН з використанням викладеного вище способу конвертації.

18. Документи, згідно з якими встановлюється прийнятність та кваліфікаційні характеристики Учасника тендеру

18.1 Учасник тендеру надає документальні докази свого статусу прийнятного постачальника, який відповідає кваліфікаційним вимогам, використовуючи форми, наведені у Розділі 5, Форми інформації про Учасника тендеру. Для укладання контракту з Учасником тендеру його кваліфікаційні характеристики мають бути оформлені документально, прийнятним для ПРООН чином. Це передбачає, серед іншого, наступне:

- a) Що у тому випадку, коли Учасник тендеру пропонує поставити за Контрактом товари, які він не виготовляв, він повинен мати необхідні повноваження, надані виробником товарів, на поставку таких товарів в країні кінцевого призначення;
- b) Що Учасник тендеру має фінансовий, технічний та виробничий потенціал, необхідний для виконання Контракту; та
- c) Що, наскільки відомо Учаснику тендеру, він не включений до Переліку 1267 ООН або до Переліку неприйнятних постачальників ООН, а також до будь-якого зі списків підозрілих і невідповідних постачальників.

18.2 ПРООН відхиляє всі тендерні заявки, подані 2 (двома) або більше Учасниками тендеру, якщо щодо них встановлено будь-що з наведеного нижче:

- a) вони мають по меншій мірі одного спільного контролюючого партнера, директора або акціонера; або
- b) будь-хто з них отримує або отримував будь-які прямі або непрямі субсидії від іншого (інших); або
- c) у них однаковий юридичний представник в цілях цього ЗУТ; або
- d) їх пов'язують відносини, напряду або через спільних третіх осіб, що дає їм можливість доступу до інформації про Тендерну заявку іншого Учасника тендеру щодо цього процесу ЗУТ або можливість впливати на таку Тендерну заявку іншого Учасника тендеру;
- e) вони є субпідрядниками за тендерними заявками один одного, або субпідрядник за однією тендерною заявкою подає також іншу Тендерну заявку від власного імені як провідний Учасник тендеру; або
- f) спеціаліст, запропонований до включення у тендерну заявку одного Учасника тендеру, включений у більше ніж у одну Тендерну заявку, отриману для цього процесу ЗУТ. Ця умова не застосовується по відношенню до субпідрядників, які включені у більше ніж одну Тендерну заявку.

19. Спільне підприємство, консорціум або асоціація

Якщо Учасник тендеру є групою юридичних осіб, які створять або вже створили на момент подання Тендерної заявки спільне підприємство, консорціум або асоціацію, вони повинні підтвердити у своїй Тендерній заявці наступне: (i) вони призначили одну сторону, яка діятиме в якості провідного суб'єкта, належним чином уповноваженого на створення солідарних правових зобов'язань членів спільного підприємства, що має бути підтверджене нотаріально посвідченою угодою між юридичними особами, яка подається разом із Тендерною заявкою; та (ii) якщо контракт буде укладатися з ними, він буде укладений між ПРООН та призначеним провідним суб'єктом, який діятиме від імені та в інтересах всіх суб'єктів, що входять до складу спільного підприємства.

Після подання тендерної заявки до ПРООН провідний суб'єкт, вказаний як представник спільного підприємства, не може бути змінений без попередньої письмової згоди ПРООН. Крім того, ані провідний суб'єкт спільного підприємства, ані його суб'єкти-члени не можуть:

- a) подавати іншу Тендерну заявку, виступаючи у своїй власній якості
- b) або в якості провідного суб'єкта або члена іншого спільного підприємства, яке подає іншу Тендерну заявку.

В описі організації спільного підприємства/консорціуму/асоціації має чітко визначатися очікувана роль кожного суб'єкта спільного підприємства у виконанні вимог ЗУТ, як у тендерній заявці, так і в Угоді про спільне підприємство. Всі суб'єкти, що входять до складу спільного підприємства, підлягають оцінці на предмет прийнятності та оцінці кваліфікаційних характеристик, яку здійснює ПРООН.

У тих випадках, коли спільне підприємство презентує свої професійні досягнення та досвід у виконанні задач, аналогічних запитуванім у ЗУТ, воно повинно представляти цю інформацію наступним чином:

- a) задачі, виконані спільним підприємством; та
- b) задачі, виконані окремими суб'єктами спільного підприємства, які, як очікується, братимуть участь у наданні визначених у ЗУТ послуг.

Контракти, раніше виконані окремими спеціалістами, які працюють приватно, але постійно пов'язані або були тимчасово пов'язані з будь-якою фірмою-членом, не можуть бути заявлені як досвід роботи спільного підприємства або його членів, а повинні заявлятися виключно самими окремими спеціалістами у їхніх презентаціях індивідуальних досягнень.

Якщо ПРООН визнає Тендерну заявку спільного підприємства такою, що найбільше відповідає заявленим вимогам та містить найкращу пропозицію співвідношення ціни та якості, ПРООН укладає контракт із спільним підприємством в особі його призначеного провідного суб'єкта, який підписує контракт від імені та в інтересах всіх членів-суб'єктів.

20. Альтернативна тендерна заявка

Якщо інше не зазначене у **Специфікації** (пункти 5 та 6 Специфікації), альтернативна тендерна заявка не розглядається. У випадку виконання умов її прийняття або чіткого встановлення обґрунтованості, ПРООН зберігає за собою право укласти контракт на підставі альтернативної тендерної заявки.

21. Строк дії Тендерної заявки

21.1 Тендерні заявки мають лишатися дійсними протягом зазначеного у **Специфікації** строку (пункт 8 Специфікації), починаючи з кінцевого терміну подання тендерних заявок, який також вказаний у **Специфікації** (пункт 21 Специфікації). ПРООН негайно відхиляє тендерні заявки із меншим строком дії та визнає їх такими, що не відповідають заявленим вимогам.

21.2 За виключних обставин, до закінчення строку дії Тендерної заявки, ПРООН може звернутися до Учасників тендеру із запитом про продовження строку дії їхньої Тендерної заявки. Цей запит та відповіді на нього оформляються у письмовому вигляді та вважаються невід'ємною частиною Тендерної заявки.

22. Зустріч з Учасниками тендеру

За необхідності, у зазначених у **Специфікації** день, час та місці (пункт 7 Специфікації) проводиться нарада з Учасниками тендеру. Відвідати цю нараду запрошуються всі Учасники тендеру. Однак, неявка не призводить до дискваліфікації зацікавленого Учасника тендеру. Протокол наради з Учасниками тендеру розміщується на веб-сайті ПРООН або направляється окремим фірмам, які зареєструвалися або висловили зацікавленість у контракті, незалежно від того, відвідували вони цю нараду чи ні. Жодна з усних заяв, зроблених протягом цієї наради, не змінює положення та умови ЗУТ, якщо така заява конкретно не занесена до Протоколу наради або не видана/розміщена як поправка у формі Додаткової інформації до ЗУТ.

D. ПОДАННЯ ТА ВІДКРИТТЯ ТЕНДЕРНИХ ЗАЯВОК

23. Подання

23.1 Технічну частину Тендерної заявки та Прайс-лист необхідно подавати разом, запечатані в один і той самий конверт, та доставляти особисто, кур'єром або електронними засобами передачі даних. Якщо подання відбувається не за допомогою електронних засобів передачі даних, то Технічна частина Тендерної заявки та Прайс-лист мають бути запечатані у конверт, на зовнішньому боці якого необхідно зазначити наступне:

- а) Найменування Учасника тендеру;
- б) Адресу ПРООН, вказану у **Специфікації** (пункт 20 Специфікації); та
- в) Попередження не відкривати до настання дати та часу відкриття Тендерних заявок, зазначених у **Специфікації** (пункт 24 Специфікації).

Якщо конверт не запечатаний та не підписаний згідно із заявленими вимогами, Учасник тендеру несе відповідальність за згубу або передчасне відкриття Тендерної заявки в зв'язку з тим, що він не запечатав та не підписав конверт належним чином.

23.2 Учасники тендеру повинні подавати свої Тендерні заявки так, як це вказано у **Специфікації** (пункти 22 та 23 Специфікації). Коли очікується, що час доставки Тендерної заявки перевищуватиме 24 години, Учасник тендеру повинен забезпечити, аби було передбачено достатньо часу для виконання доставки, з метою дотримання кінцевого терміну подання, встановленого ПРООН. Для своєї звітності ПРООН зазначає, що офіційні дата та час отримання Тендерної заявки - це фактичні дата та час, коли вищезгадана Тендерна заявки була фізично доставлена у приміщення ПРООН, вказане у **Специфікації** (пункт 20 Специфікації).

23.3 Учасники, які подають Тендерну заявку поштою або нарочним, вкладають оригінал та кожену копію Тендерної заявки в окремі запечатані конверти та роблять відповідну позначку на кожному з конвертів: «Оригінал Тендерної заявки» та «Копія Тендерної заявки». Два конверти, які містять оригінал та копії, потім запечатуються у зовнішній конверт. Кількість необхідних копій повинна бути такою, яка вказана в **Специфікації** (пункт 19 Специфікації). У випадку будь-яких розбіжностей у змісті «Оригіналу Тендерної заявки» та «Копії Тендерної заявки» переважну силу має зміст оригіналу. Учасник тендеру або особа (особи), належним чином уповноважена на здійснення дій від імені Учасника тендеру, підписує кожену сторінку оригінальної версії Тендерної заявки або проставляє на кожній її сторінці свої ініціали. Про відповідні повноваження повідомляється за допомогою документу, який підтверджує їх та виданий вищою посадовою особою фірми, або за допомогою Довіреності, які додаються до Тендерної заявки.

23.4 Учасники тендеру мають усвідомлювати, що проста дія із подання Тендерної заявки, сама по собі, передбачає, що Учасник тендеру приймає Загальні положення та умови Контракту ПРООН, що додаються до цього документу як Розділ 11.

24. Кінцевий термін подання Тендерної заявки та Тендерні заявки, подані після завершення встановлених строків

Тендерні заявки мають бути отримані ПРООН за вказаною у **Специфікації** адресою та не пізніше тих дати та часу, які зазначені в **Специфікації** (пункти 20 та 21 Специфікації).

ПРООН не розглядає жодну Тендерну заявку, яка надійшла після кінцевого терміну подання Тендерних заявок. Будь-яка Тендерна заявка, отримана ПРООН після кінцевого терміну подання Тендерних заявок, оголошується такою, що надійшла після завершення встановлених строків, відхиляється та повертається невідкритою відповідному Учаснику тендеру.

25. Відкликання, заміна та зміна Тендерної заявки

- 25.1 Очікується, що Учасники тендеру несуть одноособову відповідальність за вжиття заходів із ретельної та детальної перевірки повної відповідності їх Тендерних заявок вимогам ЗУТ, з урахуванням того, що суттєві недоліки при наданні необхідної ПРООН інформації або недостатня чіткість в описі товарів та супутніх послуг, які надаватимуться, можуть призвести до відхилення Тендерної заявки. Учасник тендеру бере на себе всю відповідальність за помилкові тлумачення чи висновки, зроблені ним у процесі розуміння ЗУТ за рамками наданої ПРООН інформації.
- 25.2 Учасник тендеру може відкликати, замінити або змінити свою Тендерну заявку після її подання, надіславши письмове повідомлення у відповідності з пунктом 23 ЗУТ, яке належним чином підписане уповноваженим представником та включає копію документу про надання повноважень (або Довіреності). Відомості стосовно зміни або заміни Тендерної заявки необхідно додавати до відповідного письмового повідомлення. Всі повідомлення мають бути отримані ПРООН до настання кінцевого терміну подання тендерних заявок та представлені у відповідності із пунктом 23 ЗУТ (за виключенням того, що для повідомлень про відкликання не вимагаються копії). На відповідних конвертах робиться чітка позначка «ВІДКЛИКАННЯ», «ЗАМІНА» або «ЗМІНА».
- 25.3 Тендерні заявки, щодо яких зроблено запит на відкликання, повертаються невідкритими Учасникам тендеру.
- 25.4 Жодну Тендерну заявку не можна відкликати, замінити або змінити у проміжок часу між кінцевим терміном подання Тендерних заявок та терміном закінчення строку дії Тендерної заявки, який Учасник тендеру вказав у Формі подання Тендерної заявки, або продовженим терміном закінчення строку дії Тендерної заявки.

26. Відкриття Тендерних заявок

ПРООН відкриває Тендерні заявки у присутності членів сформованого ПРООН спеціального комітету у складі не менше 2 (двох) осіб. Якщо допускається подання в електронному вигляді, всі спеціальні процедури відкриття електронних Тендерних заявок є такими, як вказано у **Специфікації** (пункт 23 Специфікації).

Під час відкриття тендерних заявок оголошуються найменування Учасників тендеру, зміни, відкликання, стан відміток на конвертах та те, як вони запечатані, кількість папок/файлів та всі інші подібні деталі, які ПРООН вважатиме доречним оголосити. Жодна Тендерна заявка не відхиляється на етапі відкриття, окрім поданих після завершення встановлених строків, які повертаються невідкритими відповідним Учасникам тендеру.

27. Конфіденційність

Інформація відносно розгляду, оцінки та порівняння Тендерних заявок, а також відносно рекомендацій стосовно укладання контракту не повинна розголошуватись Учасникам тендеру або будь-яким іншим особам, які офіційно не займаються цим процесом, навіть після публікації інформації про укладання контракту.

Будь-які зусилля, докладені Учасником тендеру з метою впливу на ПРООН при здійсненні розгляду, оцінки та порівняння Тендерних заявок або при прийнятті рішень щодо укладання контракту, можуть, за рішенням ПРООН, призвести до відхилення Тендерної заявки такого учасника.

У випадку, коли Учасник тендеру не переміг у тендері, він може шукати зустрічі з представниками ПРООН для проведення дебрифінгу. Мета дебрифінгу - обговорити сильні та слабкі сторони поданих Учасником тендеру документів, аби допомогти такому учаснику вдосконалити тендерну заявку, представлену ПРООН. Зміст інших тендерних заявок та їх порівняння з поданими Учасником тендеру документами не обговорюється.

Е. ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ЗАЯВОК

28. Попередній розгляд Тендерних заявок

ПРООН розглядає Тендерні заявки з метою з'ясувати наступне: чи заповнені вони із дотриманням мінімальних вимог до документів; чи підписані документи належним чином; внесений Учасник тендеру чи ні до переліку терористів та організацій, що фінансують тероризм, Комітету 1267/1989 Ради безпеки ООН, а також в списку підозрілих і невідповідних постачальників ПРООН; чи дотриманий загальний порядок оформлення Тендерних заявок; а також з метою оцінки інших критеріїв, які можуть використовуватися на цьому етапі. ПРООН може відхилити будь-яку Тендерну заявку на цьому етапі.

29. Оцінка Тендерних заявок

29.1 ПРООН розглядає Тендерну заявку з метою підтвердження того, що Учасник тендеру прийняв всі положення та умови згідно із Загальними положеннями та умовами ПРООН, а також згідно із Спеціальними умовами без будь-яких відхилень або застережень.

29.2 Група із проведення оцінки розглядає та оцінює Тендерні заявки на предмет їх відповідності Переліку вимог та технічних специфікацій та іншим наданим документам із застосуванням процедури, вказаної у **Специфікації** (пункт 25 Специфікації). Після

отримання всіх Тендерних заявок ПРООН не може жодним чином змінювати відповідні критерії.

29.1 ПРООН зберігає за собою право вжити посткваліфікаційні заходи, спрямовані на переконливе для ПРООН встановлення дійсності наданої Учасником тендеру інформації. Такі посткваліфікаційні заходи мають бути задокументовані в повному обсязі та, поряд з переліченими у **Специфікації** (пункт 33 Специфікації), можуть включати всі нижченаведені заходи або будь-яку їх комбінацію, але не обов'язково обмежуються цими заходами:

- a) Перевірка точності, правильності та справжності представленої учасником тендеру інформації у поданих ним юридичних, технічних та фінансових документах;
- b) Підтвердження ступеню відповідності вимогам ЗУТ та оцінка критеріїв на підставі того, що було встановлено групою з проведення оцінки на даний момент;
- c) Отримання довідок та рекомендацій Урядових суб'єктів, юрисдикція яких поширюється на учасника тендеру, або будь-якого іншого суб'єкта, який міг вести справи із учасником тендеру;
- d) Отримання довідок та рекомендацій інших колишніх клієнтів щодо якості виконання поточних або раніше завершених контрактів;
- e) Фізична перевірка заводу, фабрики, відділень або інших місць ведення бізнесу учасника тендеру, з повідомленням або без повідомлення такого учасника;
- f) Тестування та відібрання зразків готових товарів, аналогічних тим, що необхідні ПРООН, за наявності; та
- g) Інші засоби, які ПРООН вважатиме доречними, на будь-якому етапі процесу відбору, до укладання контракту.

30. Роз'яснення Тендерної заявки

З метою сприяння розгляду, оцінці та порівнянню тендерних заявок ПРООН може, на свій розсуд, звернутись до будь-якого Учасника тендеру з проханням роз'яснити його Тендерну заявку.

Запит ПРООН на надання роз'яснення та відповідь Учасника тендеру повинні бути оформлені в письмовому вигляді. Незважаючи на обмін інформацією у письмовій формі, не запитуються, не пропонуються та не дозволяються жодні зміни цін або суті Тендерної заявки, крім надання роз'яснення та підтвердження виправлення будь-яких арифметичних помилок, виявлених ПРООН під час оцінки Тендерної заявки у відповідності з пунктом 35 ЗУТ.

Будь-яке роз'яснення, яке за власною ініціативою подав Учасник тендеру стосовно своєї Тендерної заявки і яке не є відповіддю на запит ПРООН, не береться до уваги під час розгляду та оцінки відповідної Тендерної заявки.

31. Відповідність Тендерної заявки заявленим вимогам

Оцінка ПРООН відповідності Тендерної заявки заявленим вимогам засновується на змісті самої Тендерної заявки.

Тендерна заявка, яка по суті відповідає заявленим вимогам, - це заявка, яка відповідає всім положенням, умовам та специфікаціям ЗУТ, без суттєвих відхилень, застережень або упуцень.

Якщо Тендерна заявка не відповідає по суті заявленим вимогам, вона відхиляється ПРООН і не може бути згодом приведена у відповідність Учасником тендеру шляхом виправлення суттєвих відхилень, застережень або упуцень.

32. Помилки та упуцнення, які можна виправити, а також невідповідності

32.1 За умови, що Тендерна заявка по суті відповідає заявленим вимогам, ПРООН може допустити будь-які невідповідності або упуцнення у Тендерній заявці, які, на думку ПРООН, не є суттєвими відхиленнями.

32.2 За умови, що Тендерна заявка по суті відповідає заявленим вимогам, ПРООН може звернутися до Учасника тендеру із запитом про подання в розумні строки необхідної інформації або документів з метою усунення несуттєвих невідповідностей або упуцень у Тендерній заявці, пов'язаних з вимогами щодо документації. Таке упуцнення не повинно бути пов'язане з жодним аспектом ціни Тендерної заявки. Невиконання Учасником тендеру цього запиту може призвести до відхилення його Тендерної заявки.

32.3 За умови, що Тендерна заявка по суті відповідає заявленим вимогам, ПРООН наступним чином виправляє арифметичні помилки:

- a) за наявності невідповідності між ціною за одиницю та загальною сумою по пункту, яка отримується шляхом множення ціни за одиницю на кількість одиниць, переважне значення має ціна за одиницю, а загальна сума по цьому пункту виправляється, якщо тільки, на думку ПРООН, не має місця очевидно неправильне розташування десяткової крапки у ціні за одиницю - в такому випадку переважну силу має загальна сума по цьому пункту, а ціна за одиницю виправляється;
- b) за наявності помилки у загальній сумі, яка відповідає сумі або різниці проміжних підсумків, проміжні підсумки мають переважне значення, а загальна сума виправляється; та
- c) за наявності невідповідності у сумах, вказаних прописом та цифрами, переважне значення має сума, вказана прописом, якщо тільки вказана прописом сума не пов'язана із арифметичною помилкою - в такому випадку переважне значення має сума, вказана цифрами, з урахуванням вищезазначеного.

32.4 Якщо Учасник тендеру не приймає внесені ПРООН виправлення помилок, його Тендерна заявка відхиляється.

Г. УКЛАДАННЯ КОНТРАКТУ

33. Право прийняти, відхилити або визнати такою, що не відповідає заявленим вимогам, будь-яку або всі Тендерні заявки

- 33.1 ПРООН зберігає за собою право прийняти або відхилити будь-яку Тендерну заявку, визнати такою, що не відповідає заявленим вимогам, будь-яку або всі Тендерні заявки, а також відхилити всі Тендерні заявки у будь-який час до укладання контракту, без будь-якої відповідальності або зобов'язання проінформувати про підстави цієї дії ПРООН Учасника (Учасників) тендеру, якого ця дія зачіпає. Крім того, ПРООН не зобов'язана укладати контракт із Учасником тендеру, який запропонував найнижчу ціну.
- 33.2 ПРООН також перевіряє та негайно відхиляє відповідну Тендерну заявку, якщо встановлено, що Учасники тендеру внесені до Зведеного переліку ООН фізичних та юридичних осіб, пов'язаних із терористичними організаціями, до Переліку відсторонених постачальників або тих, що виключені з Реєстру постачальників відділу закупівель Секретаріату ООН, до Переліку неприйнятних постачальників ООН, а також до інших подібних переліків, які можуть бути створені або визнані у відповідності до політики ПРООН стосовно санкцій щодо постачальників. (Див. <https://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/protest-and-sanctions.html>)

34. Критерії укладання контракту

До завершення строку дії Тендерної заявки ПРООН укладає контракт із Учасником тендеру, який відповідає кваліфікаційним вимогам, є прийнятним, визнаний таким, що відповідає заявленим у Переліку вимог та технічних специфікацій вимогам, а також запропонував найнижчу ціну (див. пункт 32 Специфікації).

35. Право змінити вимоги на момент укладання контракту

ПРООН зберігає за собою право змінити кількість товарів та/або супутніх послуг на момент укладання Контракту максимум до 25% (двадцяти п'яти відсотків) від загальної пропозиції, без будь-яких змін в ціні за одиницю товарів/послуг або інших положень та умов.

36. Підписання контракту

Протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з дати отримання Контракту переможець тендеру повинен підписати Контракт, проставити на ньому дату та повернути ПРООН.

Невиконання переможцем тендеру вимоги Розділу F.3 ЗУТ та цього положення є достатніми підставами для анулювання рішення про укладання контракту та неповернення Тендерного забезпечення, якщо таке мало місце; в такому випадку ПРООН може укласти Контракт із Учасником тендеру, Тендерна заявка якого зайняла друге місце в рейтингу, або призначити новий тендер.

37. Гарантія виконання

Гарантія виконання, за потреби, надається у тій сумі та формі, які передбачені у Розділі 9, та до настання кінцевого терміну, вказаного у **Специфікації** (пункт 14 Специфікації), якщо застосовне. У тих випадках, коли потребується надання Гарантії виконання, подання цього документу та підтвердження ПРООН його прийняття є умовою набрання чинності

Контрактом, який підписується між переможцем тендеру та ПРООН.

38. Банківська гарантія авансового платежу

За винятком тих випадків, коли цього вимагають інтереси ПРООН, ПРООН віддає перевагу тому, аби не робити авансовий платіж (авансові платежі) за контрактами (тобто платежі до отримання яких-небудь результатів). У тому випадку, коли Учасник тендеру запитує авансовий платіж після підписання контракту та якщо ПРООН належним чином визнає цей запит, а сума цього авансового платежу перевищує 20% загальної ціни Тендерної заявки або перевищує суму 30 000 доларів США, ПРООН вимагає подання Учасником тендеру Банківської гарантії на суму авансового платежу. Банківська гарантія авансового платежу надається за формою, передбаченою в Розділі 10.

39. Протест постачальника

Процедура ПРООН, передбачена для подання протестів постачальниками, надає можливість оскарження тим особам або фірмам, з якими не уклали замовлення на придбання або контракт в процесі закупівлі на конкурентних засадах. На випадок, коли Учасник тендеру вважає, що до нього поставились несправедливо, за наступним посиланням надаються додаткові подробиці стосовно процедур ПРООН, передбачених для подання протестів постачальниками:
<https://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/prot est-and-sanctions/>

Інструкція для Учасників тендеру

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Наступні дані щодо поставки товарів та супутніх послуг доповнюють/розширюють положення Інструкції для Учасників тендеру. У випадку розбіжностей між відомостями, що містяться у Інструкції для Учасників тендеру та у Специфікації, переважну силу мають положення Специфікації.

Ном ер пунк ту Спе цифі кації	Перехре сне посилан ня на Інструкц ію	Дані	Конкретні інструкції / Вимоги
1		Назва Проекту:	Програма ООН із відновлення та розбудови миру
2		Назва необхідних товарів/послуг/робіт:	Придбання водолазного обладнання для Частини водолазних пошуково-рятувальних робіт акваторії Азовського моря
3		Країна:	Україна
4	С.13	Мова Тендерної заявки	☒ Англійська ☐ Французька ☐ Іспанська ☒ Інші варіанти Українська або Російська
5	С.20	Умови подання Тендерних заявок по розділам або підрозділам Загальних вимог	☐ Дозволяється: Тендерні заявки можуть бути подані на окремі лоти ☒ Не дозволяється
6	С.20	Умови подання Альтернативної тендерної заявки	☒ не розглядаються ☐ розглядаються. Учасник тендеру може подати альтернативну Тендерну заявку, <u>але тільки якщо</u> він також подає Тендерну заявку, яка відповідає базовому варіанту (тобто тому, що початково запитувала ПРООН у своєму ЗУТ). ПРООН розглядає тільки альтернативну тендерну заявку, запропоновану Учасником тендеру, Тендерна

			заявка якого для базового варіанту була визнана такою, що відповідає заявленим вимогам та містить пропозицію найнижчої ціни.
7	C.22	Передтендерна зустріч проводиться:	Передтендерна зустріч не передбачена.
8	C.21.1	Строк дії Тендерної заявки, починаючи з дати подання	☐ 60 днів ☒ 90 днів ☐ 120 днів
9	B.9.5 C.15.4 b)	Тендерне забезпечення	☐ Вимагається ☒ Не вимагається
10	B.9.5	Прийнятні форми Тендерного забезпечення	Не застосовується
11	B.9.5 C.15.4 a)	Строк дії Тендерного забезпечення	Не застосовується
12		Авансовий платіж після підписання контракту	☐ Дозволяється максимум до 20% вартості контракту сума передплати не повинна перевищувати 20% від загальної вартості контракту або 30000,00 USD, в залежності від того, що менше) ☒ Не дозволяється
13		Неустойка	☒ Не застосовується ☐ Застосовується за наступних умов: Якщо підрядник буде не в змозі виконати зазначені роботи впродовж періоду, зазначеному в Контракті. ПРООН може стягувати 0,5% від загальної вартості контракту за кожен день затримки до фактичного завершення робіт, але не більше 10% від загальної вартості контракту. Наступні міри: розірвання контракту.
14	F.37	Гарантія виконання	☐ Вимагається ☒ Не вимагається
15	C.17 C.17.2	Бажана валюта Тендерної заявки та спосіб конвертації валюти	☒ Долари Сполучених Штатів Америки (US\$) – Рекомендовано для використання з метою мінімізації ризиків коливань курсу валют / девальвації місцевої валюти. ПРООН виконуватиме оплату в грн. за офіційним курсом ПРООН на дату

			здійснення платежу. Курс доступний на http://treasury.un.org ☐ Євро ☒ Гривня
16	B.10.1	Граничний строк для подання запитів на надання роз'яснень/запитань	3 дні до дати подання.
17	B.10.1	Контактна інформація для подання запитів на надання роз'яснень/запитань	Контактна особа у ПРООН: Відділ закупівель Адреса електронної пошти для цієї мети: procurement.rpp.ua@undp.org
18	B.11.1	Спосіб розповсюдження Додаткової інформації до ЗУТ та відповідей на запитання/роз'яснень на запити	☐ Безпосереднє направлення потенційним Учасникам тендеру електронною поштою або факсом ☒ Безпосереднє направлення потенційним Учасникам тендеру електронною поштою або факсом, а також розміщення на веб-сайті http://procurement-notice.undp.org https://www.ungm.org
19	D.23.3	Кількість примірників Тендерної заявки, які необхідно подати	Оригінал: 1 Копії: 0
20	D.23.1 b) D.23.2 D.24	Адреса для подання Тендерних заявок	<u>Для технічних та фінансових пропозицій:</u> https://etendering.partneragencies.org 177-2020-UNDP-UKR-ITB-RPP <u>ВАЖЛИВО! Пропозиції, отримані іншим способом розглянуті не будуть.</u>
21	C.21.1 D.24	Кінцевий термін подання Тендерних заявок	24 березня 2020 р., 15:00 Київський час. Для подачі через eTendering – як зазначено в системі eTendering. Часова зона системи EST/EDT (New York).
22	D.23.2	Спосіб подання Тендерних заявок	Тільки через систему e-tendering: https://etendering.partneragencies.org

23	D.23.2 D.26	Умови та процедури подання в електронному вигляді та відкриття тендерних заявок, якщо це дозволяється	☒ Офіційна адреса для подання в електронному вигляді: система e-tendering https://etendering.partneragencies.org ☒ Формат: Файли виключно у форматі PDF, захищені паролем ☒ Максимальний розмір файлу, для одного відправлення: 8 Мб ☒ Інші умови: Учасники самостійно несуть відповідальність за те, щоб усі файли, відправлені ПРООН, були доступними для читання, тобто файли повинні бути непошкодженими, мати необхідний електронний формат, бути без вірусів або шкідливих програм. Нездатність забезпечити читабельні файли призведе до відхилення заявки.
24	D.23.1 c)	Дата, час та місце відкриття Тендерних заявок	Дата та час: 24 березня 2020, 15:00 за Київським часом По закінченню терміну подачі пропозицій, системою eTendering буде створено звіт з результатами отриманих пропозицій та зазначенням вартості кожної пропозиції. Звіт буде надіслано автоматично на електронну адресу указану при реєстрації в системі eTendering.
25		Метод оцінки, який необхідно використовувати під час відбору Тендерної заявки, яка найбільше відповідає заявленим вимогам	☒ Недискреційні критерії «Проходження/непроходження» щодо Технічних вимог; та ☒ Найнижча цінова пропозиція у Тендерній заявці, яка відповідає технічним вимогам/заявленим вимогам ☒ ПРООН може виключити постачальників, підрядників та консультантів з тендерного процесу, якщо такі учасники або їх афілійовані особи надавали консультаційні послуги з підготовки і реалізації проекту. Щоб уникнути конфлікту інтересів, такі учасники тендера і їх афілійовані особи будуть дискваліфіковані і не зможуть надалі залучатися для поставки товарів, виконання цивільних робіт в рамках того ж проекту ПРООН.
26	C.15.1	Документи, які необхідно подати для встановлення кваліфікаційних характеристик Учасників	☒ Відомості про компанію, обсяг яких <u>не</u> повинен перевищувати 15 (п'ятнадцять) сторінок, в тому числі друковані брошури та каталоги продукції, що мають відношення до товарів/послуг, які закуповуються

		тендеру (виключно у формі «завічених копій»)	☒ Свідоцтво про податкову реєстрацію/Довідка про сплату податків, видані податковим органом країни на підтвердження актуальності даних про податкові зобов'язання Учасника тендеру, або Свідоцтво про звільнення від сплати податків, якщо Учасник тендеру користуються будь-якими такими привілеями ☒ Свідоцтво про реєстрацію підприємства, в тому числі Установчий договір, або аналогічний документ, якщо Учасник тендеру не є корпорацією ☒ Сертифікат якості (наприклад, ISO і т.і.) та/або інші аналогічні сертифікати, акредитації, нагороди та подяки, отримані Учасником тендеру, за наявності ☒ Остання аудійована фінансова звітність (Звіт про доходи та Баланс), в тому числі Звіт аудитора за будь які 2 роки впродовж 2016-2019 ☒ Принаймні дві позитивні рекомендації від попередніх клієнтів. ☒ Вся інформація стосовно будь-яких минулих або поточних судових проваджень, в яких брав участь Учасник тендеру, за останні 3 (три) роки, із зазначенням відповідних сторін, предмету провадження, сум, а також остаточного рішення, якщо воно вже винесено.
27		Інші документи, які можуть подаватися для встановлення прийнятності	Належним чином підписані Технічна та Фінансова пропозиції у відповідності до розділів 4-7
28	C.15	Структура Технічної частини Тендерної заявки та перелік документів, які необхідно подати	Технічне дотримання вимог специфікації Заповнені та підписані форми: Розділи 4-7
29	C.15.2	Остання очікувана дата початку Контракту	<i>квітень 2020</i>
30	C.15.2	Максимальний очікуваний строк дії контракту	Відповідно до строків, що вказані в технічному завданні
31		ПРООН укладає контракт:	☒ Тільки з одним Учасником тендеру ☐ З одним або більше Учасників тендеру, в залежності від наступних факторів: згідно до лотів

			☐ Загальна комбінація найнижчих цін за всіма лотами, виходячи з різних комбінацій присудження контрактів. ☐ У разі, якщо за будь-яким лотом отримано тільки одну технічно відповідну пропозицію, перевага буде віддана такому учаснику з метою забезпечення всіх лотів. ☐ Не залежно від підтвердження можливості виконати роботи по більш ніж одному лоту, ПРООН може на свій розсуд присудити контракт іншим учасникам з метою зменшення ризику виконання робіт. ☐ У разі, якщо учасник тендеру подасть пропозицію більш, ніж на 1 лот, ПРООН залишає за собою право запросити додаткову інформацію від учасника, що підтверджує здатність поставки товарів по обом Лотам.
32	F.34	Критерії укладання контракту та оцінки Тендерних заявок	<u>Критерії укладання контракту</u> ☒ Недискреційні критерії «Проходження» або «Непроходження», які встановлюються на основі детального змісту Переліку вимог та технічних специфікацій ☒ Технічно кваліфікована пропозиція з найнижчою ціною ☒ Відповідність наступним кваліфікаційним вимогам: <u>Критерії оцінки Тендерних заявок¹</u> ☒ Компанія з дійсною реєстрацією (для українських компаній – реєстрація на території підконтрольній уряду України) ☒ Мінімальна кількість років досвіду виконання аналогічних контрактів: 3 роки; ☒ Мінімальний розмір річного обороту 100,000.00 USD за будь які 2 роки впродовж 2016-2019 ☒ Повна відповідність Тендерної заявки Технічним вимогам; ☒ Гарантійний термін на все обладнання повинен бути не менше 12 місяців. Все обладнання повинно мати офіційне гарантійне обслуговування в Україні. ☒ Прийнятність графіку поставки;

¹ Будь ласка, узгодьте та забезпечте відповідність змісту Технічних специфікацій

33	E.29	Посткваліфікаційні заходи	☒ Перевірка точності, правильності та справжності представленої учасником тендеру інформації у поданих ним юридичних, технічних та фінансових документах; ☒ Підтвердження ступеню відповідності вимогам ЗУТ та оцінка критеріїв на підставі того, що було встановлено групою з проведення оцінки на даний момент; ☒ Отримання довідок та рекомендацій інших колишніх клієнтів щодо якості виконання поточних або раніше завершених контрактів;
34		Умови набуття чинності контрактом	☐ Отримання ПРООН Гарантії виконання ☐ Схвалення ПРООН планів, креслень, зразків і т.і. ☒ Підписання контракту
35		Інша інформація, пов'язана із ЗУТ ²	Адміністративні вимоги: <i>Отримані пропозиції будуть розглянуті за принципом «Так/Ні» для виявлення відповідності наступним формальним критеріям / вимогам:</i> ✓ Пропозиції повинні бути отримані до закінчення вказаного строку ✓ Пропозиції повинні бути дійсними впродовж зазначеного строку дії пропозиції ✓ Пропозиції повинні бути підписаними уповноваженою особою ✓ Пропозиції повинні містити запрошену документацію ✓ Згода із Загальними правилами і положеннями ПРООН. Доступні за посиланням http://www.undp.org/content/dam/undp/img/corporate/procurement/infoforbidders/GTCsforcontracts-Goods-and-or-Services-2015.pdf <i>Інша інформація доступна за посиланням:</i> http://www.undp.org.ua/en/tenders <i>У разі виникнення питань, звертатися за адресою</i> procurement.ua@undp.org

² У тих випадках, коли інформація доступна в Інтернеті, можна просто надати URL для цієї інформації.

Розділ 3а: Перелік вимог та технічних специфікацій

СПЕЦИФІКАЦІЯ

на водолазне обладнання для Частини водолазних пошуково-рятувальних робіт акваторії Азовського моря

Назва проекту: Програма ООН із відновлення та розбудови миру

Опис завдання: Придбання водолазного обладнання для Частини водолазних пошуково-рятувальних робіт акваторії Азовського моря

Країна/Місце робіт: Україна

1. Опис проекту

Триваючий конфлікт у східній частині України має прямий і вкрай негативний вплив на соціальну згуртованість, стабільність, засоби до існування, безпеку громади та верховенство права. Визнаючи необхідність термінового вирішення проблем реконструкції, відновлення економіки та розбудови миру в районах, які безпосередньо та опосередковано постраждали від конфлікту, наприкінці 2014 року Уряд України звернувся до міжнародної спільноти з проханням надати технічну допомогу та фінансову підтримку для оцінки пріоритетних потреб відновлення. Наприкінці 2014 року Організація Об'єднаних Націй, Світовий банк та Європейський Союз провели оцінку відновлення та розбудови миру, яка була схвалена Кабінетом Міністрів України у середині 2015 року.

Протягом останнього десятиліття, до початку конфлікту, ПРООН активно провадила свою діяльність у східній частині України з акцентом на розвиток громад, громадянського суспільства та охороні навколишнього середовища. Робота над вирішенням конкретних, пов'язаних з конфліктом, проблем розвитку, зазначених вище, заснована на цьому попередньому досвіді роботи та налагоджених партнерських відносинах, та розпочалася у 2015 році через Програму ООН із відновлення та розбудови миру, багатосторонньої донорської рамкової програми, спільно імплементованої чотирма партнерськими агентствами ООН: Програмою розвитку ООН (ПРООН), ООН Жінки, Фондом ООН у галузі народонаселення (UNFPA) та Продовольчою та сільськогосподарською організацією ООН (FAO) у співпраці з Урядом України.

Програма ООН із відновлення та розбудови миру розроблена з метою реагування на причини конфлікту та пом'якшення їхніх наслідків. Вона базується на результатах Оцінки відновлення та розбудови миру і узгоджується з Державною цільовою програмою відновлення, а також з двома обласними стратегіями розвитку до 2020 року. Вона враховує можливості, що виникли в результаті Мінських домовленостей (вересень 2014 року) та відновлення їх положень щодо припинення вогню (останнє припинення вогню узгоджене у березні 2018 року), а також є повністю пристосованою до контексту гуманітарного розвитку. Програма ООН із відновлення та розбудови миру є невід'ємною складовою загальної програми ПРООН в Україні, і, тому, повністю узгоджена з Рамковою програмою партнерства ООН. Вона тісно пов'язана з Програмою демократичного врядування та реформ, що діє на національному рівні та в усіх

регіонах України, і узгоджується з Цілями сталого розвитку, зокрема, Ціллю № 16 (Мир, справедливість та сильні інститути).

Діяльність Програми ООН із відновлення та розбудови миру згрупована за її ключовими компонентами, що відповідають пріоритетним потребам регіону:

Компонент 1: Економічне відновлення та відбудова ключових об'єктів інфраструктури;

Компонент 2: Місцеве самоврядування та реформа децентралізації;

Компонент 3: Громадська безпека та соціальна згуртованість.

Програма ООН із відновлення та розбудови миру, яка працює на основі механізму об'єднаного фінансування, дотримується багатосекторного програмного підходу та впроваджується з використанням методології, що базується на потребах та контексті місцевого рівня. В рамках поточного проекту він є універсальною структурою для проектів, що фінансуються 12 міжнародними партнерами: Європейським Союзом, Європейським інвестиційним банком, а також урядами Великої Британії, Данії, Канади, Нідерландів, Німеччини, Норвегії, Польщі, Швеції, Швейцарії та Японії.

У жовтні 2018 року чотири партнерських агенції ООН – Програма розвитку ООН (ПРООН), ООН Жінки, Фонд ООН у галузі народонаселення (UNFPA), Продовольча та сільськогосподарська організація ООН (FAO) долучилися до спільного проекту, що фінансується Європейським Союзом. Загальна мета проекту – відновити ефективне управління та сприяти примиренню в постраждалих від конфлікту громадах Донецької та Луганської областей України, тим самим підвищуючи довіру та легітимність органів місцевого самоврядування на контрольованих урядом територіях. У 2019 році програму було поширено уздовж узбережжя Азовського моря, включаючи розширення до Запорізької області. Це сприятиме розбудові миру та запобіганню подальшим конфліктам в Україні через ефективну та відповідальну децентралізацію влади, планування відновлення з урахуванням гендерно-чутливих питань, рівний доступ до послуг, а також поліпшення громадської безпеки та соціальної згуртованості.

Це завдання буде виконано шляхом досягнення наступних конкретних цілей:

1.Поліпшення спроможності регіонального та місцевого самоврядування щодо планування відновлення та надання послуг, яка враховує гендерно-чутливі питання, є партисипативною та відповідає планам децентралізації влади та реформування місцевих органів влади.

2.Стимулювання зайнятості та економічного зростання шляхом надання допомоги розвитку мікро, малого та середнього бізнесу (MSME) через розвиток послуг орієнтованих на обумовлений попитом бізнес та професійне навчання.

3.Посилення соціальної згуртованості та примирення шляхом підтримки громадських ініціатив.

4.Підтримка секторальних реформ та структурних змін у сфері охорони здоров'я, освіти та критичної соціальної інфраструктури для зменшення прямих наслідків конфлікту.

У листопаді 2018 року український регіональний ландшафт безпеки зазнав впливу з захопленням російськими силами трьох суден ВМС України в Керченській протоці (Азовське море). Цей інцидент призвів до посилення напруженості між Україною та Російською Федерацією та до застосування воєнного стану в кількох регіонах України, включаючи Донецьку та Запорізьку області, на 30-денний період, який закінчився у грудні 2018 року. У цих умовах для так званого Приазовського регіону нагальним стало питання безпеки узбережжя Азовського моря та українського судноплавства. Саме тому було збільшено присутність провайдерів безпекових сервісів в акваторії Азовського моря. Так, 29 вересня 2018 року у

Маріуполі було відкрито Частину водолазних пошуково-рятувальних робіт акваторії Азовського моря ДСНС України у Донецькій області.

Тому, ПРООН було прийняте рішення надати підтримку Частині водолазних пошуково-рятувальних робіт акваторії Азовського моря, і передати необхідне водолазне оснащення для посилення інституційної спроможності цієї установи та її здібності реагувати на надзвичайні ситуації, що виникають у морі. Разом з цим, ГУ ДСНС України в Донецькій області було попередньо закуплено гідроакустичні засоби підводного зв'язку, а саме повнолицьові маски Guardian BK/BK, ABV-1, приймачі-передавачі безпроводного підводного зв'язку (з можливістю використання із повнолицьовою маскою Guardian BK/BK, ABV-1) OTS-BUD-D2 з мікрофоном, поверхневі станції гідроакустичного зв'язку (з можливістю використання із приймачами-передавачами безпроводного підводного зв'язку OTS-BUD-D2) SP-100-D2. Використання обладнання для підводного зв'язку інших виробників є недоцільним, у зв'язку з несумісністю з обладнанням, яке вже використовується. Застосування обладнання, саме цих виробників, дозволить розширити існуючу мережу підводного зв'язку та використовувати його у наявній мережі підводного гідроакустичного зв'язку.

2. Обсяг робіт

- Поставка Постачальником необхідного товару відповідно до Специфікації.
- Доставка товару на адресу: 87547, м. Маріуполь, вул. Митрополитська 175.

3. Технічна специфікація

№	Назва товару та вимоги до специфікації	Кількість одиниць товару (шт/пари)
1	Ліхтар підводний (Ferei W152 II B 1000 лм (тепле світло) або еквівалент) Характеристики: Матеріал: авіаційний алюмінієвий Розміри, не більше, мм - 222 x 42 x 26.5 Яскравість, не менше, лм - 800- 1000 Джерело живлення – акумулятор 18650 Тип акумуляторів - Li-ion Кількість акумуляторів – 2 Ємність акумуляторів, не менше мА/год – 3200 Час безперервної роботи, не менше, год - 4-5 Режими - 3 режима яскравості	16
2	Підводний металошукач (Minelab ExcaliburII або еквівалент) Характеристики: Призначення — підводний, пляжний пошук Частота — мультимігнотний Програм для пошуку — не менше 2 Балансування ґрунта — автоматичне Регулювання порога — ручне Пінпоінтер — так Роз'єм для навушників— так	8

	Живлення — аккумулятор NiMH 1000 Зарядний пристрій — так Навушники — так, водонепроникні Глибина занурення, м — не менше 60 Глибина пошуку, см — від 28 до 85 Режим усунення впливу солі — так	
3	Гідрокостюм сухого типу (<i>AquaLung Alaska або еквівалент</i>) Тип- сухий Вид - довгий комбінезон Крій - монокостюм Категорія - чоловічий Рукав - довгий Штанина - довга Шлем - в комплекті Утеплювач - відсутній Внутрішнє покриття - нейлон НВ 172 Матеріал - триламінат Покриття - нейлон НВ 172 Місця розташування накладок-підсилювачів — коліна, сідниці Наявність анатомічних ліктів, колін - так Місця розташування водонепроникної ізоляції - шия, зап'ястя Розміри: ML — 7 шт. L — 5 шт. XL — 3 шт. XXXL — 1 шт.	16
4	Утеплювач для сухого гідрокостюму (<i>AquaLung MK 2 або еквівалент</i>) Тип: комбінезон для сухого гідрокостюма; Категорія - чоловічий; Матеріал: 60% нейлон - 40% поліестер, утеплювач - 3M Thinsulate. Розміри: M — 7 шт. L — 5 шт. XL — 3 шт. XXXL — 1 шт.	16

5	Гідрокостюм мокрого типу 5 мм. (<i>AquaLung Dive (set)</i> або еквівалент) Тип - мокрий Вид - монокостюм Крій - анатомічний Категорія - чоловічий Рукав - довгий Штанина - довга Шлем - в комплекті Внутрішнє покриття - нейлон Матеріал - неопрен типу L Покриття - поліестер Товщина матеріалу, не менше, мм - 5,5 Місця розташування накладок-підсилювачів- лікті, коліна Наявність анатомічних ліктів, колін - так Місця розташування водонепроникної ізоляції- зап'ястя, щиколотки	15
	Розміри:	
	ML – 7 шт.	
	L – 5 шт.	
	XL – 2 шт.	
	XXXL – 1 шт.	
6	Гідрокостюм мокрого типу 9 мм. (<i>AquaLung Dive (set)</i> або еквівалент) Тип - мокрий Вид - монокостюм Крій - анатомічний Категорія - чоловічий Рукав - довгий Штанина - довга Шлем - в комплекті Утеплювач – куртка з шоломом Внутрішнє покриття - нейлон Матеріал - неопрен типу L Покриття - поліестер Товщина матеріалу, не менше, мм - 9 Місця розташування накладок-підсилювачів- лікті, коліна Наявність анатомічних ліктів, колін - так Місця розташування водонепроникної ізоляції- шия, зап'ястя, щиколотки	19
	Розміри:	
	M – 1 шт.	
	ML – 5 шт.	
	L – 8 шт.	
	X – 4 шт.	
7	Боти неопренові 5 мм, <i>Marlin (REEF 2.0)</i> або еквівалент Тип - мокрий Вид: носок	15

	Крій - анатомічний Категорія - чоловічий Внутрішнє покриття - нейлон Матеріал - неопрен типу L Покриття підошви- гума Товщина матеріалу, не менше, мм- 5	
	Розміри:	
	М – 3 пари	
	L – 6 пар	
	XL – 4 пари	
	XXL – 2 пари	
8	Рукавиці неопренові 5 мм, <i>Marlin kevlar або еквівалент</i> Тип- мокрий Вид- п'ятипалі Крій- анатомічний Категорія- чоловічий Внутрішнє покриття- нейлон Матеріал- неопрен Покриття долонь: кевлар Товщина матеріалу, не менше, мм- 5	15
	Розміри:	
	М – 2 пари	
	L – 9 пар	
	XL – 2 пари	
	XXL – 2 пари	
9	Рукавиці неопренові 7 мм, <i>Marlin Winter Sheico або еквівалент</i> Тип- мокрий Вид- 3-х палі Крій - анатомічний Категорія - чоловічий Внутрішнє покриття- відкрита пора Матеріал- неопрен Покриття долонь: дюротекс Товщина матеріалу, не менше, мм- 7	19
	Розміри:	
	М – 2 пари	
	L – 9 пар	
	XL – 6 пар	
	XXL – 2 пари	
10	Шолом підводний неопреновий 3 мм, <i>Marlin Bandit або еквівалент</i> Тип- мокрий Вид- підшолом Крій- анатомічний Категорія- чоловічий	19

	Матеріал – неопрен Покриття внутрішній- Smoothskin (смускин) Покриття зовнішній- нейлон Товщина матеріалу, не менше, мм- 3 Розміри: М – 5 шт. L – 9 шт. XL – 3 шт. XXL – 2 шт.	
11	Легеневий регулятор у комплекті (редуктор I- го ступеня, легеневий автомат II –го ступеня та октопус), <i>AquaLung Glacia</i> або еквівалент Для холодної води- так Кількість портів – 2 + 4 Тип під'єднання- Din Матеріал корпусу – пластик A.B.S. Покриття- поліуретан. Максимальний робочий тиск, не менш, бар – 300	14
12	Консоль з трьох приладів (Глибиномір, манометр, компас) (<i>AquaLung AQF</i> або еквівалент) Кількість приладів- 3 Робочий тиск – 300 бар	14
13	Комплект плавця № 1 (ластва, маска, трубка) Розмір – 45 см (L / XL) Вид- ласти Тип- з відкритою п'ятою Матеріал – Forflex /термопластична гума Загальна довжина, см – 70 Матеріал обтюратора- силікон Трубка з клапаном - Air Dry, Загубник- анатомический Combo-Bite <i>Ласти AquaLung Seak PRO plosion</i> або еквівалент <i>Маска AquaLung technisub</i> або еквівалент <i>Трубка AquaLung</i> або еквівалент	16
14	Ніж водолозний (<i>Seac Sub WANTED DAGA</i> або еквівалент) Матеріал леза - нержавіюча сталь Матеріал рукоятки- пластик Заточка леза- двостороння Матеріал піхов- пластик Поверхня- матова Тип - з фіксованим клинком	17
15	Легководолазні поясні вантажі комплект (ремінь з металевою пряжкою (<i>Seak sub 191NS</i> або еквівалент), обвантажувач по 2 кг на один ремінь – 8 од.)	16

	Ремінь з металевою пряжкою Обвантажувач: вага - 2 кг. на один ремінь, 8 од. Ремінь - нейлоновий Пряжка- сталева, швидкознімна Матеріал - свинцеві в гумовому покритті	
16	Балон високого тиску у комплекті з вентилем, башмаком, захисною сіткою та ручкою для транспортування (<i>FABER або еквівалент</i>) Різьба для вентиля- M25 x 2 ISO; Матеріал - Стальний балон Колір - Жовтий Об'єм , л- 15 Вихід- 1	16
17	Буй (водозазні сїгнальні) для позначення працюючого водозаза (<i>Mares Standart Marker Buoy або еквівалент</i>) Тип- надувний маркерний буй з вбудованим прапорцем Колір - яскравий помаранчевий колір	9
18	Буй для позначення вибухонебезпечних предметів (<i>APEKS або еквівалент</i>) (Маркер лінія для позначення вибухонебезпечного предмета) Колір -помаранчевий	16
19	Канат (Сигнальний кінець) Тип - Статичний шнур Матеріал -поліамід Розривне навантаження, не менше, кг -2500 Бухта 200 м d 5-7 мм	3
20	Канат (Сигнальний кінець) Тип - Статичний шнур Матеріал - поліамід Плетіння - 40 пасом Розривне навантаження, не менше, кг – 4500	3
	Бухта 250 м d 10-12 мм – 1 шт.	
	Бухта 300 м d 10-12 мм – 2 шт.	
21	Канат (Сигнальний кінець) Розривне навантаження, кг- 10 000 Тип - Статичний шнур Матеріал – поліамід	3
	Бухта 250 м d 30-35 мм – 1 шт.	
	Бухта 100 м d 30-35 мм – 2 шт.	
22	Компенсатор плавучості (<i>Seac sub або еквівалент</i>) Розміри: L Зовнішній матеріал- 1000D нейлон Внутрішній матеріал- нейлон 420	14

23	Компресор високого тиску для заправки дихальних апаратів (<i>типу Bauer PE 100-TW або еквівалент</i>) Тип: переносний Тип двигуна- перемінний, 230 Вольт Потужність двигуна, Вт - 2200 Продуктивність, л/хв- 100 Робочий тиск, атм - 300 Система фільтрації - P11 Вага, кг – 44 +/-10%	1
24	Бонові загородження: загороджувальні бони постійної плавучості з плоскою поплавковою камерою, м.п. Тип поплавця - циліндричний блок Загальна висота, мм – 550 +/-10% Надводний борт, мм – 250 +/-10% Юбка, мм- 300 +/-10% Довжина секції, м- 10 +/-10% Вага секції, не більше, кг- 30 +/-10% Тканина- ПВХ тканина з високою стійкістю до агресивних середовищ (нафтопродуктів) і впливу зовнішнього середовища	600
25	Котушка для мобільного переміщення та зберігання бонів до 200 м.п Довжина- 5500 +/-10% Ширина- 2200 +/-10% Висота- 2250 +/-10% Діаметр- 2200 Частота обертання, об/хв.- 7 Привід- електричний Можливість переміщення і перевантаження- оснащена гумовими колесами Матеріал- пофарбована антикорозійною фарбою стійкою до морського середовища	3
26	Нафтостійкий костюм: захисний хімічний костюм в комплекті із захисними чоботами та рукавицями (<i>ProChem IIF або еквівалент</i>) - Костюм Категорія захисту- III Тип захисту- 3B, 4, 5, 6. Матеріал- TYCHEM F	4
	Розмір:	
	XL – 2 шт.	
	L – 2 шт.	
	Захисні чоботи Тип- EUROFORT S5 Матеріал- ПВХ з нітрилом Клас захисту- S5	

	Висота, не менше, см- 39	
	Розміри :	
	40 р – 2 пари	
	42 р – 2 пари	
	Захисні рукавиці: - Тип РЗ-2У Матеріал неопрен Внутрішня поверхня натуральний латекс з бавовняним ворсом	
27	8-ми прядений канат поліпропіленовий Бухта: довжина, мм- 220000 +/-10% Діаметр, мм- 56 Вага, кг- 312 +/-10% Довжина окружності каната, дюйм- 7 Кількість прядей, шт- 8	1
28	Бінокль (<i>Barska Battalion 8x30 WP/RT або еквівалент</i>) Збільшення- 8 х Тип збільшення- фіксоване Діаметр об'єктива- 30 мм Фокусування- індивідуальне Межа фокусування від- 5 м Поле зору на 1000м- 141 м Ступінь захисту - водонепроникність, газонаповнення, ударостійкість Призначення- морський	4
29	Повнолицьова маска (<i>GUARDIAN BK/BK, ABV-1</i>) Можливість використання із прийомопередавачем OTS-BUD-D2 — так Наявність можливості кріплення прийомопередавача — так Наявність клапану зовнішньої подачі повітря типу ABV-1 — так Наявність одностороннього клапану для запобігання накопиченню CO2 у підмасочному просторі — так Наявність швидкоз'ємної 2-ї ступені регулятора — так Наявність шлангу низького тиску — так Кріплення шлангу низького тиску — правостороннє Обтюратор — подвійна Профіль — низький Наявність спеціального набору для вирівнювання тиску (продування) — так Наявність системи легкоконалаштуваних швидких кріплень (ремні, застібки) — так Наявність ключа для монтажу системи зв'язку — так Наявність спеціальної сумки для зберігання і транспортування — так.	5
30	Приймач- передавач безпроводний підводного зв'язку, <i>OTS-BUD-D2 для GUARDIAN з мікрофоном</i>	5

	Можливість використання із повно лицевою маскою GUARDIAN BK/ВК, АВV-1 — так Можливість використання із двоканальною поверхневою станцією гідроакустичного зв'язку SP-100-D2 (безпроводна двостороння система підводного зв'язку) — так Радіус дії, м — 50-500 Прийомопередавач — п'єзоелектричний Головний телефон — керамічний с компенсацією глибини Мікрофон - керамічний HotMic Діапазон частот передавача мовного сигналу, Гц — 300-3500 Перехід в режим передачі — автоматичний від голосу (VOX) або ручний за допомогою тангенти Живлення — акумулятор Робоча глибина, м — до 40	
31	Поверхнева станція гідроакустичного зв'язку (SP-100-D2 (безпроводна двостороння система підводного зв'язку)) Можливість використання із прийомопередавачем OTS-BUD-D2 — так Радіус дії, м — 50-500 Прийомопередавач — п'єзоелектричний: -розташування - на кінці кабелю, довжиною не менше 10 м, з антеною-перетворювачем; -модуляція — односмугова; -діапазон частот передавача мовного сигналу, Гц — 300-3500. Наявність цифрової обробки сигналу — так Режим шумозаглушення — регульований з передньої панелі Мікрофон — виносний з тангентою, окремо від навушників, двопровідний, опором 500 Ом Можливість підключення пристроїв для запису — так Автономне живлення — 8 (16) акумуляторів типу АА Можливість підключення зовнішнього джерела живлення — так підключення — через передню панель з використанням міні-штекера Кейс — типу Underwater Kinetics 309, ABS, ударостійкий Панель управління — ABS	1

4. Додаткові умови:

1) Доставка обладнання/товарів повинна супроводжуватися гарантійними свідоцтвами виробника. Вся необхідна технічна документація повинна бути надана постачальником у день поставки. Гарантійний термін на все обладнання повинен бути не менше 12 місяців. Все обладнання повинно мати офіційне гарантійне обслуговування в Україні.

2) Доставка повинна здійснюватися протягом 90 днів з дати підписання договору.

5. Досвід та кваліфікаційні вимоги

а) Офіційно зареєстрована компанія (для українських компаній - компанія повинна бути зареєстрована на території, що контролюється урядом України).

- б) принаймні 3-річний досвід роботи в галузі постачання подібної продукції;
 г) мінімальний річний оборот за будь-які 2 роки протягом 2016-2019 років: 100 000 доларів США (або еквівалент);
 д) Принаймні дві позитивні рекомендації від попередніх клієнтів.

Контракт буде укладено технічно відповідною пропозицією з найнижчими цінами

6. Ціна та графік платежів

- Вартість контракту повинна залишатися фіксованою протягом строку дії контракту.
- Заявки повинні включати всі витрати, пов'язані з роботою, у свою цінову пропозицію (наприклад, постачання всіх матеріалів та обладнання, транспортні витрати, зарплати персоналу, службові витрати тощо).
- Оплата буде здійснена таким чином:
 - 100% вартості товару буде оплачено після отримання та перевірки представником ПРООН товару та підписання обома сторонами видаткової накладної.

Учасники торгів повинні подати свої цінові пропозиції у такому форматі:

No	Назва товару та технічні характеристики	Кількість одиниць товару (од/пар)	Ціна одиниці без ПДВ, валюта	Загальна ціна без ПДВ, валюта
1	Ліхтар підводний	16		
2	Підводний металошукач	8		
3	Гідрокостюм сухого типу (16 одиниць)			
	Розмір ML	7		
	Розмір L	5		
	Розмір XL	3		
	Розмір XXXL	1		
4	Утеплювач для сухого гідрокостюму (16 одиниць)			
	Розмір M	7		
	Розмір L	5		
	Розмір XL	3		
	Розмір XXL	1		
5	Гідрокостюм мокрого типу 5 мм. (15 одиниць)			
	Розмір ML	7		
	Розмір L	5		
	Розмір XL	2		
	Розмір XXXL	1		
6	Гідрокостюм мокрого типу 9 мм. (19 одиниць)			
	Розмір M	1		
	Розмір ML	5		
	Розмір L	8		

	Розмір XL	4		
	Розмір XXL	1		
7	Неопренові боти 5 мм (15 пар)			
	Розмір M	3		
	Розмір L	6		
	Розмір XL	4		
	Розмір XXL	2		
8	Рукавиці неопренові 5 мм (15 пар)			
	Розмір M	2		
	Розмір L	9		
	Розмір XL	2		
	Розмір XXL	2		
9	Рукавиці неопренові 7 мм (19 пар)			
	Розмір M	2		
	Розмір L	9		
	Розмір XL	6		
	Розмір XXL	2		
10	Шолом підводний неопреновий 3 мм (19 пар)			
	Розмір M	5		
	Розмір L	9		
	Розмір XL	3		
	Розмір XXL	2		
11	Легеневий регулятор (комплект)	14		
12	Консоль з трьох приладів (Глибиномір, манометр, компас)	14		
13	Комплект плавця № 1 (ласта, маска, трубка)	16		
14	Ніж водолазний	17		
15	Легководолазні поясні вантажі комплект	16		
16	Балон високого тиску у комплекті з вентилям, башмаком, захисною сіткою та ручкою для транспортування	16		
17	Буї (водолазні сигнальні) для позначення працюючого водолаза	9		
18	Буї для позначення вибухонебезпечних предметів	16		
19	Канат (Сигнальний кінець)	3		
20	Канат (Сигнальний кінець) (3 одиниці)			
	Бухта 250 м d 10-12 мм	1		
	Бухта 300 м d 10-12 мм	2		

21	Канат (Сигнальний кінець) (3 одиниці)			
	Бухта 250 м d 30-35 мм	1		
	Бухта 100 м d 30-35 мм	2		
22	Компенсатор плавучості	14		
23	Компресор високого тиску для заправки дихальних апаратів	1		
24	Бонові загородження, м.п.	600		
25	Котушка для мобільного переміщення та зберігання бонів до 200 м.п	3		
26	Нафтостійкий костюм (4 комплекти)			
	Розмір XL	2		
	Розмір L	2		
	- Захисні чоботи (4 пари)			
	Розмір 40	2		
	Розмір 42	2		
	- Захисні рукавиці (пара)	4		
27	8-ми прядений канат поліпропіленовий	1		
28	Бінокль	4		
29	Повнолицьова маска	5		
30	Приймач- передавач безпроводний підводного зв'язку	5		
31	Поверхнева станція гідроакустичного зв'язку	1		
32	Вартість доставки			
Загалом, без ПДВ, валюта				

Розділ 4: Форма подання Тендерної заявки³

(Це має бути написано на фірмовому бланку Учасника тендеру. За винятком позначених полів, в цей шаблон не можна вносити жодні зміни.)

[вставте: місце, дата]

Кому: [вставте: Ім'я та адреса контактної особи ПРООН]

Шановний пане/Шановна пані:

Ми, що нижче підписалися, пропонуємо поставити товари та супутні послуги [вставте: назву товарів та послуг, що запитуються згідно із ЗУТ 177-2020-UNDP-UKR-ITB-RPP] згідно з Вашим Запрошенням до участі у тендері від [вставте: Дата]. При цьому ми подаємо нашу Тендерну заявку, яка включає Технічну частину Тендерної заявки та Прайс-лист.

Цим ми заявляємо наступне:

- a) Вся інформація та ствердження у цій Тендерній заявці правдиві, і ми приймаємо те, що будь-яке надання невірних даних, що містяться в цій заявці, може призвести до нашої дискваліфікації;
- b) На даний момент ми не входимо до переліку відсторонених постачальників ООН або тих, що виключені зі списку постачальників ООН, або подібних переліків інших агенцій ООН; крім того, ми не пов'язані з будь-якою компанією або фізичною особою, що внесені до переліку 1267/1989 Ради Безпеки ООН;
- c) Ми не маємо не врегульованої справи про банкрутство, судового провадження, що триває, або будь-якого позову, які можуть перешкоджати нашій роботі в якості діючого підприємства; та
- d) Ми не наймаємо та не плануємо наймати на роботу будь-яку особу, яка працює або нещодавно працювала в ООН або ПРООН.

Ми підтверджуємо, що прочитали, зрозуміли та повністю приймаємо Перелік вимог та технічних специфікацій, в якому описані функції та обов'язки, які вимагаються від нас згідно з цим ЗУТ, а також із Загальними положеннями та умовами Стандартного контракту ПРООН для цього ЗУТ.

Ми погоджуємося дотримуватись цієї Тендерної заявки протягом 90 днів.

Якщо наша Тендерна заявка буде прийнята, ми зобов'язуємося розпочати поставку товарів та надання супутніх послуг не пізніше дати, вказаної у Специфікації.

Ми повністю усвідомлюємо та визнаємо, що ПРООН не зобов'язана приймати цю Тендерну заявку, що ми несемо всі витрати, пов'язані з її підготовкою та поданням, а також що ПРООН не несе відповідальності за ці витрати у жодному випадку, незалежно від проведення або результату оцінки.

³ Жодні елементи у цій формі не можна видаляти або змінювати. Будь-яке таке видалення або зміна можуть призвести до відхилення Тендерної заявки.

З повагою,

Підпис уповноваженої особи *[повністю та ініціали]*: _____

Ім'я та посада підписанта: _____

Назва фірми: _____

Контактна інформація: _____

[будь ласка, проставте на цьому листі свою корпоративну печатку, за наявності]

Розділ 5: Документи, згідно з якими встановлюється прийнятність та кваліфікаційні характеристики Учасника тендеру

Форма інформації про Учасника тендеру⁴

Дата: *[вставте дату (день, місяць та рік подання Тендерної заявки)]*

№ ЗУТ: *[вставте номер тендерного процесу]*

Сторінка _____ із _____ сторінок

1. Юридичне найменування Учасника тендеру <i>[вставте юридичне найменування Учасника тендеру]</i>		
2. У випадку спільного підприємства (СП), юридичне найменування кожного учасника: <i>[вставте юридичне найменування кожного учасника СП]</i>		
3. Фактична або планована країна (країни) реєстрації/здійснення діяльності: <i>[вставте фактичну або плановану країну реєстрації]</i>		
4. Рік та місце реєстрації: <i>[вставте рік реєстрації Учасника тендеру]</i>		
5. Країни, в яких здійснюється діяльність	6. Кількість співробітників в кожній країні	7. Тривалість здійснення діяльності у кожній країні (у роках)
8. Юридична адреса/юридичні адреси у країні (країнах) реєстрації/здійснення діяльності: <i>[вставте юридичну адресу Учасника тендеру у країні реєстрації]</i>		
9. Вартість та опис 3 (трьох) основних найбільших контрактів за останні 5 (п'ять) років		
10. Останній кредитний рейтинг (бали та джерело, за наявності)		
11. Стислий опис судових проваджень в минулому (спори, арбітраж, претензії і т.і.), із зазначенням поточного стану та результатів, якщо вони вже врегульовані.		
12. Відомості про уповноваженого представника Учасника тендеру Ім'я: <i>[вставте ім'я уповноваженого представника Учасника тендеру]</i> Адреса: <i>[вставте адресу уповноваженого представника Учасника тендеру]</i> Номери телефону/факсу: <i>[вставте номери телефону/факсу уповноваженого представника Учасника тендеру]</i> Адреса електронної пошти: <i>[вставте адресу електронної пошти уповноваженого представника Учасника тендеру]</i>		

⁴ Учасник тендеру заповнює цю Форму у відповідності з інструкціями. Окрім надання додаткової інформації, не дозволяються жодні зміни формату цієї Форми та не приймаються жодні заміни.

13. Чи включене ваше підприємство до Переліку 1267.1989 ПРООН (UNPD) або до Переліку неприйнятних постачальників ООН? (Так/Ні)

14. Додаються копії оригіналів наступних документів:

- ☐ Всі документи щодо відповідності заявленим вимогам, перелічені у Специфікації
- ☐ У випадку Спільного підприємства/Консорціуму - копія Меморандуму про взаєморозуміння/домовленість, Лист про намір створити СП/Консорціум або документ про реєстрацію, якщо СП/Консорціум зареєстровані
- ☐ У випадку Урядової корпорації або суб'єкта, власником якого є Уряд/який контролюється Урядом - документи, які свідчать про правову та фінансову самостійність та дотримання положень комерційного права.

Форма інформації про Партнера Спільного підприємства (якщо зареєстроване)⁵

Дата: *[вставте дату (день, місяць та рік подання Тендерної заявки)]*
 № ЗУТ: *[вставте номер тендерного процесу]*

Сторінка _____ із _____ сторінок

1. Юридичне найменування Учасника тендеру: <i>[вставте юридичне найменування Учасника тендеру]</i>		
2. Юридичне найменування Учасника СП: <i>[вставте юридичне найменування Учасника СП]</i>		
3. Країна реєстрації Учасника СП: <i>[вставте назву країни реєстрації Учасника СП]</i>		
4. Рік реєстрації: <i>[вставте рік реєстрації Учасника]</i>		
5. Країни, в яких здійснюється діяльність	6. Кількість співробітників в кожній країні	7. Тривалість здійснення діяльності у кожній країні (у роках)
8. Юридична адреса/юридичні адреси у країні (країнах) реєстрації/здійснення діяльності: <i>[вставте юридичну адресу Учасника у країні реєстрації]</i>		
9. Вартість та опис 3 (трьох) основних найбільших контрактів за останні 5 (п'ять) років		
10. Останній кредитний рейтинг (за наявності)		

⁵ Учасник тендеру заповнює цю Форму у відповідності з інструкціями. Окрім надання додаткової інформації, не дозволяються жодні зміни формату цієї Форми та не приймаються жодні заміни.

11. Стислий опис судових проваджень в минулому (спори, арбітраж, претензії і т.і.), із зазначенням поточного стану та результатів, якщо вони вже врегульовані.
12. Відомості про уповноваженого представника Учасника СП Найменування: <i>[вставте найменування уповноваженого представника Учасника СП]</i> Адреса: <i>[вставте адресу уповноваженого представника Учасника СП]</i> Номери телефону/факсу: <i>[вставте номери телефону/факсу уповноваженого представника Учасника СП]</i> Адреса електронної пошти: <i>[вставте адресу електронної пошти уповноваженого представника Учасника СП]</i>
13. Додаються копії оригіналів наступних документів: <i>[проставте відмітку у клітинці/клітинках поряд із зазначеними документами, оригінали яких додаються]</i> ☐ Всі документи щодо відповідності заявленим вимогам, перелічені у Специфікації ☐ Установчий договір або документ про реєстрацію фірми, зазначеної у пункті 2. ☐ У випадку суб'єкта, власником якого є Уряд - документи, які свідчать про правову та фінансову самостійність та дотримання положень комерційного права.

Розділ 6: Форма Технічної частини Тендерної Заявки⁶

<u>177-2020-UNDP-UKR-ITB-RPP</u>

Найменування організації/фірми, що подає Тендерну заявку	
Країна реєстрації:	
Ім'я контактної особи з питань щодо цієї Тендерної заявки:	
Адреса:	
Телефон/Факс:	
Адреса електронної пошти:	

РОЗДІЛ 1: ДОСВІД ФІРМИ/ОРГАНІЗАЦІЇ
<i>У цьому розділі слід надати всі пояснення щодо ресурсів Учасника тендеру в плані персоналу та об'єктів, необхідних для виконання цієї вимоги.</i> 1.1 Стислий опис Учасника тендеру як суб'єкта: Наведіть стислий опис організації/фірми, що подає Тендерну заявку, її юридичні повноваження/дозволені види підприємницької діяльності, рік та країну, в якій вона була створена, а також приблизні дані щодо річного бюджету і т.і. Включіть дані про репутацію або будь-які судові та арбітражні провадження в

⁶ Технічні частини Тендерних заявок, подані у іншому форматі, можуть бути відхилені.

минулому, в яких організація/фірма брала участь і які можуть негативно позначитися або вплинути на поставку товарів та/або надання супутніх послуг, із зазначенням стану/результату такого судового/арбітражного провадження.

1.2. Фінансовий потенціал: На основі останньої аудійованої фінансової звітності (Звіт про доходи та Баланс) опишіть фінансовий потенціал учасника тендеру для здійснення контракту (ліквідність, кредитні лінії стенд-бай і т.і.). Включіть будь-які показники кредитного рейтингу, галузевого рейтингу і т.і.

1.3. Професійні досягнення та досвід: Надайте наступну інформацію щодо корпоративного досвіду, який пов'язаний або має значення для того, що вимагається за цим Контрактом, принаймні за 3 (три) останніх років.

№	Назва проекту	Інформація про замовника, контактні дані	Опис робіт	Сума контракту (дол. США)	Фактична дата завершення

РОЗДІЛ 2 - ОБ'ЄГ ПОСТАВКИ, ТЕХНІЧНІ СПЕЦИФІКАЦІЇ ТА СУПУТНІ ПОСЛУГИ

У цьому розділі слід продемонструвати відповідність Учасника тендеру заявленим у специфікації вимогам: зазначити конкретні пропоновані компоненти, розглядаючи вказані вимоги по пунктах; надати детальний опис основних характеристик виконання, яке пропонується; та продемонструвати, як пропонована тендерна заявка відповідає вимогам специфікації або перевершує їх.

2.1. Обсяг поставки: Будь ласка, надайте детальний опис товарів, які постачатимуться, чітко зазначаючи, як це відповідає технічним специфікаціям, запитуваним згідно з цим ЗУТ (див. таблицю нижче); опишіть, як організація/фірма постачатиме товари та надаватиме будь-які супутні послуги, з урахуванням відповідності місцевим умовам та умовам здійснення проекту.

#	Предмет	Технічні характеристики	Відповідність вимогам (Так/Ні)	Марка, модель, характеристики
1.	Ліхтар підводний	Характеристики: Матеріал: авіаційний алюмінієвий		

		Розміри, не більше, мм - 222 x 42 x 26.5 Яскравість, не менше, лм - 800-1000 Джерело живлення – акумулятор 18650 Тип акумуляторів - Li-ion Кількість акумуляторів – 2 Ємність акумуляторів, не менше мА/год – 3200 Час безперервної роботи, не менше, год - 4-5 Режими - 3 режими яскравості		
2.	Підводний металошукач	Характеристики: Призначення — підводний, пляжний пошук Частота — мультичастотний Програм для пошуку — не менше 2 Балансування ґрунта — автоматичне Регулювання порога — ручне Пінпоінтер — так Роз’єм для навушників— так Живлення — акумулятор NiMH 1000 Зарядний пристрій — так Навушники — так, водонепроникні Глибина занурення, м — не менше 60 Глибина пошуку, см — від 28 до 85 Режим усунення впливу солі — так		
3.	Гідрокостюм сухого типу	Тип- сухий Вид - довгий комбінезон Крій - монокостюм Категорія - чоловічий Рукав - довгий Штанина - довга Шлем - в комплекті Утеплювач - відсутній Внутрішнє покриття - нейлон НВ 172 Матеріал - триламінат Покриття - нейлон НВ 172		

		Місця розташування накладок-підсилювачів – коліна, сідниці Наявність анатомічних ліктів, колін - так Місця розташування водонепроникної ізоляції - шия, зап'ястя		
4.	Утеплювач для сухого гідрокостюму	Тип: комбінезон для сухого гідрокостюма; Категорія - чоловічий; Матеріал: 60% нейлон - 40% поліестер, утеплювач - 3M Thinsulate.		
5.	Гідрокостюм мокрого типу 5 мм	Тип - мокрий Вид - монокостюм Крій - анатомічний Категорія - чоловічий Рукав - довгий Штанина - довга Шлем - в комплекті Внутрішнє покриття - нейлон Матеріал - неопрен типу L Покриття - поліестер Товщина матеріалу, не менше, мм - 5,5 Місця розташування накладок-підсилювачів- лікті, коліна Наявність анатомічних ліктів, колін - так Місця розташування водонепроникної ізоляції- зап'ястя, щиколотки		
6.	Гідрокостюм мокрого типу 9 мм	Тип - мокрий Вид - монокостюм Крій - анатомічний Категорія - чоловічий Рукав - довгий Штанина - довга Шлем - в комплекті Утеплювач – куртка з шоломом Внутрішнє покриття - нейлон Матеріал - неопрен типу L Покриття - поліестер		

		Товщина матеріалу, не менше, мм - 9 Місця розташування накладок- підсилювачів- лікті, коліна Наявність анатомічних ліктів, колін - так Місця розташування водонепроникної ізоляції- шия, зап'ястя, щиколотки		
7.	Боти неопренові 5 мм	Тип - мокрий Вид: носок Крій - анатомічний Категорія - чоловічий Внутрішнє покриття - нейлон Матеріал - неопрен типу L Покриття підошви- гума Товщина матеріалу, не менше, мм- 5		
8.	Рукавиці неопренові 5 мм	Тип- мокрий Вид- п'ятипалі Крій- анатомічний Категорія- чоловічий Внутрішнє покриття- нейлон Матеріал- неопрен Покриття долонь: кевлар Товщина матеріалу, не менше, мм- 5		
9.	Рукавиці неопренові 7 мм	Тип- мокрий Вид- 3-х палі Крій - анатомічний Категорія - чоловічий Внутрішнє покриття- відкрита пора Матеріал- неопрен Покриття долонь: дюротекс Товщина матеріалу, не менше, мм- 7		
10.	Шолом підводний неопреновий 3 мм	Тип- мокрий Вид- підшолом Крій- анатомічний Категорія- чоловічий Матеріал – неопрен Покриття внутрішній- Smoothskin (смускин) Покриття зовнішній- нейлон Товщина матеріалу, не менше,		

		мм- 3		
11.	Легеневий регулятор у комплекті (редуктор I-го ступеня, легеневий автомат II –го ступеня та октопус)	Для холодної води- так Кількість портів – 2 + 4 Тип під'єднання- Din Матеріал корпусу – пластик A.B.S. Покриття- поліуретан. Максимальний робочий тиск, не менш, бар – 300		
12.	Консоль з трьох приладів (Глибиномір, манометр, компас)	Кількість приладів- 3 Робочий тиск – 300 бар		
13.	Комплект плавця № 1 (ласта, маска, трубка)	Розмір – 45 см (L / XL) Вид- ласті Тип- з відкритою п'ятою Матеріал – Forflex /термопластична гума Загальна довжина, см – 70 Матеріал обтюратора- силікон Трубка з клапаном - Air Dry, Загубник- анатомический Combo-Bite		
14.	Ніж водолазний	Матеріал леза - нержавіюча сталь Матеріал рукоятки- пластик Заточка леза- двостороння Матеріал піхов- пластик Поверхня- матова Тип - з фіксованим клинком		
15.	Легководолазні поясні вантажі комплект	Ремінь з металевою пряжкою Обвантажувач: вага - 2 кг. на один ремінь, 8 од. Ремінь - нейлоновий Пряжка- сталева, швидкознімна Матеріал - свинцеві в гумовому покритті		
16.	Балон високого тиску у комплекті з вентилем, башмаком, захисною сіткою та	Різьба для вентиля- M25 x 2 ISO; Матеріал - Стальний балон Колір - Жовтий Об'єм , л- 15 Вихід- 1		

	ручкою для транспортування			
17.	Буй (водолазні сигнальні) для позначення працюючого водолаза	Тип- надувний маркерний буй з вбудованим прапорцем Колір - яскравий помаранчевий колір		
18.	Буй для позначення вибухонебезпечних предметів	(Маркер лінія для позначення вибухонебезпечного предмета) Колір -помаранчевий		
19.	Канат (Сигнальний кінець)	Тип - Статичний шнур Матеріал - поліамід Розривне навантаження, не менше, кг -2500 Бухта 200 м d 5-7 мм		
20.	Канат (Сигнальний кінець)	Тип - Статичний шнур Матеріал - поліамід Плетіння - 40 пасом Розривне навантаження, не менше, кг – 4500 Бухта 250 м d 10-12 мм Бухта 300 м d 10-12 мм		
21.	Канат (Сигнальний кінець)	Розривне навантаження, кг- 10 000 Тип - Статичний шнур Матеріал – поліамід Бухта 250 м d 30-35 мм Бухта 100 м d 30-35 мм		
22.	Компенсатор плавучості	Розміри: L Зовнішній матеріал- 1000D нейлон Внутрішній матеріал- нейлон 420		
23.	Компресор високого тиску для заправки дихальних апаратів	Тип: переносний Тип двигуна- перемінний, 230 Вольт Потужність двигуна, Вт - 2200 Продуктивність, л/хв- 100 Робочий тиск, атм - 300 Система фільтрації - P11 Вага, кг – 44 +/-10%		
24.	Бонові загородження	Тип поплавця - циліндричний блок		

	я: загороджува льні бони постійної плавучості з пласкою поплавковою камерою	Загальна висота, мм – 550 +/-10% Надводний борт, мм – 250 +/-10% Юбка, мм- 300 +/-10% Довжина секції, м- 10 +/-10% Вага секції, не більше, кг- 30 +/-10% Тканина- ПВХ тканина з високою стійкістю до агресивних середовищ (нафтопродуктів) і впливу зовнішнього середовища		
25.	Котушка для мобільного переміщення та зберігання бонів	Довжина- 5500 +/-10% Ширина- 2200 +/-10% Висота- 2250 +/-10% Діаметр- 2200 Частота обертання, об/хв.- 7 Привід- електричний Можливість переміщення і перевантаження- оснащена гумовими колесами Матеріал- пофарбована антикорозійною фарбою стійкою до морського середовища		
26.	Нафтостійкий костюм: захисний хімічний костюм	Категорія захисту- III Тип захисту- 3В, 4, 5, 6. Матеріал- TYCHEM F		
	Захисні чоботи	Тип- EUROFORT S5 Матеріал- ПВХ з нітрилом Клас захисту- S5 Висота, не менше, см- 39		
	Захисні рукавиці	Тип P3-2У Матеріал неопрен Внутрішня поверхня натуральний латекс з бавовняним ворсом		
27.	8-ми прядений канат поліпропілен овий фари	Бухта: довжина, мм- 220000 +/-10% Діаметр, мм- 56 Вага, кг- 312 +/-10% Довжина окружності каната, дюйм- 7 Кількість прядей, шт- 8		
28.	Бінокль	Збільшення- 8 х Тип збільшення- фіксоване Діаметр об'єктива- 30 мм Фокусування- індивідуальне Межа фокусування від- 5 м		

		Поле зору на 1000м- 141 м Ступінь захисту - водонепроникність, газонаповнення, ударостійкість Призначення- морський		
29.	Повнолицьова маска (GUARDIAN BK/BK, ABV-1) (альтернатива не передбачена)	Можливість використання із прийомопередавачем OTS-BUD-D2 — так Наявність можливості кріплення прийомопередавача — так Наявність клапану зовнішньої подачі повітря типу ABV-1 — так Наявність одностороннього клапану для запобігання накопиченню CO2 у підмасочному просторі — так Наявність швидкоз'ємної 2-ї ступені регулятора — так Наявність шлангу низького тиску — так Кріплення шлангу низького тиску — правостороннє Обтюрація — подвійна Профіль — низький Наявність спеціального набору для вирівнювання тиску (продування) — так Наявність системи легкоконалаштовуваних швидких кріплень (ремені, застібки) — так Наявність ключа для монтажу системи зв'язку — так Наявність спеціальної сумки для зберігання і транспортування — так		
30.	Приймач-передавач безпроводний підводного зв'язку, OTS-BUD-D2 для GUARDIAN з мікрофоном (альтернатива не передбачена)	Можливість використання із повнолицевою маскою GUARDIAN BK/BK, ABV-1 — так Можливість використання із двоканальною поверхневою станцією гідроакустичного зв'язку SP-100-D2 (безпроводна двостороння система підводного зв'язку) — так Радіус дії, м — 50-500 Прийомопередавач — п'єзоелектричний Головний телефон — керамічний		

	a)	с компенсацією глибини Мікрофон - керамічний HotMic Діапазон частот передавача мовного сигналу, Гц — 300-3500 Перехід в режим передачі — автоматичний від голосу (VOX) або ручний за допомогою тангенти Живлення — акумулятор Робоча глибина, м — до 40		
31.	Поверхнева станція гідроакусти чного зв'язку (SP-100-D2 (безпровідн а двосторонн я система підводного зв'язку) (альтернати ва не передбачен а)	Можливість використання із прийомопередавачем OTS-BUD- D2 — так Радіус дії, м — 50-500 Прийомопередавач — п'єзоелектричний: -розташування - на кінці кабелю, довжиною не менше 10 м, з антенною-перетворювачем; -модуляція — односмугова; -діапазон частот передавача мовного сигналу, Гц — 300-3500. Наявність цифрової обробки сигналу — так Режим шумозаглушення — регульований з передньої панелі Мікрофон — виносний з тангентою, окремо від навушників, двопровідний, опором 500 Ом Можливість підключення пристроїв для запису — так Автономне живлення — 8 (16) акумуляторів типу АА Можливість підключення зовнішнього джерела живлення — так підключення — через передню панель з використанням міні- штекера Кейс — типу Underwater Kinetics 309, ABS, ударостійкий Панель управління — ABS		

До цього розділу може бути доданий допоміжний документ із детальним описом.

2.2. Технічні механізми забезпечення якості: До тендерної заявки Учасника тендеру повинні бути включені відомості про його внутрішні механізми технічного контролю та механізми

контролю забезпечення якості, всі відповідні сертифікати якості, ліцензії на експорт та інші документи, які підтверджують найвищу якість товарів та технологій, які поставлятимуться.

2.3. Звітування та моніторинг: Будь ласка, надайте стислий опис механізмів звітування ПРООН та партнерам, які пропонуються для цього проекту, в тому числі графік надання звітів.

2.4. Субпідряд: Поясніть, чи будуть якісь роботи передані на субпідряд, кому, який відсоток робіт, обґрунтування цього та ролі пропонувані субпідрядників. Особливу увагу слід приділити наданню чіткого опису ролей кожного суб'єкта та організації командної роботи.

2.5. Ризики/Заходи зменшення ризиків: Будь ласка, опишіть потенційні ризики реалізації цього проекту, які можуть вплинути на досягнення та своєчасне виконання очікуваних результатів, а також на їх якість. Опишіть заходи, які вживатимуться для зменшення цих ризиків.

2.6 Строки реалізації: Учасник повинен подати графік Гранта (календарний графік) або графік реалізації проекту, із зазначенням детальної послідовності дій, які будуть здійснені, та відповідних строків.

Графік поставки обладнання:

№	Назва	Тривалість	Дата початку	Дата закінчення
1				
...				
N				

2.7. Партнерські відносини (факультативно): Надайте пояснення стосовно будь-яких партнерських відносин із місцевими, міжнародними або іншими організаціями, які планується використовувати для реалізації цього проекту. Особливу увагу слід приділити наданню чіткого опису ролей кожного суб'єкта та організації командної роботи. Заохочується надання листів-зобов'язань від партнерів, а також зазначення того, чи мали деякі з партнерів або всі вони успішний досвід спільної роботи над іншими проектами в минулому.

2.8. Стратегія боротьби із корупцією (факультативно): Визначте стратегію боротьби із корупцією, яка буде застосовуватися в рамках цього проекту з метою запобігання зловживанню коштами. Опишіть заходи фінансового контролю, які будуть вживатися.

2.9 Заява про повне розкриття інформації: Цей розділ призначений для розкриття інформації про будь-які потенційні конфлікти інтересів згідно із визначенням «конфлікт інтересів» у Розділі 4 цього документу, за наявності такої інформації.

2.10 Інше: Будь-які інші коментарі або відомості стосовно тендерної заявки та її виконання.

Розділ 7: Розділ 7 - Форма Прайс-листа⁷

Учаснику тендеру необхідно підготувати Прайс-лист, як вказано у Інструкції для Учасників тендеру.

У Прайс-листі необхідно навести детальну розбивку вартості всіх товарів та супутніх послуг, які мають бути надані. Для кожної функціональної групи або категорії (за наявності) необхідно навести окремі цифри.

A. Розбивка витрат за одиницями поставки

Учасникам необхідно надати розбивку витрат для вищезазначених цін для кожної одиниці поставки на основі наступного формату. ПРООН використовує розбивку витрат в цілях оцінки обґрунтованості ціни, а також для калькуляції ціни у тому випадку, коли обидві сторони погодилися на додатковий обсяг товарів та/або супутніх послуг.

No	Назва товару та технічні характеристики	Кількість одиниць товару (од/пар)	Ціна одиниці без ПДВ, валюта	Загальна ціна без ПДВ, валюта
1	Ліхтар підводний	16		
2	Підводний металошукач	8		
3	Гідрокостюм сухого типу (16 одиниць)			
	Розмір ML	7		
	Розмір L	5		
	Розмір XL	3		
	Розмір XXXL	1		
4	Утеплювач для сухого гідрокостюму (16 одиниць)			
	Розмір M	7		
	Розмір L	5		
	Розмір XL	3		
	Розмір XXL	1		
5	Гідрокостюм мокрого типу 5 мм. (15 одиниць)			
	Розмір ML	7		
	Розмір L	5		
	Розмір XL	2		
	Розмір XXXL	1		
6	Гідрокостюм мокрого типу 9 мм. (19 одиниць)			
	Розмір M	1		
	Розмір ML	5		
	Розмір L	8		
	Розмір XL	4		

⁷ Жодні елементи у цій формі не можна видаляти або змінювати. Будь-яке таке видалення або зміна може призвести до відхилення Тендерної заявки.

	Розмір XXL	1		
7	Неопренові боти 5 мм (15 пар)			
	Розмір М	3		
	Розмір L	6		
	Розмір XL	4		
	Розмір XXL	2		
8	Рукавиці неопренові 5 мм (15 пар)			
	Розмір М	2		
	Розмір L	9		
	Розмір XL	2		
	Розмір XXL	2		
9	Рукавиці неопренові 7 мм (19 пар)			
	Розмір М	2		
	Розмір L	9		
	Розмір XL	6		
	Розмір XXL	2		
10	Шолом підводний неопреновий 3 мм (19 пар)			
	Розмір М	5		
	Розмір L	9		
	Розмір XL	3		
	Розмір XXL	2		
11	Легеневий регулятор (комплект)	14		
12	Консоль з трьох приладів (Глибиномір, манометр, компас)	14		
13	Комплект плавця № 1 (ласта, маска, трубка)	16		
14	Ніж водолазний	17		
15	Легководолазні поясні вантажі комплект	16		
16	Балон високого тиску у комплекті з вентилям, башмаком, захисною сіткою та ручкою для транспортування	16		
17	Буї (водолазні сигнальні) для позначення працюючого водолаза	9		
18	Буї для позначення вибухонебезпечних предметів	16		
19	Канат (Сигнальний кінець)	3		
20	Канат (Сигнальний кінець) (3 одиниці)			
	Бухта 250 м d 10-12 мм	1		
	Бухта 300 м d 10-12 мм	2		
21	Канат (Сигнальний кінець) (3 одиниці)			

	Бухта 250 м d 30-35 мм	1		
	Бухта 100 м d 30-35 мм	2		
22	Компенсатор плавучості	14		
23	Компресор високого тиску для заправки дихальних апаратів	1		
24	Бонові загородження, м.п.	600		
25	Котушка для мобільного переміщення та зберігання бонів до 200 м.п	3		
26	Нафтостійкий костюм (4 комплекти)			
	Розмір XL	2		
	Розмір L	2		
	- Захисні чоботи (4 пари)			
	Розмір 40	2		
	Розмір 42	2		
	- Захисні рукавиці (пара)	4		
27	8-ми прядений канат поліпропіленовий	1		
28	Бінокль	4		
29	Повнолицьова маска	5		
30	Приймач- передавач безпроводний підводного зв'язку	5		
31	Поверхнева станція гідроакустичного зв'язку	1		
32	Вартість доставки			
Загалом, без ПДВ, валюта				

Розділ 9: Контракт

**ЦЕ ШАБЛОН КОНТРАКТУ ПРООН ДЛЯ ОЗНАЙОМЛЕННЯ УЧАСНИКОМ ТЕНДЕРУ.
ДОТРИМАННЯ ВСІХ ПОЛОЖЕНЬ ТА УМОВ Є ОБОВ'ЯЗКОВИМ.**

 <i>Empowered lives. Resilient nations.</i> Договір на надання Товарів та/або Послуг між Програмою розвитку Організації Об'єднаних Націй та _____	 <i>Empowered lives. Resilient nations.</i> Contract for Goods and/or Services Between the United Nations Development Programme and _____
1. Країна, у якій будуть постачатись Товари та/або надаватись Послуги: Україна	1. Country Where Goods Will be Delivered and/or Services Will be Provided: Ukraine
2. ПРООН ☐ Запит цін ☐ Запит пропозиції ☒ Запрошення на участь у конкурсі ☐ укладення прямих договорів Номер та дата:	2. UNDP ☐ Request for Quotation ☐ Request for Proposal ☒ Invitation to Bid ☐ direct contracting Number and Date:
3. Посилання на номер договору (напр., номер присудження договору):	3. Contract Reference (e.g. Contract Award Number):
4. Довгострокова угода: Ні	4. Long Term Agreement: No
5. Предмет Договору: ☐ товари ☒ послуги ☐ товари <i>та</i> послуги	5. Subject Matter of the Contract: ☐ goods ☒ services ☐ goods <i>and</i> services
6. Тип Послуг:	6. Type of Services:
7. Дата початку Договору:	7. Contract Starting Date:
8. Дата завершення Договору:	8. Contract Ending Date:
9. Загальна сума Договору: 9а. Передплата: Не застосовується	9. Total Contract Amount: 9а. Advance Payment: Not applicable
10. Загальна вартість Товарів та/або Послуг: ☐ менше 50 000 дол. США (лише Послуги) – застосовуються Загальні умови ПРООН для базових (незначних) договорів ☐ менше 50 000 дол. США (Товари <i>або</i> Товари та Послуги) – застосовуються Загальні умови ПРООН для договорів ☐ 50 000 дол. США або більше (Товари <i>та/або</i> Послуги) – застосовуються Загальні умови ПРООН для договорів	10. Total Value of Goods and/or Services: ☐ below US\$50,000 (Services only) – UNDP General Terms and Conditions for Institutional (de minimis) Contracts apply ☐ below US\$50,000 (Goods <i>or</i> Goods and Services) – UNDP General Terms and Conditions for Contracts apply ☐ equal to or above US\$50,000 (Goods <i>and/or</i> Services) – UNDP General Terms and Conditions for Contracts apply

11. Метод оплати: [X] тверда (фіксована) ціна [] відшкодування витрат	11. Payment Method: [X] fixed price [] cost reimbursement
12. Назва(Ім'я) Підрядника:	12. Contractor's Name:
13. Ім'я контактної особи Підрядника: Посада: керівник Адреса: Номер телефону: Факс: Email:	13. Contractor's Contact Person's Name: Title Address: Telephone number: Fax: Email:
14. Ім'я контактної особи ПРООН: Посада: Адреса: Тел.: Email:	14. UNDP Contact Person's Name: Title: Address: Telephone number Email:
15. Банківський рахунок Підрядника, на який будуть перераховуватись платежі: Отримувач: Назва рахунку: Номер рахунку: Назва банку: МФО ЄДРПОУ	15. Contractor's Bank Account to which payments will be transferred: Beneficiary: Account name: Account number: Bank name: Bank address: MFO EDRPOU
Даний Договір складається з наступних документів, які, у разі виникнення конфлікту між ними, мають перевагу один перед одним у наступному порядку: 1. Дана лицьова сторінка («Лицьова сторінка») 2. Загальні умови ПРООН для договорів – Додаток 1 3. Технічне завдання (ТЗ) - Додаток 2 4. Графік надання послуг, що включають опис послуг, результати надання товарів та/або послуг, планові показники, терміни, графік здійснення платежів, та загальну суму договору – Додаток 3. 5. Технічна та Фінансова пропозиції Підрядника від _____; причому ці документи не додаються, але відомі Сторонам і знаходяться у їх розпорядженні, і є невід'ємною частиною цього Договору. 6. Реалізація даного Контракту відбувається в рамках виконання проекту міжнародної	This Contract consists of the following documents, which in case of conflict shall take precedence over one another in the following order: 1. This face sheet ("Face Sheet"). 2. UNDP General Terms and Conditions for Contracts – Annex 1 3. Terms of Reference (TOR) – Annex 2 4. Schedule of Services provision, incorporating the description of services, deliverables and performance targets, time frames, schedule of payments, and total contract amount – Annex 3 5. The Contractor's Technical Proposal and Financial Proposal, dated _____; these documents not attached hereto but known to and in the possession of the Parties, and forming an integral part of this Contract. 6. This Contract implementation is conducted within the framework of the of international technical assistance project between the

технічної допомоги між Урядом України та відповідними Донорами та Виконавцем та, згідно з умовами пункту 197.11 Податкового Кодексу України, операції звільнені від ПДВ. Все вищезазначене, включене до цього документу за допомогою посилання, містить увесь обсяг домовленостей («Договір») між Сторонами, при цьому усі інші переговори та/або угоди, незалежно від того, виконані вони в усній або ж у письмовій формі, що відносяться до предмету даного Договору, втрачають силу. Даний Договір вступає в силу з дня проставлення належним чином уповноваженими представниками Сторін останнього підпису на Лицьовій сторінці і припиняє свою дію в Дату завершення Договору, яка зазначена на Лицьовій сторінці. Внесення змін та/або доповнень до даного Договору можливе лише у разі оформлення належним чином уповноваженими представниками Сторін письмової угоди. НА ПОСВІДЧЕННЯ ЧОГО, нижчепідписані, належним чином уповноважені на це представники Сторін, підписали цю Угоду від імені Сторін у місці та в день, що вказані нижче	Government of Ukraine and the relevant Donors and the Executor and is concluded without VAT, in accordance with paragraph 197.11 of the Tax Code of Ukraine. All the above, hereby incorporated by reference, shall form the entire agreement between the Parties (the “Contract”), superseding the contents of any other negotiations and/or agreements, whether oral or in writing, pertaining to the subject of this Contract. This Contract shall enter into force on the date of the last signature of the Face Sheet by the duly authorized representatives of the Parties, and terminate on the Contract Ending Date indicated on the Face Sheet. This Contract may be amended only by written agreement between the duly authorized representatives of the Parties. IN WITNESS WHEREOF, the undersigned, being duly authorized thereto, have on behalf of the Parties hereto signed this Contract at the place and on the day set forth below.		
Від імені Підрядника / For the Contractor	Від імені ПРООН / For UNDP		
Підпис / Signature:		Підпис / Signature:	
Ім'я / Name:		Ім'я / Name:	
Посада / Title:		Посада / Title:	
Дата / Date:		Дата / Date:	